

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiaj cy:

**Gmina Papowo Biskupie
Papowo Biskupie 128
86-221 Papowo Biskupie
tel.56 676 81 01;56 676 81 44
fax; 56 676 81 01
e-mail:ug_papowobis@poczta.onet.pl
WWW.papowobiskupie.com.pl**

Przedmiot zamówienia:

Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowo ci Dubielno

**Zatwierdził
Wójt Gminy Papowo Biskupie
Andrzej Zieli ski**

.....

Papowo Biskupie 05.10.2018r.

SPIS TRECI

Rozdział I. Zamawiający.

Rozdział II. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia, nazwa, nazwa projektu, Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Zamówienia art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. Gwarancja jakości.
5. Informacje dodatkowe.
6. Termin realizacji zadania.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1. Tryb udzielenia zamówienia.
2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.
3. Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.
4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym.
5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania.
6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
7. Podwykonawstwo.
8. Zawartość oferty.
9. Opis sposobu przygotowania oferty.
10. Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.
12. Informacje dot. walut obcych w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą.
13. Okres zwrotu ofert.
14. Sposób obliczania ceny.
15. Wymagane wadium.
16. Miejsce i termin składania ofert.
17. Miejsce i termin otwarcia ofert.
18. Badanie i ocena ofert.
19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
20. Unieważnienie postępowania.
21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy.
22. Dopuszczalne warunki zmiany umowy.
23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
24. Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.
25. Środki ochrony prawnej.
26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu.

Rozdział IV. Wykaz załączników.

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - O wiadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Załącznik nr 3- O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych robót budowlanych.
5. Załącznik nr 5- Wzór dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie robót.
6. Załącznik nr 6 -Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami.
7. Załącznik nr 7-Zobowiązanie innego podmiotu.
8. Załącznik nr 8- O wiadczenie dot. grupy kapitałowej.
9. Załącznik nr 9- Projekt umowy.
10. Załącznik 10-Dokumentacja projektowa.
11. Klauzula informacyjna RODO.

Rozdział. Zamawiający.

Nazwa: **Gmina Papowo Biskupie**
Adres: **Papowo Biskupie 128**
86-221 Papowo Biskupie
woj. kujawsko-pomorskie

tel. **56 676 8101**

56 676 81 44

fax. **56 676 81 01**

NIP:875-148-68-52

Adres do korespondencji: **Papowo Biskupie 128**
86-221 Papowo Biskupie

Adres e-mail: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Strona internetowa: www.papowobiskupie.com.pl

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej w treści SIWZ lub specyfikacją opracowana została dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

Rozdział. Przedmiot zamówienia.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Dubielno

1.2. Zamówienie jest realizowane w ramach dofinansowania z projektu lub programu ze środków Unii Europejskiej **nie dotyczy**.

Zamówienie jest realizowane w ramach dofinansowania z projektu Ministerstwa Sportu i Turystyki „Sportowa Polska Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej”.

1.3. Rodzaj zamówienia **-roboty budowlane**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45200000-9

45230000-8

45231300-8

45233000-9

45342000-6

2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Branża budowlana.

Zakres niniejszego opracowania obejmuje wykonanie projektu technicznego szkolnego boiska wielofunkcyjnego przeznaczonego do koszykówki i siatkówki oraz niewymiarowego do piłki nożnej.

Wymiary całej płyty boiska 30,00 x 60,00 m.

Nawierzchnia boiska poliuretanowa typu natryskowego gr. 13 mm.

Projektowane boisko wykonane jest na podbudowie z kruszywa żłamanego z odprowadzeniem wody do drenażu. Drenaż boiska wg oddzielnego opracowania.

Na nawierzchni o wymiarach 30,0 x 60,0 m wyznaczono liniami boisko do siatkówki, koszykówki oraz do piłki nożnej.

SIATKÓWKA

Na arenie boiska do siatkówki projektuje się sijunki z profilu aluminiowego owalnego, mocowane w tulejach z mechanizmem naciągowym przesuwającym i umożliwiającym regulację wysokości siatki. Boisko do siatkówki wyposażone jest także w siatkę, osłony sijunków, pokrywę podłogową do nawierzchni boiska, tuleje mocujące.

