

**Gmina Sławatycze**  
**21-515 Sławatycze, Rynek 14**

**Z A T W I E R D Z A M**

**dnia 18.10.2011r.**

**Dariusz Trybuchowicz**  
**Wójt Gminy Sławatycze**

## **Specyfikacja** **istotnych warunków zamówienia**

**Tryb postępowania** : przetarg nieograniczony

**Podstawa prawna** : Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) poniżej 193 000 euro

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** :

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości  
500 000 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego  
deficytu budżetowego w 2011 roku**

**Przetarg opublikowano** :

- W Biuletynie Zamówień Publicznych Nr 340626 ; z dnia 18.10.2011r.
- na stronie internetowej Gminy Sławatycze <http://www.slawatycze.biuletyn.net> w zakładce Zamówienia Publiczne z SIWZ w dniu 18.10.2011 r
- Na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy w dniu 18.10.2011r.

Opracował :

mgr inż. Piotr Sławiński

## I. Informacja o Zamawiającym

**Gmina Sławatycze**  
**Rynek 14, 21-515 Sławatycze**  
**tel.(083) 378 33 58 , faks (083) 378 33 13**  
**województwo lubelskie**  
**powiat bialski**

- **kontakt: Rynek 14, 21-515 Sławatycze**
- **osoba do kontaktów z Wykonawcami: p. Ewa Lorenc**
- **tel.(083) 3783358 ,faks (083) 3783313 ,**
- **e-mail :slawaty\_g@woi.lublin.pl**
- **Dni pracy: poniedziałek – piątek od godz. 8:00 do godz. 15:00.**

## II. Informacja Ogólne

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, odwołania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują faksem na numer jw. Każda ze Stron może żądać potwierdzenia otrzymania faksu.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania faksem.
3. Specyfikację istotnych warunków zamówienia w wersji papierowej można odebrać w siedzibie Gminy w Sławatyczach.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Gminy Sławatycze.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej Gminy, a także przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
8. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem aukcji elektronicznej.
12. Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej PLN.
13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust.4.
15. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

16. Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.

**17. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę**

18. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

### III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny.
2. Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy Pzp.

### IV. Opis przedmiotu zamówienia.

**1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:**

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.);
- 2) Kodeks Cywilny

**2. Przedmiot zamówienia:**

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**

CPV: 66113000-5 usługi udzielania kredytu

**3. Zakres zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na udzieleniu i obsłudze kredytu długoterminowego w kwocie 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych 00/100) na sfinansowanie deficytu budżetu gminy w 2011 roku z przeznaczeniem na:

- realizację zadań inwestycyjnych,
- pokrycie wydatków bieżących.

1) Kwota kredytu 500 000 PLN

2) Spłata kredytu:

- w 16 ratach kwartalnych po 31 250 zł w latach 2012-2015
- pierwsza rata płatna do 31.03.2012 w kwocie – 31 250 zł,
- ostatnia rata do 31.12.2015 w kwocie – 31 250 zł.

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego na rachunek bieżący w dniu podpisania umowy.
2. Uruchomienie środków następową będzie na podstawie powiadomienia banku w dowolnych kwotach i terminach.

4. Odsetki naliczane będą miesięcznie, od faktycznie wykorzystanych środków. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w danym miesiącu.
5. Za dzień uruchomienia kredytu należy przyjąć 04.11.2011r.
6. Spłata kapitału w terminach kwartalnych z karencją spłaty 1 raty kapitałowej do 31.01.2012r. Spłata odsetek następowała będzie w ratach miesięcznych w ostatnim dniu miesiąca z karencją pierwszej raty odsetkowej do 31.12.2011 r.
7. Ostateczny termin wykorzystania kredytu – do 30.11.2011 roku.
8. Koszty obsługi kredytu stanowią:
  - a) oprocentowanie kredytu - zmienne.  
Oprocentowanie w całym okresie kredytowania stanowi sumę stawki **WIBOR 1M** z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego rozpoczęcie miesiąca okresu obrachunkowego i stałej w trakcie trwania umowy marży banku. Koszty oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca i niezmienna w całym okresie kredytowania,
  - b) **prowizja** – liczona jako % od całej kwoty kredytu tj. 500 000 zł.  
Prowizja musi zawierać w sobie wszystkie opłaty, które związane są z uruchomieniem kredytu.
9. Prowizja będzie płatna w terminach uruchomienia transz kredytu.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
12. Zabezpieczenie kredytu: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.
13. W umowie kredytowej za obowiązujące uznaje się wyłącznie koszty wymienione w pkt. 6.
14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## V. Termin wykonania zamówienia

### Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykonać usługę związaną z realizacją zamówienia w terminie: od dnia uruchomienia kredytu do 31.12.2015 roku.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

### A.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do

wykonania zamówienia;  
4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp określonych w pkt VI.A SIWZ, należy złożyć Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ - podpisany przez wykonawcę.

**B.** Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**C.** Na podstawie art. 24 ust. 2 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

*Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udział w postępowaniu powinni łącznie wykazać się spełnianiem powyższych warunków.

## VII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy do oferty.

### 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca załącza do oferty :

- a) **Oświadczenie** o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp ( jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie niniejsze powinno być złożone, jako jedno i podpisane przez wszystkich partnerów lub ich pełnomocnika );
- b) W wypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest w takiej sytuacji udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

### 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca załącza do oferty :

- a) **Oświadczenie** Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, oświadczenie niniejsze powinno być złożone osobno przez każdego z partnerów);
- b) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; (jeżeli oferta jest składana wspólnie przez kilka podmiotów, dokument niniejszy powinien być złożony osobno przez każdego z partnerów);
- c) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa pkt b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości -wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt c) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy odnośnie terminów, o których mowa w pkt c) stosuje się odpowiednio.

### 3. Dokumenty składające się na ofertę :

Formularz ofertowy wypełniony wg załączonego wzoru (załącznik 1).

#### Oraz:

- a) **Wzory podpisów osoby** ( lub osób ) uprawnionej do składania oświadczeń woli lub innych dokumentów :
  - a) podpis skrócony tzw. Parafa ze wskazaniem osoby, której jest własnością,
  - b) podpis czytelny : imię i nazwisko lub tylko nazwisko.
- b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty **oryginał pełnomocnictwa** celem ustalenia:
  - Wykonawcy - pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców,
  - Wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).

Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Pełnomocnictwo musi być sporządzone w taki sposób, aby prawnie zobowiązywało wszystkich wykonawców występujących wspólnie i stwierdzało, że partnerzy będą odpowiadać solidarnie za całość podjętych zobowiązań w czasie trwania umowy, powiększony o okres obowiązywania gwarancji i rękojmi.

Zapisy dotyczące uwag odnośnie formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio.

#### Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii;
- 2) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

***Kopie dokumentów muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub przez osobę posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.***

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3 (Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.



## VIII. Wymagania dotyczące wadium

**NIE STOSUJE SIĘ**

## IX. Termin związanie ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna swój bieg wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## X. Sposób przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :

**Adres Zamawiającego**

**„Oferta – Przedmiot przetargu :  
Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 500 000 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego  
w 2011 roku**

**nie otwierać przed 27.10.2011r. godz. 10.15**

**Adres składającego ofertę**

1. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
2. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
3. Wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną.
4. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną.
5. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Zmiany, w złożonej już ofercie, może dokonać Wykonawca tylko przed upływem terminu składania ofert.

7. Ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert.
8. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
9. Oświadczenia woli muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osobę do tego uprawnioną. Kopie dokumentów muszą być potwierdzone – za zgodność z oryginałem – przez osobę do tego uprawnioną.
- 10. Wykonawca, który nie potwierdzi spełnienia warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.**
11. Pełnomocnictwo dla osób lub podmiotów uprawnionych do reprezentacji albo do reprezentacji i zawarcia umowy musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
12. Pełnomocnictwo w formie pełnomocnictwa rodzajowego powinno dotyczyć przedmiotowego postępowania i zamawiającego. Z treści pełnomocnictwa powinien wynikać zakres umocowania.

## **2. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- a. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno);
- b. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

## **3. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej.

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty należy składać do dnia 27 października 2011r. do godziny 10.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Sławatyczach.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia 27 października 2011r. o godzinie 10.15 w siedzibie Zamawiającego.
3. Ofertę wniesioną po terminie zamawiający zwraca niezwłocznie.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „*formularza oferty*”- określa w nim cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna obejmować pełen zakres zamówienia i zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę opierając się na pełnej kwocie kredytu, czyli 500 000 zł zakładając uruchomienie całości w dniu składania ofert.

4. Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania i podania w ofercie wyłącznie dwóch stawek, w następujący sposób:
  - a) oprocentowanie kredytu stanowiące sumę stawki WIBOR 1M na dzień 21.10.2011r. i marży banku; wykonawca jest zobowiązany wliczyć wszelkie opłaty do marży banku w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić w ofercie jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania,
  - b) prowizja - liczona jako % od całej kwoty kredytu (500 000 zł), wyrażona w złotych; przez prowizje należy rozumieć sumę wszystkich opłat związanych z uruchomieniem kredytu.
5. Liczby określające podane wyżej stawki należy podać w formie dziesiętnej, do dwóch miejsc po przecinku.
6. Suma oprocentowania kredytu i prowizji stanowić będzie cenę oferty, która wykonawca przeniesie do „formularza oferty” - załącznik nr 1.
7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową uwzględniającą wszystkie koszty, podaną przez wykonawcę w „formularzu oferty” załącznik nr 1.
8. Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku cyfrowo i słownie.
9. Oferowana cena będzie traktowana jako ostateczna cena umowna i nie będzie podlegała żadnym negocjacom.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN

**XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. Zamawiający będzie kierował się niżej podanymi kryteriami i ich wagami:

**1. Kryterium Cena – 50%**

Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

**2. Kryterium prowizja – 50 %**

Oferta z najniższą prowizją otrzyma 100 pkt.

Pozostałe oferty zostaną ocenione wg wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana prowizja w \%}}{\text{Badana prowizja w \%}} \times 100$$

**Sposób oceny całkowitej oferty**

**Kryterium cena + kryterium prowizja**

= liczba uzyskanych punktów przez daną ofertę

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która otrzyma najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej obydwu kryteriów. W przypadku uzyskana takiej samej liczby punktów, przez co najmniej dwie oferty zamawiający za korzystniejszą ofertę uzna tą, która uzyska więcej punktów w kryterium cena.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy**

1. **Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy wymaga przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**NIE STOSUJE SIĘ**

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

1. W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Bank udziela Kredytobiorcy kredytu długoterminowego zwanego dalej kredytem, w kwocie 500 000 zł (słownie pięćset tysięcy złotych 00/100) na okres od podpisania umowy do 31.12.2015 r. na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Bank postawi do dyspozycji Kredytobiorcy kredyt w dniu zawarcia umowy.
3. Kredyt uruchamiany jest na podstawie powiadomienia Banku w formie pisemnej przez Zamawiającego w dowolnych kwotach i terminach w formie pisemnej
4. Ostateczny termin wykorzystania kredytu upływa z dniem .....2011r.
5. Zakończenie okresu wykorzystania kredytu przypada na dzień .....2011r. lub na dzień następny po dniu złożenia przez Kredytobiorcę pisemnego oświadczenia o rezygnacji z dalszego wykorzystania kredytu.
6. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykorzystania części kredytu, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.
7. Kredytobiorca zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
8. Kredytobiorca będzie wykorzystywał kredyt w walucie polskiej w formie bezgotówkowej, zgodnie z przeznaczeniem i do wysokości udzielonego kredytu na rachunek bieżący Kredytobiorcy.
9. Wypłata kredytu będzie dokonana w jednej transzy do dnia .....2011.
10. Kwota wykorzystanego kredytu jest oprocentowana w stosunku rocznym, według zmiennej stopy procentowej. Stopa procentowa równa jest wysokości stawki WIBOR 1M, powiększonej o marżę banku.
11. Marża Banku jest stała w całym okresie obowiązywania umowy.
12. W dniu podpisania umowy stopa procentowa wynosi ..... % w stosunku rocznym. Stopa procentowa uwzględnia niezmienną marżę banku w wysokości.....%.

