

## Zamawiający:

**GMINA ŻOŁYNIA**

ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia

e-mail: [urząd@zolynia.pl](mailto:urząd@zolynia.pl)

strona internetowa: [www.zolynia.pl](http://www.zolynia.pl)

tel. 17 224 30 18, fax: 17 22 43 476

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW  
KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY ŻOŁYNIA  
W OKRESIE OD 01.01.2021 R. DO 30.06.2021 R.”**

Zatwierdzam:

Wójt

mgr inż. Piotr Dudek

**WÓJT**  
*Piotr Dudek*  
mgr inż. Piotr Dudek

(podpis)

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### GMINA ŻOŁYNIA

ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia

e-mail: [urząd@zolynia.pl](mailto:urząd@zolynia.pl)

strona internetowa: [www.zolynia.pl](http://www.zolynia.pl)

tel. 17 224 30 18, fax: 17 224 34 76

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.- Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Ustawy.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej w skrócie „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy Ustawy.
5. Podstawa opracowania SIWZ:
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),
  - ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządkach w gminach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.),
  - ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. UE. L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
  - a) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu.

- b) Wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować listownie na adres Urzędu Gminy Żołynia, telefonicznie 17 224 30 18, bądź na adres e-mail: [apodgorska@zolynia.pl](mailto:apodgorska@zolynia.pl).
- c) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- d) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy.
- e) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenia zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- f) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z Ustawy.
- g) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- h) Wykonawca posiada:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnych z Ustawą oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa a art. 18 ust. 2 RODO,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO.
- i) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### 3. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O PRZETARGU

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- BIP Zamawiającego oraz strona internetowa Zamawiającego: [www.zolynia.pl](http://www.zolynia.pl).
- Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### 4.1 Rodzaj zamówienia

- usługa.

#### 4.2 Przedmiot zamówienia

- a) Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia, tj. z: Sołectwa Żołynia, Sołectwa Brzoza Stadnicka, Sołectwa Smolarzyny, Sołectwa Kopanie Żołyńskie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

#### 4.3 Oznaczenie przedmiotu według kodów CPV

- **90500000-2** Usługi związane z odpadami

- 90511000-2 Usługi wywozu odpadów
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
- 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

#### 4.4 Rozliczenia z Wykonawcą

Rozliczenie z Wykonawcą będzie następować w okresach miesięcznych, za każdy 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych, po zakończeniu miesiąca, za który wystawiana jest faktura, w terminie wskazanym w formularzu ofertowym.

#### 4.5 Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.

#### 4.6 Wymóg dotyczący zatrudnienia

4.6.1 Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy oraz art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonywanie prac fizycznych związanych z odbiorem odpadów komunalnych.

4.6.2 Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. 4.6.1, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy Wykonawcy lub podwykonawcy są zatrudnieni, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.) z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę (t.j. - Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 ze zm.). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w pkt 4.6.1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby

uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4.6.3 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów, a w przypadku wątpliwości co do ich oceny, może żądać wyjaśnień lub dokonywać kontroli na miejscu świadczenia usług.

4.6.4 Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 4.6.1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kar umownych w wysokości określonej w umowie.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania z przyczyn określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu spośród opisanych a art. 22 ust. 1b Ustawy, dotyczące:

a) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Żołynia, o którym mowa w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.),

- posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 1996 r. o odpadach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),

b) **zdolności zawodowej oraz doświadczeniu**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

- udokumentuje, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywał lub wykonuje co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (tj. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wykonywany w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy) o łącznej masie minimum 900 Mg,

**c) zdolności technicznej**

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) będzie dysponował na czas realizacji zadania następującym sprzętem:

- co najmniej dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi przystosowanymi do odbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z pojemników o pojemności co najmniej 110 l - 210 l oraz worków, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
- co najmniej dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
- co najmniej jednym samochodem skrzyniowym do odbioru odpadów wielkogabarytowych.

2) będzie dysponował na czas realizacji zadania bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Żołynia lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Żołynia, na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. poz. 122).

5.2 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowienia SIWZ według reguły: **spełnia/ nie spełnia**. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż nie później niż na dzień składania ofert Wykonawca spełnia warunku określone w SIWZ.

- 5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W przypadku warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolności innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których zdolności są wymagane.
- 5.4 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 5.5 Żaden z podmiotów składających ofertę wspólną nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.
- 5.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w:
- pkt. 5.1 lit. a muszą spełnić Wykonawcy łącznie,
  - pkt. 5.1 lit. b musi spełnić co najmniej jeden wykonawca samodzielnie,
  - pkt. 5.1 lit. c muszą spełnić Wykonawcy łącznie.

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 Ustawy.
- 6.2 Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 5 Ustawy, Wykonawcę:
- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł



układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 336 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1228 ze zm.)

- b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca – w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa – nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2 – 4 Ustawy z:
  - Zamawiającym,
  - osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
  - członkami komisji przetargowej,
  - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy.

6.3 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności, udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.4 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.3.

6.5 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.6 Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale 5 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, określonych w rozdziale 6 SIWZ, Wykonawcy muszą złożyć:

### **1. Na etapie składania ofert:**

- 1) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 4 do SIWZ**, w tym dotyczące podmiotów trzecich, z których zasobów Wykonawca korzysta przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 5 do SIWZ**, w tym dotyczące podmiotów trzecich, z których zasobów Wykonawca korzysta przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest zobowiązany złożyć przedmiotowe oświadczenia **odrębnie**.

### **2. Na etapie po dokonaniu oceny ofert:**

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunków, o których mowa w rozdziale 5 SIWZ, Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, jest

zobowiązany w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, do złożenia następujących, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wykaz pojazdów potwierdzający zdolność techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z charakterystyką bazy magazynowo – transportowej sporządzony zgodnie z **Załącznikiem nr 6 do SIWZ**;
  - 2) Wykaz wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający, że Wykonawca wykonywał lub wykonuje co najmniej 2 usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia (tj. odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych wykonywany w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy) o łącznej masie minimum 900 Mg, zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SIWZ**;
  - 3) Dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego w celu wykazania spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, z wyjątkiem warunku, w przypadku spełniania których Wykonawca nie może polegać na zdolnościach innych podmiotów.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdziale 12 pkt 4 SIWZ (art. 86 ust. 5 Ustawy), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy (w oparciu o wzór stanowiący **Załącznik nr 8 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencyjności w postępowaniu o udzieleniu zamówienia.
4. Zamawiający samodzielnie dokona, na podstawie art. 26 ust. 6 Ustawy, weryfikacji:
- w zakresie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w rozdziale 6 pkt 6.2. lit.a SIWZ za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (CEIDG lub CIKRS), w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
  - posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy Żołynia,

- posiadania wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, za pomocą rejestru BDO, dostępnego pod adresem internetowym <https://bdo.mos.gov.pl>.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji albo nie ogłoszono upadłości. Dokumenty mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  6. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa Ustawy, dokonuje w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie będzie badać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych.

