

Sławatycze, dnia 28 października 2010r.

**ZAWIADOMIENIE
O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

Dot.: Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 1 600 000 zł z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu budżetowego w 2010 roku. Postępowanie Nr 272141-2010; z dnia 04.10.2010r.

1. Działając na podstawie art. 92 ust. 1 Prawa zamówień publicznych Zamawiający informuje, że za najkorzystniejszą uznano ofertę Wykonawcy pod nazwą :

**Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Biała Podlaska
Ul. Narutowicza 12, 21-500 Biała Podlaska**

2. Wykonawcy którzy złożyli oferty oraz przyznana punktacja :

Ofertę Nr 1 - złożył Wykonawca pod nazwą: **Bank Polska Kasa Opieki S.A. ,
I O/Biała Podlaska Ul. Narutowicza 12, 21-500 Biała Podlaska za cenę
106 174,00 zł z terminem realizacji do 31.11.2010 r., - 100 pkt.**

Ofertę Nr 2 - złożył Wykonawca pod nazwą **Bank Spółdzielczy w Łomazach,
Ul. Plac Jagielloński 7 21-532 Łomazy, za cenę 117 852,85 zł z terminem realizacji
do 31.11.2010 r. - 95 pkt.**

3. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dział VI, rozdziały 1-4 (art. 179 – 198) ustawy Pzp.
2. Z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą równowartości 193 000 euro Odwołanie wnosi się w terminie określonym w art. 182 ustawy PZP.
3. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu.