

P r o t o k o ł n r 5 / 1 1

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy odbytego w dniu 28 września 2011 roku o godz. 11⁰⁰ w sali posiedzeń Urzędu Gminy Powidz pod przewodnictwem radnego Bogdana Piotrowskiego – Przewodniczącego Komisji.

Uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej – zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu komisji uczestniczyli także:

- Beata Kwitowska – Sekretarz Gminy Powidz
- Dawid Lauer – Skarbnik Gminy Powidz
- Katarzyna Kędziora – Dyrektor Domu Kultury w Powidzu
- Karolina Andrzejewska – księgowa Domu Kultury i Gm. Biblioteki w Powidzu
- Sławomir Skudzawski – Prezes Uczniowskiego Klubu Sportowego w Powidzu
- Anna Sypniewska – pracownik Urzędu Gminy Powidz
- Jerzy Szczepaniak - " " " "
- Agnieszka Żeglarska - " " " "
- Monika Średzińska - pracownik Urzędu Gminy Powidz (protokolantka).

Otwarcia posiedzenia komisji dokonał i posiedzeniu przewodniczył radny Bogdan Piotrowski - Przewodniczący Komisji.

Przewodniczący powitał zebranych, stwierdził, że w posiedzeniu Komisji uczestniczą wszyscy jej członkowie oraz przedstawił projekt porządku obrad (zgodnie z zawiadomieniem o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu), który członkowie Komisji zaaprobowali jednogłośnie bez uwag i zmian, w brzmieniu:

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, ustalenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji odbytego w dniu 29 czerwca 2011 r.
3. Wyrzykowa kontrola gospodarki finansowej gminy Powidz za okres 8 miesięcy bieżącego roku.
4. Szczegółowa kontrola dotycząca gospodarki finansowej za okres 6-8 miesięcy bieżącego roku:
 - Domu Kultury,
 - Biblioteki Publicznej,
 - Uczniowskiego Klubu Sportowego,
 - Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus",
 - Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej.

5. Kontrola realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów

Alkoholowych w Powidzu pod kątem finansowym za okres 8 miesięcy bieżącego roku..

6. Kontrola ściągalności opłat za wodę i ścieki na terenie gminy Powidz w roku bieżącym.

7. Inne sprawy.

8. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 1. Jak wyżej.

Ad. 2. Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej jej członkowie zaakceptowali jednogłośnie, bez odczytywania i uwag.

Ad. 3. W tym punkcie sprawy dot. gospodarki finansowej gminy Powidz, na podstawie Sprawozdań Rb-28S i Rb-27S oraz zestawienia planu dochodów na dzień 31.08.2011 roku, za 8 miesięcy bieżącego roku przedstawił Skarbnik Gminy – Dawid Lauer.

(powyższe Sprawozdania oraz zestawienie planu dochodów stanowią załącznik do niniejszego protokołu)

Skarbnik kolejno przedstawił wykonanie planu dochodów i wydatków w poszczególnych działach. Poinformował następnie o uchwale Nr SO-0953/48/8/Ko/11 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 21 września 2011 roku wyrażającej opinię o informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze 2011 roku Gminy Powidz. - jest to opinia pozytywna (przedmiotowa uchwała RIO została dostarczona celem zapoznania członkom Komisji wraz z zawiadomieniem o posiedzeniu).

W podjętej dyskusji nad sprawozdaniem finansowym za 8 m-cy br. interesowano się inwestycjami, z tytułu których gmina będzie musiała pokryć zobowiązania jeszcze w obecnym roku budżetowym.

Skarbnik Gminy wyjaśnił, iż w tym roku konieczne będzie uregulowanie zobowiązań z tytułu takich zobowiązań, jak: termomodernizacja Zespołu Szkolno – Przedszkolnego oraz budynku Urzędu Gminy; budowa „schetynówki” - drogi relacji Powidz – Charbin wraz z modernizacją ul. Jagiellończyka i ul. Kolejowej; budowa sanitariatów w Przybrodzinie oraz zakup spsycharki DET.

Po czym członkowie Komisji przedstawioną sobie ww. informację przyjęli do wiadomości nie wnosząc uwag.

Ad. 4. W punkcie tym Komisja dokonała szczegółowej szczegółowej analizy wykonania budżetu za 8 miesięcy br. : Domu Kultury w Powidzu, Biblioteki Publicznej, Uczniowskiego Klubu Sportowego, Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus" i Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej:

1. Ze sprawozdaniem dot. gospodarki finansowej Domu Kultury zapoznała członków Komisji p. Karolina Andrzejewska – księgowa Domu Kultury w Powidzu oraz dodatkowych informacji w związku z pytaniami członków Komisji udzieliła p. Katarzyna Kędziora - Dyrektor Domu Kultury.

