

**UCHWAŁA NR IV/28/19
RADY GMINY PAPOWO BISKUPIE**

z dnia 30 stycznia 2019 r.

w sprawie nadania Statutów Sołectwom Gminy Papowo Biskupie

Na podstawie art. 35 ust. 1 i ust. 3 oraz art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Gminy Papowo Biskupie uchwala się Statuty Sołectw Gminy Papowo Biskupie stanowiące załączniki do niniejszej uchwały, jak poniżej:

- 1) Statut Sołectwa Dubielno - załącznik nr 1;
- 2) Statut Sołectwa Firlus - załącznik nr 2;
- 3) Statut Sołectwa Folgowo-Staw - załącznik nr 3;
- 4) Statut Sołectwa Jeleniec - załącznik nr 4;
- 5) Statut Sołectwa Niemczyk - załącznik nr 5;
- 6) Statut Sołectwa Papowo Biskupie - załącznik nr 6;
- 7) Statut Sołectwa Zegartowice - załącznik nr 7;
- 8) Statut Sołectwa Żygląd - załącznik nr 8;

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Papowo Biskupie.

§ 3. Traci moc uchwała nr VII/31/2003 Rady Gminy w Papowie Biskupim z dnia 17 czerwca 2003 r. w sprawie nadania Statutu Sołectwa (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom. z 2003 r. nr 102, poz. 1478).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Papowo Biskupie

mgr Rafał Jeziorny

Statut Sołectwa Dubielno

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Dubielno stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Dubielno.

2. Terenem działania Sołectwa jest miejscowość Dubielno.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Dubielno

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Dubielno;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Dubielno;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Dubielno;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Dubielno;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Dubielno;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2.

Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;

- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;
- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;

- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;
- 8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołectkiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołectkim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Firlus

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Firlus stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Firlus.

2. Terenem działania Sołectwa jest miejscowość Firlus.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Firlus

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo **Firlus**;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa **Firlus**;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa **Firlus**;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa **Firlus**;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa **Firlus**;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołeckiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołeczka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołeckiej.

4. Rada Sołeczka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołeczka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołeckiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4. Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 5.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiła się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 6.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołeckim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 7.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Folgowo-Staw

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Folgowo i Staw stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Folgowo-Staw.

2. Terenem działania Sołectwa są miejscowości Folgowo i Staw.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Folgowo.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Folgowo-Staw;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Folgowo-Staw;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Folgowo-Staw;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Folgowo-Staw;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Folgowo-Staw;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołectkiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołectkim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Jeleniec

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Jeleniec i Storlus stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Jeleniec.

2. Terenem działania Sołectwa są miejscowości Jeleniec i Storlus.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Jeleniec.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jeleniec;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jeleniec;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jeleniec;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jeleniec;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jeleniec;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołectkiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołectkim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Niemczyk

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Niemczyk, Nowy Dwór Królewski i Wrocławki stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Niemczyk.

2. Terenem działania Sołectwa są miejscowości Niemczyk, Nowy Dwór Królewski i Wrocławki.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Nowy Dwór Królewski.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Niemczyk;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Niemczyk;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Niemczyk;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Niemczyk;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Niemczyk;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2.

Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;
- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;

9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;
- 8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołeckim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Papowo Biskupie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Fałęcin, Kucborek i Papowo Biskupie stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Papowo Biskupie.

2. Terenem działania Sołectwa są miejscowości Fałęcin, Kucborek i Papowo Biskupie.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Papowo Biskupie.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Papowo Biskupie;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Papowo Biskupie;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Papowo Biskupie;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Papowo Biskupie;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Papowo Biskupie;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołeckiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołeckim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Zegartowice

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Zegartowice stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Zegartowice.

2. Terenem działania Sołectwa jest miejscowość Zegartowice.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Zegartowice.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zegartowice;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zegartowice;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zegartowice;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zegartowice;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zegartowice;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzą na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołectkiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołectkim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

Statut Sołectwa Żygląd

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Sołectwo to wspólnota ludzi oraz jego terytorium, na którym mieszkają.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą tworzoną przez radę gminy w drodze uchwały na zasadach określonych w statucie gminy.

3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących przepisów, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. 994 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Papowo Biskupie oraz
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców wsi Żygląd stanowi jednostkę pomocniczą Gminy Papowo Biskupie o nazwie Sołectwo Żygląd.

2. Terenem działania Sołectwa jest miejscowość Żygląd.

3. Siedzibą organów Sołectwa jest miejscowość Żygląd.

§ 3. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Papowo Biskupie;
- 2) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Żygląd;
- 3) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Żygląd;
- 4) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Żygląd;
- 5) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Żygląd;
- 6) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Żygląd;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Papowo Biskupie;
- 8) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Papowo Biskupie;
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Papowo Biskupie.