## **8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

- 8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w następującej formie:
- 1) pisemnie na adres: **Urząd Gminy Żołynia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołynia;**
  - 2) faxem na nr: 17 224 34 76;
  - 3) elektronicznie na adres: [urząd@zolynia.pl](mailto:urząd@zolynia.pl).
- 8.2 Zamawiający wymaga formy pisemnej w przypadku składania ofert, składania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej oceny oraz wyjaśnień dotyczących treści oferty, jak i jej uzupełnienia.
- 8.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- 1) na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął

do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

- 2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

8.4 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ w formie uzupełnienia (aneksu). Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

8.5 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ konieczny jest dodatkowy czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza w/w informację na stronie internetowej Zamawiającego.

8.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

## **9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

9.1 Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienie wadium w wysokości 15 000,00 zł  
*(słownie złotych: piętnaście tysięcy 00/100)*

9.2 Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Żołyńi, Nr 69 9175 0000 2001 0001 6463 0010;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

9.3 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

- 9.4 W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się moment uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 9.5 Do oferty należy dołączyć potwierdzoną kopię przelewu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 9.6 Gwarancje i poręczenia złożone jako wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż termin związania z ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
- 9.7 Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna powinno być załączone do oferty w formie oryginału dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
- 9.8 Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
- 9.9 Złożone poręczenia lub gwarancje muszą zawierać w swej treści zobowiązanie zgodnie z art. 46 ust 4a i ust. 5 ustawy, tj. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 9.10 Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 Ustawy.

## **10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 11.1 Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

- 11.2 Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, pismem czytelnym w sposób zapewniający jej trwałość.
- 11.3 Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty – **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 11.4 Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę, niezależnie od wyniku postępowania.
- 11.5 Oferta oraz wszystkie załączniki do niej muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z treścią dokumentów rejestrowych lub innych, właściwych dla danej formy organizacyjnej. Podpis ma być własnoręczny i czytelny tj. pozwalający na jednoznaczną identyfikację osoby podpisującej, co do imienia i nazwiska, lub z użyciem pieczętki imiennej pozwalającej na dokonanie przedmiotowej identyfikacji.
- 11.6 Zaleca się poświadczenie za zgodność z oryginałem każdej strony dokumentu będącego kopią.
- 11.7 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej i mieć formę pisemną.
- 11.8 Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.
- 11.9 Do oferty należy dołączyć:
- 1) oryginał dokumentu, z którego wynika pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku podpisania oferty przez osoby niewymienione we właściwym rejestrze lub w przypadku podmiotów występujących wspólnie (zgodnie z art. 23 Ustawy),
  - 2) Zobowiązanie pisemne innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy).
- 11.10 Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
- 11.11 Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

- 11.12 Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 11.13 Wykonawca, składający ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, w formie pisemnego oświadczenia i zamieścić te informacje w oddzielnej kopercie (z napisem „Informacje zastrzeżone”).
- 11.14 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

**<Nazwa Wykonawcy i jego adres>  
Gmina Żołynia  
ul. Rynek 22, 37-110 Żołynia**

Oferta przetargowa na:

**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD  
WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY  
ŻOŁYNIA W OKRESIE OD 01.01.2021 R. DO 30.06.2021 R.”**

nie otwierać przed godz. 10<sup>00</sup> w dniu 18 listopada 2020 roku.

## **12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

12.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Sekretariat Urzędu Gminy Żołynia – pokój 102**

**W terminie: do 18 listopada 2020 roku do godziny 9<sup>30</sup>**

Dotyczy to również ofert wysyłanych pocztą lub przez kuriera.

Zamawiający zwraca niezwłocznie ofertę, która została złożona po terminie (bez jej otwierania).

12.2 Miejsce otwarcia ofert:

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 listopada 2020 roku o godzinie 10<sup>00</sup> w pokoju nr 201 w budynku Urzędu Gminy Żołynia (siedziba Zamawiającego).**

12.3 Sesja otwarcia ofert



- 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informacje o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu informacji, o której mowa w pkt. 1;
  - 3) po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
- 12.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny.

### **13. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

- 13.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w formularzu oferty stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ** w formie iloczynu stawki za 1 Mg odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych poszczególnych frakcji oraz szacowanych ilości odpadów komunalnych.
- 13.2 Podana wartość wynagrodzenia nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy. Ostateczna cena, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynikać będzie z rzeczywistej masy odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.3 Odbiór i transport odpadów w sytuacjach, w których dojazd do punktów wywozowych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp., warunków atmosferycznych nie daje Wykonawcy tytułu do wnoszenia roszczeń z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.
- 13.4 Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów oraz wszelkie pozostałe koszty zamówienia, w tym koszty wyposażenia właścicieli nieruchomości w worki, koszt wydruku harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany, jak również koszty ich dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych.

- 13.5 Podstawą ustalenia ceny przez Wykonawcę powinna być jego kalkulacja własna wynikająca w rachunku ekonomicznego, sporządzonego w oparciu o posiadaną wiedzę oraz informacje udostępnione w SIWZ.
- 13.6 Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.7 Zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **14. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 14.1 Oceny ofert dokona Komisja powołana przez Zamawiającego.
- 14.2 Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
- 1) Oferta cenowa (C) – waga 60%  
Zastosowany wzór do obliczenia:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2) Termin płatności (TP) – waga 40%

Termin płatności faktur nie może być krótszy niż 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu i nie dłuższy niż 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

Ofertom zostaną przyznane następujące punkty za termin płatności faktury Wykonawcy wystawionej za wykonanie usługi w skali 0-40, tj.:

- termin płatności faktury 30 dni – 40 pkt,
- termin płatności faktury 21 dni – 30 pkt,
- termin płatności faktury 14 dni – 20 pkt.

- 3) Wynik „W” – za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w oparciu o ustalone kryteria. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów wg wyliczenia:

$$W = C + TP$$

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

15.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty;
- 4) unieważnieniu postępowania.

15.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 Ustawy, informacja, o której mowa w pkt 15.1 pkt 2 zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiającemu uznano za niewystarczające,

15.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przez zawarcie umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania.

## **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI ALBO WZÓR UMOWY**

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 18.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu.
- 18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
- 18.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 18.4 W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia w wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 18.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 18.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.8 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Ustawy, na które nie przysługują odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 Ustawy.
- 18.9 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Ustawie dla tej czynności. Na czynności te, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy, nie przysługuje odwołania.
- 18.10 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 18.12 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i 11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.13 Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

- 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia Umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 18.14 Oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Krajowa Izba Odwoławcza orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Krajowa Izba Odwoławcza wydaje postanowienie.
- 18.15 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.16 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

Nie dotyczy.

