

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiaj cy:

Gmina Papowo Biskupie
Papowo Biskupie 128
86-221 Papowo Biskupie
tel.56 676 81 01;56 676 81 44
fax; 56 676 81 01
e-mail:ug_papowobis@poczta.onet.pl
WWW.papowobiskupie.com.pl

Przedmiot zamówienia:

Modernizacja odcinka drogi wewn trznej dz. geod. nr 22,
w miejscowoci Papowo Biskupie w km 0+000 ÷ 0+870

**Zatwierdziû
Wójt Gminy Papowo Biskupie
Andrzej Zieli ski**

.....

Papowo Biskupie 17.01.2020r.

SPIS TRECI

Rozdział I. Zamawiający.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia, nazwa, nazwa projektu, Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienia art. 67 ust. 1 pkt 6
4. Gwarancja jakości.
5. Informacje dodatkowe
6. Termin realizacji zadania.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.
3. Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.
4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.
5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
- 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**
7. Podwykonawstwo.
8. Zawartość oferty.
9. Opis sposobu przygotowania oferty.
10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.
12. Informacje dot. walut obcych w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą.
13. Okres zwrotu ofert.
14. Sposób obliczania ceny.
15. Wymagane wadium.
16. Miejsce i termin składania ofert.
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.
18. Badanie i ocena ofert.
19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
20. Unieważnienie postępowania.
21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy
22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
24. Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.
25. Srodki ochrony prawnej.
26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział IV. Wykaz załączników.

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2. O wiadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Załącznik nr 3- O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
5. Załącznik nr 5- Wzór dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie robót
6. Załącznik nr 6 -Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami
7. Załącznik nr 7-Zobowiązanie innego podmiotu
8. Załącznik nr 8- O wiadczenie dot. grupy kapitałowej
9. Załącznik nr 9- Projekt umowy
10. Załącznik 10-Dokumentacja projektowa.

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

Rozdział. Zamawiaj cy.

Nazwa: **Gmina Papowo Biskupie**

Adres: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

woj. kujawsko-pomorskie

tel. 56 676 8101

56 676 81 44

fax. 56 676 81 01

NIP: 875-148-68-52

Adres do korespondencji: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

Adres e-mail: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Strona internetowa: www.papowobiskupie.com.pl

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej w treści SIWZ lub specyfikacją opracowana została dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Modernizacja odcinka drogi wewnętrznej dz. geod. nr 22, w miejscowości Papowo Biskupie w km 0+000 ÷ 0+870.

1.2. Rodzaj zamówienia - **roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 ;

45100000-8

45233140-2

45233142-6

45233220-7

45233290-6

45233290-8

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Projektowany do modernizacji odcinek drogi gminnej-wewnętrznej w m. Papowo Biskupie o długości 0,870 km, znajduje się na działce o nr geod. 22 w obrębie Papowo Biskupie.

W projekcie modernizacji drogi przyjęto rozwiązanie dla ruchu lokalnego o małym natężeniu tj dla kat. ruchu KR-1:

-Prędkość projektowa $V = 30 \text{ km/h}$;

-Szerokość jezdni - 3,0m;

-Pochylenie poprzeczne jezdni . na prostych - daszkowe $i = 2,5\%$;

-Pobocza umocnione twardzielnym kamiennym - $2 \times 0,70 \text{ m}$ o spadku $i = 6\%$

1. PODBUDOWA

- dolna warstwa podbudowy - istniejąca nawierzchnia z twardzielnym kamiennym i gruzu betonowego o średniej grubości 10cm;

- górna warstwa podbudowy z twardzielnym kamiennym wg normy PN-EN 13242 skruszywa do niezwyższonych i hydraulicznie zwięzłych materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym o grubości warstwy po zagęszczeniu mechanicznym 10,0cm. o granulacji $0 \div 31,5 \text{ mm}$.

2. NAWIERZCHNIA

-warstwa wiązająca z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych AC 11W 35/50 o grubości 3,0cm;

-górna warstwa cierzalna z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych AC 8S o grubości 3cm

3. ZJAZDY

-warstwa odsączająca z piasku o grubości po zagęszczeniu 10cm;

-warstwa dolna podbudowy z twardzielnym kamiennym wg normy PN-EN 13242 skruszywa do niezwyższonych i hydraulicznie zwięzłych materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym o grubości warstwy po zagęszczeniu mechanicznym 15 cm. o granulacji $31,5 \div 63 \text{ mm}$;

-warstwa górna podbudowy z twardzielnym kamiennym wg normy PN-EN 13242 skruszywa do niezwyższonych i hydraulicznie zwięzłych materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym o grubości warstwy po zagęszczeniu mechanicznym 10 cm.

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

o granulacji 0÷31,5mm;

-warstwa wi śca z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych AC 11W 35/50 o grubo ci 3,0 cm

-górna warstwa cierzalna z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych AC 8S o grubo ci 3,0 cm

4. POBOCZA

Obustronne o szeroko ci 0,7 m o spadkach poprzecznych 6%, wykonane z tŹuczni kamienno go Źamanego frakcji 0/31,5mm o grubo ci w-wy po zag szczeniu mechanicznym - 15,0cm

5. ODWODNIENIE DROGI

Odwodnienie modernizowanego odc. drogi gminnej poprzez spadki podŹu ne, poprzeczne jezdni i poboczy umo liwi odpŹyw wód opadowych. Z uwagi na maŹ szeroko pasa drogowego w liniach rozgraniczaj cych nie przewiduje si wykonania rowów przydro nych. Uzgodnienia robocze z Inwestorem remontu nie przewiduj wykonania dodatkowych robót odwodnieniowych.

