

Protokół nr 11 / 13

ze wspólnego posiedzenia dwóch komisji Rady Gminy Powidz: Komisji Oświaty i Spraw Społecznych oraz Komisji Budżetowej odbytego w dniu 25 marca 2013 roku o godz. 9⁰⁰ w sali posiedzeń Urzędu Gminy Powidz pod przewodnictwem radnej Hanny Bełdzikowskiej - Przewodniczącej Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Uczestniczący we wspólnym posiedzeniu członkowie komisji – zgodnie z listami obecności, które stanowią załączniki do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu komisji wzięli również udział:

- Dawid Lauer - Skarbnik Gminy
- Halina Leszczyńska - osoba prowadząca Punkt Konsultacyjny dla osób uzależnionych od alkoholu i ulegających przemocy w rodzinie
- Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz
- Jerzy Szczepaniak - pracownik Urzędu Gminy Powidz
- Monika Średzińska – pracownik Urzędu Gminy Powidz (protokolantka)

Na wstępie posiedzenia jednogłośnie zdecydowano, że wspólne posiedzenie komisji poprowadzi radna Hanna Bełdzikowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Otwarcia wspólnego posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw Społecznych i Komisji Budżetowej dokonała i wspólnemu posiedzeniu przewodniczyła radna Hanna Bełdzikowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych.

Przewodnicząca wspólnemu posiedzeniu – r. H. Bełdzikowska powitała zebranych, stwierdziła quorum (we wspólnym posiedzeniu komisji uczestniczyli wszyscy członkowie ww. dwóch komisji).

Po czym członkowie Komisji zaaprobowali porządek posiedzenia jednogłośnie, w brzmieniu (zgodnie z zawiadomieniem o posiedzeniu Komisji, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu):

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, ustalenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu przez Komisję Oświaty z jej posiedzenia odbytego w dniu 20.02.13 r. oraz przyjęcie protokołu z ostatniego posiedzenie Komisji Budżetowej odbytego w dniu 26.11.2012 r.
3. Analiza i zaopiniowanie materiałów i zagadnień mających być przedmiotem XXX sesji Rady Gminy Powidz (termin sesji – 27.03. 2013 r.):
 - a/ sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2012;
 - b/ raportu Wójta Gminy Powidz z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2012;

- c/ projektu uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Powidz na okres powyżej 3 lat oraz na odstąpienie od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy;
- d/ projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie budżetu gminy Powidz na 2013 rok;
- e/ projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Powidz;
- f/ projektu uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu;
- g/ projektu uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2014;
- h/ projektu uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIX/175/13 Rady Gminy Powidz z dnia 21 lutego 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania i czystości na terenie Gminy Powidz,
- i/ projektu uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz;
- j/ projektu uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

4. Inne sprawy.

5. Zakończenie wspólnego posiedzenia komisji.

Po wspólnym posiedzeniu komisji, Komisja Oświaty we własnym gronie dokonała wizji lokalnej w Domu Kultury, Bibliotece Publicznej oraz Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Powidzu.

Protokół z posiedzenia Komisji odbytego we własnym gronie znajduje się w zbiorze protokołów danej Komisji.

Ad. 1. Jak wyżej.

Ad. 2. W punkcie tym na wstępie Przewodnicząca wspólnemu posiedzeniu – r. H. Beldzikowska zaproponowała przyjęcie protokołów z poprzednich posiedzeń Komisji bez odczytywania, stwierdzając, że dla zainteresowanych są one wyłożone na stole do wglądu.

Protokół z posiedzenia Komisji Budżetowej odbytego w dniu 26.11.2012 r. został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania i bez uwag.

Protokół z posiedzenia Komisji Oświaty i Spraw Społecznych odbytego w dniu 20.02.13 r. został przyjęty jednogłośnie bez odczytywania i bez uwag.

Ad. 3. W punkcie tym członkowie komisji dokonali analizy i zaopiniowali następujące materiały i zagadnienia mające być przedmiotem XXX sesji Rady Gminy Powidz:

ad. a) sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu za 2012 r.

