



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Gmina Papowo Biskupie
Papowo Biskupie 128
86-221 Papowo Biskupie
tel.56 676 81 01;56 676 81 44
fax; 56 676 81 01
e-mail:ug_papowobis@poczta.onet.pl
WWW.papowobiskupie.com.pl**

Przedmiot zamówienia:

Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w gminie Papowo Biskupie – II etap budynek szkoły Podstawowej w Zegartowicach.

**Zatwierdził
Wójt Gminy Papowo Biskupie
Andrzej Zieliński**

.....

Papowo Biskupie 22.03.2019r.



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

SPIS TRECI

Rozdział I. Zamawiający.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia, nazwa, nazwa projektu, Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienia art. 67 ust. 1 pkt 6
4. Gwarancja jakości.
5. Informacje dodatkowe
6. Termin realizacji zadania.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.
3. Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.
4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.
5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
- 6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia**
7. Podwykonawstwo.
8. Zawartość oferty.
9. Opis sposobu przygotowania oferty.
10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.
12. Informacje dot. walut obcych w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą.
13. Okres zwrotu ofert.
14. Sposób obliczania ceny.
15. Wymagane wadium.
16. Miejsce i termin składania ofert.
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.
18. Badanie i ocena ofert.
19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
20. Unieważnienie postępowania.
21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy
22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
24. Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.
25. Środki ochrony prawnej.
26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział IV. Wykaz załączników.

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - O wiadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Załącznik nr 3- O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
5. Załącznik nr 5- Wzór dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie robót
6. Załącznik nr 6 - Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami
7. Załącznik nr 7- Zobowiązanie innego podmiotu
8. Załącznik nr 8- O wiadczenie dot. grupy kapitałowej



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

9. Załącznik nr 9- Projekt umowy

10. Załącznik 10- Dokumentacja projektowa.

Rozdział. Zamawiający.

Nazwa: **Gmina Papowo Biskupie**

Adres: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

woj. kujawsko-pomorskie

tel. **56 676 8101**

56 676 81 44

fax. **56 676 81 01**

NIP: 875-148-68-52

Adres do korespondencji: **Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

Adres e-mail: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Strona internetowa: www.papowobiskupie.com.pl

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej w treści SIWZ lub specyfikacją +opracowana została dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego+

Rozdział. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Poprawa efektywności energetycznej budynków w miejscowości publiczne w gminie Papowo Biskupie II etap budynek Szkoły Podstawowej w Zegartowicach.

1.2. Zamówienie jest realizowane w ramach dofinansowania projektu **Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego** w ramach **RPO Woj. Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.**

Działanie: **RPKP.03.03.00 Efektywność energetyczna w sektorze publicznym i mieszkaniowym**

1.3. Rodzaj zamówienia-**roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 - roboty budowlane

45453000-7 . roboty remontowe i renowacyjne

45320000-6 . roboty izolacyjne

45111300-1 . roboty instalacyjne elektryczne z instalacją odgromową

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Projekt obejmuje wykonanie:

1/Ocieplenie styropianem ścian zewnętrznych nadziemna,

2/Ocieplenie styropianem ścian zewnętrznych podziemna,

3/Przemurowanie, podwyższenie kominów,

4/Wykonanie obróbek blacharskich i parapetów,

5/Ocieplenie stropodachu „styropapą” z pokryciem papą termozgrzewalną,

6/ Wymiana rynnowania,

7/Instalacja odgromowa,

8/Wymiana oświetlenia na energooszczędne

9/ Montaż 3 szt. budek lęgowych dla ptaków

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

1/Dokumentacja projektowa ,załącznik nr 10 do SIWZ obejmująca:

-projekt budowlany ,wielobranowy

-specyfikacje techniczne,

-przedmiary,

2.3. Zakres umowy obejmuje:

1/Realizację przez Wykonawcę kompletnych robót wg opracowanej dokumentacji,

2/Oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas prowadzenia robót



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

- 3/Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
- 4/Sporządzenie wiadectwa charakterystyki energetycznej budynku
- 5/Wykonanie pomiarów natężenia oświetlenia;
- 6/Wykonanie pomiarów rezystancji uziomów instalacji odgromowej wykonanie pomiarów odciepów i obwodów odgromowych,
- 7/Dokonanie bezusterkowych odbiorów robót po ich zakończeniu i przekazanie obiektów(robót) po odbiorze zamawiającemu
- 8/Opracowanie i przekazanie zamawiającemu w dniu odbioru wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej w tym:
 - kosztorysy powykonawcze,
 - wiadectwo charakterystyki energetycznej budynku,
 - protokoły pomiarów natężenia oświetlenia, rezystancji uziomów i odciepów i obwodów odgromowych
 - atesty ,aprobaty, deklaracje zgodności użyciu tych materiałów
- 9/Realizacja zobowiązań wynikających z rękopisów i udzielonej gwarancji

2.4.Wszystkie, ewentualnie użyte w dokumentacji projektowej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej nazwy własne w odniesieniu do materiałów urządzeń i technologii są podane przykładowo (informacyjnie) i oznaczają jedynie minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego standard i minimalne parametry jako cięwe. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach technicznych i jako cięwych takich samych lub lepszych, jeżeli zastosowanie ich w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na funkcjonowanie rozwiązania przyjętych w dokumentacji projektowej.

2.5.Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- robotnik budowlany

3.Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

4.Gwarancja jako cię.

