POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

**o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579) - zwanej dalej „ustawą”**

**Udzielenie Gminie Połajewo kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł na sfinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych w 2017 roku.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

 **ZATWIERDZAM:**

 **Wójt Gminy Połajewo**

/-/ **Stanisław Pochyluk**

**Nazwa Zamawiającego: Gmina Połajewo**

**REGON: 570791112**

**NIP:  763-20-97-368**

**Miejscowość Połajewo**

**Adres: ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo**

**Strona internetowa: www.polajewo.pl**

**Godziny urzędowania: poniedziałek 8:00 do 16:00, wtorek – piątek 7:00 do 15:00**

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Połajewo, ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo

znak postępowania: Fn.271.1.2017

***SPIS TREŚCI:***

[Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia. 3](#_Toc494791393)

[Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia. 3](#_Toc494791394)

[Rozdział 3. Oferty częściowe. 5](#_Toc494791395)

[Rozdział 4. Oferty wariantowe. 6](#_Toc494791396)

[Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia. 6](#_Toc494791397)

[Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach. 6](#_Toc494791398)

[Rozdział 7. Warunki udziału w postępowaniu. 6](#_Toc494791399)

[Rozdział 8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 7](#_Toc494791400)

[8. 1) Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą: 7](#_Toc494791401)

[8. 2) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej: 7](#_Toc494791402)

[8. 3) Oświadczenie i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego: 8](#_Toc494791403)

[Rozdział 9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie. 9](#_Toc494791404)

[Rozdział 10. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego. 10](#_Toc494791405)

[Rozdział 11. Wymagania dotyczące wadium. 10](#_Toc494791406)

[Rozdział 12. Termin związania ofertą. 10](#_Toc494791407)

[Rozdział 13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami 10](#_Toc494791408)

[Rozdział 14. Opis sposobu przygotowywania ofert. 11](#_Toc494791409)

[Rozdział 15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert. 13](#_Toc494791410)

[Rozdział 16. Opis sposobu obliczenia ceny. 13](#_Toc494791411)

[Rozdział 17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. 14](#_Toc494791412)

[Rozdział 18. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 15](#_Toc494791413)

[Rozdział 19. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 15](#_Toc494791414)

[Rozdział 20. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 15](#_Toc494791415)

[Rozdział 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. 16](#_Toc494791416)

[Rozdział 22. Załączniki do SIWZ 16](#_Toc494791417)

#

# *Tryb udzielenia zamówienia.*

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podst. art. 11 ust.8 ustawy z dnia  29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579)

# *Opis przedmiotu zamówienia.*

**CPV 66113000-5 Usługi udzielania kredytu**

1) Kredyt w kwocie 3.000.000,00zł *(słownie: trzy miliony złotych),* na podstawie uchwały nr XV/111/2016 Rady Gminy w Połajewie z dnia 29 grudnia 2016r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2017 zmienionej uchwałą nr XVIII/145/2017 Rady Gminy w Połajewie z dnia 30 maja 2017roku w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2017 oraz uchwałą nr XIX/155/2017 Rady Gminy w Połajewie z dnia 29 czerwca 2017roku w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2017,

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat i prowizji,

3) Planowany okres kredytowania - do 29.12.2023r.,

4) Udostępnienie kredytu nastąpi od dnia zawarcia umowy,

5) Kredyt zostanie udzielony bez odrębnego wniosku kredytowego, w walucie polskiej,

6) Wypłata kredytu nastąpi na podstawie faktur lub innych dokumentów w wysokości 3.000.000,00zł w dwóch transzach:

  **I 1.500.000,00 - 14.11.2017r.**

 **II 1.500.000,00 - 28.12.2017r.**

7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wypłacanych transz, wysokości transz kredytu i terminu ich uruchomienia bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat i prowizji,

8) Sposób uruchomienia środków – na rachunek bankowy Gminy,

9) Kredyt zostanie przeznaczony na poczet płatności przyszłych oraz kosztów już poniesionych,

10) Oprocentowanie zmienne będące sumą marży zaproponowanej przez wykonawcę w ofercie i wskaźnika WIBOR 1M,

11) Spłata odsetek w okresach miesięcznych na podstawie zawiadomienia przez Bank,

12) Odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych w ostatnim roboczym dniu miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc począwszy od **listopada 2017r.**, **pierwsza płatność 30.11.2017r.** **ostatnia płatność 29.12.2023r.** (zgodnie z Harmonogramem spłat rat i odsetek kredytu - **Załącznik nr 2 do SIWZ.**),

13) Dla wyznaczenia wysokości odsetek przyjmuje się rok równy 365 dni oraz rzeczywistą liczbę dni w miesiącu,

14) W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty,

15) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat,

16) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytu w całym okresie objętym umową, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu,

17) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu spłaty kredytu, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania,

18) Kredyt powinien być udzielony w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 1M powiększoną o stałą marżę banku,

19) Stopa bazowa do ustalenia oprocentowania:

**Do oferty:** wg stawki WIBOR 1M na dzień 31.08.2017r. tj. **1,66%.** Do kalkulacji należy przyjąć rzeczywistą liczbę dni w poszczególnych latach.

