

Zamawiający:

Zamawiającym jest: Gmina Powidz – Wójt Gminy

Adres: ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz

Telefon: (063) 2776273, faks: (063) 2776272

Adres e-mail: ug_powidz@post.pl, witryna WWW: www.powidz.pl

Biuletyn Informacji Publicznej : www.biuletyn.powidz.net

Godziny urzędowania: poniedziałek -piątek od 07:30 do 15:30

NIP: 667-173-70-96 Regon: 311019444

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na zadanie :

„Udzielenie kredytu bankowego w wysokości 2 869 900,00 złotych na okres 9 lat przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego Gminy Powidz w 2018r. oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów”

ZATWIERDZIŁ:

**Wójt
/-/ Jakub Gwit**

Powidz, 14.08. 2018r.

Rozdział I. Informacje wstępne

1) Zamawiający

Zamawiającym jest: Gmina Powidz – Wójt Gminy
Adres: ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz
Telefon: (63) 2776273, faks: (63) 2776272
Adres e-mail: ug_powidz@post.pl lub sekretarz@powidz.pl
witryna WWW: www.powidz.pl
Biuletyn Informacji Publicznej : www.powidz.biuletyn.net
Godziny urzędowania: poniedziałek -piątek od 07:30 do 15:30
NIP: 667-173-70-96 Regon: 311019444

Rozdział II. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ORG-ZP. 271.9.2018**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Rozdział III. Tryb postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia niższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. **Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Rozdział IV. Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Postawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) USTAWA z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia. (Dz. U. poz. 1126).
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych. (Dz. U. poz. 2477).
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających .
7. Zamawiający nie przewiduje zaliczek na poczet wykonania umowy.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
10. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.),

przepisy wykonawcze do niej oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – kodeks cywilny (Dz. U z 2014r. poz. 121 z późn. zm.)

12. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub poczty elektronicznej.
 3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu (63 2776 272) lub drogą elektroniczną (e-mail: sekretarz@powidz.pl lub ug_powidz@post.pl w temacie: **przetarg - Udzielenie kredytu bankowego dla gminy Powidz**, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia treści SIWZ,
 - 2) zmiany treści SIWZ,
 - 3) wyjaśnienia treści oferty,
 - 4) wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów,
 - 5) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3, 3a ustawy,
 - 6) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 7) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - 8) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 9) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 10) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 11) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania z ofertą,
 - 12) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacje o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 13) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 14) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 185 ust. 1 i art. 186 ustawy,
 - 15) informacje i zawiadomienia kierowane do Zamawiającego na podstawie art. 185 ust. 2 ustawy.
 - 16) **wezwanie przez zamawiającego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.**
 - 17) inne pisma niż te określone w §14 ust 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) chyba, że na podstawie innych przepisów określono dla nich formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. **Jeżeli treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywana jest za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
 5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu lub drogą elektroniczną po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
 6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
 7. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:
 - 1) w kwestiach merytorycznych dot. przetargu – Pan Dawid Lauer
 - 2) w kwestiach formalnych dot. przetargu – Pani Beata Kwitowska;

8. Postępowanie odbywa się w języku polskim, zatem wszystkie pisma, dokumenty, oświadczenia itd. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
9. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na poniższy adres: Urząd Gminy Powidz, u. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz.

Rozdział VI. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział VII Opis przedmiotu zamówienia

Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV dla przedmiotowego zamówienia:

Kod (CPV) : 66113000-5 Usługi udzielania kredytu

- 1) Przedmiotem umowy jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego w kwocie 2 869 900,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset złotych).
- 2) Okres kredytowania od dnia podpisania umowy kredytowej do 31.12.2027r.
- 3) Uruchomienie kredytu będzie następowało w jednej transzy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego po złożeniu pisemnej dyspozycji. Maksymalny termin uruchomienia kredytu to 30.12.2018r.
- 4) Oprocentowanie kredytu będzie liczone wg. stawki bazowej WIBOR 3M z notowań na dzień 30.07.2018r. i marży banku.
- 5) Spłata rat kredytu i odsetek będzie następowała w okresach kwartalnych z uwzględnieniem rocznych kwot spłaty kapitału przedstawionych poniżej:

