

**REGULAMIN NR .....**  
**RADY GMINY POWIDZ**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie "Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów  
zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2024 r."**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz 403 ust. 2,4,5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.) oraz uchwały nr IX/71/19 Rady Gminy Powidz z dnia 25 lipca 2019 roku w sprawie uznania Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Słupeckiego jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Powidz, Rada Gminy Powidz uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2024 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

**Filip Muszyński**

RADCA PRAWNY

*Mateusz Kowacki*

*[Signature]*  
Wójt  
Jakub Gwizd

Załącznik Nr 1 do regulaminu Nr .....

Rady Gminy Powidz

z dnia.....2024 r.

## **Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2024 r.**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2024 roku, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb finansowania i postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do ich usunięcia.

§ 2. Realizacja wymienionego przedsięwzięcia obejmuje nieruchomości zlokalizowane na terenie Gminy Powidz stanowiące własność, objęte użytkowaniem wieczystym lub będące w zarządzie:

- 1) podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności:
  - a) osób fizycznych,
  - b) wspólnot mieszkaniowych,
  - c) osób prawnych,
  - d) przedsiębiorców;
- 2) jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, zwanych dalej Wnioskodawcą.

§ 3. 1. Użyte w Regulaminie określenia „azbest” i „wyroby z azbestu” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2020 r. poz. 1680).

2. Użyte w Regulaminie określenie Wykonawca, oznacza podmiot posiadający wymagane przepisami prawa pozwolenie, realizujący działania z zakresu usuwania azbestu i materiałów zawierających azbest, z którym Gmina Powidz zawarła umowę na prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.

### **Rozdział 2. Środki na finansowanie programu**

§ 4. Środki finansowe na likwidację wyrobów zawierających azbest pochodzą ze środków własnych Gminy Powidz lub ze środków Gminy Powidz i środków zewnętrznych.

§ 5. Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego przedsięwzięcia będzie realizowane do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel.

§ 6. 1. Finansowanie Zadania obejmować będzie wyłącznie pakowanie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, znajdujących się na terenie nieruchomości należącej do Wnioskodawcy, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwianie lub utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i wynosić będzie 100% całościowych kosztów tego działania.

2. Nie finansuje się demontażu wyrobów zawierających azbest oraz kosztów wykonania nowego pokrycia dachowego.

§ 7. Podstawą do finansowania usunięcia wyrobów zawierających azbest, jest zawarcie umowy przez Gminę Powidz z Wykonawcą. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą prac, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a Wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie.

**§ 8. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, działalność w sektorze produkcji rolnej lub sektorze rybołówstwa, w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja - w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi odpowiednio:

- 1) pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE.L. z 2023 r. poz. 2831)
- 2) pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L z 24.12.2013 r. Nr 352, str. 9 ze zm.);
- 3) pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L z 28.06.2014 r. Nr 190, str. 45 ze zm.).

2. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 300 000 euro w okresie trzech lat.

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20 000 euro w okresie ostatnich trzech lat podatkowych.

4. Umowa, o której mowa w §12 będzie określała maksymalną kwotę pomocy de minimis jaką może otrzymać Wnioskodawca.

### **Rozdział 3. Zasady finansowania zadania**

**§ 9.** Warunkiem finansowania zadania jest złożenie wniosku w terminie do 30.07.2024 r. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, po wejściu w życie niniejszej uchwały.

**§ 10.** Realizacja usługi usuwania azbestu dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą wymaga załączenia do wniosku:

- a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis za ostatnie trzy lata oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu. Okres wyrażony w latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca,
- b) informacji niezbędnych do udzielania pomocy, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

2. Realizacja usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej, dotycząca nieruchomości przeznaczonej do prowadzenia działalności wytwórczej w rolnictwie wymaga załączenia do wniosku:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

#### **Rozdział 4. Kwalifikacja wniosków**

§ 11. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Powidz o którym mowa w § 9.

§ 12. 1. Wnioski rozpatruje Wójt Gminy Powidz według kolejności ich wpływu, z tym, że pierwszeństwo mają wnioski niezakwalifikowane w roku 2023, w ramach programu przyjętego Uchwałą Nr L/420/23 Rady Gminy Powidz z dnia 11 września 2023 roku w sprawie "Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2023 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 8254 ze zm.). Po stwierdzeniu, że wniosek kwalifikuje się do wsparcia i Gmina Powidz dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi wsparcie, zawiera ona umowę z Wnioskodawcą.

2. W dniu podpisania umowy osoba ubiegająca się o udzielenie dotacji na odbiór azbestu jest zobowiązana przygotować azbest lub produkt zawierający azbest do odbioru. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Powidz może żądać potwierdzenia gotowości do odebrania odpadu.

