

**UMOWA Nr (wzór)**

zawarta w dniu.....r, w Sławatyczach pomiędzy **Gminą Sławatycze** z siedzibą ul. Rynek 14, 21-515 Sławatycze, zwaną w dalszej części umowy „zamawiającym”, reprezentowanym przez:

Pana **Grzegorza Kiec** – Wójta Gminy Sławatycze

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Pani **Ewy Jabłońskiej**

a Firmą ....., zwaną w dalszej treści umowy „wykonawcą”, reprezentowaną przez.....

w wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie zapytania ofertowego zgodnie z przepisami art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

**§1. Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania polegającą na **przebudowie i modernizacji sieci internetowej w budynku Zespołu Szkół w Sławatyczach przy ulicy Kodeńskiej 12, 21-515 Sławatycze** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 – 2020 / Oś priorytetowa 12Edukacja, kwalifikacje i kompetencje / Działanie 12.2Kształcenie ogólne
2. Zamówienie zrealizowane zostanie zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia 25.09.2017r.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) wykonania usługi zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - b) przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
4. Zakres prac składających się na przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności wszelkie niezbędne prace m.in.:
  - a) wykonanie prac przygotowawczych,
  - b) wykonanie projektu przebudowy i rozbudowy sieci,
  - c) wykonanie prac montażowych,
  - d) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
  - e) przedstawienie wymaganych atestów na materiały,
  - f) odbiór techniczny.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami, oraz zasadami wiedzy technicznej.
6. Materiały dostarczone przez Wykonawcę muszą odpowiadać wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016, z późn. zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
8. Wykonawca obowiązany jest okazać stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie, przedstawić wymagane certyfikaty.

**§ 2. Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą wykonawcy, w wysokości.....**zł. brutto**, w tym należny podatek od towarów i usług (VAT). W powyższej kwocie znajdują się wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Wynagrodzenie obejmuje całokształt kosztów związanych z realizacją umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym.

**§ 3. Sposób płatności**

1. Rozliczenie wykonanych robót dokonane będzie fakturą jednorazową po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego (zał. nr 2).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne przelewem do 14 dni od daty złożenia faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy.
3. Za datę dokonania płatności strony uznają datę obciążenia konta Zamawiającego kwotą płatności. W przypadku nieuregulowania należności z faktury w w/w terminie Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy ustawowych odsetek.

#### **§ 4. Warunki płatności dla Wykonawców zatrudniających podwykonawców**

1. Wykonawca załączy do faktury oświadczenie o braku zaległości finansowych w zapłacie wynagrodzenia wobec jakichkolwiek podwykonawców i dalszych podwykonawców.
2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców. Nieterminowe regulowanie wymagalnych zobowiązań wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców stanowi nienależyte wykonanie umowy i uprawnia Zamawiającego do dokonania spłaty wobec podwykonawcy na zasadzie odpowiedzialności solidarnej wynikającej z art. 6471 K.C. i potrącenia tej należności z wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego (choćby jeszcze niewymagalnej) na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę, lub dokonania spłaty należności Wykonawcy wobec podwykonawcy i dalszych podwykonawców z kwot pozyskanych z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Niezależnie od innych postanowień niniejszej umowy w przypadku niedokonania przez Wykonawcę płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców za roboty przez nich wykonane, Zamawiający wstrzyma wypłatę faktury w zakresie (kwocie) niezbędnej do zabezpieczenia roszczeń podwykonawców lub przedłożenia cesji wymaganej wierzytelności.
4. Strony ustalają, iż wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu uiszczenia należności za wykonane prace nie mogą być przeniesione na osoby trzecie w jakiegokolwiek formie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający może potrącić każdą swoją wierzytelność wynikającą z niniejszej umowy lub związaną z niniejszą umową od każdej płatności, również niewymagalnej, należnej Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zapłata takiej należności z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
6. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające wspólnie, jego członkowie upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków do wystawienia faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom z tytułu wykonania umowy na wskazany rachunek bankowy.

#### **§ 5. Termin wykonania**

1. Strony ustalają termin zakończenia wykonania umowy i zgłoszenia wykonanych robót do odbioru na dzień .....r.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w ust. 1, termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności.

#### **§ 6. Przedstawiciele stron**

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest .....tel. ....
2. Wykonawca ustanawia osobę do kontaktów w osobie ..... tel. ....

