

Protokół nr 13/12

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy odbytego w dniu 27 września 2012 roku o godz. 9⁰⁰ w sali posiedzeń Urzędu Gminy Powidz pod przewodnictwem radnego Bogdana Piotrowskiego – Przewodniczącego Komisji.

Uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji Rewizyjnej – zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W posiedzeniu komisji uczestniczyli także:

- Katarzyna Kędziora – Dyrektor Domu Kultury w Powidzu
- Lucyna Kasprzyk - Dyrektor Biblioteki Publicznej w Powidzu
- Karolina Andrzejewska – księgowa Domu Kultury i Gm. Biblioteki w Powidzu
- Dawid Lauer - Skarbnik Gminy Powidz
- Anna Sypniewska – pracownik Urzędu Gminy Powidz
- Jerzy Szczepaniak - Prezes Zarządu Ochotniczych Straży Pożarnych RP w Powidzu, pracownik Urzędu Gminy Powidz
- Monika Średzińska - pracownik Urzędu Gminy Powidz (protokolantka).

Otwarcia posiedzenia komisji dokonał i posiedzeniu przewodniczył radny Bogdan Piotrowski - Przewodniczący Komisji.

Przewodniczący powitał zebranych, stwierdził, że w posiedzeniu Komisji uczestniczą wszyscy jej członkowie oraz przedstawił projekt porządku obrad (zgodnie z zawiadomieniem o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu), który członkowie Komisji zaaprobowali jednogłośnie bez uwag i zmian, w brzmieniu:

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, ustalenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji odbytego w dniu 24 maja 2012 r.
3. Szczegółowa kontrola dotycząca gospodarki finansowej za okres 6 miesięcy bieżącego roku:
 - Domu Kultury,
 - Biblioteki Publicznej,
 - Uczniowskiego Klubu Sportowego,
 - Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus",
 - Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej.
5. Kontrola realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu pod kątem finansowym w roku bieżącym.
6. Inne sprawy.
7. Zakończenie posiedzenia Komisji.

Ad. 1. Jak wyżej.

Ad. 2. Protokół z poprzedniego posiedzenia Komisji Rewizyjnej jej członkowie zaakceptowali jednogłośnie, bez odczytywania i uwag.

Ad. 3. W punkcie tym Komisja dokonała szczegółowej analizy wykonania budżetu za 6 miesięcy br.: Domu Kultury w Powidzu, Biblioteki Publicznej, Uczniowskiego Klubu Sportowego, Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus" i Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej:

1. Ze sprawozdaniem dot. gospodarki finansowej Domu Kultury zapoznała członków Komisji p. Karolina Andrzejewska – księgowa Domu Kultury w Powidzu oraz dodatkowych informacji w związku z pytaniami członków Komisji udzieliła p. Katarzyna Kędziora - Dyrektor Domu Kultury.

Treść przedmiotowego sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W wyniku podjętej dyskusji nad Sprawozdaniem p. Katarzyna Kędziora - Dyrektor Domu Kultury w Powidzu wskazała, iż przedmiotowe Sprawozdanie dotyczy 6 miesięcy br., a pełen obraz sytuacji finansowej będzie widoczny po uwzględnieniu kosztów związanych z imprezami, takimi jak: Wakacyjne Połowinki, Dożynki, Biesiada Chóru Sonata, Rajd rowerowy. Dyrektor poinformowała także zebranych, że na początku roku Dom Kultury nie otrzymała dotacji w pełnej wysokości, ale dotacja ta miała być stopniowo zwiększana w trakcie całego roku. Obecnie, jak wskazała p. Kędziora, w budżecie Domu Kultury brakuje środków na pokrywanie bieżących zobowiązań Domu Kultury - wnioskowano o zwiększenie dotacji w wysokości 25 tys. zł, jednakże otrzymano kwotę 5,5 tys. zł. Ponadto p. Kędziora powiedziała, iż z dotacji październikowej opłacono już teraz imprezy, które były zorganizowane w ostatnim czasie, a by zapewnić prawidłowe funkcjonowanie Domu Kultury do końca bieżącego roku, konieczna byłaby dotacja w wysokości 5 tys. zł. Przedstawiając powyższą sytuację p. Kędziora zasugerowała, iż koniecznym jest rozważenie, w sytuacji gdy Dom Kultury boryka się z problemami finansowymi, czy właściwym jest organizowanie w przeciągu roku szeregu imprez, czy też zorganizowanie jednej mniejszej. Zwróciła także uwagę, iż w obecnej sytuacji trudnym będzie zrealizowanie zakupów rzeczowych zaplanowanych uprzednio w budżecie, jak chociażby piłkarzyki, namiot, lodówka.