- 4.1.Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum 36-miesięcznej, maksimum 60 . miesięcznej gwarancji na wykonane roboty-licząc od dnia odbioru końcowego.
- 4.2.Ustawowy okres rękopisów z tytułu wad przedmiotu zamówienia rozszerzony zostaje na okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji.
- 4.3.Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiot umowy. Gwarancja producenta poszczególnych materiałów może być dłuższa niż 60 miesięcy.
- 4.4.Zamawiający rygorystycznie wymaga będzie w trakcie odbioru uzyskania wartościowych parametrów jako cięwych robót, zastosowanych materiałów, wynikających z dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych, norm i innych przepisów.

5.Informacje dodatkowe

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 5.2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.4.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.5.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.6.Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 5.7.Zamawiający stawia wymagania opisane w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.
- 5.8.Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.9.Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie korzystał z procedury opisanej w art.24aa ustawy Pzp, t.j. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta zostaje oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

w post powaniu.

5.10. Zamawiaj cy nie udziela zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiaj cych.

6. Termin realizacji zadania.

31 sierpie 2019r.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.

1.1. Niniejsze post powanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1. art 39 i nast pne ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówie publicznych (Dz.U.2018 poz.1986- tekst jednolity)

Ustawa prawo zamówie publicznych zwana jest dalej w tek cie . ustaw Pzp

1.2. Post powanie prowadzone jest dla szacunkowej warto ci zamówienia, nie przekraczaj cej kwoty okre lonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówie publicznych.

1.3. W sprawach nieuregulowanych niniejsz specyfikacj ,maja zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówie publicznych oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2. Sposób porozumiewania si z wykonawcami.

2.1. O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiaj cy i Wykonawcy przekazuj pisemnie za po rednictwem operatora pocztowego, kuriera (posyła ca) lub osobi cie. Zamawiaj cy dopuszcza porozumiewanie si z Wykonawcami za pomoc faksu lub poczty elektronicznej z tym, e ka da ze stron na danie drugiej niezwycjcznie potwierdza na pi mie fakt ich otrzymania.

W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez Wykonawc otrzymania dokumentu, Zamawiaj cy za dowód przekazania b dzie uznawajwydruk raportu nadania faksu i wydruk z poczty elektronicznej.

-numer faksu 56 676 81 01 ,

-adres poczty elektronicznej: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Zamawiaj cy wymaga podania przez Wykonawców w formularzu oferty numeru telefonu, faksu i adresu poczty elektronicznej.

Zastrzega si , e je li przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy Pzp oraz przepisy innych ustaw wymagaj zastosowania szczególnej formy konkretnego dokumentu, wykonawca musi zastosowa tak form .

2.2. Składana przez Wykonawc oferta musi mie form pisemn pod rygorem stwierdzenia jej niewa no ci i odrzucenia.

Pisemna forma wymagana jest tak e dla dokumentów / o wiadcze / peñhomnictw składanych z ofert , dla zmiany i wycofania ofert, oraz pozostañych dokumentów / o wiadcze wymienionych w rozdz.III ust.5 SIWZ . . Forma pisemna wymagana jest równie dla uzupeñnienia , poprawiania dokumentów i o wiadcze składanych w ramach okre lonych art. 26 ust. 3 i ust. 3a, art. 26 ust. 4 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

2.3. O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i korespondencj nale y przekazywa do zamawiaj cego:

-pisemnie ,na adres: **Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128**

86-221 Papowo Biskupie

-faksem na nr **56 676 81 01**

-poczt elektroniczn na adres: ug_papowobis@poczta.onet.pl

albo: inwestycje@papowobiskupie.pl

2.4. Osob upowa nion przez Zamawiaj cego do kontaktowania si z Wykonawcami w zakresie:

1/ spraw techniczno . merytorycznych jest p. **Joanna Ka czewska ,referent Urz du Gminy Papowo Biskupie tel.56 676 81 01 ; 56 676 81 44; fax 56 676 81 01 tel.kom.533 777 153 e-mail: fundusze@papowobiskupie.pl**

2/ spraw dotycz cych procedury zamówie publicznych jest p. **Marek Kowalski -inspektor Urz du Gminy Papowo Biskupie, tel. 56 676 81 01, 676 81 44**



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

fax. 56 676 81 01 tel.kom.604 219 049,

e-mail: inwestycje@papowobiskupie.pl w godz.7.30-15.15.

2.5. Cały post powania prowadzona jest w j zyku polskim.

2.6. SIWZ z zaŷ cznikami znajduje si na stronie internetowej gminy
www.papowobiskupie.com.pl

2.7. W korespondencji z Wykonawcami zamawiaj cy ,posŷugiwaŷsi b dzie nazw zadania:

Poprawa efektywno ci energetycznej budynków u yteczno ci publicznej w gminie Papowo Biskupie Ę II etap budynek szkoŷy Podstawowej w Zegartowicach oraz nadanym numerem referencyjnym: **GK.271.1.1.2019.MK**

Wykonawcy w korespondencji rŷwnie winni przywoŷywa nazw zadania i numer referencyjny

2.8. Zamawiaj cy nie przewiduje zwoŷania zebrania wykonawców.

3. Opis udzielania wyja nie do SIWZ.

3.1. Wykonawca mo e zwrŷci si do Zamawiaj cego o wyja nienie tre ci SIWZ.

Zamawiaj cy jest obowi zany niezwŷocznie udzieli wyja nie , nie pŷo niej ni 2 dni przed upŷywem terminu skŷadania ofert pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci SIWZ wpŷyn ŷdo Zamawiaj cego nie pŷo niej ni do ko ca dnia, w którym upŷywa polowa wyznaczonego terminu skŷadania ofert. Je eli wniosek wpŷyn ŷpo tym terminie, zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie , b d pozostawi wniosek bez rozpoznania

3.2. Zamawiaj cy jednocze nie przeka e tre zapyta i wyja nienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazaj SIWZ. Tre zapyta i wyja nie opublikuje rŷwnie na swojej stronie internetowej (www.papowobiskupie.com.pl) bez ujawnienia rŷdŷa zapytania.

