

**Uchwała Nr
Rady Gminy P o w i d z
z dnia**

**w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na rok 2018**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tejt jedn.: Dz.U. z 2017r. poz. 1875 ze zm.) i art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r. poz. 487)

Rada Gminy Powidz uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018 w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§ 3

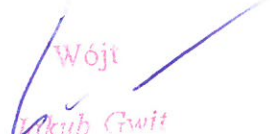
Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 roku i podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Powidz.

Przewodniczący Rady Gminy
P o w i d z

Bogdan Piotrowski

RADCA PRAWNY

Krystyna Królak
Pz-Kn/145/91
12.12.2017_v


Wójt
Jakub Gwizd

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Gminy Powidz
z dnia

**GMINNY PROGRAM
PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH
NA ROK 2018**

Realizatorzy Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**
- 2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Powidzu.**
- 3. Zespół Szkolno – Przedszkolny w Powidzu.**
- 4. Komenda Policji w Słupcy, Posterunek Policji w Strzalkowie.**
- 5. Placówki Służby Zdrowia.**
- 6. Dom Kultury w Powidzu.**
- 7. Biblioteka Publiczna w Powidzu.**
- 8. Organizacje pozarządowe z terenu gminy.**
- 9. Inne podmioty , którym zlecane są w drodze umowy zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.**

LOKALNA DIAGNOZA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W GMINIE POWIDZ

Diagnoza środowiska

Liczba mieszkańców (stan na dzień 31 grudnia 2016r.) :

teren wiejski - 2210

stopa bezrobocia – 9,6 %

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Powidzu

1. Liczba rodzin korzystających z pomocy materialnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2016r. - 242
2. Liczba rodzin korzystających z pomocy materialnej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w 2016r., objętych tą pomocą z powodu uzależnienia lub nadużywania alkoholu przez co najmniej jednego z członków rodziny - 7
3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w 2016r. przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na pomoc rodzinom z problemem alkoholowym - 11072,00 zł

Dane z Urzędu Gminy:

1. Liczba punktów/ sklepów posiadających zezwolenia na sprzedaż alkoholu z uwzględnieniem rodzaju alkoholu:
 - 17 czynnych cały rok (12 – spożycie poza miejscem sprzedaży, 5 – spożycie w miejscu sprzedaży,
 - 26 czynnych tylko w sezonie letnim (1- spożycie poza miejscem sprzedaży, 25- w miejscu sprzedaży.

Biorąc pod uwagę stałą pierwszą liczbę, stanowi ona 1 punkt sprzedaży alkoholu na 130 mieszkańców gminy.

2. Wpływy z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych - 81837,31 zł.
Ponadto wprowadzono środki z nadwyżki w wysokości 13714,56 zł.
3. Wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii:
 - pokrywane ze środków własnych gminy - 0
 - pokrywane z wpływów za wydawane zezwolenia - 78531,57 zł.

Dane ze statystyk Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

1. Liczba wniosków o objęcie leczeniem odwykowym - 1
2. Liczba spraw skierowanych do rozpatrzenia przez Sąd Rejonowy - 1
3. Liczba spraw związanych z przemocą domową pod wpływem alkoholu skierowanych do Sądu Rejonowego - 0

Prognozy rozwojowe dotyczące działalności i prowadzenia Punktu Konsultacyjnego dla uzależnionych i współuzależnionych w Powidzu opracowane przez p. Halinę Leszczyńską - specjalistę psychoterapii uzależnień

1. Rozszerzanie współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:
 - analizowanie możliwości kierowania większej ilości wniosków do Sądu Rejonowego o przymusowe leczenie, analizowanie wytycznych i procederu wg zaleceń PARPA;
 - zwiększenie docierania do rodzin z problemami alkoholowymi w środowisku lokalnym;
 - spotkania w sprawie indywidualnych przypadków.
2. Poszerzenie współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej i Policją w zakresie:
 - głównie wywiadów w domach;
 - współpracy z Policjantem Dzielnicowym, czuwania nad zjawiskami przemocy domowej, ochrona dzieci.

Rozdział 1

CEL GŁÓWNY I PRIORYTETOWE KIERUNKI DZIAŁAŃ

Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszanie rozmiarów i natężenia tych, które aktualnie występują oraz tworzenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi, poprzez:

- 1/ rozpowszechnianie wiedzy na temat szkodliwości nadmiernego spożywania alkoholu, choroby alkoholowej, skutkach społecznych i zdrowotnych oraz możliwości uzyskania pomocy,
- 2/ przeciwdziałanie wczesnej inicjacji alkoholowej wśród dzieci i młodzieży poprzez kreowanie alternatywnych form spędzania czasu wolnego oraz promowanie zdrowego i trzeźwego stylu życia,
- 3/ zapewnienie ciągłości działań o charakterze terapeutycznym, edukacyjnym i doradczym dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin,
- 4/ zapobieganie zachowaniom ryzykownym młodych ludzi i szkodom wynikającym z problemów w ich otoczeniu,
- 5/ wspieranie działań zapewniających utrzymanie abstynencji oraz działań związanych z reintegracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu,
- 6/ ograniczanie skali zjawiska przemocy w rodzinie oraz zwiększenie skuteczności pomocy rodzinom.

Rozdział 2

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Członkom przysługuje miesięczne wynagrodzenie za pracę w Komisji z zastrzeżeniem pkt 6, ustalone w następujący sposób:
 - a/ Przewodniczący Komisji otrzymuje wynagrodzenie brutto w wysokości 200zł,
 - b/ pozostali członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie brutto w wysokości 150zł.
2. Za udział w pracach Komisji wszystkim członkom Komisji przysługuje zwrot kosztów podróży wg zasad zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.), na zasadach jak dla pracowników zatrudnionych w Urzędzie Gminy Powidz.

3. Wynagrodzenie za pracę w Komisji wraz ze zwrotem kosztów podróży wypłacane będzie z dołu w terminie do ostatniego dnia miesiąca.
4. Przysługujące wynagrodzenie obniża się o wielkość proporcjonalną do ilości nieobecności na posiedzeniach Komisji, przy czym za 100% uznaje się łączną liczbę posiedzeń Komisji, w których członek Komisji powinien uczestniczyć w danym miesiącu.
5. Komisja będzie realizować gminny program profilaktyki i rozwiązywanie problemów alkoholowych na posiedzeniach, które będą zwoływane według potrzeb przez Przewodniczącego Komisji.
6. W przypadku nie odbycia w danym miesiącu posiedzenia Komisji, jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1.

Rozdział 3

PRELIMINARZ ZADAŃ I WYDATKÓW związanych z realizacją Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018

I. Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

1. Udzielanie wsparcia edukacyjnego, emocjonalnego i prawnego w ramach działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób z problemem alkoholowym i ofiar przemocy w rodzinie; wynagrodzenie terapeuty uzależnień **4000,00 zł**
2. Prowadzenie systematycznej i kompleksowej działalności przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu kierowania na leczenie odwykowe i motywowanie do podjęcia dobrowolnego leczenia.
3. Współpraca z placówkami lecznictwa odwykowego, jednostkami służby zdrowia i innymi podmiotami wspomagającymi proces zdrowienia osób uzależnionych.
4. Stała współpraca z Policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Sądem – Wydziałem Rodzinnym i Nieletnich, Kuratorami Rodzinnymi, szkołą i pedagogiem szkolnym w celu skuteczności podejmowanych działań.

