

Protokół Nr 29/14

ze wspólnego posiedzenia dwóch komisji Rady Gminy Powidz: Komisji Oświaty i Spraw Społecznych oraz Komisji Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odbytego w dniu 23 czerwca 2014 r. o godz. 9:00 w sali narad Urzędu Gminy Powidz, pod przewodnictwem radnej Hanny Bełdzikowskiej Przewodniczącej Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Uczestniczący w posiedzeniu członkowie dwóch Komisji, zgodnie z listami obecności, które stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu komisji udział wzięli także:

Beata Kwitowska - Sekretarz Gminy Powidz

Dawid Lauer - Skarbnik Gminy Powidz

Katarzyna Kędziora - Dyrektor Domu Kultury w Powidzu

Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz

Wiktor Somerfeld - Animator *Boiska Orlik 2012*

Joanna Przybylska - dziennikarz *Kuriera Słupeckiego*

Filip Muszyński - dziennikarz *Głosu Słupcy*

Zebranych członków Komisji jak i zaproszonych gości powitała Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych – r. Hanna Bełdzikowska, która wyjaśniła, że do godz. 10:00 odbędzie się pierwsza część posiedzenia w gronie członków Komisji Oświaty, później natomiast dołączą członkowie Komisji Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa i odbędzie się zasadnicza część posiedzenia. Po czym podała, że na podstawie listy obecności w posiedzeniu bierze udział czterech radnych i wraz z zaproszonymi gości radni zapoznają się przygotowanymi zajęciami dla dzieci i młodzieży na okres wakacji letnich.

Jako pierwsza głos zabrała Dyrektor Domu Kultury w Powidz – p. Katarzyna Kędziora. Oprócz przekazanej przez siebie informacji (stanowiącej załącznik do niniejszego protokołu) podała, że Dom Kultury włączy się w organizację XX Dni Powidza tj. przygotuje Kiermasz Baldwina, umożliwi występ dzieci uczęszczających do Domu Kultury, zespołowi Powidzanki, czy przygotuje wszystkie wystawy o obrębie samego budynku Domu Kultury czy stoiska ze swojskim jadłem.

Podczas tegorocznych wakacji będzie otwarta świetlica opiekuńczo-wychowawcza i w tym czasie którego na dzieci będzie czekało wiele atrakcji.

Kolejno wspomniała o planowanej imprezie dla członków orkiestry dętej połączonej ze ogniskiem. Drugiego sierpnia odbędą się tzw. „Wakacyjne połowinki lata” a kolejną imprezą będzie rajd rowerowy wokół jeziora powidzkiego (23.08.2014 r.). Wspomniała także, że rajd ten jest organizowany wspólnie wraz z mieszkańcami Wilczyna oraz wyjaśniła, że pierwotnie zakładał trasę przejazdu wyłącznie wokół jeziora powidzkiego i jeśli teraz coś ulegnie zmianie Dyrektor zastanawia się nad kontynuacją i wspólnym organizowaniem rajdu.

Po czym głos zabrał r. L. Kasprzyk, który podał, że przecież Wilczyn, jest także członkiem Powidzkiego Parku Krajobrazowego i nie widzi problemu by rajd odbywał się także innymi trasami.

W związku z tym Dyrektor wyjaśniła, że założeniem rajdu było odkrywanie walorów gminy Powidz i nie chce by przenosił się poza ten teren. Po czym przeszła do omawiania tematu dożynek gminnych, poinformowała, że dożynki kościelne już są ustalone, ale dopiero spotkanie z sołtysami potwierdzi czy odbędą się także dożynki gminne.

Dodała także, że zawsze jest otwarta na propozycje więc jeśli ktokolwiek ma pomysł, co można zorganizować to prosi o informację. Podała także, że w czasie wakacji Dom Kultury będzie czynny od godz. 10:00 do 17:00 i nie jest planowana żadna przerwa.