**Do umowy:** oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zostanie zawarta umowa i marży wykonawcy. Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1 M z ostatniego dnia miesiąca obrachunkowego, powiększona o stałą marżę wykonawcy. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca,

20) Akceptowana przez Zamawiającego forma zabezpieczenia kredytu – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową przy kontrasygnacie skarbnika gminy, zabezpieczenie może by realizowane w przypadku zwłoki w spłacie rat kapitałowych lub odsetek przekraczającej 30 dni,

21) Karencja spłaty rat kapitałowych kredytu **do 29 marca 2018r**., pierwsza rata kapitału płatna **30 marca 2018r**.,

22) Spłata kapitału w ratach w okresach miesięcznych – raty kredytu płatne w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca,

23) Umowa musi przewidywać możliwość przedterminowej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji,

24) Wykonawca nie będzie pobierać żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielenia i obsługi kredytu poza wymienionymi w postępowaniu i przedstawionymi w ofercie,

25) Kredyt nie może być obciążony innymi opłatami niż wymienione w SIWZ,

26) Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez banki uczestniczące w przetargu prowizji przygotowawczej, kwota prowizji płacona przy każdej uruchamianej transzy,

27) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej (PLN),

28) Na rachunkach Gminy w bankach nie ciążą zajęcia egzekucyjne,

29) Gmina nie posiada zaległych zobowiązań finansowych w bankach,

30) W Gminie nie był prowadzony program postępowania naprawczego w rozumieniu *ustawy z dnia 27 sierpnia o finansach publicznych,*

31) W Gminie nie były prowadzone za pośrednictwem komornika sądowego działania windykacyjne wszczynane na wniosek banków,

32) Zamawiający nie posiada zobowiązań z tyt. obligacji, wykupu wierzytelności, forfaitingu, faktoringu, eFinancingu, leasingu,

33) Zamawiający nie posiada zaległych zobowiązań wobec ZUS i US, Zamawiający przed uruchomieniem kredytu przekaże Wykonawcy aktualne zaświadczenie z ZUS i US o braku zaległości,

34 ) Zamawiający nie udzielił poręczeń i gwarancji innym podmiotom,

35) Zamawiający nie posiada podpisanych umów o charakterze publiczno-prawnym,

36) Zamawiający nie jest powiązany kapitałowo z innymi podmiotami,

37) Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

# *Oferty częściowe.*

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

# *Oferty wariantowe.*

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania oferty wariantowej.

# *Termin wykonania zamówienia.*

Wymagany termin wykonania zamówienia – okres kredytowania:

14.11.2017r. - 29.12.2023r.

# *Informacja o podwykonawcach.*

**Zamawiający nie przewiduje możliwości powierzenia zamówienia podwykonawcy.**

# *Warunki udziału w postępowaniu.*

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
	1. nie podlegają wykluczeniu (**Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ)**.
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, ocena spełniania warunków w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **Załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ;**
3. zdolności technicznej lub zawodowej, ocena spełniania warunków w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie **Załącznika nr 4 do niniejszej SIWZ;**
4. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Ocena spełniania warunków w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r. poz. 128 ze zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych, w przypadku gdy nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.
5. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), wskazane wyżej warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców spełni warunek samodzielnie.

# *Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.*

# *8. 1) Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:*

1. Do oferty wykonawca winien dołączyć oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 i 4 do niniejszej SIWZ.**

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tj. Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm.).

# *8. 2) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej:*

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w ust. 1.
3. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ** oraz zostanie zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

# *8. 3) Oświadczenie i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:*

**Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty.**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
2. potwierdzających brak podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu:
3. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
4. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
5. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
7. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

 Zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2015r. poz. 128 ze zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych, w przypadku gdy nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 1) składa:
2. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
* nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
1. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 1).

# *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie.*

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Podmioty składające ofertę wspólną muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo.
3. W związku z faktem, iż podmioty składające ofertę wspólną zachowują samodzielność, każdy z podmiotów musi oddzielnie udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, a więc oddzielnie przedstawić dokumenty wymienione w Rozdziale 8. 1) pkt. 1 SIWZ.
4. Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 2).
5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

# *Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.*

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [ **PLN** ].