KOSZYKÓWKA

Na arenie boiska do koszykówki projektuje się zestaw do koszykówki na zewnętrzny, jedno lub dwusijunkowy o długości wysięgnika 2,20 m, przeznaczony do gry na otwartej przestrzeni. Zestaw wyposażony w tablice epoksydowe o wymiarach 105 x 180 cm z obraczką cynkowaną i siatką żółtą.

PIŁKA NOŻNA

Do gry w piłkę nożną należy zamontować bramki 7,32 x 2,44 m, rama bramki wykonana z profilu aluminiowego 120 x 100 mm; górną część bramki 120/150 cm (górną/dół). Siatka oparta na słupkach i mocowana do ramy bramki za pomocą uchwyty tworzywowych.

OPASKA Z KOSTKI BETONOWEJ

Wokół boiska projektuje się pas nawierzchni szerokości 96 cm z kostki betonowej żółtej gr. 6 cm. Na podspycie cementowo-piaskowej i warstwie odsączającej.

OGRODZENIE

Przy dłu szych bokach boiska zaprojektowano ogrodzenie wysoko ci 3,0 m z siatki powlekaney, na sypkach stalowych fi 63,5/4 lub 60x60x3 mm. Siatka mocowana do sypków na linach (drutach) naci gowych,

PIYKOCHWYTY

Na krótszych bokach boiska, za bramkami, zaprojektowano piyko chwyty wysoko ci 4,0 m.

Sypki piykochwytów rednicy 88,9/4,0 mm lub 80x80x4 mm, ocynkowane.

DOJ CIE DO BOISKA / chodnik /

W celu poy czenia istniej cej nawierzchni placów przy budynku szkolnym z boiskiem, zaprojektowano chodnik. Naley wykona doj cie z kostki betonowej gr. 6,0 cm w obramowaniu obrze em 8 x 30 cm.

2.2. Bran a elektryczna.

Zakres robót instalacyjnych - elektrycznych obejmuje wykonanie:

- budow nowych stanowisk o wietlenia bezpo redniego boiska na dziajce 29/4,
- budow stanowisk o wietlenia bezpo redniego na terenie dziajki, na sypkach stalowych wysoko ci 9 m,
- budow linii kablowych zasilaj cych nowe stanowiska o wietleniowe,
- monta y czy kablowych IZK w sypkach,
- wprowadzenie do sypów linii zasilaj cych wykonanych jako YDY3x2,5mm²,
- instalacji przeciwpora eniowej w liniach o wietleniowych,
- budow linii kablowej zasilania szafki rozdzielczej RO dla potrzeb zasilenia o wietlenia terenu na dziajce 29/6, od istniej cej rozbudowanej tablicy pomiarowo-rozdzielczej TG - szkoja, poy czenie stanowisk sypowych bednark ocynkowan ,
- uziemienia ko cowych stanowisk o wietleniowych uziomami pionowymi,
- pomiary elektryczne wykonanych ci gów o wietleniowych.

2.3. Bran a sanitarna.

Projektuje si system odwodnienia boiska wielofunkcyjnego poprzez zaprojektowany drena pod Konstrukcj nawierzchni poliuretanowej.

Z boiska wielofunkcyjnego projektuje si odbiór cieków deszczowych poprzez ci g drenów ujo onych pod przepuszczaln nawierzchni syntetyczn i warstwami konstrukcyjnymi nawierzchni.

Drena nale y wykona z rur drenarskich o r. 80mm w otulinie.

Drena ukjada w obsypce z kruszywa pjukanego o granulacji 6-32mm.

Wszystkie zaprojektowane ci gi drenarskie w najni szym punkcie nale y zako czy kolektorem deszczowym, zbiorczym. W najwy szym punkcie kolektora zbiorczego projektuje si studni rewizyjn . Studni inspekcyjn wykona jako lep zwie czon sto kiem i pokryw betonow pod warstw konstrukcyjn nawierzchni.

W najni szym punkcie kolektora zbiorczego projektuje si studni kanalizacyjn inspekcyjn z osadnikiem h=50cm. Mi dzy studniami kanalizacyjnymi inspekcyjnymi projektuje si ci g kanalizacji deszczowej. Odprowadzenie wód deszczowych b dzie odbywao si poprzez zaprojektowane rury kanalizacyjne do istniej cej studni melioracyjnej.