6. OZNAKOWANIE PIONOWE

Na projektowanym do remontu odcinku drogi nale y ustawi :

- na wŹczeniu do drogi powiatowej nr 1615C . tablice D-46/47 sdroga wewn trzna+i skonec drogi wewn trznej+

- na ko cu odc. - znak A-30 z tabliczk szmiana nawierzchni;

7. ROBOTY ROZBIÓRKOWE I ZIEMNE.

Robót rozbiórkowych si nie przewiduje. Roboty ziemne zostan ograniczone do wykonania koryta pod zjazdami do posesji oraz zdj cia warstwy humusu pod projektowane pobocza. Inwestor we wŹasnym zakresie ustali miejsce wywozu nadmiaru mas ziemnych i humusu.

Dopuszcza si wykorzystanie zebranego humusu do zabezpieczenia poboczy przed obsypywaniem. Inspektor nadzoru podejmie decyzj , czy pozyskany materiaŹnadaje si do wbudowania.

2.4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

1/Dokumentacja projektowa ,zaŹcznik nr 10 do SIWZ obejmuj ca:

- projekt budowlany,
- specyfikacje techniczne,
- przedmiar robót,

Dostarczony przedmiar ma charakter pomocniczy, sŹu cy do uŹatwienia skalkulowania kosztów przez wykonawc , oraz sporz dzenia kosztorysu powykonawczego po zako czeniu robót na potrzeby rozliczenia zadania z instytucj wspóŹfinansuj c zadanie.

2.5. Zakres umowy obejmuje:

1/Realizacj przez Wykonawc kompletnych robót wg opracowanej dokumentacji,

2/Oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas prowadzenia robót

3/Uporz dkowanie terenu budowy po zako czeniu robót.

4/Dokonanie bezusterkowego odbioru robót po ich zako czeniu i przekazanie obiektu (robót) po odbiorze zamawiaj cemu.

5/Opracowanie i przekazanie zamawiaj cemu w dniu odbioru wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej w tym:

- kosztorys powykonawczy,
- atesty ,aprobaty, deklaracje zgodno ci u ytych materiaŹów,
- powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna,

6/Realizacj zobowi za wynikaj cych z r kojmi i udzielonej gwarancji

2.6. Wszystkie ,ewentualnie u yte w dokumentacji projektowej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej nazwy wŹasne w odniesieniu do materiaŹów urz dze i technologii s podane przykŹadowo (informacyjnie) i oznaczaj jedynie minimalny, oczekiwany przez Zamawiaj cego standard i minimalne parametry jako ciowe. Wykonawca mo e zastosowa materiaŹy i urz dzenia równowa ne o parametrach technicznych i jako ciowych takich samych lub lepszych, je eli zastosowanie ich w aden sposób nie wpŹynie negatywnie na funkcjonowanie rozwi za przyj tych w dokumentacji projektowej.

2.7. Zamawiaj cy, zgodnie z art. 29 ust. 3a , wymaga zatrudnienia

przez wykonawc lub podwykonawc na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych czynno ci:

- robotnik budowlany

3. Zamówienia ,o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiaj cy przewiduje mo liwo udzielenia zamówie ,o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

Wartość tych zamówień nie przekroczy 30% wartości zamówienia podstawowego.

Zakres rzeczowy robót jak dla zadania podstawowego.

Zamówienia zostaną udzielone na warunkach takich samych jak przewiduje się w umowie z wybranym wykonawcą dla zadania podstawowego.

Wynagrodzenie wykonawcy zostanie ustalone wg takich samych zasad i na podstawie tych samych wskaźników cenotwórczych jak dla zadania podstawowego

4.Gwarancja jako ci.

- 4.1.Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum 36-miesięcznej, maksimum 60 . miesięcznej gwarancji na wykonane roboty-licząc od dnia odbioru końcowego.
- 4.2.Ustawowy okres rękojmi z tytułu wad przedmiotu zamówienia rozszerzony zostaje na okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji.
- 4.3.Wykonawca udziela gwarancji na cały przedmiot umowy. Gwarancja producenta poszczególnych materiałów może być dłuższa niż 60 miesięcy.
- 4.4.Zamawiający rygorystycznie wymaga będzie w trakcie odbioru uzyskania wyników cywych parametrów jako cywych robót, zastosowanych materiałów , wynikających z dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych, norm i innych przepisów.

5.Informacje dodatkowe

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert cywych
- 5.2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.4.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.5.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.6.Zamawiający nie stawia wymagań , o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.7.Zamawiający stawia wymagania opisane w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 5.8.Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.9.Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie korzystał z procedury opisanej w art.24aa ustawy Pzp, t.j. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.10.Zamawiający nie udziela zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających.

6.Termin realizacji zadania.

31 sierpień 2020r.(odbiór robót nie wcześniej niż zawarcie umowy o dofinansowanie pomiędzy Gminą Papowo Biskupie, a Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego)

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1.Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.1.Niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1. art 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz.1843- tekst jednolity)
Ustawa prawo zamówień publicznych zwana jest dalej w tekście . *ustawą Pzp.*
- 1.2.Postępowanie prowadzone jest dla szacunkowej wartości zamówienia, nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 1.3.W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją ,mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2.Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

- 2.1.O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego,

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

kuriera (posła ca) lub osobi cie. Zamawiaj cy dopuszcza porozumiewanie si z Wykonawcami za pomoc faksu lub poczty elektronicznej z tym, e ka da ze stron na danie drugiej niezwłocznie potwierdza na pi mie fakt ich otrzymania.

W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez Wykonawc otrzymania dokumentu, Zamawiaj cy za dowód przekazania b dzie uznawajwydruk raportu nadania faksu i wydruk z poczty elektronicznej.

