

Żołyńia, dnia 30 maja 2012 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**„Usuwanie wyrobów zawierających azbest (eternitu) na terenie całej gminy
Żołyńia”**

ZATWIERDZAM:

Andrzej Benedyk – Wójt Gminy

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2.	Definicje	4
3.	Tryb udzielenia zamówienia	4
4.	Opis przedmiotu zamówienia	4
5.	Termin wykonania zamówienia	5
6.	Zamówienia częściowe, zamówienia uzupełniające	5
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej	5
8.	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.....	6
9.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu	6
10.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	8
11.	Sposób porozumiewania się Zamawiającej z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	8
12.	Wyjaśnianie treści SIWZ i tryb wprowadzania zmian w dokumentach o udzielenie zamówienia publicznego	8
13.	Wymagania dotyczące wadium	8
14.	Termin związania ofertą	10
15.	Opis sposobu przygotowania oferty	10
16.	Miejsce, termin składania i otwarcia oraz sposób złożenia oferty	11
17.	Opis sposobu obliczenia ceny	12
18.	Kryteria oceny ofert.....	12
19.	Tryb oceny ofert	13
20.	Odrzucenie ofert.....	14
21.	Ogłoszenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	14
22.	Wybór Wykonawcy i zawarcie umowy	14
23.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	14
24.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	15
25.	Warunki wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego	15

26.	Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	15
27.	Podwykonawstwo.....	16
28.	Środki ochrony prawnej	16
29.	Informacje uzupełniające	16
30.	Wykaz załączników do niniejszych SIWZ	16
	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.	22

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Żołyńia
ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńia
Tel / fax (17) 22 43 018 / (17) 22 43 476
email urząd@zolyńia.pl

2. Definicje

Za:

- 1) **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) **Zamawiającego** – uważa się Gminę Żołyńia ul. Rynek 22; 37 – 110 Żołyńia.
- 3) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 4) **Ustawę, p.z.p.** – Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

3. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony, art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. p.z.p. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest (eternitu) z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz posesji z terenu gminy Żołyńia.
2. Zgodnie ze złożonymi wnioskami mieszkańców szacunkowa ilość wyrobów azbestowych do usunięcia wynosi:
 - 1) prace kompleksowe – demontaż pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, zapakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ok. **142,1 Mg**
 - 2) prace niepełne – odbiór materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach właścicieli, zebranie, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ok. **51,9 Mg**

Przelicznik 1 m² = 15 kg.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych wyżej ilości, tj. zmniejszenia w przypadku rezygnacji właściciela posesji lub zwiększenia w ciągu roku (w miarę posiadanych środków finansowych) w przypadku wpłynięcia kolejnych wniosków.

3. Sposób oraz warunki wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w pkt. 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in.
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150),
 - b) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 z 2004 r. poz. 649 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673)
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentów formalno-prawnych i uzyskania niezbędnych **zgłoszeń** lub **pozwoleń** na rzecz lub w imieniu właścicieli nieruchomości w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia
- 3) Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu i faksu, na który ten będzie mógł kierować zgłoszenia. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte, gdy Wykonawca potwierdzi otrzymanie zlecenia drogą faksową lub w trakcie rozmowy telefonicznej potwierdzi jego akceptację.

