

OGŁOSZENIE NR 2 O KONKURSIE OFERT NA DOTACJE W 2022 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.), art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2020 poz. 1057 z późn. zm.) oraz w związku z Uchwałą nr XXXII/278/21 Rady Gminy Powidz z dnia 18 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia „ Programu współpracy Gminy Powidz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok” oraz zgodnie z Zarządzeniem 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

Wójt Gminy Powidz ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2022 roku zadania publicznego z obszaru profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi.

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu do realizacji zadania publicznego Gminy Powidz w roku 2022 w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania alkoholizmowi - prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.
 - 1.1. Rodzaj:
 - **organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży z elementami profilaktyki uzależnień, z możliwością krótkich wyjazdów.**
 - 1.2. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań objętych konkursem w budżecie Gminy Powidz na 2022 r.: 20 000 zł
 - 1.3. **Limit kwot dla jednego projektu: 10 000 zł**
 - 1.4. W konkursie każdy oferent może złożyć więcej niż jedną ofertę.
 - 1.5. Cel zadania:
 - kształtowanie wśród dzieci i młodzieży z Gminy Powidz postaw wolnych od nałogów, przeciwdziałanie uzależnieniom i poszerzenie wiedzy nt. szkodliwości używek.
 - organizacja i prowadzenie zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży z Gminy Powidz w zakresie ochrony tradycji i dziedzictwa regionu,
 - popularyzacja aktywności ruchowej, rekreacyjnej i sportowej.
 - 1.6. Rezultaty obligatoryjne realizacji zadania i wymagany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa):
 - organizacja czasu co najmniej 15 dzieci i młodzieży z Gminy Powidz przez 5 kolejnych dni w tygodniu, min. 6 godzin dziennie, w okresie lipiec-sierpień.
 - 1.7. Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: Oświadczenia oferenta zawierające harmonogram realizacji przedsięwzięcia, ; ilość zorganizowanych wydarzeń ilość uczestników oraz osoby odpowiedzialne za realizację przedsięwzięcia; lista obecności.
 - 1.8. Warunki szczegółowe: zleceniobiorca zobowiązany jest do:
 - zapewniania opieki wychowawcy z odpowiednimi uprawnieniami,
 - zapewnienia Min. 1 posiłku w trakcie dnia zajęć.

- zorganizowania min. 2 wycieczek wyjazdowych dla uczestników zajęć o charakterze patriotyczno- historycznym, rekreacyjnym,
- prowadzenia warsztatów, zajęć, pogadanek, prelekcji z elementami profilaktyki uzależnień,
- przy realizacji zadania Zleceniobiorca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

1.9. Okres realizacji: 1.07.2022 r.– 31.08.2022 r.

1.10. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dofinansowania.

2. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych będzie miało formę wspierania tych zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Przyznanie dotacji ma miejsce tylko w przypadku wniesienia przez Dotowanego nie mniej niż 10% wkładu własnego finansowego lub niefinansowego wkładu własnego osobowego bądź rzeczowego; z tym, że wartość jednej godziny pracy nie może przekroczyć: 25 zł brutto.
4. W ramach zadania dopuszcza się pobieranie opłat od uczestników w maksymalnej wysokości 50 zł od uczestnika na turnus. Świadczenia pieniężne od uczestników zadania muszą zostać w całości przeznaczone na realizację zadania, udokumentowane i rozliczone w sprawozdaniu końcowym.
5. **Szczegółowe zasady przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 roku określone zostały Zarządzeniem 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022 Oferent powinien zapoznać się z ww. zarządzeniem. Ze szczegółowymi warunkami konkursu można zapoznać się w Urzędzie Gminy Powidz, ul 29 Grudnia 24 62-430 Powidz oraz na stronach: www.powidz.pl oraz powidz.biuletyn.net**
6. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:
 - a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
 - c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
 - d) spółdzielnie socjalne;
 - e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
7. Oferta konkursowa powinna być złożona kompletna i sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zasad stanowiących załącznik Zarządzeniem 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy). Oferta powinna być złożona i sporządzona wyłącznie w formie papierowej w Urzędzie Gminy Powidz ul 29 Grudnia 24 62-430 Powidz

w terminie dnia 20.05.2022 r. do godz. 14.00 do Urzędu Gminy Powidz ul. 29 Grudnia 24 62-430 Powidz. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem o terminie decyduje data wpływu do Urzędu.

Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu zgodnie z treścią wpisu do KRS bądź innych właściwych rejestrów.

8. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny bezpośrednio w Urzędzie Gminy Powidz ul. 29 Grudnia 24 62-430 Powidz lub w wersji elektronicznej na stronach: www.powidz.pl, powidz.biuletyn.net.
9. Do oferty konkursowej należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis właściwego rejestru dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS;
 - b) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Gminy Powidz,
 - e) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut,
 - f) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.
10. Oferta musi zostać podpisana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem i KRS (bądź innym właściwym rejestrem). Za prawidłowe uznane zostaną: podpisy z pieczęcią imienną, wskazującą funkcję w organie reprezentującym, a w przypadku braku pieczętki odręczny czytelny podpis ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym lub wydruk imienia i nazwiska ze wskazaniem funkcji w organie reprezentującym opatrzony podpisem. Nie wystarczy parafowanie dokumentu. Wszelkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).
11. **Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 20.05.2022 r. do godz. 14.00 do Urzędu Gminy Powidz ul. 29 Grudnia 24 6-430 Powidz. W przypadku wysłania oferty pocztą lub kurierem o terminie decyduje data wpływu do Urzędu.**
12. Do przeprowadzenia konkursu oraz rozpatrzenia ofert na dotacje z budżetu gminy Powidz na 2022 r. powołana zostanie komisja konkursowa. Przebieg prac komisji oraz sposób jej powołania określa Zarządzenie 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).
13. Oferty będą analizowane i oceniane:
 - pod względem formalnym przez pracowników Urzędu Gminy Powidz,
 - pod względem merytorycznym przez komisję konkursową,na podstawie *Karty oceny wniosku* załącznik nr 2 do Zasad stanowiących załącznik do Zarządzenia 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy).

14. Dotacja może być przyznana tylko w przypadku spełnienia przez ofertę kryteriów formalnych i uzyskaniu przez wniosek w ocenie merytorycznej 60% punktów.
15. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które otrzymały kolejno największą liczbę punktów w danym zadaniu.
16. Na podstawie rankingu najlepiej ocenionych wniosków w danym zadaniu sporządza się listę dotowanych zadań z wysokością środków przyznanych na realizację zadania Gminy. Listę tę sporządza się do wyczerpania środków wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.
17. Dotacja nie może zostać przyznana na kwotę mniejszą niż 50% wnioskowanej przez podmiot kwoty.
18. Dokładne terminy i warunki realizacji zadania każdorazowo określone będą w odpowiedniej umowie.
19. Zatwierdzone przez Wójta Gminy Powidz wyniki konkursu bez zbędnej zwłoki ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, stronie www.powidz.pl oraz na stronie powidz.biuletyn.net Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
20. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana, Dotowany dokonuje korekty oferty w zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania stanowiącym załącznik nr 1 do Zasad stanowiących załącznik do Zarządzenia nr 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022 r. w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy), polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej dotacji.
21. Zlecenie realizacji zadania odbędzie się na podstawie zawartej umowy na realizację tego zadania.
22. Przekazane środki publiczne należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone, a w szczególności z postanowieniami umowy pod rygorem zwrotu dotacji.
23. Dysponentowi środków publicznych należy przedstawić częściowe lub końcowe sprawozdanie z wykonywania zadania.
24. **Z budżetu Gminy Powidz będą pokrywane jedynie niezbędne koszty związane bezpośrednio z realizacją zadania, które wymienione są w Zarządzeniu 250/22 Wójta Gminy Powidz z dnia 21.01.2022 w sprawie: przyjęcia zasad przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Powidz na realizację zadań własnych gminy w 2022 r. w ramach art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tryb konkursowy)- p. V.A.2.**
 - I) Środki przyznane na realizację zadania nie mogą być wydatkowane na:
 - zakup środków trwałych
 - pokrycie kosztów mandatów, kar, grzywien, odszkodowań,
 - pokrycie kosztów spłaty kredytów, pożyczek oraz kosztów ich obsługi.
 - II) koszty, które w szczególności będą mogły zostać sfinansowane z dotacji:
 - Koszty realizacji działań (bezpośrednio związane z celem realizowanego działania), np.:
 - Wynagrodzenie kadry, w tym: wychowawców, opiekunów i innych pracowników merytorycznych,
 - ubezpieczenie uczestników i realizatorów w zakresie niezbędnym do bezpiecznej realizacji zadania publicznego,

- zakup i/lub opracowanie i/lub druk materiałów programowych,
- drobny sprzęt do zajęć, w tym: sportowy, rekreacyjny,
- nagrody rzeczowe dla uczestników zadania publicznego,
- transport,
- bilety wstępu,
- usługi żywieniowe,
- artykuły socjalne i higieniczne, w tym: niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom i realizatorom zadania w związku z Covid 19 ,
- inne wynikające ze specyfiki zadania publicznego.

III) Koszty administracyjne zadania publicznego, np.:

- obsługa księgową zadania publicznego,
- materiały biurowe,
- wynagrodzenie koordynatora zadania publicznego,
- promocja,
- inne wynikające ze specyfiki zadania publicznego.

Koszty obsługi administracyjnej nie mogą być większe niż 12% wartości zadania.

25. Zadanie nie może być współfinansowane z innych środków pochodzących z budżetu gminy Powidz.

26. Zrealizowane przez Gminę Powidz w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związane z nimi koszty:

(Dział 851 Rozdział 85154)

Plan na 2022 r.: 7000.00 zł Wykonanie: 0,00 zł

Wójt

 Jakub Gwizd