## **20. WSKAZANIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Nie dotyczy.

## **21. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień w trybie art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy.

## **22. OPIS SPOSOBU PRZEDSATWIEANI OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIMI MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ W WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **23. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

Adres poczty elektronicznej: [urząd@zolyńia.pl](mailto:urząd@zolyńia.pl)  
Strona internetowa Zamawiającego: [www.zolyńia.pl](http://www.zolyńia.pl)

**24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Nie dotyczy.

**25. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Nie dotyczy.

**26. INFORMACJE ODNOŚNIE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nie dotyczy

**27. INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI, GDY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY**

Nie dotyczy

**28. INFORMACJE O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Nie dotyczy

**29. INFORMACJE DOTYCZĄCE STANDARDÓW JAKOŚCIOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2a USTAWY**

Nie dotyczy

**30. WYMÓG MOŻLIWOŚCI ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY**

Nie dotyczy

**31. INFORMACJA DOTYCZĄCA LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.**

Nie dotyczy

**32. ZAŁĄCZNIKI:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1.
2. Formularz ofertowy (wzór) - Załącznik nr 2.
3. Umowa (wzór) - Załącznik nr 3.
4. Oświadczeni o nie podleganiu wykluczeniu, w tym dotyczące podmiotu/podmiotów na którego/których zasoby powołuje się Wykonawca (wzór) - Załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym dotyczące podmiotu/podmiotów na którego/których zasoby powołuje się Wykonawca (wzór) - Załącznik nr 5.
6. Wykaz narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych oraz bazy magazynowo – transportowej (wzór) - Załącznik nr 6.
7. Wykaz wykonywanych usług - Załącznik nr 7.
8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (wzór) - Załącznik nr 8.



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:**

**„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH  
OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU  
GMINY ŻOŁYNIA W OKRESIE OD 01.01.2021 r. DO 30.06.2021 r.”**

### **Rozdział I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia tj. z: Sołectwa Żołyńia, Sołectwa Brzóza Stadnicka, Sołectwa Smolarzyny, Sołectwa Kopanie Żołyńskie. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

2. W całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

2.1. odbioru („u źródła”) i zagospodarowania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych w sposób selektywny, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 2028), w szczególności:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- frakcja obejmująca papier: papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,
- frakcja obejmująca szkło: szkło, opakowania szklane,
- frakcja obejmująca metale i tworzywa sztuczne: metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe,
- frakcja obejmująca bioodpady stanowiące odpady komunalne,
- frakcja obejmująca popiół,

2.2. odbioru odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny w ramach „objazdowej zbiórki” (sprzed nieruchomości zamieszkałych), następujących frakcji odpadów:

- meble i odpady wielkogabarytowe,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- zużyte opony.

2.3 dostarczeniu właścicielom nieruchomości zamieszkałych odpowiedniej ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów w ramach zaoferowanej przez Wykonawcę ceny, w tym dostarczeniu przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu do siedziby Zamawiającego 200 szt. worków każdego rodzaju, które będą przekazywane w trakcie realizacji przedmiotu umowy mieszkańcom Gminy Żołyńia, którzy w danym miesiącu wytworzyli większą ilość odpadów. Po wykorzystaniu worków z zapasu magazynowego Zamawiającego, Wykonawca dostarczy brakujące rodzaje worków do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

2.4 System odbierania odpadów komunalnych obejmuje tylko odpady z nieruchomości zamieszkałych, natomiast nie obejmuje odpadów z nieruchomości niezamieszkałych.

## **Rozdział II. Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia**

1. Szacowana liczba nieruchomości zamieszkałych na jej terenie wynosi ok. 1800 gospodarstw zlokalizowanych na terenie czterech sołectw, tj.: Sołectwa Żołyńia, Sołectwa Brzóza Stadnicka, Sołectwa Kopanie Żołyńskie, Sołectwa Smolarzyny.
2. Gmina Żołyńia cechuje się jednym rodzajem zabudowy tj. zabudową jednorodzinną.
3. Powierzchnia Gminy Żołyńia wynosi 5 680 ha.
4. Liczba mieszkańców ze stałym zameldowaniem na dzień 31.10.2020 r. wynosiła w poszczególnych sołectwach:

L.p.	Sołectwo	Liczba stałych mieszkańców wg zameldowania	Liczba mieszkańców wg złożonych deklaracji
1.	Żołyńia	4711	4182
2.	Brzóza Stadnicka	1180	967
3.	Kopanie Żołyńskie	549	453

4.	Smolarzyny	634	608
Ogółem:		7 060	6210

5. Prognozowana ilość odpadów w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. dla potrzeb złożenia oferty:

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Prognozowana masa odpadów komunalnych w okresie 01.01.2021 - 30.06.2021 w Mg
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	500,00
2	Zużyte opony	16 01 03	20,000
3	Papier i tektura	20 01 01	7,000
4	Szkło	20 01 02	77,000
5	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	2,600
6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23, 20 01 35	20 01 35*	2,400
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny (metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe)	20 01 99	84,000
8	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	1,000
9	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	66,000
	Razem:		760,000

Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia rzeczywistej ilości odpadów, która może różnić się od wskazanej powyżej wartości szacunkowej.

Zamawiający zastrzega, iż powyższe dane mają **charakter szacunkowy** i zostały podane na potrzeby sporządzenia oferty, natomiast rzeczywista ilość oraz rodzaj odpadów komunalnych może ulec zmianie w stosunku do wyżej wskazanych wartości, w szczególności mając na względzie możliwy wzrost ilości odbieranych odpadów, bądź zmianę w zakresie wolumenu odpadów pomiędzy poszczególnymi ich rodzajami.

6. Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia (np. szerokość dróg, usytuowanie nieruchomości w miejscach trudno dostępnych).
7. Na terenie Gminy Żołynia obowiązuje system pojemnikowo – workowy zbiórki odpadów komunalnych tj. odpady gromadzone są w pojemnikach i workach. Nieruchomości są wyposażane w pojemniki przez właścicieli nieruchomości.
8. Odpady komunalne z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia gromadzone są w sposób następujący:
  - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – w pojemnikach metalowych lub PCV o poj. 60 l – 240 l lub workach na odpady zmieszane o pojemności 60 l – 120 l, przy czym gromadzenie w workach dopuszcza się tylko w sytuacjach, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów;
  - b) odpady zbierane selektywnie (papier i tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, popiół) – w workach na odpady segregowane o pojemności 60 l – 120 l.
9. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia wyposaży właścicieli nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów (odpowiednio oznaczone). Przy każdorazowym odbiorze odpadów selektywnie zebranych Wykonawca wyposaży właścicieli nieruchomości, od których odebrano w/w odpady w worki, w takiej samej ilości i rodzaju, jakie zostały odebrane (tzn. „worek za worek”). Ponadto Wykonawca, przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu dostarczy do siedziby Zamawiającego 200 szt. Worków każdego rodzaju, które będą przekazywane w trakcie realizacji zadania tym mieszkańcom Gminy Żołynia, którzy w danym miesiącu wytworzyli większą ilość odpadów. Po wykorzystaniu worków z zapasu magazynowego Zamawiającego, Wykonawca dostarczy brakujące rodzaje worków do siedziby Zamawiającego w ciągu 7

dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Nie dostarczenie worków w w/w sposób stanowi przesłankę zgłoszenia reklamacji w wykonaniu usługi.

10. Odbiór odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i segregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia prowadzony będzie według harmonogramu opracowanego przez Wykonawcę i uzgodnionego z Zamawiającym, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych, pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów oraz w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
11. Odbiór odpadów selektywnie zebranych oraz odpadów niesegregowanych (zmieszanych) powinien odbywać się w tym samym dniu. Zakazuje się mieszania odpadów niesegregowanych (zmieszanych) z selektywnie zebranymi, jak również poszczególnych frakcji zebranych selektywnie.
12. Odbiór odpadów powinien zostać wykonany w godzinach pomiędzy 7<sup>00</sup> a 20<sup>00</sup>.
13. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd i dostęp do nich pracownikom Wykonawcy.
14. Na właścicielach nieruchomości położonych w miejscach niedostępnych dla samochodów odbierających odpady spoczywa obowiązek wystawienia pojemników i worków, w których gromadzone są odpady komunalne wzdłuż trasy ich odbioru, w miejscu widocznym i dostępnym dla specjalistycznego samochodu odbierającego odpady.
15. W sytuacjach nadzwyczajnych (np. nieprzejezdność, zamknięcie drogi itp.), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgodniony pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i może polegać na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości, oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
16. Zatwierdzony harmonogram Wykonawca zobowiązuje się doręczyć w formie ulotki właścicielom nieruchomości najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem odbioru odpadów. W harmonogramie Wykonawca umieszcza również informację o zbiorce odpadów, o których mowa w Rozdziale I ust. 2 pkt 2.2.
17. Częstotliwość odbierania odpadów:
  - 17.1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – odbierane na trasie odbioru odpadów:

- w okresie od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,
- w pozostałym okresie – jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem.

17.2. Odpady zbierane selektywnie – odbierane na trasie odbioru odpadów, jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem,

17.3. Meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – odbierane na trasie odbioru odpadów, jeden raz w trakcie trwania umowy, zgodnie z harmonogramem.

18. Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- a) materiał – folia polietylenowa LDPE o niskiej zawartości barwnika (przezroczyste), aby umożliwić kontrolę zawartości bez otwarcia worka,
- b) pojemność 60 l – 120 l,
- c) grubość – co najmniej 60 mikronów,
- d) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2019 r., poz. 2028), worki winny być oznaczone napisem:
  - „Papier” – worek niebieski przeznaczony na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
  - „Szkło” – worek zielony przeznaczony na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
  - „Metale i tworzywa sztuczne” – worek żółty przeznaczony na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
  - „Bio” – worek brązowy przeznaczony na bioodpady stanowiące odpady komunalne,
  - „Popiół” – worek szary przeznaczony na popióła także:
  - „Odpady komunalne” – worek czarny przeznaczony na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

19. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiedniego stanu sanitarnego, w szczególności zapobiegania wysypaniu się

odpadów z pojemników lub worków podczas dokonywania odbioru, jak również uprzątnięcie tzw. „luzów” powstałych podczas ładowania.

### **Rozdział III. Zagospodarowanie odpadów**

1. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metal – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r., poz. 2412).
2. Wykonawca zapewnia sobie odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych przez instalację komunalną, zapewniającą:
  - mechaniczno – biologiczne przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych i wydzielanie z niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych frakcji nadających się w całości lub w części do odzysku,
  - składowanie odpadów powstających w procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, określoną w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. – Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.).
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to ewentualnego przeładunku odpadów, ich transportu, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

### **Rozdział IV. Wymagania dla Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia następujących wymagań formalnych:

- posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Żołyńia, o którym w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. – Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.),
  - posiadania wpisu do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. – Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),
  - dysponowania na czas realizacji zadania bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Żołyńia lub odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Żołyńia, na terenie do którego posiada tytuł prawny – zgodnej z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122),
  - posiadania sprzętu niezbędnego do wykonania przedmiotu umowy określony w SIWZ – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz. 122).
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował **co najmniej** następującymi pojazdami:
- dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności co najmniej 60 l – 240 l oraz worków, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
  - dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
  - jednym samochodem skrzyniowym do odbioru odpadów wielkogabarytowych.
3. Wykonawca jest zobowiązany przez cały okres obowiązywania umowy dysponować środkami transportu, bazą magazynowo – transportową i potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów.
4. Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.



5. W razie awarii pojazdu, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o takich samych parametrach techniczno-eksploatacyjnych.
6. Pojazdy powinny być odpowiednio oznakowane nazwą firmy oraz danymi do kontaktu.
7. Pojazdy odbierające odpady komunalne powinny być wyposażone w GPS – system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, zapewniający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju.
8. Wykonawca winien zapewnić kontakt telefoniczny z Zamawiającym w dniach i godzinach świadczenia usług przez Wykonawcę, celem bieżącego składania ewentualnych zastrzeżeń co do realizacji usług, zgłaszanych Zamawiającemu przez właścicieli nieruchomości.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia nieprawidłowości w realizacji usługi w postaci nieodebrania odpadów zgodnie z harmonogramem, niedostarczenia worków do segregacji odpadów, bądź innych zdarzeń powstałych z winy Wykonawcy, powodujących nieprawidłowości w realizacji usługi, w terminie do dwóch dni roboczych od otrzymania od Zamawiającego informacji w postaci zgłoszenia telefonicznego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawca winien niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu, drogą telefoniczną, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, dokonanie usunięcia nieprawidłowości, o których został powiadomiony.
10. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w sposób nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, zanieczyszczenia tras wywozu, hałasu i zapylenia oraz uszkodzeń infrastruktury technicznej.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na zdrowiu i mieniu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w trakcie realizacji niniejszego zamówienia uchwał regulujących zasady funkcjonowania systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Żołynia, wynikających z konieczności dostosowania przepisów prawa miejscowego do przepisów powszechnie obowiązujących. O planowanych zmianach, mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, Wykonawca zostanie powiadomiony z odpowiednim wyprzedzeniem. Wykonawca zobowiązany będzie do dostosowania się do wprowadzonych zmian. Szczegółowy sposób i termin wprowadzenia zmian zostanie uzgodniony z Wykonawcą.