Po przedstawieniu ww. sprawozdania ww. stwierdziły, że jeśli nic dodatkowego nie wystąpi środków zaplanowanych w budżecie dla DK winno wystarczyć.

Treść przedmiotowego sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W wyniku podjętej dyskusji nad Sprawozdaniem interesowano się następującymi sprawami:

- wynagrodzeniami bezosobowymi – p. K. Andrzejewska wyjaśniła, iż w puli wynagrodzeń bezosobowych zawiera się wynagrodzenie osób prowadzących modelarnię, chór, kółko muzyczne oraz wynagrodzenie informatyka;

- proszono o wyjaśnienie na jaki cel dokładnie został poniesiony wydatek w wysokości 4000 zł, ujęty w usługach obcych – nagłośnienie – p. K. Andrzejewska poinformowała, iż w kwocie tej mieści się rachunek za wynajęcie nagłośnienia na 2 imprezy organizowane w sezonie letnim przez Dom Kultury na OW „Łazienki”. Dodała, iż świadczeniem tego typu usług na rzecz Domu Kultury zajmuje się firma z Wrześni, która obecnie oferuje je w najkorzystniejszej cenie. Wyjaśniła ponadto iż rocznie na wynajęcie sprzętu nagłaśniającego przeznaczona jest kwota ok. 15 tys. zł.

W związku z poruszonym powyżej tematem zasugerowano, iż rozwiązaniem korzystniejszym w kwestii nagłośnienia byłby zakup własnego sprzętu nagłaśniającego.

Dyrektor Domu Kultury - p. Katarzyna Kędziora wyjaśniła, iż z pewnością takie rozwiązanie byłoby najlepsze, jednakże koszt takiego sprzętu nagłaśniającego waha się w granicach 50 tys. zł. Poinformowała dalej (w związku z sugestiami zebranych, że jest to cena zbyt wysoka, a sprzęt można kupić tańszy), że sprzęt musi być dość dobrej jakości, wymagane jest bowiem nagłośnienie o mocy 1000 WAT na jedną stronę boiska (wspomniano też, że posiadanie dobrego sprzętu jest wymagane przez zespoły, „gwiazdy”, które koncertują np.: podczas Dni Powidza). Pani K. Kędziora dodała, iż jest to jedna z najtańszych ofert, a obejmuje ona i tak tylko sam sprzęt, bez futerałów i okablowania. Wyjaśniła ponadto, odnośnie sugestii zebranych, by skorzystać przy zakupie tego sprzętu z dotacji unijnych, iż obecnie nie jest niestety organizowany żaden tego typu projekt unijny, jednakże ma tą kwestie wraz z panią Sekretarz Gminy na uwadze.

W dalszej części dyskusji dotyczącej obecnego funkcjonowania Domu Kultury zwrócono uwagę, że sala gdzie ćwiczy chór „Sonata” jest zbyt mała (takie sugestie dotarły do członków Komisji), a także, że miejscowa orkiestra dęta nie ma gdzie przechowywać swoich sprzętów muzycznych. Na powyższe p. K. Kędziora wyjaśniła, iż możliwym rozwiązaniem w tej kwestii jest wyburzenie jednej ze ścian w nowo wybudowanych pomieszczeniach Domu Kultury – powstała, by w ten sposób jedna większa sala. Wspomniano, że jednakże najlepszym rozwiązaniem jest poczynienie starań, celem rozbudowania całego Domu Kultury.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Domu Kultury zostało przez Komisję przyjęte do wiadomości bez zastrzeżeń.

2. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Biblioteki Publicznej przedstawiła księgowa Biblioteki – Karolina Andrzejewska.

Treść przedmiotowego sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Pani K. Andrzejewska poinformowała, iż w Sprawozdaniu nie została ujęta jeszcze dotacja, która Biblioteka Publiczna otrzymała na zakup książek – w wysokości ok. 4000 zł oraz w związku z pytaniem zebranych, powiedziała, że Biblioteka liczy obecnie ok 400 czytelników. Wspomniała ponadto, iż Biblioteka otrzymała w ostatnim czasie oprogramowanie do komputerów z Fundacji Billa Gatesa.

W podjętej nad Sprawozdaniem dyskusji interesowano się wynagrodzeniami bezosobowymi i kwestią umów zlecenie. Pani K. Andrzejewska wyjaśniła, że wynagrodzenie bezosobowe dotyczy usług BHP. Odnośnie umów zlecenie poinformowała natomiast, że zostały one zawarte z informatykiem, osobą, która zastępowała p. Lucynę Kasprzyk oraz, że zawierane są one z osobami prowadzącymi spotkania w Bibliotece, jak. np. pisarze, podróżnicy.