-numer faksu 56 676 81 01 ,

-adres poczty elektronicznej: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Zamawiaj cy wymaga podania przez Wykonawców w formularzu oferty numeru telefonu, faksu i adresu poczty elektronicznej.

Zastrzega si , e je li przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy Pzp oraz przepisy innych ustaw wymagaj zastosowania szczególnej formy konkretnego dokumentu, wykonawca musi zastosowa tak form .

2.2.Składana przez Wykonawc oferta musi mie form pisemn pod rygorem stwierdzenia jej niewa no ci i odrzucenia.

Pisemna forma wymagana jest tak e dla dokumentów / o wiadczce / peñhomocnictw składowanych z ofert , dla zmiany i wycofania ofert, oraz pozostałych dokumentów / o wiadczce wymienionych w rozdz.III ust.5 SIWZ . . Forma pisemna wymagana jest równie dla uzupełnienia , poprawiania dokumentów i o wiadczce składowanych w ramach okre lonych art. 26 ust. 3 i ust. 3a, art. 26 ust. 4 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

2.3.O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i korespondencj nale y przekazywa do zamawiaj cego:

-pisemnie ,na adres: **Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

-faksem na nr **56 676 81 01**

-poczt elektroniczn na adres: ug_papowobis@poczta.onet.pl

albo: inwestycje@papowobiskupie.pl

2.4.Osob upowa nion przez Zamawiaj cego do kontaktowania si jest **p. Marek Kowalski -inspektor Urz du Gminy Papowo Biskupie**, tel. **56 676 81 01, 676 81 44**

fax. **56 676 81 01** tel.kom.**604 219 049**,

e-mail: kowalski.m@papowobiskupie.pl w godz.**7.30-15.15**.

2.5.Cajp post powania prowadzona jest w j zyku polskim.

2.6.SIWZ z zaŹ cznikami znajduje si na stronie internetowej gminy www.papowobiskupie.com.pl

2.7.W korespondencji z Wykonawcami zamawiaj cy ,posługiwaŹ si b dzie nazw zadania: **Modernizacja odcinka drogi wewn trznej dz. geod. nr 22, w miejscowo ci Papowo Biskupie w km 0+000 ÷ 0+870,**

oraz nadanym numerem referencyjnym:**GK.271.1.2.2020.MK**

Wykonawcy w korespondencji równie winni przywoŹywa nazw zadania i numer referencyjny

2.8.Zamawiaj cy nie przewiduje zwoŹania zebrania wykonawców.

3.Opis udzielania wyja nie do SIWZ.

3.1.Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie tre ci SIWZ.

Zamawiaj cy jest obowi zany niezwłocznie udzieli wyja nie , nie pó niej ni 2 dni przed upŹ ywem terminu składowania ofert pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci SIWZ wpŹ yn Ź do Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym upŹ ywa polowa wyznaczonego terminu składowania ofert. Je eli wniosek wpŹ yn Ź po tym terminie, zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie , b d pozostawi wniosek bez rozpoznania

3.2.Zamawiaj cy jednocze nie przeka e tre zapyta i wyja nienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazajSIWZ. Tre zapyta i wyja nie opublikuje równie na swojej stronie internetowej (www.papowobiskupie.com.pl) bez ujawnienia ródy zapytania.

3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upŹ ywem terminu składowania ofert zmieni tre niniejszej SIWZ. Dokonan zmian SIWZ zamawiaj cy udost pnia zamieszcza na swojej stronie internetowej.

3.4.Je eli w wyniku zmiany tre ci SIWZ nie prowadz cej do zmiany tre ci ogł oszenia o zamówieniu jest niezbd ny dodatkowy czas na wprowadzenie

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

zmian w ofercie, Zamawiający przedkłada a termin składania ofert i informuje o tym wykonawców którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.

3.5. Przedkłożenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku jak w pkt 3.1.

3.6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i opublikuje zmianę na swojej stronie internetowej.

4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

1/ Warunek do wiadczenia zawodowego

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykazuje, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonałco najmniej 1 robotę budowlaną, której przedmiotem zamówienia było wykonanie nawierzchni drogi z wykonaniem poboczy, remonty (przebudowy, modernizacje) dróg lub budowy nowych dróg o wartości minimum 350 000,00 zł (brutto).

2/ Warunek posiadania przez wykonawcę wykwalifikowanej kadry.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykazuje, że dysponuje kierownikiem budowy (robot) posiadającym uprawnienia budowlane branży drogowej lub równoważnej uprawniającym do kierowania robotami budowlanymi przedmiotem niniejszego zamówienia

Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane opisane w art. 12, 12a i 104 ustawy z dnia 07 lipca 1994r prawo budowlane (Dz.U.2019 poz.1186) oraz zagraniczne uprawnienia określone w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

-niepodlegają wykluczeniu z postępowania

4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych podmiotów z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (załącznik nr 2 do SIWZ).

4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, dołącza zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Załącznik nr 7 do SIWZ.

4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powołuje nie potwierdzają spełnienia przez tego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie dążył aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił podmiot innym podmiotem lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe

4.6. Wykonawcy, którzy nie wykazują braku podstaw do wykluczenia, zostaną wykluczeni z postępowania.

4.7. Wykonawca podlega wykluczeniu z przyczyn opisanych w art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

Pzp.