## **Rozdział V. Raporty i sprawozdania**

1. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania sprawozdań i przekazywania ich Zamawiającemu zgodnie z art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. – Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.),
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji komunalnej, bądź innej instalacji do obioru odpadów selektywnie zebranych (do miejsca ich odzysku, recyklingu lub unieszkodliwienia) oraz dowodów wagowych jako załączniki do faktury za wykonanie usługi. Niedołączenie kart przekazania odpadów stanowi podstawę do wstrzymania przez Zamawiającego wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji oraz okazywania dokumentów dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.

## FORMULARZ OFERTY

## ZAMAWIAJĄCY:

GMINA ŻOŁYNIA  
UL. RYNEK 22  
37-110 ŻOŁYNIA  
NIP: 815-16-33-492

## WYKONAWCA:

Nazwa i siedziba Wykonawcy: .....

Adres: .....

Województwo: ..... Powiat: .....

REGON: ..... NIP: .....

TEL.: ..... FAX: .....

e-mail : .....

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu pn.: „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.**”

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia j/w zgodnie z postanowieniami SIWZ przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Lp.	Rodzaj odpadów	Prognozowana masa odpadów komunalnych w okresie 01.01.2021 – 30.06.2021 w Mg	ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW			
			Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]	Wartość netto [zł] [3 x 4]	Wartość brutto [zł] [3 x 5]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	500,000				
2	Zużyte opony	20,000				
3	Papier i tektura	7,000				
4	Szkło	77,000				
5	Urządzenia zawierające freony	2,600				

6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23, 20 01 35	2,400				
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	84,000				
8	Odpady ulegające biodegradacji	1,000				
9	Odpady wielkogabarytowe	66,000				
Razem:				Wartość łącznego prognozowanego wynagrodzenia Wykonawcy	netto	brutto

**Łączna wartość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie usług objętych przedmiotem zamówienia za cały okres obowiązywania umowy, tj. od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r. brutto wynosi kwotę: ..... (słownie złotych: .....).**

- Oświadczam/y, że powyższe ceny zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- Deklaruję/my termin płatności faktury ..... dni.
- Wykaz instalacji, do których przekazywane będą odebrane odpady komunalne

L.p.	Nazwa instalacji	Adres instalacji	Nazwa i adres podmiotu zarządzającego	Rodzaj odpadów

- Zobowiązuje/my się w przypadku wybrania niniejszej oferty, do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.
- Oświadczam/y, że następujące części zamówienia powierzam/y podwykonawcom<sup>1</sup>:.....

<sup>1</sup> W przypadku, gdy nie dotyczy, napisać **nie dotyczy**

Lp.	Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę	Nazwa podwykonawcy

Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z dokumentacją przetargową w tym: Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniami wzoru umowy (stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ) i nie wnoszę/simy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu oraz że złożyłem/liśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
8. Oświadczam/y, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
9. Wadium w kwocie ..... zł z zostało wniesione w dniu .....w formie .....
10. Wadium wpłacone przelewem prosimy przekazać na następujący rachunek bankowy:.....
11. Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:  
.....  
Telefon:..... FAX:.....

Pełnomocnik – w przypadku składania oferty wspólnej:

Imię i nazwisko: .....

Stanowisko: .....

Telefon.....FAX.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączamy :

- (1) .....
- (2) .....
- (3) .....

(4) .....  
(5) .....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

\*Niepotrzebne skreślić

**UMOWA Nr RG.271.2.2020**

W dniu ..... w Żołyńni pomiędzy:

**Gminą Żołyńnia**, 37-110 Żołyńnia, ul. Rynek 22, NIP:815-16-33-492, REGON: 690581844, zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

reprezentowaną przez:

Piotra Dudka - Wójta Gminy Żołyńnia,

przy kontrasygnacie Anny Kostyńskiej - Skarbnika Gminy Żołyńnia,

a

.....  
NIP: ....., REGON ....., zwanym(a) dalej w treści umowy

„Wykonawcą”, reprezentowanym(a) przez :

.....

.....

zwanymi dalej łącznie „stronami”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńnia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńnia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”
2. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie przez Wykonawcę odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńnia, tj. z: Sołectwa Żołyńnia, Sołectwa Brzóza Stadnicka, Sołectwa Smolarzyny i Sołectwa Kopanie Żołyńskie. Realizacja przedmiotu zamówienia nastąpi w sposób zapewniający osiągnięcie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. W całym okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) odbioru („u źródła”) i zagospodarowaniu odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńnia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych w sposób selektywny, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 r., poz. 2028), w szczególności:
    - a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
    - b) frakcja obejmująca papier: papier i tektura, opakowania z papieru i tektury,

- c) frakcja obejmująca szkło: szkło, opakowania szklane,
  - d) frakcja obejmująca metale i tworzywa sztuczne: metale, opakowania z metali, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania wielomateriałowe,
  - e) frakcja obejmująca bioodpady stanowiące odpady komunalne,
  - f) frakcja obejmująca popiół,
- 2) odbiorze odpadów komunalnych zgromadzonych w sposób selektywny w ramach „objazdowej zbiórki” (sprzed nieruchomości zamieszkałych) następujących frakcji odpadów:
- a) meble i odpady wielkogabarytowe,
  - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
  - c) zużyte opony;
- 3) dostarczania właścicielom nieruchomości zamieszkałych odpowiedniej ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów w ramach zaoferowanej przez Wykonawcę ceny, w tym dostarczeniu przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego 200 sztuk worków każdego rodzaju, które będą przekazywane w trakcie realizacji przedmiotu umowy mieszkańcom Gminy Żołynia, którzy w danym miesiącu wytworzyli większą ilość odpadów (po wykorzystaniu worków z zapasu magazynowego Zamawiającego, Wykonawca dostarczy brakujące rodzaje worków do siedziby Zamawiającego w ciągu 7 dni od zgłoszenia dokonanego przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie);
4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:
- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne – odbierane na trasie odbioru odpadów:
    - a) w okresie od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2;
    - b) w pozostałym okresie – jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2;
    - c) odpady zbierane selektywnie – odbierane na trasie odbioru odpadów, jeden raz w miesiącu, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2;
    - d) meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – odbierane na trasie odbioru odpadów, jeden raz w trakcie trwania umowy, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2.
5. Prognozowana ilość odpadów komunalnych w okresie trwania umowy tj. od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.:

Lp.	Rodzaj odpadów	Kod odpadów	Prognozowana masa odpadów komunalnych



			w okresie 01.01.2021- 30.06.2021 (w Mg)
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	20 03 01	500,000
2	Zużyte opony	16 01 03	20,000
3	Papier i tektura	20 01 01	7,000
4	Szkło	20 01 02	77,000
5	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	2,600
6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*	2,400
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	20 01 99	84,000
8	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01	1,000
9	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07	66,000
	Razem:		760,000

Zamawiający zastrzega, iż powyższe dane mają charakter szacunkowy.

6. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, zamieszczonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej w treści niniejszej umowy „SIWZ”) i w załączniku nr 1 do SIWZ zatytułowanym „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”, które stanowią odpowiednio Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do niniejszej umowy i stanowią jej integralną część.

## § 2

### Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zrealizuje usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy w terminie od 1stycznia 2021 r. do 30 czerwca 2021 r.
2. Usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy będą realizowane na podstawie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia, opracowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.

## § 3

### Oświadczenia Wykonawcy i wymagania Zamawiającego

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa

wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego świadczenia przez Wykonawcę usług, a w szczególności:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Żołyńia o którym w art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. - Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.);
  - b) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. – Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.);
  - c) posiada lub będzie posiadał na dzień 1 stycznia 2021 r. umowę z instalacją komunalną, wskazaną w ofercie, umożliwiającą przekazanie odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych;
  - d) posiada bazę magazynowo – transportową – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. poz. 122);
  - e) posiada sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy określony w SIWZ – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122);
  - f) dysponuje co najmniej następującymi pojazdami:
    - dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności co najmniej 110 l – 240 l oraz worków, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
    - dwoma samochodami specjalistycznymi bezpylnymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych zgromadzonych w workach, zabezpieczonymi przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich załadunku i transportu,
    - jednym samochodem skrzyniowym do odbioru odpadów wielkogabarytowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań, o których mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
  3. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji usług stanowiących przedmiotu umowy, wykaz telefonów oraz adres e-mail do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji tych usług.
  4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł (*słownie złotych: trzysta tysięcy 00/100*) przez cały okres realizacji umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię

aktualnej umowy ubezpieczenia lub polisy. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia lub kopię polisy. Sankcją niewykonania tych obowiązków jest uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

Realizując przedmiot niniejszego zamówienia publicznego Wykonawca:

- 1) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, a w szczególności:
  - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. - Dz.U. z 2020 r., poz. 1219 ze zm.),
  - b) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. - Dz.U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.),
  - c) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. - Dz.U. z 2020 r., poz. 1439 ze zm.),
  - d) uchwałą nr XII/107/2020 Rady Gminy Żołynia z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żołynia (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2020 r., poz. 864) oraz uchwałą nr XII/108/2020 Rady Gminy Żołynia z dnia 27 stycznia 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2020 r., poz. 803)
  - e) postanowieniami uchwały nr XXXI/551/17 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 5 stycznia 2017 r. w sprawie uchwalenia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego 2022,
- 2) zobowiązuje się posiadać stosowne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy przez cały okres realizacji postanowień umowy;
- 3) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków określonych w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, w sposób opisany w Załączniku nr 2 i w niniejszej umowie określony, zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę, a zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem odbioru odpadów, o którym mowa w § 2 ust. 2;
- 4) zobowiązuje się, że do dnia rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wszystkie nieruchomości zamieszkałe na terenie Gminy Żołynia zostaną wyposażone w komplet worków do segregacji odpadów, odpowiednio oznaczonych;
- 5) ponosi odpowiedzialność za wykonanie usług, tj. zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób realizujących przedmiot umowy;

6) zobowiązuje się do uprzątnięcia tzw. „luzów” które wysypały się podczas ładowania, lub też przepełnienia pojemnika;

7) zobowiązuje się osiągnąć poziomy recyklingu, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. poz. 2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. poz. 2412);

8) zobowiązuje się udzielać na żądanie Zamawiającego wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy;

9) zobowiązuje się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim oraz do przestrzegania poufności informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy. Wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób niż do wykonania umowy.

## § 5

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) współpracy z Wykonawcą przy opracowywaniu harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust.2;
- 2) przekazywania Wykonawcy wszystkich niezbędnych informacji mających wpływ na prawidłową realizację przedmiotu niniejszej umowy;
- 3) umieszczenia na swojej stronie internetowej obowiązującego harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 2 opracowanego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Zamawiającego.
- 4) rozliczania usługi i dokonywania zapłaty według faktur wystawianych przez Wykonawcę, w terminach ich płatności.

2. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu, częstotliwości i jakości usług wykonywanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.

3. Zamawiający ma prawo do zgłaszania skarg i reklamacji dotyczących realizacji zamówienia przez Wykonawcę.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy usług wykonywanych w ramach niniejszej umowy.
2. Wartość brutto wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy na podstawie złożonej oferty, ustala się na podstawie cen jednostkowych, zgodnie ze wzorem kalkulacji kosztów zawartych w Załączniku nr 2 do SIWZ.

3. Ceny jednostkowe określone w Formularzu ofertowym oraz łączne prognozowane wynagrodzenie Wykonawcy brutto wynoszą:

Lp.	Rodzaj odpadów	Prognozowana masa odpadów komunalnych w okresie 01.04.2020 - 31.12.2020	ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW			
			Cena jednostkowa netto [zł/Mg]	Cena jednostkowa brutto [zł/Mg]	Wartość netto [zł] [2 x 3]	Wartość brutto [zł] [2 x 4]
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	500,000				
2	Zużyte opony	20,000				
3	Papier i tektura	7,000				
4	Szkło	77,000				
5	Urządzenia zawierające freony	2,600				
6	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,400				
7	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	84,000				
8	Odpady ulegające biodegradacji	1,000				
9	Odpady wielkogabarytowe	66,000				
Razem:				Wartość łącznego prognozowanego wynagrodzenia Wykonawcy	netto	brutto

4. Podana wartość brutto zamówienia nie stanowi ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy, gdyż wynika z szacowanego ilościowego wyliczenia zakresu przedmiotu zamówienia.
5. Cena, jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy będzie wynikać z ilości faktycznie odebranych i zagospodarowanych przez Wykonawcę odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i zebranych w sposób selektywny w ramach realizowanego zamówienia.
6. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty:..... zł netto (słownie: .....), ..... zł brutto (słownie: .....), tj. maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego wynikającej

