



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

Powidz, dn. 27.10.2020r.

ORG-ZP.270.13.2020

Dot.: świadczenie usługi odśnieżania dróg gminnych

Zaproszenie do złożenia oferty

Działając w imieniu Gminy Powidz, zapraszam

do złożenia oferty **do dnia 4.11.2020r. do godz. 12. 00 do siedziby Zamawiającego -
Urząd Gminy Powidz ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz – sekretariat
oraz do negocjacji złożonej oferty w dniu 4.11.2020r. w godz. 12.10-15.30**
na
świadczenie usługi odśnieżania dróg gminnych

1. Realizacja zadania polegać będzie na świadczeniu usługi odśnieżania dróg gminnych własnym sprzętem .(Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9.).
2. Minimalne wymagania :
 - a) sprzętowe: ciągnik o mocy minimum 50 KM z pługiem zawieszonym z przodu – czołowym, lub inny pojazd ze sprzętem właściwy do świadczenia usługi
 - b) Wykonawca usługi musi posiadać ważne ubezpieczenie OC dla każdej jednostki sprzętu;
 - c) Wykonawca musi zapewnić stałą łączność z Zamawiającym poprzez posiadanie telefonu komórkowego, których numery należy wpisać do oferty.
3. Usługodawca świadczyć będzie usługę w pierwszej kolejności na ulicach Powidza, drogach utwardzonych, a w drugiej kolejności na drogach gruntowych (warunek dot. trasy A) oraz po zaistnieniu następujących warunków pogodowych:
 - a) gdy opady śniegu będą budować warstwę na drodze o grubości co najmniej 10 cm
 - b) po ustaniu opadów śniegu
 - c) w przypadku nocnych opadów śniegu, usługodawca jest zobowiązany wykonać usługę nie później niż do godz. 7.00 , a w przypadku zaistnienia konieczności świadczenia usługi w ciągu dnia , po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z koordynatorem robót publicznych – p. Błażejem Wróblewskim 15.00 : 63 2776272, 63 2776273, 784 835 537
 - d) w pozostałe dni : 784 835 537
4. Wykonana usługa za dany miesiąc winna być potwierdzona przez koordynatora robót publicznych. Wykonawca zgłasza się do koordynatora robót publicznych przedkładając do potwierdzenia kartę pracy z naniesionymi danymi dotyczącymi świadczenia usługi do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.
5. Każdy Oferent może złożyć ofertę na świadczenie usługi na wybraną przez siebie ilość tras. Zamawiający nie stawia w tym zakresie ograniczeń.



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

6. Zamawiający dopuszcza modyfikację tras bądź uzupełnienia o dodatkowe odcinki w ramach danego sołectwa.

Trasa A

- 1) w m. Powidz od ul. Jagiellończyka, ul. Kolejowa do m. Charbin i w Charbinie wokół bloku: 3,6 km
- 2) w m. Powidz ul. Wojskowa – Witkowska do m. Powidz Osiedle i w m. Powidz Osiedle wokół bloków: 5 km
- 3) w m. Powidz Osiedle (betonka) do oczyszczalni ścieków w m. Ługi oraz w m. Ługi – 6km
- 4) w m. Powidz od ul. Polnej do m. Dolina do posesji nr 5a – 1,4 km
- 5) w m. Powidz od skrzyżowania ul. Nowa – Witkowska ulice Powidza Witkowska-Kolejowa -Warszawska- Park Powst. Wlkp. – Wodna : 1,3 km
- 6) w m. Powidz ul. 29 Grudnia do marketu :0,7 km
- 7) w m. Powidz ul. H. Pobożnego: 0,3km, ul. K. Jadwigi :0,6km, ul. Jeziorna – Źródłana : 0,8km; ul. Klonowa – Topolowa 0,6km; ul. Mieszka – Dąbrówki : 0,4 km; ul. Strzałkowska do posesji nr 24 0,7 km i nr 18B 0,8km; ul. Dorszewskiego – Kościelna – 0,4km; ul. Piaski -Plac Piaskowy-ks.I.Gepperta – ul. Krótka: 1 km; ul. Wojska Polskiego – Ogrodowa : 0,7km; ul. Słoneczna – Księżycowa : 0,6 km; ul. Lokacji Powidza 1243r – Wodna do posesji ul. 29 Grudnia 10: 0,3km; ul. Park Powst. Wlkp - parking przy DK – ul. Bilskiego : 0,5km
- 8) Powidz Wybudowanie -2km,

