

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 214 000 EURO**

**Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w
pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu
Gdańskiego w 2020 roku**

Numer sprawy ZP.272.12.2020.PN

ZAMAWIAJĄCY

Powiat Gdański

ul. Wojska Polskiego 16 83-000 Pruszcz Gdański

tel.: (58) 683-49-99, (58) 773-12-55

fax: (58) 683-48-99, (58) 773-12-55

e-mail: zamowienia@powiat-gdanski.pl

strona internetowa Zamawiającego www.powiat-gdanski.pl

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 1843 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”

Ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem: 536553-N-2020

data zamieszczenia: 05.05.2020 r.

ZATWIERDZAM

STAROSTA

Stefan Skonieczny

Pruszcz Gdański, dnia 05.05.2020 r.

SPIS TREŚCI:

- Rozdział 1:** Opis przedmiotu zamówienia
- Rozdział 2:** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział 3:** Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia
- Rozdział 4:** Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Rozdział 5:** Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- Rozdział 6:** Wymagania dotyczące wadium
- Rozdział 7:** Termin związania z ofertą
- Rozdział 8:** Opis sposobu przygotowania oferty
- Rozdział 9:** Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- Rozdział 10:** Opis sposobu obliczenia ceny
- Rozdział 11:** Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- Rozdział 12:** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- Rozdział 13:** Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział 14:** Istotne dla stron postanowienia umowne
- Rozdział 15:** Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- Rozdział 16:** Postanowienia końcowe
- Rozdział 17:** Wzory załączników do SIWZ
- Rozdział 18:** Projekty umów

Rozdział 1

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na: wycince drzew, podcince suchych gałęzi drzew, utylizacji wyciętych gałęzi wraz z wywozem, mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy, awaryjnym sprzątnięciu wywrotów wraz z utylizacją i wywozem w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Zakres przedmiotu zamówienia został podzielony na 6 części/zadań:

1) Zadanie nr 1 - wycinka drzew w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku:

- roboty przygotowawcze,
- dostarczanie sprzętu i narzędzi na koszt własny Wykonawcy do miejsca wycinki,
- wycinka drzew przy użyciu podnośnika lub wycinka drzew bez użycia podnośnika,
- wywóz transportem własnym Wykonawcy pozyskanego odpłatnie drewna na rzecz Wykonawcy,
- odtransportowanie sprzętu i narzędzi,
- oczyszczenie terenu po wycince drzew,
- zabezpieczenie miejsca wycinki zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym (sporządzenie na własny koszt i przestrzeganie sporządzonego projektu organizacji ruchu na czas wykonywanej usługi).

Usunięcie drzewa powinno odbywać się jak najniżej podłoża. Po wykonaniu obcięcia gałęzi wywóz drzew i transport na miejsce składowania winien odbywać się na koszt i staraniem Wykonawcy prac. Wycinkę drzew należy wykonać poza okresem lęgowym ptaków.

UWAGA:

Drzewa rosnące w pasie drogowym stanowią własność zarządcy drogi tj. Zarządu Powiatu Gdańskiego. W związku z powyższym – zgodnie z Uchwałą nr 340/2009 Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 22.12.2009 r. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za pozyskane drewno z wycinki drzew kwotę wyliczoną wg stawki 40,00 zł za metr przestrzenny.

2) Zadanie nr 2 - podcinka suchych gałęzi drzew w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku:

- roboty przygotowawcze,
- dostarczanie sprzętu i narzędzi na koszt własny Wykonawcy do miejsca wykonywanej usługi,
- usunięcie gałęzi, konarów drzew uszkodzonych, uschniętych, złamanych znajdujących się w skrajni drogowej,
- usunięcie i odwiezienie transportem własnym Wykonawcy uzyskanych na rzecz Wykonawcy gałęzi i konarów,
- odtransportowanie sprzętu i narzędzi,
- oczyszczenie terenu po wykonaniu usługi,

- zabezpieczenie miejsca wykonywanych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym (sporządzenie na własny koszt i przestrzeganie sporządzonego projektu organizacji ruchu na czas wykonywanej usługi).

Podcinka suchych gałęzi drzew ma na celu przede wszystkim zapewnienie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Do zagrażających bezpieczeństwu ruchu na drodze należą drzewa tworzące z konarami łącznie z liśćmi prześwit mniejszy niż 4,5 mb w pionie i mniejszy niż szerokość jezdni w poziomie. Dlatego celem zapewnienia prawidłowej widoczności na drodze należy dokonać podcinki drzew tak aby zachować skrajnię pionową wynoszącą 4,5 mb powiększoną o 1,0 mb i skrajnię poziomą (jezdni + obustronne pobocze) również powiększoną o 1,0 mb. Gałęzie i konary drzew należy kruszyć rębarkami w miejscu pielęgnacji, a wióry zagospodarować we własnym zakresie.

3) Zadanie nr 3 – utylizacja wyciętych gałęzi wraz z wywozem w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku:

- roboty przygotowawcze,
- dostarczanie sprzętu i narzędzi na koszt własny Wykonawcy do miejsca wykonywanej usługi,
- rozdrabniania gałęzi do grubości 20 cm średnicy,
- usunięcie (uprzątnięcie) /odwiezienie transportem własnym Wykonawcy zmielonych (przekruszonych) konarów, krzewów i gałęzi,
- odtransportowanie sprzętu i narzędzi,
- zabezpieczenie miejsca wykonywanych usług zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym (sporządzenie na własny koszt i przestrzeganie sporządzonego projektu organizacji ruchu na czas wykonywanej usługi).

UWAGA:

Warunkiem zaliczenia godzin jest każdorazowe przystąpienie do rozpoczęcia i zakończenia prac poprzez powiadomienie telefoniczne Zamawiającego.

4) Zadanie nr 4 – mechaniczne (obustronne) koszenie poboczy w pasach dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku (obwód nr 1):

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje obwód nr 1 – trzykrotne, obustronne koszenie poboczy dróg powiatowych na szerokości 1,3 m, długości 90,5 km położonych na zachód od drogi krajowej nr 1 w terminach:

I koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **15.06.2020 r.**

II koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **28.07.2020 r.**

III koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **25.09.2020 r.**

Zakres prac przy realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) roboty przygotowawcze (Roboty przygotowawcze Wykonawca wykonuje przed rozpoczęciem koszenia, najlepiej wczesną wiosną. Do prac tych zalicza się:
 - wybranie z trawy kamieni, gruzu, puszek metalowych lub innych zanieczyszczeń,
 - wygrabienie liści, które spadły z drzew,
 - rozgarnięcie kretowisk,
 - wywóz zebranych zanieczyszczeń na wysypisko publiczne lub składowiska własne.)
- b) dostawę i pracę sprzętu do koszenia w miejscu koszenia,
- c) koszenie poboczy,
- d) odtransportowanie sprzętu.

5) Zadanie nr 5 – mechaniczne (obustronne) koszenie poboczy w pasach dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku (obwód nr 2):

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje obwód nr 2 – czterokrotne, obustronne koszenie poboczy dróg powiatowych na szerokości 1,3 m, długości 92,6 km położonych na wschód od drogi krajowej nr 1 w terminach:

I koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **15.06.2020 r.**

II koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **28.07.2020 r.**

III koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **27.08.2020 r.**

IV koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **25.09.2020 r.**

Zakres prac przy realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:

- a) roboty przygotowawcze (Roboty przygotowawcze Wykonawca wykonuje przed rozpoczęciem koszenia, najlepiej wczesną wiosną. Do prac tych zalicza się:
 - wybranie z trawy kamieni, gruzu, puszek metalowych lub innych zanieczyszczeń,
 - wygrabienie liści, które spadły z drzew,

- rozgarnięcie kretowisk,
- wywóz zebranych zanieczyszczeń na wysypisko publiczne lub składowiska własne.)
- b) dostawę i pracę sprzętu do koszenia w miejscu koszenia,
- c) koszenie poboczy,
- d) odtransportowanie sprzętu.

Wysokość trawy na poboczach po skoszeniu powinna być nie większa niż 5 cm.