- z umowy, obejmującej odebranie i zagospodarowanie wszystkich rodzajów odpadów zgodnie z ilościami podanymi w niniejszej umowie i ofercie Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy ceny jednostkowe odbioru i zagospodarowania odpadów określone w § 6 ust. 3 są stałe i Zamawiający nie przewiduje ich zmian czy waloryzacji. W przypadku ustawowej zmiany wielkości stawki podatku od towarów i usług (VAT) za wykonanie tego rodzaju usług, do rozliczenia stosowana będzie nowo obowiązująca stawka podatku od towarów i usług (VAT).
  8. Wykonawcy nie przysługują roszczenia do Zamawiającego z tytułu zmniejszenia oszacowanego zakresu usług oraz niewykorzystania maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego, o której mowa w § 6 ust. 6.
  9. Zamawiający zastrzega prawo przesuwania wolumenu odpadów pomiędzy poszczególnymi ich frakcjami, w zakresie nie większym niż globalna ilość odpadów prognozowana w okresie realizacji umowy.
  10. Faktury należy wystawiać na Zamawiającego tj. Gminę Żołyńia, 37-110 Żołyńia, ul. Rynek 22, NIP: 815-16-33-492.
  11. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem bankowym w terminie ..... dni licząc od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu wraz oświadczeniem o zrealizowaniu usługi zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 2, kartami przekazania odpadów, kartami ewidencji odpadów oraz dowodami wagowymi.
  12. Dane ilościowe na fakturze podlegają weryfikacji przez Zamawiającego z danymi ilościowymi na dokumentach dostarczonych przez Wykonawcę.
  13. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy odsetek ustawowych.
  14. Faktury będą płatne przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze doręczonej Zamawiającemu.
  15. Za datę zapłaty uznaje się datę potwierdzenia przez bank Zamawiającego przyjęcia polecenia przelewu do realizacji.
  16. Zamawiający nie udziela Wykonawcy zaliczek.
  17. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. *split payment*), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
  18. Terminowość i prawidłowość wykonania usług objętych przedmiotem niniejszej umowy będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram, o którym mowa w § 2 ust. 2 oraz w oparciu o właściwą realizację zobowiązań Wykonawcy określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
  19. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek usług i obowiązków Wykonawcy, niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy na etapie przygotowania oferty przetargowej nie może stanowić

roszczeń w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu umowy.

20. W przypadku realizacji usług objętych przedmiotem niniejszej umowy przy udziale Podwykonawcy, do faktury doręczanej Zamawiającemu Wykonawca dołączy oświadczenie Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wymagalnych zobowiązań z tytułu zrealizowanego przez Podwykonawcę powierzonego mu zakresu usług wraz ze wskazaniem wykonanego zakresu przedmiotu umowy.
21. W przypadku zgłoszenia przez Podwykonawcę braku realizacji przez Wykonawcę jego wymagalnych zobowiązań finansowych wobec Podwykonawcy, jak również w przypadku nie przedłożenia oświadczenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 20, zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za usługi objęte niniejszą umową zostanie wstrzymana przez Zamawiającego, do czasu uregulowania zobowiązań Wykonawcy wobec Podwykonawcy lub przedłożenia stosownego oświadczenia Podwykonawcy.

## § 7

### Prawo opcji

1. Zamawiający przewiduje zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych możliwość skorzystania z prawa opcji.
2. Skorzystanie z prawa opcji będzie uzależnione od potrzeb Zamawiającego.
3. Prawo opcji obejmuje 25% całkowitej wartości usług będących przedmiotem umowy, o której mowa w § 6 ust. 6.
4. Realizacja usług w ramach prawa opcji nastąpi po cenach jednostkowych, wskazanych w Formularzu ofertowym oraz w niniejszej mowie.
5. Termin, w ciągu którego Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji – w terminie trwania niniejszej umowy.
6. Brak skorzystania z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

## § 8

### Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia, w którym uzyskał informację o tym, że:
  - 1) otwarto likwidację majątku Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w ciągu 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia umownego terminu rozpoczęcia realizacji usług;

- 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 14 dni kalendarzowych,
- 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego wynagrodzenia należnego za zakres prac wykonanych i zatwierdzonych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

1. Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia, w którym powziął wiadomość o tym, że Zamawiający nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić na piśmie.

## **§ 10**

### **Warunki zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron umowy, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na podstawie i w granicach określonych w przepisach art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy o zamówienie publiczne w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem wskazanych warunków ich wprowadzenia:
  - 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, zmiany przepisów prawa miejscowego, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) wystąpienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;



- 3) zmiany terminu wykonania umowy, w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w chwili jej zawarcia;
- 4) zaistnienia siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy;
- 5) dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, jeśli wynikać to będzie ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy zostanie zmniejszone, bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (VAT), natomiast wynagrodzenie netto należne Wykonawcy, tj. bez podatku od towarów i usług (VAT) jest niezmiennie;
- 6) zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył Podwykonawcom;
- 7) zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy;
- 8) zmiany danych teleadresowych Zamawiającego lub Wykonawcy;
- 9) zmiany w liczbie gospodarstw domowych objętych świadczeniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy w ilości powyżej 50, jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 10) zmiany związanej z zaistniałymi w umowie oczywistymi błędami pisarskimi lub rachunkowymi.

## § 11

### Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy, to jest ..... siłami własnymi, a część prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy to jest ..... innemu podmiotowi - Podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za Podwykonawców i wszelkie inne osoby trzecie, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy, jak za działania i zaniechania własne.
3. Wykonawca w ciągu 3 dni od zawarcia umowy z danym Podwykonawcą, przedłoży Zamawiającemu 1 egz. tej umowy.
4. Zamawiający będzie dokonywał rozliczeń wyłącznie z Wykonawcą, natomiast rozliczenia z Podwykonawcami pozostają po stronie Wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio o kwotę przekazaną Podwykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wstrzymania poszczególnych płatności wobec Wykonawcy w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu zamówienia zarówno przez Wykonawcę, jak i jego Podwykonawców do czasu potwierdzenia przez Wykonawcę prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia .

## § 12

### Odpowiedzialność

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłową organizację i zabezpieczenie świadczenia usług objętych przedmiotem niniejszej umowy w czasie ich trwania.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami komunalnymi zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone tym osobom, powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
4. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.

## § 13

### Zatrudnienie

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia: wykonywanie prac fizycznych związanych z odbiorem odpadów komunalnych, i których wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się, do przedłożenia Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia zawarcia umowy, dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 pisemnego oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy potwierdzającego, że pracownicy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. - Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.), z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j.- Dz.U. z 2018 r., poz. 2177). Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wymienione w ust. 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów, a w

przypadku wątpliwości co do ich oceny, może żądać wyjaśnień lub dokonywać kontroli na miejscu świadczenia usług.