Rok spłaty	Kwota spłaty kapitału w zł.
2019	200 000,00
2020	334 752,00
2021	334 736,00
2022	334 736,00
2023	334 736,00
2024	334 736,00
2025	334 736,00
2026	334 736,00
2027	326 732,00

- 6) Odsetki od kredytu naliczane są w kwartalnych okresach obrachunkowych i płatne w terminie na ostatni roboczy dzień każdego kwartału poczynając od 31.03.2019r.
- 7) Rozliczenia będą dokonywane w PLN.
- 8) Całkowita spłata kredytu nastąpi w dniu 31 grudnia 2027 r.
- 9) Karencja w spłacie rat kapitałowych kredytu do 30 marca 2019r.
- 10) W przypadku opóźnienia spłaty kredytu Wykonawca naliczy odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.
- 11) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją .
- 12) Kredytobiorca nie będzie ponosił innych opłat i prowizji związanych z udzielonym kredytem z wyjątkiem wymienionych w SIWZ. Dotyczy to w szczególności opłat/prowizji wynikających z niewykorzystania kredytu, jak również z tytułu uruchomienia kredytu oraz przedterminowej spłaty kredytu. Wykonawca – Bank zostanie zawiadomiony o przedterminowej spłacie kredytu faxem na 1 dzień roboczy przed wpływem środków na rachunek Wykonawcy – Banku.

- 13) Zamawiający określa sposób ustalania WIBORU 3M do naliczania oprocentowania kredytu liczony według stawki WIBOR 3M według notowań na 2 dni robocze przed 20-tym dniem miesiąca kalendarzowego w którym przypada płatność odsetek, powiększona o marżę Wykonawcy;
- 14) Wysokość i termin spłaty kredytu/raty może być w szczególnie uzasadnionym przypadku zmienione w drodze aneksu do umowy.
- 15) Bank będzie zobowiązany do pisemnego informowania o wysokości naliczonych odsetek za każdy **okres odsetkowy** na 3 dni przed terminem płatności odsetek
- 16) Do naliczenia odsetek należy przyjąć kalendarz rzeczywisty.
- 17) Prowizja liczona będzie od wysokości faktycznie uruchomionych środków, płatna przed wypłatą kredytu.
- 18) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.
- 19) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.
- 20) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych.
- 21) W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.
- 22) Zamawiający nie posiada zobowiązań z tyt. Obligacji, wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu.
- 23) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.
- 24) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu bez poboru przez Bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu.
- 25) Bank, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedstawi harmonogram spłaty kredytu z odsetkami, który będzie stanowił załącznik do umowy,
- 26) Sporządzenie aneksu harmonogramu spłaty kredytu lub inne czynności związane z obsługą kredytu nie będą obciążone dodatkowymi kosztami.
- 27) Bank może wypowiedzieć umowę kredytową i żądać spłaty części lub całości udzielonego kredytu w razie:
- a) utraty zdolności kredytowej przez Zamawiającego,
 - b) zagrożenia terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami lub nieterminowego regulowania należności bankowych,
 - c) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem.
- 28) Zamawiający zobowiązuje się do:
- a) niezwłocznego informowania Banku o każdej zmianie rachunku bieżącego,
 - b) bieżącego informowania o wszystkich faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczną i finansową,
 - c) przedstawiania kwartalnych sprawozdań finansowych, a także umożliwienie pracownikom Banku badań w siedzibie Zamawiającego w celu oceny jego sytuacji gospodarczej, finansowej oraz realności zabezpieczenia kredytu,
 - d) dostarczania okresowych sprawozdań, bilansów i planów finansowych, umożliwiających ocenę jego zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z należnymi odsetkami w okresie korzystania z kredytu.
- 29) Dopuszczalne są istotne zmiany umowy w zakresie przewidzianym w SIWZ i umowie. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadku zmiany oprocentowania na skutek zmiany stawki bazowej WIBOR 3M, która to zmiana nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.
- 30) Umowa wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu kredytu.
- 173 Opłaty, koszty, odsetki i inne należności Bank może pobierać od Kredytobiorcy tylko w wypadkach i wysokości przewidzianej w niniejszej umowie.
- 31) W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy Prawo zamówień publicznych, Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