6) Zadanie nr 6 - awaryjne sprzątnięcie wywrotów wraz z utylizacją i wywozem w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego:

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

- przyjęcie zgłoszenia o przewróconym drzewie,
- dostarczanie sprzętu i narzędzi na koszt własny Wykonawcy do miejsca usunięcia wywrotu,
- usunięcie przewróconego drzewa wraz z karpiną,
- rozdrabnianie gałęzi,
- usunięcie (uprzątnięcie)/odwiezienie transportem własnym Wykonawcy zmielonych (przekruszonych) konarów i gałęzi,
- oczyszczenie terenu po wycince, zasypanie i wyrównanie dołu po usuniętej karpinie,
- odtransportowanie sprzętu.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa specyfikacja techniczna stanowiąca **załącznik nr 8 do SIWZ** oraz wykaz dróg powiatowych - **załącznik nr 7 do SIWZ**.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/podwykonawcom, zgodnie z art. 36a ust.1 Ustawy.
5. W przypadku zatrudnienia podwykonawcy/podwykonawców, w oparciu o art. 36b ust. 1 Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji na temat części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
6. Usługi z zakresu przedmiotu zamówienia klasyfikuje się wg PKWiU pod numerem 81.30.10.0 „Usługi związane z zagospodarowaniem terenów zieleni”. **W związku z powyższym, usługi objęte niniejszym zamówieniem objęte są 8 % stawką podatku VAT.**
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania określone w ust. 2 pkt. 1- 6 SIWZ.
8. Dla poszczególnych zadań, należy złożyć odrębne formularze ofertowe (wzór **załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F do SIWZ**).
9. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań. W przypadku składania ofert na więcej niż jedno zadanie należy złożyć odrębne oferty z pełnym kompletem dokumentów dla każdego z zadań.
10. Wybór oferty najkorzystniejszej dokonany będzie odrębnie dla każdego z zadań.
11. Zamawiający może w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, udzielić zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp, tj. wykonaniu usług z zakresu zagospodarowania terenów zieleni polegających

m.in. na: wycince drzew, podcince suchych gałęzi drzew, utylizacji wyciętych gałęzi wraz z wywozem, mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy, awaryjnym sprzątaniu wywrotów wraz z utylizacją i wywozem.

- 1) Termin wykonania zamówienia o którym mowa w ust. 11 oraz cena, zostaną ustalone w drodze negocjacji, a wynegocjowana cena nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 netto.
- 2) Udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług, jest decyzją Zamawiającego i jest zależne od jego potrzeb.

12. Kody CPV:

77.21.14.00 - 6 usługi wycinania drzew

77.21.15.0 0- 7 usługi pielęgnacji drzew

77.31.20.0 0- 0 usługi usuwania chwastów

13. Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zastosowana zostanie tzw. /procedura odwrócona/, o której mowa w art. 24aa ustawy pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania Zamówienia:

Zadanie nr 1 w okresie od dnia zawarcia umowy do **30.11.2020 r.**,

Zadanie nr 2 w okresie od dnia zawarcia umowy do **30.11.2020 r.**,

Zadanie nr 3 w okresie od dnia zawarcia umowy do **30.11.2020 r.**,

Zadanie nr 4 w okresie od dnia zawarcia umowy do **25.09.2020 r.**, w tym:

I koszenie – do 15.06.2020 r.,

II koszenie – do 28.07.2020 r.,

III koszenie – do 25.09.2020 r.

Zadanie nr 5 w okresie od dnia zawarcia umowy do **25.09.2020 r.**, w tym:

I koszenie – do 15.06.2020 r.,

II koszenie – do 28.07.2020 r.,

III koszenie – do 27.08.2020 r.,

IV koszenie – do 25.09.2020 r.

Zadanie nr 6 w okresie od dnia zawarcia umowy do **30.11.2020 r.**

Rozdział 3

Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) **Nie podlegają wykluczeniu**

a) z postępowania wyklucza się Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp,

b) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy **na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.**

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.)

2) **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1) wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali lub wykonują co najmniej dwie usługi z wiązane z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych, w tym polegające na:

dla Zadania Nr 1:

- wycince drzew w pasach drogowych;

dla Zadania Nr 2:

- podcince suchych gałęzi drzew;

dla Zadania Nr 3:

- utylizacji wyciętych gałęzi wraz z wywozem;

dla Zadania Nr 4 i 5:

- mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy w pasach dróg;
dla Zadania Nr 6:

- awaryjnym sprzątnięciu wywrotów wraz z utylizacją i wywozem

Zamawiający dokona oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia, w oparciu o wstępne oświadczenie oraz oświadczenia i dowody złożone przez wykonawcę .

Rozdział 4

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć do oferty aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 2 do SIWZ),
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z załączonym wzorem (zał. nr 3 do SIWZ),
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców** (np. wspólników spółki cywilnej, konsorcjum), oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia – **Załącznik nr 2 do SIWZ**, składa **osobno** każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na **wezwanie Zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) *odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp*
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 3) Dokument, o których mowa w ust. 3 pkt 1) niniejszej SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 3) stosuje się.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**
5. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu **na wezwanie zamawiającego** na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy:
 - 1) **w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) wykaz wykonanych usług, o których mowa w Rozdziale III, ust. 1, pkt 2 c) SIWZ, wg załączonego wzoru- **załącznik nr 6 do SIWZ** wraz dowodami określającymi, czy te usługi zostały wykonane należycie;
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w Rozdziale IV pkt 3 i 5.
7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia wg wzoru Załącznik nr 5 do SIWZ.**
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 7, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli

- wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w Rozdziale III ust. 1 pkt. 3.
13. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z Załącznikami nr 2 i nr 3 do SIWZ.
 14. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 15. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
 16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 17. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
 18. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2016 r. poz. 352). W takiej sytuacji Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.
 19. Oświadczenia, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 20. Dokumenty, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszeniu o zamówieniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak

podstaw wykluczenia, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
23. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
24. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

Rozdział 5

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważnieni są:
w sprawach formalno – prawnych:
Katarzyna Tarkowska, e-mail: zamowienia@powiat-gdanski.pl, faks (58)683-48-99 lub (58)773-12-55
w sprawach merytorycznych:
Swiatłana Ostrowska, e-mail: s.ostrowska@powiat-gdanski.pl.
3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.
4. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 5. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz pełnomocnictw.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z jego treścią.

Rozdział 6

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania zobowiązany jest do wniesienia, **przed upływem terminu składania ofert, wadium** w wysokości:
 - 1) dla Zadania Nr 1: **800,00 złotych** (słownie: osiemset złotych 00/100),

- 2) dla Zadania Nr 2: **1 400,00 złotych** (słownie: tysiąc czterysta złotych 00/100)
 - 3) dla Zadania Nr 3: **600,00 złotych** (słownie: sześćset złotych 00/100)
 - 4) dla Zadania Nr 4: **1 100,00 złotych** (słownie: tysiąc sto złotych 00/100)
 - 5) dla Zadania Nr 5: **1 500,00 złotych** (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100)
 - 6) dla Zadania Nr 6: **700,00 złotych** (słownie: siedemset złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016, poz. 359 i 2260 oraz z 2017r. 1089.)
 3. Wadium **wnoszone w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego, ul. Wojska Polskiego 14/17, 83-000 Pruszcz Gdański, w **Banku Millennium S.A.** w Banku nr **3211602202000000061943943** przed terminem składania ofert, z oznaczeniem „*Wadium – Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.* Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego.
 4. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16; 83-000 Pruszcz Gdański. Oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia należy złożyć wraz z ofertą.

UWAGA: Zamawiający zaleca, aby oryginał dokumentu gwarancji/poręczenia nie był w sposób trwały spięty z ofertą.
 6. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien:
 - a) przewidywać bezwarunkową utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 7 i 8;
 - b) zawierać sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty wystawione przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust 7 i 8.
 7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 8. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, (termin związania określono w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 4).
- 10. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w dokumencie gwarancji winny być wskazane podmioty należące do konsorcjum lub co najmniej informacja, że zleceniodawca gwarancji składa ofertę w ramach konsorcjum, a fakt ten został zaakceptowany przez gwaranta.**

Rozdział 7

Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 8

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawcy przedstawią swoje warunki cenowe na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1A, 1B, 1C, 1D, 1E, 1F do SIWZ w zależności od zadania, na które składają ofertę.
2. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Przy sporządzeniu oferty, zaleca się skorzystanie ze wzorów formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
4. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 4 dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę (osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane, muszą być oznaczone i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Jednocześnie,

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert jest zobowiązany przedstawić uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa - Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

11. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale połączone i włożone do jednej koperty.
12. Ewentualne poprawki w treści oferty powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
13. Wskazane jest, aby ofertę umieścić w dwóch zamkniętych opakowaniach, wewnętrznym i zewnętrznym, uniemożliwiających odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tych opakowań.

Wskazane jest aby opakowanie zewnętrzne było zaadresowane wg następującego wzoru:

Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim.

Oferta na:

Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku

Zadanie Nr

Nie otwierać przed 15.05.2020 r. godz.12:00

Opakowanie wewnętrzne, poza oznakowaniem jak wyżej, musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby ofertę złożoną po terminie można było zwrócić bez otwierania.

W przypadku braku ww. oznaczenia, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie w myśl art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia ma zastosowanie ustawa Pzp oraz przepisy kodeksu cywilnego (Dz.U.2016.380).

Rozdział 9

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, ul. Wojska Polskiego 16 w Pruszczu Gdańskim w **Punkcie Podawczym** (parter), w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 8.00 do 15.00 do dnia **15.05.2020 r. do godz. 11:30.**

UWAGA!

W związku z koniecznością przechowywania dokumentów przez 48 godzin przed ich otwarciem Zamawiający zaleca złożenie lub przesłanie ofert co najmniej 48 godzin (2 dni) przed dniem ich otwarcia.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że osobistego złożenia oferty lub za pośrednictwem kuriera w siedzibie Zamawiającego można dokonać poprzez służbę umożliwiającą pozostawienie ofert i innych dokumentów przetargowych.

