

Załącznik nr 1 umowy - SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Powidz.**

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- 1) odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Powidz – worki i pojemniki o pojemności do 240 l;
- 2) odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Powidz –pojemniki o pojemności powyżej 240l;
- 3) odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (zwany PSZOK) zlokalizowanego w m. Ługi na terenie oczyszczalni ścieków;
- 4) wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. **Charakterystyka Gminy Powidz .**

- 1) Powierzchnia Gminy Powidz wynosi **80ha (80km²)**;
- 2) Liczba mieszkańców na terenie Gminy Powidz wynosi **2232** osoby (wg stanu na 8.12.2020r.); Liczba osób, które złożyły deklarację – 1997 osoby (wg stanu na 8.12.2020r.)
- 3) Szacowana ilość nieruchomości:
 - a) nieruchomości zamieszkałe: pojemniki lub worki

Miejscowość	Zabudowa jednorodzinna/liczba gospodarstw
Powidz	408
Powidz-Osiedle	39
Charbin	40
Wylatkowo	70
Anastazewo	46
Smolniki	17
Ostrowo	78
Ługi	9
Przybrodzin	45
Polanowo	25
Razem	777

- b) długość dróg na terenie gminy 67 km

II. USZCZEGÓLOWIONY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE WSKAZANYCH W OPISIE ZAMÓWIENIA RODZAJÓW ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY POWIDZ.

1) Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i zagospodarowania niżej opisanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Powidz. Ilość wytworzonych odpadów komunalnych nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości.

2) Prognozowana ilość odpadów oszacowana na podstawie ilości wytworzonych odpadów w 2020 roku przez nieruchomości z terenu gminy Powidz oraz danych statystycznych przypadających na jednego mieszkańca Województwa Wielkopolskiego:

- a) odpady zmieszane – Mg: 250
- b) bioodpady – Mg:170
- c) odpady z tworzyw sztucznych – Mg: 35
- d) odpady ze szkła – Mg: 40
- e) odpady z papieru i tektury – Mg: 8
- f) popiół i żużel z palenisk domowych – Mg: 90

3) Pozostała, prognozowana ilość odpadów oszacowana na podstawie ilości wytworzonych odpadów w 2020 roku przez nieruchomości z terenu gminy Powidz oraz danych statystycznych przypadających na jednego mieszkańca Województwa Wielkopolskiego (przy zbiorce odpadów raz w roku oraz oddawaniu odpadów na PSZOK):

- a) odpady budowlane i rozbiórkowe – Mg: 15
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe – Mg: 20
- c) zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne - Mg : 5
- d) zużyte baterie i akumulatory – Mg: 0,050
- e) zużyte opony – Mg: 1
- f) odpady niebezpieczne – Mg: 0,001
- g) chemikalia – Mg: 0,001
- h) przeterminowane leki – Mg: 0,005
- i) tekstylia i odzież – Mg: 0,010
- j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki – Mg: 0,0005

- 4) Podane ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całej masy zebranych odpadów, z podziałem na następujące grupy:
- 1) grupa podstawowa**, do której zalicza się:
- a) odpady zmieszane;
 - b) bioodpady;
 - c) odpady z tworzyw sztucznych;
 - d) odpady ze szkła;
 - e) odpady z papieru i tektury;
 - f) popiół i żużel z palenisk domowych;
- 2) grupa dodatkowa:**
- a) zużyte baterie i akumulatory;
 - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - c) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - e) zużyte opony;
 - f) odpady niebezpieczne;
 - g) chemikalia;
 - h) przeterminowane leki;
 - i) tekstylia i odzież;
 - j) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 6) System odbioru odpadów to system pojemnikowo-workowy.
- 7) Rodzaj pojemników i kontenerów do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych:
- a) 120l (0,12m³),
 - b) 240l (0,24m³),
 - c) 1100l (1,1m³),
 - d) 2000l (2,0 m³),
 - e) 2200l (2,2 m³),
 - f) Kp-5 (5,0 m³),
 - g) Kp-7 (7,0m³)
 - h) w przypadku okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych dopuszcza się worki w kolorze czarnym o poj. min 120 l.
- 8) Z nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę Wykonawca odbierze każdą ilość wytworzonych odpadów komunalnych, z wyjątkiem odpadów budowlanych i

rozbiórkowych, dla których obowiązuje limit w ilości 1 t rocznie, w przeliczeniu na gospodarstwo domowe, a także odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, których ilość ograniczona została do 8 sztuk odpadów z jednej nieruchomości na rok.

9) Rodzaje odbieranych odpadów powstałych na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy:

- a) zmieszane odpady komunalne - w każdej ilości;
- b) bioodpady – w każdej ilości;
- c) odpady z papieru i tektury – w każdej ilości;
- d) odpady z tworzyw sztucznych – w każdej ilości;
- e) odpady ze szkła – w każdej ilości;
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe (w ilości do 8 szt., raz w roku w ramach mobilnej zbiórki).