Wykonawca podejmie prace będące przedmiotem zamówienia w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do skontaktowania się i umówienia na dogodny termin z właścicielem posesji.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania potwierdzenia odbioru odpadów (załącznik nr 1 do umowy) zawierających azbest od właściciela posesji. Potwierdzenia należy dołączyć do faktury przedłożonej Zamawiającemu.
 - 6) Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć sprzętu, zapewniającego dobrą, jakość wykonanych robót oraz bezpieczeństwo ich wykonywania. Sposób postępowania z odpadami powstałymi w wyniku prowadzonych prac musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 7) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania usług. Potwierdzenie uporządkowania podpisane przez właściciela łączy się do przedłożonej faktury za wykonany zakres prac.
 - 8) Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie dostarczenie Zamawiającemu oryginału Karty przekazania odpadów zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673).
 - 9) W przypadku zniszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w trakcie prowadzenia prac będących przedmiotem zamówienia Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić w sposób skuteczny właściciela urządzenia o jego uszkodzeniu oraz ponieść wszelkie koszty związane z jego naprawą.
 - 10) W przypadku nie podjęcia obowiązków ciążyących na Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania prac objętych niniejszą umową w trybie awaryjnym innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 11) Wykonawca zgadza się na potrącenie kosztów zlecenia zastępczego wykonania prac z kolejnej faktury.
 - 12) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych usług. Kontroli Zamawiającego będzie poddany w szczególności sposób wykonania robót w aspekcie zgodności ich wykonania z SIWZ.
 - 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania robót.
 - 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwa ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz za powstałe wypadki z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
 - 15) Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
 - 1) szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich przebywających w zasięgu prowadzenia robót,
 - 2) zniszczeń oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót,
 - 3) zniszczenia własności prywatnej spowodowanej działaniem, zaniechaniem, niedbalstwem lub niedopatrzaniem Wykonawcy.
4. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień:
45.26.26.60-5 – Usuwanie azbestu
90.65.00.00-8 – Usługi usuwania azbestu
 5. Zawartość dokumentacji niniejszego postępowania
W skład dokumentacji niniejszego postępowania udostępnionej Wykonawcom wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia w tym opis przedmiotu zamówienia i wzór umowy.

5. Termin wykonania zamówienia

Prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia będą wykonane w terminie do 01-10-2012r

6. Zamówienia częściowe, zamówienia uzupełniające

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające w wysokości do 50% zamówienia podstawowego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności, tj.:
 - a) Posiadają zatwierdzony decyzją program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wytwarzanymi na terenie Powiatu Łąncuckiego o kodach z podgrupy 17 06 – materiały izolacyjne oraz materiały konstrukcyjne zawierające azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112 poz. 1206) – wszystkie odpady
 - b) Posiadają zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych, wymagane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. 2007 Nr 39 poz. 251 z późn. zm.)
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p.
 - 3) Posiadają wiedzę i doświadczenie, tj. o niniejsze zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, co najmniej, dwa zadania polegające na kompleksowym wykonaniu prac usuwania wyrobów zawierających azbest, tzn. zawierających wszystkie elementy – demontaż pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto każde zadanie.
 - 4) Dysponują osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tj. o niniejsze zamówienie może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą nadzorującą prace polegające na zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz co najmniej trzema zespołami wykonującymi prace po 3 pracowników każdy. Osoba nadzorująca prace oraz wszyscy pracownicy muszą posiadać przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.
3. Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi bezwzględnie zawierać rodzaj udostępnianego zasobu (wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny lub osoby zdolne do wykonania zamówienia), czas udostępnienia zasobu (okres trwania zamówienia) oraz sposób jego udostępnienia (podwykonawstwo, doradztwo, nadzór itp.)**
2. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia na podstawie załączonych do oferty wymaganych dokumentów.

9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) **Decyzję** zatwierdzającą program gospodarki odpadami niebezpiecznymi wytwarzanymi na terenie Powiatu Łąncuckiego o kodach z podgrupy 17 06 – materiały izolacyjne oraz materiały konstrukcyjne zawierające azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112 poz. 1206) – wszystkie odpady
 - 2) **Zezwolenie** na transport odpadów niebezpiecznych, wymagane na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. 2007 Nr 39 poz. 251 z późn. zm.)
 - 3) **Załącznik Nr 1 do Oferty** – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p. ust. 1
 - 4) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 5) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 6) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

- 7) **FORMULARZ NR 2 DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY** – Wykaz wykonanych zadań w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorcy, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że zadania zostały wykonane należycie.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 8.1.3 SIWZ (z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy), polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Zamawiający wymaga przedstawienia informacji, o której mowa powyżej dotyczącej tych podmiotów.

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone dokumenty potwierdzające łączne spełnienie warunku);

- 8) **FORMULARZ NR 3 WYKAZ OSÓB** – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami oraz oświadczeniem o posiadaniu przez nie przeszkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest..