32) W celu umożliwienia wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego do SIWZ zostały załączone następujące dokumenty:

Załączniki do SIWZ:

1. Sprawozdania Rb-27 s za 2017r. i II kw. 2018r. - załącznik nr 1, 1a
2. Sprawozdania Rb-28 s za 2017 r. i II kw. 2018r.- załącznik nr 2, 2a
3. Sprawozdania Rb-NDS za 2017 r. i II kw. 2018r. - załącznik nr 3, 3a
4. Sprawozdania Rb-Z za 2017 r. i za II kw. 2018r.- załącznik nr 4, 4a
5. Sprawozdania Rb-N za 2017 r. i za II kw. 2018r - załącznik nr 5, 5a
6. Sprawozdania Rb-PDP za 2017 r. - załącznik nr 6,
7. Opinie RIO o możliwości sfinansowania deficytu oraz prognozie długu publicznego gminy Powidz oraz o możliwości spłaty kredytu - załącznik nr 7,
8. Wieloletnia prognoza Finansowa Gminy Powidz - załącznik Nr 8,
9. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych - załącznik nr 9,
10. Uchwała Nr XLI/251/17 Rady Gminy Powidz z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Powidz na rok 2018 - załącznik nr 10,
11. Uchwała Nr XLI/250/17 Rady Gminy Powidz z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie WPF - załącznik nr 11,
12. Uchwała Nr XXXVIII/297/18 Rady Gminy Powidz z dnia 24 lipca 2018. w sprawie budżetu na 2018 (aktualna) - załącznik nr 12,
13. Uchwała Nr XXXVIII/296/18 Rady Gminy Powidz z dnia 24 lipca 2018r. w sprawie WPF (aktualna) - załącznik Nr 13,
14. Uchwała Nr XLV/282/18 Rady Gminy Powidz z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu - załącznik nr 14.

IV. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin realizacji zamówienia publicznego: od dnia zawarcia umowy do upływu terminu spłaty jego ostatniej raty, tj. **do dnia 30.12.2027 roku.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

Rodział IX. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.

1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający szczegółowe warunki udziału w postępowaniu, tj Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (j. t.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.)

Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana (tylko wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza) w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków

udziału w postępowaniu i dokument uprawniający do wykonywania czynności bankowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe

2) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana (tylko wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza) w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

3) Zdolności techniczne lub zawodowe

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać.

Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana (tylko wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza) w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4. Etap I. Wszyscy Wykonawcy wraz z ofertą składają:

- 1) wypełniony formularz OFERTA- załącznik nr 17 do SIWZ,
- 2) oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu - załącznik nr 15 do SIWZ,
- 3) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 16 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo zgodnie z art. 23 ust 2 ustawy, jeżeli Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia (tylko, jeśli dotyczy),
- 5) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (tylko, jeśli dotyczy). Dokument zobowiązania w swej treści musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) dane podmiotu udostępniającego zasób,

- b) dane podmiotu przyjmującego zasób,
 - c) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - d) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - e) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - f) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - g) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – załącznik nr 18 do SIWZ.**

5. Etap II. Tylko Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza – na wezwanie Zamawiającego składa następujące dokumenty:

1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

a) zezwolenie uprawniające do prowadzenia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej działalności gospodarczej w zakresie wykonywania czynności bankowych obejmujących udzielanie kredytów, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (j. t.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1876 z późn. zm.),

2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

6. Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, poprzez poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie

- lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

7. Jeśli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

Rozdział XI. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale X ust. 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) ust. 5 pkt 2 lit. A-c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 lit. a, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 3) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której

dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

ROZDZIAŁ XII . Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

ROZDZIAŁ XIII . Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

ROZDZIAŁ XIV. Termin związania ofertą.

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania złożoną ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa uchylenia się od prośby Zamawiającego, ze strony Wykonawcy nie powoduje utraty wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane).
4. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeśli złożenie wadium było wymagane) albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania z ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

ROZDZIAŁ XV . Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia dokonywane będą w złotych polskich.

