

ZARZĄDZENIE NR 177/20
WÓJTA GMINY POWIDZ

z dnia 21 grudnia 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie „Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r. poz. 713) w wykonaniu umowy nr 401/2020/15/OZ-UP-go/D zawartej pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Gminą Powidz

zarządzam, co następuje

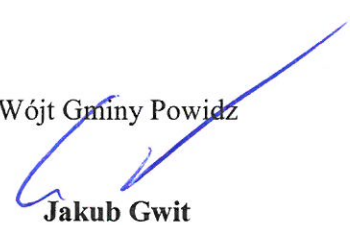
§ 1. W Regulaminie finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 125/2020 Wójta Gminy Powidz z dnia 2 czerwca 2020r. wprowadzam następujące zmiany:

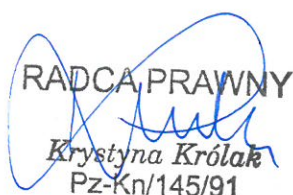
- 1) w § 3 ust. 2 otrzymuje nowe brzmienie: „2. Wysokość środków w 2021 roku to 10 000,00 zł.”;
- 2) w § 9 ust. 1 wyrazy "do 24 lipca 2020r." zastępuje się wyrazami „do 21 stycznia 2021r.”;
- 3) w § 13 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie: „1. Wykonawca prac określonych w § 1 Regulaminu wyłoniony zostanie zgodnie z przepisami Prawa zamówień publicznych.”;
- 4) § 14 otrzymuje brzmienie: "Termin zakończenia Zadania ustala się na 31.01.2021r."
- 5) wniosek stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- 6) umowa stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się referentowi ds. ochrony środowiska

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Powidz


Jakub Gwit


RADCA PRAWNY
Krystyna Królak
Pz-Kn/145/91



**Wniosek o sfinansowanie kosztów zadania
polegającego na usuwaniu odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania
balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag**

1. Imię i nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
3. NIP/PESEL.....
4. Kontakt.....
5. Rodzaj i ilość odpadów pochodzących z działalności rolniczej przeznaczonych do utylizacji:

Lp.	Rodzaj odpadów rolniczych	Ilość w kg
1.	folia rolnicza czarna, tunelowa ogrodnicza	
2.	folia po balotach sianokiszzonek	
3.	siatki do owijania balotów	
4.	worki po nawozach	
5.	sznurki rolnicze	
6.	opakowania typu Big Bag	

6. Adres nieruchomości, na której znajdują się odpady określone w pkt. 5
.....
7. Złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania w wysokości 100% kosztów usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
8. Wnioskodawca zobowiązanych jest do wysegregowania odpadów na poszczególne frakcje oraz wstępnego oczyszczenia z resztek organicznych, ziemi i pozbawienia innej zawartości. Sznupek i siatki po owijaniu balotów mają być spakowane (np. powiązane)
9. Wnioskodawca dostarcza odpady do wskazanego punktu w wyznaczony dzień na własny koszt. Odpady są przyjmowane bezpłatnie.

10. W przypadku rezygnacji z udziału w programie zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym pisemnie Wójta Gminy Powidz.

Oświadczenia Wnioskodawcy

Rodzaj prowadzonej działalności (zaznaczyć znakiem x):

rolnicza
pozarolnicza
gospodarcza
brak

1. Oświadczam, że pomoc de minimis otrzymana w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. w okresie od 1 stycznia 2019r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia.....2021r. zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie.....euro. Jednocześnie zobowiązuje się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy w ramach niniejszego przedsięwzięcia.
2. Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych tj. w okresie od 1 stycznia 2019r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia.....2021r. nie otrzymałem/am pomocy de minimis.
3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią „Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych , siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag” i akceptuje jego warunki.
4. Pouczony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 2020r. poz. 1444 ze zm.), potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość przedłożonych danych.

.....

(miejsce i data)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Oświadczenie o otrzymanej pomocy
2. Klauzula informacyjna

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko lub nazwa firmy wnioskodawcy

.....

2) Adres zamieszkania lub siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc (zaznaczyć znakiem x):

działalność w rolnictwie

działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹	Podstawa prawna ²	Wartość pomocy ³	Forma pomocy ⁴	Przeznaczenie pomocy ⁵
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....

(imię i nazwisko)

.....

(data i podpis)

¹ Dzień udzielenia pomocy – podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

² Podstawa prawna- podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

³ Wartość otrzymanej pomocy – podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

⁴ Formy pomocy – wpisać formę otrzymanej pomocy tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne

⁵ Przeznaczenie otrzymanej pomocy – wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub rybołówstwie czy działalności bieżącej.

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Powidzu Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy z siedzibą w Powidzu przy ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Panią Ewę Galińską z którą można skontaktować się pod adresem mailowym inspektor@osdidk.pl, tel. 531 641 425.
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:
 - w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
 - w celu realizacji umów z kontrahentami- podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust.1 lit a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.
5. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
6. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.
7. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).
9. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.
10. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

UMOWA

zawarta w Powidzu, w dniu2021r., pomiędzy:

Gminą Powidz z siedzibą w Powidzu, przy ul. 29 Grudnia 24, zwanym dalej „Gminą”, w imieniu którego działają:

Pan Jakub Gwit – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie:

Pana Dawida Lauera – Skarbnika Gminy,

a

.....
zwanym dalej, „Wnioskodawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie wsparcia.
2. Pomoc udzielona będzie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
3. Podstawą do zawarcia niniejszej umowy są:
 - a) postanowienia „*Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag*” ustalonego Zarządzeniem Nr 125/20 Wójta Gminy Powidz z dnia 2 czerwca 2020r.,
 - b) wniosek z dnia2021r. o dofinansowanie kosztów usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

§ 2

1. Gmina udziela Wnioskodawcy wsparcia na realizację zadania polegającego na odbiorze dostarczonych wysegregowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz poddanie odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
2. Wnioskowana ilość odpadów przewidzianych do poddania ich odzyskowi lub unieszkodliwieniu wynosi Mg, a wartość udzielonego wsparcia ustala się na kwotę.....zł (brutto).
3. W przypadku dostarczenia większej ilości odpadów niż określona w ust. 2 zostaną one odebrane o ile wartość wsparcia nie przekroczy środków posiadanych przez Gminę na ten cel.
4. Rzeczywista ilość odebranych odpadów będzie wynikać z protokołu odbioru oraz kart przekazania odpadów, a rzeczywista wartość udzielonego wsparcia z zaświadczenia o udzielonej pomocy publicznej wydanego przez Gminę.

5. Środki o których mowa w ust. 4 w przekazane zostaną Wykonawcy zadania, wyłonionego w trybie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, z którym Gmina zawarła umowę na wykonanie prac związanych z usuwaniem odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag.

§ 3

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu udzielonej pomocy w terminie 14 dni od wezwania przez Gminę Powidz wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę w każdym przypadku gdy:
- a) wnioskodawca złożył nieprawdziwe informacje,
 - b) wnioskodawca naruszył regulamin o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. a.
 - c) wnioskodawca naruszył inne warunki udzielania pomocy określone przez NFOŚiGW
2. Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się z treścią „*Regulaminu finansowania usuwania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag*” ustalonego Zarządzeniem Nr 125/20 Wójta Gminy Powidz z dnia 2 czerwca 2020r., oraz warunkami udzielenia pomocy z NFOŚiGW.

§ 4

W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą prac, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, prace polegające na odbiorze odpadów nie będą realizowane to Gmina Powidz może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.

§ 5

Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy poddaje się rozstrzygnięciu Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Gminy.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

Wnioskodawca

Gmina Powidz

Kontrasynata