(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone dokumenty potwierdzające łączne spełnienie warunku);

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi bezwzględnie zawierać rodzaj udostępnianego zasobu (wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny lub osoby zdolne do wykonania zamówienia), czas udostępnienia zasobu (okres trwania zamówienie) oraz sposób jego udostępnienia (podwykonawstwo, doradztwo, nadzór itp.)

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9 składa dokumenty wystawione w formie i terminach przewidzianych w § 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 31 grudnia 2009 r. Nr 226 poz. 1817).

4. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty, przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

5. Wykonawca składa powyższe dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczące odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, tj. osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8 i 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana Zamawiająca zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającej z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje lub dokumenty Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (brak faxu, awaria faxu) Zamawiający dopuszcza drogę elektroniczną po uzgodnieniu telefonicznym.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia lub dokumenty faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest: Wojciech Opałka od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ – 8³⁰

12. Wyjaśnianie treści SIWZ i tryb wprowadzania zmian w dokumentach o udzielenie zamówienia publicznego

1. Każdy Wykonawca, może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek Wykonawcy wpłynął po tym terminie lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień Zamawiający może odpowiedzieć lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
2. Pytania Wykonawców muszą być formułowane na piśmie.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający niezwłocznie (jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert) przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której była udostępniona specyfikacja (<http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=zolynia/> zakładka Zamówienia publiczne).
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której była udostępniona specyfikacja (<http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=zolynia/> zakładka Zamówienia publiczne).
5. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia.
6. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej (<http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=zolynia/> zakładka Zamówienia publiczne).
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

13. Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:
4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych)

2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 1) Pieniądzu
- 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3) Gwarancjach bankowych
- 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

3. **Wymagania Zamawiającego dotyczące wadium wnoszonego w formie gwarancji (poręczenia)**

W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 1) Nazwę dającego zlecenie – Wykonawcy, Beneficjenta gwarancji (poręczenia) – Zamawiającego, Gwaranta (Poręczyciela) – banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji oraz wskazanie ich siedzib
- 2) Określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem)
- 3) Kwotę gwarancji (poręczenia)
- 4) Termin ważności gwarancji (poręczenia)
- 5) Zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta (Zamawiającego) zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - a) Odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b) Nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c) Zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - d) W odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), nie złożył dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 6) Gwarancja (poręczenie) muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta (Poręczyciela). Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, tzn. czytelny lub złożony wraz z imienną pieczętką.

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

69 9175 0000 2001 0001 6463 0010

z dopiskiem

Usuwanie wyrobów zawierających azbest (eternitu) z terenu gminy Żołynia

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału wraz z pismem przewodnim w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy, pokój nr 102.

UWAGA! Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty. Do oferty prosimy o załączenie kopii potwierdzającej wniesienie wadium.

5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważała za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

6. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 p.z.p., tj.

- 1) Wszystkim Wykonawcom – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4 a pzp.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza – niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 3) Na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert – niezwłocznie.
7. Ponowne wniesienie wadium.
Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Utrata wadium.
 - 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 p.z.p., nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 p.z.p., lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

14. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta wybrana w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, licząc od daty złożenia oferty.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu składania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony nie dłuższy niż 60 dni.
4. Wykonawca może odmówić wyrażenia zgody na przedłużenie terminu ważności oferty bez utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Zamawiający będzie żądał przedłużenia okresu wniesionego wadium o okres równy przedłużeniu ważności oferty. W przypadku gdyby nie było to możliwe Zamawiający zażąda wniesienia nowego wadium obejmującego przedłużony okres związania z ofertą.
7. O zamiarze przedłużenia okresu ważności ofert Zamawiający zawiadomi pisemnie wszystkich Wykonawców.
8. Wykonawcy, który wyrazi zgodę na przedłużenie terminu ważności oferty nie zezwoli się na modyfikację żadnego z dokumentów tworzących ofertę.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.

- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ muszą być wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. **Forma oferty.**
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Ofertę należy złożyć w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
 - 4) **Wszystkie strony oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą (podpisującą) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.**
 - 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisującą) ofertę.
 - 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. 15.1.3) SIWZ w formie oryginału lub poświadczonej kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. **Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę** zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 7) W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
3. **Zawartość oferty.**

Kompletna oferta musi zawierać:

 - 1) **Ofertę Wykonawcy** sporządzoną na podstawie wzoru do niniejszej SIWZ,
 - 2) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, dotyczy również spółek cywilnych, o ile stosowne zapisy nie wynikają z treści umowy spółki,
 - 4) **Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 SIWZ,**
Zamawiający prosi o dołączenie **Formularza nr 1** – Dane Ogólne, spisu treści i ponumerowanie wszystkich zapisanych stron oferty. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
4. **Koszt sporządzenia oferty.**

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu żadnych kosztów udziału Wykonawcy w postępowaniu.
5. **Wizja terenu prowadzenia prac**

W celu dokładnego przygotowania oferty zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji terenu prowadzonych prac. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji ponosi samodzielnie każdy Wykonawca. Każdy Wykonawca ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanych w czasie wizji informacji.

16. Miejsce, termin składania i otwarcia oraz sposób złożenia oferty

1. **Ofertę należy złożyć** w siedzibie Urzędu Gminy w Żołyńni 37 – 110 Żołyńnia, ul. Rynek 22 w pokoju nr 102 – Sekretariat **w terminie do dnia 8 czerwca 2012 r. do godziny 12⁰⁰.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, trwale zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:
Gmina Żołyńnia ul. Rynek 22, 37-110 Żołyńnia

Oferta w postępowaniu na „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Żołynia**”

Nie otwierać przed dniem: **8 czerwca 2012 r. do godz. 12²⁵**

Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu i faksu.

3. W przypadku wysyłania oferty pocztą, kurierem Zamawiający nie gwarantuje, że oferta dotrze we wskazane wyżej miejsce we właściwym czasie ze względu na różne godziny przyjmowania korespondencji oraz inną komórkę organizacyjną
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert w trybie wynikającym z punktu 12 niniejszych wskazówek dla Wykonawców. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.
6. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 8 czerwca 2012 r. o godz. 12²⁵ w siedzibie Urzędu Gminy w Żolyni w Sali Konferencyjnej.**
7. Otwarcie ofert będzie poprzedzone podaniem kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i stwierdzeniem prawidłowości złożenia ofert. Następnie zostanie zbadana nienaruszalność kopert z ofertami.
8. Kolejność otwierania ofert nastąpi wg kolejności ich wpływu (data, godzina).
9. Po otwarciu każdej oferty zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa i adres Wykonawcy oraz informacje dotyczące ceny.
10. Oferty w kopertach naruszonych będą traktowane, jako odtajnione i zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania.
11. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez rozpatrywania. Kolejność otwierania ofert nastąpi wg kolejności ich wpływu (data, godzina).

17. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Ceną oferty są ceny jednostkowe brutto za:
 - a) wykonanie prac kompleksowych – demontaż pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów
 - b) wykonanie prac niepełnych – odbiór materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach prywatnych właścicieli, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie wynikające z wykonanych prac oraz z cen jednostkowych za poszczególne prace.
3. Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w PLN cyfrą i słownie.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną jednostkową podaną cyfrą a ceną jednostkową podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.
5. Podstawą obliczenia cen jednostkowych za wykonanie przedmiotu zamówienia jest opis i zasady zawarte w SIWZ, wzór umowy.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

18. Kryteria oceny ofert

1. W niniejszym postępowaniu oferty oceniane będą na podstawie kryterium:
Cena ofertowa brutto COB – 100%
2. Określenie ilości punktów w kryterium cena ofertowa brutto dokonane zostanie na podstawie wzoru:

$$\text{COB} = \text{Kryterium I} + \text{Kryterium II}$$

gdzie:

Kryterium I – wykonanie prac kompleksowych – demontaż 1 m² pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów

Kryterium II – wykonanie prac niepełnych – odbiór 1 m² materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach prywatnych właścicieli, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów

Przelicznik 1 m² = 15 kg.