2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15.05.2020 r. o godz. 12.00.**

U W A G A !

Sesja publicznego otwarcia ofert odbędzie się bez fizycznego udziału wykonawców oraz innych osób nie będących pracownikami zamawiającego. W celu zapewnienia jej „publicznego” charakteru, sesja otwarcia ofert będzie transmitowana online pod adresem:

<https://nadaje.com/pl/video/u/powiat-gdanski-przetargi>

4. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Oferty złożone po upływie terminu wyznaczonego w SIWZ zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

Rozdział 10

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca poda w formularzu oferty (załącznik nr 1a i/lub 1b i/lub 1c i/lub 1d i/lub 1e i/lub 1f do SIWZ), cenę brutto za wykonanie zamówienia określonego w SIWZ.
2. Wszystkie ceny wyszczególnione w formularzu ofertowym należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto uwzględnić ewentualne oferowane upusty, koszty ubezpieczenia, podatku VAT, koszty zwrotu i utylizacji odpadów opakowaniowych, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2013 roku o gospodarce opakowaniami i odpadami opakowaniowymi (Dz. U. z 2013 r., poz. 888 ze zm.) oraz wszystkie inne nie wymienione, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia zawartych w SIWZ.
6. Sposób poprawienia przez Zamawiającego omyłek w obliczeniu ceny. Zamawiający poprawi omyłki w obliczeniu ceny w następujący sposób: jeżeli cenę za przedmiot zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.
7. Ponadto, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
 9. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary, których nabycie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to Wykonawca składa o tym informację, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Niezłożenie przez Wykonawcę informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
 10. W okolicznościach, o których mowa powyżej Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Rozdział 11

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:

Cena brutto - 100%

- 1) **Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:**

$$P = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- P** – wartość punktowa ocenianego kryterium
- C min** – najniższa cena ze złożonych ofert
- Co** – cena ocenianej oferty

2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Rozdział 12

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 14

Istotne dla stron postanowienia umowne

1. Inne istotne postanowienia umowne zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w w/w projekcie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych postanowień zawartej umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której, dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie i na warunkach określonych w projekcie umowy.

Rozdział 15

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

Rozdział 16

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.
6. Podwykonawcy:
 - 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty (zał. nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
 - 2) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Podmioty występujące wspólnie:
 - 1) Wykonawcy na podstawie art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) Przed dniem podpisania umowy, podmioty występujące wspólnie w myśl art. 23 ustawy Pzp zobowiązane są do dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
 - 3) Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1), ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 17

Wzory załączników do SIWZ

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku
ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 1 – wycinka drzew

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
 (imię i nazwisko)

reprezentowania.....
 (nazwa firmy)

.....
 (adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1. Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena netto za 1 szt.	Ilość do	Wartość netto (kolumna 3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Wycinka drzew przy użyciu podnośnika	szt. (jedno drzewo)		70		8		
Wycinka drzew bez użycia podnośnika	szt. (jedno drzewo)		30		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

2. Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

– **Termin wykonania do dnia 30.11.2020 r.**

- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,

3. Ponadto oświadczam/my, że:

- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
- 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
- 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr

4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach
drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku
ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 2 - podcinka suchych gałęzi drzew

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
(imię i nazwisko)

reprezentowania.....
(nazwa firmy)

.....
(adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1. Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena netto za 1 szt.	Ilość do	Wartość netto (kolumna 3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Wycinka suchych gałęzi drzew lub podcięcie gałęzi drzew	szt. (jedno drzewo)		550		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

2. Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

- **Termin wykonania do dnia 30.11.2020 r.**

- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,

3. Ponadto oświadczam/my, że:

- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
- 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
- 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr

4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):

- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku
ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 3 – Utylizacja wyciętych gałęzi wraz z wywozem

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
 (imię i nazwisko)

reprezentowania.....
 (nazwa firmy)

.....
 (adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1. Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena netto za 1 szt.	Ilość do	Wartość netto (kolumna 3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Zmielenie gałęzi drzew (rębak) + wywóz	godz.		90		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

2. Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

- **Termin wykonania do dnia 30.11.2020 r.**
- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,

3. Ponadto oświadczam/my, że:

- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
- 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
- 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr

4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób: .

2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób: .

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku
ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 4 – Mechaniczne (obustronne) koszenie poboczy – obwód nr 1

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
 (imię i nazwisko)

reprezentowania.....
 (nazwa firmy)

.....
 (adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1. Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena netto za 100 m ²	Ilość do	Wartość netto (kolumna 3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Trzykrotne obustronne koszenie poboczy	m ²		705900		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

2. Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

– **Termin wykonania do dnia 25.09.2020 r.**

- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,
3. Ponadto oświadczam/my, że:
- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
 - 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
 - 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
 - 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
 - 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
 - 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
 - 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
 - 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr
4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):
- 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**
- mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku
ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 5 – Mechaniczne (obustronne) koszenie poboczny – obwód nr 2

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
 (imię i nazwisko)

reprezentowania.....
 (nazwa firmy)

.....
 (adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1. Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jednostka miary	Cena netto za 100 m ²	Ilość do	Wartość netto (kolumna3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Czterokrotne obustronne koszenie poboczny	m ²		963040		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

2. Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:

– **Termin wykonania do dnia 25.09.2020 r.**

- **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,

3. Ponadto oświadczam/my, że:

- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
- 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
- 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
- 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
- 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
- 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
- 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
- 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
- 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
- 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr

4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**

- mikroprzedsiębiorstwem
- małym przedsiębiorstwem
- średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.

Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....
.....
.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

<https://ems.ms.gov.pl>

<https://prod.ceidg.gov.pl>

.....

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:
Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

OFERTA

na Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku ZP.272.12.2020.PN

Zadanie nr 6 – Awaryjne sprzątniecie wywrotów wraz z utylizacją i wywozem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie w pasach drogowych

Ja, niżej podpisany, będąc uprawnionym do
 (imię i nazwisko)

reprezentowania.....
 (nazwa firmy)

.....
 (adres firmy)

tel., tel./fax adres e-mail:.....

NIP-.....-....., REGON, Powiat

1) Oświadczam/y, że realizację zamówienia wykonamy za cenę:

Rodzaj usługi	Jedno stka miary	Cena netto za 1 szt.	Ilość do	Wartość netto (kolumna 3 x 4)	Stawka podatku % VAT	Kwota podatku VAT w zł	Wartość brutto (kolumna 5+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Sprzątnięcie wywrotów o średnicy do 0,8 m wraz z wykarczowaniem, utylizacją i wywiezieniem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie	szt.		8		8		
Sprzątnięcie wywrotów o średnicy powyżej 0,8 m wraz z wykarczowaniem, utylizacją i wywiezieniem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie	szt.		4		8		
RAZEM CENA OFERTY:							

- 2) Oświadczam/my, iż przyjmujemy bez zastrzeżeń wyznaczone przez Zamawiającego:
- **Termin wykonania do dnia 30.11.2020 r.**
 - **warunki płatności** - należności wynikające z prawidłowo wystawionych faktur częściowych płatne będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur częściowych,
3. Ponadto oświadczam/my, że:
- 1) Dane zawarte w dokumentach stanowiących załączniki do niniejszego formularza są aktualne na dzień sporządzenia oferty i zgodne ze stanem faktycznym a załączone do oferty kopie dokumentów są zgodne z ich oryginałami,
 - 2) Akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian SIWZ.
 - 3) Uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,
 - 4) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz zmian wprowadzonych do SIWZ.
 - 5) Upewniłem się co do prawidłowości i kompletności naszej Oferty i ceny. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, pokrywa wszystkie nasze zobowiązania wynikające z zamówienia, a także wszystkie koszty, które mogą być konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 6) Ofertą naszą będziemy związani do dnia podpisania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia, nie dłużej jednak, niż 30 dni od upływu terminu składania ofert,
 - 7) Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy zawarty w SIWZ.
 - 8) W przypadku wybrania naszej oferty podpiszemy umowę według wzoru, stanowiącego załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego i rozpoczęcia realizacji usług na warunkach określonych w projekcie umowy.
 - 9) Nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie, dotyczącej niniejszego zamówienia.
 - 10) Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia należy przekazać na rachunek nr
4. Oświadczam/my, że wszystkie załączniki stanowią integralną część oferty (zgodnie z wymogami SIWZ):
- 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
5. **Ponadto oświadczam iż moja/nasza firma jest*:**
- mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem

*Zaznaczyć właściwe.

UWAGA: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcemy zastrzec przed ogólnym dostępem.
 Powyższe informacje zostały zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa z uwagi na (proszę wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):

.....

