

UCHWAŁA NR
RADY GMINY POWIDZ

z dnia 2020 r.

w sprawie: „Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2020 r.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 tj.) w związku z art. 400a ust.1 pkt 8 oraz 403 ust. 4,5,6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) oraz Uchwały Nr IX/71/19 Rady Gminy Powidz z dnia 25 lipca 2019 roku w sprawie uznania Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Słupeckiego jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Powidz, Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2020 r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Powidz

Filip Muszyński

RADCA PRAWNY
Mateusz Kowalczyk

Wójt
Jakub Gwit

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Powidz

z dnia.....2020 r.

Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2020 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Powidz w 2020 roku, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady i tryb finansowania i postępowania z odpadami zawierającymi azbest zakwalifikowanymi do ich usunięcia.

§ 2. Realizacja wymienionego przedsięwzięcia obejmuje nieruchomości zlokalizowane na terenie Gminy Powidz stanowiące własność, objęte użytkowaniem wieczystym lub będące w zarządzie:

1. podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności:

- a) osób fizycznych,
- b) wspólnot mieszkaniowych,
- c) osób prawnych,
- d) przedsiębiorców;

2. jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi, zwanych dalej Wnioskodawcą.

§ 3. 1. Użyte w Regulaminie określenia „azbest” i „wyroby z azbestu” oznaczają wyroby z azbestu rozumiane według przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2017 r. poz. 2119 r. ze zm.).

2. Użyte w Regulaminie określenie Wnioskodawca, oznacza podmiot posiadający wymagane przepisami prawa pozwolenie, realizujący działania z zakresu usuwania azbestu i materiałów zawierających azbest, z którym Gmina Powidz zawarła umowę na prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest.

Rozdział 2. Środki na finansowanie programu

§ 4. Środki finansowe na likwidację wyrobów zawierających azbest pochodzą ze środków własnych Gminy Powidz.

§ 5. Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego przedsięwzięcia zapewnia Gmina Powidz w wysokości 100% wartości brutto usługi w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Powidz na 2020 r., do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel.

§ 6. 1. Finansowanie Zadania obejmować będzie wyłącznie pakowanie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, znajdujących się na terenie nieruchomości należącej do Wnioskodawcy, transport na składowisko, rozładunek i unieszkodliwianie lub utylizację odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i wynosić będzie 100% całościowych kosztów tego działania.

2. Nie finansuje się demontażu wyrobów zawierających azbest oraz kosztów wykonania nowego pokrycia dachowego.

§ 7. Podstawą do finansowania usunięcia wyrobów zawierających azbest, jest zawarcie umowy przez Gminę Powidz z Wykonawcą. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy z Wykonawcą, bądź umowa zostanie z nim rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a Wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

§ 8. 1. Usuwanie azbestu z nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej stanowi pomoc de minimis, która będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji Unii Europejskiej nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352, 1).

2. Pomoc przedsiębiorstwom sektora produkcji rolnej będzie udzielona zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji Unii Europejskiej nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352.9 z późn. zm.).

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu nie może przekroczyć 200 000 euro, a przedsiębiorstwu prowadzącemu działalność w zakresie transportu drogowego towarów 100 000 euro – w okresie trzech lat podatkowych.

4. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznana jednemu przedsiębiorstwu w sektorze rolnym nie może przekroczyć 20 000 euro w okresie trzech lat podatkowych.

Rozdział 3. Zasady finansowania zadania

§ 9. Warunkiem finansowania zadania jest złożenie wniosku w terminie do 30 września 2020 r. Wniosek należy złożyć na obowiązującym formularzu wniosku, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, po wejściu w życie niniejszej uchwały.

§ 10. 1. Realizacja usługi usuwania azbestu dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą wymaga załączenia do wniosku:

- 1) wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie przedsiębiorca otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy w tym okresie, na formularzu stanowiącym załącznik nr. 2 do niniejszego Regulaminu,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

2. Realizacja usługi usuwania azbestu w sektorze produkcji rolnej wymaga załączenia do wniosku:

- 1) wszystkich zaświadczeń lub oświadczeń o pomocy de minimis, oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 2) informacji niezbędnych do udzielania pomocy de minimis w rolnictwie, według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

Rozdział 4. Kwalifikacja wniosków

§ 11. Podstawą do usunięcia z nieruchomości wyrobów zawierających azbest jest złożenie wniosku do Wójta Gminy Powidz o którym mowa w §9.