3. Wniosek złożony przez Wnioskodawcę wymienionego w § 2 uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony, czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

4. W przypadku gdy przekazany wniosek jest niekompletny lub zawiera braki, Wójt Gminy Powidz wzywa do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia. Wnioski niekompletne i nieuzupełnione we wskazanym terminie zostają odrzucone.

5. W przypadku gdy wnioskowana kwota dofinansowania przekracza środki, którymi dysponuje Gmina Powidz na realizację zadania, za zgodą Wnioskodawcy może zostać udzielone wsparcie w mniejszej wysokości niż wnioskowane.

§ 13. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, Gmina Powidz może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

#### **Rozdział 5. Zasady rozliczeń finansowych**

§ 14. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, realizowane będą poprzez zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy, który wykona zadanie określone w § 6.

2. Faktury Vat zostaną wystawiane przez Wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Gminy Powidz następujących dokumentów:

- 1) protokołów odbioru potwierdzających usunięcie wyrobów zawierających azbest, podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy, Wnioskodawcę oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Powidz sporządzonych w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu otrzymują właściciel, użytkownik wieczysty lub zarządca nieruchomości, Wykonawca usługi i Gmina Powidz),
- 2) Kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury Vat oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Powidz dokona zapłaty.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

**Filip Muszyński**

**WNIOSEK**  
**do Wójta Gminy Powidz**  
**o sfinansowanie kosztów realizacji zadania polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest**  
**z terenu Gminy Powidz w 2024 r.**

**WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA**

**1. Dane wnioskodawcy:**

<b>Imię i nazwisko/ Nazwa podmiotu</b>	
<b>Adres zamieszkania/ Adres siedziby</b>	
<b>Telefon kontaktowy</b>	
<b>NIP</b>	
<b>REGON</b>	

**2. Lokalizacja materiałów zawierających azbest (dokładny adres, nr ewidencyjny działki)**

.....  
 .....

**3. Rodzaj budynku, z którego usunięto wyroby zawierające azbest:**

<b>Rodzaj budynku, z którego usunięto azbest</b>	<b>Zaznaczyć znakiem X</b>
<b>Budynek mieszkalny</b>	
<b>Budynek związany z działalnością w sektorze produkcji rolnej (pomoc de minimis w rolnictwie)</b>	
<b>Budynek związany z działalnością gospodarczą (pomoc de minimis)</b>	
<b>Inny budynek</b>	

**4. Ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia:**

· Szacunkowa masa 1 m<sup>2</sup> płyty falistej cementowo-azbestowej wynosi 17 kg<sup>#</sup>

· Szacunkowa masa 1 m<sup>2</sup> płyty płaskiej cementowo-azbestowej wynosi 11 kg<sup>#</sup>

*Np. 1 m<sup>2</sup> płyty azbestowo-cementowej = 0,011 Mg (1 Mg – 1tona)*

Odbiór i unieszkodliwianie już zdemontowanych wyrobów zawierających azbest składowanych tymczasowo na terenie nieruchomości:

Ilość = ..... ton

**5. Uwagi i informacje dodatkowe (np.: rodzaj pokrycia dachowego jeżeli jest inny niż płyta falista itp.)**

.....

**6. Oświadczenia:**

a) Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest jako:

właściciel ..... użytkownik wieczysty ..... zarządca .....

(zaznaczyć x)

- b) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią „Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz w 2024r.” i przystępuję do realizacji zadania akceptuję jego warunki.
- c) Wyrażam zgodę na wykonanie przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Powidz zakresu prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dot. prawidłowości ich wykonania

.....  
(miejsowość, data i podpis wnioskodawcy)

#### 7. Oświadczenie współwłaściciela(i) nieruchomości.

Jako współwłaściciel(e) nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam(y) zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest.

.....  
(miejsowość)

.....  
(podpis(y) współwłaściciela(i) nieruchomości)

#### 8. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

##### KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB SKŁADAJĄCYCH WNIOSK O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA DO USUWANIA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST DO URZĘDU GMINY POWIDZ

**Realizując obowiązek wskazany w art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) w związku z faktem iż jest Pani/Pan stroną postępowania administracyjnego wszczętego na Pani/Pana wniosek niniejszym przekazuje się następujące informacje:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Gminy Powidz** (dalej: Urząd) reprezentowany przez Wójta Gminy, z siedzibą w Powidzu, ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz, dane kontaktowe: numer telefonu: 63 277 62 72, adres email: ug@powidz.pl .