Razem: 27,7km

Trasa B

- a) droga asfaltowa w m. Powidz od cmentarza do Rzymachowa – 535 mb i droga do Polanowa do krzyża w kierunku posesji nr15, nr5 i nr 4 i dalej w kierunku Wytwórni Wód Gazowanych „Kamena” -4134mb, droga w prawo w kierunku Niezgody- 1225 mb

Razem: 5,89km

Trasa C

- b) droga w Wylatkowie od krzyża do drogi relacji Powidz-Przybrodzin -4211 mb
- c) drogi w miejscowości Słuszewy do posesji nr 68, droga od figury w miejscowości Słuszewy w kierunku Wylatkowa przez las przy posesji nr 16 – 1917mb .
- d) droga od kaplicy w Wylatkowie do miejscowości Piłka – 2630 mb i do posesji nr 45/1 – 1033mb
- e) droga do posesji nr 35 Wylatkowo , droga za szkołą– 2.264 mb
- f) droga przy posesji nr 341)- 400mb
- g) w m. Przybrodzin - droga po płytach do restauracji Bogdanka i rozwidlenie dróg w prawo przy stałych mieszkańcach – 420mb,



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

Załącznik nr 1

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy.....

Numer telefonu

Adres e-mail:

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

GMINA Powidz

Urząd Gminy Powidz

62-430 Powidz, UL. 29 Grudnia 24

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty z dnia 27.10.2020 r. na:

ŚWIADCZENIE USŁUGI ODŚNIEŻANIA DRÓG GMINNYCH

1. **Oferujemy** wykonanie przedmiotu zamówienia dot. odśnieżania :

TRASA A za kwotęzł brutto/**kilometr**, słownie złotych:

.....

TRASA B za kwotęzł brutto/**kilometr**, słownie złotych:

.....

TRASA C za kwotęzł brutto/**kilometr**, słownie złotych:

.....

TRASA D za kwotęzł brutto/**kilometr**, słownie złotych:

.....

TRASA E za kwotęzł brutto/**kilometr**, słownie złotych:

.....



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

TRASA F za kwotęzł brutto/kilometr, słownie złotych:

2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze zasadami określonymi w zaproszeniu oraz wzorem umowy i uznajemy się za związanych określonymi w nich zasadami postępowania.
3. **Oświadczamy, że posiadamy sprzęt do realizacji usługi będącej przedmiotem zamówienia.**
4. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. **W przypadku wybrania** naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wskazanym przez Gminę Powidz.
6. **Integralną część** niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

.....
/ należy wymienić/

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis wykonawcy i pieczęćka



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

Załącznik nr 1

UMOWA

Zawarta w dniu2020 r. pomiędzy

.....
zwaną dalej „Usługodawcą”

Tel. kont.

a

Gminą Powidz

reprezentowaną przez p Jakuba Gwita – Wójta Gminy Powidz
z siedzibą ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz NIP 667-17-37-096
zwaną dalej „Usługobiorcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie własnym sprzętem usługi odśnieżania niżej wymienionych ulic i dróg gminnych na odcinkach:

Trasa A, lub /i Trasa B, lub /i Trasa C, lub /i Trasa D, lub /i Trasa E, lub /i Trasa F

2. Usługodawca oświadcza, iż dokonał wizji lokalnej tych dróg gminnych, na których będzie prowadzona usługa w zakresie odśnieżania oraz zapoznał się z warunkami związanymi z wykonaniem usługi będącej przedmiotem umowy.
3. Usługodawca oświadcza, że posiada posiadać ważne ubezpieczenie OC dla każdej jednostki sprzętu wykorzystywanego do świadczenia usługi odśnieżania.
4. Usługobiorca dopuszcza modyfikację tras bądź uzupełnienia o dodatkowe odcinki w ramach danego sołectwa