7. Wskazuję/my, że dokument, o którym mowa w Rozdziale 4, ust. 6 pkt 1) SIWZ, dotyczący:

- 1) **Wykonawcy** - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

- <https://ems.ms.gov.pl>
- <https://prod.ceidg.gov.pl>
-

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

- 2) (jeżeli dotyczy) **innego podmiotu**, na zdolnościach którego Wykonawca polega potwierdzając spełnianie warunków udziału w postępowaniu - są dostępne pod następującym adresem ogólnodostępnej bezpłatnej bazy danych:

- <https://ems.ms.gov.pl>
- <https://prod.ceidg.gov.pl>
-

(właściwą treść należy zaznaczyć w następujący sposób:).

8. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp, informujemy, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

Lp	Nazwa części zamówienia	Nazwa firmy podwykonawczej
1		
2		
3		

*nie zamierzamy powierzać podwykonawcom wykonania części zamówienia

*** niepotrzebne skreślić**

9. Jednocześnie oświadczam/my, że w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (zestawienie złożonych ofert), przekaże/my zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do

tej samej grupy kapitałowej - załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub
osoby upoważnionej)

*Jednocześnie oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Zamawiający:

Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku - ZP.272.12.2020.PN, prowadzonego przez Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim ul. Wojska Polskiego 16, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
..... (miejsowość), dnia r.

(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:(
podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

Zamawiający:

Powiat Gdański
z siedzibą w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

Wykonawca:

.....
.....
.....
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku - ZP.272.12.2020.PN, prowadzonego przez Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale 3 ust. 1 pkt. 2 lit. c) oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (*wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu*).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 2 ust. 1.1.2 ppkt 1 i/lub ppkt 2* oraz ust. 1.1.3* Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

w następującym zakresie:
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**niewłaściwe skreślić*

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis osoby/osób uprawnionej do
reprezentowania wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa wraz adresem Wykonawcy)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne informuję, że

- 1) **nie należę do żadnej grupy kapitałowej***;
- 2) **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu*;
- 3) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu**:
 - a).....
 - b).....
 - c).....

(nazwy i adresy tych Wykonawców)

** niepotrzebne skreślić*

*** w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego*

UWAGA

Pod pojęciem „**grupa kapitałowa**” zgodnie z ustawą z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) rozumie się **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę** (art. 4 pkt 14 cyt. ustawy).

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy lub osoby
upoważnionej)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Zamawiający:

Powiat Gdański z siedzibą
w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA
POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.:
**Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych
dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku**

UWAGA!

Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp.
2. Dokumenty które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

Ja:

.....
(Imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu, stanowisko – właściciel, prezes zarządu, członek zarządu, prokurent, uprawniony reprezentant, itp.)

Działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia:

.....
(określenie zasobu – sytuacja finansowa lub ekonomiczna, zdolność techniczna lub zawodowa)
do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

w trakcie wykonywania zamówienia:

.....
(nazwa zamówienia)

Oświadczam, iż:

1) Udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) Zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

Oświadczam, że jestem świadomy, iż w przypadku szkody Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia ww. zasobów odpowiadam wobec Zamawiającego solidarnie z ww. Wykonawcą. Moja odpowiedzialność wygasa jeżeli nieudostępnienie przedmiotowych zasobów nastąpiło na skutek okoliczności, za które nie ponoszę winy.

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG,
O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE III, UST. 1, PKT 2 PPKT C) SIWZ**

w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonawca winien wykazać się należytym wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem: **minimum 2 usług** w zakresie realizacji zamówień usług związanych z zagospodarowaniem terenów zieleni w pasach drogowych dla:

Zadania Nr

L.p.	Zamawiający (nazwa i adres podmiotu na rzecz którego realizowana była usługa)	Określenie przedmiotu usługi	Data wykonania	Informacja o podstawie dysponowania doświadczeniem *
				dysponowanie samodzielne / wiedza i doświadczenie zostaną udostępnione przez inny podmiot ***
				dysponowanie samodzielne / wiedza i doświadczenie zostaną udostępnione przez inny podmiot ***

Uwaga!!!

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście. Dowodami, o których mowa są: referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert.

* *należy skreślić niewłaściwą okoliczność*

** *w przypadku, gdy doświadczenie zostanie udostępnione przez inny podmiot należy wpisać w wykropkowane miejsce informację o podstawie do dysponowania osobą oraz dane podmiotu udostępniającego.*

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia..

Wypełniając niniejszy wykaz należy pamiętać, że zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego „kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”

.....
miejscowość i data

.....
*imię i nazwisko osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy*

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH
Dla zadań 1, 2, 3 i 6

L.p.	Nr drogi	Nazwa drogi	Od km	Do km
1	1928G	(Babi Dół) - Marszewska Góra	8+380	10+274
2	1929G	(Lniska-Przyjaźń) - Kolbudy	8+264	10+921
3	1930G	(Lniska-Niestępowo) - Gdańsk	8+242	11+360
4	1933G	(Egiertowo) - Przywidz	3+740	10+858
5	2200G	Roztoka - Jodłowno	0+000	10+691
6	2201G	Przywidz - (Szpon-Grabowo)	0+000	5+905
7	2202G	Lublewo - Bielkówko - Straszyn	0+000	6+942
8	2203G	Kolbudy - Pręgowo - Zaskoczyn	0+000	9+805
9	2204G	Czapielsk - Buszkowy - Domachowo	0+000	6+107
10	2205G	Przywidz - Bliziny	0+000	4+524
11	2206G	Trzepowo - Kierzkowo - Pawłowo	0+000	10+083
12	2207G	Borowina - (Nowy Wiec - Skarszewy)	0+000	2+633
13	2208G	Mierzyszyn - Kleszczewo	0+000	6+556
14	2209G	Kleszczewo - Graniczna Wieś - Pawłowo (DP2207)	0+000	12+850
15	2210G	Olszanka - Gołębiewo - Pszczółki	0+000	22+885
16	2211G	Cząstkowo - Postołowo - Gołębiewo Śr.	0+000	7+693
17	2212G	(Skarszewy - Mirowo) - Gołębiewo	8+716	9+588
18	2213G	Pruszcz Gdański - Rokitnica	2+169	3+775
19	2214G	Straszyn - Pruszcz Gdański (ul. Raciborskiego)	0+000	2+400
20	2215G	Rekcin - Juszkowo - Pruszcz Gdański	0+000	5+833
21	2216G	Rekcin - Wojanowo - Rusocin	0+000	6+100
22	2217G	Rusocin - Cieplewo	0+000	1+587
23	2218G	Rusocin - Kaczki - Gołębiewo	0+000	12+128
24	2219G	Trąbki Wielkie - Kaczki	0+000	1+335
25	2220G	Różyny - Ulkowy - Rębielcz	0+000	7+014
26	2221G	Ulkowy - Pszczółki	0+000	3+095
27	2222G	Sobowidz - Gołębiewo	0+000	5+426
28	2223G	Sobowidz - (Rukocin)	0+000	1+634
29	2224G	Wiślina - Krzywe Koło	0+000	14+769
30	2225G	Skowarcz - Suchy Dąb	0+000	7+145
31	2226G	Pszczółki - Steblewo - Długie Pole	0+000	16+931
32	2227G	DP2226G - Koźliny	0+000	4+345
33	2228G	Krzywe Koło - Koźliny - (Tczew)	0+000	3+345
34	2229G	Suchy Dąb - Osice - Giemlice	0+000	5+537
35	2230G	DW 227 - Osice	0+000	3+122
36	2231G	Cedry Wielkie - Leszkowy - rzeka Wisła	0+000	9+405

37	2232G	Koszwały - Trutnowy	0+000	6+060
38	2233G	Stanisławowo - Miłocin - Cedry Wielkie	0+000	5+515
39	2235G	Cedry Małe - (Gdańsk Świbno)	0+000	3+678
40	2236G	Przejazdowo - Koszwały	0+000	5+912
41	2237G	Wiślinka - Bogatka	0+000	2+565
42	2238G	Wiślinka - Trzcińsko - Błotnik	0+000	9+409
43	2239G	Błotnik - Kiezmark - Leszkowy	0+000	7+006
44	2248G	Trutnowy – Wocławy	0+000	5+945

Pruszcz Gdański

45	2213G	ul. Obrońców Westerplatte	0+000
46	2214G	ul. Raciborskiego	2+400
47	2215G	ul. Obrońców Wybrzeża	5+833
48	2243G	ul. Słowackiego	0+000
49	2247G	ul. Gałczyńskiego	0+000

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH
Dla zadania nr 4
OBWÓD nr 1