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wyznaczonym przez Urząd, dane kontaktowe: tel. 509 776 801, adres email: iod@daneosobowe.eu

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie przesłanek zawartych w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w następujących celach:

· **obsługi wniosków o udzielnie dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest** zgodnie z ustawą z dnia 19 czerwca 1997r o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz.U. 2020 poz. 1680) w tym m.in.: złożenie wniosku, rozpatrzenie, wydanie decyzji oraz inne czynności organizacyjno-techniczne związane z wnioskiem **jako celu głównego** oraz

· **obsługi korespondencji wychodzącej i przychodzącej** zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2000) w tym m.in. obsługi korespondencji przychodzącej i wychodzącej prowadzonej w związku z realizacją celu głównego wymienionego powyżej

· **obsługi archiwum zakładowego** na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. 2020 poz. 164) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.) w związku obowiązkiem prawnym archiwizacji dokumentacji związanej z realizacją celu głównego

4. Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, podmioty publiczne, minister właściwy do spraw wewnętrznych i administracji, jednostki prowadzące działalność pocztową, banki oraz podmioty, z którymi Urząd zawarł umowy powierzenia danych (w tym dostawcy oprogramowania i systemów informatycznych).

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania i w czasie określonym przepisami prawa tj.: 5 lat (kategoria archiwalna B). Zasady archiwizacji dokumentów oraz okres ich przechowywania określa instrukcja archiwalna oraz jednolity rzeczowy wykaz akt przyjęte do stosowania u administratora danych.

6. W związku z przetwarzaniem przez Urząd Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu, z zastrzeżeniem przepisów RODO:

- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO,
- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
- prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 21 RODO.

7. W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Podanie danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa wymienionych w pkt. 3. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia określonych w pkt. 3 wniosków lub podjęcia innych działań przewidzianych wymienionymi w pkt. 3 ustawami.

9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Oświadczam, iż zapoznałam/em się z powyższą klauzulą informacyjną i jest ona dla mnie zrozumiała:**

Powidz: .....

(Data)

(Podpis)

#### 9. Załączniki do wniosku:

1. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis/de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot prowadzący działalność gospodarczą/rolnik otrzymał w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis/ de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie – **dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą. Okres wyrażony w latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca.

2. Informacja niezbędna do udzielenia pomocy dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm. – **dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

3. Informacja niezbędna do udzielania pomocy de minimis w rolnictwie według wzoru określonego w zał. do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810) – **dotyczy tylko rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

Przewodniczący Rady Gminy Powidz

**Filip Muszyński**





## OŚWIADCZENIE

**Ja, niżej podpisana/y.....oświadczam, że:**

1. Pomoc de minimis otrzymana w ciągu trzech ostatnich lat, a w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. od 1 stycznia 2022 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia ..... 2024 r. zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie ..... euro.

Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy w ramach niniejszego przedsięwzięcia.

2. W ciągu ostatnich trzech lat, a w przypadku pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. w okresie od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia ..... 2024 r.- nie otrzymałem pomocy de minimis.

Powyższe oświadczenie składałem świadomy/a, iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat 8.

.....

**(miejscowość i data)**

.....

**(podpis/y wnioskodawcy/ów)**

### **Uwagi:**

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702).

Okres wyrażony w latach rozpoczyna się na początku pierwszej godziny pierwszego dnia okresu i wygasa wraz z upływem ostatniej godziny dnia ostatniego roku, który jest takim samym dniem tygodnia lub przypada na tę samą datę, co dzień w którym okres się rozpoczyna. Jeżeli w okresie wyrażonym w latach dzień, w którym powinien wygasnąć okres, nie wystąpił w tym miesiącu, okres kończy się wraz z upływem ostatniej godziny ostatniego dnia tego miesiąca.

**Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku w przypadku gdy usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej; działalnością rolniczą lub w rybołówstwie.**

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Nr ...../...../.....**  
**Rady Gminy Powidz**  
**z dnia ...../...../.....**

**w sprawie: „Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz w 2024 r.”**

W dniu 25 lipca 2019 r. Rada Gminy Powidz podjęła uchwałę Nr IX/71/19 w sprawie „Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Słupeckiego jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Powidz. W ww. Programie określone zostały m.in. mechanizmy oraz zasady pomocy, której Gmina zamierza udzielić osobom decydującym się na usunięcie elementów zawierających azbest z budynków lub budowli.

W celu określenia szczegółowych zasad dofinansowania usuwania i utylizacji wyrobów zawierających azbest oraz warunków, jakie należy spełnić, aby otrzymać dofinansowanie, opracowany został Regulamin w sprawie zasad dofinansowania usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz. Udzielana pomoc finansowa ma na celu zachęcenie do podejmowania tego rodzaju działań oraz zmniejszenie ryzyka, związanego z nieprawidłowym postępowaniem z odpadami zawierającymi azbest.

Na realizację zadania, w budżecie Gminy Powidz, zabezpieczona jest kwota w wysokości 10.000 zł (dział 900 rozdział 90026 paragraf 4300). Przyjęcie uchwały stanowi podstawę o ubieganie się o środki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu

Dodatkowo na podstawie art. 7 ust. 1, ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702) projekt ww. uchwały podlega notyfikacji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a w sprawach dotyczących rolnictwa Ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione prawnie i faktycznie.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

**Filip Muszyński**

  
Wójt  
Jakub Grwit