Po czym r. L. Kasprzyk zaproponował zmianę otwarcia Domu Kultury, by był on czynny w weekendy a dniem wolnym miałyby być poniedziałek. Zaproponował także organizację większej ilości imprez dla młodzieży szczególnie w soboty.

W odpowiedzi na to Dyrektor podała, że co dwa tygodnie organizowana jest jakaś impreza taneczna lub zaproszone są gwiazdy. Wyjaśniła, jak bardzo dokładnie musi być zaplanowana każda tego typu impreza, szczególnie jeśli chodzi o dobór firmy ochroniarskiej, czy stoisk gastronomicznych.

Po czym głos zabrał r. J. Gwit, który przyznał, że może warto zastanowić się nad organizacją imprez w sobotę a dniem wolnym wyznaczyć dzień powszedni.

Po czym r. H. Bełdzikowska zapytała, czy młodzież przejawia chęć przychodzenia do Domu Kultury w weekendy.

Dyrektor podała, że w okresie wakacji młodzi wybierają plaże.

Po czym radny dodał, że jego pomysły są zawsze tak samo odbierane.

Na to r. H. Bełdzikowska przyznała, że skoro pojawiają się takie propozycje to trzeba zweryfikować ich zasadność.

Na co radny L. Kasprzyk przyznał, że chodzi mu o dobro młodzieży.

Po czym Dyrektor dodała, że jeśli padają propozycje to rodzice, czy opiekunowie powinni zwracać się bezpośrednio do Dyrektora Domu Kultury. Dodała także, że we wrześniu nauczyciele otrzymają specjalnie przygotowane dla dzieci ulotki z propozycjami zajęć.

Następnie radni zapoznali się z informacją Animatora boiska Orlik – 2012 – p . W. Somerfelda (stanowi ona także załącznik do niniejszego protokołu). Wyjaśnił, że te zajęcia, które były prowadzone w ciągu roku szkolnego będą kontynuowane. Po czym rozpoczęto temat ustalania godzin pracy Animatora podczas wakacji letnich.

Po czym Przewodnicząca Komisji zapytała czy jest potrzeba aby teraz orlik był otwarty od godz. 8:00.

Animator stwierdził, że nie ma takiej potrzeby ale zastanawia się nad otwarciem boiska rano później mogłaby być przerwa a następnie boisko byłoby czynne do godz. np. 22:00.

Po czym głos zabrał r. J. Gwit, który podał, że problem mógłby się zrobić, gdy przyjdzie grupa, a będzie zbliżała się godz. przerwy to nikt na siłę nie może takiej grupy wyrzucić. Ważne jest to także, by w przypadku trudnych warunków pogodowych Animator miał możliwość zamknięcia boiska.

Po czym Przewodnicząca Komisji zapytała, czy jeśli wydłużą się godz. pracy to, czy Animator podoła swoim obowiązkom.

W związku z tym na pytanie odpowiedział Animator, który wyjaśnił, że są to tylko dwa miesiące.

Po czym r. Jakub Gwit wyjaśnił, że można uznać ruchome godziny pracy, ale faktyczne wynagrodzenie powinno być wypłacane wg. ilości przepracowanych godzin.

Po czym radni ustalili, że w razie złych warunków atmosferycznych Animator ma możliwość swobodnego chwilowego zamknięcia boiska ale powinien pamiętać także o wywieszeniu kartki, by w ten sposób informować tych, którzy w danej chwili chcieliby skorzystać z boisk.

Po czym p. W. Somerfeld wyjaśnił, że grupy zorganizowane powinny wcześniej zarezerwować boisko.

Kolejno r. L. Kasprzyk poinformował, że należy przygotować boisko, które znajduje się za strażnicą.

Na co r. J. Gwit dodał, że to boisko nie nadaje się do gry, ze względów bezpieczeństwa, a jedynie należy dbać o to, by trawa tam była regularnie koszona. Po czym dodał, że w związku z tym grupy będą chciały poczekać na dostęp do boiska Orlik niż grać w złych warunkach. Podał, że warto przygotować informację dla mieszkańców sołectw o warunkach funkcjonowania orlika w okresie letnim.

