

**UCHWAŁA NR XXIV/200/21  
RADY GMINY POWIDZ**

z dnia 21 stycznia 2021 r.

**w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Powidz i w miejscach publicznych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Powidz.



Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

Filip Muszyński

Załącznik do uchwały Nr XXIV/200/21

Rady Gminy Powidz

z dnia 21 stycznia 2021 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY POWIDZ**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz zwany dalej "Regulaminem" określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Powidz, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady oraz popiół i żużel z palenisk domowych;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych i przekazywanych do punktu selektywnej zbiórki: papieru, metalu, tworzyw sztucznych, szkła, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, bioodpadów, popiołu i żużlu z palenisk domowych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon, odpadów tekstyliów i odzieży oraz odpadów niebezpiecznych;
  - c) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - d) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych innych niż wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, w pojemniki służące do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz popiołu i żużlu z palenisk domowych, w ilości odpowiedniej do ilości wyprodukowanych odpadów, a także utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, umożliwiającym korzystanie z nich bez przeszkód i bez stwarzania zagrożeń dla zdrowia użytkowników. Pojemniki muszą być zgodne z normą EN-840 i posiadać atest PZH;
- 2) wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych, wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w worki lub pojemniki oznaczone rodzajem zbieranych odpadów, służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz worki lub pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, w ilości odpowiedniej do ilości wyprodukowanych odpadów. Pojemniki muszą być zgodne z normą EN-840 i posiadać atest PZH;
- 3) selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów:
  - a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
  - b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
  - c) tworzywo sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych;
  - d) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali;
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - f) bioodpady;
  - g) przeterminowane leki;
  - h) zużyte baterie i akumulatory;
  - i) zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny;
  - j) chemikalia;
  - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - l) zużyte opony;
  - m) odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - n) tekstylia i odzież;
  - o) popiół i żużel z palenisk domowych;
  - p) odpady niebezpieczne;
  - r) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 4) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy, w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości;
- 5) zagwarantowanie bezkolizyjnego dojazdu do miejsca odbierania odpadów;
- 6) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacyjnej.

**§ 3. 1.** Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) w pojemnikach lub workach koloru niebieskiego przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury umieszczamy odpady takie jak:
  - a) gazety, książki, zeszyty;
  - b) katalogi, prospekty, foldery;
  - c) torby i worki papierowe;
  - d) tekturę i kartony oraz opakowania wykonane z tych surowców;

nie należy wrzucać: opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem, kalki techniczne, zabrudzone/ zatłuszczone papiery, zużyte ręczniki papierowe oraz chusteczki higieniczne, papier lakierowany i powleczony folią, tapet;

2) w pojemnikach lub workach koloru zielonego przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła umieszczamy odpady takie jak:

a) opakowania szklane bezbarwne tj. butelki, słoiki oraz inne wolne od zanieczyszczeń;

b) opakowania szklane kolorowe tj. butelki, słoiki oraz inne wolne od zanieczyszczeń;

nie należy wrzucać: ceramiki (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki), luster, szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości, szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone), szyb samochodowych, żarówek i świetlówek, szkła żaroodpornego, termometrów i strzykawek;

3) w pojemnikach lub workach koloru żółtego przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych i metali umieszczamy odpady takie jak:

a) butelki typu PET;

b) opakowania po chemii gospodarczej;

c) opakowania wielomateriałowe (kartoniki po sokach, napojach, mleku);

d) odpady opakowaniowe metalowe;

e) plastikowe torebki, reklamówki;

f) puszki po konserwach;

g) folię aluminiową;

h) kapsle i zakrętki od słoików;

nie należy wrzucać: odpadów pochodzenia medycznego, mokrych folii, puszek i pojemników po farbach i lakierach, opakowań po środkach chwastobójczych i owadobójczych; metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą, opakowań po lekach, części samochodowych;

4) w przydomowych kompostownikach, pojemnikach lub workach koloru brązowego przeznaczonych do selektywnej zbiórki bioodpadów umieszczamy takie odpady jak:

a) odpady kuchenne tj. obierki, ogryzki itp.;

b) liście, trawę, kwiaty;

c) resztki roślin ciętych i doniczkowych;

d) wióry z drewna i słomy;

e) skorupki jaj;

f) trociny i korę drzew;

nie należy wrzucać odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone np. kamieni, popiołu, żużlu, kości, odchody zwierząt;

