

*Zarządzenie nr 74a /19
Wójta Gminy Powidz
z dnia 18.11.2019 r.*

*w sprawie zasad dokonywania odpisów przedawnionych zobowiązań i nadpłat podatkowych
w Urzędzie Gminy Powidz*

Na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 w związku z art. 4 ust 1 i 3 oraz art. 4a ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351 ze zm.), art. 59 § 1 pkt 9, art.70 § 1 oraz art. 80 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997-Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2019r. poz. 900 ze zm.) Wójt Gminy Powidz zarządza, co następuje

§ 1

Wprowadza się zasady dokonywania odpisów przedawnionych zobowiązań i nadpłat podatkowych w Urzędzie Gminy Powidz, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

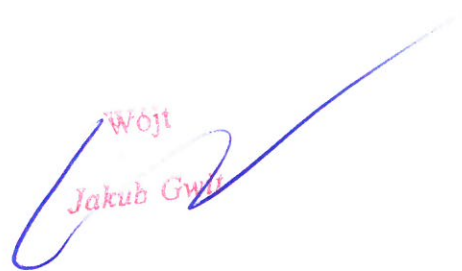
§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Powidz i pracownikom Referatu Finansowo- Księgowego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
Jakub Gwizd



**Zasady dokonywania odpisów przedawnionych zobowiązań podatkowych i nadpłat
w Urzędzie Gminy Powidz
Rozdział I Pojęcia podstawowe**

1. Użyte w treści określenia oznaczają:

- 1) przedawnienie zobowiązań podatkowych – należy przez to rozumieć określony w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2019r. poz. 900 ze zm.) jeden ze sposobów wygaśnięcia zobowiązań podatkowych. Przepis ten dotyczy zarówno zobowiązań powstałych z mocy prawa, jak i z mocy decyzji. Przedawnienie zobowiązań podatkowych oznacza, że po upływie określonego czasu zobowiązanie podatkowe, chociaż niezapłacone, wygasa łącznie z odsetkami za zwłokę, oraz z kosztami upomnienia. Wierzyciel nie ma już podstaw do egzekwowania zobowiązania podatkowego;
- 2) czynności egzekucyjne – wszelkie podejmowane przez organ egzekucyjny działania zmierzające do zastosowania lub zrealizowania środka egzekucyjnego;
- 3) wierzyciel – podmiot uprawniony do żądania wykonania obowiązku lub jego zabezpieczenia w administracyjnym postępowaniu egzekucyjnym lub zabezpieczającym. W imieniu wierzyciela, jakim jest Wójt Gminy Powidz, działają pracownicy Referatu Finansowo-Księgowego w Urzędzie Gminy zwanego dalej Referatem, którzy na podstawie powierzonych im obowiązków mają za zadanie monitorować zobowiązania podatkowe i nie dopuszczać do ich przedawnienia;
- 4) organ egzekucyjny – organ uprawniony do stosowania w całości lub w części określonych w ustawie o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, środków służących doprowadzeniu do wykonania przez zobowiązanych ich obowiązków o charakterze pieniężnym lub obowiązków o charakterze niepieniężnym oraz zabezpieczenia wykonania tych obowiązków, którymi są naczelnicy urzędów skarbowych, oraz komornicy sądowi;
- 5) zobowiązany – osoba prawna, jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej albo osoba fizyczna, która nie wykonała w terminie obowiązku o charakterze pieniężnym.

2. Niniejsze zasady stosuje się odpowiednio do zobowiązań i nadpłat z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz nadpłat podatkowych w Urzędzie Gminy Powidz.

Rozdział II. Terminy przedawnienia zobowiązania podatkowego

1. Zobowiązanie podatkowe przedawnia się z upływem 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku.
2. W przypadku wydania decyzji w sprawie rozłożenia na raty podatku lub decyzji w sprawie odroczenia terminu zapłaty podatku – bieg terminu przedawnienia nie rozpoczyna się. Bieg terminu przedawnienia rozpoczyna się od dnia następującego po dniu, w którym przypada płatność odroczonego podatku lub płatność ostatniej raty podatku.
3. W przypadku wydania decyzji w sprawie rozłożenia na raty zaległości podatkowej lub decyzji w sprawie odroczenia terminu zapłaty zaległości podatkowej - rozpoczęty bieg terminu przedawnienia ulega zawieszeniu na okres od dnia wydania decyzji do dnia terminu płatności odroczonej zaległości podatkowej lub dnia terminu płatności ostatniej raty zaległości podatkowej.
4. Bieg terminu przedawnienia przerywa ogłoszenie upadłości. Po przerwaniu biegu terminu przedawnienia biegnie on na nowo od dnia następującego po dniu uprawomocnienia się postanowienia o ukończeniu postępowania upadłościowego.