10) Częstotliwość odbierania odpadów w przypadku nieruchomości zamieszkałych:

- a) odpady segregowane tj. papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło – co najmniej raz w miesiącu;
 - b) bioodpady – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
 - c) odpady zmieszane – w okresie od listopada do marca – co najmniej raz w miesiącu, w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;
 - d) popiół i żużel z palenisk domowych – w okresie grzewczym tj. od października do kwietnia – co najmniej raz w miesiącu, a poza okresem grzewczym tj. od maja do września jeden raz w tym okresie.
 - e) pozostałe odpady zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1 lit. g *Uchwały Nr XXII/178/20 Rady Gminy Powidz z dnia 3 grudnia 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* – raz w roku
- 11) Harmonogram odbioru odpadów zebranych selektywnie przekazywany jest raz w okresie trwania umowy właścicielom nieruchomości przez operatora, w terminie do 10 stycznia.

2. WYPOSAŻENIE WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W WORKI DO SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH:

- 1) Wykonawca zapewni worki na selektywnie zbierane odpady komunalne dla właścicieli nieruchomości *zamieszkałych*, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów szacunkowo w

ilości miesięcznej, po ok. 1800 sztuk worków koloru niebieskiego i zielonego oraz ok. 2600 sztuk worków koloru żółtego oraz brązowego.

2) Worki będą dostarczane na wymianę podczas odbioru odpadów zebranych selektywnie, począwszy od odbiorów odpadów właściwych dla stycznia. Worki do selektywnego zbierania odpadów muszą spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2019 poz. 2028):

a) być w następujących kolorach:

- worek koloru zielonego oznaczony napisem „szkło” przeznaczony na szkło,
- worek koloru niebieskiego z napisem „papier” przeznaczony na papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),
- worek koloru żółtego z napisem „metale i tworzywa sztuczne” przeznaczony na tworzywa sztuczne typu PET, opakowania wielomateriałowe i drobne metale,
- worek koloru brązowego oznaczony napisem „bio”, z przeznaczeniem na bioodpady.

b) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06mm;

3. ZAPEWNIENIE WŁAŚCICIELOM NIERUCHOMOŚCI NA CZAS TRWANIA UMOWY MOŻLIWOŚCI NABYCIA LUB WYDZIERŻAWIENIA POJEMNIKÓW I KONTENERÓW NA ODPADY ZMIESZANE.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia własnych pojemników z terenu nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym, chyba że wcześniej przekazał pojemniki właścicielowi nieruchomości za jego zgodą.
- 2) Pojemniki przekazane przez Wykonawcę powinny być czyste, nieuszkodzone, sprawne techniczne oraz spełniać wymagania określone w innych przepisach.
- 3) Wykonawca odpowiada za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości oraz za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

4. USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA I WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w

oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.

- 2) Wykonawca będzie wykonywał usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu, w szczególności: sprzęt użyty przy realizacji przedmiotowej usługi winien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących polskich norm przenoszących normy europejskie i aprobat technicznych polskich bądź europejskich, utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych: zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu – dotyczy wszystkich rodzajów nieruchomości.
- 5) Wykonawca po wykonaniu usługi odebrania odpadów komunalnych jest zobowiązany do ustawienia opróżnionego pojemnika/kontenera w miejsce poprzedniej lokalizacji.
- 6) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.
- 7) Zamawiający dopuszcza możliwość gromadzenia odpadów z worków koloru czarnego w pojemnikach na odpady zmieszane.
- 8) Zakazuje się mieszania poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.
- 9) Dopuszcza się transport jednym pojazdem różnych frakcji odpadów zebranych selektywnie pod warunkiem zabezpieczenia ich przed zmieszaniem i odrębnego ważenia każdej frakcji.
- 10) Odbierając pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych w formie „wystawki”, Wykonawca zobowiązany jest do użycia takiej ilości sił i środków, aby zbiórkę przeprowadzić sprawnie pozostawiając teren, na którym prowadzona była „wystawka” w należytych porządku.
- 11) Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) bez zbędnej zwłoki, jednak nie dłużej niż w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego.
- 12) Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy Powidz i osób trzecich podczas

wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów itp.).

- 13) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, podmiot odbierający odpady przyjmuje je jako niesegregowane odpady komunalne i powiadamia o tym Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni. Wójt na podstawie powiadomienia wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie w drodze decyzji określa wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc lub miesiące, stosując wysokość stawki opłaty podwyższonej.
- 14) Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i udostępnienia Zamawiającemu możliwości wglądu do ww. dokumentacji oraz uczestniczenia w ważeniu odpadów na wniosek Zamawiającego.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. sporządzanie oraz przekazanie Zamawiającemu rocznych sprawozdań w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.
- 16) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest dążyć do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. Poz. 2167), poprzez dostarczanie właścicielom nieruchomości dostatecznej ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów, terminowe odbieranie odpadów zebranych selektywnie, dostosowanie się do zakazu niemieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami niesegregowanymi, selektywne odbieranie odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przez właścicieli nieruchomości w każdej ilości.
- 17) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany dążyć do ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających

biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412), poprzez dostarczanie właścicielom nieruchomości dostatecznej ilości worków do zbierania bioodpadów, terminowe odbieranie tych odpadów, dostosowanie się do zakazu niemieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami niesegregowanymi, selektywne odbieranie odpadów ulegających biodegradacji dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przez właścicieli nieruchomości.