# *Wymagania dotyczące wadium.*

**Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.**

# *Termin związania ofertą.*

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

# *Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami*

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2016 r. poz. 1030).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Jeżeli Zamawiający będzie posiadał pozytywny raport transmisji z faksu lub potwierdzenie wysłania wiadomości e-mail, a Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający przyjmuje, że przesłana korespondencja została mu doręczona skutecznie i ciężar dowodu jej niedoręczenia spoczywać będzie na Wykonawcy.
3. **Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, Zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.**
4. Adres Zamawiającego do korespondencji: **Urząd Gminy Połajewo, ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo.**
5. Adres poczty elektronicznej: **skarbnik@polajewo.pl.**
6. Nr faksu Zamawiającego: **67 25 67 855.**
7. Znak sprawy: **Fn.271.1.2017**
8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Aldona Mądrowska-Dziaduch tel. 67 25 67 028 wew. 32.

1. Zamawiający na życzenie Wykonawców przekaże niezbędne materiały informacyjne o swojej sytuacji finansowej.

Sprawozdania opisowe z wykonania budżetu, opinie RIO, sprawozdania finansowe, uchwały dostępne są na stronie www.bip.polajewo.pl

# *Opis sposobu przygotowywania ofert.*

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
	1. Formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ.**
	2. Harmonogramu spłat rat i odsetek kredytu **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. Do oferty należy również dołączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 8 SIWZ.
3. Pozostałe informacje dotyczące przygotowania oferty:
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
7. Oferta (każdy dokument składający się na ofertę) winna być podpisana przez osoby uprawnione lub upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca składając ofertę zastrzega sobie prawo do nieudostępnienia innym uczestnikom postępowania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, musi to wyraźnie wskazać w ofercie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia zawierającego wykaz zastrzeżonych dokumentów i wykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty opatrzone klauzulą; „Dokument zastrzeżony” winny być załączone łącznie z oświadczeniem, o którym mowa powyżej na końcu oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. ustawy.
9. Forma oferty winna spełniać następujące wymagania:
10. wszystkie strony oferty oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, należy spiąć lub zszyć, w sposób uniemożliwiający przypadkowe ich rozpięcie,
11. poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych lub upoważnionych do reprezentowania wykonawcy,
12. wszystkie strony zawierające treść należy kolejno ponumerować,
13. ofertę należy składać w jednym egzemplarzu, w opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert. Na opakowaniu należy zamieścić informacje:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

**Adresat: Urząd Gminy Połajewo, ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo**

Oferta na:

*Udzielenie Gminie Połajewo kredytu długoterminowego w wysokości 3.000.000,00 zł na sfinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych w 2017 roku*

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

 23.10.2017 r. godz. 10:00

1. W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych Wykonawców musi spełniać następujące warunki:

- Oferta musi być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego,

-Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie partnerów,

- Przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

# *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.*

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu w Urzędzie Gminy w Połajewie ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo, w pokoju nr 2 - sekretariat, w terminie do dnia 23.10.2017 roku, do godz. 9:30.
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Połajewie** **ul. Obornicka 6a, 64-710 Połajewo, w** **pokoju nr 4,** **dnia 23.10.2017 roku, o godz. 10:00**
4. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

# *Opis sposobu obliczenia ceny.*

Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego:

1. Wykonawca zobowiązany jest obliczyć cenę oferty poprzez sporządzenie Harmonogramu spłat rat i odsetek kredytu zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ** – z uwzględnieniem karencji. W opracowanym harmonogramie należy określić:

- wysokość stałej marży banku,

- wysokość prowizji,

- łączną sumę odsetek za cały okres kredytowania.

2. Kredyt powinien być wyliczony w oparciu o stawkę WIBOR 1M wg notowania z dnia 31.08.2017r. 1,66% powiększoną o stałą marżę banku.

3. Odsetki będą naliczane i opłacane tylko od kapitału niespłaconego.

4. Do ceny oferty należy doliczyć prowizje bankowe, jeżeli Wykonawca takie przewiduje.

5. Wypłata kredytu nastąpi w dwóch transzach14.11.2017r. i 28.12.2017r. na podstawie faktur lub innych dokumentów.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wypłacanych transz, wysokości transz kredytu i terminu ich uruchomienia bez ponoszenia z tego tytułu żadnych dodatkowych opłat i prowizji.

7. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytu w całym okresie objętym umową, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu spłaty kredytu, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania.

11. Koszt kredytu należy obliczyć od dnia 14.11.2017r. do dnia 29.12.2023r. przy założeniu:

- karencja spłaty rat kapitałowych kredytu do 29.03.2018r., pierwsza rata kapitału płatna 30 marca 2018r.