5. Bieg terminu przedawnienia zostaje przerwany w skutek zastosowania środka egzekucyjnego, o którym podatnik został zawiadomiony. Po przerwaniu biegu terminu przedawnienia, biegnie on na nowo od dnia następującego po dniu, w którym zastosowano środek egzekucyjny.
6. Nie ulegają przedawnieniu zobowiązania podatkowe zabezpieczone hipoteką lub zastawem skarbowym, jednakże po upływie terminu przedawnienia zobowiązania te mogą być egzekwowane tylko z przedmiotu hipoteki lub zastawu.

Rozdział III. Metody ustalenia wygaśnięcia zobowiązania podatkowego oraz określenia terminu wygaśnięcia.

1. Przed podjęciem decyzji o odpisaniu należności podatkowych w związku z ich przedawnieniem, w każdym roku budżetowym, nie później niż do dnia zakończenia roku budżetowego, pracownik Referatu dokona weryfikacji sald pod kątem należności i nadpłat przedawnionych. Należy przeprowadzić analizę dotychczasowych działań egzekucyjnych i podjąć czynności w celu zabezpieczenia hipoteką zaległości podatkowych;
2. Przed podjęciem decyzji o której mowa w pkt 1 należy ustalić, czy zobowiązanie podatkowe nie zostało zabezpieczone hipoteką lub zastawem skarbowym.

Rozdział IV. Dokonywanie odpisu przedawnionego zobowiązania podatkowego

1. Przedawnienie zobowiązania podatkowego następuje z mocy prawa, bez potrzeby wydawania odrębnej decyzji organu podatkowego w przedmiocie stwierdzenia przedawnienia
2. Podstawę dokonania odpisu przedawnionego zobowiązania stanowi „*INFORMACJA O PRZEDAWNNIENIU ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO*”, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszych zasad;
3. Podstawą odpisu przedawnionego zobowiązania w księgach rachunkowych będzie „*POLECENIE KSIĘGOWANIA*” (PK), wystawione na podstawie „*INFORMACJI O PRZEDAWNNIENIU ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO*”.

