

**Uchwała Nr IV/20/14
Rady Gminy Powidz
z dnia 19 grudnia 2014 roku**

w sprawie ustalenia planu pracy Rady Gminy Powidz oraz przedłożenia planów pracy stałych komisji Rady na 2015 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 i art. 21 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.) Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się plan pracy Rady Gminy Powidz **na 2015 rok** w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjmuje się plany pracy stałych komisji Rady Gminy opracowane na **rok 2015** w brzmieniu stanowiącym odpowiednio załączniki nr 2, 3 i 4 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie planu pracy stałych komisji Rady Gminy powierza się Przewodniczącemu Rady, natomiast wykonanie planów pracy stałych komisji Rady Gminy powierza się przewodniczącym poszczególnych komisji.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Gminy
P O W I D Z


Bogdan Piotrowski

Załącznik Nr 1
o Uchwały Nr IV/20/14
Rady Gminy Powidz
z dnia 19 grudnia 2014 r.

**PLAN PRACY
RADY GMINY POWIDZ NA 2015 ROK**

LP.	TERMIN SESJI	TEMATYKA OBRAD	JED. ORGAN. PRZYGOT. MAT.	UWAGI
1	2	3	4	5
1.	styczeń/luty	<p>1. Sprawozdanie z działalności Związku Gmin Powidzkiego Parku Krajobrazowego za 2014 rok.</p> <p>2. Sprawozdania z działalności komisji Rady w 2014 roku.</p> <p>3. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Przewodniczący ZGPPK</p> <p>Przewodniczący komisji</p> <p>Wójt Gminy</p>	
2.	marzec	<p>1. Sprawozdanie z działalności Gmin. Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu za 2014 r.</p> <p>2. Raport Wójta Gminy Powidz z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2014rok.</p> <p>3. Informacja dot. pozimowego stanu stanu dróg, ulic, hydrantów, chodników na terenie gminy.</p> <p>4. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Przewodniczący GKRPA</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>	
3.	maj	<p>1. Podjęcie uchwały w spr. zatwierdzenia taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków.</p> <p>2. Informacja dot. stanu przygotowania</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>	

		<p>gminy do sezonu letniego łącznie ze sprawą zapewnienia bezpieczeństwa publicznego wraz z informacją o sytuacji gminnych nieruchomości turystycznych.</p> <p>3. Inne sprawy bieżące.</p>		
4.	czerwiec	<p>1. Sprawozdanie finansowe i Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Powidz za 2014 rok.</p> <p>2. Podjęcie uchwały w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Powidz.</p> <p>3. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>	
5.	wrzesień / październik	<p>1. Informacja dot. wykonania budżetu gminy Powidz za I półrocze 2015 r.</p> <p>2. Informacja dot. stanu realizacji inwestycji gminnych.</p> <p>3. Informacja o przygotowaniu Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Powidzu do realizacji zadań w roku szkolnym 2015/2016.</p> <p>4. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy Dyrektor ZSP</p>	
6.	listopad	<p>1. Uchwalenie stawek podatków i opłat lokalnych.</p> <p>2. Sprawozdanie dot. spraw finansowych z zakresu turystyki za sezon letni.</p> <p>3. Sprawozdanie z prac Zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie (planowane kierunki działań, zagrożenia, potrzeby).</p> <p>4. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego</p>	

7.	grudzień	<p>1. Uchwalenie budżetu Gminy Powidz na 2016 rok.</p> <p>2. Podjęcie uchwały w spr. Wieloletniej Prognozy Finansowej.</p> <p>3. Uchwalenie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2016 rok.</p> <p>4. Uchwalenie Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2016 rok.</p> <p>5. Podjęcie uchwały w spr. ustalenia planu pracy Rady Gminy Powidz na 2016 rok oraz przedłożenie planów pracy stałych komisji Rady oraz zatwierdzenie planu pracy Komisji Rewizyjnej.</p> <p>6. Inne sprawy bieżące</p>	<p>Wójt Gminy Skarbnik Gminy</p> <p>Wójt Gminy Skarbnik Gminy</p> <p>Przewodnicząca GPRPA</p> <p>Przewodniczący Rady Przewodniczący Komisji</p> <p>Wójt Gminy</p>	
----	----------	---	---	--

Przewodniczący Rady Gminy

P o w i d z


Bogdan Piotrowski

**PLAN PRACY
KOMISJI BUDŻETOWEJ RADY GMINY POWIDZ NA 2015 ROK**

L.P.	TERMIN POSIEDZENIA	TEMATYKA POSIEDZENIA	JED. ORGAN. PRZYGOT. MAT.	UWAGI
1	2	3	4	5
1.	styczeń/ luty	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	
2.	marzec	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	
3.	maj	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Informacja dot realizacji budżetu za 3 m-ce 2015 r. 3. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy Skarbnik Gminy	
4.	czerwiec	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	
5.	wrzesień/ październik	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Informacja dot realizacji budżetu za 9 m-cy 2015 r. 3. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy Skarbnik Gminy	
6.	listopad	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu na 2016 rok. 3. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	W posiedzeniu uczestniczą Przewodniczący stałych komisji RG

7.	grudzień	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji (poza projektem budżetu). 2. Opracowanie planu pracy na 2016 r. 3. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Wójt Gminy	
----	----------	--	------------------------------	--