Rozdział 2. Zadania sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców sołectwa;
- 2) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
- 3) reprezentowanie interesów mieszkańców Sołectwa wobec organów Gminy, administracji publicznej i innych podmiotów życia publicznego;
- 4) organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz lokalnej społeczności;
- 5) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 6) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym wszystkich mieszkańców Sołectwa;
- 7) zarządzanie i korzystanie z mienia gminnego przekazanego Sołectwu w sposób określony przepisami prawa;

- 8) współpraca w właściwych organami w zakresie pomocy społecznej, ochrony zdrowia, oświaty, kultury, sportu, porządku publicznego, ochrony przeciwpożarowej i innych związanych z warunkami życia na wsi;
- 9) podtrzymywanie tradycji kulturalnych na swoim terenie.

§ 5. 1. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) uczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych;
- 4) przedstawianie organom Gminy projektów inicjatyw społecznych i gospodarczych;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza możliwości mieszkańców sołectwa;
- 6) współpracę w organizacji spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 7) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

2. Sołectwo zobowiązane jest do wydania opinii, o której mowa w ust. 1 pkt 2 nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia Sołtysowi stosownego pisma, chyba że organy Gminy i Sołtys ustalą w drodze porozumienia inaczej lub gdy przepis prawa powszechnie obowiązującego określa inny termin.

Rozdział 3. Organy sołectwa i ich zadania

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym;
- 2) Sołtys, który jest organem wykonawczym.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat, licząc od daty ich wyborów.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

3. W przypadku zmiany Sołtysa i członków Rady Sołeckiej w trakcie trwania kadencji, kadencja nowo wybranych władz upływa wraz z końcem trwającej kadencji.

4. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

5. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza się najpóźniej w terminie 3 miesięcy od upływu ich kadencji.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje uchwały we wszystkich sprawach należących do Sołectwa.

2. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą:

- 1) wybór oraz odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków, a także stwierdzenie wygaśnięcia ich mandatu;
- 2) wyrażanie opinii w sprawach określonych przepisami prawa, lub w których o ich wyrażenie wystąpił właściwy organ gminy;
- 3) uchwalanie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego;
- 4) rozpatrywanie i przyjmowanie sprawozdań Sołtysa z wykonania zadań, w tym z wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 5) dokonywanie oceny działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskiem do Rady o zmianę statutu;
- 7) ustalanie zasad współpracy z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, w celu realizacji wspólnych zadań;

8) decydowanie o sposobie korzystania z mienia przekazanego Sołectwu.

§ 9. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania, określone przepisami prawa.

2. Do zadań sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy;
- 2) zwoływanie Zebrania Wiejskiego z własnej inicjatywy i uprawnionych wnioskodawców;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) współdziałanie z organami Gminy w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji;
- 5) opracowywanie wniosków dotyczących potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców przedstawianych organom Gminy;
- 6) uczestniczenie w naradach Sołtysów organizowanych przez Wójta;
- 7) organizowanie spotkań radnych Gminy i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 8) współpraca z organami Gminy, Urzędem Gminy i gminnymi jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 9) składanie sprawozdania ze swojej działalności na Zebraniu Wiejskim;
- 10) załatwianie bieżących spraw związanych z zarządzaniem przekazanym sołectwu mieniem komunalnym;
- 11) sporządzanie rozliczeń finansowych z działalności Sołectwa;
- 12) inicjowanie aktywności mieszkańców sołectwa, służącej poprawie warunków życia w Sołectwie;
- 13) inicjatywa w zakresie wniosku dotyczącego funduszu sołectkiego;
- 14) udzielanie pisemnych informacji i odpowiedzi na wnioski kierowane do Sołectwa;
- 15) prowadzenie i przechowywanie dokumentów Sołectwa.

§ 10. 1. Rada Sołectka liczy od 3 do 5 członków.

2. Pracami Rady Sołectkiej kieruje Sołtys, który nie jest jej członkiem.

3. Posiedzenia Rady Sołectkiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia Rady Sołectkiej zwołuje Sołtys z inicjatywy własnej lub na wniosek większości członków Rady Sołectkiej.

4. Rada Sołectka swoje stanowisko zajmuje w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy jej składu.

§ 11. 1. Rada Sołectka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

2. Do zadań Rady Sołectkiej należy:

- 1) współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu spraw Sołectwa;
- 2) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa i jego mieszkańców;
- 3) współpraca z Sołtysem w przygotowywaniu projektów uchwał przedkładanych Zebraniu Wiejskiemu;
- 4) opracowywanie informacji ze swej działalności i przedstawianie jej na Zebraniu Wiejskim;
- 5) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców Sołectwa w rozwiązywaniu jego problemów i realizacji zadań Gminy;
- 6) utrzymywanie kontaktów z organizacjami społecznymi współpracującymi z Gminą;
- 7) inicjatywa w zakresie przyznania środków z funduszu sołectkiego;
- 8) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach Sołectwa.

