

## UMOWA (PROJEKT)

zawarta w dniu ..... w Powidzu pomiędzy **Gminą Powidz,  
ul. 29 Grudnia 24, 62-430 Powidz NIP** ,  
zwaną w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:  
**Wójta Gminy Powidz –Ryszarda Grześkowiaka** ,  
a

.....  
z siedzibą .....  
NIP ..... REGON .....  
reprezentowanym przez: .....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” i wyboru oferty Wykonawcy, strony zawierają następującą umowę:

### § 1

#### Przedmiot i zakres umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.:  
**„Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Powidz ”.**  
**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

- a) odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Powidz;
- b) odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych z Punktu selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ( zwany PSZOK) zlokalizowanego w m. Ługi na terenie oczyszczalni ścieków
- c) wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- d) zapewnienie właścicielom nieruchomości na czas trwania umowy możliwości nabycia lub wdzierżawienia pojemników i kontenerów na odpady zmieszane

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem niniejszej umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik do umowy.

## **§ 2**

### **Termin realizacji**

1. Wykonawca realizować będzie usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia **01.07.2014 roku do dnia 30.11.2015 roku** z zastrzeżeniem ust.2.
2. Wykonawca wyposaży mieszkańców w worki na odpady selektywnie zbierane ( pakiet startowy) najpóźniej **do 1 lipca 2014 roku** .

## **§ 3**

### **Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, pozwolenia, koncesje, doświadczenie oraz potencjał techniczny, osobowy i finansowy do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz w SIWZ przez cały okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy kopię umowy z Regionalną instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu „VIII” na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych .
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia, pozwolenia, koncesje tracą moc obowiązującą, w trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca obowiązany jest do uzyskania aktualnych wpisów lub zezwoleń, pozwoleń, koncesji oraz przekazania tych dokumentów Zamawiającemu najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień wygaśnięcia uprawnień.

## **§ 4**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności i wysokiej jakości świadczonych usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszystkich obowiązków określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który to opis stanowi załącznik do umowy oraz obowiązków wynikających ze specyfikacji.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odebranymi odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie oraz zasadami zawartymi w specyfikacji. Dotyczy to w szczególności: transportu, ewentualnego przeładunku, wyposażenia pojazdów, spraw związanych z odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów oraz innych spraw związanych z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów.
4. Wykonawca ma obowiązek zachowania poufności informacji pozyskanych od Zamawiającego w celu realizacji umowy, a w szczególności do:
  - 1) zapewniania przestrzegania zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
  - 2) zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności powinien zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem,

3) przetwarzania danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji umowy.

5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekazania harmonogramów odbioru odpadów Zamawiającemu zgodnie z zasadami określonymi w zał. nr 1 do umowy.

6. Wykonawca niezwłocznie po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usług.

7. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usług złoży Zamawiającemu wykaz środków transportu przeznaczonych do realizacji umowy, który zawierać będzie numery rejestracyjne pojazdów i przypisane do nich nr odbiornika GPS oraz wykaz kierowców obsługujących te pojazdy.

## § 5

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramów na zasadach określonych w załączniku nr 1 do umowy.

2. Zamawiający w ciągu 5 dni od podpisania umowy dostarczy Wykonawcy aktualny wykaz adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości. Wykaz ten będzie podlegał aktualizacji przez Zamawiającego w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości. Zmiany te mogą polegać zarówno na zmniejszeniu, jak i zwiększeniu liczby nieruchomości, przy czym zmiany te nie będą wpływały na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 niniejszej umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie ryczałtowe należne WYKONAWCY z tytułu wykonania umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi ..... zł netto (słownie: ..... plus 8 % podatek VAT, co łącznie daje kwotę ..... **zł brutto** (słownie: .....))

2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi miesięcznymi, w wysokości zryczałtowanego miesięcznego wynagrodzenia tj. .... + **Vat** zł brutto (słownie: ..... + Vat) zgodnie ze złożoną ofertą .

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy. Pominięcie, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być postawą do żądania zmiany wynagrodzenia ustalonego w ust.1.

4. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ będzie stanowił pisemny raport wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez WYKONAWCĘ i zatwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

5. Wynagrodzenie należne WYKONAWCY będzie płatne przelewem na konto WYKONAWCY wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej wpływu do ZAMAWIAJĄCEGO.

6. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo wstrzymania płatności do czasu

wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.

8. W przypadku opóźnienia w płatności jakiegokolwiek kwoty należnej Wykonawcy, Wykonawca będzie uprawniony do dochodzenia odsetek w wysokości ustawowej.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5% kwoty brutto** określonej w § 6 ust. 1 umowy, co stanowi kwotę: ..... (słownie: ..... zł w formie .....

2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu WYKONAWCA musi dokonać wpłaty na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO przed podpisaniem umowy. Zabezpieczenie to będzie ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź musi być ono wniesione najpóźniej przed podpisaniem umowy w pełnej wysokości.

4. W trakcie realizacji umowy WYKONAWCA może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wymaganych przepisami i umową sprawozdań.

6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania usług i do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tego tytułu.

## **§ 8**

**Terminowość** i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez ZAMAWIAJĄCEGO w oparciu o raport z wykonania usług przedstawiony ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ zgodnie z zasadami określonymi w załączniku do umowy – pkt E.

## **§9**

### **Przedstawicielstwo stron przy realizacji zamówienia**

1. Z ramienia Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy będą:

....., tel. ...., e-mail: .....

....., tel. ...., e-mail: .....

2. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem umowy z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

p. Sebastian Gonicki nr tel. 63 2776272 e-mail: [informatyka@powidz.pl](mailto:informatyka@powidz.pl)

....., nr tel. ...., e-mail: .....

3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1 i 2 o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

## **§10 Podwykonawcy**

1. Zakres przedmiotu umowy przewidziany do wykonania przez PODWYKONAWCÓW określony jest w ofercie WYKONAWCY.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z PODWYKONAWCĄ wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za wybór Podwykonawców pod względem jakości i terminowości wykonywanych przez nich prac oraz wymaganych kwalifikacji.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, który wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
4. Umowa z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wynagrodzenie dla Podwykonawców.
6. Umowy z Podwykonawcami nie zwalniają Wykonawcy z żadnego zobowiązania lub odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy. Odpowiedzialność Wykonawcy za zaniedbania i uchybienia dokonane przez pracowników/zleceniobiorców Podwykonawcy jest taka sama jakby tych zaniedbań lub uchybień dopuścili się pracownicy/zleceniobiorcy Wykonawcy.

## **§ 11 Ubezpieczenia**

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej ZAMAWIAJĄCEGO lub WYKONAWCY z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, WYKONAWCA zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi WYKONAWCA.
4. WYKONAWCA jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

## **§ 12 Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego**

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
  - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe WYKONAWCY,
  - 2) rozpoczęto likwidację firmy WYKONAWCY,
  - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO może nastąpić również, jeżeli WYKONAWCA:
  - 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową w terminie o którym mowa w **§ 2**,

- 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 ZAMAWIAJĄCY może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży WYKONAWCĘ.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku WYKONAWCA może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu ZAMAWIAJĄCY wraz z WYKONAWCĄ winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez WYKONAWCĘ usług, a WYKONAWCA zobowiązuje się współpracować z ZAMAWIAJĄCYM w tym zakresie.
5. Fakt trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO ze skutkiem natychmiastowym.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie.
7. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.

### **§13**

#### **Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę**

1. WYKONAWCA może odstąpić od umowy, jeżeli ZAMAWIAJĄCY nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
  - 1) Zamawiający opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia w terminie przekraczającym 60 dni za które Wykonawca prawidłowo wystawił fakturę,
  - 2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym.
  - 3) zawiadamia WYKONAWCĘ, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli WYKONAWCA wyznaczył ZAMAWIAJĄCEMU stosowny termin ( nie krótszy niż miesiąc ) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust.2, WYKONAWCA powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

### **§ 14**

#### **Kary umowne**

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługują od WYKONAWCY kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

