UCHWAŁA NR 550/2018
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 27 lutego 2018 roku

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2018.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1868 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLIV/271/2017 Rady Powiatu Gdańskiego z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie Programu Współpracy na 2018 rok Powiatu Gdańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

Zarząd Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Przedłuża się termin składania ofert określony w załączniku Nr 1 do Uchwały Nr 540/2018 Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 6 lutego 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2018 do dnia 12 marca 2018 r. do godz. 14:00.

2. W związku z przedłużeniem terminu o którym mowa w ust. 1, załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 540/2018 Zarządu Powiatu Gdańskiego z dnia 6 lutego 2018 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Gdańskiego:

1. Stefan Skonieczny .....
2. Marian Cichon.....
3. Cezary Bieniasz - Krzywiec.....
4. Barbara Biedrzycka.....
5. Bernard Pawlak.....

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 550 /2018
Zarządu Powiatu Gdańskiego
z dnia 27 lutego 2018 r.

Konkurs ofert na realizację zadań publicznych
Powiatu Gdańskiego w roku 2018

ZARZĄD POWIATU GDAŃSKIEGO
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację zadań publicznych Powiatu Gdańskiego w roku 2018

Konkurs odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Konkurs obejmuje następujące zadania przewidziane do realizacji w 2018 r.:

I *Zorganizowanie integracyjnych warsztatów edukacyjnych i/lub artystyczno – terapeutycznych dla mieszkańców powiatu gdańskiego (dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych) ukierunkowanych na integrację w społeczeństwie osób z niepełnosprawnością,*

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 8.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania tego samego rodzaju w 2017 roku wyniosła 8.000,00 zł.

I *Zorganizowanie imprezy turystycznej promującej walory turystyczne Powiatu Gdańskiego,*

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 8.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2017 roku wyniosła 8.000,00 zł.

II *Zorganizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych w trakcie wakacji dla dzieci i młodzieży z terenu Powiatu Gdańskiego z elementami edukacji w zakresie radzenia sobie ze stresem i agresją,*

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 11.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2017 roku wyniosła 11.000,00 zł.

III *Zorganizowanie imprezy promującej kulturę i tradycję Powiatu Gdańskiego.*

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 30.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2017 roku wyniosła 30.000,00 zł.

V *Zorganizowanie Dnia Rodzicielstwa Zastępczego jako promocji rodzinnej formy pieczy zastępczej.*

(przewidywana liczba uczestników: rodziny zastępcze z dziećmi – 160 osób, zadanie winno zostać wykonane w miesiącach maj lub czerwiec 2017r. w dniu wolnym od pracy)

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 8.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2017 roku wyniosła 8.000 zł.

VI Zorganizowanie imprezy z zakresu ochrony i promocji zdrowia.

Wysokość środków z budżetu Powiatu Gdańskiego na realizację tego zadania wynosi 5.000,00 zł, wysokość środków przeznaczonych na realizację tego samego rodzaju zadania w 2017 roku wyniosła 5.000,00 zł.

Szczegółowych informacji dot. konkursu udziela: Wydział Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego, 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Wojska Polskiego 16, tel. (58) 773-12-97 pok. 316, w przypadku zadania V informacji udziela Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Raciborskiego 2, 83 – 000 Pruszcz Gdański, tel. (058) 773-20-85.

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem.

Zlecanie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji. Wysokość udzielonej dotacji z budżetu powiatu nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów projektu. Zadanie winno zostać zakończone najpóźniej do dnia 30 listopada 2018 r.

Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości wnioskowanego przez oferenta dofinansowania, stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma wnioskowanego dofinansowania pozytywnie ocenionej oferty przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

Oferta powinna zostać złożona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszym ogłoszeniu oraz art. 14 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie według określonego wzoru zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umowy dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016r., poz. 1300).

Do oferty należy dołączyć:
1. kopię statutu,
2. kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 marca 2018r. do godziny 14.00 z adnotacją *„Konkurs ofert 2018 - .....(nazwa*

zadania)" w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim lub wysłać pocztą pod adres:

Starostwo Powiatowe
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański

W przypadku ofert wysłanych pocztą liczy się data wpływu do Starostwa Powiatowego.

W celu rozpatrzenia ofert Zarząd Powiatu powoła Komisję Konkursową. Komisja Konkursowa oceni oferty pod względem formalnym, a także merytorycznym w oparciu o niżej wymienione kryteria:

1) merytoryczne (nowatorstwo metod działania, społeczne uzasadnienie),
2) organizacyjne (posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe),
3) finansowe (koszty realizacji projektu, inne źródła finansowania),
4) wiarygodność,
5) wykazana efektywność,
6) skuteczność w realizacji założonych celów.

Wniosek jest uznany za kompletny jeżeli:

1) dołączone zostały wszystkie wymagane załączniki,
2) załączniki spełniają wymogi ważności,
3) wypełnione zostały wszystkie pola wniosku.

Wniosek uznany jest za prawidłowy gdy:

1) jest zgodny z celami i założeniami konkursu,
2) złożony jest na właściwym formularzu,
3) złożony jest w wymaganym w ogłoszeniu terminie,
4) podmiot jest uprawniony do złożenia wniosku,
5) wniosek oraz załączniki są podpisane przez osobę/y uprawnioną/e,
6) jest czytelny, tzn. wypełniony został maszynowo, komputerowo lub czytelnym pismem,
7) jest spójny, tzn. istnieje logiczne powiązanie pomiędzy celami projektu, szczegółowym zakresem rzeczowym projektu, opisem i harmonogramem poszczególnych planowanych działań z kosztorysem projektu,
8) termin realizacji zadania zgadza się z terminem wymaganym w ogłoszeniu.

Komisja Konkursowa przedstawi Zarządowi Powiatu propozycję wyboru ofert. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Gdańskiego w formie uchwały w terminie do 14 kwietnia 2018 r. Uchwała będzie podstawą do zawarcia z podmiotami, których oferty będą wybrane w konkursie, pisemnych umów szczegółowo określających warunki i termin realizacji zadania, wysokość dotacji i sposób jej rozliczania, które zostaną podpisane przed rozpoczęciem realizacji zadania.

Informacja o wyborze ofert zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń Starostwa.

Z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana zostanie zawarta umowa o wsparcie realizacji zadania, wg ramowego wzoru umowy, określonego w załączniku nr 3 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.