3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e przed upŷywem terminu skŷadania ofert zmieni tre niniejszej SIWZ. Dokonan zmian SIWZ zamawiaj cy udost pnia zamieszcza na swojej stronie internetowej.

3.4. Je eli w wyniku zmiany tre ci SIWZ nie prowadz cej do zmiany tre ci ogŷoszenia o zamówieniu jest niezb dny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiaj cy przedŷu a termin skŷadania ofert i informuje o tym wykonawców którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.

3.5. Przedŷu enie terminu skŷadania ofert nie wpŷywa na bieg terminu skŷadania wniosku jak w p-cie 3.1.

3.6. Je eli zmiana tre ci specyfikacji istotnych warunkŷw zamówienia prowadzi do zmiany tre ci ogŷoszenia o zamówieniu, zamawiaj cy zamie ci ogŷoszenie o zmianie ogŷoszenia w Biuletynie Zamŷowie Publicznych .i opublikuje zmian na swojej stronie internetowej

4. Warunki udziału w post powaniu przetargowym

4.1. O udzielenie zamówienia mog ubiega si wykonawcy:

- **speŷniaj cy warunki udziału w post powaniu dotycz ce:**

a) kompetencji lub uprawnie do prowadzenia okre lonej dziaŷalno ci zawodowej ,o ile wynika to z odr bnych przepisŷw- *Zamawiaj cy nie precyzuje warunku w tym zakresie,*

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiaj cy nie precyzuje warunku w tym zakresie,*

c) zdolno ci technicznej lub zawodowej: Wykonawca speŷni warunek je eli wyka e e :
1/ wykonaŷnie wcze niej ni w okresie ostatnich 5 (pi ciu) lat przed upŷywem terminu skŷadania ofert, a je eli okres prowadzenia dziaŷalno ci jest krŷtszy, w tym okresie:

a) co najmniej jedn robot budowlan , której przedmiotem byŷa termomodernizacja polegaj ca na ociepleniu obiektu kubaturowego o warto ci robŷt nie mniejszej ni 300 000,00 zŷbrutto;

lub

b) co najmniej 1 (jedn) robot budowlan , której przedmiotem byŷa budowa, rozbudowa remont obiektu kubaturowego, w ramach którego realizowane byŷa termomodernizacja polegaj ca na ociepleniu obiektu kubaturowego o warto ci (wykonanej



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

termomodernizacji) nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

2/b) dzie dysponować na czas realizacji zamówienia osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane opisane w art. 12, 12a i 104 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz.U.2017 poz.1202) oraz zagraniczne uprawnienia określone w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

-niepodlegający wykluczeniu z postępowania

- 4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych podmiotów z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, do których zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia przewidziane jest w załączniku nr 7 do SIWZ.
- 4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powołuje nie potwierdzają spełnienia przez tego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie dążył aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe
- 4.6. Wykonawcy, którzy nie wykazują braku podstaw do wykluczenia, zostaną wykluczeni z postępowania.
- 4.7. Wykonawca podlega wykluczeniu z przyczyn opisanych w art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania wykonawcy także na podstawie przesłanek opisanych:
 - 1/w art.24 ust.5 pkt 1 ustawy Pzp
- 4.9. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 i 20 lub ust. 5 pkt 1, jeżeli przedstawi dowody na to, że podjęte przez niego środki są niewystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności jeżeli udowodni, że naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznanie krzywd lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjątkowo stan faktyczny oraz współpracę z organami śledztwa oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wykonawca składa:

5.1. Razem z ofertą :

- 5.1.1. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 2 do SIWZ,
- 5.1.2. Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia, załącznik nr 3 do SIWZ, (W przypadku wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie, oświadczenie powinno być składane przez wszystkich wykonawców)



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

- 5.1.3. Zobowiązanie innego podmiotu/ów/, jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów - załącznik nr 7 do SIWZ
- 5.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, umieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.
- 5.1.5. Wykonawca (**bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego**) w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, wykonawca może przedłożyć dowody i powołania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii. W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólnie lub upoważniony przez niego pełnomocnik.
- 5.2. Na wezwanie zamawiającego w trakcie badania i oceny ofert:**
- 5.2.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, (załącznik nr 4)
- 5.2.2. Dowody określające, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (wzór - załącznik nr 5 do SIWZ)
- 5.2.3. Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami, a w szczególności o odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do oświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami (załącznik nr 6 do SIWZ).
- 5.2.4. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 5.2.5. Zamawiający może od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawić w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 5.2.4.
- 5.2.6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w ust. 5.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 1/ nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert).
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5.2.6 pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o oświadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

zawodowego lub gospodarczego wyjąciwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- 5.3. W przypadku w tym celu do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do wyjąciwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępu do wiadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016r.poz.1126) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpiecznymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę o wiadczenia lub dokumenty.
- 5.5. W przypadku wskazania przez wykonawcę o wiadczenia lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, które pozostają w dyspozycji zamawiającego, w szczególności o wiadczenia lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiającego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych o wiadczenia lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 5.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia o wiadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada o wiadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpiecznych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
- 5.7. Dokumenty lub o wiadczenia sporządzone w języku obcym składane wraz z tłumaczeniem na język polski

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający zbada złożenie i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/o wiadczenia, a także czy wymagany dokument/o wiadczenie potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę o wiadczenia lub dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Nie spełnienie chociaż jednego z określonych w rozdz. III ust. 4.1 warunków, skutkowało będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

7. Podwykonawstwo.

- 7.1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om/.
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części i zakresów zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.
Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty.
- 7.4. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 7.5. Informacje o podwykonawcach wykonawca podaje w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz oferty. W przypadku nie wykazania w formularzu oferty informacji o podwykonawcach, zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia będzie realizowany bez udziału podwykonawców.