- miesięczna spłata kapitału w ratach wg **Załącznika nr** **2 do SIWZ**.

-miesięczna spłata odsetek począwszy od miesiąca, w którym nastąpiła wypłata transzy kredytu do 29.12.2023r. wg **Załącznika nr** **2 do SIWZ**.

12. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do wykonania prawidłowej wyceny zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy, związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.

# *Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.*

1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

1) Cena oferty - waga 100 %.

2) Sposób oceny ofert:

Ocena kryterium cena oferty dokonana będzie wg wzoru:

**Co= Cn/Cbx100**

*Gdzie:*

*Co - kryterium cena oferty,*

*Cn - oferta z najniższą ceną,*

*Cb - cena oferty badanej,*

*100 - max liczba punktów,*

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryterium, najkorzystniejsza oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
2. Przyjęta przez Zamawiającego metodyka oceny kryterium zapewnia jej obiektywizm, gwarantuje konkurencyjność postępowania oraz upraszcza opracowanie ofert.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie oraz SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Punkty przyznane przez poszczególnych (obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają sumowaniu.
5. Jako najkorzystniejsza, zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą łączną ocenę w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert.
6. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

# *Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, na zasadach i w trybie art. 92 ustawy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
5. Umowa kredytu zostanie sporządzona przez Wykonawcę, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego koszt zgodnie z przepisami ustawy oraz SIWZ. Zastrzega się, że istotne jej postanowienia zawarto w rozdz. 20 SIWZ Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
6. Wykonawcy występujący wspólnie winni, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, dostarczyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
7. Wybrany wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

# *Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.*

**Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

# *Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa wg wzoru obowiązującego w banku Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę.

2. Integralną część umowy stanowić będzie harmonogram spłat kredytu.

3. Oprocentowanie zmienne będące sumą marży zaproponowanej przez wykonawcę w ofercie i wskaźnika WIBOR 1M.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania pełnej kwoty kredytu, bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat i prowizji.

5. Udostępnienie kredytu nastąpi od dnia zawarcia umowy.

6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości wypłacanych transz, wysokości transz kredytu i terminu ich uruchomienia bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat i prowizji.

7. Spłata odsetek w okresach miesięcznych na podstawie zawiadomienia przez Bank.

8. Odsetki od kredytu naliczane będą od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu. Odsetki od kredytu naliczane będą w okresach miesięcznych i płatne w okresach miesięcznych w ostatnim roboczym dniu miesiąca kończącego kalendarzowy miesiąc począwszy od listopada 2017r**.**, pierwsza płatność 30.11.2017r. ostatnia płatność 29.12.2023r. (zgodnie z harmonogramem spłat rat i odsetek kredytu).

9. W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki będą naliczane do dnia spłaty.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszej spłaty kredytu w całości lub części bez ponoszenia dodatkowych opłat.

11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania przesunięcia terminu spłaty poszczególnych rat kredytu w całym okresie objętym umową, bez konieczności ponoszenia dodatkowych kosztów wynikających ze zmiany harmonogramu spłaty kredytu.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu spłaty kredytu, pod warunkiem posiadania zdolności do spłaty kredytu w okresie wydłużonego kredytowania.

13. Kredyt powinien być udzielony w oparciu o zmienną stawkę WIBOR 1M powiększoną o stałą marżę banku.

14. Oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy to suma stawki WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym zostanie zawarta umowa i marży wykonawcy. Przy naliczaniu odsetek za każdy kolejny okres wykonawca stosuje stawkę WIBOR 1 M z ostatniego dnia miesiąca obrachunkowego, powiększona o stałą marżę wykonawcy. Zmiana oprocentowania następuje każdego pierwszego dnia roboczego następnego miesiąca.

16. Zabezpieczenie kredytu – weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

17. Karencja spłaty rat kapitałowych kredytu do 29 marca 2018r., pierwsza rata kapitału płatna 30 marca 2018r.

18. Spłata kapitału w ratach w okresach miesięcznych – raty kredytu płatne w ostatnim dniu roboczym danego miesiąca.

19. Możliwość przedterminowej spłaty całości lub części kredytu bez ponoszenia dodatkowych opłat i prowizji.

20. Zamawiający dopuszcza zastosowanie prowizji przygotowawczej, kwota prowizji płacona przy każdej uruchamianej transzy.

# *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.*

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

# *Załączniki do SIWZ*

*Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy*

*Załącznik Nr 2 Harmonogramem spłat rat i odsetek kredytu*

*Załącznik Nr 3 Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania*

*Załącznik Nr 4 Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu*

*Załącznik Nr 5 Oświadczenie o grupie kapitałowej*