- 4.8. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania wykonawcy także na podstawie przesłanek opisanych:
1/w art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp
- 4.9. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 . 20 lub ust. 5 pkt 1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności może udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

5. Wykaz o wiadczeniach i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wykonawca składa:

5.1. Razem z ofertami :

- 5.1.1. O wiadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 2 do SIWZ,
- 5.1.2. O wiadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia, załącznik nr 3 do SIWZ, (W przypadku wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie, o wiadczenie należy składać z wykonawców)
- 5.1.3. Zobowiązanie innego podmiotu/ów/, jeżeli wykonawca powołyje się na zasoby innych podmiotów- załącznik nr 7 do SIWZ
- 5.1.4. Wykonawca, który powołyje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołyje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, umieszcza informacje o tych podmiotach w o wiadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
- 5.1.5. Wykonawca (**bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego**) w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art.86 ust.5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz z o wiadczeniem, wykonawca może przedłożyć dowody i powołania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wzór o wiadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
W przypadku składania oferty wspólnej o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składać należy z wykonawców składających oferty wspólne lub upoważniony przez niego pełnomocnik.
- 5.2. Na wezwanie zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert:
- 5.2.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartością, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, (załącznik nr 4)
- 5.2.2. Dowody określające, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów. inne dokumenty (wzór- załącznik nr 5 do SIWZ)
- 5.2.3. Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami, a w szczególności o odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ).

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

- 5.2.4. Odpis z wjã ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dziaÏalno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 5.2.5. Zamawiaj cy da od wykonawcy, który polega na zdolno ciach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach okre lonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust.5.2.4.
- 5.2.6. Je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w ust.5.2.4 skÏada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
1/nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogÏoszono upadÏo ci (wystawiony nie wcze niej ni 6 m-cy przed upÏywem skÏadania ofert).
Je eli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentów, o których mowa w ust.5.2.6 pkt 1) , zast puje si je dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miaÏdotyczy , zÏo one przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego wjã ciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5.3. W przypadku w tpiwo ci co do tre ci dokumentu zÏo onego przez wykonawc , zamawiaj cy mo e zwróci si do wjã ciwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezb dnych informacji dotycz cych tego dokumentu.
- 5.4. W przypadku wskazania przez wykonawc dost pno ci o wiadcze lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporz dzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016r poz.1126) w formie elektronicznej pod okre lonymi adresami internetowymi ogólnodost pnych i bezpiecznych baz danych, zamawiaj cy pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawc o wiadczenia lub dokumenty.
- 5.5. W przypadku wskazania przez wykonawc o wiadczce lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporz dzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia, które pozostaj w dyspozycji zamawiaj cego, w szczególno ci o wiadczce lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiaj cego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiaj cy w celu potwierdzenia okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych o wiadczce lub dokumentów, o ile s one aktualne.
- 5.6. Wykonawca nie jest obowi zany do zÏo enia o wiadczce lub dokumentów potwierdzaj cych okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, je eli zamawiaj cy posiada o wiadczenia lub dokumenty dotycz ce tego wykonawcy lub mo e je uzyska za pomoc bezpiecznych i ogólnodost pnych baz danych, w szczególno ci rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji dziaÏalno ci podmiotów realizuj cych zadania publiczne.
- 5.7. Dokumenty lub o wiadczenia sporz dzone w j zyku obcym s skÏadane wraz z tÏumaczeniem na j zyk polski.

6. Ocena speñniania warunków udziału w post powaniu i braku podstaw do wykluczenia

Zamawiaj cy zbada zÏo enie i prawidłowo ka dego wymaganego dokumentu/o wiadczenia, a tak e czy wymagany dokument/o wiadczenie potwierdza speñnianie warunku udziału w post powaniu lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiaj cy dokona formalnej oceny speñniania warunków udziału w post powaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analiz o wiadczce lub dokumentów zaÏy czonych przez wykonawc .
Nie speñnienie chocia jednego z okre lonych w rozdz.III ust.4.1 warunków, skutkowa b dzie wykluczeniem wykonawcy z post powania.

7. Podwykonawstwo.

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

- 7.1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om/.
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający udziela wskazania przez wykonawcę części i zakresów zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.
Zamawiający udziela, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty.
- 7.4. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 7.5. Informacje o podwykonawcach wykonawca podaje w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz oferty. W przypadku nie wykazania w formularzu oferty informacji o podwykonawcach, zamawiający uznaje, że przedmiot zamówienia będzie realizowany bez udziału podwykonawców.
- 7.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do jej zgodnego wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 7.8. Zakres i przedmiot robót objętych umową z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinien być tożsamy z przedmiotem zamówienia określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.9. Zakres i przedmiot robót j.w. oraz musi stanowić część zamówienia zawartego w umowie zamawiającego z wykonawcą.
- 7.10. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać zapisów niezgodnych z treścią niniejszej SIWZ oraz z umową pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.12. Termin wykonania robót objętych umową powinien uwzględniać terminy zawarte w umowie zamawiającego z wykonawcą.
Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż termin zapłaty wykonawcy.
- 7.13. Pozostałe warunki zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z art. 143b, 143c i 143d ustawy Pzp. zawarte są w projekcie umowy załącznik nr 9 do SIWZ.
- 7.12. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości zamówienia i mniejszej niż 50 000,00 zł.

8. Zawartość oferty.

Oferta winna zawierać :

- 1/ Formularz ofertowy, prawidłowo wypełniony według wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ)
 - 2/ Owiadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków. załącznik nr 2 do SIWZ
 - 3/ Owiadczenie wstępne, niepodleganie wykluczeniu. załącznik nr 3 do SIWZ
 - 4/ Pełnomocnictwo /a/ do reprezentowania podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 5/ Zobowiązanie innego podmiotu. załącznik do SIWZ nr 7 (jeżeli dotyczy)
 - 6/ Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - 7/ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
- Owiadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego składa w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86**

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

ust.5 ustawy Pzp.

Pozostałe dokumenty wymienione w rozdz.III.ust.5.2 wykonawca składa na wezwanie zamawiającego.