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

- 7.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany do jej zgody wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 7.8. Zakres i przedmiot robót objętych tych umów z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinien być to samy z przedmiotem zamówienia określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.9. Zakres i przedmiot robót j.w. oraz musi stanowić zamówienia zawartego w umowie zamawiającego z wykonawcą.
- 7.10. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać zapisów niezgodnych z treścią niniejszej SIWZ oraz z umową pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.12. Termin wykonania robót objętych tych umów powinien uwzględniać terminy zawarte w umowie zamawiającego z wykonawcą.
Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż termin zapłaty wykonawcy.
- 7.13. Pozostają warunki zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodne z art. 143b i 143c i 143d ustawy Pzp. zawarte są w projekcie umowy załącznik nr 9 do SIWZ.
- 7.12. Nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości zamówienia i mniejszej niż 50 000,00 zł.

8. Zawarto oferty.

Oferta winna zawierać :

- 1/ Formularz ofertowy, prawidłowo wypełniony według wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ)
 - 2/ Owiadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków. załącznik nr 2 do SIWZ
 - 3/ Owiadczenie wstępne, niepodleganie wykluczeniu. załącznik nr 3 do SIWZ
 - 4/ Pełnomocnictwo /a/ do reprezentowania podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 5/ Zobowiązanie innego podmiotu. załącznik do SIWZ nr 7 (jeżeli dotyczy)
 - 6/ Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - 7/ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
- Owiadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego składa w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*

Pozostają dokumenty wymienione w rozdz. III ust. 5.2 wykonawca składa na wezwanie zamawiającego.

Uwaga: Prosimy nie dołączać do ofert dokumentów i materiałów innych niż wymagane w niniejszej SIWZ.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1. Oferta należy do sporządzenia na FORMULARZU OFERTY, stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Do oferty należy dołączyć dokumenty opisane w rozdz. III ust. 5.1 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dowód (dokument) wniesienia wadium.

Wzory owiadczeń wstępnych stanowi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

Oferta i dokumenty opisane w ust. 5.1.1- 5.1.3 powinny zostać złożone w formie oryginału.



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

Pozostają dokumenty w formie oryginału b d potwierdzonej za zgodno z oryginałem kopii. Po wiadzenia za zgodno z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot na którego zdolno ciach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub o wiadzenie ,które ka dego z nich dotycz .

Po wiadzenie za zgodno z oryginałem nast puje przez opatrzenie kopii dokumentu lub o wiadzenia sporz dzonych w postaci papierowej ,wясnor cznym podpisem Zamawiaj cy mo e da przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadzonej kopii dokumentów lub o wiadzenie ,wył cznie wtedy, gdy zyb ona kopia jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.

9.2 Oferta musi by zyb ona, pod rygorem niewa no ci, w formie pisemnej, w j zyku polskim w jednym egzemplarzu.

9.3 Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci zyb enia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

9.4. Oferta musi by podpisana przez osob lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawiera czytelne imi i nazwisko b d piecz tk imienn oraz podpis . W przypadku, gdy ofert podpisuje osoba nie umocowana prawnie na podstawie zał czonych dokumentów, do oferty nale y doł czy peñnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy. Wszystkie strony oferty i zał czników . parafowane przez osob / osoby podpisuj c / / ofert .

9.5. Wzory zał czników mo na dopasowa wedł ug indywidualnych potrzeb, zachowuj c jednak brzmienie ich tre ci.

9.6. Wszystkie poprawki naniesione w tek cie oferty musz by parafowane wясnor cznie przez osob lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

9.7. Wypeñnienia we wzorach dokumentów stanowi cych zał czniki do niniejszej SIWZ mog by dokonane komputerowo, maszynowo lub r cznie. Wszystkie wypeñnienia i poprawki musz by czytelne. Oferta nieczytelna mo e zosta odrzucona.

9.8. Całb (oferta i dokumenty skł adane wraz z ofert) powinna by zyb ona w formie uniemo liwiaj cej jej przypadkowe zdekompletowanie . arkusze (kartki) powinny by zsyte, lub trwale poł czone w jedn całb .

9.9. Oferty skł adane w post powaniu o zamówienie publiczne s jawne i podlegaj udost pnieniu od chwili ich otwarcia

Wykonawca mo e zastrzec pisemnie, które informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mog by udost pniane innym wykonawcom. Wykonawca okre li na formularzu ofertowym, które informacje stanowi tajemnic przedsi biorstwa. Nie mog stanowi tajemnicy przedsi biorstwa informacje o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.

Informacje(dokumenty) ,które wykonawca zastrzega jako tajemnice przedsi biorstwa, powinny zosta wymienione formularzu oferty i umieszczone w osobnej wewn trznej kopercie opisanej jako dokumenty zastrze one.

9.10 .Wykonawca ponosi wszelkie koszty zwi zane z udział em w niniejszym post powaniu i zyb eniem oferty.