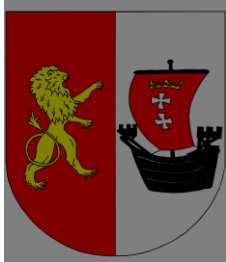
L.p.	Nr drogi	Nazwa drogi
1	1929G	(Lniska-Przyjaźń) – Kolbudy
2	1930G	(Lniska-Niestępowo) – Gdańsk
3	1933G	(Egiertowo)-Przywidz
4	2200G	Roztoka – Jodłowno
5	2201G	Przywidz – (Szpon-Grabowo)
6	2202G	Lublewo – Bielkówko – Straszyn
7	2203G	Kolbudy – Pręgowo-Zaskoczyn
8	2204G	Czapielsk – Domachowo
9	2205G	Przywidz – Bliziny
10	2206G	Trzepowo – Kierzkowo – Pawłowo
11	2207G	Borowina – (Nowy Wiec – Skarszewy)
12	2208G	Mierzyszyn – Kleszczewo
13	2209G	Kleszczewo – Graniczna Wieś – Pawłowo (DP2207)
14	2210G	Olszanka – Gołębiewo - Pszczółki
15	2211G	Cząstkowo – Postołowo – Gołębiewo Śr.
16	2212G	(Skarszewy – Mirowo) – Gołębiewo
17	2215G	Rekcin - Juszkowo
18	2216G	Rekcin – Wojanowo – Rusocin
19	2217G	Rusocin - Ciepłowo
20	2218G	Rusocin – Gołębiewo
21	2219G	Trąbki Wielkie – Kaczki
22	2220G	Różyny – Ulkowy – Rębielcz
23	2221G	Ulkowy – Pszczółki
24	2222G	Sobowidz – Gołębiewo
25	2223G	Sobowidz – (Rusocin)

Łączna długość dróg powiatowych na zachód od drogi krajowej nr 1 (obwód nr 1), podlegająca obkroszeniu – **90,5 km.**

WYKAZ DRÓG POWIATOWYCH
Dla zadania nr 5
OBWÓD nr 2

L.p.	Nr drogi	Nazwa drogi
1	2213G	Pruszcz Gdański – Rokitnica
2	2224G	Wiślina – Krzywe Koło
3	2225G	Skowarcz – Suchy Dąb
4	2226G	Pszczółki – Steblewo – Długie Pole
5	2227G	DP2226G – Koźliny
6	2228G	Krzywe Koło – Koźliny – (Tczew)
7	2229G	Suchy Dąb – Osice – Giemlice
8	2230G	DW 227 – Osice
9	2231G	Cedry Wielkie – Leszkowy – rzeka Wisła
10	2232G	Koszwały – Trutnowy
11	2233G	Stanisławowo – Miłocin - Cedry Wielkie
12	2235G	Cedry Małe – (Gdańsk Świbno)
13	2236G	Przejazdowo – Koszwały
14	2237G	Wiślina – Bogatka
15	2238G	Wiślina – Trzczańsko – Błotnik
16	2239G	Błotnik - Kiezmark – Leszkowy
17	2248G	Wocławki – Trutnowy

Łączna długość dróg powiatowych na wschód od drogi krajowej nr 1 (obwód nr 2), podlegająca obkroszeniu – **92,6 km.**



POWIAT GDAŃSKI
W PRUSZCZU GDAŃSKIM
ul. WOJSKA POLSKIEGO 16
83-000 PRUSZCZ GDAŃSKI

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU PRAC

**Wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na:
wycinie drzew, podcinie suchych gałęzi drzew, utylizacji wyciętych gałęzi wraz z
wywozem, mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy, awaryjnym sprzątnięciu
wywrotów wraz z utylizacją i wywozem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie w
pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w
2020 roku –
Zadanie nr 1,2,3,4,5,6**

Pruszcz Gdański, styczeń 2020

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP
2. MATERIAŁY
3. SPRZĘT
4. TRANSPORT
5. WYKONANIE PRAC
6. KONTROLA JAKOŚCI PRAC
7. OBMIAR PRAC
8. ODBIÓR PRAC
9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonywania i odbioru prac związanych z pracami polegającymi na wycince drzew, podcince suchych gałęzi drzew, frezowaniu pni drzew, utylizacji wyciętych gałęzi, mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy, ręcznym obkaszaniu terenów zielonych przy chodnikach oraz wycince zakrzaczeń wraz z utylizacją i wywozem w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.

1.2. Zakres stosowania

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu prac wymienionych w pkt. 1.1 przez cały okres obowiązywania umowy.

1.3. Zakres PRAC objętych SST

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji technicznej dotyczą zasad prowadzenia prac związanych z wycinką drzew, podcinką suchych gałęzi, utylizacją wyciętych gałęzi, mechanicznym koszeniem poboczy, awaryjnym sprzątnięciem wywrotów wraz z utylizacją i wywozem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie i obejmują:

1. oznakowanie prac,
2. roboty przygotowawcze,
3. wycinkę drzew wraz z zakupem drewna uzyskanego z tej wycinki,
4. podcinkę gałęzi drzew,
5. utylizację wyciętych gałęzi, konarów oraz pni i karpin wywróconych drzew,
6. wywóz zutilizowanych gałęzi,
7. koszenie poboczy dróg powiatowych,
8. Sprzątnięcie terenu po skończonych pracach.

1.4. Określenia podstawowe

1.4.1. Wycinka drzew – polega na usunięciu drzew z pasa drogowego równo z poziomem gruntu.

1.4.2. Podcinka suchych gałęzi – jest to usunięcie chorych i suchych gałęzi i konarów drzew.

1.4.3. Utylizacja wyciętych gałęzi wraz z wywozem - usunięcie karpin pozostałych po wycince drzew.

1.4.4. Koszenie poboczy dróg powiatowych - koszenie traw, chwastów i samosiewów w pasie drogowym. Wykonawca winien objąć koszeniem całą szerokość poboczy. Wysokość trawy po wykonaniu koszenia powinna być nie większa niż 5 cm na całej szerokości pobocza.

1.4.5. Awaryjne sprzątnięcie wywrotów wraz z utylizacją i wywozem – sprzątnięcie drzew przewróconych wskutek nagłych zdarzeń pogodowych (silny wiatr, burza itd.) na telefoniczne wezwanie Zamawiającego, poparte mailowo.

1.4.6. Odtworzenie ubytku po karpinie – wypełnienie wyrwy po bryle korzeniowej gruntem z zagęszczeniem.

2. MATERIAŁY

Do prac wymienionych w punkcie 1.1 należy stosować następujące materiały:

a) materiały służące do oznakowania PRAC (znaki, pacholki, bariery drogowe itp.),

b) środki do pielęgnacji ran.

3. SPRZĘT

Do wykonania prac wymienionych w punkcie 1.1 należy stosować:

1. sprzęt udostępniający koronę drzew (podnośnik itp.),
2. piły mechaniczne,
3. narzędzia tnące (piły spalinowe, piłki ręczne, dłuta, sekatory, siekiery itp.),
4. pędzle i pojemniki na środki zabezpieczenia ran,
5. rębak do rozdrabniania gałęzi i konarów drzew o mocy nie mniej niż 80 KM i gardzielach nie mniejszych niż 18 cali,
6. kosiarka doczepna do ciągników (rozdrabniająca) do koszenia dużych powierzchni, jak: pasy dzielące, pobocza lub pasy drogowe poza koroną drogi; ; sprzęt do sprzątnięcia pozostałości trawy.

4. TRANSPORT

Przy transporcie zmielonych (przekruszonych) konarów, pni i gałęzi oraz karpin po drogach publicznych pojazdy powinny spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie, wymiarów ładunku i innych parametrów technicznych. Ładunek należy przewozić dowolnymi środkami transportu. Środki transportowe powinny posiadać osłony spadkowe zabezpieczające przewożony materiał przed rozrzuceniem w czasie jazdy.

Do przewozu skoszonych trawy, chwastów i zanieczyszczeń można użyć dowolnego sprzętu transportowego.

5. WYKONANIE PRAC

Podstawą do rozpoczęcia prac jest protokół przekazania pasa drogowego, który to Wykonawca potwierdza podpisem i pieczęcią firmy. Za bezpieczeństwo w trakcie trwania PRAC odpowiedzialny jest Wykonawca prac.

5.1. Oznakowanie prac:

Oznakowanie i zabezpieczenie prac prowadzonych z wyłączeniem części powierzchni jezdni z ruchu należy dostosować do rozmiaru i miejsca ich wykonania oraz rodzaju prac, tak aby odcinek jezdni wyłączony z ruchu był jak najkrótszy, a jej zwężenie jak najmniejsze.

Zastosowane znaki i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego winny odpowiadać warunkom określonym w załączniku Dz. U. Nr 220, poz. 2181 z 2003 roku „Szczegółowe warunki techniczne dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunki ich umieszczania na drogach”.

Oznakowanie prac prowadzonych przy wyłączeniu części powierzchni jezdni z ruchu powinno przede wszystkim ostrzegać kierujących pojazdami o robotach i związanych z nimi utrudnieniami.

5.2. Usunięcie drzewa

Usunięcie drzewa powinno odbywać się jak najniżej podłoża. Po wykonaniu obcięcia gałęzi wywóz drzew i transport na miejsce składowania winien odbywać się na koszt i staraniem Wykonawcy prac. Wycinkę drzew należy wykonać poza okresem lęgowym ptaków.

UWAGA:

Drzewa rosnące w pasie drogowym stanowią własność zarządcy drogi tj. Zarządu Powiatu Gdańskiego. W związku z powyższym – zgodnie z Uchwałą nr 340/2009

Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 22.12.2009 r. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za pozyskane drewno z wycinki drzew kwotę wyliczoną wg stawki 40,00 zł za metr przestrzenny.