§ 12. 1. Wnioski rozpatruje Wójt Gminy Powidz według kolejności ich wpływu, który po ocenie prawidłowości wypełnienia oraz stwierdzeniu, że wniosek kwalifikuje się do wsparcia i gmina dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi wsparcie, zawiera umowę z Wnioskodawcą.

2. Wniosek uznaje się za kompletny, jeżeli jest właściwie wypełniony, czyli zawiera wszystkie niezbędne informacje oraz załączone zostały wszystkie wymagane dokumenty.

3. W przypadku, gdy przekazany wniosek jest niekompletny lub zawiera braki, Wójt Gminy Powidz wzywa do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane do czasu ich uzupełnienia. Wnioski niekompletne, nieuzupełnione we wskazanym terminie, zostają odrzucone.

4. W przypadku gdy, wnioskowana kwota dofinansowania przekracza środki, którymi dysponuje Gmina Powidz na realizację zadania, za zgodą Wnioskodawcy, może zostać udzielone wsparcie w mniejszej wysokości niż wnioskowane.

§ 13. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, Gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

Rozdział 5.

Zasady rozliczeń finansowych

§ 14. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, realizowane będą poprzez zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy, który wykona zadanie określone w § 6.

2. Faktura Vat zostanie wystawiana przez Wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Gminy Powidz następujących dokumentów:

1) protokołów odbioru potwierdzających usunięcie wyrobów zawierających azbest, podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy, Wnioskodawcę oraz upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Powidz sporządzonych w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu otrzymują właściciel, użytkownik wieczysty lub zarządca nieruchomości, Wykonawca usługi i Gmina Powidz),

2) Kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury Vat oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Powidz dokona zapłaty.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 15. Termin zakończenia Zadania ustala się na dzień 30 listopada 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Powidz

Filip Muszyński

WNIOSEK
do Wójta Gminy Powidz
o sfinansowanie kosztów realizacji zadania polegającego na likwidacji wyrobów zawierających azbest
z terenu Gminy Powidz w 2020 r.
WYPEŁNIA WNIOSKODAWCA

1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko/ Nazwa podmiotu	
Adres zamieszkania/ Adres siedziby	
Telefon kontaktowy	
NIP	
REGON	

2. Lokalizacja materiałów zawierających azbest (dokładny adres, nr ewidencyjny działki)

.....
.....

3. Rodzaj budynku, z którego usunięto wyroby zawierające azbest:

Rodzaj budynku, z którego usunięto azbest	Zaznaczyć znakiem X
Budynek mieszkalny	
Budynek związany z działalnością w sektorze produkcji rolnej (pomoc de minimis w rolnictwie)	
Budynek związany z działalnością gospodarczą (pomoc de minimis)	
Inny budynek	

4. Ilość wyrobów zawierających azbest przeznaczonych do usunięcia:

· Szacunkowa masa 1 m² płyty falistej cementowo-azbestowej wynosi 17 kg[#]

· Szacunkowa masa 1 m² płyty płaskiej cementowo-azbestowej wynosi 11 kg[#]

Np. 1 m² płyty azbestowo-cementowej = 0,011 Mg (1 Mg – 1 tona)

Odbiór i unieszkodliwianie już zdemontowanych wyrobów zawierających azbest składowanych tymczasowo na terenie nieruchomości:

Ilość = ton

5. Uwagi i informacje dodatkowe (np.: rodzaj pokrycia dachowego jeżeli jest inny niż płyta falista itp.)

.....
.....
.....

6. Oświadczenia:

- a) Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością, z której będą usuwane wyroby zawierające azbest.
- b) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią „Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz w 2020 r.” i przystępuję do realizacji zadania akceptuję jego warunki.

c) Wyrażam zgodę na wykonanie przez Wykonawcę wskazanego przez Gminę Powidz zakresu prac oraz na wykonanie przez upoważnione osoby kontroli dot. prawidłowości ich wykonania

.....
(miejsce, data i podpis wnioskodawcy)

7. Oświadczenie współwłaściciela(i) nieruchomości.

Jako współwłaściciel(e) nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam(y) zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest.

.....

.....

(miejsce)

(podpis(y) współwłaściciela(i) nieruchomości)

8. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej RODO), informujemy, że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Gminy w Powidzu Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy z siedzibą w Powidzu przy ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz.

2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Panią Ewę Galińską z którą można skontaktować się pod adresem mailowym inspektor@osdidk.pl, tel. 531 641 425.