3. Określenie ilości punktów dla każdego z kryteriów odbędzie się na podstawie poniższego wzoru. Po wyliczeniu punktacji dla każdego z kryteriów ich ilość zostanie wstawiona do wzoru określającego cenę ofertową brutto COB.

Cena ofertowa brutto najniższej oferty dla danego kryterium

Kryterium nr = -----

Cena ofertowa brutto oferty ocenianej dla danego kryterium

4. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów spośród ważnych ofert zostanie uznana za najkorzystniejszą.

19. Tryb oceny ofert

1. Uzupelnianie i wyjaśnianie dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 1) Jeżeli w toku badania ofert Zamawiający uzna za konieczne to w trybie art. 26 ust. 3 wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, (o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp), lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, (o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp) zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert i brak podstaw do wykluczenia.
 - 2) Jeżeli w toku badania ofert Zamawiający uzna za konieczne to w trybie art. 26 ust. 4 wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego.
 - 3) Wykonawca ma obowiązek dostarczyć żądane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty oraz udzielić żądanych przez Zamawiającego wyjaśnień w terminie 3 dni. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia muszą być udzielone na piśmie.
 - 4) Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od otrzymania żądania Zamawiającego nie dostarczy żądanych dokumentów i oświadczeń lub nie udzieli żądanych wyjaśnień zostanie wykluczony z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 pzp. i Zamawiający zatrzyma wadium w trybie art. 46 ust. 4 a.
2. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.
 - 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z art. 87 pzp.
 - 2) Wykonawca ma obowiązek udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień w terminie 3 dni. Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia muszą być udzielone na piśmie.
 - 3) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
 - 4) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 p.z.p.
4. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia w trybie art. 90 pzp.
- 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) p.z.p.
- 4) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

20. Odrzucenie ofert

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Jest niezgodna z ustawą
2. Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy
3. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
4. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
6. Zawiera błędy w obliczeniu ceny
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy
8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

21. Ogłoszenie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po jego zakończeniu w siedzibie Urzędu Gminy w Żołynia i na stronie internetowej ([http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=zolynia/zakładka Zamówienia publiczne](http://www.biuletyn.net/nt-bin/start.asp?podmiot=zolynia/zakladka Zamowienia publiczne)).
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników postępowania w powyższym miejscu i czasie o decyzji Zamawiającego zostaną pisemnie powiadomieni wszyscy Wykonawcy.

22. Wybór Wykonawcy i zawarcie umowy

1. Zamawiający podpisze umowę z tym Wykonawcą, który:
 - 1) Złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ
 - 2) Został zakwalifikowany do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku spełnienia warunków określonych w niniejszej SIWZ
 - 3) Przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.
2. Podpisanie umowy nastąpi z zastrzeżeniem art. 183 pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa, powyżej jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę, lub w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wówczas złożone przez niego wadium przypadnie na rzecz Zamawiającego, a Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1.
5. Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o terminie podpisania umowy. Podpisanie umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego.

23. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% zobowiązania wynikającego z umowy w formie zgodnej z art. 148 ustawy

24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

Zgodnie z art. 139 i 140 p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1. Zostanie zawarta w formie pisemnej
2. Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej
3. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ
7. Podlega unieważnieniu:
 - 1) Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 p.z.p.
 - 2) W części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

25. Warunki wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczących zmiany przedmiotu zamówienia lub zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - 1) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
 - 2) Z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem zamówienia, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć.
 - 3) Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - 4) Z powodu wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 5) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian).
2. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dokonane na podst. art. 144 ust. 1 pzp w zakresie zmian nieistotnych, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy też wynik postępowania.

26. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wówczas, gdy:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może powiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
3. W przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
4. Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

5. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

27. Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejsze nastąpi w Formularzu Oferty.
2. Zamawiający nie zgadza się na zlecenie wykonania całości lub części zamówienia dalszym podwykonawcom.

28. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane ustawie.

