

**O G Ł O S Z E N I E Nr 1/2019**

Na podstawie art.13 ustawy o pracownikach samorządowych  
(Dz. U. 2019 poz. 1292)

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczyczy  
ogłasza nabór kandydatów do pracy  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łęczyczy  
ul. Sienkiewicza 31, 99-100 Łęczycza

**na stanowisko Pośrednik pracy  
w pełnym wymiarze czasu pracy**

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Pełna zdolność do czynności prawnych;
2. Osoba niebędąca skazaną prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
3. Wykształcenie wyższe na kierunku: administracja;
4. 12 – miesięczny staż w Publicznych Służbach Zatrudnienia;
5. Znajomość ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
6. Znajomość rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 14 maja 2014 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy;
7. Znajomość obsługi komputera (Word, Excel, Internet).

**II. Wymagania dodatkowe:**

1. Kultura osobista, komunikatywność, rzetelność, dyspozycyjność, odpowiedzialność, umiejętność pracy w zespole, na odporność na stres.

**III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Stała opieka nad bezrobotnymi i poszukującymi pracy;
2. Przygotowywanie i nadzór nad realizacją indywidualnego planu działania;
3. Świadczenie podstawowych usług rynku pracy;
4. Ułatwianie dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie;
5. Podejmowanie działań na rzecz osiągnięcia jak najwyższego wskaźnika efektywności zatrudnieniowej;
6. Udział w przedsięwzięciach PUP, mających na celu złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grupy pracowników;
7. Przeprowadzanie kontroli zewnętrznych;
8. Archiwizacja dokumentów.

**IV. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

1. Praca administracyjno – biurowa, 8 godzin na dobę (40 godzin tygodniowo)
2. Praca przy komputerze;
3. Obsługa urządzeń biurowych;
4. Obsługa interesantów;
5. Oświetlenie światłem naturalnym i sztucznym;
6. Pomieszczenia Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczyczy usytuowane są na parterze, I piętrze, II piętrze – w budynku brak windy.

*Okun*

## **Wymagane dokumenty:**

1. Życiorys (CV),
2. List motywacyjny,
3. Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
4. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
5. Oświadczenie, że osoba nie była karana;
6. Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
7. Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
8. Kwestionariusz osobowy;
9. Inne kopie dokumentów świadczących o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach;
10. Kopie dokumentów potwierdzających staż pracy, w tym: staż pracy w publicznych służbach zatrudnienia,
11. Spis wszystkich dokumentów składanych w ofercie przez kandydata;
12. Klauzula informacyjna dla kandydata;
13. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji.

**Wzory ww. Oświadczeń, klauzula informacyjna dla kandydata oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczycy <http://leczyca.praca.gov.pl> lub Biuletynie Informacji Publicznej <http://www.biuletyn.net>**

## **IV. Termin składania dokumentów:**

Dokumenty zawarte w zamkniętej kopercie z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata oraz z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Pośrednik pracy“ należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu ( pokój Nr 8, I piętro) lub przesłać za pomocą poczty na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Łęczycy, ul. Sienkiewicza 31, 99 - 100 Łęczycy w terminie:

**do dnia 09 sierpnia 2019 roku do godz. 10.00.**

Informacja o wyniku naboru/ konkursu będzie umieszczona na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczycy i Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczycy, ul. Sienkiewicza 31. W przypadku ofert przesłanych pocztą, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę doręczenia przesyłki do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Łęczycy. Dokumenty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do dostarczenia oryginału „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Łęczycy w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze był niższy niż **6%**.

DYREKTOR  
*Lidia Zięba*  
mgr Lidia Zięba