Powyższe Sprawozdanie przedstawiła radnym p. Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz.

W toku dyskusji p. A. Sypniewska poinformowała m.in. iż:

- profilaktyką w ramach programu objęte są wszystkie dzieci, a polega ona głównie na zagospodarowaniu wolnego czasu;
- w związku z sugestią r. L. Kasprzyka, iż obecnie w Powidzu funkcjonują tylko 3 patologiczne rodziny, a w budżecie na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przeznaczona jest ok. 70 000 zł, wyjaśniła, iż środki z opłat na korzystanie ze zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych nie mogą być wydatkowane na inny cel, musi to być cel ustawowy.

Ponadto r. L. Kasprzyk zaproponował przeznaczanie środków w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na inne dodatkowe cele, np. utworzenie kół zainteresowań. Radny zaproponował, by dodatkowe zajęcia, które zorganizują młodzieży czas wolny odbywały się np. w soboty w Domu Kultury. Ponadto r. L. Kasprzyk zasugerował, iż należy przyczynić się do prężniejszego działania Domu Kultury i wyraził zdanie, iż działalność kulturalna to wyższa użyteczność, która powinna służyć ludziom (dostosowanie dni i godzin pracy do potrzeb społeczeństwa). Wniósł także zastrzeżenia co do rozgłaszania informacji na temat zajęć odbywających się w Domu Kultury, sugerując, iż obecnie informacja dociera do zbyt małej liczby osób (np. gra na gitarze - informacje nie zostały przekazane dzieciom w szkole). Zwrócił także, iż plan pracy Domu Kultury powinien zawierać także informacje o datach i godzinach zajęć w ramach np. świetlicy opiekuńczej - wychowawczej, modelarni (jeden zbiorczy plan dla wszystkich osób, organizacji działających przy Domu Kultury);

W punkcie tym informację na temat działalności Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych w Powidzu, przedstawiła p. Hanna Leszczyńska. Po wskazaniu na ogólny problem, jakim jest alkoholizm, p. H. Leszczyńska skupiła się na działalności Punktu w Powidzu, informując, iż świadomość ludzi wzrasta i corocznie coraz więcej osób korzysta z porad (osoby uzależnione i ich rodziny). Wskazała, iż z porad 8 osób korzysta systematycznie, a łącznie w ubiegłym roku Punkt odwiedzało 25 osób. Należy więc uznać, że taka działalność w Powidzu jest potrzebna i zasadna.

Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu za 2012 r. zostało przyjęte do wiadomości i bez uwag.

ad. b) raportu Wójta Gminy Powidz z wykonania w roku 2012 Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii;

Powyższy Raport przedstawiła radnym p. Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz

Raport Wójta Gminy Powidz z wykonania w roku 2012 Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii zostało przyjęte do wiadomości bez uwag.

ad. c) projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części nieruchomości stanowiącej własność Gminy Powidz na okres powyżej 3 lat oraz na odstąpieniu od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy;

Szczegółowych wyjaśnień do projektu uchwały p. Anna Sypniewska - pracownik Urzędu Gminy Powidz - wskazano m.in. iż przedmiotowa uchwała została przedstawiona radnym na podstawie wniosku p. Piecyka, który to wniosek był przedstawiany radnym podczas wspólnego przedsesyjnego posiedzenia komisji Rady i który został zaopiniowany większością głosów pozytywnie. Ponadto p. A. Sypniewska poinformowała, że Wójt Gminy zamierza wydzierżawić przedmiotową działkę na okres 6 lat.

W ogólnej przedmiotowej dyskusji r. L. Kasprzyk negatywnie odniósł się do rozpatrywania wniosku p. Piecyka podczas ostatniego wspólnego przedsesyjnego posiedzenia komisji Rady. Radny wyraził opinię, iż wnioskiem powinna zająć się Komisja Komunalna.