Informacja dot. zajęć dzieci i młodzieży na okres wakacji letnich stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Po czym radny przystąpił do analizy przesłanej przez Prezesa UPKS informacji dot. organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży na okres wakacji letnich (informacja ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Pierwsza część tego posiedzenia zakończyła się o godz. 9.40.

Druga część rozpoczęła się o godz. 10:00. zgromadzonych radnych przywitała i jednocześnie posiedzeniu przewodniczyła r. H. Bełdzikowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych (wraz z tą komisją uczestniczyli członkowie Komisji Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa). Następnie podała, że uczestniczy wymagane quorum i wspomniała, że porządek obrad został dostarczony w zawiadomieniach oraz zapytała, czy są propozycje zmiany porządku obrad. Uwag i zmian nie zgłoszono wobec czego przyjęto porządek obrad w brzmieniu:

Projekt wspólnego porządku posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, ustalenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń komisji odbytych w dniach 26.05 oraz 27.05 br.
3. Analiza i zaopiniowanie materiałów, zagadnień mających być przedmiotem XLI sesji Rady Gminy Powidz (termin sesji - 26.06.2014 r.):

a) projektów uchwał: w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2013 rok; w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Powidz wraz z wypracowaniem opinii w przedmiocie wykonania budżetu Gminy Powidz w 2013 r.

b) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na 2014 rok.

c) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Powidz.

d) projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014.

e) projektu uchwały w sprawie przyjęcia statutu Związku Gmin Regionu Słupckiego.

f) zapoznanie się z przygotowaniem bieżącego postępowania na odbiór, transport i zagospodarowanie odpadami komunalnymi pochodzącymi od właścicieli nieruchomości (Komisja Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa)

g) informacja dot. stanu realizacji inwestycji gminnych (Komisja Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa)

4. Inne sprawy.

5. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 1. Jak wyżej.

Ad. 2. W punkcie tym Przewodnicząca zaproponowała przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń komisji bez odczytywania dodając, że dla zainteresowanych są one wyłożone do wglądu. Po czym poddała pod głosowanie Protokół Nr 28/14 z posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw Społecznych odbytego w dniu 26 maja 2014 roku oraz Protokół Nr 30/14 z posiedzenia Komisji Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa odbytego w dniu 27 maja 2014 roku. W wyniku przeprowadzonego głosowania dwa protokoły zostały przyjęte przez radnych bez zastrzeżeń i uwag.

Ad. 3. a) W podpunkcie tym Skarbnik Gminy Powidz rozpoczął omawianie dokumentów związanych z procedurą udzielenia Wójtowi Gminy Powidz absolutorium w tym:

- ***bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego.*** Skarbnik podał, że wartość aktywów trwałych w trakcie ubiegłego roku wzrosła, co jest efektem ciągłych inwestycji. Wyjaśnił, co wiąże się pod pojęciem „środki trwałe” oraz „należności długoterminowe”, czyli te środki, które na koniec roku nie wpłynęły na konto gminy. Po czym podał, że zapasy i materiały w kwocie 25.050,26 zł (na koniec roku) to policzone paliwo we wszystkich gminnych samochodach oraz opał na zimę. Kolejno przeszedł do omawiania „pasywów”. Zobowiązania krótkoterminowe jakie musi

zapłacić gmina 894.485,54 zł, to zobowiązania z tytułu dostaw i usług 76.277,15 zł. Kolejno podał, że na koncie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych widniała na koniec roku suma 97.616,96 zł.