§ 2

1. Usługodawca świadczyć będzie usługę w pierwszej kolejności na ulicach Powidza drogach utwardzonych a w drugiej kolejności na drogach gruntowych (warunek dotyczy trasy A), po zaistnieniu następujących warunków pogodowych:
 - a/ gdy opady śniegu będą budować warstwę na drodze o grubości co najmniej 10 cm
 - b/ po ustaniu opadów śniegu
 - c/ w przypadku nocnych opadów śniegu, usługodawca jest zobowiązany wykonać usługę nie później niż do godz. 7.00 , a w przypadku zaistnienia konieczności świadczenia usługi w ciągu dnia , po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu z koordynatorem robót publicznych – p. Błażem Wróblewskim dostępnym pod numerami telefonów :
 - w dni robocze , w godzinach od 7.00 – 15.00 63 2776272 , 63 2776273, 784 835 537
 - w pozostałe dni : 784 835 537
2. Wykonana w ramach niniejszej umowy usługa za dany miesiąc winna być potwierdzona przez koordynatora robót publicznych.
3. Usługodawca zgłasza się do koordynatora robót publicznych przedkładając do potwierdzenia kartę pracy z naniesionymi danymi dotyczącymi świadczenia usługi do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc ubiegły.



§ 3

1. Za usługę, o której mowa w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości :
....., **zł brutto/kilometr** płatne do dnia 15 każdego miesiąca, za miniony miesiąc, na podstawie karty pracy - zestawienia dotyczącego świadczonej usługi, potwierdzonego podpisem koordynatora robót publicznych oraz rachunku przedłożonego przez Usługodawcę do dnia ostatniego każdego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wynagrodzenie za grudzień danego roku płatne będzie na podstawie złożonej do dnia 20.12.danego roku karty pracy - zestawienia dotyczącego świadczonej usługi, potwierdzonego podpisem koordynatora robót publicznych oraz rachunku przedłożonego przez Usługodawcę, do dnia 24 grudnia danego roku, a za usługi zrealizowane w okresie od 21.12. do 31.12. danego roku wynagrodzenie płatne będzie razem z wynagrodzeniem przysługującym za styczeń danego roku.
3. Wynagrodzenie, określone w § 3 ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
4. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1, obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Usługodawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Usługodawca w ryczałtowej jednostkowej stawce wynagrodzenia uwzględnił wszystkie koszty w tym:
 - 1) koszt pracy sprzętu w czasie odśnieżania;
 - 2) wynagrodzenie operatora (łącznie z godzinami pracy w nocy, dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy).
6. Wynagrodzenie brutto - nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
7. Szacowana wartość zamówienia wynosi: w okresie od2020-31.12.2020r. – zł brutto, a w okresie od 1.01.2021 – 15.04.2021r. wynosi zł brutto.

§4

1. Do obowiązków Usługodawcy należy utrzymanie w całym okresie umownym gotowości technicznej sprzętu.
2. Usługodawca pokrywa koszty naprawy własnego sprzętu.
3. Usługobiorca nie będzie pokrywał kosztów dojazdów sprzętu do miejsca świadczenia usługi oraz kosztów montażu i demontażu sprzętu.
4. Usługodawca jest zobowiązany do prowadzenia kart pracy i winien okazywać je na każde żądanie przedstawiciela Usługobiorcy oraz jako załącznik do składanego rachunku.

§ 5

Umowa zawarta jest na okres od2020 r. do 30.04.2021r.

§ 6

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

- h) w m. Przybrodzin : droga z działek Przybrodzina w kierunku mostku kolejki oraz do rozwidlenia dróg przy przejeździe kolejowym – 1126mb.