#### **§ 7. Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. wprowadzenie Wykonawcy na teren robót w dniu zawarcia umowy,
2. protokolarne dokonanie odbioru końcowego,
3. zapłata Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

#### **§ 8. Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. przygotowanie i prowadzenie robót zgodnie z: przepisami technicznymi, bhp, sztuką budowlaną, ustalonym zakresem robót, zaleceniami Zamawiającego nie wykraczającymi poza ustalony zakres robót;
2. prowadzenie robót z zachowaniem należytego porządku, utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwanie i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów oraz śmieci na koszt Wykonawcy, a po skończeniu robót uporządkowanie terenu i przekazanie go Zamawiającemu w terminie na dzień odbioru;
3. wykonanie przedmiotu zamówienia z materiałów własnych, nowych oraz zapewnienie kompetentnego kierownictwa, pracowników oraz sprzęt w zakresie zapewniającym prawidłowe pod względem jakościowym i terminowym wykonanie przedmiotu umowy;
4. skompletowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności atestów materiałowych i urządzeń oraz innych dokumentów, których obowiązek posiadania wynika z przepisów.

5. zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego;
6. ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją robót oraz usunięcie powstałej szkody lub pokrycie roszczenia z tytułu powstałej szkody.

### **§ 9. Podwykonawstwo dotyczy Wykonawców wskazujących w ofercie powierzenie podwykonawcy części zamówienia**

1. Ilekroć w niniejszej Umowie jest odwołanie do umowy o podwykonawstwo strony rozumieją przez to umowę zawartą w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część przedmiotu umowy zawartą między Wykonawcą a innym podmiotem, zwanym dalej Podwykonawcą, a także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
2. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim. Wykonawca zawiadamia zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Strony ustalają następujące zasady wyrażania i odmowy wyrażania zgody przez Zamawiającego na zawarcie przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą:
  - 1) Nie później niż 2 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę lub jej projekt z Podwykonawcą (zwaną dalej umową podwykonawczą) wraz ze wskazaniem tej części dokumentacji, której dotyczy umowa podwykonawcza;
  - 2) Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie przedstawionej mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą, w szczególności w następujących przypadkach:
    - a) umowa podwykonawcza nie określa Stron pomiędzy którymi jest zawarta;
    - b) w umowie podwykonawczej Strony nie wskazały wysokości wynagrodzenia /maksymalnej wartości umowy z tytułu wykonania robót;
    - c) w części w jakiej wynagrodzenie za wykonanie robót, które Wykonawca powierza podwykonawcy przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót wskazanych w ofercie przetargowej Wykonawcy;
    - d) do umowy podwykonawczej nie załączono kosztorysów, z których wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia;
    - e) umowa podwykonawcza określa wymagalność i termin zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy odmienny niż niniejsza umowa (zawarta między Zamawiającym a Wykonawcą);
    - f) postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają wypłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy przez Wykonawcę od otrzymania przez Wykonawcę zapłaty od Zamawiającego za wykonany zakres robót;
    - g) postanowienia umowy podwykonawczej uniemożliwiają rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą według zasad określonych w niniejszej umowie;
    - h) podwykonawca nie spełnia warunków określonych w SIWZ dla Podwykonawców (jeśli zostały tam określone)
    - i) umowa podwykonawcza wskazuje inny niż określony w umowie z Zamawiającym moment odbioru wykonanych prac lub inne zdarzenie stanowiące podstawę wystawienia przez podwykonawcę faktury za wykonane prace (odbiór częściowy, ostateczny itp. stanowiący podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego);
    - j) umowa podwykonawcza przewiduje termin realizacji dłuższy niż niniejsza umowa.
  - 3) Akceptacja lub odmowa akceptacji umowy podwykonawczej przez Zamawiającego nastąpi pisemnie w terminie do 5 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu umowy podwykonawczej.
  - 4) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca nie może polecić Podwykonawcy przystąpienia do realizacji zadania.
  - 5) W przypadku odmowy akceptacji umowy podwykonawczej, Wykonawca będzie uprawniony do przedstawienia wg zasad określonych w pkt. 1 zmienionego projektu umowy lub aneksu do umowy podwykonawczej, uwzględniającego w całości uwagi Zamawiającego, które stanowiły podstawę odmowy akceptacji umowy podwykonawczej.
  - 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 2 dni od jej zawarcia. Obowiązek ten nie dotyczy umów na dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy określonej w § 2 ust.1.
4. Powierzenie jakichkolwiek prac innemu Podwykonawcy niż wskazanemu przez Wykonawcę musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego wg zasad

opisanych w niniejszym paragrafie.

5. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 4 najpóźniej 2 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek Podwykonawcy.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> §5 k.c. i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem tego żądania.
10. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiający może dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy z dowolnej płatności przysługującej Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do wszelkich zmian umów podwykonawczych.
12. Strony oświadczają, że brak dokonania płatności na rzecz osób trzecich wykonujących usługi objęte niniejszą umową stanowią nienależyte wykonanie umowy.
13. Strony dopuszczają możliwość bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, wynikającego z umowy zawartej pomiędzy Podwykonawcą i Wykonawcą, na podstawie umowy cesji wierzytelności zawartej między Wykonawcą i Podwykonawcą za pisemną zgodą Zamawiającego.
14. Wykonawca jest zobowiązany do należytej staranności wobec podwykonawców.

## **§ 9. Odbiory**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - jeżeli nie umożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
    - jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru lub danego elementu po raz drugi;
2. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
3. Wykonawca może wystawić fakturę końcową po usunięciu wszystkich usterek stwierdzonych w protokole odbioru. Potwierdzenie usunięcia usterek wymaga formy pisemnej.

## **§ 10. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia w na okres 5, licząc od następnego dnia od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Gwarancja obejmuje wady materiałowe oraz wady sprzętowe.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia ujawnionych wad bądź wymiany części przedmiotu umowy w stosunku, do którego ujawniona została wada, w terminie **14 dni**.
4. W przypadku wystąpienia wad zagrażających bezpieczeństwu danych lub prawidłowego funkcjonowania Archiwum, Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia usterek w ciągu 24 godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
5. Okres gwarancji ulega odpowiednio przedłużeniu o czas trwania napraw gwarancyjnych.

## **§ 11. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
  - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto na każdy dzień zwłoki, liczony od

dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

- w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5.000,00 zł brutto za każdy przypadek braku wynagrodzenia w stosunku do każdego podwykonawcy i dalszego podwykonawcy;
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
  3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 12. Zmiany postanowień umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na poniższych warunkach:
2. W zakresie terminu wykonania umowy:
  - a) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
  - b) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony; a także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 Prawa zamówień publicznych.

#### **§ 13. Uprawnienie do odstąpienia od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeśli:
  - a) wykonawca zaniecha realizacji zamówienia tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 5 dni,
  - b) wykonawca wykonuje usługę wadliwie, nieterminowo,
  - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
  - d) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy,
  - e) Wykonawca powierza wykonania usług podwykonawcom innym, niż zaakceptowanych przez Zamawiającego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 14. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddawać będą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU(wzór)**

1. Zgodnie z umową z dnia ..... r. zawartą pomiędzy **Gminą Sławatycze** z siedzibą ul. Rynek 14, a firmą ..... dokonano w dniu ..... odbioru prac polegających na **przebudowie i modernizacji sieci internetowej w budynku Zespołu Szkół w Sławatyczach przy ulicy Kodeńskiej 12, 21-515 Sławatycze**
2. Szczegółową specyfikację dostarczonego sprzętu wraz z numerami seryjnymi podano w tabeli poniżej:

Pozycja	Nazwa dostarczonego urządzenia	Numer seryjny/ numer katalogowy	Ilość

3. Dokonano konfiguracji UTM, przełączników, punktów dostępowych zgodnie z zaleceniami Zamawiającego.
  4. Wskazany przez Zmawiającego personel został przeszkolony w zakresie obsługi sieci.
  5. Zamawiający stwierdził, że przedmiot zamówienia został przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami umowy, ofertą Wykonawcy oraz prawidłowo funkcjonuje. Odbioru dokonano bez zastrzeżeń
  6. Zamawiający otrzymał:
    - a) projekttechniczny,
    - b) dokumentację powykonawczą,
    - c) karty gwarancyjne sprzętu,
    - d) deklaracje zgodności z normami bezpieczeństwa CE.
  7. **Niniejszy protokół, po jego obustronnym podpisaniu stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.**
  8. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
- Zgłoszono następujące uwagi:

.....

.....

.....

.....

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**