Uwaga: Prosimy nie dołączać do ofert dokumentów i materiałów innych niż wymagane w niniejszej SIWZ.

9.Opis sposobu przygotowania oferty.

- 9.1. Ofert należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
Do oferty należy dołączyć dokumenty opisane w rozdz. III ust.5.1 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dowód (dokument) wniesienia wadium.
Wzory oświadczeń stanowią załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.
Oferta i dokumenty opisane w ust.5.1.1- 5.1.3 i 5.1.5 powinny zostać złożone w formie oryginału.
Pozostałe dokumenty w formie oryginału bądź potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.
Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każe tego z nich dotyczą.
Po oświadczeniu za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub oświadczenia sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem Zamawiającego przed przedstawieniem oryginału lub notarialnie po oświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- 9.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim w jednym egzemplarzu.
- 9.3 Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 9.4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie umocowana prawnie na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy. Wszystkie strony oferty i załączników – parafowane przez osobę / osoby podpisującą ofertę.
- 9.5. Wzory załączników mogą być dopasowane według indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich treści.
- 9.6. Wszystkie poprawki naniesione w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 9.7. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Wszystkie wypełnienia i poprawki muszą być czytelne. Oferta nieczytelna może zostać odrzucona.
- 9.8. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemielonej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, lub trwale połączzone w jedną całość.
- 9.9. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia
Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicą przedsiębiorstwa informacje o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.
Informacje (dokumenty), które wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać wymienione formularzu oferty i umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej jako dokumenty zastrzeżone.
- 9.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.
- 9.11. Opakowanie i oznakowanie ofert :
Ofertę należy złożyć w zamkniętym nieprzejrzyściej kopercie

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

Koperta powinna być zaadresowana:

Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 , 86-221 Papowo Biskupie

i oznaczona napisem:

Oferta przetargowa : Modernizacja odcinka drogi wewn trznej dz. geod. nr 22, w miejscowości Papowo Biskupie w km 0+000 ÷ 0+870 .

i dopiskiem: **Nie otwiera przed dniem 03.02.2020r.godz.10.15** .

- 9.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w swojej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że wykonawca powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA** .

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **SWYCOFANIE** .

- 9.13. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane Dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10.Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

- 10.1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału zgodnie z art.23 ustawy PZP.

Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy.

- 10.2.W formularzu ofertowym, oraz w innych dokumentach w miejscu **Wykonawca** należy wpisać nazwę konsorcjum. Podobnie w przypadku adresu.

- 10.3.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty Przedkładają Zamawiającemu stosowne porozumienie zawarte pomiędzy swoimi podmiotami w sytuacji, kiedy ich oferta zostanie wybrana.

- 10.4.Porozumienie winno zostać przedłożone przed zawarciem umowy i zawierać co najmniej:

- 1)cel gospodarczy porozumienia,
- 2)wskazanie stron porozumienia,
- 3)termin jego obowiązywania, uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

- 10.5.Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu. Każdy z wykonawców składa o wiadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

11.Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.

- 11.1.Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i przyznawał wartości punktowe w poszczególnych kryteriach.

- 11.2.Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę i dokona wyboru wykonawcy

- 11.3.Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1/Cena (C1) -60% wagi

2/Okres udzielonej gwarancji(C2)- 40 % wagi:

-termin gwarancji uznaje się za to samo z terminem r, jeżeli r, okres r, jeżeli r, zostaje wydłużony do zaoferowanego okresu gwarancji

- (najkrótszy wymagany przez zamawiającego okres gwarancji -36 miesięcy,

- najdłuższy -60 miesięcy

- okres gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót, należy podawać w pełnych miesiącach,

-podanie w ofercie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, spowoduje odrzucenie oferty,

-podanie w ofercie terminu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, skutkowałą będzie

naliczeniem maksymalnej liczby punktów, jak dla 60-miesięcznego terminu gwarancji,

-brak w formularzu oferty wpisanego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

- 11.4.Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Wartość punktowa w poszczególnych kryteriach i suma punktów obliczone zostaną

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

z dokładno ci do dwóch miejsc po przecinku

11.5. Oferty będą oceniane będą w/g wzoru:

$W_p = C1 + C2$

Wp- wartość punktowa oferty

C1 - wartość punktowa ustalona według zasady:

$\frac{\text{najniższa cena (brutto) spośród ocenianych ofert}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 60$

C2 - wartość punktowa ustalona według zasady:

$\frac{\text{okres gwarancji ocenianej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40$

11.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ w ustawie PZP, a także przepisach wykonawczych do ustawy oraz otrzyma najwięcej punktów wg wyżej podanych wzorów.

12. Informacje dot. walut w jakich mogą być dokonane rozliczenia z wykonawcą.

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

W przypadku, gdyby wykonawca dołożył oferty dokumenty zawierające wartość w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty w dniu wszczęcia (ogłoszenia) postępowania.

13. Okres zwrotu ofert.

13.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Odmowa wyrażenia zgody przez wykonawcę na przedłożenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedłożenie terminu zwrotu ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłożeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłożony okres zwrotu ofert. Jeżeli przedłożenie terminu zwrotu ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zostaje wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Sposób obliczania ceny.

14.1. **Cena oferty stanowi będzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**

14.2. Cena oferty jest ceną (brutto) wymienioną w formularzu ofertowym.

14.3. Cena powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem oferty, jako ryczałtowa kwota sporządzona na podstawie projektu i dostarczonych przedmiarów wraz z wszystkimi innymi skalkulowanymi przez wykonawcę kosztami takimi nieobjętymi przedmiarem, a koniecznymi dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i postanowieniach umowy. Cena powinna obejmować również dniącająca zamówienia.

