

Formularz Klienta – proces oceny wniosku – tryb standardowy

Nazwa Klienta **Powiat GDAŃSKI**

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Prosimy o informację, czy na wekslu oraz na deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika?	tak
2	Czy Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie oświadczenia o poddaniu się egzekucji w formie aktu notarialnego zgodnie z §777 Kodeksu Postępowania Cywilnego, co wiąże się z dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego?	nie
3	Czy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Kredytobiorca przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie: a) wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy w zakresie udzielonego kredytu, b) zmiana harmonogramu spłat kredytu w zakresie terminów płatności i wysokości rat, c) zmiana okresu postawienia kredytu do dyspozycji.	§ 6 wzoru umowy przewiduje możliwość wcześniejszej spłaty kredytu oraz zmianę harmonogramu spłat rat kredytu i odsetek. Zamawiający nie przewiduje wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy. Kredyt zgodnie z § 2 wzoru umowy postawiony będzie do dyspozycji na pisemny wniosek Zamawiającego nie później niż do 28.12.2017r. Nie przewidujemy innych zmian.
4	Czy zmiana postanowień umowy kredytowej będzie możliwa w przypadku wystąpienia istotnej zmiany warunków finansowych Zamawiającego, w szczególności w wypadku: a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mającej wpływ na realizację zamówienia, b) pogorszenia sytuacji ekonomiczno- finansowej Zamawiającego powodującego zagrożenie dla terminowej spłaty kredytu lub spełnienia przez Zamawiającego warunków określonych ustawą o finansach publicznych.	§ 13 wzoru umowy przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy. Zamawiający nie dopuszcza innych zmian w tym zakresie.
5	Czy warunki wprowadzenia zmian do umowy będą następujące: a) zmiana może być inicjowana na wniosek złożony wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem podstawy prawnej i umownej, b) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy, c) zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, d) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.	§ 13 wzoru umowy określa warunki zmian postanowień umowy
9	Prosimy o potwierdzenie, że wnioski o uruchomienie, o których mowa w par. 2 projektu umowy kredytowej poza faksem zostaną również przesłane do Wykonawcy pocztą.	tak

Pytania dotyczące sytuacji ekonomiczno-finansowej Klienta (prosimy o informacje zgodnie ze stanem na dzień sporządzania odpowiedzi)

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Prosimy o informację, czy na Państwa rachunkach w bankach ciążyą zajęcia egzekucyjne. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zajęć egzekucyjnych (w tys. PLN):	nie
2	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania finansowe w bankach. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań w bankach (w tys. PLN):	nie
3	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 18 miesięcy był prowadzony u Państwa program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	nie
4	Prosimy o informację, czy w ciągu ostatnich 36 miesięcy były prowadzone wobec Państwa za pośrednictwem komornika sądowego postępowania egzekucyjne wszczynane na wniosek banków.	nie
5	Prosimy o informację, czy posiadają Państwo zaległe zobowiązania wobec ZUS lub US. Jeżeli tak, to prosimy o podanie kwoty zaległych zobowiązań wobec ZUS i US (w tys. PLN):	nie
6	Prosimy o informację dotyczącą następujących pozycji długu Państwa wg stanu planowanego na koniec bieżącego roku budżetowego: wartość zobowiązania ogółem, wg tytułów dłużnych (w tys. PLN):	Kredyt 9.080.000 (łącznie z zaciągany kredyt)

wartość nominalna wymagalnych zobowiązań z tyt. poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	0,00
wartość nominalna niewymagalnych zobowiązań z tyt. poręczeń i gwarancji (w tys. PLN):	0,00
wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z budżetu państwa (w tys. PLN):	0,00
wartość kredytów i pożyczek związanych z realizacją programów i projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust.1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z innych źródeł (w tys. PLN):	0,00