29. Informacje uzupełniające

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Prosimy Wykonawców o wnikliwe zapoznanie się z treścią niniejszej SIWZ oraz dokładne wypełnianie załączników celem uniknięcia ewentualnych błędów mających wpływ na zakwalifikowanie oferty do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

30. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

1. Oferta Wykonawcy
2. Załącznik Nr 1 do Oferty – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p.
3. Formularz nr 1 – Dane ogólne
4. Formularz nr 2 – Doświadczenie Wykonawcy
5. Formularz nr 3 – Wykaz osób
6. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**[Nagłówek firmowy Wykonawcy]
OFERTA WYKONAWCY**

**Do
Gminy Żołynia
ul. Rynek 22
37-110 Żołynia**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Żołynia**” zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ

1. **Oferujemy wykonanie prac, będących przedmiotem zamówienia za cenę ofertową brutto:**
 - a) **cena brutto za 1 m² wykonania prac kompleksowych (demontaż 1 m² pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów)**
..... zł/m², słownie:
 - b) **cena brutto za 1 m² wykonania prac niepełnych (odbiór 1 m² materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach prywatnych właścicieli, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów)**
..... zł/m², słownie:

Przelicznik 1 m² = 15 kg.

Zobowiązujemy się wykonywać prace będące przedmiotem zamówienia do dnia 01-10-2012 r.

Oświadczamy, że:

- 1) Zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi wykonania prac będących przedmiotem zamówienia.
- 2) Zapoznaliśmy się z lokalizacją i warunkami miejscowymi terenu prowadzenia prac.
- 3) Akceptujemy przedstawiony w materiałach przetargowych wzór umowy.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od dnia otwarcia ofert. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.
3. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:¹
 - 1)
 - 2)
4. Wadium o wartości 4000 zł wnieśliśmy w dniu w formie
5. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy wg załączonego wzoru w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4 a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
7. Zobowiązujemy się, że po podpisaniu umowy podejmiemy prace w terminie 7 dni i będziemy je prowadzić zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ i umowie.

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Załącznik Nr 1 do Oferty – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 p.z.p.

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

dotyczy zadania: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Żołyńia”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Żołyńia
ul. Rynek 22
37-110 Żołyńia

WYKONAWCA:

.....
/nazwa i adres Wykonawcy/

OŚWIADCZAMY, ŻE:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

1. Spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w SIWZ (z art. 22 ust. 1)
2. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24.

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

FORMULARZ NR 1

DANE OGÓLNE

1. Zarejestrowana nazwa Firmy:

2. Zarejestrowany adres:

3. Nr Telefonu:

4. Nr Faksu:

5. E – mail:

6. NIP:

7. REGON:

8. Telefony kom. do brygad (min. 3):

FORMULARZ NR 2

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

L.p.	Nazwa Zamawiającego	Nazwa zadania / szczegółowy opis zakresu zadania	Wartość dla zakresu wymaganego zgodnie z zapisami w pkt. 8 SIWZ	Data wykonania	Uwagi
1					
2					

Należy wskazać **2 zadania**, które spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8. SIWZ. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że prace te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku, jeżeli wykazane powyżej zadania obejmują większy zakres rzeczowy Wykonawca zobowiązany jest podać wartość dla zakresu wymaganego zgodnie z zapisami w pkt. 8 SIWZ, tj. dla części związanej z dostawą i montażem lub konserwacją oznakowania pionowego i poziomego.

Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi bezwzględnie zawierać rodzaj udostępnianego zasobu (wiedza i doświadczenie), czas udostępnienia zasobu (okres trwania zamówienia) oraz sposób jego udostępnienia (podwykonawstwo, doradztwo, nadzór itp.)

Pisemne zobowiązania powyższych podmiotów muszą być załącznikami do Formularza nr 2.

.....
/miejscowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

FORMULARZ NR 3

WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Osoba nadzorująca prace polegające na zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest
.....
2. Zespół pierwszy wykonujący prace:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
3. Zespół drugi wykonujący prace:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
4. Zespół trzeci wykonujący prace:
 - 4)
 - 5)
 - 6)

Oświadczenie

Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione powyżej) zostały przeszkolone w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824).