Przewodniczący Komisji Budżetowej


Jadwiga Kluczka

PLAN PRACY
KOMISJI GOSPODARKI KOMUNALNEJ I ROLNICTWA RADY GMINY POWIDZ
NA 2015 rok

L.P.	TERMIN POSIEDZENIA	TEMATYKA POSIEDZENIA	JED. ORGAN. PRZYGOT. MAT.	UWAGI
1	2	3	4	5
1.	styczeń/luty	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	
2.	marzec	1. Kontrola poziomowa stanu dróg, ulic, chodników, hydrantów, budynków komunalnych. 2. Kontrola dot. umów najmu mieszkań komunalnych. 3. Analiza i zaopiniowanie materiałów i zagadnień mających być przedmiotem sesji. 4. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy Wójt Gminy	
3.	maj	1. Sprawy dot. przygotowania gminy do sezonu letniego. 2. Informacja dot. pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. 3. Analiza i zaopiniowanie materiałów i zagadnień mających być przedmiotem sesji. 4. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy-inf., Komisja – kontrola Wójt Gminy Wójt Gminy	wspólnie z Policją, Żandarmerią, sołtysami.
4.	czerwiec	1. Kontrola stanu realizacji inwestycji gminnych. 2. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem sesji. 3. Spotkanie z przedstawicielem gminy - delegatem do Wielkopolskiej Izby Rolniczej.	Wójt Gminy – inf., Komisja – kontrola Wójt Gminy	

		4. Inne sprawy bieżące		
5.	wrzesień	1. Informacja dot. przygotowania ZSP do roku szkolnego 2015/2016 oraz kontrola stanu przygotowania ZSP do rozpoczęcia nowego roku szkolnego 2. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy	wspólnie z Komisją Oświaty i Spr. Społecznych
6.	wrzesień/ październik	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów i zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Kontrola wykonania inwestycji gminnych. 3. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Wójt Gminy Komisja – kontrola	
7.	listopad	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów i zagadnień mających być przedmiotem sesji. 2. Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2016 rok ze szczególnym uwzględnieniem spraw z zakresu działalności komisji. 3. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Wójt Gminy	
8.	grudzień	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji (poza projektem budżetu). 2. Zapoznanie się z przygotowaniem bieżącego postępowania przetargowego na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości. 3. Opracowanie planu pracy na 2016r. 4. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy Wójt Gminy	

Przewodniczący Komisji
Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa


Kapela
Jerzy Kapela

PLAN PRACY
KOMISJI OŚWIATY I SPRAW SPOŁECZNYCH NA 2015 ROK

L.P.	TERMIN POSIEDZENIA	TEMATYKA POSIEDZENIA	JED. ORG. PRZYG. MAT.	UWAGI
1	2	3	4	5
1.	styczeń/ luty	1. Zapoznanie się z planami pracy: Domu Kultury, świetlicy opiekuńczo-wychowawczej, UKS, UPKS, Biblioteki Publicznej na 2015 rok. 2. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji. 3. Inne sprawy bieżące	Dyrektorzy jed. Prezesi, odpowiedzialni Pracownicy. Wójt Gminy	
2.	marzec	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji. 2. Wizja lokalna: Dom Kultury, Biblioteka, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Powidzu. 3. Zapoznanie się z planem pracy boiska Orlik - 2012 4. Inne sprawy bieżące	Wójt Gminy Członkowie Komisji, Dyr. Instytucji Animator Orlika	
3.	maj	1. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji. 2. Inne sprawy bieżące.	Wójt Gminy	
4.	czerwiec	1. Informacja dot. przygotowania zajęć dla dzieci i młodzieży na okres wakacji letnich. 2. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji. 3. Inne sprawy bieżące.	Dyr., prezesi, odpowiedni pracownicy: DK, świetlicy opiekuńczo-wychowawczej, UKS, UPKS. Wójt Gminy	
5.	wrzesień	1. Inf. dot. przygotowania ZSP do roku szkolnego 2015/2016 oraz kontrola	Dyr. ZSP	wspólnie z Komisją

		<p>stanu przygotowania ZSP do rozpoczęcia nowego roku szkolnego.</p> <p>2. Inne sprawy bieżące</p>		Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa.
6.	wrzesień/ październik	<p>1. Sprawozdanie z działalności Domu Kultury oraz Świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w okresie sezonu letniego.</p> <p>2. Informacja dot. wypracowanych środków w ZSP w okresie sezonu letniego.</p> <p>3. Informacje GOPS, ZSP, DK, UKS, UPKS, Biblioteki z działalności za 6 m-cy br. ze szczególnym uwzględnieniem spraw finansowych.</p> <p>4. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji.</p> <p>5. Inne sprawy bieżące.</p>	<p>Dyrektor DK Opiekun Świetlicy</p> <p>Wójt Gminy</p> <p>Dyrektorzy jedn., prezesi, odpowiedz. Pracownicy</p> <p>Wójt Gminy</p>	
7.	listopad	<p>1. Analiza i zaopiniowanie projektu budżetu gminy na 2016 rok ze szczególnym uwzględnieniem spraw z zakresu działalności Komisji.</p> <p>2. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji.</p> <p>3. Inne sprawy bieżące</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>	
8.	grudzień	<p>1. Analiza i zaopiniowanie materiałów mających być przedmiotem sesji (poza projektami budżetu).</p> <p>2. Opracowanie planu pracy na 2016 r.</p> <p>3. Inne sprawy bieżące</p>	<p>Wójt Gminy</p> <p>Wójt Gminy</p>	

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych


Anna Szymańska

Uzasadnienie
do uchwały IV/20/14
Rady Gminy Powidz
z dnia 19 grudnia 2014 r.

w sprawie ustalenia planu pracy Rady Gminy Powidz oraz przedłożenia planów pracy stałych komisji Rady na 2015 rok

Zgodnie z art. 18 ust. 1 i art. 21 ust 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, do wyłącznej właściwości Rady Gminy należy opracowanie rocznego harmonogramu pracy.

Komisje stałe natomiast organizują swoją pracę w oparciu o zatwierdzony przez Radę Gminy plan pracy Komisji.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy
P O W I D Z


Bogdan Piotrowski