ROZDZIAŁ XVI .Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania i zalecenia ogólne Złożona oferta musi być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ, ustawy oraz z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Każdy wykonawca, może tylko jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
 - 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy. W takim przypadku każdy z partnerów zobowiązany jest złożyć osobno oświadczenia wymienione w rozdziale X, ust. 5 pkt 2 lit. a-c oraz oświadczenia o których mowa w rozdziale X, ust. 3. Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawców są poświadczane za zgodność z oryginałem przez obojga Wykonawców lub tylko przez wyłonionego spośród

nich Lidera albo Pełnomocnika w imieniu konsorcjum/spółki cywilnej. Wszelkie kontakty, korespondencja, oświadczenia i zawiadomienia między wykonawcami wspólnie ubiegającymi się a Zamawiającym będą odbywać się za pośrednictwem Lidera.

Po wyborze oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jako najkorzystniejszej Zamawiający może żądać przedstawienia umowy regulującej współpracę danych podmiotów.

b) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

3) Wymaga się by oferta była przygotowana na piśmie, formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

5) Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.

6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

7) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i dołączone do oferty. Zaleca się, aby były trwale i oddzielnie spięte.

8) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

9) Wymaga się, by oferta umieszczona była w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, Opakowanie winno być oznaczone nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego i opisane według poniższego wzoru:

OFERTA

**Przetarg nieograniczony nr ORG-ZP.271.9.2018 na zadanie pn:
„Udzielenie kredytu bankowego w wysokości 2 869 900,00 złotych na okres 9 lat
przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego Gminy Powidz w
2018r. oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów”**

Nie otwierać przed 23.08.2018. godz. 12.00

10) Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.

11) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zaparafowane,

12) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,

2. Zmiany i wycofanie ofert.

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

2) Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym przekazywana jest zmieniona oferta należy opatrzyć napisem ZMIANA.

3) Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem WYCOFANE.

3. Zawartość oferty Do oferty należy załączyć oświadczenia i dokumenty, których treść podano w Rozdziale X SIWZ - „Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”.

ROZDZIAŁ XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Powidzu, ul. 29 Grudnia 24, pokój nr 9-Sekretariat, w terminie **do 23.08.2018 r. do godz. 11.30.**

2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Powidzu, ul. 29 Grudnia 24., w sali nr 10- Sala narad, w dniu **23.08.2018 r., o godzinie 12:00.**

4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, którą należy podać do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr) bez zaokrągleń.
2. Do wyliczenia ceny należy przyjąć zakładany termin spłaty kredytu, stawkę WIBOR 3M z dnia 30.07.2018r r. tj. 1,70 % oraz własną marżę banku wyrażoną w % z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dla celów obliczania ceny zakłada się, że kredyt zostanie pobrany w jednej transzy w dniu 03.09.2018r oraz że rok ma 365 dni a miesiąc 30 dni.
3. Marża banku stanowi całkowite wynagrodzenie banku i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, którą należy podać do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i wymagania niniejszej SIWZ.
4. Ewentualna prowizja od udzielanego kredytu zostanie doliczona do ceny oferty.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę kredytu. Cena kredytu jako parametr wyrażony w PLN posłuży jedynie do porównania ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty dla Gminy Powidz.
6. Ze względu na zmienność stawki bazowej WIBOR, niezależnej od Wykonawcy i Zamawiającego, faktyczna cena usługi w PLN nie może być określona w dniu rozstrzygnięcia przetargu. Dla potrzeb porównania ofert Zamawiający przyjmuje WIBOR 3M z dnia 30.07.2018r . tj. 1,7%

Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

8. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

UWAGA: Wszystkie wartości cen jednostkowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy zaokrągłaniu ceny należy przyjąć następującą zasadę zaokrągleń: liczbę kończącą się cyframi 0-4 zaokrąglamy w dół, a cyframi 5-9 w górę

ROZDZIAŁ XIX Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów o sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem: **cena ofertowa brutto - 60%, Czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego – 40%**. Zgodnie z opisanymi szczegółowo poniżej zasadami.

1) **Kryterium: Cena**, symbol „C”. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena” dotyczy całkowitej ceny brutto proponowanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym – **załącznik nr 17 do SIWZ**.