- **zestawienie zmian w funduszu jednostki.** Jak podał Skarbnik fundusz na początku roku kształtował się w wysokości 1.947.162,08 zł a na koniec roku 1.923.236,80 zł. Skarbnik podał, że wartości w poszczególnych tabelach w skrócie pokazują możliwości finansowe niezbędne do przeprowadzenia inwestycji
- **rachunek zysków i strat jednostki.** Wskazał, że „Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej zmniejszyły się i na koniec roku 2013 stanowiły 9.786.412,27 zł. „Przychody netto ze sprzedaży produktów” na koniec roku wyniosły 1.292.282,74 zł. Zmniejszyła się także wartość kosztów operacyjnych z 9.883.328,20 zł do 9.630.223,16 zł. Na końcu wspomniał o tym, że ostatecznie jednak po obliczeniu wszystkich wartości gmina odniosła zysk w wysokości 654,342,56 zł.
- **bilans z wykonania budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego.** Po stronie aktywów „środki pieniężne” na koniec roku wyniosły 491.495,31 zł. „Zobowiązania” (po stronie pasywów) krótkoterminowe do 12 miesięcy wynosiły na koniec roku 746.951,13 zł a długoterminowe, powyżej jednego roku 3.310.300,00 zł. W 2014 roku zobowiązania krótkoterminowe zostały już uregulowane.

Po czym Przewodnicząca posiedzenia zapytała, jak wygląda obecnie sytuacja gminy i jak wysoki posiada dług.

Skarbnik podał, że obecnie jest to kwota ponad 2 mln zł ale należy pamiętać, że gmina posiada ponad 1 mln złotych na lokacie oraz środki na rachunku bieżącym. Po czym r. J. Gwit poinformował, że Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej umorzył ostatnią ratę kredytu na blisko 400 tys zł.

Po czym r. H. Bełdzikowska zapytała, czy gmina otrzyma jeszcze spłatę pieniędzy.

Skarbnik podał, że przelane będą środki na budowę placu zabaw w m. Przybrodzin, natomiast pozostałe inwestycje zostały rozliczone.

Po czym radni przystąpili do analizy sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Powidz na 2013 rok.

Skarbnik poinformował, że budżet kształtował się następująco: Dochody budżetu określono w wysokości 11.701.817,52 zł, wydatki 13.839.517, a deficyt ukształtował się na poziomie 2.137.700,00 zł. Analizując przebieg realizacji budżetu gminy w 2013 roku wyjaśnił, że dochody gminy zaplanowano w wysokości

11.701.817,52 zł, a zrealizowano 10.668.483,83 zł czyli 91,17% planu. Dochody bieżące założono w wysokości 10.535.248,97 zł, wykonano 10.145.489,58 zł co stanowi 96,30% planu. Dochody majątkowe ustalono w wysokości 1.166.568,55 zł, a wykonano w 44,83%, czyli zrealizowano kwotę 522.994,25 zł.

Wydatki bieżące zaplanowano w wysokości 13.839.517,52 zł a wykonano 12.360.939,49 zł w tym na wydatki bieżące przeznaczono 9.466.808,55 zł a wydano 8.830.672,02 zł tj. 93,32 % planu.

Jeśli chodzi o wydatki Skarbnik podkreślił, że realizowano je w sposób racjonalny, a w przypadku wydatków majątkowych głównym powodem nie wykonania tych dochodów w 100% jest sprzedaż mienia. Przypomniał także, że wydatki bieżące nie mogą być wyższe niż dochody bieżące powiększone o nadwyżkę budżetową i przypadku gminy Powidz te proporcje są doskonale zachowane.

Wspomniał także, że na wydatki majątkowe przeznaczono 4.372.708,97 zł a wykonano 3.530.267,47 zł czyli 80,73% planu. Skarbnik dodał także, że w porównaniu do budżetu kwoty dochodów i wydatków jest to bardzo duża kwota.

Przychody kształtowały się na kwotę 3.489.000,00 zł, a wykonano 3.044.751,13 zł. Rozchody budżetu wynosiły 351.300,00 zł a wykonano 952.100,00 zł. Skarbnik także przypomniał, że otrzymano umorzenie pożyczki zaciągniętej z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w kwocie 399.200,00 zł. Deficyt budżetu wynosił 1.692.455,66 zł a zadłużenie gminy z tytułu zaciągniętych kredytów i budżetów w 2013 roku 4.057.251,13 zł .

