

Protokół Nr 23/14

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 22 września 2014 roku o godz. 9:00 w sali narad Urzędu Gminy Powidz pod przewodnictwem radnego Bogdana Piotrowskiego - Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

Uczestniczący w posiedzeniu radni zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu komisji uczestniczyli także:

Anna Wiatr – Dyrektor Biblioteki Publicznej Gminy Powidz

Anna Sypniewska – pracownik Urzędu Gminy Powidz

Jakub Gwit - Przewodniczący Rady Gminy Powidz

Dawid Lauer - Skarbnik Gminy Powidz

Jerzy Szczepaniak – pracownik Urzędu Gminy Powidz

Otwarcia posiedzenia komisji dokonał i jednocześnie przewodniczył r. Bogdan Piotrowski. Powitał zebranych, stwierdził, że w posiedzeniu Komisji uczestniczą wszyscy jej członkowie. Porządek posiedzenia komisji rewizyjnej został radnym podany w zawiadomieniu o komisji po czym zapytał, czy są propozycje zmiany porządku obrad. Uwag i zmian nie zgłoszono wobec czego przyjęto jednogłośnie porządek w brzmieniu:

Projekt porządku posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, ustalenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji odbytego w dniu 7 maja 2014r.
3. Szczegółowa kontrola dotycząca gospodarki finansowej za okres 6 miesięcy bieżącego roku:
 - Biblioteki Publicznej,
 - Uczniowskiego Klubu Sportowego,
 - Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus",
 - Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej.
4. Kontrola realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu pod kątem finansowym w roku bieżącym.

5. Kontrola finansów przeznaczonych oraz pobieranych w związku z funkcjonowaniem boiska - "Orlik 2012".

6. Inne sprawy.

7. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 1. Jak wyżej.

Ad. 2. W punkcie tym Przewodniczący zaproponował przyjęcie Protokołu Nr 22/14 z posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbytego w dniu 7 maja 2014 roku bez odczytywania dodając, że jest on wyłożony na stole do wglądu. W wyniku głosowania członkowie Komisji przyjęli ww. protokół jednogłośnie i bez uwag.

Ad. 3. W punkcie tym Przewodniczący posiedzenia udzielił głosu Dyrektor Biblioteki Publicznej w Powidzu, która wyjaśniła, że budżet Biblioteki w pierwszym półroczu zrealizowano w 50,30 %. Na zaplanowane 123.730,47 zł wydano 62.230,47 zł. Z czego 61.500 zł to dotacja budżetowa, a 730,47 zł to przychody własne z Fundacji Orange.

Po czym głos zabrał Przewodniczący Komisji, który poinformował, iż w sprawozdaniu zauważył, iż na rachunku bankowym Biblioteki pozostało 1944,45 zł, zapytał więc, czy instytucja ta na bieżąco płaci wszystkie rachunki.

Na co Dyrektor odpowiedziała, że wszystko jest płacone na bieżąco.

Kolejno radna Hanna Beldzikowska zapytała, na jakim etapie jest wprowadzanie wszystkich książek do systemu.

Dyrektor odpowiedziała, iż księgozbiór wprowadzono w 100%, obecnie do systemu wprowadzani są czytelnicy. Dodatkowo zakupiono czytnik do kart czytelniczych.

Po czym Przewodniczący Komisji zapytał na czym ten system będzie polegał.

Dyrektor odpowiedziała, że każdy czytelnik otrzyma specjalną kartę magnetyczną, każdy czytelnik będzie posiadaczem własnego konta, a w momencie zeskanowania paska magnetycznego nastąpi podgląd konta czytelnika oraz historia jego wypożyczeń rezerwacji, czy to kiedy oddał wypożyczoną pozycję.

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, jakie są konsekwencje nie oddania książki w terminie.

Dyrektor wyjaśniła, że inne biblioteki naliczają kary, jednak w gminie Powidz nie nalicza się ich, gdyż z reguły to uczniowie zapominają o oddaniu książki więc biblioteka powiadamia ich telefonicznie lub poprzez portale społecznościowe.