13. Zmiana wysokości oprocentowania dla kolejnych okresów obrachunkowych następuje w pierwszym dniu miesiąca kalendarzowego.
14. Bank nalicza odsetki od faktycznie wykorzystanych środków kredytu, w miesięcznych okresach obrachunkowych.
15. Prowizja będzie płatna w terminach uruchomienia transz kredytu.
16. Bank powiadamia kredytobiorcę o wysokości należnych do spłaty odsetek przynajmniej na siedem dni roboczych przed planowanym terminem spłaty zadłużenia, drogą elektroniczną lub faksem.
17. Spłata kapitału i odsetek następuje w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego, którego dotyczy okres obrachunkowy. Jeżeli data spłaty kredytu lub odsetek przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, uważa się, że ustalony termin został zachowany, jeżeli spłata nastąpiła w pierwszym dniu roboczym po terminie określonym w umowie - strony ustalają, że sobota nie jest dniem roboczym.
18. Do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się faktyczną liczbę dni wykorzystania kredytu w danym miesiącu.
19. Ustanawia się zabezpieczenie kredytu w formie weksla *in blanco* wraz z deklaracją wekslową.
20. Strony ustalają następujące terminy i kwoty spłaty kredytu:  
Spłata kapitału w terminach miesięcznych z karencją spłaty 1 raty kapitałowej do 31.01.2011r. spłata odsetek następowała będzie w ratach miesięcznych z karencją pierwszej raty odsetkowej do 31.12.2011 r.
21. Niespłacaenie w terminie kredytu lub jego części spowoduje, że od następnego dnia niespłacona kwota staje się zadłużeniem przeterminowanym.
22. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane są odsetki, zgodnie z tabelą opłat i prowizji obowiązujących w banku.
23. Bank może wstrzymać kredytowanie lub wypowiedzieć całość albo część udzielonego kredytu, przed umownym terminem spłaty w przypadku:
  - a) wykorzystania kredytu na inny cel, niż przewidziany,
  - b) rażącego naruszenia warunków umowy.
24. Z chwilą wypowiedzenia umowy o kredyt następuje wstrzymanie wypłat z rachunku i wyznaczenie nowego, uzgodnionego przez strony w formie pisemnej, terminu spłaty zadłużenia.
25. Okres wypowiedzenia umowy kredytowej wynosi 30 dni, od daty doręczenia wypowiedzenia umowy.
26. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy musi być tożsamy z zobowiązaniem zawartym w złożonej przez niego ofercie. W razie wątpliwości interpretacyjnych pierwszeństwo mają zapisy SIWZ.

## **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dział VI, rozdziały 1-4 (art. 179 – 198) ustawy Pzp.
2. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartości 193 000 euro Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy PZP.
3. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.

## XVIII. Załączniki do specyfikacji

**Załącznik nr 1**- Formularz ofertowy.

**Załącznik nr 2a** - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych art. 22 ust.1 oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. Prawo zamówień publicznych

**Załącznik nr 2b** - Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych art. 22 ust.1 oraz art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. z późn. zm. Prawo zamówień publicznych

**Załącznik nr 3** – Wzory podpisów

## FORMULARZ OFERTOWY Wykonawcy

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą :

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 500 000 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w 2011  
roku**

Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

### 1. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa .....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks .....

adres e-mail: .....

nr NIP .....

nr REGON .....

### 2. Dane dotyczące Zamawiającego :

**Gmina Sławatycze  
Rynek 14, 21-515 Sławatycze  
tel.(083) 378 33 58 , faks (083) 378 33 13  
województwo lubelskie  
powiat bialski**

### 3. Zobowiązania Wykonawcy

Oferuję realizację zamówienia zgodnie ze SIWZ za cenę ofertową

..... zł,

słownie:

.....

..... złotych.

Na przedstawioną w ofercie cenę ofertowa składają się :

a. oprocentowanie kredytu (w oparciu o stawkę WIBOR 1M – z dnia 21.10.2011r.  
powiększona o stałą marżę banku w okresie kredytowania .....%) w kwocie :

..... zł, (Słownie.....)

b. wysokość prowizji:..... zł.( Słownie.....)

Wszelkie koszty związane z obsługą kredytu zostały w kalkulowane w marżę banku.

4. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń i wyrażam zgodę w szczególności na:

- a) postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w dniu zawarcia umowy,
- b) zabezpieczenie kredytu weksłem *in blanco* wraz z deklaracją wekslową,
- c) niewykorzystanie części udzielonego kredytu bez ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów,
- d) uruchamianie środków na podstawie powiadomienia Banku przez Zamawiającego w dowolnych kwotach i terminach do dnia 30.11.2011r.,
- e) ostateczny termin spłaty kredytu w dniu 31.12.2015r.

5. Oferta jest ważna przez 30 dni od upływu terminu do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Upoważniam niniejszym Zamawiającego bądź upoważnionych przez niego przedstawicieli do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia technicznych aspektów naszej oferty. Do tych celów upoważniamy każdą osobę publiczną, bank lub przedsiębiorstwo wymienione w naszej ofercie do dostarczenia stosownej informacji uznanej przez Zamawiającego za konieczną i wymaganą w celu sprawdzenia dokumentów i oświadczeń zawartych w załącznikach.

7. Oferta zawiera łącznie ponumerowanych stron: .....

8. Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

9. Zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

10. Inne informacje oferenta:

.....  
.....



## 11. Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba/osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

1. .... tel. kontaktowy, faks: .....  
zakres odpowiedzialności.....

2. .... tel. kontaktowy, faks: .....  
zakres odpowiedzialności: .....

## 12. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko, imię: .....

Stanowisko: .....

Telefon: .....

Fax: .....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

---

(imię i nazwisko) podpis Wykonawcy

*\* niepotrzebne skreślić pod rygorem odrzucenia oferty*

pieczęć wykonawcy

**OŚWIADCZENIE – SKŁADANE PRZEZ PEŁNOMOCNIKA WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ  
WSPÓLNĄ LUB WYKONAWCĘ SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ SAMODZIELNIE  
OŚWIADCZENIE WYKONAWCY –  
W TRYBIE ART. 44 W ZW. ART. 22 UST. 1  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW**

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 500 000 zł  
z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego  
w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy\*: . . . . .

Adres Wykonawcy: . . . . .

Numer telefonu: .....

Numer faks:.....

e-mail: .....

Oświadczam, że .....\*\* spełnia warunki z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm. – dalej ustawa) dotyczące:

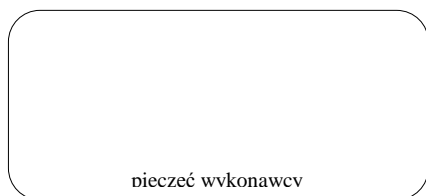
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* - w przypadku składania oferty przez Wykonawcę samodzielnie należy wpisać dane Wykonawcy, a w przypadku składania oferty wspólnej dane pełnomocnika Wykonawców.

\*\* - w przypadku składania oferty przez Wykonawcę samodzielnie należy wpisać dane wykonawcy, a w przypadku oferty wspólnej nazwą Wykonawcy będzie pełna nazwa konsorcjum.



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**SKŁADANE PRZEZ KAŻDEGO Z WYKONAWCÓW SKŁADAJĄCYCH OFERTĘ WSPÓLNĄ LUB**  
**WYKONAWCĘ SKŁADAJĄCEGO OFERTĘ SAMODZIELNIE**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

***O braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych***

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie  
pn.: **Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 500 000 zł**  
**z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego**  
**w 2011 roku**

Nazwa Wykonawcy\*: . . . . .

**Adres Wykonawcy:** . . . . .

Numer telefonu: .....

Numer faks:.....

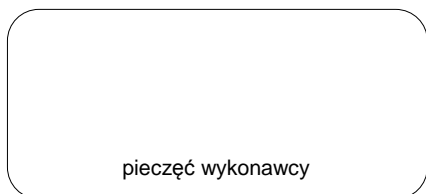
e-mail: .....

Oświadczam, że wobec .....\* nie zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (DZ. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), które zostały podane przez Zamawiającego w rozdz. VI ust. B i C SIWZ.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\* - wpisać nazwę Wykonawcy



**Wzory podpisów osoby (lub osób) uprawnionej do składania oświadczeń woli lub innych dokumentów**

1. podpis skrócony tzw. a ze wskazaniem osoby, której jest własnością,

.....

2. podpis czytelny : imię i nazwisko lub tylko nazwisko.

.....

....., dnia .....2011 r.

.....  
( podpis i pieczęć osoby upoważnionej )