Członkowie Komisji w wyniku podjętej dyskusji odnośnie spotkań z osobami, które zapraszane są przez Bibliotekę Publiczną zaproponowali, by ogłoszenia te były szerzej rozdysponowane (nie tylko w gablocie na rynku powidzkim), tak by dotarły do szerszego grona odbiorców.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Biblioteki Publicznej zostało przez Komisję przyjęte do wiadomości bez zastrzeżeń.

3. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Uczniowskiego Klubu Sportowego w Powidz przedstawił Prezes Klubu – Sławomir Skudzawski, który na wstępie poinformował, że rozliczenie finansowe zostało przez księgowość dokonane łącznie z UPKS.

Sprawozdanie dot. działalności finansowej UKS stanowi załącznik do niniejszego protokołu (ujęte wraz z całym wydatkami przeznaczanymi na kulturę fizyczną).

Na wstępie p. Sł. Skudzawski poinformował, iż zapadała decyzja o rozwiązaniu Uczniowskiego Klubu Sportowego. Wspomniał, iż pełnił funkcję Prezesa UKS przez 13 lat oraz nawiązał do problemów w funkcjonalizowaniu UKS już od długiego czasu. Pan Skudzawski między innymi wyjaśnił, iż UKS musi posiadać osobowość prawną oraz, że powinien on zrzeszać także osoby dorosłe, a niestety nikt nie chciał się społecznie się udzielać w tym zakresie. Powiedział dalej, że sprawami sportowymi, którymi dotychczas zajmował się UKS zajmie się teraz szkoła (nadal będzie organizowany corocznie rajd do Anastazewa w rocznicę Powstania Wielkopolskiego, cieszący się dużym zainteresowaniem). Wspomniał, iż cały zakupiony przez UKS sprzęt sportowy pozostanie w szkole – żaglówki będą przechowywane w gminnym hangarze w Przybrodzinie. Nawiązał także do idei powstania UKS – zdecydowano wówczas, iż powstaną dwie sekcje: żeglarstwo i piłka siatkowa. Wyjaśnił iż 3 żaglówki zakupiła Gmina Powidz, natomiast 7 żaglówek sekcji przydzielono z

programów państwowych, okazało się jednak, że zainteresowanie uprawianiem tego sportu w gminie Powidz było znikome.

Następnie p. Sł. Skudzawski omówił sprawy finansowe UKS na podstawie zbiorczego zestawienia finansowego. Wspomniał też m.in. iż ze środków UKS finansowany był także zakup piłek dla Sołectwa Powidz – Osiedle, nagrody na Dni Powidza oraz art. spożywcze, jak woda i drożdżówki, na niektóre imprezy sportowe.

Po czym członkowie Komisji jednogłośnie uznali, że gospodarka finansowa prowadzona przez UKS była prawidłowa i przyjęli przedstawione sprawozdanie do wiadomości.

Z kolei Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – r. B. Piotrowski podziękował Prezesowi UKS -. Sł. Skudzawskiemu za 13 lat współpracy.

4. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus" dostarczył drogą mailową do biura Rady Prezes UPKS – Marek Gaziński, który z uwagi na zajęcia w szkole, w której jest nauczycielem nie mógł uczestniczyć w posiedzeniu Komisji.

Z treścią przedmiotowego sprawozdania członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się indywidualnie.

Treść przedmiotowego sprawozdania przyjęto do wiadomości bez zastrzeżeń i stanowi ono załącznik do niniejszego protokołu.

5. Szczegółowych informacji dot. działalności Gminnych Ochotniczych Straży Pożarnych, w tym spraw finansowych udzielił Prezes ZG OSP w Powidzu – p. Jerzy Szczepaniak.

Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu

Prezes ZG OSP w Powidzu – p. Jerzy Szczepaniak powiedział, iż budżet został obecnie zrealizowany w granicach ok 70 %. Wspomniał następnie o szkoleniach, które odbyli strażacy w ramach ratownictwa wodnego. Poinformował o dotacji, w kwocie 13 tys zł, które powidzka Straż otrzymała z Komendy Powiatowej Straży Pożarnej na zakup łodzi oraz nawiązał do konieczności rozbudowy Strażnicy w Powidzu, a zwłaszcza garaży, ze względu na brak miejsca do przechowywania sprzętu (nawiązał przy tym do puli środków finansowych dla jednostek, które są w Krajowym Systemie Ratownictwa – jest to kwota ok. 100 tys zł, która przeznaczona zostałaby na budowę 2 garaży i szatni).