- 1) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z miejsca gromadzenia odpadów na terenach nieruchomości zamieszkałych ;
  - 2) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z miejsca gromadzenia odpadów na terenach nieruchomości niezamieszkałych ;
  - 3) 0,02 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy za każdy dzień nie odbierania odpadów w PSZOK-u
  - 4) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY,
  - 5) 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez WYKONAWCĘ od umowy z przyczyn niezawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1-4 WYKONAWCA wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a ZAMAWIAJĄCY przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wynagrodzenie WYKONAWCY jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, WYKONAWCA zobowiązuje się tę różnicę dopłacić na rachunek Zamawiającego.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4 i 5 kwoty kar umownych WYKONAWCA zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy ZAMAWIAJĄCEGO.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY :
- 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy,
  - 2) karę umowną – 10 % kwoty brutto określonej w § 6 ust.1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w § 12 ust.1 i 4 nie powoduje naliczenia kar umownych.

## **§ 15**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zawartej w trybie przepisów Prawa zamówień publicznych w następujących przypadkach:
  - 1) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
  - 2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
  - 3) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 4) W przypadku zawarcia umowy po 1 lipca 2014 r. wysokość wynagrodzenia za okres trwania umowy zostanie ustalona proporcjonalnie do rzeczywistego czasu trwania umowy w oparciu o miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe przyjęte w §6 ust.2 umowy i wynikające z treści oferty.

## **§ 16**

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, ustawy o odpadach oraz ustawy o

utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§ 17**

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 18**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....



## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest : **Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Powidz.**

2. **Przedmiot zamówienia obejmuje :**

A. Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Powidz;

B. Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych z Punktu selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ( zwany PSZOK) zlokalizowanego w m. Ługi na terenie oczyszczalni ścieków

C. Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

D. Zapewnienie właścicielom nieruchomości na czas trwania umowy możliwości nabycia lub wdzierżawienia pojemników i kontenerów na odpady zmieszane.

3. **Charakterystyka Gminy Powidz .**

A. Powierzchnia Gminy Powidz wynosi **80ha (80km<sup>2</sup>)**;

B. Liczba mieszkańców na terenie Gminy Powidz wynosi **2148** osoby (wg stanu na 31.05.2014 r.);

C. Szacowana ilość nieruchomości:

a) nieruchomości zamieszkałe:

miejsowość	Zabudowa jednorodzinna/liczba gospodarstw	Zabudowa wielolokalowa/liczba lokali
Powidz	362	3/21
PowidzOsiedle	0	5/40
Charbin	43	0
Wylatkowo	54	0
Anastazewo	39	0
Smolniki	17	0
Ostrowo	59	1/3

Ługi	9	0
Przybrodzin	31	2/5
Polanowo	22	0
<b>Razem</b>	<b>636</b>	<b>11/69</b>

b) Nieruchomości niezamieszkałe

miejsco- wość	Zabudo- wane tereny letnisko- we i rekreacy- jne	Zespół Szkolno- Przedszk- olny	Cment- arze	Lokale handlowe i gastronomiczne		Zakłady rzemieśln- icze, usługowe i produkcy- jne	Hotele, pensjonaty i gospodarstwa agroturystyczne	
				Całoroc- zne	Sezon- owe		Całoroc- zne	Sezon- owe
Powidz	252	1	1	10	9	26	10	11
Powidz Os- iedle	0	0	0	1	0	0	0	0
Charbin	0	0	0	0	0	1	0	0
Wylatkow- o	254	0	0	1	1	4	0	0
Anastaze- wo	86	0	0	0	0	0	0	1
Smolniki	15	0	0	0	0	0	0	0
Ostrowo	304	0	0	2	3	3	2	6
Ługi	10	0	0	0	0	0	1	0
Przybrodz- in	163	0	0	2	6	3	1	3
Polanowo	39	0	0	0	0	1	3	1
<b>Razem</b>	<b>1113</b>		<b>1</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>38</b>	<b>17</b>	<b>22</b>

\* jest to faktyczna ilość niezabudowanych nieruchomości rekreacyjnych, ale liczba nieruchomości z których Wykonawca rzeczywiście odbierze odpady wynikać będzie z wykazu przekazanego przez Zamawiającego po podpisaniu umowy

c) długość dróg na terenie gminy 52 km

#### 4.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

##### **A. Odbiór i zagospodarowanie wskazanych w opisie zamówienia rodzajów odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Powidz.**