II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym oraz innymi instytucjami w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
2. Poradnictwo dla ofiar przemocy domowej w Punkcie Konsultacyjnym.
3. Prowadzenie działań na rzecz wspierania rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Organizowanie i finansowanie szkolnych programów profilaktycznych, spektakli teatralnych i innych form edukacyjnych o charakterze profilaktycznym 2000,00 zł
2. Wspieranie finansowe działalności świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w tym m.in. wynagrodzenie wychowawcy, zakup pomocy dydaktycznych oraz innych artykułów niezbędnych do prowadzenia zajęć 20000,00 zł
3. Organizacja i dofinansowanie wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie wakacji i ferii zimowych połączonego z warsztatami służącymi kształtowaniu umiejętności niezbędnych do dokonywania właściwych wyborów w życiu 18000,00 zł
4. Wspomaganie organizacyjno- finansowe działań długofalowych mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży m.in. zajęć sportowo-rekreacyjnych jako formy propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia wolnego od uzależnień oraz zajęć kulturalno-oświatowych pozwalających na kształtowanie prawidłowych postaw osobowościowych 27000,00 zł
5. Sfinansowanie wypoczynku letniego połączonego z realizacją programu socjoterapeutycznego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych 5000,00 zł
6. Wspieranie działań Policji, wspólne organizowanie akcji profilaktycznych na rzecz trzeźwości.
7. Działania profilaktyczne poprzez udostępnienie alkomatu społeczeństwu (koszty eksploatacji) 500,00 zł

IV. Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami działającymi na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych; wymiana doświadczeń i informacji.
2. Wspieranie instytucji, których statutowa działalność skierowana jest na tworzenie warunków prawidłowego rozwoju młodego pokolenia.
3. Wspomaganie działalności organizacji młodzieżowych i sportowych, promujących zdrowy styl życia i abstynencję.
4. Wspieranie różnych działań bieżących promujących trzeźwość i zdrowie oraz przeciwdziałających przemocy domowej.

V. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. Realizowanie działań kontrolnych i interwencyjnych w stosunku do podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie objętym ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Podejmowanie interwencji w stosunku do osób łamiących ustawowy zakaz sprzedaży nieletnim i nietrzeźwym oraz na kredyt i pod zastaw.
3. Przeprowadzanie odpowiedniego postępowania pozwalającego na zgromadzenie materiałów niezbędnych do występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach związanych z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

VI. Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej.

1. Pomoc osobom uzależnionym po przejściu programu leczenia, osobom bezdomnym, opuszczającym placówki opiekuńczo – wychowawcze, resocjalizacyjne, w zakwaterowaniu, przekwalifikowaniu, zwiększeniu szans zatrudnienia na rynku pracy.
2. Wspieranie instytucji, organizacji i stowarzyszeń w działaniach mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób bezdomnych, uzależnionych i niezaradnych życiowo.

VII. Organizacja warunków pracy członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Wynagrodzenie za udział członków w pracach Komisji, wyjazdy służbowe, szkolenia członków Komisji i koordynatora gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnego programu przeciwdziałania narkomanii, wydatki bieżące

7500,00zł

RAZEM WYDATKI : 84 000,00zł

Rozdział 4

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są środki finansowe budżetu gminy pochodzące z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z art. 18² ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016r., poz. 487)
2. Zasady usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunki sprzedaży tych napojów oraz liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i miejscu sprzedaży określa uchwała Nr XVII/110/2000 Rady Gminy Powidz z dnia 28 kwietnia 2000r. w sprawie ustalenia dla terenu gminy Powidz liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz ustalenia warunków sprzedaży napojów alkoholowych, zmieniona uchwałą Nr XXVIII/186/2001 z dnia 16 listopada 2001r.

Uzasadnienie
do Uchwały Nr
Rady Gminy P o w i d z
z dnia

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2018

Treść art. 4¹ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2016r. poz. 487) stanowi, że prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gmin. Ich realizacja jest prowadzona w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. Corocznie uchwalanie programu należy do wyłącznej kompetencji rady gminy.

W celu wypełnienia powyższych obowiązków zasadne jest przedłożenie niniejszego projektu uchwały Radzie Gminy Powidz.

Przewodniczący Rady Gminy
P o w i d z

Bogdan Piotrowski



Wójt
Jakub Gwit