W odniesieniu do powyższego pozostali członkowie uznali, iż wnioskiem o zaopiniowanie sprawy p. Piecyka zwrócił się Wójt Gminy. Ponadto wówczas wspólnie rozważono wszystkie "za" i "przeciw" dzierżawy działki na okres ponad 3 lat.

Po czym członkowie Komisji większością głosów pozytywnie i bez uwag zaopiniowali projekt ww. uchwały ("za" opowiedziało się 8 radnych, 1 radny "wstrzymał się od głosu").

ad. d) projekt uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu gm. Powidz na 2013 rok;

Szczegółowych wyjaśnień do projektu uchwały udzielił Skarbnik Gminy – Dawid Lauer na podstawie uzasadnienia do przedmiotowego projektu - wskazano, iż większość zmian wynika z przeszacowania budżetu.

Skarbnik Gminy wskazał ponadto, iż w projekcie uchwały została ujęta mniejsza suma środków przewidziana na realizację zadanie dot. budowy promenady - o 400 000 zł. Wynika to z zamiaru wcześniejszej spłaty pożyczki zaciągniętej w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, która jest umarzalna w wysokości 20 % - umorzona zostanie ostatnia rata. Dodał, iż spłata pożyczki jest podyktowana tym, iż w przyszłym roku będą obowiązywały inne wskaźniki dot. zadłużenia i gmina chce się ustrzec przed ewentualnymi problemami z realizacją inwestycji z wykorzystaniem środków (Skarbnik dodał, że w WPF musi widnieć cały czas kwota całej pożyczki, bez potrącania kwoty umorzenia).

Ponadto w pkt tym podjęto dyskusję dot. budowy Promenady. Zwrócono uwagę na oczekiwania społeczeństwa do jak najszybszej realizacji inwestycji w tym roku. Radny J. Gwit ponownie wyraził przy tym swoje stanowisko, by promenada była realizowana w ramach Lidera, ze względu na niepewność, co do wniosku indykatorywnego.

Po czym członkowie Komisji jednogłośnie pozytywnie i bez uwag zaopiniowali projekt ww. uchwały.

ad. e) projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej;

Szczegółowych wyjaśnień do przedmiotowego projektu uchwały udzielił Skarbnik Gminy – Dawid Lauer. Skarbnik poinformował m.in., iż poprzednia uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej jest uchylana i na sesji poddana pod głosowanie zostanie nowa uchwała w tej materii, co wynika z nowych wymogów - zmiany przepisów prawa, co do kształtu tej uchwały.

W toku dyskusji radni zwrócili uwagę na konieczność intensyfikacji działań gminy w zakresie sprzedaży mienia komunalnego - więcej ogłoszeń, zaangażowania pracowników gminnych.

Po czym członkowie Komisji jednogłośnie pozytywnie i bez uwag zaopiniowali projekt ww. uchwały.

ad. f) projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu;

Szczegółowych wyjaśnień do przedmiotowego projektu uchwały udzielił Skarbnik Gminy – Dawid Lauer, sugerując, że kredyt ten jest prognozowany, co nie jest jednoznaczne z tym, że gmina go zaciągnie.

W dyskusji podjętej nad zasadnością przedmiotowej uchwały, zwrócono uwagę na podjęcie czynności, które umożliwią sprzedaż mienia gminnego. Uznano, iż skuteczne działania gminy w tym zakresie, spowodowałyby brak konieczności zaciągania kredytu.

Po czym członkowie Komisji większością głosów pozytywnie zaopiniowali projekt ww. uchwały ("za" opowiedziało się 7 radnych; 2 radnych "wstrzymało się" od głosu).

ad. g) projekt w sprawie funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2014;

Wyjaśnień do projektu uchwały udzielił Skarbnik Gminy – p. Dawid Lauer.

