



ZAŁĄCZNIK NR 3A

(Wzór)

Umowa nr

Zadanie nr 1

zawarta w dniu w Pruszczu Gdańskim, pomiędzy:
Powiatem Gdańskim, z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, przy ulicy Wojska Polskiego 16,
reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Gdańskiego, w imieniu którego działają:

1. Stefan Skonieczny – Starosta Gdański,

2. Marian Cichon – Wicestarosta,

zwanym dalej Zamawiającym

a

..... z siedzibą w,
REGON, NIP, zwanym dalej „Dostawcą”,

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Dostawcą”,

reprezentowaną przez:

1. –

2. –

wybrany w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579),

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „Wypożyczenie zawodowych pracowni dydaktycznych w Zespole Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim oraz Zespole Szkół Rolniczych Centrum Kształcenia Praktycznego w Rusocinie w ramach projektu „Rozwój infrastruktury szkół zawodowych w Powiecie Gdańskim poprzez modernizację i wyposażenie pracowni kształcenia zawodowego”. Projekt współfinansowany w ramach realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020. Część III – zakup, dostawa i montaż mebli szkolnych w tym krzeseł, stolików uczniowskich, tablic, biurek itp.” Zadanie 1 - Zakup, dostawa i zmontowanie 160 krzeseł uczniowskich, 105 stolików uczniowskich dwuosobowych i 8 tablic sucho ściernych białych 180/90 cm, zakup, dostawa i zmontowanie 7 biurek dla nauczyciela, 7 foteli biurowych do biurek, 7 regałów biurowych, 7 szaf biurowych dla Zespołu Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określa:



- 1) Zapytanie ofertowe
- 2) oferta Dostawcy stanowiąca załącznik nr 1A do niniejszej umowy.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§2

1. Termin rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy ustala się na dzień:
(niezwłocznie po podpisaniu umowy).
2. Termin wykonania przedmiotu umowy określa się do dnia **30.04.2018 r.**

ZOBOWIĄZANIA DOSTAWCY; GWARANCJA

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1A do niniejszej umowy, specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 2A do niniejszej umowy, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do budynków Zespołu Szkół Ogrodniczych i Ogólnokształcących w Pruszczu Gdańskim zwanych dalej szkołą, zgodnie z specyfikacją techniczną, w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, wraz z wniesieniem oraz zmontowaniem (jeśli dostarczono w elementach) we wskazanych pomieszczeniach szkolnych, ponosząc wszelkie koszty związane z jego transportem.
3. Dostawca dostarczy kompletną dokumentację (tj. instrukcję obsługi w języku polskim, kartę gwarancyjną) dla całości dostarczonego sprzętu.
4. **Dostawca udziela gwarancji na dostarczony towar, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy na okres 12 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.**
5. Dostawca zobowiązuje się do wykonania nieodpłatnych świadczeń gwarancyjnych przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, w okresach obowiązywania gwarancji dla poszczególnych elementów zamówienia.
6. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usuwania wad objętych gwarancją w przedmiocie umowy poprzez naprawę dostarczonych mebli lub w razie potrzeby wymianę mebli albo ich części oraz do podstawienia mebli zastępczych na czas naprawy.
7. Usługa serwisu świadczona będzie w siedzibie szkoły lub za zgodą Zamawiającego w miejscu wskazanym przez Dostawcę.
8. W przypadku dokonywania naprawy poza siedzibą szkoły, Dostawca na własny koszt przetransportuje meble w celu ich naprawy oraz na czas trwania naprawy dostarczy meble zastępcze o nie gorszych parametrach niż zaoferowane.
9. Dostawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki w przedmiocie umowy w terminie nieprzekraczającym 14 dni od zgłoszenia usterki przez Zamawiającego.