Ewentualne błędy i braki w kalkulacji nie będą stanowiły podstawy do dokonania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego

14.4. Cennale będą podane w złotych polskich (PLN) określając cenę netto, cenę brutto i podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Dołączone do SIWZ przedmiary nie stanowią podstawy wyceny robót, są jedynie materiałiami pomocniczymi, ujątymi dla wykonawcy do sporządzenia kalkulacji

14.6. Podane w przedmiarze robót podstawy nakładów użyte zostaną przez zamawiającego

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

jedynie dla opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy kalkulacji ceny.

14.7. Obliczaj cenę oferty Wykonawca winien uwzględnić dni :

- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, t.j. prawidłowe, zgodne z projektem i przepisami wykonanie robót, gwarantując ich trwałość i prawidłowe funkcjonowanie wybudowanego obiektu po jego odbiorze
- 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3) ryczałtowa forma wynagrodzenia, a więc i ryzyko takiej formy, uwzględniając także udzielony okres gwarancji
- 4) wykonanie wszelkich czynności prawnych i rzeczowych związanych z wykonaniem zamówienia,
- 5) wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem wszelkich towarzyszących temu procesowi kosztów, także koszty transportu, należne opłaty i podatki,
- 6) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.

14.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ - projekt umowy.

14.9. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14.10. Zgodnie z art.91 ust.3a Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Informacje o w/w obowiązku wykonawca zamieszcza w formularzu oferty - załącznik nr 1 do SIWZ

14.11. Wykonawcy mogą zapoznać się z miejscem budowy w celu osobistej oceny warunków wykonania robót budowlanych przedmiotem postępowania oraz uzyskania od Zamawiającego dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty.

14.12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy załącznik nr 9 SIWZ.

15. Wymagane wadium.

15.1. Zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu wniesienia wadium w jednej z form określonych w art.45 ust 6 ustawy PZP w wysokości: **4 000,00 (PLN)** równie: **cztery tysiące,00/100 (PLN)**. Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia wadium w innych walutach niż złoty polski (PLN).

15.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy

Gminy Papowo Biskupie w Bank Spółdzielczy Toru

nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004** do dnia **31.01.2020r.**

z dopiskiem: **Wadium - Modernizacja drogi dz. nr 22 w Papowie Biskupim**

Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za skutecznie wniesione po potwierdzeniu jego wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego do dnia **03.02.2020r.** do godz. **10.00**. Dokument przelewu środków pieniężnych lub oryginał dokumentu wadium wnoszonego w innych formach należy załączyć do oferty.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

15.3. Wadium zostanie zwrócone wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana (z zastrzeżeniem ust.15.6 i 15.7)

15.4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

zamawiający cy zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 15.6. Zamawiający cy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1. pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty przedłożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 15.7. Zamawiający cy zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2/ nie wniosł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16. Miejsce i termin składania ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w sekretariacie **Urząd Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie** pok. nr 8.
- 16.2. Termin składania ofert: **03.02.2020r.** do godz. **10.00.**
- 16.3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający cy niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 17.1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie.
- 17.2. Termin otwarcia **03.02.2020r.** godz. **10.15.** **pok. nr 1.**
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający cy podaje kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. W czasie otwarcia ofert zamawiający cy podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ilość opakowań jakie zawiera dana oferta, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, warunków gwarancji, zawartych w ofercie.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu, zamawiający cy na stronie internetowej zamieszcza informacje dotyczące:
- kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy przedłożyli oferty w terminie
 - ceny, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.

18. Badanie i ocena ofert.

- 18.1. Zamawiający cy na każdym etapie postępowania może badać od wykonawców wyjątkowo dotyczące treść ich ofert
- 18.2. Jeżeli wykonawca, nie przedłoży oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. III ust. 5 SIWZ, lub dokumenty są niekompletne, zawierające błędy lub będą wskazane przez zamawiającego w treści oferty, zamawiający cy wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający cy poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, (stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp). niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 . tekst jednolity ze zm.) nie będzie kwalifikowane jako oczywista omyłka w treści oferty. Nie jest bowiem