(w trakcie przedstawiania obecnej sytuacji Domu Kultury, p. K. Kędziora przedstawiła zebranych szczegółowe rozliczenie każdej z imprez odbytych w trakcie sezonu letniego)

W toku dyskusji nad informacjami przedstawionymi przez p. K. Kędziore, zwrócono m.in, uwagę na następujące kwestie:

- w imprezach organizowanych przez Dom Kultury uczestniczą głównie osoby spoza gminy (nawet w Dożynkach uczestniczy niewielu mieszkańców gminy);
- Domu Kultury nie stać na zatrudnienie znanych zespołów, które przyciągnęłyby szersze grono osób, a których koncert kosztuje 30 - 40 tys. zł, a z zatrudnienie takich zespołów wiąże się spełnienie szeregu innych warunków dot. nagłośnienie, cateringu;

- częstym problemem jest wybór odpowiedniego terminu do zorganizowania imprezy i niekiedy dochodzi do sytuacji, że w okolicznych gminach imprezy odbywają się w tym samym czasie (zebrani ponadto uznali, iż zorganizowanie Dożynek gminnych w sobotę było dobrym rozwiązaniem).

Po powyższej dyskusji zebrani uznali, iż właściwym będzie rozważenie, czy nie należy zrezygnować z szeregu drobnych imprez odbywanych w ciągu roku, na rzecz jednej dużej imprezy.

Ponadto, w nawiązaniu do Sprawozdania, interesowano się następującymi sprawami:

- wynagrodzeniami bezosobowymi – p. K. Andrzejewska wyjaśniła, iż w puli wynagrodzeń bezosobowych zawiera się wynagrodzenie osób prowadzących modelarnię, chór, kółko muzyczne oraz wynagrodzenie informatyka;

- pytano, czy w związku z tym, iż Dom Kultury nie użycza już obecnie energii elektrycznej osobie, która mieszkała przy Domu Kultury, zaobserwowano zmiany w wysokości rachunków za energię: - p. K. Kędziora wspólnie z p. Andrzejewską wskazały, iż rachunki te uległy już teraz zmniejszeniu, a znaczną różnicę będzie można zaobserwować zapewne zimą.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Domu Kultury zostało przez Komisję przyjęte do wiadomości bez zastrzeżeń.

Po czym przystąpiono do analizy dokumentów związanych z wynajmem sali Domu Kultury w roku bieżącym (dokumentację przedstawiły wspólnie p. K. Andrzejewska oraz p. K. Kędziora).

Zebranych poinformowano, iż obecnie przychody z tyt. wynajęcia sali wynoszą 1200 zł. Ponadto p. K. Kędziora wskazała, że zainteresowanie wynajmem sali jest bardzo małe (sala najczęściej jest wypożyczana na 18-stki, czy też niewielkie imprezy rodzinne), czego głównym powodem jest brak odpowiedniego zaplecza (mała kuchnia bez lodówek) oraz ogólny stan budynku - przeciekający dach, wymagająca wymiany sieć energetyczna (obecnie często "wyskakują korki"), słabe ogrzewanie. Dyrektor Domu Kultury poinformowała także, iż w ostatnim czasie miały miejsce dwie sytuacje, gdzie w cyt.: "w łazienkach wybiło szambo" - w przypadku takich sytuacji najemca sali nie był obciążony żadnymi kosztami (po tych zajściach dokonano wymiany części rur, jednakże nie wiadomo czy ta sytuacja się nie powtórzy).