9.11. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Ofert nale y zyb y w zamkni tym nieprzejrzystej kopercie

Koperta powinna by zaadresowana:

**Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 ,
86-221 Papowo Biskupie**

i oznaczona napisem:

Oferta przetargowa :

Termomodernizacja budynku Szkoł y Podstawowej w Zegartowicachł

i dopiskiem: **!Nie otwiera przed dniem 08.04.2019r.godz.10.15ł .**



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

9.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w swojej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że wykonawca powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.

Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.

Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.

9.13. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału zgodnie z art.23 ustawy PZP.

Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy.

10.2. W formularzu ofertowym, oraz w innych dokumentach w miejscu dla Wykonawca należy wpisać nazwę konsorcjum. Podobnie w przypadku adresu.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty Przedkładają Zamawiającemu stosowne porozumienie zawarte pomiędzy swoimi podmiotami w sytuacji, kiedy ich oferta zostanie wybrana.

10.4. Porozumienie winno zostać przedłożone przed zawarciem umowy i zawierać co najmniej:

- 1) cel gospodarczy porozumienia,
- 2) wskazanie stron porozumienia,
- 3) termin jego obowiązywania, uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

10.5. Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu. Każde z wykonawców składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.

11.1. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i przyznawał wartości punktowe w poszczególnych kryteriach.

11.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę i dokona wyboru wykonawcy.

11.3. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1/Cena (C1) -60% wagi

2/Okres udzielonej gwarancji(C2)- 40 % wagi:

-termin gwarancji uznaje się za to samo z terminem r, kojmii zostaje wydłużony do zaoferowanego okresu gwarancji

- (najkrótszy wymagany przez zamawiającego okres gwarancji -36 miesięcy,

- najdłuższy -60 miesięcy

- okres gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót, należy podawać w pełnych miesiącach,

-podanie w ofercie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, spowoduje odrzucenie oferty,

-podanie w ofercie terminu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, skutkować będzie

naliczeniem maksymalnej liczby punktów, jak dla 60-miesięcznego terminu gwarancji,

-brak w formularzu oferty wpisanego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

11.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Wartość punktowa w poszczególnych kryteriach i suma punktów obliczone zostaną zgodnie do dwóch miejsc po przecinku

11.5. Oferty będą oceniane według wzoru:

$$Wp = C1 + C2$$



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

Wp- warto punktowa oferty

C1 . warto punktowa ustalona według zasady:
$$\frac{\text{najni sza cena (brutto) spo ród ocenianych ofert}}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}} \times 60$$

C2 . warto punktowa ustalona według zasady:
$$\frac{\text{okres gwarancji ocenianej oferty}}{\text{najdł Źy szy okres gwarancji spo ród ocenianych ofert}} \times 40$$

11.6. Zamawiaj cy udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ w ustawie PZP, a tak e przepisach wykonawczych do ustawy oraz otrzyma najwi ksz ilo punktów wg wy ej podanych wzorów.

12. Informacje dot. walut w jakich mog by dokonane rozliczenia z wykonawc .

Wszystkie rozliczenia pomi dzy zamawiaj cym a wykonawc b d prowadzone w PLN. Zamawiaj cy nie dopuszcza mo liwo ci rozliczania si z wykonawc w walutach obcych.

W przypadku, gdyby wykonawca doł czył do oferty dokumenty zawieraj ce warto ci w walucie innej ni złoty polski (PLN), zamawiaj cy przeliczy te warto ci na złote polskie (PLN) wg redniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty w dniu wszcz cia (ogłoszenia) post powania.

13. Okres zwi zania ofert .

13.1. Wykonawca pozostaje zwi zany zł on ofert przez 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upł ywem terminu skł adania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiaj cego mo e przedł Źy y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upł ywem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Wykonawców o wyra enie zgody na przedł Źy enie tego terminu o oznaczony okres, nie dł Źy szy jednak ni 60 dni.

13.3. Odmowa wyra enia zgody przez wykonawc na przedł Źy enie terminu zwi zania ofert nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedł Źy enie terminu zwi zania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedł Źy eniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwe, z wniesieniem nowego wadium na przedł Źy ony okres zwi zania ofert . Je eli przedł Źy enie terminu zwi zania ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowi zek wniesienia nowego wadium lub jego przedł Źy enia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zostaje wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Sposób obliczania ceny.

14.1. Cena oferty stanowi b dzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.

14.2. Cen oferty jest cena (brutto) wymieniona w formularzu ofertowym.

14.3. Cena powinna by podana zgodnie z zał Źy czonym formularzem oferty, jako ryczałtowa kwota sporz dzona na podstawie projektu i dostarczonych przedmiarów wraz z wszystkimi innymi skalkulowanymi przez wykonawc kosztami tak e nieobj tymi przedmiarem, a koniecznymi dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i postanowieniach umowy. Cena powinna obejmowa uwzgl dnia cał Źy zamówienia.

Ewentualne bł ydy i braki w kalkulacji nie b d stanowi podstawy do dania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego

14.4. Cen nale y poda w złotych polskich (PLN) okre laj c cen netto ,cen brutto i podatek VAT z dokł adno ci do dwóch miejsc po przecinku.

14.5. Doł czone do SIWZ przedmiary nie stanowi podstawy wyceny robót, s jedynie materiajami pomocniczymi ,ułatwiaj cymi wykonawcom sporz dzenie kalkulacji

14.6. Podane w przedmiarze robót podstawy nakł adów u yte zostają przez zamawiaj cego jedynie dla opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowi zuj cej dla



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

wykonawcy podstawy kalkulacji ceny.