2.4. Szczegóowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

1/Dokumentacja projektowa ,zaý cznik nr 10 do SIWZ obejmuj ca:

- projekty budowlane
- specyfikacje techniczne,
- przedmiary,

Zamawiaj cy anuluje zapis opisu technicznego projektu pkt 8 tabela parametrów nawierzchni "Nawierzchnia powinna mie parametry nie gorsze ni opisane w tabeli" i wprowadza zapis: "Parametry nawierzchni poliuretanowej (typu pu NATRYSK) opisanej w przedmiocie zamówienia powinny speunia warto ci wymagane przez norm : PN-EN 14877:2014".

2.5. Zakres umowy obejmuje:

- 1/Realizacj przez Wykonawc /ów/kompletnych robót wg opracowanej dokumentacji
- 2/Oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas prowadzenia robót
- 3/Przeszkolenie pracownika u ytkownika
- 4/Opracowanie i przekazanie u ytkownikowi instrukcji obsyugi urz dze ;
- 5/Wykonanie pomiarów i bada instalacji elektrycznych
- 6/Wykonanie pomiarów nat enia o wietlenia;
- 7/Dokonanie bezusterkowych odbiorów robót po ich zako czeniu i przekazanie obiektów(robot) po odbiorze zamawiaj cemu
- 8/Opracowanie i przekazanie zamawiaj cemu w dniu odbioru wymaganej przepisami dokumentacji powykonawczej w tym:
 - powykonawcza inwentaryzacja geodezyjna- 3 egz.

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

- dokumentacje DTR z instrukcjami BHP ,obsługi i eksploatacji urządzeń - zgodnie z przepisami,
- atesty ,deklaracje zgodności użyciu materiałów i zastosowanych urządzeń ,
- inne dokumenty związane z budowlami i odbiorem robót.

9/Realizacja zobowiązań wynikających z rękopisami i udzielonej gwarancji

- 2.6.Wszystkie ,ewentualnie użycie w dokumentacji projektowej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej nazwy własne w odniesieniu do materiałów urządzeń i technologii są podane przykładowo (informacyjnie) i oznaczają jedynie minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego standard i minimalne parametry jako ciowe. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach technicznych i jako ciowych takich samych lub lepszych, jeżeli zastosowanie ich w jakikolwiek sposób nie wpłynie negatywnie na funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej.
- 2.7.Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a , wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

- robotnik budowlany

3.Zamówienia ,o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień ,o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

4.Gwarancja jako ci.

- 4.1.Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum 36-miesięcznej, maksimum 60 . miesięcznej gwarancji na wykonane roboty-licząc od dnia odbioru końcowego.
- 4.2.Ustawowy okres rękopisami z tytułu wad przedmiotu zamówienia rozszerzony zostaje na okres udzielonej przez wykonawcę gwarancji.
- 4.3.Wykonawca udziela gwarancji na cały przedmiot umowy. Gwarancja producenta poszczególnych materiałów i urządzeń może być dłuższa niż 60 miesięcy.
- 4.4.Zamawiający rygorystycznie wymaga będzie w trakcie odbioru uzyskania wyników ciowych parametrów jako ciowych robót, zastosowanych materiałów i urządzeń , wynikających z dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych, norm i innych przepisów.

5.Informacje dodatkowe

- 5.1. Zamawiający nie przewiduje składania ofert czciowych
- 5.2.Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.3.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.4.Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 5.5.Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5.6.Zamawiający nie stawia wymagań , o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

5.7.Zamawiający stawia wymagania opisane w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

- 5.8.Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 5.9.Zamawiający w niniejszym postępowaniu będzie korzystał z procedury opisanej w art.24aa ustawy Pzp, t.j. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5.10.Zamawiający nie udziela zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających.

6.Termin realizacji zadania.

31 maj 2019r.

Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.

1.Tryb udzielenia zamówienia.

- 1.1.Niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1. art 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017 poz.1579- tekst

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

jednolity ze zmian .)

Ustawa prawo zamówie publicznych zwana jest dalej w tek cie . ustaw Pzp

- 1.2.Post powanie prowadzone jest dla szacunkowej warto ci zamówienia, nie przekraczaj cej kwoty okre lonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówie publicznych.
- 1.3.W sprawach nieuregulowanych niniejsz specyfikacj ,maja zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówie publicznych oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

2.Sposób porozumiewania si z wykonawcami.