Po czym r. H. Beldzikowska zapytała o to, jak długo będzie pracowała osoba wprowadzająca księgozbiór do systemu.

W odpowiedzi na to Dyrektor podała, że do końca października, ale dodała także, że nie ukrywa, że przydałaby się pomoc drugiej osoby na stałe.

Po czym pytanie zadał radny W. Wysocki, który zapytał, czy zdarzają się sytuacje, w których to czytelnicy gubią książki.

Dyrektor Biblioteki poinformowała, że bardzo rzadko się to zdarza, a jeśli już to biblioteka preferuje sytuację, w której to użytkownik sam ją odkupi.

Po czym Przewodniczący Komisji zapytał, czy środki, które pozostały do końca roku przyczynią się do bezpiecznego funkcjonowania Biblioteki.

Dyrektor odpowiedziała, że powinny one wystarczyć.

Na co r. Hanna Beldzikowska wspomniała o tym, że nie prowadzono żadnych inwestycji.

Dyrektor wspomniała, że w tym roku nie planowano nic takiego, ale w zeszłym roku zakupiono dodatkowe regały. Zastanawia się nad tym, by w przyszłości wymienić na wyższe regały w czytelnicy. Wyjaśniła także, że prosiła o zwiększenie dotacji z przeznaczeniem na wydanie folderu o Powidzu.

Na co radna H. Beldzikowska zapytała jaka to jest kwota.

W odpowiedzi radni usłyszeli, że 25 tys. zł i dobrze byłoby, gdyby wydanie nastąpiło jeszcze w tym roku.

Kolejno Dyrektor podała, że biblioteka w Powidzu otrzymała największą dotację w powiecie na zakup nowych pozycji.

Po czym r. H. Beldzikowska zapytała jak powiązana jest Biblioteka Publiczna z biblioteką szkolną.

Dyrektor wyjaśniła, że biblioteka szkolna jest ściśle związana z publiczną, a bibliotekarka pracuje w oparciu o umowę-zlecenie.

Przewodniczący zapytał, czy pojawiają się jakieś problemy.

Dyrektor poinformowała, że problemy, jeśli się pojawiają to są rozwiązywane na bieżąco.

b) Kolejno komisja kontrolowała wydatki Uczniowskiego Klubu Sportowego (Prezes UKS nie wziął udziału w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej przesyłając wcześniej sprawozdanie finansowe, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Jako pierwsza głos zabrała r. J. Piechowiak, która podała, że Prezes UKS prowadzi zajęcia 5 godz. w tygodniu, natomiast osoba prowadząca sekcję strzelecką 2 godz. w tygodniu.

Po analizie sprawozdania finansowego z działalności UKS radni sformowali uwagę prosząc o to, by na początku podać kwotę ogólną przeznaczoną do wykorzystania przez dany rok oraz, by szczegółowo przedstawiać wszystkie wydatki przeznaczone na poszczególne imprezy.

c) Kolejno komisja kontrolowała wydatki Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego „Nicolaus” (Prezes UPKS nie wziął udziału w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej przesyłając wcześniej sprawozdanie finansowe, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja szczegółowo analizowała każdą pozycję sprawozdania dot. organizacji imprez sportowych oraz wynagrodzeń.

Podobny wniosek sformułowała komisja po przeanalizowaniu ww sprawozdania. Radni poprosili o to, by na początku sprawozdania podać kwotę ogólną przeznaczoną do wykorzystania przez dany rok oraz, by szczegółowo przedstawiać wszystkie wydatki przeznaczone na poszczególne imprezy.

d) W punkcie tym radni zapoznali się ze sprawozdanie finansowym Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej w Powidzu. Szczegółowych wyjaśnień dokonał Prezes OSP Powidz- p. Jerzy Szczepaniak.