4. Z tytułu niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kar umownych w wysokości określonej w umowie

## § 14

### Kary umowne

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 6, z wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 6;
  - 2) za opóźnienie w odbiorze odpadów z nieruchomości zamieszkałych w stosunku do terminów określonych w harmonogramie ich odbioru, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia licząc od ósmego dnia, w stosunku do terminu wskazanego w harmonogramie, o którym mowa w § 2 ust. 2;
  - 3) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za nieosiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. poz. 2167) oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. poz. 2412) – w wysokości równowartości kary pieniężnej nałożonej na Zamawiającego na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. – Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.)
  - 5) za niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 1, związanych z zatrudnieniem pracowników na umowę o pracę, za każdą stwierdzoną nieprawidłowość w tym zakresie (za każdą osobę) w wysokości 1000,00 zł, przy czym kara ta obejmuje także nieprawidłowości we wskazanym powyżej zakresie stwierdzone u Podwykonawcy.
3. Jeżeli kwota kary umownej nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych bezpośrednio z faktur wystawionych przez Wykonawcę, przedstawionych do zapłaty Zamawiającemu.
5. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonywaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową przekroczy 10 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie innemu Wykonawcy po cenach wolnorynkowych, przy czym powstałą ewentualną różnicą cenową obciąży Wykonawcę.
6. Powtarzające się niewypełnianie warunków umowy przez Wykonawcę, tj. nieterminowa lub niezgodna z postanowieniami umowy albo też niewłaściwa pod względem jakości realizacja usług i dostaw, daje podstawę Zamawiającemu do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy i żądania odszkodowania uzupełniającego, o którym mowa w ust. 3.
7. Kary umowne, o których mowa w ust. 2 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty obciążeniowej, o ile nie znajdą zastosowania postanowienia zawarte w ust. 4.
8. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

## § 15

### **Bezpieczeństwo i ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej w skrócie „RODO” Zamawiający informuje, a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

- 1) administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Wójt Gminy Żołynia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołynia, e-mail: [urząd@zolyńia.pl](mailto:urząd@zolyńia.pl);
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego e-mail: [apodgorska@zolyńia.pl](mailto:apodgorska@zolyńia.pl), telefonicznie 17 224 30 18 lub listownie na adres: Inspektor ochrony danych, ul. Rynek 22, 37-110 Żołynia;
- 3) wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia w okresie od 01.04.2020 r. do 31.12.2020 r.”;
- 4) odbiorcami wszystkich danych osobowych powierzonych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania z uwagi na jawność postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. - Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
- 5) wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

- 6) obowiązek powierzenia przez Wykonawcę danych osobowych osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu;
- 7) w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO;
- 8) zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
- 9) zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych;
- 10) zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego;
- 11) zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie;
- 12) osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO;
- 13) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o który mowa w art. 20 RODO;
- 14) osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

## § 16

### **Kontrola wykonania zamówienia**

1. Upoważnione przez Zamawiającego osoby mają prawo kontroli poprawności świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia przez Wykonawcę na każdym etapie i w każdym czasie jej obowiązywania.
2. Zamawiający ma prawo prowadzenia kontroli wykonywania usługi przez Wykonawcę w trakcie odbioru odpadów z nieruchomości i dokumentowania wszelkich nieprawidłowości w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dowolną metodą i w dowolny sposób, w tym bez wiedzy Wykonawcy oraz wstępu na teren bazy magazynowo - transportowej, w tym po godzinach dnia roboczego, celem kontroli wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa. W szczególności jest uprawniony do:
  - 1) wrywkowych kontroli zgodności z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żołynia rodzajów odpadów komunalnych wystawianych przez właścicieli nieruchomości do odbioru i odbieranych przez Wykonawcę;
  - 2) weryfikowania zgłaszanych przez Wykonawcę nieprawidłowości dotyczących gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości (np. czy odpady są selektywnie zbierane, czy właściwie jest prowadzona segregacja odpadów).

**§ 17**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią poprzez udzielenie cesji lub poręczenia.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów. W przypadku braku możliwości porozumienia ewentualne spory na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

**§ 18**

**Załączniki**

Integralne części niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:

- 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) – Załącznik nr 1 do Umowy;
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2 do Umowy;
- 3) Oferta wykonawcy – Załącznik nr 3 do Umowy.

.....

.....

.....

.....

Zamawiający

Wykonawca

**Zamawiający:**

**GMINA ŻOŁYNIA  
UL. RYNEK 22  
37-110 ŻOŁYNIA  
NIP 815-16-33-492**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”, prowadzonego przez Gminę Żołyńia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]  
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)



**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

*(miejsowość, data)*

.....

*(podpis)*

**Zamawiający:**

**GMINA ŻOŁYNIA  
UL. RYNEK 22  
37-110 ŻOŁYNIA  
NIP 815-16-33-492**

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

RG.271.2.2020

zamieszkałych z terenu Gminy Żołyńia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”,  
prowadzonego przez Gminę Żołyńia, ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia, oświadczam, co następuje:

### INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki  
udziału w postępowaniu).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych  
przez zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki  
udziału w postępowaniu),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)



Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za zadanie pn.:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołynia w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”,**

przedkładamy:

**Wykaz pojazdów potwierdzający zdolność techniczną do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z charakterystyką bazy magazynowo – transportowej**

Lp.	Rodzaj/marka	Opis (wyposażenie, ładowność itp.)	Podstawa dysponowania własny/innego podmiotu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Dysponuję bazą magazynowo - transportową.
2. Baza magazynowo - transportowa znajduje się w miejscowości .....i oznaczona jest nr ....., w odległości ..... km od granicy Gminy Żołynia.
3. Posiadam tytuł prawny do terenu, na którym jest baza magazynowo - transportowa, położona w ..... obręb ewidencyjny Nr ..... ewidencji gruntów Nr .....
4. Baza magazynowo - transportowa odpowiada/nie odpowiada\* wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U.2013.122)

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

- niepotrzebne skreślić





Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego za zadanie pn.:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Żołyń w okresie od 01.01.2021 r. do 30.06.2021 r.”, przedkładamy:

### Wykaz wykonywanych usług

L.p.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wskazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto usługi w PLN	Termin realizacji		Nazwa zamawiającego i adres
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, poświadczenia itp.) - § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126).

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)



## Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Nawiązując do zamieszczonej w dniu ..... r. na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy **oświadczamy, że:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców,  
którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu \*)**

lub

**należymy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami \*)**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Lista Wykonawców składających ofertę w niniejszy postępowaniu,  
należących do tej samej grupy kapitałowej \*)

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis)

---

*Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23.*

*Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

---