Kryterium „Cena” posiada wagę 60%. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium (najniższa cena całkowita brutto z pośród wszystkich ofert) otrzyma maksymalną liczbę punktów, czyli 60. Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P_c = C_{min} / C_o \times 100 \times 60\%$$

Gdzie

P_c – liczba punktów uzyskana w kryterium Cena

C_{min} – najniższa całkowita cena brutto zaproponowana przez wykonawcę (spośród wszystkich ofert)

C_o - całkowita cena brutto zaproponowana przez ocenianego wykonawcę

Liczba 100 – mnożnik zastosowany w celu uzyskania wyniku w postaci liczb,

60% - procentowe znaczenie kryterium Cena (waga kryterium Cena – 60%)

Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium „Cena” wynosi 60.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania zawarte w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.

Cena może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Kryterium: **Czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego, symbol „Cz”**. Ocena ofert w zakresie kryterium „Czas oczekiwania (Cz)

Kryterium „Czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego” posiada wagę 40%. Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana wykonawcy w kryterium „Czas oczekiwania...” wynosi 40. Okres gwarancji musi zostać podany w dniach.

Maksymalny termin uruchomienia kredytu od dnia złożenia dyspozycji przez Zamawiającego wynosi 7 dni roboczych. Forma złożenia dyspozycji – pisemna, fax.

Poszczególnym Wykonawcom zostaną przyznane następujące punkty za termin uruchomienia kredytu:

1-2 dni - 40 pkt,

3-5 dni - 30 pkt,

6-7 dni - 20 punktów.

- 3) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + C_z$$

gdzie:

P - suma punktów przyznanych w kryteriach: cena, czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego

P_c – ilość punktów przyznana z kryterium Cena

C_z – ilość punktów w kryterium Czas oczekiwania (liczony w dniach roboczych) na wpływ środków na rachunek bankowy Zamawiającego, od momentu złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego

Maksymalna, łączna ilość punktów możliwa do zdobycia wynosi 100.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Uwaga. Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty złożone przez wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu, a ich oferty odrzuceniu.

ROZDZIAŁ XX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz niniejszej SIWZ. Ponadto została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 7 ustawy, na stronie internetowej.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy.

ROZDZIAŁ XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. (art.94ust.1pkt.2pzp)

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca którego oferta zostanie wybrana przedłożył zamawiającemu parafowany projekt umowy kredytowej oraz harmonogram spłaty kredytu, który będzie uwzględniał wszystkie warunki określone w SIWZ. Zamawiający nie będzie związany przedstawionym przez Wykonawcę projektem umowy kredytowej i zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do tych projektów przed podpisaniem umowy w wersji ostatecznej. Ewentualne zmiany do projektu umowy muszą być zaakceptowane przez obie strony.

4. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum (tzn. wykonawcy określonego w art.23 ust.1 ustawy Pzp) Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5. Istotne dla stron postanowienia, oraz warunki zmiany umowy, zgodnie z którymi realizowane będzie niniejsze zamówienie publiczne, stanowią poniższe zapisy:

Warunki realizacji usługi :

1) Przedmiotem umowy jest udzielenie i obsługa kredytu bankowego w kwocie 2 869 900,00 zł (słownie: dwa miliony osiemset sześćdziesiąt dziewięć tysięcy dziewięćset złotych).

2) Okres kredytowania od dnia podpisania umowy kredytowej do 31.12.2027r.

3) Uruchomienie kredytu będzie następowało w jednej transzy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego po złożeniu pisemnej dyspozycji. Maksymalny termin uruchomienia kredytu to 30.12.2018r.

4) Oprocentowanie kredytu będzie liczone wg. stawki bazowej WIBOR 3M z notowań na dzień 30.07.2018r. i marży banku.

5) Spłata rat kredytu i odsetek będzie następowała w okresach kwartalnych z uwzględnieniem rocznych kwot spłaty kapitału przedstawionych poniżej:

Rok spłaty	Kwota spłaty kapitału w zł.
2019	200 000,00
2020	334 752,00
2021	334 736,00
2022	334 736,00
2023	334 736,00
2024	334 736,00
2025	334 736,00
2026	334 736,00
2027	326 732,00

6) Odsetki od kredytu naliczane są w kwartalnych okresach obrachunkowych i płatne w terminie na ostatni roboczy dzień każdego kwartału poczynając od 31.03.2019r.