5) w pojemnikach lub workach koloru czarnego przeznaczonych do zbiórki odpadów zmieszanych umieszczamy w nim takie odpady jak:

a) zabrudzone/ zatłuszczone folie;

b) artykuły higieniczne (np. pieluchy);

c) zużyte ręczniki papierowe oraz chusteczki;

d) tekstylia;

e) styropianowe opakowania;

f) mięso, ości, kości;

nie należy wrzucać odpadów wymienionych w pkt 1-4;

- 6) popiół i żużel z palenisk domowych należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych do odrębnego pojemnika znajdującego się na nieruchomości;
- 7) przeterminowane leki, a także odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach, placówkach służby zdrowia lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 8) odpady niebezpieczne oraz chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych oraz przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 9) zużyte opony należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych oraz dostarczyć do punktów serwisowych ogumienia, specjalistycznych punktów gromadzenia odpadów, firm eksploatujących pojazdy, stacji demontażu pojazdów lub przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 10) odzież i tekstylia należy dostarczyć do oznakowanych i zlokalizowanych na terenie gminy Powidz pojemników, które w miarę potrzeb będą opróżniane przez podmiot prowadzący zbiórkę odzieży używanej lub przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy wystawić przed teren nieruchomości, z której pochodzą w sposób nieutrudniający ruchu pieszego i samochodowego. Ich odbiór będzie odbywał się raz w roku, w terminach podanych do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Wyżej wymienione odpady można również przekazać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zlokalizowanych w obiektach handlowych zobowiązanych do prowadzenia zbiórki tych odpadów na podstawie przepisów odrębnych lub przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy wystawić przed teren nieruchomości, z której pochodzą w sposób nieutrudniający ruchu pieszego i samochodowego. Ich odbiór będzie odbywał się raz w roku, w terminach podanych do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty. Wyżej wymienione odpady można również przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 13) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach i wybranych punktach handlowych lub przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe, w ilości do 1 tony rocznie z jednej nieruchomości, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów. W przypadku większej ilości tego typu odpadów właściciel nieruchomości powinien wcześniej zamówić pojemnik u przedsiębiorcy odbierającego odpady;
- 15) wprowadza się możliwość kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, przy zastosowaniu następujących zasad:
  - a) kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w kompostownikach zapewniających dostęp powietrza do warstw kompostu;
  - b) kompostowanie zapewnia zagospodarowanie całego strumienia powstających na nieruchomości bioodpadów;
  - c) właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, iż jego wielkość pozwala na co najmniej roczny okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału i kompostowanie odbywa się w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia;
  - d) zastosowanie kompostownika powoduje brak możliwości zbierania i odbioru bioodpadów w workach lub pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 16) gmina może zorganizować zbiórkę wybranych odpadów w dodatkowych miejscach zbiórki, informacje dotyczące lokalizacji miejsc zbierania odpadów oraz godzin ich funkcjonowania dostępne będą na stronie internetowej gminy;
- 17) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;

18) opróżnione opakowania (pozbawione zawartości) należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka lub pojemnika;

19) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w pojemnikach lub workach, które należy szczelnie zamknąć.

2. Zabrania się wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

§ 4. 1. Zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

2. Piasek zużyty do ograniczenia śliskości chodnika należy z niego usunąć niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego zastosowania.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są na bieżąco usuwać sople lodów z okapów, rynien i innych części elewacji oraz nawisów śniegu z dachu stwarzających zagrożenie dla osób znajdujących się na nieruchomościach służących do użytku publicznego.

§ 5. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dopuszczalne jest jedynie w przypadku, gdy mycie nie spowoduje zanieczyszczenia środowiska, przy jednoczesnym zabezpieczeniu przed sływem zużytej wody na tereny publiczne.

§ 6. Naprawiając pojazdy samochodowe poza warsztatami samochodowymi należy przestrzegać następujących zasad:

- 1) nie należy zanieczyszczać środowiska, a powstające odpady gromadzić w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) powstające odpady powinny być gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### **Rozdział 3.**

#### **Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym technicznym**

§ 7. 1. Przewiduje się następujące rodzaje urządzeń do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy:

- a) kosze uliczne o pojemności od 35 do 120 litrów;
- b) worki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów oraz pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów, 2000 litrów, 2200 litrów, 5000 litrów;
- c) worki z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06 mm oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku dla każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 120 do 240 litrów;
- d) kontenery o pojemności 7000 litrów, 14000 litrów, 30000 litrów.
- e) przydomowe kompostowniki.