2.1.O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiaj cy i Wykonawcy przekazuj pisemnie za po rednictwem operatora pocztowego, kuriera (posyła ca) lub osobi cie. Zamawiaj cy dopuszcza porozumiewanie si z Wykonawcami za pomoc faksu lub poczty elektronicznej z tym, e ka da ze stron na danie drugiej niezwłocznie potwierdza na pi mie fakt ich otrzymania.

W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez Wykonawc otrzymania dokumentu, Zamawiaj cy za dowód przekazania b dzie uznawajwydruk raportu nadania faksu i wydruk z poczty elektronicznej.

-numer faksu 56 676 81 01 ,

-adres poczty elektronicznej: ug_papowobis@poczta.onet.pl

Zamawiaj cy wymaga podania przez Wykonawców w formularzu oferty numeru telefonu, faksu i adresu poczty elektronicznej.

Zastrzega si , e je li przepisy ustawy Pzp, przepisy wykonawcze do ustawy Pzp oraz przepisy innych ustaw wymagaj zastosowania szczególnej formy konkretnego dokumentu, wykonawca musi zastosowa tak form .

2.2.Składana przez Wykonawc oferta musi mie form pisemn pod rygorem stwierdzenia jej niewa no ci i odrzucenia.

Pisemna forma wymagana jest tak e dla dokumentów / o wiadcze / peñhomocnictw składowanych z ofert , dla zmiany i wycofania ofert, oraz pozostałych dokumentów / o wiadcze wymienionych w rozdz.III ust.5 SIWZ . . Forma pisemna wymagana jest równie dla uzupełnienia , poprawiania dokumentów i o wiadcze składowanych w ramach okre lonych art. 26 ust. 3 i ust. 3a, art. 26 ust. 4 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

2.3.O wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje i korespondencj nale y przekazywa do zamawiaj cego:

-pisemnie ,na adres: **Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 86-221 Papowo Biskupie**

-faksem na nr **56 676 81 01**

-poczt elektroniczn na adres: ug_papowobis@poczta.onet.pl albo: inwestycje@papowobiskupie.pl

2.4.Osob upowa nion przez Zamawiaj cego do kontaktowania si z Wykonawcami w zakresie:

1/ spraw techniczo . merytorycznych jest p. **Marek Kowalski ,inspektor Urz du Gminy Papowo Biskupie tel.56 676 81 01 ; 56 676 81 44; fax 56 676 81 01 tel.kom.533 777 153 e-mail: fundusze@papowobiskupie.pl**

2/ spraw dotycz cych procedury zamówie publicznych jest p. **Marek Kowalski -inspektor Urz du Gminy Papowo Biskupie, tel. 56 676 81 01, 676 81 44 fax. 56 676 81 01 tel.kom.604 219 049, e-mail: inwestycje@papowobiskupie.pl w godz.7.30-15.15.**

2.5.Cajb post powania prowadzona jest w j zyku polskim.

2.6.SIWZ z zał cznikami znajduje si na stronie internetowej gminy www.papowobiskupie.com.pl

2.7.W korespondencji z Wykonawcami zamawiaj cy ,posługujaysi b dzie nazw zadania:

Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowo ci Dubielno, oraz nadanym numerem referencyjnym:**GK.271.1.6.2018.MK**

Wykonawcy w korespondencji równie winni przywoływa nazw zadania i numer referencyjny

2.8.Zamawiaj cy nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców.

3.Opis udzielania wyja nie do SIWZ.

3.1.Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie tre ci SIWZ.

Zamawiaj cy jest obowi zany niezwłocznie udzieli wyja nie , nie pó niej ni

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

- 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjątkowe warunki nie zostanie skierowany do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek skierowany jest w tym terminie, Zamawiający może udzielić wyjątku, a w przeciwnym razie wniosek bez rozpoznania.
- 3.2. Zamawiający jednocześnie nie przekazuje treści zapytania i wyjątków wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Treść zapytania i wyjątków opublikuje również na swojej stronie internetowej (www.papowobiskupie.com.pl) bez ujawnienia źródła zapytania.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonanie zmian SIWZ Zamawiający udostępnia zamieszcza na swojej stronie internetowej.
- 3.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przed rozpoczęciem terminu składania ofert informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.
- 3.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku jak w pkt 3.1.
- 3.6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i opublikuje zmianę na swojej stronie internetowej.

4. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy:

- spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,*
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie,*
- c) zdolności technicznej lub zawodowej: Wykonawca spełni warunek jeżeli wykazuje:
- 1/ wykonał w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:
- a) co najmniej jedną robotę budowlaną, której przedmiotem była budowa obiektu podobnego t.j. boiska wielofunkcyjnego, boiska typu Φ RLIK+, stadionu sportowego, innego boiska wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną o wartości robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto;
- lub
- b) co najmniej jedną (jedną) robotę budowlaną, której przedmiotem była budowa, rozbudowa lub remont obiektu sportowego, w ramach której realizowana była budowa boiska wielofunkcyjnego, boiska typu Φ RLIK+, stadionu sportowego, innego boiska wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną o wartości wyrobionej robót nie mniejszej niż 800 000,00 zł brutto;
- 2/ b) dysponował czas realizacji zamówienia osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane opisane w art. 12, 12a i 104 ustawy z dnia 07 lipca 1994r. prawo budowlane (Dz.U.2017 poz.1332) oraz zagraniczne uprawnienia określone w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).*

-niepodlegają wykluczeniu z postępowania

- 4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych podmiotów z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, (załącznik nr 2 do SIWZ).
- 4.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, do których zobowiązanie innych

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (**zobowiązanie tych podmiotów winno być złożone w oryginale**) E wzór zaż nr 7 do SIWZ.

- 4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
- 4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powołuje nie potwierdzają spełnienia przez tego wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie dążył aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił podmiot innym podmiotem lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazał zdolności techniczne lub zawodowe
- 4.6. Wykonawcy, którzy nie wykazali braku podstaw do wykluczenia, zostaną wykluczeni z postępowania.
- 4.7. Wykonawca podlega wykluczeniu z przyczyn opisanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający przewiduje wykluczenie z postępowania wykonawcy także na podstawie przesłanek opisanych:
1/w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp
- 4.9. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16. 20 lub ust. 5 pkt 1, jeżeli przedstawi dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodni naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i niepodleganie wykluczeniu z postępowania

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania, wykonawca składa:

5.1. Razem z ofertami :

- 5.1.1. Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zaż nr 2 do SIWZ,
- 5.1.2. Oświadczenie wstępne o braku podstaw do wykluczenia, załącznik nr 3 do SIWZ, (W przypadku wykonawców występujących w postępowaniu wspólnie, oświadczenie to w powinien złożyć każdy z wykonawców)
- 5.1.3. Zobowiązanie innego podmiotu/ów/, jeżeli wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów- zaż nr 7 do SIWZ
- 5.1.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, umieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zaż nr 2 i 3 do SIWZ.
- 5.1.5. Wykonawca (**bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego**) w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz z oświadczeniem, wykonawca może przedłożyć dowody, że powołanie z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ. Oświadczenie należy złożyć w formie oryginału.
W przypadku składania oferty wspólnej oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólnie lub upoważniony przez niego pełnomocnik.

5.2.Na wezwanie zamawiaj cego w trakcie badania i oceny ofert:

- 5.2.1. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcze niej ni w okresie 5 lat przed upływem skądania ofert, a je eli okres prowadzenia działalno ci jest krótszy-w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, warto ci daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostają wykonane,(zaż nr 4)
- 5.2.2. Dowody okre laj ce ,czy te roboty zostają wykonane nale ycie, w szczególno ci informacje o tym czy roboty zostają zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo uko czone, przy czym dowodami , o których mowa s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot ,na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a je eli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska tych dokumentów . inne dokumenty (wzór- zaż nr 5 do SIWZ)
- 5.2.3. Informacja o kadrze zawodowej wyznaczonej do kierowania robotami ,a w szczególno ci odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania zamówienia publicznego, a tak e zakresu wykonywanych przez nie czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami (zażnr 6 do SIWZ).
- 5.2.4. Odpis z wją ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;
- 5.2.5. Zamawiaj cy da od wykonawcy, który polega na zdolno ciach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach okre lonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust.5.2.4.
- 5.2.6. Je eli Wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu o którym mowa w ust.5.2.4 skąda dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
1/nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadło ci (wystawiony nie wcze niej ni 6 m-cy przed upływem skądania ofert).
Je eli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentów, o których mowa w ust.5.4 pkt 1) , zast puje si je dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miałdotyczy , zżb one przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego wją ciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
- 5.3. W przypadku w tpiwo ci co do tre ci dokumentu zżb onego przez wykonawc , zamawiaj cy mo e zwróci si do wją ciwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezb dnych informacji dotycz cych tego dokumentu.
- 5.4. W przypadku wskazania przez wykonawc dost pno ci o wiadcze lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporz dzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia , w formie elektronicznej pod okre lonymi adresami internetowymi ogólnodost pnych i bezpiecznych baz danych, zamawiaj cy pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawc o wiadczenia lub dokumenty.
- 5.5. W przypadku wskazania przez wykonawc o wiadcze lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporz dzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mo e da zamawiaj cy od wykonawcy w post powaniu o udzielenie zamówienia, które pozostaj w dyspozycji zamawiaj cego, w szczególno ci o wiadcze lub dokumentów, przechowywanych przez zamawiaj cego stosownie do dyspozycji art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiaj cy w celu potwierdzenia okoliczno ci, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych o wiadcze lub dokumentów, o ile s one aktualne.
- 5.6. Wykonawca nie jest obowi zany do zżb enia o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada o wiadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający zbadał zgodność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/ o wiadczenia, a także czy wymagany dokument/ o wiadczenie potwierdza spełnianie warunku udziału w postępowaniu lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokonał formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez wykonawcę.

Nie spełnienie chociaż jednego z określonych w rozdz. III ust. 4.1 warunków, skutkowało bieżącym wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

7. Podwykonawstwo.

- 7.1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om/.
- 7.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.3. Zamawiający określa wskazania przez wykonawcę części i zakresów zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie przez wykonawcę firm podwykonawców.
Zamawiający określa, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są mu znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty.
- 7.4. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 7.5. Informacje o podwykonawcach wykonawca podaje w załączniku nr 1 do SIWZ - formularz oferty. W przypadku nie wykazania w formularzu oferty informacji o podwykonawcach, zamawiający uzna, że przedmiot zamówienia będzie realizowany bez udziału podwykonawców.
- 7.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub dalszy podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołożyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 7.8. Zakres i przedmiot robót objętych umową z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą powinien być tożsamy z przedmiotem zamówienia określonym w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.9. Zakres i przedmiot robót j.w. oraz musi stanowić zamówienia zawartego w umowie zamawiającego z wykonawcą.
- 7.10. Umowa z podwykonawcą i dalszym podwykonawcą nie może zawierać zapisów niezgodnych z treścią niniejszej SIWZ oraz z umową pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- 7.12. Termin wykonania robót objętych umową powinien uwzględniać terminy zawarte w umowie zamawiającego z wykonawcą.
Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż termin zapłaty wykonawcy.
- 7.13. Pozostałe warunki zatrudnienia podwykonawców i dalszych podwykonawców zgodnie z art. 143b 143c i 143d ustawy Pzp. zawarte są w projekcie umowy załączniku nr 9 do SIWZ.
- 7.12. Nie podlegają obowiązkowi przedkwalifikacji zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości zamówienia

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

i mniejszej niż 50 000,00 zł

8. Zawarto oferty.

Oferta winna zawierać:

- 1/ Formularz ofertowy, prawidłowo wypełniony według wzoru (załącznik nr 1 do SIWZ)
 - 2/ Owiadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków. Załącznik nr 2 do SIWZ
 - 3/ Owiadczenie wstępne, niepodleganie wykluczeniu. Załącznik nr 3 do SIWZ
 - 4/ Pełnomocnictwo /a/ do reprezentowania podmiotu (jeżeli dotyczy),
 - 5/ Zobowiązanie innego podmiotu. Załącznik do SIWZ nr 7 (jeżeli dotyczy)
 - 6/ Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
 - 7/ W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy
- Owiadczenie w sprawie przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego składa w terminie 3 dni od daty zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**

Pozostałe dokumenty wymienione w rozdz. III ust. 5.2 wykonawca składa na wezwanie zamawiającego.

Uwaga: Prosimy nie dołączać do ofert dokumentów i materiałów innych niż wymagane w niniejszej SIWZ.