.....
/miejsowość i data/

.....
/pieczęć i podpis osoby uprawnionej/

Zgodnie z art. 26 ust. 2b, Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie, o którym mowa powyżej musi bezwzględnie zawierać rodzaj udostępnianego zasobu (osoby zdolne do wykonania zamówienia), czas udostępnienia zasobu (okres trwania zamówienie) oraz sposób jego udostępnienia (podwykonawstwo, doradztwo, nadzór itp.)

Pisemne zobowiązania powyższych podmiotów muszą być załącznikami do Formularza nr 3.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA NR ZP.271.1.2012

zawarta w dniu..... w Żoźyni pomiędy Gminą Żoźynia, 37-110 Żoźynia ul. Rynek 22, posiadającą NIP 815-16-33-492, zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez

Andrzej Benedyk – Wójt Gminy Żoźynia

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą” zarejestrowanym
w..... KRS.....
posiadającym NIP....., REGON....., reprezentowanym przez:

Nazwa zadania: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest (eternitu) z terenu gminy Żoźynia”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie prac związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest (eternitu) z budynków mieszkalnych i gospodarczych oraz posesji z terenu gminy Żoźynia.
2. Zgodnie ze złożonymi wnioskami szacunkowa ilość wyrobów azbestowych do usunięcia wynosi:
 - prace kompleksowe – demontaż pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, zapakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ok. **142,1 Mg**
 - prace niepełne – odbiór materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach właścicieli, zebranie, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ok. **51,9 Mg**

Przelicznik 1 m² = 15 kg.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych wyżej ilości, tj. zmniejszenia w przypadku rezygnacji właściciela posesji lub zwiększenia w ciągu roku (w miarę posiadanych środków finansowych) w przypadku wpłynięcia kolejnych wniosków.
3. Sposób oraz warunki wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami, m.in.
 - a) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150),
 - b) rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz. 649),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216, poz. 1824),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 z 2004 r. poz. 649 z późn. zm.),
 - e) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249 poz. 1673)
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentów formalno-prawnych i uzyskania niezbędnych **zgłoszeń** lub **pozwoleń** na rzecz lub w imieniu właścicieli nieruchomości w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania prac przy pomocy min. trzech trzyosobowych ekip.

- 4) Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu i faksu, na który ten będzie mógł kierować zgłoszenia. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte, gdy Wykonawca potwierdzi otrzymanie zlecenia drogą faksową lub w trakcie rozmowy telefonicznej potwierdzi jego akceptację. Wykonawca podejmie prace będące przedmiotem zamówienia w ciągu 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do skontaktowania się i umówienia na dogodny termin z właścicielem posesji.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uzyskania potwierdzenia odbioru odpadów (załącznik nr 1 do umowy) zawierających azbest od właściciela posesji. Potwierdzenia to należy dołączyć do faktury przedłożonej Zamawiającemu.
- 7) Do wykonania zamówienia Wykonawca powinien użyć odpowiedniego sprzętu, zapewniającego dobrą, jakość wykonanych robót oraz bezpieczeństwo ich wykonywania. Sposób postępowania z odpadami powstałymi w wyniku prowadzonych prac musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.
- 16) Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania usług. Potwierdzenie uporządkowania podpisane przez właściciela załącza się do przedłożonej faktury za wykonany zakres prac.
- 8) Potwierdzeniem unieszkodliwienia odpadów niebezpiecznych zawierających azbest będzie dostarczenie Zamawiającemu oryginału Karty przekazania odpadów zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673).
- 9) W przypadku zniszczenia urządzeń infrastruktury technicznej w trakcie prowadzenia prac będących przedmiotem zamówienia Wykonawca jest zobowiązany natychmiast powiadomić w sposób skuteczny właściciela urządzenia o jego uszkodzeniu oraz ponieść wszelkie koszty związane z jego naprawą.
- 10) W przypadku nie podjęcia obowiązków ciążących na Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania prac objętych niniejszą umową w trybie awaryjnym innej firmie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 11) Wykonawca zgadza się na potrącenie kosztów zlecenia zastępczego wykonania prac z kolejnej faktury.
- 12) Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych usług. Kontroli Zamawiającego będzie poddany w szczególności sposób wykonania robót w aspekcie zgodności ich wykonania z SIWZ.
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania robót.
- 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie robót, bezpieczeństwa ruchu, oznakowanie oraz ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim z tego tytułu, oraz za powstałe wypadki z tytułu niedochowania warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 15) Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
 - 1) szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Wykonawcy i osób trzecich przebywających w zasięgu prowadzenia robót,
 - 2) zniszczeń oraz innych zdarzeń losowych w odniesieniu do robót, obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego związanego z prowadzeniem robót,
 - 3) zniszczenia własności prywatnej spowodowanej działaniem lub niedopatrzeniem Wykonawcy.