14.7. Obliczaj c cen oferty Wykonawca winien uwzgl dni :

- 1) wszystkie niezbdne nakłady pozwalaj ce osiągn cel oznaczony w umowie, t.j. prawidłowe , zgodne z projektem i przepisami wykonanie robót, gwarantuj ce ich wyciwi jako i prawidłowo funkcjonowania wybudowanego obiektu po jego odbiorze
- 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do ko ca realizacji przedmiotu zamówienia,
- 3)ryczałtów form wynagrodzenia, a wici ryzyko takiej formy, uwzgl dnij c tak e udzielony okres gwarancji
- 4)wykonanie wszelkich czynno ci prawnych i rzeczowych zwi zanych z wykonaniem zamówienia,
- 5)wykonanie robót budowlanych z uwzgl dnieniem wszelkich towarzyszcych temu procesowi kosztów, tak e koszty transportu, nale ne opłaty i podatki,
- 6)wykonanie zobowi za wynikaj cych z umowy.

14.8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizacj niniejszego zamówienia, zawarte s w załączniku nr 9 do SIWZ . projekt umowy.

14.9. W przypadku zż enia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowi zku podatkowego zamawiaj cego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotycz cym wewn trz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiaj cy w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowi zek wżyci zgodnie z obowi zuj cymi przepisami.

14.10. Zgodnie z art.91 ust.3a Wykonawca składaj c ofert informuje zamawiaj cego, czy wybór oferty prowadzi b dzie u zamawiaj cego do powstania obowi zku podatkowego, wskazuj c nazw (rodzaj) towaru lub usługi ,których dostawa lub wiadczenie b dzie prowadzi do jego powstania oraz wskazuj c ich warto bez kwoty podatku.
Informacje o w/w obwi zku wykonawca zamieszcza w formularzu oferty . zażnr 1 do SIWZ

14.11. Wykonawcy mog zapozna si z miejscem budowy w celu osobistej oceny warunków wykonania robót b d cych przedmiotem post powania oraz uzyskania od Zamawiaj cego dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty.

14.12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizacj niniejszego zamówienia, okre lone zostaj w projekcie umowy zaż nr 9 SIWZ.

15. Wymagane wadium.

15.1. Zamawiaj cy wymaga od wykonawców bior cych udziałw post powaniu wniesienia wadium w jednej z form okre lonych w art.45 ust 6 ustawy PZP w wysoko ci: **7 000,00 (PLN)** sżownie: **siedem tyśi cy ,00/100 (PLN)**
Zamawiaj cy nie dopuszcza wnoszenia wadium w innych walutach ni żyty polski (PLN).

15.2. Wadium wnoszone w pieni dzu nale y wżyci na rachunek bankowy

Gminy Papowo Biskupie w Bank Spółdzielczy Toru
nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004** do dnia **08.04.2019r.**

z dopiskiem :**Wadium ĘTermomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Zegartowicach Ę.**

Wadium wnoszone w pieni dzu uwa a si za skutecznie wniesione po potwierdzeniu jego wżyciu na rachunek bankowy zamawiaj cego do dnia 08.04.2019r. do godz.10.00. Dokument przelewu środków pieniężnych lub oryginał dokumentu wadium wnoszonego w innych formach nale ży załączyć do oferty.

Wadium musi obejmować okres związania ofertą.

15.3. Wadium zostanie zwrócone wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub uniewa nieniu post powania z wyj tkiem wykonawcy ,którego oferta



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

została wybrana (z zastrzeżeniem ust. 15.6 i 15.7)

- 15.4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1. pełnomocnictw, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 15.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16. Miejsce i termin składania ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w sekretariacie **Urząd Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie** pok. nr 8.
- 16.2. Termin składania ofert: **08.04.2019r.** do godz. **10.00.**
- 16.3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 17.1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie.
- 17.2. Termin otwarcia **08.04.2019r.** godz. **10.15.pok.nr 1.**
- 17.3. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4. W czasie otwarcia ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwisko (firm) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ilość opakowań jakie zawiera dana oferta, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, warunków gwarancji, zawartych w ofercie.
- 17.5. Niezwłocznie po otwarciu, zamawiający na stronie internetowej zamieszcza informacje dotyczące:
 - kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - ceny, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.

18. Badanie i ocena ofert.

- 18.1. Zamawiający na każdym etapie postępowania może badać od wykonawców wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert
- 18.2. Jeżeli wykonawca, nie przedłoży oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdz. III ust. 5 SIWZ, lub dokumenty są niekompletne, zawierające błędy lub budzące wątpliwość wskazane przez zamawiającego w tym celu zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, (stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp). niezwłocznie zawiadamiasz o tym wykonawcę, Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz.2174 - tekst jednolity) nie będzie dzie zakwalifikowane jako oczywista omyłka w treści oferty. nie jest bowiem oczywistym omyłkowe zastosowanie przepisu obowiązującego tego prawa.

18.4. Jeżeli zaofertowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwość zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszacowanie metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wykonalowość sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2019, poz. 2177- tekst jednolity)
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, którym realizowane jest zamówienie,
- 4) wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska,
- 5) powierzenia części zamówienia podwykonawcy,

18.5. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art.35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień,
- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień.

18.6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.

18.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niskie ceny lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

18.8. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art.89 ustawy Pzp jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) zostają złożone przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawcy nie zgodzi się na poprawienie omyłki opisanej w art.87 ust. pkt 3 ustawy Pzp.
- 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp na przedłożenie terminu zwrotu zania ofert,
- 9) wykonawca nie wniósł wadium, lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

10) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,

11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

18.9. Zamawiający przy wyborze oferty korzysta z procedury odrzucenia i tymczasem w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 24a ustawy Pzp).