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

- oczywist omyłk wadliwe zastosowanie przepisu obowi zuj cego prawa.
- 18.4. Je eli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne cz ci skądowe wydaj si ra co niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budz w tpliwo ci zamawiaj cego co do mo liwo ci wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami okre lonymi przez zamawiaj cego lub wynikaj cymi z odr bnych przepisów, zamawiaj cy zwraca si o udzielenie wyja nie , w tym zjõ enie dowodów, wyliczenia ceny lub kosztu ,w szczególno ci w zakresie:
- 1) oszcz dno ci metody wykonania zamówienia, wybranych rozwi za technicznych, wyj tkowo sprzyjaj cych warunków wykonywania zamówienia dost pnych dla wykonawcy, oryginalno ci projektu wykonawcy, kosztów pracy, których warto przyj ta do ustalenia ceny nie mo e by ni sza od minimalnego wynagrodzenia za prac ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 pa dziernika 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za prac (Dz. U. Nr 2019, poz. 2177- tekst jednolity)
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odr bnych przepisów,
 - 3) wynikaj cym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu spojęcznym, obowi zuj cych w miejscu , którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikaj cych z przepisów prawa ochrony rodowiska,
 - 5) powierzenia cz ci zamówienia podwykonawcy,
- 18.5. W przypadku ,gdy cena całkowita oferty jest ni sza o co najmniej 30% od:
- 1) warto ci zamówienia powi kszonej o nale ny podatek od towarów i usjõg ,ustalonej przed wszcz ciem post powania zgodnie z art.35 ust. 1 i 2 lub redniej arytmetycznej cen wszystkich zjõ onych ofert, zamawiaj cy zwraca si o udzielenie wyja nie , chyba e rozbie no wynika z okoliczno ci oczywistych, które nie wymagaj wyja nienia,
 - 2) warto ci zamówienia powi kszonej o nale ny podatek od towarów i usjõg, zaktualizowanej z uwzgl dnieniem okoliczno ci ,które nast piły po wszcz ciu post powania, w szczególno ci istotnej zmiany cen rynkowych , zamawiaj cy mo e zwróci o udzielenie wyja nie .
- 18.6. Obowi zek wykazania, e oferta nie zawiera ra co niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
- 18.7. Zamawiaj cy odrzuca ofert wykonawcy, który nie udzielił wyja nie lub je eli dokonana ocena wyja nie wraz ze zjõ onymi dowodami potwierdza, e oferta zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.8. Zamawiaj cy odrzuci ofert na podstawie art.89 ustawy Pzp je eli :
- 1) jest niezgodna z ustaw ,
 - 2) jej tre nie odpowiada tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrze eniem w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej zjõ enie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zostają zjõ ona przez wykonawc wykluczonego z udziału w post powaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera bõ dy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia wykonawca nie zgodził si na poprawienie omyłki opisanej wart.87 ust. pkt 3 ustawy Pzp.
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody , o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp na przedjõ enie terminu zwi zania ofert ,
 - 9) wykonawca nie wniósł wadium ,lub wadium zostają wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 10) jej przyj cie naruszałoby bezpiecze stwo publiczne lub istotny interes bezpiecze stwa pa stwa ,a tego bezpiecze stwa lub interesu nie mo na zagwarantowa w inny sposób,
 - 11) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.
- 18.9. Zamawiaj cy przy wyborze oferty korzysta b dzie z tzw. #procedury odwróconej+tn. w pierwszej kolejno ci dokona oceny ofert, a nast pnie zbada czy wykonawca, którego oferta uznana zostają za najkorzystniejsz nie podlega wykluczeniu oraz spejnia warunki udziału w post powaniu(art.24aa ustawy Pzp).
- 18.10. Zamawiaj cy udzieli zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom okre lonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i zostają oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru oferty.

18.11. Je eli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może dokonać wyboru wykonawcy spośród pozostałych ofert bez ich powtórzonej oceny i badania, chyba że postępowanie zostanie unieważnione.

19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

19.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwisko albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego oferta wybrana, oraz nazwisko imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy zwyciężyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. (odrębnie dla każdej z nich).
- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy, braku równowagi lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) unieważnienia postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 19.1 lit. a i d na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

20. Unieważnienie postępowania.

20.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia . w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) zwyciężyli ofertę . w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

Zamawiający w każdym przypadku podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

20.2. Zamawiający nie przewidział ogłoszenia o przetargu mimo unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy

21.1. Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, który zwyciężył najkorzystniejszą ofertę według kryteriów określonych w niniejszej SIWZ.

21.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

21.3. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i załącznika nr 9 do SIWZ projekt umowy

21.4. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 2) do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (wraz z przepisami wykonawczymi), postanowienia niniejszej SIWZ i kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest to samo z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z uwzględnieniem zapisów rozdz. III ust. 22 SIWZ i rozdz. XII projektu umowy (załącznik nr 9)
- 5) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. II pkt 6 niniejszej SIWZ;
- 6) podlega unieważnieniu:
- jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,
- w których wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

7)Podpisanie umowy z wykonawcą zostanie dokonane w siedzibie zamawiającego po ustaleniu terminu przez strony.

21.5.Do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:

- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy lub dokument równoważny
- kosztorys ofertowy zgodnie z zapisami § 3 ust.1 projektu umowy,
- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu,
- umowę regulującą współpracę w przypadku wykonawców występujących wspólnie.

21.6. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- robotnik budowlany.

21.6.1.W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie zatrudniania na podstawie umów o pracę, do udania oświadczeń i dokumentów, udania wyjaśnień w przypadku wątpliwości, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.

21.6.2.Wraz z oświadczeniami Wykonawcy na udanie zamawiającego przedłożyć po oświadczeniu zgodny oryginał przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Kopia umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wymienione czynności. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane, zapewniając ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. bez adresów i nr PESEL pracowników.

21.6.3.Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zapłaci kar umowną określoną w § 30 ust. 1 pkt 9) projektu umowy.

22.Dopuszczalne warunki zmiany umowy

22.1.Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w zakresie:

1/ Termin zakończenia realizacji robót wynikający z:

- przeobrażeń i opóźnień po stronie zamawiającego,
- nagłych zdarzeń losowych mających wpływ na realizację robót,(klasyfikacyjne, itp.)
- wystąpienia zmiennych warunków atmosferycznych,
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, (fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i autora projektu),
- wystąpienia istotnych wad w dokumentacji projektowej, uniemożliwiających terminowe zakończenie robót,
- przedłożenie procedury udzielenia niniejszego zamówienia
- dodatkowe obowiązkowe związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia najpóźniej na wykonawcę lub zamawiającego a wynikające ze zmienionych w trakcie warunków realizacji,
- wystąpienia okoliczności, których strony, mimo doświadczenia należytego staranności nie były w stanie przewidzieć,

2/Wartość umowy brutto w przypadku:

- zmiany obowiązującej stawki podatku VAT

3/Zakres, wartość i termin realizacji umowy w przypadku:

- zmiany technologii, organizacji i sposobu wykonania wynikającej z konieczności dokonania
- zmiany dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, lub okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć przed udzieleniem zamówienia.
- konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych
- istotnej zmiany umowy o dofinansowanie niniejszego zamówienia,
- rezygnacji z realizacji części zamówienia, której wykonanie będzie zbędne z punktu widzenia prawidłowości wykonania,

4/ Forma wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy

Znak sprawy:GK.271.1.2.2020.MK

5/Podwykonawca, za zgod Zamawiaj cego. Wykonawca mo e zmieni podwykonawc lub wprowadzi nowego podwykonawc . Zmieniony lub nowy wykonawca winien speñnia warunki okre lone dla pierwszego podwykonawcy.