Razem: 14,00 km

Trasa D

- a) drogi asfaltowe: Ostrowo do drogi asfaltowej w kierunku Smolniki do posesji nr 25-1180mb oraz przez wieś koło posesji m.in. nr 12 – 1118mb, od leśniczówki Hutka do wiatraka w prawo do posesji nr 38 – 1295mb, w lewo do posesji nr 14- 1040mb .
- b) w m. Ostrowo: droga gruntowa od Ostrowa przy posesji nr 1 i nr 35, wyjazd przy krzyżu obok posesji nr 36 – 1080mb
- c) w m. Ostrowo: droga dojazdowa do posesji nr 36 i posesji nr A-39 – 95mb.
- d) droga w kierunku Ostrowa w prawo do bramy ośrodka „Moran”, w m. Ostrowo od posesji nr 31 w kierunku na cypel Ostrowski przy posesji nr 34, droga w kierunku na lewo do posesji, ul. Złotowodna , droga w kierunku Ostrowo do drogi asfaltowej oraz rozwidlenie w prawo do stałych mieszkańców działek, do posesji nr 26,29,27A,28 , w kierunku jeziora Hutka do stałego mieszkańca, do posesji nr121/12 – 5235mb,
- e) w kierunku mostka kolejowego oraz do rozwidlenia dróg przy przejeździe kolejowym – 830mb

Razem: 11,87 km

Trasa E

- a) w m. Smolniki: do posesji nr 5,7,9 i od posesji nr3 oraz w kierunku lasu przy posesjach nr 7,12,13 oraz wyjazd przy działkach posesji nr 8. oraz droga w kierunku leśniczówki Smolniki, dukt leśny i droga w kierunku posesji nr 11 – 3087mb,

Razem: 3,09 km

Trasa F

- a) w m. Anastazewo przez wieś 2,1km, do ośrodka po Mikromie do posesji nr31 , nr 21d 2,5 km , 4 odcinki tzw. "góry" – odnogi od drogi asfaltowej we wsi – 400mb

Razem: 5 km

7. Opis sposobu obliczania ceny oferty.

Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, którą stanowić będzie stawka brutto : za 1 km świadczenia usługi

Wykonawca w jednostkowej stawce za świadczenie usługi wynagrodzenia uwzględni wszystkie koszty w tym:

- 1) koszt pracy sprzętu w czasie odśnieżania;
- 2) wynagrodzenie operatora (łącznie z godzinami pracy w nocy, dni świąteczne i ustawowo wolne od pracy).

Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami w sprawach merytorycznych jest p. Błażej Wróblewski, w kwestiach formalnych – p. Beata Kwitowska tel. 63 2776272 w



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

godzinach pracy Urzędu Gminy.

Termin wykonania zamówienia – **od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r.**

Zadanie będzie realizowane zgodnie z warunkami określonymi w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia. Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie prace i obowiązki wykonawcy wymienione we wzorze umowy.

Niniejsze postępowanie nie jest objęte przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki :

1. Wzór umowy.
2. Formularz ofertowy.

.....
Wójt
Gmina Powidz



GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

§ 7

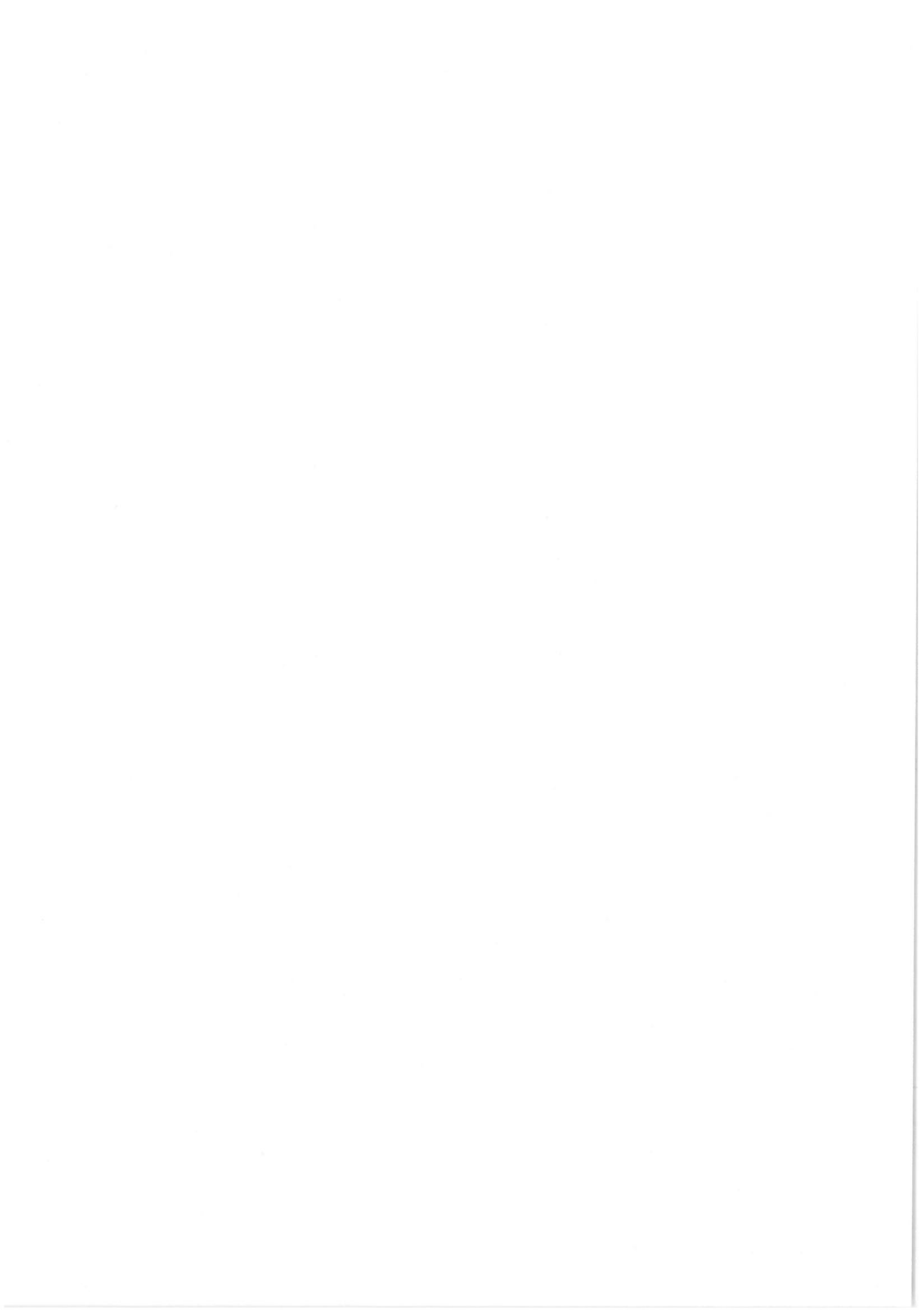
W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

USŁUGODAWCA

USŁUGOBIORCA





GMINA POWIDZ
ul. 29 Grudnia 24
62-430 Powidz

NIP: 667-17-37-096
REGON: 311019444
www.powidz.pl
www.powidz.biuletyn.net
e-mail- ug_powidz@post.pl, ug@powidz.pl
tel.: (63) 277-62-72

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Powidzu jest Wójt Gminy Powidz z siedzibą w Powidzu, ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz.
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Pani Ewa Galińska, tel. 531 641 425, e-mail: inspektor@osdidk.pl
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków ustawowych Urzędu Gminy, związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego i wynikających z przepisów obowiązującego prawa, w tym z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 288) Prawo zamówień publicznych.
4. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji działalności Urzędu Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców współpracujących, w tym: dostawcom usług technicznych, organizacyjnych i prawnych, umożliwiającym prawidłowe zarządzanie oraz realizację zadań statutowych i ustawowych Urzędu Gminy. Dane te powierzane są na podstawie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Okres, przez który Pani/Pan dane osobowe będą przechowywane – zgodnie z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do usunięcia danych – na warunkach określonych w RODO, prawo do cofnięcia zgody, w przypadku, gdy podstawą przetwarzania była wydana zgoda.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie dokonanie wyboru oferty oraz podpisanie umowy na realizację zadania publicznego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również nie będą wykorzystywane do profilowania.

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 1