18.10. Zamawiający udzieli zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru oferty.

18.11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający będzie mógł dokonać wyboru wykonawcy spośród pozostałych ofert bez ich powtórzonej oceny i badania, chyba że postępowanie zostanie unieważnione.

19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

19.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego oferta wybrana, oraz nazwy imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (odrębnie dla każdego z nich).

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnienia postępowania, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 19.1 lit. a i d na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

20. Unieważnienie postępowania.

20.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

a) ubiegali się o udzielenie zamówienia. w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert

b) złożyli oferty. w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

Zamawiający w każdym przypadku podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

20.2. Zamawiający nie przewidziany w ogłoszeniu możliwości unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy

21.1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę według kryteriów określonych w niniejszej SIWZ.

21.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

21.3. Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

i załącznika nr 9 do SIWZ projekt umowy

21.4. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 2) do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (wraz z przepisami wykonawczymi), postanowienia niniejszej SIWZ i kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
- 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest to samo z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z uwzględnieniem zapisów rozdz. III ust. 22 SIWZ i rozdz. XII projektu umowy (załącznik nr 9)
- 5) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. II, pkt 6 niniejszej SIWZ;
- 6) podlega unieważnieniu:
 - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,
 - w których wykraczają poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp
- 7) Podpisanie umowy z wykonawcą zostanie dokonane w siedzibie zamawiającego po ustaleniu terminu przez strony.

21.5. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:

- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- kopie uprawnień budowlanych kierownika budowy lub dokument równoważny
- kosztorys ofertowy zgodnie z zapisami § 3 ust. 1 projektu umowy,
- nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu,
- umowę regulującą współpracę w przypadku wykonawców występujących wspólnie.

21.6. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia

- przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:
- robotnik budowlany.

21.6.1. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności

- kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie zatrudniania na podstawie umów o pracę, do udzielenia oświadczeń i dokumentów, udzielenia wyjaśnień w przypadku wątpliwości, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.

21.6.2. Wraz z oświadczeniami Wykonawcy na udzielenie zamawiającemu przed rozpoczęciem

- poświadczenia zgodnym z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę. Kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wymienione czynności. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane, zapewniając ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. bez adresów i nr PESEL pracowników.

21.6.3. Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

- podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zapłaci kar umowną określoną w § 30 ust. 1 pkt 9) umowy.

22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy

22.1. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowień umowy, w zakresie:

1/ Termin zakończenia realizacji robót wynikający z:

- przestoju i opóźnienia po stronie zamawiającego,
- nagłych zdarzeń losowych mających wpływ na realizację robót, (klęski żywiołowe, itp.)
- wystąpienia złych warunków atmosferycznych,
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, (fakt ten musi być potwierdzony



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

- przez inspektora nadzoru i autora projektu),
- wystąpienie istotnych wad w dokumentacji projektowej, uniemożliwiających terminowe zakończenie robót,
 - przedłożenie procedury udzielenia niniejszego zamówienia
 - dodatkowe obowiązkowe związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę lub zamawiającego a wynikające ze zmienionych w trakcie warunków realizacji,
 - wystąpienie okoliczności, których strony, mimo dołożenia należytej staranności nie były w stanie przewidzieć,

2/Wartość umowy brutto w przypadku:

- zmiany obowiązującej stawki podatku VAT

3/Zakres, wartość i termin realizacji umowy w przypadku:

- zmiany technologii, organizacji i sposobu wykonania wynikającej z konieczności dokonania
- zmiany dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamienną, lub okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć przed udzieleniem zamówienia.
- konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych
- istotnej zmiany umowy o dofinansowanie niniejszego zamówienia,
- rezygnacji z realizacji części zamówienia, której wykonanie będzie zbędne z punktu widzenia prawidłowości wykonania,

4/ Forma wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy

5/Podwykonawca, za zgodą Zamawiającego. Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub wprowadzić nowego podwykonawcę. Zmieniony lub nowy wykonawca winien spełniać warunki określone dla pierwszego podwykonawcy.

6/Zmiana kierownika budowy. Wprowadzony na budowę nowy kierownik musi spełniać wymagania opisane w SIWZ

7/Zmianie mogą ulec istotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji gdy zajdzie inna niż nielubna do przewidzenia w dniu zawarcia umowy okoliczność prawna, techniczna, finansowa czy organizacyjna, za którą nie ponosi odpowiedzialności żadna ze stron, a która będzie skutkować nielubniwością wykonania umowy zgodnie z treścią oferty. Szczególnie w takiej sytuacji może ulec termin wykonania umowy.

22.2.Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązująca jest pisemnie uzasadniona i udokumentowana istnienie przesłanki tej zmiany.

Wszystkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron.

23.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

23.1.Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

23.2.Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.

23.3.Zabezpieczenie Wykonawca wnosi według swojego wyboru w jednej lub w kilku z form określonych w art.148 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, również na jedną z określonych w art.148 ust.1 ustawy.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego wartości bez zmniejszania jego wartości.

23.4.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Bank Spółdzielczy Toru** nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004**.

23.5.W przypadku niesienia wadium w pieniądzu, wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.

23.6.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

nale ytego wykonania umowy, Zamawiaj cy wybiera najkorzystniejsz ofert spo ród pozostałych ofert stosownie do tre ci art. 94 ust. 3 ustawy PZP, chyba e zachodz przesłanki do uniewa nienia post powania

23.7. Zamawiaj cy zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane.

23.8. Zamawiaj cy pozostawi na zabezpieczenie roszcze z tytułu r kojmi kwot wynosz c 30 % wysoko ci zabezpieczenia.

23.9. Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest zwracana nie pó niej ni w 15 dniu po upływie okresu r kojmi za wady.