7) Rozliczenia będą dokonywane w PLN.

8) Całkowita spłata kredytu nastąpi w dniu 31 grudnia 2027 r.

9) Karencja w spłacie rat kapitałowych kredytu do 30 marca 2019r.

10) W przypadku opóźnienia spłaty kredytu Wykonawca naliczy odsetki za zwłokę w wysokości odsetek ustawowych.

11) Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową .

12) Kredytobiorca nie będzie ponosił innych opłat i prowizji związanych z udzielonym kredytem z wyjątkiem wymienionych w SIWZ. Dotyczy to w szczególności opłat/prowizji wynikających z niewykorzystania kredytu, jak również z tytułu uruchomienia kredytu oraz przedterminowej spłaty kredytu. Wykonawca – Bank zostanie zawiadomiony o przedterminowej spłacie kredytu faxem na 1 dzień roboczy przed wpływem środków na rachunek Wykonawcy – Banku.

13) Zamawiający określa sposób ustalania WIBORU 3M do naliczania oprocentowania kredytu liczony według stawki WIBOR 3M według notowań na 2 dni robocze przed 20-tym dniem miesiąca kalendarzowego w którym przypada płatność odsetek, powiększona o marżę Wykonawcy;

14) Wysokość i termin spłaty kredytu/raty może być w szczególnie uzasadnionym przypadku zmienione w drodze aneksu do umowy.

15) Bank będzie zobowiązany do pisemnego informowania o wysokości naliczonych odsetek za każdy **okres odsetkowy** na 3 dni przed terminem płatności odsetek

16) Do naliczenia odsetek należy przyjąć kalendarz rzeczywisty.

17) Prowizja liczona będzie od wysokości faktycznie uruchomionych środków, płatna przed wypłatą kredytu.

18) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążyą zajęcia egzekucyjne.

19) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań w bankach.

20) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych.

21) W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków.

22) Zamawiający nie posiada zobowiązań z tyt. Obligacji, wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu.

23) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom.

24) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wcześniejszej spłaty kredytu bez poboru przez Bank pozostałych do zapłaty odsetek i dodatkowych opłat związanych z obsługą kredytu.

25) Bank, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przedstawi harmonogram spłaty kredytu z odsetkami, który będzie stanowił załącznik do umowy,

26) Sporządzenie aneksu harmonogramu spłaty kredytu lub inne czynności związane z obsługą kredytu nie będą obciążone dodatkowymi kosztami.

27) Bank może wypowiedzieć umowę kredytową i żądać spłaty części lub całości udzielonego kredytu w razie:

a) utraty zdolności kredytowej przez Zamawiającego,

b) zagrożenia terminowej spłaty kredytu wraz z odsetkami lub nieterminowego regulowania należności bankowych,

c) wykorzystania kredytu niezgodnie z przeznaczeniem.

28) Zamawiający zobowiązuje się do:

a) niezwłocznego informowania Banku o każdej zmianie rachunku bieżącego,

b) bieżącego informowania o wszystkich faktach mających wpływ na jego sytuację ekonomiczną i finansową,

c) przedstawiania kwartalnych sprawozdań finansowych, a także umożliwienie pracownikom Banku badań w siedzibie Zamawiającego w celu oceny jego sytuacji gospodarczej, finansowej oraz realności zabezpieczenia kredytu,

d) dostarczania okresowych sprawozdań, bilansów i planów finansowych, umożliwiających ocenę jego zdolności do terminowej spłaty kredytu wraz z należnymi odsetkami w okresie korzystania z kredytu.

29) Dopuszczalne są istotne zmiany umowy w zakresie przewidzianym w SIWZ i umowie.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadku zmiany oprocentowania na skutek zmiany stawki bazowej WIBOR 3M, która to zmiana nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.

30) Umowa wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu kredytu.

173 Opłaty, koszty, odsetki i inne należności Bank może pobierać od Kredytobiorcy tylko w wypadkach i wysokości przewidzianej w niniejszej umowie.

31) W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przepisy Prawo zamówień publicznych, Prawa bankowego i Kodeksu cywilnego.