Po czym głos zabrał r. L. Kasprzyk, który pytał o sprzedaż tych działek, które miały głównie wpływ na obniżenie planu wykonania.

Skarbnik podał, że chodziło tu głównie o sprzedaż działek w m. Wylatkowo i Ostrowo.

Po czym Skarbnik wyjaśnił, co wpłynęło na zmniejszenie wykonania planu dochodów w 2013 roku. Wskazał, że głównym powodem jest tu obniżenie przez Radę Gminy Powidz górnych stawek podatkowych, czy ulg, umorzeń w opłacanych podatkach. Po czym wskazał jak w poszczególnych działach wyglądało wykonanie dochodów. W trakcie omawiania głos zabrał r. J. Gwit, który prosił o wyjaśnienie z czego wynikała mała realizacja dochodów (54,25%) w dziale 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej.

Skarbnik podał, że chodziło tu o kwotę dotacji z programu „Kapitał Ludzki”.

Zapytał także o minusowe wykonanie w części „spadki i darowizny”, na co Skarbnik wytłumaczył, że Urząd Skarbowy wypłacił za dużą kwotę podatku (zwrócił więcej niż powinien) w takiej sytuacji należało umniejszyć zaplanowaną wartość w ciągu roku i stąd też minusowe wykonanie.

Następnie zapytał, co z zadaniem bezinwazyjnego osuszania pokoi w OW „Łazienki”.

Skarbnik podał, że to zadanie na razie nie będzie realizowane.

Kolejno radni zapoznali się z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej wyrażoną w Uchwale Nr SO-0954/34/8/Ko/2014 z dnia 9 kwietnia w sprawie przedłożonego przez Wójta Gminy Powidz sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Powidz za 2013 roku wraz z informacją o stanie mienia komunalnego. Wyjaśnił, że jest to opinia pozytywna, głównym zastrzeżeniem inspektorów jest brak inf. O wydatkach poniesionych z tytułu kar i odszkodowań wypłaconych na rzecz osób fizycznych. Poza tym wspomniał, że inspektorzy wskazali omyłki pisarskie i rachunkowe

Kolejno Przewodniczący Rady wskazał, że dużym problemem było niezrealizowanie wszystkich zaplanowanych zadań majątkowych. Nie prowadzi to jak wskazał, do zwiększenia zaufania społecznego.

Po czym radni przeszli do omawiania Uchwały Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Powidz oraz do opinii RIO w sprawie ww. wniosku.

Następnie radni przystąpili do oceny wykonania budżetu za 2013 roku.

Po czym oddzielnie członkowie komisji przystąpili do głosowania w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2013 rok.

Komisja Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa jednogłośnie pozytywnie przyjęła to sprawozdanie wraz z uchwałą dot. udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Powidz. Sformułowała przy tym uwagę, by podjąć takie czynności aby polepszyć sprzedaż gminnego mienia.

Komisja Oświaty i Spraw Społecznych także jednogłośnie pozytywnie przyjęła sprawozdanie finansowe za 2013 rok wraz z propozycją uchwały dot. absolutorium dla Wójta Gminy Powidz. Komisja także

zapropnowała, by usprawnić realizację zadań majątkowych.

Po czym przewodnicząca Komisji ogłosiła 15 minutową przerwę trwającą od godz. 11:00 do 11:15.

Ad.b) w podpunkcie tym Skarbnik Gminy Powidz omówił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na 2014 rok. Wyjaśnił, że wydatki bieżące zmniejszyły się o kwotę 61.148,00 zł a wydatki majątkowe zwiększyły się o kwotę 61.148,00 zł. Zwiększono wydatki z zakresu ochrony środowiska o kwotę 11.448,00 zł oraz zwiększono wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie realizacji i rozwiązywania problemów alkoholowych o kwotę 9.165,03 zł. Po czym rozpoczął omawianie uzasadnienia do tej uchwały. Wspomniał, o tym, że zwiększono wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 41.148,00 zł i wprowadzono nowe zadanie pn. „Modernizacja przepompowni ścieków oczyszczonych poprzez wymianę pomp i układu sterowania na oczyszczalni w m. Ługi”. Zwiększono także wydatki w kwocie 20.000,00 zł w związku wprowadzeniem nowego zadania pn. Wykup gruntu pod drogę ul. Słonecznej w m. Powidz”. Przeszacowano budżet i zwiększono wydatki w związku z bieżącym wykonaniem.