5.3. Podcinka suchych gałęzi drzew

Podcinka suchych gałęzi drzew ma na celu przede wszystkim zapewnienie bezpieczeństwa ruchu drogowego. Do zagrażających bezpieczeństwu ruchu na drodze należą drzewa tworzące z konarami łącznie z liśćmi prześwit mniejszy niż 4,5 mb w pionie i mniejszy niż szerokość jezdni w poziomie. Dlatego celem zapewnienia prawidłowej widoczności na drodze należy dokonać podcinki drzew tak aby zachować skrajnię pionową wynoszącą 4,5 mb powiększoną o 1,0 mb i skrajnię poziomą (jezdni + obustronne poboczne) również powiększoną o 1,0 mb. Gałęzie i konary drzew należy kruszyć rębarkami w miejscu pielęgnacji, a wióry zagospodarować we własnym zakresie.

5.4. Utylizacja wyciętych gałęzi wraz z wywozem

W celu rozdrobnienia gałęzi należy użyć rębaka o grubości do 20 cm średnicy.

Transport winien odbywać się na koszt i staraniem Wykonawcy prac.

5.5. Koszenie poboczy dróg powiatowych

5.5.1. Roboty przygotowawcze

Roboty przygotowawcze Wykonawca wykonuje przed rozpoczęciem koszenia, najlepiej wczesną wiosną.

Do prac tych zalicza się:

- wybranie z trawy kamieni, gruzu, puszek metalowych lub innych zanieczyszczeń,
- wygrabienie liści, które spadły z drzew,
- rozgarnięcie kretowisk,
- wywóz zebranych zanieczyszczeń na wysypisko publiczne lub składowiska własne.

5.5.2. Koszenie traw

Koszenie traw na pasach drogowych powinno być wykonywane trzykrotnie w obwodzie nr 1 i czterokrotnie w obwodzie nr 2: pierwsze w okresie wiosennym, drugie i trzecie - letnim. Czwarte koszenie w przypadku obwodu nr 2 – we wrześniu na pisemne zlecenie Zamawiającego. Rozpoczęcie i zakończenie pierwszego koszenia traw powinno być wykonane w takim okresie, aby nie dopuścić do wysypu nasion chwastów w wyniku ich przekwitnięcia. Najbardziej miarodajnym okresem pierwszego koszenia traw jest okres drugiej połowy maja - początek czerwca, przy czym termin rozpoczęcia koszenia powinien być uzgodniony z Zamawiającym. Drugie koszenie traw powinno być wykonane w terminie do końca lipca, w zależności od takich czynników, jak:

- charakter drogi,
- standard utrzymania danej drogi,
- natężenie ruchu,
- występowanie obszarów zabudowanych,
- występowanie parkingów,
- istnienie pomników przyrody itp.

Zamawiający może zwiększyć częstotliwość koszenia traw na pasach drogowych lub określonych fragmentach drogi.

W pierwszej kolejności powinny być koszone trawy na koronie drogi, a w szczególności występujące na:

- pasach dzielących,
- wysepkach i trawnikach,

- poboczach,

oraz w miejscach mających zasadniczy wpływ na wizualny wygląd drogi.

Kolejność koszenia Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym. Wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 5 cm.

Należy zwracać uwagę, aby trawa nie powodowała ograniczeń widoczności i nie zasłaniała urządzeń drogowych (np. znaków), co może stworzyć zagrożenia dla ruchu drogowego lub utrudnić drożność rowów odwadniających.

5.6. Awaryjne sprzątnięcie wywrotów wraz z utylizacją i wywozem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie

Utylizacja i wywiezienie wywrotów odbywa się na koszt i transportem własnym Wykonawcy. Dół po karpinie powinien być zasypyany gruntem i wyrównany.

5.8. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Wykonanie wycinki drzew, podcinki drzew, ogławiania drzew, gałęzi i konarów związane jest z dużym potencjalnym zagrożeniem zdrowia, a nawet życia pracowników i użytkowników drogi. Zagrożenie to wynika z prac na wysokości, stosowania mechanicznych pił spalinowych. Podstawowe zasady BHP z tego zakresu zawarte są w odpowiednich przepisach wytycznych i rozporządzeniach.

Podczas wykonywania prac na drzewach należy wykluczyć zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, samochodów, urządzeń oraz samych drzew przez swobodne zrzucanie gałęzi. Należy w takim wypadku zastosować technikę cięcia sekcyjnego i spuszczenia kontrolowanego gałęzi za pomocą lin. Wszystkie rany powinny być zabezpieczone odpowiednimi środkami do pielęgnowania ran, które powinny posiadać certyfikat dopuszczenia. Środki te powinny być każdorazowo przedstawione do akceptacji Inspektora. Rany większe zabezpiecza się malując środkiem do pielęgnacji ran w pasie szerokości 3- 4 (cm) wokół rany, a pozostałą wewnętrzną część rany środkiem typu impregnującego. Powierzchnia rany musi być możliwie gładka, a brzeg rany nie poszarpany. Brzeg rany należy wyrównać za pomocą noża lub dłuta.

6. KONTROLA JAKOŚCI PRAC

Sprawdzenie jakości prac polega na wizualnej ocenie kompletności wykonanych prac.

W przypadku koszenia poboczy w czasie wykonywania prac należy przeprowadzać ciągłą kontrolę poprawności koszenia trawy, zgodnie z wymaganiami pkt. 5, w tym w szczególności:

- usunięcia wszystkich obcych zanieczyszczeń z miejsc pracy kosiarek,
- dopilnowania terminu pierwszego koszenia traw, aby nie nastąpił wysyp dojrzałych nasion chwastów,
- skontrolowania dopuszczalnej wysokości trawy po jej skoszeniu,
- usunięcia i zniszczenia skoszonej trawy zgodnie z wymaganiami.

7. OBMIAR PRAC

Jednostką obmiarową jest: w przypadku wycinki i podcinki drzew oraz awaryjnego sprzątnięcia wywrotów szt, w przypadku utylizacji wyciętych gałęzi rg (roboczegodzina), natomiast jednostką obmiarową koszenia traw i niszczenia chwastów jest m² (metr kwadratowy). Obmiar powinien być dokonany na miejscu prac, w obecności osoby nadzorującej reprezentującej Zamawiającego i powinien podlegać jego akceptacji. Dodatkowe prace wykonane bez pisemnego zlecenia nie mogą stanowić podstawy do roszczeń o dodatkową zapłatę.

8. ODBIÓR PRAC

Odbioru prac dokonuje osoba nadzorująca reprezentująca Zamawiającego, po zgłoszeniu prac do odbioru przez Wykonawcę. Odbiór powinien być przeprowadzony w czasie

umożliwiający wykonanie ewentualnych poprawek bez hamowania postępu prac. Roboty poprawkowe Wykonawca wykona na własny koszt w terminie ustalonym przez osobę nadzorującą. Odbioru koszenia zaleca się dokonać w następnym dniu po wykonaniu koszenia, ze względu na wizualne zanikanie prac, szczególnie w okresie intensywnego wzrostu roślin.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawa płatności jest protokół odbioru podpisany przez obie strony i zatwierdzony do wypłaty. Płatność należy przyjmować na podstawie jednostek obmiarowych i cen jednostkowych określonych w tabeli elementów rozliczeniowych. Rozliczenie prac będzie odbywać się fakturami.

Rozdział 18
PROJEKTY UMÓW

UMOWA nr 12/2020/p
Zadanie nr 1
(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w
Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. **Stefan Skonieczny** - Starosta Gdański,
2. **Marian Cichon** - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,
a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -
2., -

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **wycince drzew** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **30.11.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług, nie krótszy niż 10 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + **8 % VAT**, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
4. Przewiduje się płatności częściowe.
5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen

- jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
 3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
 4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.
 5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
 6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
 7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
 8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.
 9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
 10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.

13. **Faktury należy wystawiać na:**

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim

ul. Wojska Polskiego 16

83-000 Pruszcz Gdański

NIP: 593-21-36-700

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia.

15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.
4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,

- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.
- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:.....zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników

wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**

3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregośkolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,
 - b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W

przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-d) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności

urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących ograniczeniach:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy

pisemnej w postaci aneksu.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

1. Tytuł zadania i numer umowy
2. Imię i nazwisko
3. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

UMOWA nr 12/2020/p
Zadanie nr 2
(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny - Starosta Gdański,

2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -

2., -

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **podcinie suchych gałęzi drzew** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **30.11.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług, nie krótszy niż 10 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + **8 % VAT**, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
4. Przewiduje się płatności częściowe.
5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej

umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).

2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.
9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.