Wykonawca jest zobowiązany do odebrania i zagospodarowania niżej opisanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Powidz. Ilość wytworzonych odpadów komunalnych nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez właścicieli nieruchomości. Szacunkowa ilość odpadów przewidzianych do zbiórki i transportu z terenu Gminy Powidz wynosi wg Planu Gospodarki

Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012 – 2017 /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 roku poz.4431 - I 328,25 Mg/rok (w okresie lipiec 2013 r. – kwiecień 2014 r. zebrano łącznie: 513,45 Mg (200301 – niesegregowane-zmieszane odpady komunalne), 160,99 Mg (200201 – Odpady ulegające biodegradacji), 14,84 Mg (170904 – Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu), 48,54 Mg (150107 – Opakowania ze szkła), 12,24 Mg (150101- Opakowania z papieru i tektury), 35,58 Mg (150102 – Opakowania z tworzyw sztucznych), 7,16 Mg (200202 – Gleba i ziemia, w tym kamienie), 2,90 Mg (200307 – Odpady wielkogabarytowe), 0,56 Mg (200136 – Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne), 0,2 Mg (160103 – Zużyte opony)) – wg sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne z terenu Gminy Powidz). Podane ilości odpadów należy traktować jako orientacyjne.

Z nieruchomości zamieszkałych w zamian za uiszczoną opłatę Wykonawca odbierze każdą ilość wytworzonych odpadów komunalnych z wyjątkiem. odpadów budowlano – remontowych, które powstały w wyniku prowadzenia robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty i wymagające załadowania do dodatkowego kontenera. Odpady te oraz odpady pochodzące z pielęgnacji lub ściętych drzew i krzewów wymagających odrębnego kontenera operator ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, której wysokość zostanie określona w uchwale Rady Gminy Powidz na mocy art. 6r ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

Z nieruchomości niezamieszkałych odpady komunalne będą odbierane w ilości zgodnej ze złożoną deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Odebranie dodatkowej ilości odpadów komunalnych wymaga złożenia przez właściciela nieruchomości korekty deklaracji.

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania całej masy zebranych odpadów, z podziałem na następujące grupy:

**1) grupa podstawowa**, do której zalicza się:

- a) zmieszane odpady komunalne (20 03 01),
- b) odpady kuchenne ulegające biodegradacji (20 01 08), odpady z ogrodów i parków ulegające biodegradacji (20 02 01)
- c) łącznie opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02, 20 01 39), opakowania wielomateriałowe (15 01 05, 15 01 06), metal (15 01 04, 20 01 40),
- d) opakowania ze szkła (15 01 07, 20 01 02),
- e) opakowania z papieru i tektury (15 01 01, 20 01 01),

**2) grupa dodatkowa:**

- a) leki i chemikalia w tym farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, tłuszcze itd. (20 01 31\*, 20 01 32, 20 01 13\*, 20 01 14\*, 20 01 15\*, 20 01 17\*, 20 01 19\*, 20 01 25, 20 01 26\*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 80).
- b) zużyte baterie i przenośne akumulatory (20 01 33\*, 20 01 34),
- c) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym wszelkiego rodzaju lampy żarowe, halogenowe, świetlówki, inny sprzęt będący na wyposażeniu gospodarstw domowych (20 01 21\*, 20 01 23\*, 20 01 35\*, 20 01 36\*),
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
- e) odpady budowlano-remontowe inne niż niebezpieczne (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 01 82, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 02, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 05, 17 04 06, 17 04 07, 17 04 11, 17 05 08, 17 06 04, 17 08 02, 20 03 99),
- f) zużyte opony (1601 03),
- g) pozostałe komunalne odpady niebezpieczne w tym powstające w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach (15 01 10\*, 15 01 11\*, 20 01 27\*, 20 01 29\*, 20 01 37\*).