2. Urządzenia do zbierania odpadów komunalnych należy umieścić na nieruchomości, do której właściciel ma tytuł prawny, a w przypadku braku takiej możliwości, w miejscu wyznaczonym przez Urząd Gminy Powidz.

3. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności zapewniającej niedopuszczenie do ich przepełnienia, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych w tym budynków wielolokalowych minimalna pojemność pojemnika/worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych - co najmniej jeden pojemnik/worko na każdy rodzaj odpadu o pojemności od 120 do 240 litrów na każdą nieruchomość, zgodnie

z częstotliwością określoną w § 13 pkt 1 i 2, przy czym w zabudowie wielolokalowej pojemniki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 1100 litrów do 7000 litrów;

- 2) dla budynków letniskowych i rekreacyjnych minimalna pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych – co najmniej jeden worek/pojemnik o pojemności 120 litrów na każdy rodzaj odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 3, w okresie od 1 maja do 30 września;
- 3) dla nieruchomości, na których znajdują się skupiska domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy wydzielić miejsca oraz zabezpieczyć odpowiednią ilość pojemników/worków na odpady w przeliczeniu na ilość domków;
- 4) dla szkół wszelkiego typu, żłobków i przedszkoli 3 litry na każdego ucznia i pracownika, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 7;
- 5) dla budynków użyteczności publicznej 10 litrów na każdego pracownika, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 4;
- 6) dla lokali handlowych 30 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 6;
- 7) dla punktów handlowych poza lokalem 30 litrów na każdego zatrudnionego, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 6;
- 8) dla lokali gastronomicznych 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 5;
- 9) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 5;
- 10) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 10 litrów na każdego pracownika, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 6;
- 11) dla hoteli, pensjonatów, gospodarstw agroturystycznych, i innych obiektów w myśl ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019r. poz. 238 ze zm.) oraz domów opieki 20 litrów na jedno miejsce noclegowe, zgodnie z częstotliwością określoną w § 13 pkt 5;
- 12) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie przy wejściu i wyjściu na zewnątrz poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

**§ 8.** Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, tj. na chodnikach, placach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach itp. określa się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów - kosze uliczne o pojemności od 35 do 120 litrów.

**§ 9.** Ustala się następujące standardy utrzymania pojemników, miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
- 4) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości.

**§ 10.** Określa się rodzaje i pojemność worków/pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) pojemność worków winna wynosić od 120 litrów do 240 litrów, przy czym dla zabudowy wielolokalowej pojemniki oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego o pojemności od 1100 litrów do 7000 litrów;
- 2) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować worki lub pojemniki o następujących ujednoliconych kolorach:

- a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe i metale;
- c) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady;
- d) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło;
- e) **CZARNY** z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne.

#### **Rozdział 4.**

#### **Częstotliwości i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez umieszczenie ich w odpowiednich workach lub pojemnikach, a następnie odebranie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie w dniu odbioru, do godz. 7.00 przed teren nieruchomości, w miejscu widocznym, łatwo dostępnym umożliwiającym swobodny dojazd, bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, lub umożliwić dostęp do altanki śmietnikowej bądź w przypadku braku możliwości lub utrudnionego dojazdu do nieruchomości, w miejscu wyznaczonym przez Urząd Gminy Powidz. W przypadku nieruchomości, na których znajduje się skupisko domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, do miejsca wyznaczonego przez właściciela nieruchomości.

§ 12. Właściciel nieruchomości, na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) bieżącego sprzątnięcia terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 2) skutecznego zapobiegania zanieczyszczeniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej.

§ 13. Określa się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

1) z nieruchomości zamieszkałych, jednorodzinnych:

- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
- b) bioodpady – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
- c) odpady zmieszane – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
- d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie;

2) z nieruchomości zamieszkałych, wielolokalowych:

- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
- b) bioodpady – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz tydzień;
- c) odpady zmieszane – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz na tydzień;
- d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie;

3) z nieruchomości niezamieszkałych wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe w okresie od 1 maja do 30 września:



- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
  - b) bioodpady – co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu;
- 4) z budynków użyteczności publicznej:
- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
  - b) bioodpady — co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu;
  - d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie;
- 5) z nieruchomości, na których prowadzona jest działalność: gastronomiczna, hotelarska, agroturystyczna i innych obiektach w myśl ustawy o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz. U. z 2019r. poz. 238 oraz z 2020r. poz. 374 i 568):
- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
  - b) bioodpady – co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady zmieszane - co najmniej raz w miesiącu;
  - d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie;
- 6) z nieruchomości, na których prowadzona jest działalność inna niż w pkt. 5, tj.: usługowa, produkcyjna, rzemieślnicza:
- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
  - b) bioodpady – co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu;
  - d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie;
- 7) ze szkół, żłobków i przedszkoli:
- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
  - b) bioodpady — co najmniej raz w miesiącu;
  - c) odpady zmieszane – co najmniej raz w miesiącu;
  - d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie.