W związku z pytaniem o liczbę strażaków w powidzkiej jednostce, p. J. Szczepaniak poinformował, że ich łączna liczba to 74, natomiast 32 osoby uprawnione są do wyjazdów na akcje ratownicze. Odnośnie natomiast kosztów utrzymania OSP w Wylatkowie i Ostrowie wyjaśnił, że jest to kwota roczna w przedziale 5 tys zł na jedną jednostkę, co, jak, dodał, nie jest bardzo dużym kosztem (przy rozpatrywaniu zasadności funkcjonowania tych jednostek należy brać pod uwagę szybkość ich interweniowania w akcjach w obrębach ich stacjonowania).

Przedmiotowa informacja dotycząca działalności Gminnych Ochotniczych Straży Pożarnych została przyjęta przez członków Komisji jednogłośnie i bez zastrzeżeń.

Ad. 5. W punkcie tym Komisja dokonała szczegółowej analizy wykonania budżetu za 8 miesięcy br. przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu przedstawiła, uzupełniając je dodatkowymi wyjaśnieniami, Anna Sypniewska – pracownik Urzędu Gminy Powidz. Na koniec przedstawiania sprawozdania ww. poinformowała, że środków na zaplanowane przez GKRPA w budżecie sprawy wystarczy.

W dyskusji członkowie Komisji interesowali się ilością wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych – p. A. Sypniewska poinformowała, że ilość tych zezwoleń utrzymuje się na dotychczasowym poziomie, nie zanotowano zwiększenia w ostatnim czasie.

Ponadto p. A. Sypniewska odnosząc się do wyjazdu letniego dla dzieci z dopłatą, poinformowała, iż do gminy dotarły podziękowania od rodziców, którzy byli zadowoleni, że ich dzieci mogły też w tym roku uczestniczyć w takim wyjeździe – dotychczas nie było to możliwe, bo w wyjazdach uczestniczyły ciągle te same osoby (objęte tego typu pomocą były tylko dzieci najbardziej potrzebujące, corocznie z tych samych rodzin – obecnie zdecydowano się zmienić zasady, biorąc pod uwagę chociażby fakt, iż obecnie dzieci pochodzące z rodzin patologicznych osiągnęły pełnoletności i wsparciem nie mogą być już objęte).

Po czym, po ogólnej przedmiotowej dyskusji członkowie Komisji przyjęli przedmiotowe sprawozdanie do wiadomości bez uwag i zastrzeżeń.

Ad. 6. W punkcie tym A. Żeglarska przedstawiła sprawy dot. ściągłości opłat za wodę ścieki w roku bieżącym – zestawienie wpłat z tego zakresu stanowi załącznik do niniejszego protokołu, ponadto udzieliła wyjaśnień dot. zaległości, przyczyn ich powstawania.

(m.in. wyjaśniła, że zaległość jest tak duża po okresie wakacyjnym, niemniej we wrześniu, jak to do tej pory bywało, zaległość ta prawie w całości zostanie uregulowana - już w tej chwili dokonywane są przez dłużników wpłaty regulujące zaległości; wspomniała też o maksymalnych jednostkowych zadłużeniach, rozłożeniach płatności na raty oraz o możliwościach ściągania długów).

Po ogólnej przedmiotowej dyskusji Komisja przyjęła tematyczne sprawozdanie do wiadomości bez zastrzeżeń.

Ad. 7 W punkcie tym członkowie Komisji w związku z upływem z dniem 30 września br. umowy dzierżawy obiektów umiejscowionych na OW „Łazienki” w Powidzu oraz Hotelu „Na Skarpie” w Przybrodzinie poprosili o przedstawienie obecnej sytuacji Wójta Gminy Powidz – p. Ryszarda Grześkowiaka.

Wójt Gminy wraz z pracownikiem Urzędu Gminy zajmującym się tą sprawą - p. Anną Sypniewską przedstawili członkom Komisji dokumentację oraz korespondencję dotyczącą przedmiotowej sprawy. Następnie Wójt Gminy nawiązał do kwestii spółki – uchwały podjętej przez RG Powidz na sesji w dniu 23 września br.

Po czym Wójt gminy wspomniał członkom Komisji o o odbytej już w Sądzie Rejonowym sprawie z powództwa p. Łażewskiej – wnoszącej o odszkodowanie z tytułu pobudowania gminnej sieci kanalizacyjnej na działce stanowiącej jej własność.

Ad. 8 W punkcie tym wobec wyczerpania się porządku posiedzenia radny Bogdan Piotrowski – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zamknął posiedzenie o godz. 14³⁰.

Protokołowała:
S. Średzińska
Monika Średzińska

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
B. Piotrowski
Bogdan Piotrowski