13. Faktury należy wystawiać na:

**Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP: 593-21-36-700**

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia.
15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.
4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,
- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami

prawa,

- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.
- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:.....zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą

sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi

w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów

oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregośkolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,
 - b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić
w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach
pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W

przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-d) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności

urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących ograniczeniach:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy

pisemnej w postaci aneksu.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

- 4. Tytuł zadania i numer umowy
- 5. Imię i nazwisko
- 6. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

UMOWA nr 12/2020/p
Zadanie nr 3
(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny - Starosta Gdański,

2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -

2., -

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **utilizacji wyciętych gałęzi drzew** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **30.11.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług, nie krótszy niż 10 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + **8 % VAT**, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
4. Przewiduje się płatności częściowe.
5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen

jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).

2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.
9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.

13. **Faktury należy wystawiać na:**

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim

ul. Wojska Polskiego 16

83-000 Pruszcz Gdański

NIP: 593-21-36-700

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia.

15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.
4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,

- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.
- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:.....zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników

wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.

- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi

w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów

oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregokolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,
 - b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu

wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.

- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-c) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji

Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.

5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących ograniczeniach:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

7. Tytuł zadania i numer umowy

8. Imię i nazwisko

9. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

UMOWA nr 12/2020/p
Zadanie nr 4
Obwód nr 1
(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny - Starosta Gdański,

2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,
a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -,

2., -,

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),
o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje **obwód nr 1**: trzykrotne, obustronne koszenie poboczy dróg powiatowych na szerokości 1,3 m, długości 90,5 km położonych na zachód od drogi krajowej Nr 1 w terminach:
I koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **15.06.2020 r.**
II koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **28.07.2020 r.**
III koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **25.09.2020 r.**
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **25.09.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług, nie krótszy niż 10 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + **8 % VAT**, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
4. Przewiduje się płatności częściowe.
5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

NIP 593-21-36-700.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.

9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
13. **Faktury należy wystawiać na:**
 - Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim**
 - ul. Wojska Polskiego 16**
 - 83-000 Pruszcz Gdański**
 - NIP: 593-21-36-700**
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.
4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,
- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.
- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego

przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.

- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia

- wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - d) W przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
 3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregośkolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,
 - b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu

terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).

3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.
- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-d) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących ograniczeniach:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

- 10. Tytuł zadania i numer umowy
- 11. Imię i nazwisko
- 12. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

UMOWA nr 12/2020/p

Zadanie nr 5

Obwód nr 2

(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny - Starosta Gdański,

2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -,

2., -,

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.), o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **mechanicznym (obustronnym) koszeniu poboczy** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje **obwód nr 2**: czterokrotne, obustronne koszenie poboczy dróg powiatowych na szerokości 1,3 m, długości 92,6 km położonych na wschód od drogi krajowej Nr 1 w terminach:
I koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **15.06.2020 r.**
II koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **28.07.2020 r.**
III koszenie: warunkowo na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę, zakres oraz termin w zależności od potrzeb w ilości 240.760 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **27.08.2020 r.**
IV koszenie: na pisemne zlecenie Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w ilości 235.300 m² poboczy dróg, jednak nie później niż do **25.09.2020 r.**
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **25.09.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie, na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług, nie krótszy niż 10 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + **8 % VAT**, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
4. Przewiduje się płatności częściowe.
5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
10. Faktury należy wystawiać na:

Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego

paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.

9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
13. **Faktury należy wystawiać na:**
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP: 593-21-36-700
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.
4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca

zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,
- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.

- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:zł, na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do

przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.

- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub

wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.

- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto

- określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) w przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
- a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregokolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
- a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,

- b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.
- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-d) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:
 - a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących ograniczeniach:
 - w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

- 13. Tytuł zadania i numer umowy
- 14. Imię i nazwisko
- 15. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)

UMOWA nr 12/2020/p
Zadanie nr 6
(WZÓR)

zawarta w dniu:2020 r. w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu Gdańskiego, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny - Starosta Gdański,

2. Marian Cichon - Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym,

a firmą

.....,
zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

1., -

2., -

wybraną w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.),

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi związanej z zagospodarowaniem terenów zieleni polegającej na **awaryjnym sprzęgnięciu wywrotów wraz z utylizacją i wywozem oraz odtworzeniem ubytku po karpinie** w pasach drogowych dróg powiatowych położonych na terenie Powiatu Gdańskiego w 2020 roku.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz oferta Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

1. Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia do dnia **30.11.2020 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Realizacja przedmiotu umowy następować będzie na podstawie pisemnych zleceń jednostkowych Zamawiającego, popartych zgłoszeniem pisemnym wysyłanym drogą elektroniczną.
3. Pisemne zlecenia określać będą zakres i termin realizacji poszczególnych usług - do 48 godzin, a w wyjątkowych przypadkach - do 5 dni roboczych.
4. Zamawiający upoważnia do wystawiania i podpisywania pisemnych zleceń jednostkowych **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.
5. Zamawiający upoważnia **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim do protokolarnego przekazywania pasa drogowego Wykonawcy.

WYNAGRODZENIE

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) +

- 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
 3. Cena podana w ofercie Wykonawcy jest obowiązująca i nie podlega zmianie.
 4. Przewiduje się płatności częściowe.
 5. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru usług z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
 6. Faktury za wykonane usługi w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przedkładał Zamawiającemu po dokonaniu częściowego odbioru usług. Załącznikami do faktur będą protokoły częściowego odbioru usług.
 7. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 8. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
 10. Faktury należy wystawiać na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
 11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
 12. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

WYNAGRODZENIE

§ 3¹

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości usług faktycznie wykonanych oraz cen jednostkowych ujętych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy, którego maksymalna suma wynosi nettozł (słownie: złotych) + 8 % VAT, co daje maksymalną sumę brutto zł (słownie: zł).
2. W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
3. Łączna planowana liczba godzin świadczenia usługi przez Wykonawcę w wykonaniu niniejszej umowy wyniesienie do godzin, nie więcej niż iloraz łącznego maksymalnego wynagrodzenia i kwoty 17 zł, zgodnie z ofertą Wykonawcy. W każdym ze zleceń jednostkowych, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 strony uzgodnią planowaną liczbę godzin potrzebną na realizację zakresu ustalonych prac.
4. Wykonawca nie może kontynuować wykonywania umowy w przypadku przekroczenia planowanej łącznej liczby godzin świadczenia usługi określonej wyżej w ust. 3 lub planowanej liczby godzin ustalonej w zleceniu, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 3 bez

zawiadomienia Zamawiającego i uzyskania jego zgody potwierdzonej podpisaniem aneksu do niniejszej umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o każdej okoliczności mogącej skutkować zwiększeniem planowanej liczby godzin świadczenia usługi, o której mowa w ust. 3.
6. Wykonawca na bieżąco prowadzi ewidencję liczby godzin świadczenia usługi w wykonaniu niniejszej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do jej udostępnienia w formie papierowej.
7. Podstawą do wystawienia faktur częściowych będą podpisane przez przedstawiciela Zamawiającego protokoły częściowego odbioru prac z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Niezwłocznie po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego trwania umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu zatwierdzoną przez przedstawiciela Zamawiającego kartę czasu świadczenia usługi za dany miesiąc, której wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy i fakturę obejmująca wynagrodzenie zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu wraz protokołem częściowego odbioru prac albo oświadczenie, że w danym miesiącu czas świadczenia usługi wyniósł 0 godzin.
9. W treści faktur w polu uwagi Wykonawca zawiera informację o liczbie godzin świadczenia usługi w okresie, którego faktura dotyczy oraz dołącza zatwierdzoną kartę czasu świadczenia usługi za okres objęty fakturą.
10. Należności wynikające z częściowych faktur za wykonane usługi płatne będą w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionych faktur, z rachunku bankowego Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr za wyjątkiem miesiąca grudnia, gdzie zapłata faktury nastąpi nie później niż do dnia **31.12.2020 r.** Zamawiający będzie dokonywał płatności należności wynikającej z faktury przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur bez podpisu Zamawiającego.
13. **Faktury należy wystawiać na:**
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP: 593-21-36-700
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu przedmiotu zamówienia.
15. Za opóźnienie w zapłacie faktury „Zamawiający” zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określone na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
(powyższy zapis § 3¹ dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)

ODBIORY

§ 4

1. Przedmiot zamówienia odbierany będzie na podstawie odbiorów częściowych usług, po zakończeniu realizacji poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego.
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości wykonanych usług do odbioru częściowego.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru częściowego w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy. Datę odbioru częściowego będzie

stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru częściowego wykonanych usług, nie wcześniej jednak niż po usunięciu stwierdzonych na etapie odbioru usterek lub wad.