6. Na etapie składania ofert nie jest wymagane załączenie projektu umowy. Projekt umowy zostanie przygotowany przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą z uwzględnieniem istotnych postanowień umownych, o których mowa wyżej. Oznacza to, że wybrany Wykonawca przedstawi własny projekt umowy, który w sprawach nieuregulowanych w SIWZ będzie odwoływał się do ogólnych warunków umów stosowanych w k.c.

7. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia niżej wymienionych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

- wydłużenie lub skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy w zakresie udzielonego kredytu,
- zmiana harmonogramu spłat kredytu w zakresie terminów płatności i wysokości rat,

Warunki wprowadzenia zmian do umowy:

- zmiana może być inicjowana na wniosek złożony wraz z uzasadnieniem oraz wskazaniem podstawy prawnej i umownej,
- zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy

ROZDZIAŁ XXII .Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia.

1. Na podstawie art. 179 ustawy, Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Środki ochrony prawnej w tym odwołanie oraz poinformowanie zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą zostały szczegółowo określone w ustawie, dział VI.

ROZDZIAŁ XXIII Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.(o ile są znane)
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podanie nazw podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia

- zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

ROZDZIAŁ XXIV Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Nie dotyczy

ROZDZIAŁ XXV Wymagania dotyczące zatrudnienia osób

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP Zamawiający informuje, że w zakresie realizacji zamówienia nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ XXVI

Klauzula informacyjna w sprawie przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Powidz reprezentowana przez Wójta – Jakub Gwit, ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz;

2) inspektorem ochrony danych osobowych jest Agnieszka Kowalska, z którym można się skontaktować elektronicznie: usc@powidz.pl, telefonicznie 63 2776 272 wew. 15 lub 694 835 879, pisemnie na adres siedziby administratora danych;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ORG-ZP.271.7.2018 ,pn. **„Udzielenie kredytu bankowego w wysokości 2 869 900,00 złotych na okres 9 lat przeznaczonego na finansowanie planowanego deficytu budżetowego Gminy Powidz w 2018r. oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów**

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” lub na podstawie innych przepisów obowiązującego prawa;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności w ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w rozporządzeniu prezesa rady ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10) Objaśnienia:

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ROZDZIAŁ XXVII Wykaz załączników

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Sprawozdania Rb-27 s za 2017r. i II kw. 2018r. - załącznik nr 1,1a
2. Sprawozdania Rb-28 s za 2017 r. i II kw. 2018r.- załącznik nr 2,2a
3. Sprawozdania Rb-NDS za 2017 r. i II kw. 2018r. - załącznik nr 3,3a
4. Sprawozdania Rb-Z za 2017 r. i za II kw. 2018r.- załącznik nr 4,4a
5. Sprawozdania Rb-N za 2017 r. i za II kw. 2018r - załącznik nr 5,5a
6. Sprawozdania Rb-PDP za 2017 r. - załącznik nr 6,
7. Opinie RIO o możliwości sfinansowania deficytu oraz prognozie długu publicznego gminy Powidz oraz o możliwości spłaty kredytu - załącznik nr 7,
8. Wieloletnia prognoza Finansowa Gminy Powidz - załącznik Nr 8,
9. Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych - załącznik nr 9,
10. Uchwała Nr XLI/251/17 Rady Gminy Powidz z dnia 21 grudnia 2017 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Powidz na rok 2018 - załącznik nr 10,
11. Uchwała Nr XLI/250/17 Rady Gminy Powidz z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie WPF - załącznik nr 11,
12. Uchwała Nr XXXVIII/297/18 Rady Gminy Powidz z dnia 24 lipca 2018. w sprawie budżetu na 2018 (aktualna) - załącznik nr 12,
13. Uchwała Nr XXXVIII/296/18 Rady Gminy Powidz z dnia 24 lipca 2018r. w sprawie WPF (aktualna) - załącznik Nr 13,
14. Uchwała Nr XLV/282/18 Rady Gminy Powidz z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu - załącznik nr 14.
15. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy Pzp.- załącznik nr 15

16. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp- załącznik nr 16
17. Formularz oferty – załącznik nr 17
18. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 18