23.10. Je eli okres, na jaki ma zosta wniesione zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieni dzu wnosi si na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi si na okres nie krótszy ni 5 lat, z jednoczesnym zobowi zaniem si wykonawcy do przedy enia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedy enia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpó niej na 30 dni przed upływem terminu wa no ci dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie ni w pieni dzu, zamawiaj cy zmienia form na zabezpieczenie w pieni dzu, poprze wypłat kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

24. Zasady udost pniaia dokumentacji post powania przetargowego.

Protokół wraz z zał cznikami jest jawny. Zał czniki do protokołu udost pnia si po dokonaniu przez zamawiaj cego wyboru oferty najkorzystniejszej lub uniewa nieniu post powania z tym, e oferty udost pnia si od chwili ich otwarcia.

25. Srodki ochrony prawnej.

25.1. Rodki ochrony prawnej okre lone w niniejszym dziale przysługuj

wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub mo e ponie szkód w wyniku naruszenia przez zamawiaj cego przepisów niniejszej ustawy.

25.2. Rodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługuj równie organizacjom wpisanym na list , o której mowa w art. 154 pkt 5.

25.3. Odwożanie przysługuje wył cznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci zamawiaj cego podj tej w post powaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynno ci, do której zamawiaj cy jest zobowi zany na podstawie ustawy.

25.4. Odwożanie przysługuje wobec czynno ci:

- okre lenia warunków udziału w post powaniu warunków udziału w post powaniu,
- wykluczenie odwożj cego z post powania o udzielenie zamówienia,
- odrzućenia oferty odwożj cego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty

25.5. Odwożanie powinno wskazywa czynno lub zaniechanie czynno ci zamawiaj cego, której zarzuca si niezgodno z przepisami ustawy, zawiera zwi zły przedstawienie zarzutów, okre la dane oraz wskazywa okoliczno ci faktyczne i prawne uzasadniaj ce wniesienie odwożania.

25.6. Odwożanie wnosi si do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnor cznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym

25.7. Odwożj cy przesyła kopi odwożania zamawiaj cemu przed upływem terminu do wniesienia odwożania w taki sposób, aby mógł on zapozna si z jego tre ci przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa si , i zamawiaj cy mógł zapozna si z tre ci odwożania przed upływem terminu do jego wniesienia, je eli przesłanie jego kopii nast piło przed upływem terminu do jego wniesienia przy u yciu rodków komunikacji elektronicznej.

25.8. Wykonawca mo e w terminie przewidzianym do wniesienia odwożania poinformowa



Znak sprawy: GK.271.1.1.2019.MK

zamawiaj cego o niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci podj tej przez niego lub zaniechaniu czynno ci, do której jest on zobowi zany na podstawie ustawy, na które nie przysyguje odwożanie na podstawie art. 180 ust. 2.

W przypadku uznania zasadno ci przekazanej informacji zamawiaj cy powtarza czynno albo dokonuje czynno ci zaniechanej, informuj c o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynno ci.

25.9. Na czynno ci, o których mowa w ust.24.8, nie przysyguje odwożanie, z zastrze eniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp

25.10. Odwożanie wnosi si w terminie 5 dni od dnia przesyania informacji o czynno ci zamawiaj cego stanowi cej podstaw jego wniesienia . je eli zostay przesane w sposób okre lone w art. 180 ust.5 ustawy Pzp, zdanie drugie ,albo w terminie 10 dni . je eli zostay przesane w inny sposób.

25.11. Odwożanie wobec tre ci ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowie specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi si w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówie Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

25.12. Odwożanie wobec czynno ci innych ni okre lone w art.182 ust.1 i 2 ustawy Pzp wnosi si w terminie 5 dni od dnia, w którym powzi to lub przy zachowaniu nale ytej staranno ci mo na byo powzi wiadomo o okoliczno ciach stanowi cych podstaw jego wniesienia.

25.13. Wykonawca mo e w terminie przewidzianym do wniesienia odwożania poinformowa zamawiaj cego o niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci podj tej przez niego lub zaniechaniu czynno ci, do której jest zobowi zany, na które nie przysyguje odwożanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadno ci przekazanej informacji zamawiaj cy powtarza czynno albo dokonuje czynno ci zaniechanej, informuj c o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynno ci.

25.14. Skarga do S du.

Na orzeczenie Krajowej Izby odwoławczej przysyguje stronom i uczestnikom post powania odwoławczego skarga do s du. Skarg wnosi si do s du okr gowego , wya ciwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiaj cego. Skarg wnosi si za po rednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia dor czenia Izby, przesyaj c jednocze nie jej odpis przeciwnikowi skargi. Zyb enie skargi w placówce pocztowej operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czyni zado wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawiera oznaczenie zaskar onego orzeczenia , przytoczenie zarzutów , zwi zyc ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a tak e wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmian orzeczenia w cao ci lub w cz ci.

Od wyroku s du lub postanowienia ko cz cego post powanie w sprawie nie przysyguje skarga kasacyjna.

26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu SIWZ.

Ogłoszenie o zamówieniu zostay opublikowane w BZP nr 528677-N-2019 w dniu 22.03.2019r. na stronie internetowej gminy Papowo Biskupie WWW.papowobiskupie.com.pl w dniu 22.03.2019r. w BIP gminy Papowo Biskupie w dniu 22.03.2019r. i na tablicy ogłosze Urz du Gminy w dniu 22.03.2019r.

Niniejsza SIWZ wraz z zaż cznikami zostay opublikowana na stronie internetowej gminy i BIP w dniu 22.03. 2019r.