W toku dyskusji Skarbnik Gminy wyraził zdanie, środki wyodrębnione na fundusz sołecki stanowią środki własne gminy, w przypadku ich wyodrębnienia na gminie spoczywa prowadzenie odrębnej księgowości, jak i prowadzenie znacznej dokumentacji. Wskazał też, iż w przypadku gdy dane środki w sołectwie nie zostaną wykorzystane, nie można ich wykorzystać na żaden inny cel (są one "zamrożone" w budżecie).

Radny J. Kapela zasugerował umieszczanie w projekcie budżetu na dany rok zadań majątkowych do realizacji w sołectwach i tym zrezygnowanie z wyodrębniania funduszu sołeckiego.

Natomiast r. J. Gwit wyraził opinię, iż fundusz sołecki umożliwia realne zaangażowanie się sołtysa i dodał, iż, jako Przewodniczący Rady Gminy, będzie prosił o wypowiedzenie się w tej kwestii poszczególnych sołtysów.

W głosowaniu nad przedmiotowym projektem:

- nikt z radnych nie opowiedział się za wyodrębnieniem funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2014;
- 6 radnych opowiedziało się za wyodrębnieniem funduszu sołeckiego;
- 3 radnych wstrzymało się od głosu.

ad. h) i ad. i) projekt uchwały w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIX/175/13 Rady Gminy Powidz z dnia 21 lutego 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania i czystości na terenie Gminy Powidz i projekt uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz;

Szczegółowych wyjaśnień do projektu uchwały udzieliła p. Monika Średzińska - pracownik Urzędu Gminy Powidz - poinformowano, iż w odniesieniu do uchwały zostało wszczęte postępowanie nadzorcze. Natomiast w rozmowie telefonicznej z pracownikiem Nadzoru otrzymano szczegółową informację, odnośnie tego, co w Regulaminie zastało podważone i wówczas też zasugerowano, iż jeśli Rada Gminy na najbliższej sesji podejmie nową uchwałę w tej materii, jednocześnie uchylając poprzednią, Nadzór odstąpi od czynności – nie zostanie wydane rozstrzygnięcie o uchyleniu uchwały. W związku z tym zdecydowano o uchyleniu uchwały z dnia 21 lutego i poddaniu pod obrad Regulamin utrzymania czystości i porządku wraz z poprawkami. Ponadto p. M. Średzińska omówiła kolejno uwagi wniesione przez Nadzór.

Następnie członkowie Komisji jednogłośnie pozytywnie i bez uwag zaopiniowali w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIX/175/13 Rady Gminy Powidz z dnia 21 lutego 2013 roku w sprawie regulaminu utrzymania i czystości na terenie Gminy Powidz i projekt uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Powidz;

ad. j) projekt uchwały w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Szczegółowych wyjaśnień do projektu uchwały udzielił p. S. Gonicki - pracownik Urzędu Gminy Powidz, który m.in. poinformował, iż w nowej uchwale umożliwiona zostanie składanie deklaracji w formie elektronicznej. Ponadto do uchwały wprowadzono zapis dot. zobowiązania, iż na danej nieruchomości będzie prowadzona zbiórka odpadów biodegradowalnych w kompostowniku (możliwość prowadzenia kompostownika dot. działek o powierzchni większej niż 700 m²). Zmiana dot. także terminu składania deklaracji - nowy termin to 15 maja.

Po czym członkowie Komisji jednogłośnie pozytywnie i bez uwag zaopiniowali projekt ww. uchwały.

Ad. 4. W punkcie tym r. W. Wysocki zgłosił konieczność uzupełnienia tłuczniami nowej drogi prowadzącej na Dolinę.

Ad. 5. W punkcie tym wobec wyczerpania się porządku posiedzenia Komisji radna Hanna Beldzikowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Spraw Społecznych zamknęła posiedzenie – o godz. 13⁰⁰.

Protokołowała:
Monika Sredzińska

Przewodnicząca Komisji
Oświaty i Spraw Społecznych
Hanna Beldzikowska

Przewodniczący Komisji
Budżetowej
Wojciech Wysocki