- 18) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz odpadów komunalnych odebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w m. Ługi, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2016 – 2022 (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2017r. poz. 4263), Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) oraz zasadami gospodarki odpadami określonymi w Ustawie o odpadach (Dz. U z 2020r., poz. 797).
- 19) Wykonawca niezwłocznie po wyborze oferty, najpóźniej do 30 grudnia 2020r., przedstawi Zamawiającemu wstępny harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
- 20) Wykonawca odpowiada za informowanie właścicieli nieruchomości o harmonogramie odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości w terminie do 10 stycznia za 2021 rok. Zamawiający będzie publikował harmonogramy odbioru odpadów na stronie internetowej Urzędu Gminy Powidz www.powidz.pl.
- 21) Usługa dla nieruchomości zamieszkałych powinna być wykonana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 22:00.
- 22) Wykonawca przy podpisaniu umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz środków transportu, który będzie zawierać nr rejestracyjny pojazdu, przypisany do niego nr odbiornika GPS oraz imię i nazwisko kierowcy.

5. RAPORTY I INNE OBOWIĄZKI INFORMACYJNE.

- 1) Wykonawca sporządza sprawozdania, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z dnia 2020r. poz. 1439) i przekazuje Zamawiającemu. Do sprawozdań, o których mowa Wykonawca zobowiązuje się załączyć dane dotyczące –wartości MBR (masy ze składowanych odpadów o kodzie 19 12 12) dla nieruchomości zamieszkałych, niezbędną do wyliczenia poziomu redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania;
- 2) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego, rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany będzie

przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwienia i segregacji odpadów jeżeli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający;

- 3) Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań zawierających następujące informacje:
- a) imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedziby podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, numer rejestrowy, o którym mowa w art. 9b ust. 4 pkt 5, numer rejestrowy, o którym mowa w art. 54 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile został nadany;
 - b) informacje o miejscu prowadzenia działalności;
 - c) informacje o masie:
 - poszczególnych rodzajów odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych oraz sposobie zagospodarowania tych odpadów, wraz ze wskazaniem nazwy i adresu instalacji, do których zostały one przekazane,
 - pozostałości z sortowania odpadów komunalnych i pozostałości z procesu mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, powstałych z odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych, przekazanych do składowania albo do termicznego przekształcania,
 - odpadów komunalnych przekazanych do przygotowania do ponownego użycia i recyklingu,
 - innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przekazanych do przygotowania do ponownego użycia, recyklingu i innych procesów odzysku.
 - d) osiągnięte poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w ostatnim sprawozdaniu składanym za dany rok;
 - e) właścicielach nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na odbieranie odpadów komunalnych, a także wykaz tych właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, adres nieruchomości oraz w przypadku rozwiązania umowy - informację, do kiedy umowa obowiązywała;

- 4) Sprawozdania o których mowa w pkt 3 są przekazywane Zamawiającemu, w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy, za pośrednictwem Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami;
- 5) Wykonawca jest zobowiązany do przedkładania Zamawiającemu raportów miesięcznych zawierających informację o ilości odebranych odpadów z podziałem na poszczególne rodzaje (w Mg), a w szczególności:
 - dla odpadów komunalnych zmieszanych: informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie tj. odpady ze szkła, tworzyw sztucznych, papieru i tektury: informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych,
 - dla odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego: - informację o ilości (masie) odebranych odpadów po przeprowadzonej akcji odbioru ww. odpadów, bądź odbioru z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w m. Ługi.Wykonawca przekazuje Zamawiającemu raport do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostały odebrane poszczególne odpady;
- 6) Wyżej wymienione raporty przedstawia się w podziale na nieruchomości zamieszkałe oraz PSZOK.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania pytań i uwag do raportów, o których mowa w pkt 5.
- 8) Ww. raporty Wykonawca zobowiązany jest sporządzać i przekazywać Zamawiającemu zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej wraz z kartą przekazania odpadów w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie Gminy Powidz gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach, kontenerach, workach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
 - a) adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Powidz;
 - b) zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Powidz; zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników, kontenerów, worków do konkretnej nieruchomości;
 - c) protokół opisujący zaistniałe zdarzenie.
 - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udziału w wybiórczej kontroli właścicieli nieruchomości w przedmiotowym zakresie.