Po czym r. J. Nowak pytał, co z kontynuacją remontu świetlicy wiejskiej w Wylatkowie i Ostrowie. Zapytał, czy nie należy rozważyć przeszacowania budżetu w tym zakresie.

Skarbnik wyjaśnił, że dopiero po ogłoszeniu kolejnych przetargów będzie wiadomo, czy należy przeszacować budżet na te zadania.

Po czym r. W. Marszałek, pytał, kiedy ma być załatwiona sprawa ul. Słonecznej.

W odpowiedzi na to Skarbnik poinformował, że najpierw kwotę należy umieścić w budżecie i tak zabezpieczone środki można później przeznaczyć na wykup.

Po czym Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwały budżetowej na 2014 rok. W wyniku przeprowadzonego głosowania projekt tej uchwały został przyjęty jednogłośnie pozytywnie.

Ad. c. w podpunkcie tym Skarbnik Gminy Powidz omówił projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie

Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Powidz. Podał, że zmiany, które zaszły są efektem zmian u budżecie.

Po czym Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowania projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Powidz. W wyniku przeprowadzonego głosowania radni dwóch komisji przyjęli projekt tej uchwały jednogłośnie pozytywnie.

Ad. d. W punkcie tym pracownik Urzędu Gminy Powidz – p. Anna Sypniewska omówiła projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014. Pracownik podała z roku poprzedniego pozostała kwota w wysokości 9.165,03 zł., która w głównej mierze zostanie przeznaczona na organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, gdyż jest to najbardziej popularna forma spędzania czasu wolnego. Nawet szkoła zwraca się z prośbą o dofinansowanie i na niektóre propozycje komisja opowiada pozytywnie.

Po czym Przewodnicząca Komisji poddała pod głosowanie projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. W wyniku przeprowadzonego głosowania projekt tej uchwały radni przyjęli jednogłośnie pozytywnie.

Ad. e. W punkcie tym pracownik Biura Rady Joanna Szymańska omówiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia statutu Związku Gmin Regionu Słupeckiego. Wyjaśniła, że tą uchwałę radni przyjęli w grudniu 2013 roku. Po dokładnej weryfikacji treści przez nadzór Wojewody ustalono, że nie wszystkie gminy i miasta należące do związku przyjęły jednakowo brzmiącą treść statutu (co jest elementem koniecznym). Mimo wszystko badając treść statutu zauważono poważające się kompetencje Przewodniczącego Związku i Zarządu i polecono ustalić zakres kompetencji tych organów.

Po czym Przewodnicząca poddała pod głosowanie projekt uchwały w sprawie przyjęcia statutu Związku Gmin Regionu Słupeckiego. W wyniku przeprowadzonego głosowania projekt tej uchwały został przyjęty jednogłośnie.

Ad. f. W punkcie tym wyjaśnień w związku z ogłoszonym przetargiem na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych udzieliła Sekretarz Gminy Powidz. Wyjaśniła, że pierwszy przetarg został unieważniony, dziś obyło się otwarcie ofert drugiego przetargu. Kwota proponowana wynosi 39.500,00 zł brutto.

Po czym radni zapytali, jaka cena obowiązywała do tej pory.

Sekretarz podała, że było to 28 tys.

Następnie Przewodniczący dodał, że mimo, iż Rada Gminy skróciła okres zapłaty za odpady komunalne i dała możliwość wyboru wielkości pojemnika to operator nie wziął tego pod uwagę tworząc swoją kalkulację.