Pytania dotyczące podmiotów powiązanych z Klientem

	Pytanie do Klienta	Odpowiedź Klienta
1	Jeżeli wśród podmiotów powiązanych z Państwem znajduje się szpital/-le SPZOZ, prosimy o podanie, oddzielnie dla każdego z nich, następujących informacji:	
a	Prosimy o informację, czy szpital realizuje program naprawczy?	Nie dotyczy
b	Prosimy o informację, czy szpital korzysta z kredytów (w tym poręczonych przez Państwa)?	Nie dotyczy
i	Prosimy o podanie kwoty kredytu (w tys. PLN):	Prosimy o podanie okresu kredytowania
ii	Prosimy o podanie kwoty poręczenia (w tys. PLN):	Prosimy o podanie okresu poręczenia
c	Prosimy o informację, czy Państwo w jakikolwiek sposób wspieracie szpital finansowo (dopłaty na kapitał lub dopłaty do działalności bieżącej/inwestycyjnej).	Nie dotyczy
i	Prosimy o podanie kwoty wsparcia finansowego szpitala (w tys. PLN):	Prosimy o podanie okresu wsparcia finansowego szpitala
2	Prosimy o informację, czy w okresie obowiązywania ekspozycji kredytowej w Banku przewidywane jest przejęcie zobowiązań powstałych w wyniku likwidacji zakładu opieki zdrowotnej przez Państwo po przeniesieniu działalności medycznej ZOZ do innego pomiotu (komercjalizacja, prywatyzacja, dzierżawa itp.). Jeżeli tak, prosimy o podanie poniesionych lub ewentualnych szacowanych skutków ww. zmian dla Państwa budżetu.	Nie dotyczy
3	Prosimy o informację, czy przeprowadzili lub przewidują Państwo likwidację jakiegokolwiek szpitala wraz z przejęciem jego długu. Jeżeli tak, to prosimy o podanie łącznej kwoty przejętego długu.	Nie dotyczy
4	Prosimy o informację, czy w przeszłości wystąpiły lub planowane są przejęcia z mocy prawa przez Państwo zadłużenia: - po podmiocie, dla którego Państwo byli podmiotem założycielskim, - na podstawie umowy z wierzycielem spółki prawa handlowego, - stowarzyszenia, tj. Państwo wstąpili/wstąpią na miejsce dłużnika, który został/zostanie z długu zwolniony.	Nie dotyczy

Pytania dotyczące sprawozdań Klienta

Pytanie do klienta	Odpowiedź klienta
Prosimy o przedstawienie założeń do planowanych na 2017 i 2018 rok dochodów ze sprzedaży majątku.	Na rok 2017 i 2018 powiat nie planuje sprzedaży majątku (nieruchomości), jedynie występują dochody z tytułu sprzedaży zbędnych, drobnych środków trwałych
Prosimy o informację czy majątek przeznaczony do sprzedaży: a. został jednoznacznie określony, b. został wyceniony.	Nie dotyczy
Prosimy o informację: a. na jaką łączną minimalną kwotę zostały ogłoszone przetargi na sprzedaż majątku w 2016 r. b. o łącznej szacowanej kwocie planowanej do uzyskania w wyniku sprzedaży majątku w procedurze przetargowej.	Nie dotyczy
Prosimy o informację czy w przeszłości miała miejsce nieskuteczna próba sprzedaży tego majątku. Jeżeli tak, to ile razy.	Nie dotyczy
Prosimy o informację, czy posiadacie Państwo zobowiązania wymagalne? Jeżeli tak, prosimy o podanie kwoty oraz informacji o przyczynach ich powstania.	Nie dotyczy

Dokumenty

Prosimy o dostarczenie do Banku lub umieszczenie na Państwa stronie BIP następujących dokumentów:

Lp.	Rodzaj dokumentu
1	Ostatnie zmiany do Uchwały budżetowej na 2017 rok wraz z załącznikami, jeżeli miały miejsce po 31-08-2017 roku – nie było
2	Ostatnie zmiany do WPF wraz z załącznikami, jeżeli miały miejsce po 31-08-2017 roku - nie było
3	Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do zawarcia umowy kredytowej i ustanowienia zabezpieczeń zostaną przedłożone przed podpisaniem umowy. Uchwała Zarządu Powiatu w sprawie upoważnienia członków Zarządu Powiatu do zawarcia umowy kredytowej będzie podjęta 29.09.2017r.
4	Aktualnego Wykazu podmiotów powiązanych kapitałowo z Powiatem starogardzkim wraz z podaniem ich numerów REGON. – nie dotyczy
5	Sprawozdań Rb-27S, Rb-NDS, RB-N, Rb-Z, za cztery kwartały 2016- zostaną zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego jako załączniki

Wiarygodność danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach oraz ich zgodność ze stanem faktycznym i prawnym potwierdzam/y własnoręcznym podpisem

za Klienta
osoba/y upoważniona/e
(imię i nazwisko)

data
(2017-09-13)

podpis osoby/ób
upoważnionej/ych