3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:

· w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Gminy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

· w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,

· w celu realizacji umów z kontrahentami- podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

· w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 14 poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

5. Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

6. Administrator nie przekazuje danych osobowych przetwarzanych w swoich zbiorach do państw trzecich, ani żadnych organizacji międzynarodowych.

7. Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

· prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych; Administrator danych osobowych przestanie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach wskazanych w pkt 1, chyba, że w stosunku do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

· prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,

· prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,

· prawo do usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,

·prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urząd Ochrony Danych Osobowych (Warszawa, ul. Stawki 2).

9. Podanie danych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania stanowi przepis prawa. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jeśli jest niezbędne do zawarcia umowy lub przetwarzania na podstawie udzielonej zgody. Nie podanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości realizacji umowy lub celu wskazanego w treści zgody.

10. W procesie przetwarzania danych osobowych Administrator danych osobowych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, z uwzględnieniem profilowania, w oparciu o dane przekazane do przetwarzania.

Z treścią klauzuli zapoznałem(łam) się

9. Załączniki do wniosku:

1. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia o pomocy de minimis/de minimis w rolnictwie, rybołówstwie, jakie podmiot prowadzący działalność gospodarczą/rolnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis/ de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, lub oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie – **dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą.

2. Informacja niezbędna do udzielenia pomocy dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm. – **dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

3. Informacja niezbędna do udzielania pomocy de minimis w rolnictwie według wzoru określonego w zał. do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810) – **dotyczy tylko rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności rolniczej.

Przewodniczący Rady Gminy
Powidz

Filip Muszyński

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany, a.....oświadczam, że:

1. Pomoc de minimis otrzymana w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych tj. od 1 stycznia 2018 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia 2020 r. zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie euro.

Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy w ramach niniejszego przedsięwzięcia.

2. W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowych tj. w okresie od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia 2020 r.-nie otrzymałem pomocy de minimis.

Powyższe oświadczenie składam świadomy/a, iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności do lat 8.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis/y wnioskodawcy/ów)

Uwagi:

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 ze zm.).

Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku w przypadku gdy usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą.

Przewodniczący Rady Gminy
Powidz

Filip Muszyński

Uzasadnienie
do uchwały Nr/...../.....
Rady Gminy Powidz
z dnia/...../.....

w sprawie: „Regulaminu wykonywania i finansowania programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz w 2020 r.”

W dniu 25 lipca 2019 r. Rada Gminy Powidz podjęła uchwałę Nr IX/71/19 w sprawie „Aktualizacji Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Słupckiego jako równoważnego gminnemu programowi usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla gminy Powidz. W ww. Programie określone zostały m.in. mechanizmy oraz zasady pomocy, której Gmina zamierza udzielić osobom decydującym się na usunięcie elementów zawierających azbest z budynków lub budowli.

W celu określenia szczegółowych zasad dofinansowania usuwania i utylizacji wyrobów zawierających azbest oraz warunków, jakie należy spełnić, aby otrzymać dofinansowanie, opracowany został Regulamin w sprawie zasad dofinansowania usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Powidz. Udzielana pomoc finansowa ma na celu zachęcenie do podejmowania tego rodzaju działań oraz zmniejszenie ryzyka, związanego z nieprawidłowym postępowaniem z odpadami zawierającymi azbest.

Na realizację zadania, w budżecie Gminy Powidz, zabezpieczona jest kwota w wysokości 24.850 zł (dział 900 rozdział 90026 paragraf 4300).

Dodatkowo na podstawie art. 7 ust. 1, ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708) projekt ww. uchwały podlega notyfikacji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a w sprawach dotyczących rolnictwa Ministrowi właściwemu do spraw rolnictwa. Zgodnie z pismem Nr DMP-2.530.164.2020.MSt Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów z dnia 13.05.2020 r. oraz pismami Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi Nr WR.fgr.0220.58.2020 z dnia 10 maja 2020 r. oraz NR WR.fgr.0220.58.2020.1 organ uchwałodawczy uwzględnił zastrzeżenia i opinie zawarte w stanowiskach wskazanych organów, wprowadzając stosowne zmiany w treści regulaminu.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest uzasadnione prawnie i faktycznie.

Przewodniczący Rady Gminy
Powidz

Filip Muszyński

RADCA PRAWNY
Mateusz Kowalczyk

Wójt
Jakub Gwizd