2. System odbioru odpadów to system pojemnikowo-workowy.

3. Rodzaj pojemników i kontenerów do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych:
  - 1) 120l (0,12m<sup>3</sup>),
  - 2) 240l (0,24m<sup>3</sup>),
  - 3) Kp-7 (7,0m<sup>3</sup>),
  - 4) 1100l (1,1m<sup>3</sup>).
- 5) w przypadku okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych dopuszcza się worki w kolorze czarnym o poj. min 110 l.
4. Częstotliwość odbioru odpadów – zgodnie z Uchwałą Nr XXX/183/13 Rady Gminy Powidz z dnia 27 marca z póź. zm. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz (Dz. Urz. Woj. Wlkp z 2013 poz. 3380 ) oraz Uchwałą Nr XXXVII/153/12 Rady Gminy Powidz z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. ( Dz. Urz. Woj. Wlkp z 2013 poz. 1170 )

W przypadkach szczególnie uzasadnionych dopuszcza się odbiór odpadów komunalnych w innych terminach, po wcześniejszym uzgodnieniu przez właściciela nieruchomości z Wykonawcą.

Z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zebrane selektywnie odpady komunalne, których przekazanie operatorowi przez właściciela w terminach określonych harmonogramem było niemożliwe, należy dowieźć własnym transportem do punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK) lub za dodatkową opłatą przekazać operatorowi. Punkt selektywnego zbierania odpadów przyjmuje nieodpłatnie selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z gospodarstw domowych, za wyjątkiem odpadów budowlano – remontowych, zielonych, oraz nieselektywnie zbieranych-zmieszanych wymagającymi odrębnymi kontenerów .

#### **B. Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych:**

1. Wykonawca zapewni worki na selektywnie zbierane odpady komunalne dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którzy zadeklarowali selektywne zbieranie odpadów szacunkowo, w ilości po ok. 10600szt. worków koloru żółtego i

zielonego, ok. 3500sztuk worków koloru niebieskiego oraz ok. 10600sztuk worków koloru brązowego, worki koloru czarnego – ok. 2000 szt o pojemności 240 l..

2. Worki będą dostarczane na wymianę podczas odbioru odpadów zebranych selektywnie. Do dnia 1 lipca 2013r. należy wyposażyć właściciela nieruchomości w pakiet startowy (4szt. worków , tj. zielony, niebieski, żółty, brązowy, chyba , że właściciel nieruchomości zadeklarował posiadanie kompostownika- po 1 z każdego rodzaju).

3. Worki do selektywnego zbierania odpadów muszą spełniać następujące wymagania:

1) być w następujących kolorach:

a) worek koloru zielonego z przeznaczeniem na opakowania szklane,

b) worek koloru niebieskiego z przeznaczeniem na papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.),

c) worek koloru żółtego z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne typu PET, opakowania wielomateriałowe i drobne metale,

d) worek koloru brązowego z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji.

e)worek koloru czarnego na odpady dodatkowe zmieszane

2) być wykonane z tworzywa o wytrzymałości nie mniejszej niż dla tworzywa LDPE o grubości minimum 0,06mm;

3) być trwale i czytelnie oznakowane nazwą, numerem telefonu Wykonawcy oraz rodzajem i znakiem graficznym odpadów, jakie mają być do niego zbierane;

### **C. Zapewnienie właścicielom nieruchomości na czas trwania umowy możliwości nabycia lub wdzierżawienia pojemników i kontenerów na odpady zmieszane.**

1. Wykonawca umożliwi nabycie lub wdzierżawienie na czas trwania umowy pojemników/kontenerów właścicielom nieruchomości, co nie może obciążyć kosztami Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązany jest w ostatnim dniu trwania umowy do usunięcia własnych pojemników z terenu nieruchomości, które były wyposażone w pojemniki Wykonawcy oraz pozostawienie terenu w odpowiednim stanie porządkowym i sanitarnym, chyba że wcześniej przekazał pojemniki właścicielowi nieruchomości za jego zgodą.

3. Pojemniki przekazane przez Wykonawcę powinny być czyste, nieuszkodzone, sprawne techniczne oraz spełniać wymagania określone w innych przepisach.