OŚWIADCZENIA STRON

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze
NIP:593-21-36-700



2. Dostawca oświadcza, iż jest podatnikiem podatku VAT, o numerze NIP

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Dostawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie, według oferty stanowiącej załącznik nr 1A do niniejszej umowy, w wysokości netto.....(słownie.....) +% VAT, co daje łącznie kwotę brutto (słownie.....).
2. Należność wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego z rachunków bankowych Powiatu Gdańskiego **nr** **i nr**, przelewem na rachunek bankowy Dostawcy **nr**.....
3. Dostawca wystawi fakturę po podpisaniu przez osoby upoważnione przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Fakturę należy wystawić na:
Powiat Gdański w Pruszczu Gdańskim
ul. Wojska Polskiego 16
83-000 Pruszcz Gdański
NIP 593-21-36-700.
5. W przypadku zmian przepisów prawa podatkowego strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie stawki podatku VAT i wysokości wynagrodzenia brutto przy niezmienionej wysokości wynagrodzenia netto, w formie aneksu do umowy.
6. Zamawiający upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunków bankowych Zamawiającego.
8. Dostawca nie może zbyć na rzecz osób trzecich wierzytelności względem Zamawiającego powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Dostawca nie może potrącać przysługujących mu względem Zamawiającego wierzytelności, w tym również wierzytelności nabytych od osób trzecich, z wzajemnymi wierzytelnościami Zamawiającego.
10. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, określonych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.

ODBIÓR ZAMÓWIENIA

§ 6

1. Dostawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
2. W czynnościach odbioru uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
3. Nie dopuszcza się dokonywania odbiorów częściowych przedmiotu umowy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad, usterek i braków w przedmiocie umowy, przedstawiciel Zamawiającego wyznaczy termin na ich usunięcie.
5. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli

Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, iż przedmiot umowy został dostarczony bez wad, usterek i braków.

6. Upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy będą: **Pan Piotr Kaliński – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim lub Pan Tomasz Ząbkiewicz – Kierownik Projektu.**

WARUNKI RĘKOJMI ZA WADY

§ 7

1. Dostawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na dostarczony sprzęt na okres **12 miesięcy** liczony od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
2. Terminy rękojmi bieżą od dnia podpisania przez Zamawiającego bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. W ramach rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad lub usterek w przedmiocie umowy, Dostawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady lub usterki na własny koszt.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.

KARY UMOWNE

§ 8

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Dostawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 3) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek i braków sprzętu o którym mowa w §1 niniejszej umowy, w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 6 ust. 4 – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu usterki lub awarii w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 9, albo w § 7 ust. 3, Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
2. Zamawiający może dochodzić kar umownych ze wszystkich tytułów oraz na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Dostawcy za wykonanie niniejszej umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

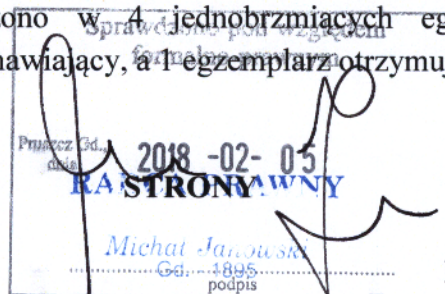
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu zamówienia przekroczy 7 dni, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Dostawca pomimo wezwania do wymiany, dostarczy przedmiot umowy niezgodny z ofertą stanowiącą załącznik nr 1A do niniejszej umowy.
4. Dostawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie dokona zapłaty faktury w ciągu 1 miesiąca od dnia upływu terminu płatności (pomimo wyznaczenia przez Dostawcę dodatkowego terminu zapłaty faktury).
5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1-4 niniejszego paragrafu, powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających i powinno zawierać uzasadnienie.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

1. Treść umowy nie podlega negocjacjom.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Zapytanie ofertowe,
 - 2) oferta Dostawcy – załącznik nr 1A.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz otrzymuje Dostawca.

ZAMAWIAJĄCY:



DOSTAWCA

NACZELNIK WYDZIAŁU
SPRAW SPOŁECZNYCH


Piotr Katiński