

Załącznik Nr 2
do Regulaminu naboru na wolne
kierownicze stanowiska urzędnicze
oraz stanowiska urzędnicze
w Urzędzie Gminy Sławatycze

URZĄD GMINY Sławatycze
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Młodszy referent ds. wymiaru podatku
(nazwa stanowiska pracy)

1. Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:
 - a) wykształcenie **średnie ekonomiczne**
 - b) nieposzlakowana opinia
 - c) nie karana za przestępstwo popełnione umyślnie w formie złożonego oświadczenia o niekaralności.
2. Wymagania dodatkowe związane z zatrudnieniem na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:
 - a) komunikatywność
 - b) wysoka kultura osobista
 - c) samodzielność i umiejętność podejmowania decyzji
 - d) pozytywny wynik testu sprawdzającego i rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku, na które przeprowadzany jest nabór:
 - a) Obowiązek z zakresu wymiaru podatków i opłat lokalnych, ich pobór, windykacja oraz postępowanie postępowania w tym zakresie.
 - b) Współpraca z Urzędem Skarbowym w zakresie egzekucji należności pieniężnych.
 - c) Przygotowywanie danych do projektów uchwał w sprawie stawek podatków i opłat lokalnych.
 - d) Sprawozdawczość w zakresie podatków.
4. Wymagane dokumenty:
 - a) życiorys (CV),
 - b) list motywacyjny,
 - c) dokument poświadczający wykształcenie – kserokopia dyplomu ukończenia studiów lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów lub w przypadku wymogu średniego wykształcenia dokument poświadczający posiadanie takiego wykształcenia,
 - d) kwestionariusz osobowy wraz ze zdjęciem (Załącznik Nr 5 do Regulaminu naboru na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze oraz stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy Sławatycze).
 - e) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
 - f) kserokopie świadectw pracy.

Wymagane dokumenty aplikacyjne można składać osobiście w siedzibie urzędu, pocztą elektroniczną na adres slawaty_g@woi.lublin.pl w przypadku posiadanych uprawnień do podpisu elektronicznego lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem „**Dotyczy naboru na stanowisko młodszy referent ds. wymiaru podatku**” w terminie do dnia 24 listopada 2009r. (decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu urzędu).

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sławatycze, ul. Rynek 14 21-515 Sławatycze. Szczegółowych informacji udziela Sekretarz Gminy, tel. 083-378-33-58.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz.926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz.1593 z późn. zm.).*