Rozdział 4.

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich

§ 12. 1. Członkami Zebrania Wiejskiego są mieszkańcy Sołectwa, którzy w dniu zwołania Zebrania Wiejskiego posiadają czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista jest załącznikiem do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

4. Uczestnikami Zebrania Wiejskiego, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą być także inne osoby, w szczególności przedstawiciele organów Gminy, jednostek organizacyjnych Gminy, Urzędu, organizacji społecznych, instytucji, przedsiębiorców. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego bez prawa udziału w głosowaniu potwierdzają swoją obecność na odrębnej liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu zebrania.

§ 13. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Zebranie Wiejskie, z zastrzeżeniem ust. 4, zwołuje Sołtys, ustalając dzień, godzinę, miejsce oraz porządek obrad, powiadamiając o tym mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 5 dni przed terminem zebrania.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 20 mieszkańców Sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady w dniu złożenia wniosku;
- 2) Rady Sołeckiej;
- 3) organów Gminy w terminie przez nie ustalonym.

4. Wójt zwołuje Zebranie Wiejskie w sprawach wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz w sytuacji, gdy Sołtys nie zwoła zebrania będąc do tego zobowiązany.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne z zastrzeżeniem § 19 ust. 1, jeżeli:

- 1) mieszkańcy Sołectwa zostali o nim poinformowani zgodnie z wymogami statutu;
- 2) uczestniczy w nim, co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, o których mowa w § 12 ust. 1

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy wymagana w ust. 1 pkt 2 liczba mieszkańców, zwołujący zebranie może zarządzić odbycie następnego zebrania w tym samym dniu po upływie 15 minut od zakończenia pierwszego terminu.

3. W przypadku wskazanym w ust. 2 wszystkie rozstrzygnięcia podjęte przez Zebranie Wiejskie są ważne bez względu na liczbę uczestników.

§ 15. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, lub wyznaczony przez niego członek Rady Sołeckiej, chyba, że Zebranie Wiejskie zostało zwołane przez Wójta lub uczestnicy wybiorą innego przewodniczącego.

2. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie.

3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokołowane. Protokoły podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący zebrania.

4. Dokumenty z Zebrania Wiejskiego, łącznie z listą obecności, Sołtys przekazuje Wójtowi, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zebrania.

5. Podejmowanie uchwał i innych rozstrzygnięć odbywa się w drodze głosowania jawnego, zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw, dla których w odrębnych przepisach zastrzeżony jest inny tryb podejmowania uchwał.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

§ 16. 1. Wybory organów sołectwa zarządza Rada.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, określając dzień, godzinę i miejsce zebrania oraz wyznacza obsługę techniczno-organizacyjną tego zebrania.

3. Zawiadomienie o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Wójt podaje do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa i w Urzędzie.

§ 17. 1. Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu zwołania zebrania posiadają czynne prawo wyborcze do Rady, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Osoby uprawnione do głosowania w wyborach organów Sołectwa ustala się na podstawie spisu wyborców Sołectwa.

3. Jeżeli w wyznaczonym terminie na Zebraniu Wiejskim nie uzyska się wymaganego w ust. 1 quorum, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu, po upływie 15 minut od pierwotnego terminu zebrania, bez względu na liczbę uczestników zebrania.

§ 18. 1. Prawo udziału w wyborach organów Sołectwa oraz zgłaszanie kandydatów przysługuje mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze do Rady.

2. Sołtysiem lub członkiem Rady Sołeckiej może zostać osoba, która posiada czynne prawo wyborcze do Rady i jest mieszkańcem Sołectwa.

§ 19. 1. Wójt lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu:

- 1) dokonuje otwarcia zebrania;
- 2) podaje liczbę uprawnionych do głosowania;
- 3) stwierdza prawomocność zebrania;
- 4) zarządza przeprowadzenie wyboru przewodniczącego zebrania.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana spośród uczestników zebrania, składająca się z 3 osób, która wybiera spośród siebie przewodniczącego.

3. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

4. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) sporządzenie kart do głosowania;
- 3) przeprowadzenie głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania;
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów i ogłoszenie wyników.

5. Protokół z przeprowadzonych wyborów podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania wiejskiego. Protokół stanowi załącznik do protokołu z zebrania wiejskiego.

§ 20. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów będących członkami Zebrania Wiejskiego, mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na Zebraniu Wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, natomiast w dalszej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§ 21. 1. Głosowanie jest tajne, przeprowadzone przy pomocy kart do głosowania opatrzonych pieczęcią Rady, na której wpisuje się nazwiska i imiona zgłoszonych kandydatów.