Na początku jednak Przewodniczący Komisji Rewizyjnej podał, iż wydatki OSP zaplanowano w wysokości 83.500,00 zł. Wykorzystano z tego 40,78% tj. 34.047,46 zł. Wynika z tego, jak dodał, że straż działa oszczędnie.

Pozostali radni przyznali, że jest to spowodowane mniejszą ilością wypadków i incydentów.

Prezes OSP podał, że takie wykonanie jest efektem jeszcze niezrealizowanego zakupu samochodu kwatermistrzowskiego. Transakcja i podpisanie umowy na dofinansowanie nastąpi w biurze terenowym Oddziału Wojewódzkiego w Koninie. OSP w Powidzu otrzymało także dofinansowanie do zadania rewitalizacji pomnika "Ojcom Naszym". W związku z tym również zaplanowano udział kosztów własnych OSP w tym zadaniu i to jest powodem oszczędności.

Po czym r. H. Bełdzikowska pytała o to, jak będą przebiegały prace renowacyjne pomnika.

Prezes wyjaśnił, że będą to trzy etapy z czego pierwszy polegać będzie na zerwaniu podłoża i zasianie trawnika, drugi to sadzenie drzew, krzewów, by zagospodarować przestrzeń, a trzeci to zerwanie chodników i wyłożenie podłoża kamieniem polnym.

Jeśli chodzi o ilość wyjazdów to Prezes potwierdził, że nie było ich dużo, ale dużą część tych środków przeznaczono na paliwo oraz ekwiwalent dla strażaków oraz szkolenia. W momencie, gdy organizowane były zawody przez firmy, czy instytucje zewnętrzne to zakup paliwa chociażby do łodzi był pokrywany przez te firmy. Więcej także przeznaczono na realizację Powiatowego Dnia Strażaka, ale nie wszystkie środki wykorzystano.

Po czym r. H. Beldzikowska poprosiła o to, by sadząc krzewy lub kwiaty przy rewitalizacji ich wysokość, nie ograniczała widoczności wyjazdu na drogę od ul. Kolejowej w Powidzu.

Po czym Przewodniczący Komisji zapytał, ile środków otrzymuje OSP z Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego.

Pozostawanie w tym Rejestrze, jak wskazał Prezes, posiada wady ale i zalety. Dużym utrudnieniem byłoby, gdyby powidzka jednostka została zadysponowana do akcji na drugim końcu Polski a z drugiej każda chociażby drobna kwota dotacji wpływająca do budżetu OSP, jest ważna.

Prezes wyjaśnił, że jest to ok 15 tys zł. W ostatnim czasie z Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnej otrzymano środki w wysokości 30 tys zł na zakup katamaranu typ woda-lód. Pieniądze te już są na koncie pozostaje zamówić odpowiedni model. Zakup jest na tyle istotny ponieważ OSP dysponuje dużą ilością nowego sprzętu.

W planach także pozostaje rozbudowa strażnicy OSP, brakuje miejsca do przechowywania sprzętu.

Po czym radny W. Wysocki zapytał, jakie dodatkowe pomieszczenia zawiera projekt rozbudowy.

Prezes wyjaśnił, że dodatkowo w projekcie tym planuje się zbudowanie d strony cmentarza dodatkowo dwóch garaży, salki szkoleniowej, pomieszczenia socjalnego, biura zarządu.

Po czym radna J. Piechowiak przyznała, że jedynym problemem jest brak odpowiedniego zaplecza kuchennego, bez tego nie odbywa się wiele imprez i sala nie jest wykorzystywana.

Po czym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zapytał, jak wygląda współpraca z młodzieżą gimnazjalną oraz czy są plany powołania młodzieżowej drużyny pożarniczej.