Po ogólnej przedmiotowej dyskusji zebrani zasugerowali konieczność podjęcia prac remontowych w Domu Kultury, a co się z tym wiąże, dokonanie rozbudowy Domu Kultury.

2. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Biblioteki Publicznej przedstawiły: p. Lucyna Kasprzyk - Dyrektor Biblioteki Publicznej w Powidzu oraz księgowa Biblioteki – Karolina Andrzejewska.

Treść przedmiotowego sprawozdania stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

W toku dyskusji nad przedmiotowym sprawozdaniem interesowano się następującymi sprawami:

- wykorzystaniem środków na zakup książek (zwrócono uwagę, iż wydatkowano na ten cel 41,5 % środków): - p. L. Kasprzyk wskazała, iż zakup książek jest dokonywany sukcesywnie w trakcie całego roku, z tego względu, iż wówczas możliwy jest zakup nowości wydawniczych. Ponadto p. Dyrektor wskazała, że kwota 8 tys. zł przeznaczona jest na zakup książek wyłącznie dla Biblioteki Publicznej (zakup książek do biblioteki szkolnej wydatkowany jest z budżetu szkoły). Pani L. Kasprzyk poinformowała także o złożonym wniosku w ramach programu "Kraszewski. Komputery dla bibliotek" - Program dotacyjny Instytutu Książki realizowany w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa w roku 2012;

- liczbą czytelników: - p. L. Kasprzyk poinformowała, iż obecnie w Bibliotece Publicznej w Powidzu zarejestrowanych jest 538 czytelników;

- pytano, czy pobierane są kary za przetrzymywanie książek: - p. Dyrektor wyjaśniła, iż obecnie w sytuacji, gdy dana osoba przetrzymuje książkę stosuje się zazwyczaj upomnienia;

- sytuacją finansową Biblioteki Publicznej: - p. L. Kasprzyk poinformowała, iż wstępnie przewidywano, iż w budżecie Biblioteki zabraknie kwoty ok. 5 tys. zł, jednakże okazało się, iż możliwym jest dokonanie przesunięć w budżecie, wobec czego dotacja nie będzie potrzebna.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Biblioteki Publicznej zostało przez Komisję przyjęte do wiadomości bez zastrzeżeń.

Po czym ogłoszono przerwę w obradach, która trwała od godz. 10¹⁰ do godz. 10³⁰.

3. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Uczniowskiego Klubu Sportowego w Powidzu - w związku z tym, iż w posiedzeniu nie mógł uczestniczyć p. Sł. Skudzawski - Prezes UKS w Powidzu (ze względu na zajęcia odbywane w szkole) zebrani z przedmiotową informacją zapoznali się we własnym zakresie.

Sprawozdanie dot. działalności finansowej UKS stanowi załącznik do niniejszego protokołu i zostało ono przez Komisję przyjęte do wiadomości bez zastrzeżeń.

4. Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Uczniowskiego Parafialnego Klubu Sportowego "Nicolaus" dostarczył drogą mailową do biura Rady Prezes UPKS – Marek Gaziński, który z uwagi na zajęcia w szkole, w której jest nauczycielem nie mógł uczestniczyć w posiedzeniu Komisji.

Z treścią przedmiotowego sprawozdania członkowie Komisji Rewizyjnej zapoznali się indywidualnie.

Treść przedmiotowego sprawozdania przyjęto do wiadomości bez zastrzeżeń i stanowi ono załącznik do niniejszego protokołu.

5. Szczegółowych informacji dot. działalności Gminnych Ochotniczych Straży Pożarnych, w tym spraw finansowych udzielił Prezes ZG OSP w Powidzu – p. Jerzy Szczepaniak.