6/Zmiana kierownika budowy. Wprowadzony na budow nowy kierownik musi speñnia Wymagania opisane w SIWZ

7/Zmianie mog ulec istotne postanowienia umowy w stosunku do tre ci oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji gdy zajdzie inna niemo liwa do przewidzenia w dniu zawarcia umowy okoliczno prawna , techniczna ,finansowa czy organizacyjna ,za któr nie ponosi odpowiedzialno ci adna ze stron, a która b dzie skutkowañ niemo liwo ci wykonania umowy zgodnie z tre ci zñ onej oferty. Szczególnie w takiej sytuacji mo e ulec termin wykonania umowy.

22.2.Strona, która wyst puje z propozycj zmiany umowy obowi zana jest pisemnie uzasadni i udokumentowa istnienie przesñanki tej zmiany.

Wszystkie zmiany umowy wymagaj zgody obu stron.

23.Zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy.

23.1.Zamawiaj cy ustala zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy zawartej w wyniku post powania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysoko ci 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

23.2.Wybrany Wykonawca zobowi zany jest wnie zabezpieczenie nale ytego wykonania najpó niej w dniu podpisania umowy.

23.3.Zabezpieczenie Wykonawca wnosi wedñg swojego wyboru w jednej lub w kilku z form okre lonych w art.148 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiaj cy nie wyra a zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach okre lonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.

W trakcie realizacji umowy wykonawca mo e dokona zmiany formy zabezpieczenia ,równie na jedn z okre lonych wart.148 ust.1 ustawy.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego ci gñ ci bez Zmniejszania jego warto ci.

23.4.Zabezpieczenie wnoszone w pieni dzu Wykonawca wpñaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiaj cego w **Bank Spółdzielczy Toru nr 79 9486 0005 0014 0012 2001 0004.**

23.5.W przypadku niesienia wadium w pieni dzu ,wykonawca mo e wyrazi zgod na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.

23.6.Je eli Wykonawca, którego oferta zostañ wybrana nie wniesie zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, Zamawiaj cy wybiera najkorzystniejsz ofert spo ród pozostañch ofert stosownie do tre ci art. 94 ust. 3 ustawy PZP, chyba e zachodz przesñanki do uniewa nienia post powania

23.7.Zamawiaj cy zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane.

23.8.Zamawiaj cy pozostawi na zabezpieczenie roszcze z tytuñ r kojmi kwot wynosz c 30 % wysoko ci zabezpieczenia.

23.9.Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest zwracana nie pó niej ni w 15 dniu po upñywie okresu r kojmi za wady.

23.10.Je eli okres, na jaki ma zosta wniesione zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieni dzu wnosi si na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi si na okres nie krótszy ni 5 lat, z jednoczesnym zobowi zaniem si wykonawcy do przedñ enia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedñ enia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpó niej na 30 dni przed upñywem terminu wa no ci dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w inne formie ni w pieni dzu, zamawiaj cy zmienia form na zabezpieczenie w pieni dzu, poprze wypñat kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

24.Zasady udost pniaia dokumentacji post powania przetargowego.

Protokółwraz z zañ cznikami jest jawny Zañ czniki do protokołu udost pnia si po dokonaniu przez zamawiaj cego wyboru oferty najkorzystniejszej lub uniewa nieniu post powania z tym, e oferty udost pnia si od chwili ich otwarcia.

25.Srodki ochrony prawnej.

25.1. rodkie ochrony prawnej okre lone w niniejszym dziale przysñuguj wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miañ interes

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

- w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniesieniu szkód w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 25.2. Rodziki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na list, o której mowa w art. 154 pkt 5.
- 25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.4. Odwołanie przysługuje wobec czynności:
- określenia warunków udziału w postępowaniu warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenie odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzućcenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty
- 25.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięzłe przedstawienie zarzutów, określa dacie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
- 25.7. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.9. Na czynności, o których mowa w ust. 24.8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp
- 25.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Jeżeli zostają przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, zdanie drugie, albo w terminie 10 dni. Jeżeli zostają przesłane w inny sposób.
- 25.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.14. Skarga do Sądu.
Na orzeczenie Krajowej Izby odwoławczej przysługuje stronom i uczestnikom

Znak sprawy: GK.271.1.2.2020.MK

post powania odwoławczego skarga do s du. Skarg wnosi si do s du okr gowego , wya ciwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiaj cego. Skarg wnosi si za po rednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia dor czenia Izby, przesyłaj c jednocze nie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złó enie skargi w placówce pocztowej operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czyni zado wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawiera oznaczenie zaskar onego orzeczenia , przytoczenie zarzutów , zwi zje ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a tak e wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmian orzeczenia w całó ci lub w cz ci.

Od wyroku s du lub postanowienia ko cz cego post powanie w sprawie nie przysyguje skarga kasacyjna.

26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu SIWZ.

Ogłoszenie o zamówieniu zostajó opublikowane w BZP nr 503975-N-2020 w dniu 17.01.2020r. na stronie internetowej gminy Papowo Biskupie WWW.papowobiskupie.com.pl w dniu 17.01.2020r. w BIP gminy Papowo Biskupie w dniu 15.01.2020r. i na tablicy ogłosze Urz du Gminy w dniu 17.01.2020r.

Niniejsza SIWZ wraz z załó cznikami zostajó opublikowana na stronie internetowej gminy i BIP w dniu 17.01.2020r.