4. Wykonawca odpowiada za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości oraz za szkody powstałe

podczas i w związku z realizacją usług na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**D. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia i wymagania stawiane Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia, w oparciu o aktualne unormowania prawne, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz etyką zawodową.
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę stanowiącą przedmiot niniejszego zamówienia przy użyciu własnych narzędzi i sprzętu, w szczególności: sprzęt użyty przy realizacji przedmiotowej usługi winien spełniać wymagania wynikające z obowiązujących polskich norm przenoszących normy europejskie i aprobat technicznych polskich bądź europejskich, utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych, spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych: zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas oraz w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu – dotyczy wszystkich rodzajów nieruchomości.
5. Wykonawca po wykonaniu usługi odebrania odpadów komunalnych jest zobowiązany do ustawienia opróżnionego pojemnika/kontenera w miejsce poprzedniej lokalizacji.
6. Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi.
7. Zakazuje się mieszania poszczególnych frakcji odpadów zebranych selektywnie.
8. Dopuszcza się transport jednym pojazdem różnych frakcji odpadów zebranych selektywnie pod warunkiem zabezpieczenia ich przed zmieszaniem i odrębnego ważenia każdej frakcji.

9. Odbierając pozostałe selektywnie zebrane odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych w formie „wystawki”, Wykonawca zobowiązany jest do użycia takiej ilości sił i środków, aby zbiórkę przeprowadzić sprawnie pozostawiając teren, na którym prowadzona była „wystawka” w należyтым porządku.
10. Wykonawca jest obowiązany do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp) w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem do Zamawiającego.
11. Wykonawca jest obowiązany naprawiać lub ponosić koszty napraw (wg wyboru Zamawiającego) szkód wyrządzonych w majątku Gminy Powidz i osób trzecich podczas wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych (uszkodzenia chodników, ogrodzeń, wjazdów itp.).
12. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem worka, Wykonawca nie odbiera odpadów pozostawiając właścicielowi nieruchomości ostrzeżenie (**treść ostrzeżenia zostanie ustalona wraz z podpisaniem umowy**) oraz powiadomi o tym Zamawiającego, niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni. Do zawiadomienia Wykonawca powinien załączyć protokół ze zdarzenia i dokumentację fotograficzną. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia. Zamawiający po otrzymaniu zawiadomienia przeprowadzi postępowanie wyjaśniające, o wynikach którego powiadomi Wykonawcę wraz z podaniem kodów pod jakimi należy odebrać kwestionowane przez Wykonawcę odpady. Ponowne stwierdzenie niezgodności zebranych przez właściciela danej nieruchomości odpadów z przeznaczeniem worka skutkuje przyjęciem odpadów jako zmieszane, o czym Wykonawca powinien niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 2 dni powiadomić Zamawiającego.
13. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK). Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) wjazdu na wagę przed rozpoczęciem świadczenia usługi w dniu zgodnym z harmonogramem wywozu,



- b) wjazdu na wagę i ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych po zakończeniu świadczenia usługi w danym dniu zgodnym z harmonogramem wywozu,
14. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i udostępnienia Zamawiającemu możliwości wglądu do ww. dokumentacji oraz uczestniczenia w ważeniu odpadów na wniosek Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i przekazywania co miesiąc Zamawiającemu ewidencji nieruchomości, z których zostały odebrane zmieszane i selektywnie zebrane odpady.
16. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem tj. sporządzanie oraz przekazanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań w terminie do końca miesiąca następnego po kwartale, którego dotyczy, przygotowanych na wzorach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi /Dz. U. 2012 poz. 630/.
17. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest dążyć do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych /Dz. U. z 2012 r. Poz. 645/ poprzez dostarczanie właścicielom nieruchomości dostatecznej ilości worków do selektywnej zbiórki odpadów, terminowe odbieranie odpadów zebranych selektywnie, dostosowanie się do zakazu niemieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami niesegregowanymi, selektywne odbieranie odpadów dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) przez właścicieli nieruchomości w każdej ilości.
18. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany dążyć do ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do

składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów /Dz. U. z 2012 r. poz. 676/ poprzez dostarczanie właścicielom nieruchomości dostatecznej ilości worków do zbierania odpadów ulegających biodegradacji, terminowe odbieranie tych odpadów, dostosowanie się do zakazu niemieszania odpadów zebranych selektywnie z odpadami niesegregowanymi, selektywne odbieranie odpadów ulegających biodegradacji dostarczonych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przez właścicieli nieruchomości.

