

# WNIOSEK O ODBIÓR DOWODU REJESTRACYJNEGO

## W URZĘDOMACIE

.....  
.....  
.....  
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)

.....  
.....  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
(adres właściciela)

Starosta Gdański

(nazwa organu rejestrującego)

.....  
(nr PESEL lub REGON)

TEL.....

### Wnoszę o wydanie dowodu rejestracyjnego w urzędzie następującego pojazdu:

1. marka, typ, model .....
2. numer VIN / nr nadwozia, podwozia lub ramy.....
3. numer rejestracyjny .....

### Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

### Wnioskuje o korzystanie ze skrytki o ułatwionym dostępie do odbioru dokumentów:

- Tak  
 Nie

### Oświadczam, że:

- jestem świadom/świadoma, że po odebraniu dowodu rejestracyjnego z urzędomatu mam obowiązek sprawdzić poprawność zawartych w nim danych,
- podane we wniosku dane i informacje są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym,
- wyrażam zgodę na dostarczenie dowodu rejestracyjnego oraz decyzji o rejestracji z wykorzystaniem urzędomatu,
- wyrażam zgodę na otrzymanie, na podany we wniosku numer telefonu, danych i informacji związanych z odbiorem dowodu rejestracyjnego i decyzji o rejestracji pojazdu,
- w trakcie rejestracji złożyłem/ złożyłam wszystkie wymagane dokumenty,
- zapoznałem/ zapoznałam się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim. Treść klauzuli jest dostępna także na <https://bip.powiat-gdanski.pl/>.

.....  
(podpis właściciela)

## **INFORMACJE**

1. Urzędomat zlokalizowany jest na ścianie budynku Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański.
2. Odbiór możliwy jest po złożeniu niniejszego wniosku wraz z pozwoleniem czasowym/dowodem rejestracyjnym, który posiada ważne badanie techniczne, w skrzynce podawczej umieszczonej przed wejściem do Wydziału Komunikacji.
3. W przypadku braku ważnego badania technicznego w dowodzie rejestracyjnym należy dołączyć zaświadczenie o przeprowadzonym badaniu technicznym w oryginale.
4. Odbiór zdeponowanego dokumentu możliwy jest w terminie 48 godzin i sposób wskazany w informacji, przesłanej na podany we wniosku numer telefonu.
5. Nieodebranie zdeponowanego dowodu rejestracyjnego i decyzji administracyjnej, we wskazanym wyżej terminie, powoduje przeniesienie ich do teczki rejestracyjnej pojazdu - ich odbiór możliwy będzie w informacji w Wydziale Komunikacji.