**Załącznik**

**do ogłoszenia z dnia 25.06.2021r.**

**dot. naboru na wolne stanowisko pracy:**

 **na stanowisko urzędnicze ds. współpracy międzynarodowej i archiwum**

………………………………………….

*(Imię i nazwisko )*

………………………………………..

*( Adres )*

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do procesu rekrutacji w Urzędzie Gminy Powidz na stanowisko **urzędnicze ds. współpracy międzynarodowej i archiwum** zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zostałem(łam) poinformowany(a) o prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawianiu, aktualizacji, uzupełnieniu oraz możliwości wycofania zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w każdym czasie, poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na adres Urzędu Gminy Powidz lub na adres e-mail: ug@powidz.pl i mam świadomość, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

………………………………………………………………

 ( Data i podpis )