

UCHWAŁA NR .....<sup>49</sup>/2024  
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO  
z dnia <sup>10</sup>..września 2024 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Powiatu Gdańskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie, we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji - Agencją Narodową Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności z siedzibą w Warszawie, w zakresie realizacji i obsługi Projektu nr 2024-1-PL01- KA 121-VET- 000219994 w ramach Programu ERASMUS+, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Na podstawie art. 33 i art. 48 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2024 r. poz.107), art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2024 r. poz. 1061, z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą Nr 57/2024 Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 22 sierpnia 2024 r. w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie

**Zarząd Powiatu Gdańskiego  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

Udziela się Panu Jackowi Suszkowi, dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie, pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Powiatu Gdańskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie, we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji - Agencją Narodową Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności z siedzibą w Warszawie, w zakresie realizacji i obsługi Projektu nr 2024-1-PL01- KA 121-VET-000219994 w ramach Programu ERASMUS+, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§ 2**

Pełnomocnictwo, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu, tj. w terminie planowanym na dzień 30 grudnia 2025 r., nie dłużej jednak niż na czas powierzenia stanowiska dyrektora Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu Gdańskiego:**

1. Jarosław Karnath ..... 
2. Weronika Wróbel ..... 
3. Daniel Kulkowski ..... 
4. Małgorzata Cieszyńska ..... 
5. Marek Urbanek ..... 

Pruszcz Gdański, .... września 2024 r.

## PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Gdańskiego – Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie, udziela się niniejszym pełnomocnictwa

**Panu Jackowi Suszkowi,  
Dyrektorowi Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego  
im. Macieja Rataja w Rusocinie**

do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji - Agencją Narodową Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności z siedzibą w Warszawie (dalej: Fundacja), w tym dotyczących podpisania umowy w imieniu Organu Prowadzącego dotyczącej udziału Zespołu Szkół Technicznych Centrum Kształcenia Zawodowego im. Macieja Rataja w Rusocinie w projekcie nr 2024-1-PL01- KA 121-VET- 000219994 oraz do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienia do:

- 1) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację w Programie lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 3) podpisywania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 4) udzielania zabezpieczeń (wykonywania zobowiązań przez Organ Prowadzący) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu, w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 5) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Organ Prowadzący Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Przy składaniu przez Pełnomocnika oświadczeń woli, które mogą spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

**Umocowanie jest udzielone na czas trwania Programu** zgodnie z zapisami umowy grantowej i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego.

.....  
za Organ Prowadzący