

UCHWAŁA NR 74/2015
ZARZĄDU POWIATU GDAŃSKIEGO
z dnia 26 czerwca 2015 r.

w sprawie wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Pruszczu Gdańskim.

na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Gdańskiego
uchwala, co następuje:

§ 1

Określa się wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej oraz szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Pruszczu Gdańskim.

§ 2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawę z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254 z późn. zm.);
- 2) uprawniony - osobę, o której mowa w § 1;
- 3) podmiot – Samodzielne Publiczne Pogotowie Ratunkowe w Pruszczu Gdańskim;
- 4) rok obrotowy - rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3

Nagroda roczna może być przyznawana za rok obrotowy, jeżeli w tym roku podmiot:

- 1) uzyskał dodatni wynik finansowy;
- 2) efektywnie realizował zadania i cele statutowe;
- 3) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy;

§ 4

1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który pełnił funkcję (zajmował stanowisko) przez cały rok obrotowy i w tym okresie nie naruszył swoich obowiązków pracowniczych w sposób powodujący wymierzenie mu kary dyscyplinarnej, rozwiązanie umowy o pracę z jego winy lub rozwiązanie umowy o zarządzanie albo odwołanie go z funkcji lub ze stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę do rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika.
2. Nagroda nie może być przyznana, jeżeli uprawniony nie wykonywał swoich obowiązków dłużej niż 2 miesiące w roku obrotowym, bez względu na przyczynę niewykonywania obowiązków. Do okresu tego nie wlicza się urlopu wypoczynkowego.

§ 5

1. Nagrodę roczną przyznaje się na wniosek Rady Społecznej złożony w terminie 3 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy.
2. Nagrodę roczną przyznaje Zarząd Powiatu.

§ 6

1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:

- 1) datę wniosku;
 - 2) oznaczenie adresata wniosku;
 - 3) imię (imiona) i nazwisko Dyrektora;
 - 4) datę objęcia funkcji (stanowiska) w podmiocie;
 - 5) wysokość przeciętnego wynagrodzenia Dyrektora za okres wnioskowany;
 - 6) uzasadnienie dla przyznania nagrody rocznej,
 - 7) podpis Przewodniczącego Rady Społecznej.
2. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi Załącznik do uchwały.

§ 7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Gdańskiego:

1. Stefan Skonieczny
2. Marian Cichon
3. Cezary Bieniasz –Krzywiec
4. Barbara Biedrzycka
5. Bernard Pawlak