Prezes podał, że planowane jest spotkanie z nauczycielem oraz grupą chętnej młodzieży, którą można już

zacząć wdrażać w funkcjonowanie OSP. Co roku organizowany jest także konkurs dla uczniów Szkoły Podstawowej oraz Gimnazjum z zakresu działania Straży Pożarnej czy też przepisów udzielania pierwszej pomocy. Prezes zauważył, że młodzi ludzie już nie tak chętnie pragną działać społecznie i nie poświęcają siebie oraz wolnego czasu więc należy ich do tego zachęcać.

Po czym r. H. Polasiak zapytał, o to jakie jest wynagrodzenie strażaków (ekwiwalent).

W odpowiedzi na to Prezes podał, że od 2008 roku stawka ta nie uległa zmianie i wynosi 13 zł za godz. Jednak należałoby się zastanowić nad zróżnicowaniem stawek dot. wynagrodzenia za branie udziału w akcji oraz za udział w szkoleniach. Wspomniał, iż minusem stało się wprowadzenie ekwiwalentu, który to wprowadził niezdrową rywalizację wśród strażaków.

Na co radna Hanna Beldzikowska potwierdziła, że stawki powinny być waloryzowane.

Po czym Prezes OSP podał, że system powiadamiania działa bardzo szybko, czas reakcji jednostki to ok 5 min. Najpierw rozsyłana jest wiadomość SMS do wszystkich, którzy mają uprawnienia do tego, by brać udział w akcji, następnie słychać odgłos syreny alarmowej.

Następnie radni przyjęli do wiadomości bez uwag powyższe sprawozdanie, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po czym Przewodniczący Komisji Rewizyjnej ogłosił 15 minutową przerwę trwającą od godz 10:20 do 10:35.

Ad. 4. W tym radni zapoznali się ze sprawozdaniem finansowym z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za okres od 01.01. do 31.08.2014 r. Niezbędnych wyjaśnień udzieliła p. Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz. Poinformowała, że wydatkowanie środków odbywa się zgodnie z planem. Niedługo wpłynie trzecia rata za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Stąd też będzie można zrealizować wszystkie zamierzenia. Przypomniała także, że na sesji w miesiącu czerwcu wprowadzono do budżetu środki w wysokości 9165,03 zł. Działalność punktu konsultacyjnego to kwota 5 tys zł na rok. Pracownik kilka razy podkreślała, że w sprawozdaniu ujęła wydatki do końca sierpnia. W sprawozdaniu nie ujęto kosztów paliwa (ok 3 tys zł), ponieważ referat księgowości jeszcze nie rozliczył rachunków.

Po czym r. H. Beldzikowska zapytała, czy środki z programu przeznaczone zostały na realizację XX Dni Powidza.

Pracownik podała, że nie wspiera się takiej działalności.

Kolejno Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zapytał o to, na jakiej zasadzie kieruje się osoby uzależnione

do punktu konsultacyjnego.

Pracownik podał, że część osób jest pośrednio kierowana przez Komisję, część przez policję, można udać się także bezpośrednio do punktu, który jest czynny w poniedziałki.

Po czym komisja przyjęła do wiadomości sprawozdanie z działalności Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i sprawozdanie to stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Ad. 5. W punkcie tym radni poddali kontroli finanse przeznaczone na utrzymanie kompleksu boisk sportowych - "Moje boisko-ORLIK 2012" w Powidzu. Wyjaśnień w tej kwestii udzielił Przewodniczący Rady Gminy - r. Jakub Gwit. Na wstępie poinformował, że brakuje tu kwoty czynszu dzierżawnego, jaka jest płacona parafii w związku z tym, że pierwsza rata jest płacona do końca września.

Kolejno r. H. Beldzikowska dodała, że patrząc na koszty utrzymania boiska od 1.01.2014 roku do 30.06.2014 tj. blisko 40 tys zł, można stwierdzić, że są to duże koszty bez wpisanej kwoty dzierżawy parafii. Koszty również podnosi wysoka stawka podatku od nieruchomości.