19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, odpadów komunalnych odebranych w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w m.Ługi zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Wielkopolskiego na lata 2012 – 2017 /Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2012 roku poz. 4431, zasadami gospodarki odpadami określonymi w ustawie o odpadach /Dz. U z 2013r., poz. 21/ uwzględniając zapisy Uchwały Rady Gminy Powidz Nr IX/38/11 Rady Gminy Powidz z dnia 25 maja 2011 roku w sprawie przystąpienia Gminy Powidz jako Wspólnika do spółki prawa handlowego pn: Miejski Zakład Gospodarki Odpadami Komunalnymi spółka z o.o. w Koninie ul. Sulańska 13.
20. Najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów obowiązujący w okresie trwania umowy odrębnie dla nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych.
21. Wykonawca odpowiada za informowanie właścicieli nieruchomości o harmonogramie odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptował, a Wykonawca w formie wydruków, będzie zobowiązany przekazać właścicielom nieruchomości do dnia 1 lipca 2014 r.
22. Zamawiający będzie publikował harmonogramy odbioru odpadów na stronie internetowej Urzędu Gminy Powidz [www.powidz.pl](http://www.powidz.pl).
23. Wykonawca do oferty dołączy wstępne harmonogramy odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i nieruchomości niezamieszkałych.

24. Usługa dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych może być wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 22:00 oraz w soboty od 7:00 do 19:00, a dla nieruchomości niezamieszkałych-domków rekreacyjnych wyłącznie w soboty.
25. Wykonawca przy podpisaniu umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz środków transportu, który będzie zawierać nr rejestracyjny pojazdu, przypisany do niego nr odbiornika GPS oraz imię i nazwisko kierowcy.
26. W uzasadnionych przez Zamawiającego przypadkach w przypadku nieruchomości niezamieszkałych i zamieszkałych o charakterze skupiskowym Zamawiający dopuszcza możliwość gromadzenia i odbioru odpadów zbieranych nieselektywnie przy pomocy kontenerów KP-7 z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia się pojemnika.
27. W uzasadnionych przez Zamawiającego przypadkach w przypadku nieruchomości niezamieszkałych i zamieszkałych o charakterze skupiskowym Zamawiający dopuszcza możliwość gromadzenia i odbioru odpadów zbieranych selektywnie przy pomocy kontenerów tzw. dzwonów (opakowania ze szkła, opakowania z papieru i tektury, opakowania z tworzyw sztucznych) z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia się pojemników.

#### **E. Raporty i inne obowiązki informacyjne.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
  - a) masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych wymienionych w grupie podstawowej (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) w szczególności: odpadów zmieszanych [Mg], odpadów ulegających biodegradacji [Mg], selektywnie zebranych z podziałem na:
    - papier;
    - metale,
    - tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe
    - szkło [Mg],
  - b) wykazie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne z podaniem numeru posesji lub numeru działki, wielkości opróżnionego pojemnika na odpady zbierane nieselektywnie-zmieszane oraz frakcji odebranych odpadów;

- c) sposobach zagospodarowania w/w odpadów ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane;
  - d) ilości i rodzaju wydzielonych odpadów surowcowych (papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) ze strumienia odpadów zmieszanych [Mg];
  - e) ilości zmieszanych odpadów komunalnych przekazanych do mechaniczno – biologicznego przetwarzania [Mg];
  - f) ilości odpadów o kodzie 19 12 12 powstałych po mechaniczno – biologicznym przetwarzaniu zmieszanych odpadów komunalnych unieszkodliwionych przez składowanie [Mg].
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu wraz z raportem miesięcznym karty przekazania odpadów za dany miesiąc.
  3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu półrocznych raportów zawierających informację o masie odebranych odpadów wymienionych w grupie dodatkowej w pkt A.1.2).
  4. Raporty, o których mowa muszą być przekazane w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.
  5. Raport miesięczny zaakceptowany przez Zamawiającego jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