2. Komisja skrutacyjna czuwa nad przygotowaniem kart do głosowania, objaśnia sposób głosowania, zapewnia warunki tajności i przeprowadza głosowanie.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje pieczęcią Wójta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.

4. W lokalu zebrania wiejskiego wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

§ 22. 1. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – pozostawieniu na karcie do głosowania jednego nieskreślonego nazwiska wybranego przez siebie kandydata;
- 2) w przypadku Rady Sołeckiej – pozostawieniu, na karcie do głosowania, co najwyżej tylu nieskreślonych nazwisk wybranych przez siebie kandydatów, ilu wybieranych jest członków rady sołeckiej.

2. Nieważne są głosy na karcie:

- 1) całkowicie przedartej;
- 2) innej niż ustalona zgodnie z § 23 ust. 1;
- 3) na której pozostawiono nieskreślonych więcej nazwisk kandydatów niż miejsc do obsadzenia.

3. W przypadku kilku kandydatów na Sołtysa, za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów. Jeśli wystąpi równa liczba głosów uzyskana przez kandydatów uniemożliwiająca wybór, przeprowadza się wybory ponowne pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą największą liczbę głosów.

4. Jeśli w wyborach na sołtysa jest jeden kandydat, aby zostać wybranym na Sołtysa musi uzyskać więcej niż 50% ważnie oddanych głosów. Gdy w pierwszym głosowaniu taki wynik nie zostanie osiągnięty, należy powtórzyć procedurę głosowania.

5. Członkami Rady Sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę ważnie oddanych głosów.

6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez kandydatów, którzy wchodzi na ostatnim miejscu w skład Rady Sołeckiej, przeprowadza się dodatkowe głosowanie wśród tych kandydatów.

Rozdział 6.

Odwołanie organów sołectwa i wygaśnięcie ich mandatu w trakcie kadencji

§ 23. 1. Sołtys i każdy członek Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, na wniosek Wójta, Rady lub mieszkańców Sołectwa, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego statutu lub uchwały zebrania wiejskiego.

2. Wniosek mieszkańców sołectwa o zwołanie zebrania, na którym ma być rozpatrywane odwołanie sołtysa bądź członków rady sołeckiej, winien być podpisany przez 5% mieszkańców Sołectwa, którzy w dniu złożenia wniosku posiadają czynne prawo wyborcze do Rady

3. Wniosek wraz z uzasadnieniem o odwołanie Sołtysa bądź członków Rady Sołeckiej składany jest na piśmie do Wójta, który niezwłocznie zwołuje Zebranie Wiejskie w tej sprawie, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania. Wnioski bez uzasadnienia pozostawia się bez rozpoznania.

4. Odwołanie z zajmowanych funkcji może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego przez Zebranie Wiejskie, chyba, że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawiała się na nie z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej 10% uprawnionych do głosowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 3.

§ 24. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa i członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:

- 1) złożenia pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności;
- 3) śmierci.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1–2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie Zebranie Wiejskie.

§ 25. 1. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub ich odwołania w trakcie kadencji, przeprowadza się wybory uzupełniające stosując odpowiednio przepisy dotyczące trybu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. Wyborów uzupełniających członka Rady Sołectkiej nie przeprowadza się, jeśli do końca kadencji pozostało mniej niż 6 miesięcy.

Rozdział 7.

Zarządzanie mieniem komunalnym i gospodarka finansowa

§ 26. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z przekazanego do jego dyspozycji mienia komunalnego na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

2. Zakres korzystania z mienia komunalnego obejmuje korzystanie z jego składników w ramach zwykłego zarządu.

3. Do czynności zwykłego zarządu zalicza się:

- 1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymanie mienia w stanie niepogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia poprzez dokonywanie niezbędnych konserwacji, napraw i remontów;
- 3) korzystanie z niego i pobieranie dochodów w celu realizacji zadań Sołectwa.

4. Zwykły zarząd mieniem w imieniu Sołectwa sprawuje Sołtys.

§ 27. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Środki finansowe sołectwa gromadzone są na rachunku bankowym Gminy.

3. Sołtys przedstawia propozycje wydatków Sołectwa w terminie określonym w przepisach stosowanych w procedurze uchwalania budżetu gminy i ustawy o funduszu sołectkim.

4. Sołectwo samodzielnie dysponuje darowiznami i dobrowolnymi wpłatami na rzecz sołectwa.

Rozdział 8.

Nadzór i kontrola nad działalnością sołectwa

§ 28. 1. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są Rada i Wójt.

2. Organy Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji, sprawozdań, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania lustracji Sołectwa i oceniania jego działalności.

3. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 2 organy Gminy mogą delegować swoich przedstawicieli.

§ 29. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

2. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt w formie zarządzenia.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały zebrania wiejskiego i żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.