

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Gminy Powidz**  
**z dnia ..... 2014 roku**

**w sprawie podróży służbowych Przewodniczącego Rady Gminy Powidz**

Na podstawie § 2 ust 2 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66, poz. 800, ze zm., z 2002 r. Nr 14, poz. 138, z 2003 r., Nr 33 poz. 260 ), Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

**§ 1**

Czynności dotyczące określenia terminu i miejsca wykonania zadania oraz miejscowości rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej, w stosunku do Przewodniczącego Rady Gminy Powidz, określa w poleceniu wyjazdu służbowego Wiceprzewodniczący Rady Gminy Powidz ....., a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady Gminy Powidz .....

**§ 2**

Traci moc Uchwała Nr I/5/10 Rady Gminy Powidz z dnia 2 grudnia 2010 r. w sprawie podróży służbowych Przewodniczącego Rady Gminy Powidz.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

.....

**RADCA PRAWNY**

*Krzysztof Królak*  
Krzysztof Królak  
Pz-Kn/145/91

18.11.2014, -

**Uzasadnienie**  
**do uchwały nr .....**  
**Rady Gminy Powidz**  
**z dnia ..... 2014 roku**

**w sprawie podróży służbowych Przewodniczącego Rady Gminy Powidz**

Szczegółowe zasady dotyczące podróży służbowych radnych ujęte zostały w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy. Zgodnie z § 2 ust. 2 tego rozporządzenia **Wiceprzewodniczący Rady Gminy** może wyrazić zgodę na odbycie podróży służbowej **Przewodniczącemu Rady Gminy**.

W takim przypadku przysługuje zwrot kosztów przejazdu, wobec czego podjęcie uchwały jest uzasadnione.

Przewodniczący Rady Gminy  
Powidz

.....