4. Zamawiający upoważnia do dokonywania odbiorów częściowych i podpisywania protokołów odbioru **Pana Jerzego Świsa** - Naczelnika Wydziału Infrastruktury, a w przypadku jego nieobecności **Pana Dariusza Parzymies** - Podinspektora Wydziału Infrastruktury.
5. W przypadku stwierdzenia w toku przeprowadzonego odbioru usterek lub wad Wykonawca zobowiązuje się usunąć te usterki lub wady w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. dokonywania odbiorów częściowych, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
2. dokonania płatności zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) zabezpieczenia miejsca wykonywania usług z zachowaniem najwyższej staranności i z uwzględnieniem specyfiki usługi,
- 2) terminowego wykonania usług,
- 3) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) zapewnienia przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 5) przygotowania projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 6) przedłożenia do zatwierdzenia przez osobę zarządzającą ruchem na drogach powiatowych projektu organizacji ruchu na czas wykonywania usług,
- 7) przestrzegania w trakcie realizacji usług zatwierdzonego projektu organizacji ruchu,
- 8) zgłaszania przedmiotu umowy do odbioru częściowego oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- 10) oczyszczenia terenu po zakończeniu prac oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z utylizacją pozostałości poza terenem pasa drogowego i terenem przyległym.
- 11) posiadania polisy ubezpieczenia, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w tym zgodnej z przedmiotem niniejszej umowy; ubezpieczeniu winny podlegać w szczególności usługi objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem usług, odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych. Ubezpieczenie powinno być ważne na cały okres realizacji niniejszego zamówienia; w przypadku, gdy okres aktualnie posiadanego ubezpieczenia kończy się w trakcie trwania realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia OC na warunkach nie gorszych, niż warunki dotychczasowego ubezpieczenia, na kwotę nie mniejszą niż kwota złożonej przez Wykonawcę oferty tj.:.....zł,

na okres nie krótszy niż do zakończenia usług; Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu polisy lub innego dokumentu potwierdzającego przedłużenie ubezpieczenia OC na ww. warunkach nie później niż na 7 dni przed zakończeniem okresu aktualnego ubezpieczenia. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku przedłużenia ubezpieczenia, Zamawiający zawrze taką umowę ubezpieczenia i obciąży Wykonawcę kosztami polisy.

- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie roszczenia jakie zostaną zgłoszone do zarządcy drogi we wskazanym zakresie, związane z wykonywaniem robót, będą kierowane celem załatwienia do Wykonawcy.
- 13) Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone osobom trzecim w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Postanowienia pkt 12 zd. drugie stosuje się odpowiednio.
- 14) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę pracowników wykonujących czynności bezpośrednio związane z kierowaniem pojazdami i obsługą sprzętów niezbędnych do realizacji zamówienia.
- 15) Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania usługi zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemne oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 14. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności o których mowa w pkt. 14 przy realizacji niniejszej umowy wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do przeprowadzenia w każdym czasie, podczas realizacji umowy niezapowiedzianej kontroli, w zakresie czy czynności, o których mowa w pkt. 14 wykonywane są przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w szczególności poprzez wstęp na teren robót a wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na podanie się ww. kontroli.
- 16) Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie/z Podwykonawcami.
- 17) Zakres prac przewidzianych do wykonania przez Podwykonawców:
- 18) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 19) Zlecenie wykonania części usługi Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
- 20) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni zawiadomić na piśmie zamawiającego o każdym przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umów z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. To samo dotyczy zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy.
- 22) Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenia, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminu to może on zażądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP: 593-21-36-700.**
2. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze **NIP:.....**
3. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest** przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art.1 pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
4. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o zmianie swojego statusu, o którym mowa w ust. 3. W takim przypadku strony dokonają odpowiednich zmian w § 3 niniejszej umowy albo Zamawiający odstąpi od umowy; prawo do odstąpienia od umowy na tej podstawie Zamawiający będzie mógł wykonać w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej zmianie statusu. Niezależnie od tego, Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie koszty wywołane niezawiadomieniem o zmianie statusu.

NADZÓR

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za wykonanie usług ze strony Wykonawcy będzie
2. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym do koordynacji wykonanych usług w ramach niniejszej umowy jest **Pan Jerzy Świs** - Naczelnik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim, a podczas jego nieobecności inny wyznaczony pracownik Wydziału Infrastruktury Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w stosunku do terminów określonych w zleceniach jednostkowych w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym poszczególnych jednostkowych zleceń, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy w wysokości 0,5 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - d) w przypadku złożenia niezgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w § 7 ust. 3 albo niezawiadomienia Zamawiającego o zmianie statusu, zgodnie z § 7 ust. 4 – Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% maksymalnej kwoty całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy,
 - e) w przypadku niezłożenia, braku aktualizacji lub nierzetelności oświadczenia i dokumentów, o których mowa w § 6 pkt 15 umowy albo utrudnienia lub uniemożliwienia kontroli stanu wynikającego z oświadczeń i dokumentów – wysokości po 200 zł za każdy rozpoczęty dzień utrzymywania się stanu niezgodnego z umową,

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy:
 - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub dokumentacją przekazaną przez Zamawiającego,
 - c) Wykonawca opóźnia się z zakończeniem wykonania któregokolwiek z poszczególnych jednostkowych zleceń Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3 umowy o 5 dni w stosunku do terminu określonego dla tego zlecenia jednostkowego.
 - d) Wykonawca będący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę nie jest w stanie wykonać usługi w ramach deklarowanej ilości godzin,¹
 - e) Wykonawca niebędący przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1 pkt 1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w chwili zawarcia umowy stanie się przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w trakcie jej wykonywania – o ile strony nie osiągną porozumienia w przedmiocie zmiany umowy w zakresie maksymalnego limitu godzin wykonywania umowy oraz zasad płatności.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) jeżeli Zamawiający odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny częściowego odbioru przedmiotu umowy lub bez wskazania uzasadnionej przyczyny odmawia podpisania protokołu częściowego odbioru,
 - b) jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Wykonawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury nie krótszego niż 14 dni).
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ZMIANY UMOWY

§ 11

Stosownie do treści art. 144 ust.1 pkt. 1 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian umowy w zakresie, o charakterze oraz warunkach ich wprowadzenia opisanych niżej:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego w zakresie stawki podatku VAT, mające wpływ na wysokość ceny brutto za świadczoną robotę. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, należne Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie zostanie ustalone z uwzględnieniem stawki podatku wynikającej z obowiązujących przepisów, przy niezmienionym wynagrodzeniu netto.
- 2) w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionej niżej w pkt a-d) termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności:

- a) wystąpienie długotrwałych trudnych warunków atmosferycznych tj. klęsk żywiołowych, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych dla danej pory roku, uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - b) wstrzymania realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
 - c) innych niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego okoliczności, wskutek których niemożliwe będzie ukończenie zamówienia w terminie umownym, i których nie można było przewidzieć nawet przy zachowaniu należytej staranności,
 - d) zmiany wskazanych w umowie osób uprawnionych do działania po stronie Zamawiającego.
- 3) Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może powierzyć wykonanie części usług Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom, wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie, zrezygnować z podwykonawstwa, zmienić Podwykonawcę.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

§ 12

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: **RODO**) Zamawiający informuje Wykonawcę o tym, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy przekazywanych Zamawiającemu na mocy niniejszej umowy jest **Starosta Gdański** w Pruszczu Gdańskim. Obsługę organu zapewnia Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773 12 12, sekretariat@powiat-gdanski.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail iod@powiat-gdanski.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą **w celu** wykonania niniejszej umowy – na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** oraz ewentualnie w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora - **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.
4. **Odbiorcą Pani/Pana danych** osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, informatyczne, prawne i inne podobne usługi wsparcia, organy publiczne i sądy celem wykonania obowiązków ciążących na Administratorze (w szczególności urzędy skarbowe, ZUS, organy kontroli, komornicy), a także Biuro Informacji Gospodarczych BIG InfoMonitor w Warszawie oraz podmioty realizujące prawo dostępu do informacji publicznej zgodnie z ustawą.
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a także przez czas niezbędny do realizacji lub ochrony przed roszczeniami z nią związanymi (co do zasady 10 lat), z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji obowiązujących jednostkę.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu odnośnie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach wskazanych w RODO.
8. W wykonaniu obowiązku z art. 8a ust. 4 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający informuje ponadto o następujących

ograniczeniach:

- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679 (prawo dostępu do danych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 2 PZP) a w odniesieniu do postępowań zakończonych - wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia (art. 97 ust. 1a PZP),
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (żądanie ograniczenia przetwarzania danych), nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu (art. 8a ust. 4 PZP).
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest wymogiem zawarcia umowy, lub podjęcia działań przed zawarciem umowy. Niepodanie danych uniemożliwi zawarcie przez strony umowy.
 11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzyma Wykonawca.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - b) Oferta Wykonawcy.
 - c) Karta świadczenia usługi.¹ *(dotyczy podmiotów które są przyjmującym zlecenie lub świadczącym usługi w rozumieniu art. 1pkt.1b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę)*

STRONY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Karta czasu świadczenia usługi

za okres od do

- 16. Tytuł zadania i numer umowy
- 17. Imię i nazwisko
- 18. Czas pracy i zadania wykonywane przez Wykonawcę przy realizacji zadania

Data	Wykonywane zadania	Ilość godzin

RAZEM:

Sporządził:

.....

(podpis Wykonawcy)

Zatwierdził:

.....

(podpis przedstawiciela Zamawiającego)