§ 2

1. Wszelkie prace stanowiące przedmiot umowy prowadzone będą zgodnie z zapisami SIWZ, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca udostępni Zamawiającemu numer telefonu i faksu, na który ten będzie mógł kierować zgłoszenia. Zgłoszenie uznaje się za przyjęte, gdy Wykonawca potwierdzi otrzymanie zlecenia drogą faksową lub w trakcie rozmowy telefonicznej potwierdzi jego akceptację podając swoje imię i nazwisko.

§ 3

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie wynikające z ilości wykonanych prac oraz cen jednostkowych brutto:

- 1) cena brutto za 1 m² wykonania prac kompleksowych (demontaż 1 m² pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów)
..... zł/m², słownie:
- 2) cena brutto za 1 m² wykonania prac niepełnych (odbiór 1 m² materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach prywatnych właścicieli, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów)
..... zł/m², słownie:
2. Ceny jednostkowe brutto nie ulegną zmianie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Łączny koszt przedmiotu umowy w 2012 r. nie przekroczy kwotyzł brutto (słownie:zł).

§ 4

Prace związane z realizacją przedmiotu umowy będą wykonane w terminie do 01-10-2012r

§ 5

1. Zapłata za przedmiot umowy będzie następować fakturami częściowymi w ciągu 21 dni licząc od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru odpadów zawierających azbest od właściciela posesji (załącznik do umowy) oraz oryginał Karty przekazania odpadów zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz. U. z 2010 r. Nr 249, poz. 1673).
3. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
4. Faktura za miesiąc grudzień 2012 roku będzie przedłożona do dnia 17 grudnia 2012 r.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy będzie:.....
tel.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego będzie
....., tel.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za każdorazowe stwierdzone wykonanie prac niezgodne z zasadami określonymi w § 1 i 3 w wysokości 400 zł (słownie: czterysta zł);
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł).
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Wykonawca oświadcza, że zgadza się na potrącenie naliczonych kar umownych z wystawionej faktury.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dotyczących zmiany przedmiotu zamówienia lub zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
 - 1) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego.
 - 2) Z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem zamówienia, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć.

- 3) Z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
 - 4) Z powodu wystąpienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
 - 5) Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian).
2. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dokonane na podst. art. 144 ust. 1 pzp w zakresie zmian nieistotnych, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy też wynik postępowania.

§ 9

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 10

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach:
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,
 - f) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i 3 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mogła spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony się zobowiązują przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta wraz z załącznikami.
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 3) Oświadczenie o odebraniu odpadów od właściciela posesji.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE O ODEBRANIU ODPADÓW

Imię i nazwisko właściciela posesji

.....

Adres posesji

.....

Rodzaj wykonanych prac

1. Prace kompleksowe – demontaż pokryć dachowych wykonanych z materiałów zawierających azbest, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ilość Mg
lub
2. prace niepełne – odbiór materiałów zawierających azbest złożonych na posesjach prywatnych właścicieli, załadunek, transport i unieszkodliwienie powstałych odpadów – ilość Mg

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczamy, że prace wykonane na przedmiotowej posesji zostały wykonane w sposób prawidłowy i teren został oczyszczony z pyłu azbestowego, z zachowaniem obowiązujących przepisów

Oświadczenie Właściciela

Oświadczamy, że teren mojej nieruchomości po wykonaniu w/w prac został uporządkowany i nie zgłaszam żadnych zastrzeżeń i roszczeń.

Data

Właściciel posesji

.....

Wykonawca

.....