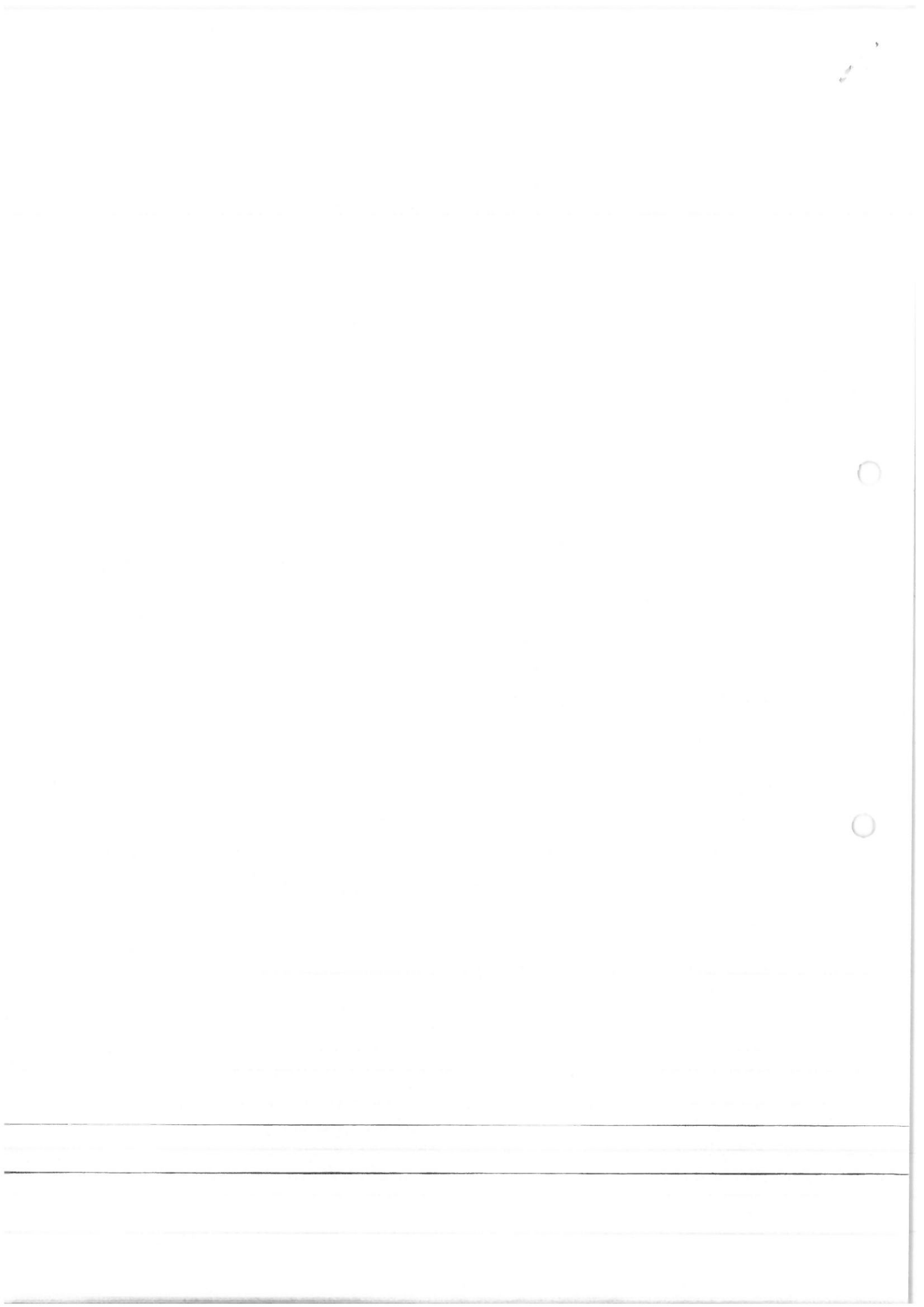
Rozdział V. Monitorowanie biegu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego

Pracownicy Referatu zajmujący się windykacją zobowiązani są do:

- 1) systematycznego kontrolowania biegów terminów przedawnienia zobowiązań podatkowych poprzez prowadzenie monitorowania postępowania egzekucyjnego prowadzonego przez organ egzekucyjny.
- 2) wykorzystywania środków zabezpieczenia wykonania zobowiązania podatkowego hipoteką lub zastawem skarbowym, o ile uzasadnione to jest wysokością zobowiązania podatkowego oraz możliwością skutecznego zastosowania tego środka zabezpieczenia.

Rozdział VI.

1. Prawo do zwrotu nadpłaty podatku wygasa po upływie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin jej zwrotu.
2. Po upływie terminu określonego w pkt 1 wygasa również prawo do złożenia wniosku o zaliczenie nadpłaty na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych oraz możliwość zaliczenia nadpłaty na poczet zaległych oraz bieżących zobowiązań podatkowych.
3. Złożenie wniosku o stwierdzenie nadpłaty, zwrot nadpłaty lub zaliczenie jej na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych przerywa bieg terminu do zwrotu nadpłaty.
4. Nadpłata zobowiązań podatkowych po upływie terminów, o których mowa w niniejszym rozdziale przekazywana jest na stosowne konto dokumentem PK, podpisanym przez wójta i skarbnika na wniosek pracownika referatu finansowo- księgowego Urzędu Gminy Powidz.



Numer sprawy

INFORMACJA O PRZEDAWNNIENIU ZOBOWIĄZANIA PODATKOWEGO/NADPŁATY PODATKOWEJ

1. Dane podatnika:

Imię i nazwisko/nazwa

Adres zamieszkania/siedziba

2. Informacja na temat przedawnionego zobowiązania/nadpłaty:

1) rodzaj

2) wysokość przedawnionego zobowiązania/nadpłaty w tym:

a) należność główna

b) odsetki

c) koszty upomnienia

3) Okres jakiego dotyczy przedawnione zobowiązanie/nadpłata:

.....

.....

.....

3. Uwagi

.....

.....

.....

Data i podpis sporządzającego informację