Kolejno r. H. Bełdzikowska pytała, czy zmiana ceny wpłynie na stawki jakie płacą mieszkańcy.

Pani Sekretarz wyjaśniła, że dziś miało miejsce otwarcie ofert i nie wiadomo jakie zapadną decyzje.

Po czym głos zabrał r. J. Gwit, który powiedział, że Powidz leży z dala od większych ośrodków stąd też nie ma konkurencji na rynku

Ad. g. W punkcie tym radni zapoznali się z informacją dot. stanu realizacji inwestycji gminnych. (inf. ta stanowi załącznik do niniejszego protokołu)

Ad. 4. W punkcie tym radni zgłosili następujące sprawy:

Radny J. Imbiorowicz prosił o zamontowanie ławek na plaży wojskowej (od dawna ich tam brakuje) oraz skoszenie traw na placu zabaw i przypomniał o podłączeniu lampy w Przybrodzinie.

Radny K. Wiśniewski wniósł o nawiezenie gruzu oraz wyrównanie drogi prowadzącej do dawnego ośrodka "Mikroma".

Radny W. Marszałek prosił o oczyszczenie studzienek ściekowych przed sezonem.

Radna H. Bełdzikowska prosiła o oczyszczenie studzienek burzowych, prosiła także o zwrócenie uwagi na sposób koszenia poboczy dróg gminnych, gdyż zatrudniona firma robi to niedokładnie (pozostawia kępki traw oraz nie wykasza traw przy barierkach) oraz o skoszenie traw na placu zabaw. Prosiła także o przypomnienie w sprawie podłączenia lampy w Charbinie. Radna zwróciła się także o oczyszczenie chodnika - łącznika ulic Witkowska - Kolejowa oraz o wycięcie krzewów na wyjeździe tych dróg, gdyż są one tak wysokie, że utrudniają widoczność.

Radny W. Welnic wniósł o nawiezenie tłucznia na drogę gminną z Wylatkowa do Ostrowa oraz na tzw. drodze słoszewskiej. Prosił także o przekazanie Powiatowemu Zarządowi Dróg prośbę wycięcia rosnących przy drodze powiatowej od Ostrowa bzów, które utrudniają widoczność. Przypomniał także, że prosił ostatnio o umieszczenie tablic informacyjnych z numeracją domostw.

Radny M. Bąkowski przypomniał o konieczności zakupienia koszy do gry w piłkę koszykową oraz skoszenie traw na boisku oraz placu zabaw w m. Powidz - Osiedle.

Radny J. Nowak prosił o przywiezienie tłucznia na drogę prowadzącą do jeziora w Wylatkowie od posesji p. Glapińskiego (odc. ok 30 m).

Radny J. Gwit zwrócił uwagę na potrzebę stworzenia przejścia dla pieszych prowadzącego do "Twojego Marketu", szczególnie mieszkańcom osiedla domów usytuowanych wokół ul. K. Jagiellończyka. Prosił także o namalowanie koperty na wjeździe na promenadę od ul. Bilskiego pomiędzy budynkiem łazienek a płotem oraz umieszczenie znaku zakazu z adnotacją "nie dotyczy mieszkańców" na ul. Bilskiego od strony rynku.

Radni poruszyli także temat braku parkingów szczególnie w sytuacji, zbliżających się Dni Powidza i przyjazdu wielu turystów. Zaproponowali stworzenie dodatkowego miejsca postojowego z terenu bezpośrednio przylegającego do parkingu przy Urzędzie Gminy, na ul. Wodnej i K. Jagiellończyka.

Ad. 5. Wobec wyczerpania się porządku Przewodnicząca Komisji Hanna Beldzikowska, zamknęła posiedzenie Komisji o godz 12:10.

Protokołowała:

Szymańska
Joanna Szymańska

Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych

Hanna Beldzikowska
Hanna Beldzikowska

Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa

Kapela
Jerzy Kapela