**§ 14. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do wybudowania i dostosowania wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na terenie nieruchomości, w przypadku braku możliwości przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe winno odbywać się z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiornika i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków zobowiązani są do ich eksploatacji w sposób opisany w instrukcji takiej oczyszczalni oraz pozbywania się wytwarzanych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z w/w instrukcji.

**§ 15.** Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, wykraczających poza terminy określone w harmonogramie odbioru odpadów i Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz, właściciel zobowiązany jest, oprócz typowych pojemników i kontenerów, umieścić je w odpowiednio oznaczonych workach z tworzyw sztucznych, odpłatnie udostępnionych przez przedsiębiorcę, który odbiera odpady na mocy umowy podpisanej z gminą, albo z którym właściciel nieruchomości, zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.

## **Rozdział 5.**

### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

§ 16. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające ku ograniczeniu ilości odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) używanie toreb wielokrotnego użytku;
- 2) zakup produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 3) zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do pojemnika bądź worka;
- 4) oddawanie odzieży do organizacji charytatywnych bądź wrzucanie do pojemników przeznaczonych na zbiórkę odzieży;
- 5) ponowne wykorzystanie lub naprawę użytkowanych przedmiotów.

## **Rozdział 6.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 17. 1. Osoba utrzymująca zwierzęta domowe jest zobowiązana do:

- 1) uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez to zwierzę, w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności: chodników, ulic, placów i parków;
- 2) dopilnowania, aby pies wyprowadzany był na smyczy, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu;
- 3) zabezpieczenia nieruchomości w sposób uniemożliwiający samowolne przedostanie się psa na tereny użytku publicznego.

2. Zabrania się osobom utrzymującym zwierzęta domowe:

- 1) wypuszczania zwierzęcia na tereny przeznaczone do wspólnego użytku bez opieki;
- 2) pozostawiania zwierzęcia bez dozoru w miejscu publicznym.

## **Rozdział 7.**

### **Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 18. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zobowiązane są do gromadzenia i usuwania nieczystości powstających podczas chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w sposób uniemożliwiający zanieczyszczenie terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i wód podziemnych.

§ 19. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) przeznaczonych do użytku publicznego;
- 2) rekreacyjno-wypoczynkowych.

## **Rozdział 8.**

### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**


§ 20. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary, na których zlokalizowane są :

- 1) budynki wielorodzinne;
- 2) lokale gastronomiczne;
- 3) obiekty handlowe branży spożywczej;
- 4) gospodarstwa agroturystyczne;
- 5) obiekty hotelarskie,
- 6) ośrodki rekreacyjno-wypoczynkowe;

7) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie.

2. Obowiązkową deratyzację przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku w miesiącu wrześniu.

Przewodniczący  
Rady Gminy Powidz  
Filip Maszyński



## Uzasadnienie

do Uchwały nr XXIV/200/21

Rady Gminy Powidz

z dnia 21 stycznia 2021r.

### w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz

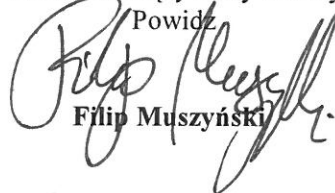
Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.), Rada Gmina Powidz, po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupcy, zobowiązana jest określić w drodze uchwały regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz.

W związku z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach należało wprowadzić szereg zmian dotyczących m. in. powszechnego obowiązku segregacji odpadów komunalnych, ustalenia stawki podwyższonej opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wypełnia obowiązku zbierania odpadów w sposób selektywny, umożliwienia skorzystania z częściowego zwolnienia w opłacie przez właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy zadeklarują, że będą kompostować bioodpady w kompostownikach przydomowych, a także określenia częstotliwości odbioru bioodpadów oraz zmieszanych odpadów komunalnych.

Zmiany w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz spowodowane są również decyzją Rady Gminy Powidz dotyczącą uchylecia uchwały w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, a więc o wyłączeniu z systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wszystkich nieruchomości niezamieszkałych znajdujących się na terenie Gminy Powidz.

Z uwagi na powyższe uzasadnione jest podjęcie powyższej uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz



Filip Muszyński