Po czym głos zabrał Przewodniczący Rady, który poinformował, że pojawił się problem braku furtki na promenadę od strony jeziora, a młodzi ludzie przeskakują przez plot, należy zastanowić się na zbudowaniem takiego wejścia. Dodał także, że wynagrodzenie Animatora podane w sprawozdania (6437,99 zł) to tylko połowa tego, co jest przekazywane, resztę dopłaca Fundacja Rozwoju Kultury Fizycznej. Przewodniczący poinformował komisję, że dzięki wstawiennictwu Komisji Oświaty i Spraw Społecznych w okresie letnim zmieniono harmonogram pracy Animatora i dostosowano go do potrzeb społeczeństwa zwiększając dostępność do kompleksu. Przez to godzin pracy animatora było więcej, więc należy mieć na uwadze, iż jego wynagrodzenie do końca roku również wzrośnie.

Po czym Przewodniczący Komisji stwierdził, że równie wysoka jest kwota zakupu usług pozostałych - konserwacyjnych boiska.

W związku z usprawiedliwionym wcześniejszym opuszczeniem posiedzenia przez r. J. Piechowiak zgłosiła wcześniej swoje wnioski - poinformowała o konieczności zabezpieczenia śrub w ławkach nowej widowni. Do pozostawionych szczelin zimą może dostać się woda, która jeśli zamarznie doprowadzi do zniszczenia trybun. Wspomniała także o tym, by zabezpieczyć ławki na zimę przykrywając je odpowiednim materiałem.

Po czym, o godz. 10:10 posiedzenie Komisji opuściła radna J. Piechowiak.

Kolejno Skarbnik Gminy wyjaśnił, że powinno się zagospodarować pustą przestrzeń na terenie boiska od strony promenady.

Na co Przewodniczący Rady wyjaśnił, że bardzo popularna stała się piłka siatkowa plażowa i plażowa piłka nożna. Jednakże brakuje miejsc siedzących na Orliku i przydałoby się przygotowanie trybun lub ławek.

Najlepiej gdyby były one składane i łatwe do przeniesienia, tak by móc je zainstalować w każdym miejscu. Po czym poinformował o problemach technicznych, jakie pojawiły się w związku z funkcjonowaniem boiska tj. o niedomykającej się furtce, zużytych siatkach na bramkach.

Kolejno wspominał o imprezach organizowanych przez animatora, które robią furorę, a są to zwłaszcza turnieje koszykówki ulicznej a w planach pojawiło się przeniesienie na stałe tej imprezy do Powidza.

Kolejno komisja nawiązała do bogatej oferty imprez sportowych przeprowadzonych zgodnie z kalendarzem na 2014 rok oraz omówiła zadania, które są dodatkowo przeprowadzane.

Po czym Komisja przyjęła do wiadomości sprawozdanie finansowe dot. funkcjonowania boiska - Orlik 2012.

Ad. 6. Radni w punkcie tym zgłosili następujące inne sprawy:

Radna H. Beldzikowska prosiła o uporządkowanie pobocza z krzaków na ul. Kolejowej.

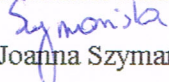
Natomiast radny W. Wysocki prosił o uporządkowanie pobocza za drugimi torami w stronę Charbina na polnej drodze po lewej stronie.

Radny B. Piotrowski prosił o wymianę na nowe dwóch lamp przy Ośrodku Zdrowia.

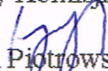
W toku dyskusji nad funkcjonowaniem boiska Orlik 2012 radni zgłosili konieczność zrobienia furtki wejściowej na boisko od strony promenady, wymianę drzwi w jednym z pomieszczeń socjalnych oraz siatek w bramkach. Dyskutowali także nad koniecznością zbudowania widowni lub zakupu ławek dla kibiców.

Ad. 7. Wobec wyczerpania się porządku posiedzenia - Przewodniczący Komisji radny Bogdan Piotrowski zamknął posiedzenie komisji o godz. 11:10.

Protokołowała:


Joanna Szymańska

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej:


Bogdan Piotrowski