Przedmiotowa informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Prezes ZG OSP w Powidzu – p. Jerzy Szczepaniak powiedział, iż budżet został obecnie zrealizowany w granicach ok 80 % (dotacja na OSP była z początkiem roku umniejszona o 15 tys. zł). Wspomniał następnie, że dotacja na OSP była już raz zwiększana w maju i teraz wnioskowano o kolejne zwiększenie dotacji, co jest spowodowane znacznie większą liczbą wyjazdów strażaków na interwencje niż wcześniej planowano (wiąże się to m.in. z przynależnością jednostki OSP do Krajowego Systemu Ratowniczo - Gaśniczego oraz np. z wywożeniem przez strażaków bezpiecznych psów do schroniska), ponadto p. J. Szczepaniak wspomniał o otrzymanej dotacji z Krajowego Systemu Ratowniczo - Gaśniczego (20 tys. zł, które może być wydatkowane na ściśle określone cele np. zakup ubrania do pracy na wodzie, lornetki) oraz o dotacji ze Starostwa na zakup łodzi.

Przedmiotowa informacja dotycząca działalności Gminnych Ochotniczych Straży Pożarnych została przyjęta przez członków Komisji jednogłośnie i bez zastrzeżeń.

Po czym zebrani zapoznali się z dokumentacją dotyczącą wydatkowanych środków z budżetu gminy Powidz na wypłatę ekwiwalentu dla strażaków oraz zakup paliwa.

Po dokonaniu analizy powyższej dokumentacji nie wniesiono zastrzeżeń.

Ad. 5. W punkcie tym Komisja dokonała szczegółowej szczegółowej analizy wykonania budżetu za 8 miesięcy br. przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu.

Sprawozdanie dot. gospodarki finansowej Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Powidzu przedstawiła, uzupełniając je dodatkowymi wyjaśnieniami, Anna Sypniewska – pracownik Urzędu Gminy Powidz. Na koniec przedstawiania sprawozdania ww. poinformowała, że środków na zaplanowane przez GKRPA w budżecie sprawy wystarczy.

W dyskusji nad przedmiotowym Sprawozdaniem, zebrani interesowali się funkcjonowaniem Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ulegających przemocy w rodzinie - szczegółowych informacji w tym zakresie udzieliła zebranych p. A. Sypniewska.

Po ogólnej przedmiotowej dyskusji r. B. Piotrowski - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zasugerował, iż Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powinna zająć się rozważeniem, czy nie właściwszym byłoby, gdyby Punkt Konsultacyjny przyjmował chętnych co drugi poniedziałek, a nie jak obecnie co tydzień.

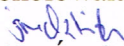
Po czym, po ogólnej przedmiotowej dyskusji członkowie Komisji przyjęli przedmiotowe sprawozdanie do wiadomości bez uwag i zastrzeżeń.

Ad. 6. W punkcie tym:

- 1) w nawiązaniu do art. w "Kurierze Słupskim" dot. dochód Wójta wykazanych w oświadczeniu majątkowym za 2011 rok, pytano z jakiego tytułu Wójt Gminy uzyskał dochód w wysokości 4 tys. zł (umowa o dzieło): - Skarbnik Gminy wyjaśnił zebrany, iż jest to wynagrodzenie z tyt. pełnienia funkcji Komisarza Spisowego podczas ostatniego spisu powszechnego (kwota pochodząca w całości z dotacji organu zewnętrznego);
- 2) r. H. Polasiak zgłosił, iż p. H. Szymańska wnioskuje o podjęcie przez gminę działań, które zapobiegą zamarznięciu wody w rurach podczas zimy przy jej posesji;
- 3) podjęto temat członkostwa gminy w Związku Gmin Regionu Słupskiego: - p. A. Sypniewska poinformowała zebranych, iż gmina jest członkiem Związku od dnia 7 września br., a do dnia 6 października należy wniesić wpisowe.

Ad. 7. W punkcie tym wobec wyczerpania się porządku posiedzenia radny Bogdan Piotrowski – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zamknął posiedzenie o godz. 11⁴⁰.

Protokołowała:


Monika Sredzińska

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej


Bogdan Piotrowski