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

9.1. Oferta należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

Do oferty należy dołączyć dokumenty opisane w rozdz. III ust. 5.1 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i dowód (dokument) wniesienia wadium (oryginał dokumentu)

Wzory owiadczeń wstępnych stanowi załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

Oferta i dokumenty opisane w ust. 5.1. powinny zostać złożone w formie oryginału.

Dokumenty wymienione w ust. 5.2.1; i 5.2.3 w formie oryginału, a wymienione w ust. 5.2.2; 5.2.4 i 5.2.6. SIWZ mogą zostać złożone w postaci oryginału bądź potwierdzonej notarialnie lub przez wykonawcę zgodnie z oryginałem kopii.

W przypadku, gdy wykonawca dołączy kopie dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona zgodnie z oryginałem. Po owiadczeniu powinno zawierać sformułowanie „zgodnie z oryginałem”, pieczęć i imię osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis i datę, a w przypadku braku imiennej pieczęci czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

Po owiadczeniu zgodnie z oryginałem dokonuje Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

9.2. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim w jednym egzemplarzu.

9.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.

9.4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć i imię oraz podpis. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie umocowana prawnie na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy. Wszystkie strony oferty i załączników – parafowane przez osobę / osobę podpisującą / ofertę.

9.5. Wzory załączników mogą być dopasowane według indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich treści.

9.6. Wszystkie poprawki naniesione w treści oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

wykonawcy.

- 9.7. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Wszystkie wypełnienia i poprawki muszą być czytelne. Oferta nieczytelna może zostać odrzucona.
- 9.8. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniesionej lub w formie jej przypadkowe zdekompletowanie. arkusze (kartki) powinny być zeszyte, lub trwale połączzone w jedną całość.
- 9.9. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia
Wykonawca może zastrzec pisemnie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane innym wykonawcom. Wykonawca określi na formularzu ofertowym, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicą przedsiębiorstwa informacje o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.
Informacje(dokumenty), które wykonawca zastrzega jako tajemnice przedsiębiorstwa, powinny zostać wymienione formularzu oferty i umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej jako dokumenty zastrzeżone.
- 9.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i złożeniem oferty.
- 9.11. Opakowanie i oznakowanie ofert :
Oferty należy złożyć w zamkniętym nieprzejrystej kopercie
Koperta powinna być zaadresowana:
**Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 ,
86-221 Papowo Biskupie**
i oznaczona napisem:
Oferta przetargowa : Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Dubielno
i dopiskiem: **Nie otwiera przed dniem 31.10.2018r.godz.10.15**.
- 9.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że wykonawca powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **ZMIANA**.
Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta.
Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **WYCOFANIE**.
- 9.13. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem **ZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10.Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

- 10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału zgodnie z art.23 ustawy PZP.
Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika reprezentującego ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy.
- 10.2. W formularzu ofertowym, oraz w innych dokumentach w miejscu dla Wykonawcy należy wpisać nazwę konsorcjum. Podobnie w przypadku adresu.
- 10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty Przedkładają Zamawiającemu stosowne porozumienie zawarte pomiędzy swoimi podmiotami w sytuacji, kiedy ich oferta zostanie wybrana.
- 10.4. Porozumienie winno zostać przedłożone przed zawarciem umowy i zawierać co najmniej:
1) cel gospodarczy porozumienia,
2) wskazanie stron porozumienia,

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

3) termin jego obowiązywania, uwzględniając czas wykonywania niniejszego zamówienia.

10.5. Wykonawcy występujący wspólnie mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu. Każdy z wykonawców składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu.

11. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.

11.1. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert i przyznawał wartości punktowe w poszczególnych kryteriach.

11.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę i dokona wyboru wykonawcy.

11.3. Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1/ Cena (C1) - 60% wagi

2/ Okres udzielonej gwarancji (C2) - 40 % wagi:

- termin gwarancji uznaje się za to samy z terminem rozliczenia, okres rozliczenia zostaje wydłużony do zaoferowanego okresu gwarancji

- (najkrótszy wymagany przez zamawiającego okres gwarancji - 36 miesięcy,

- najdłuższy - 60 miesięcy

- okres gwarancji liczony od dnia odbioru końcowego robót, należy podawać w pełnych miesiącach,

- podanie w ofercie terminu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, spowoduje odrzucenie oferty,

- podanie w ofercie terminu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, skutkowałą będzie naliczeniem maksymalnej liczby punktów, jak dla 60-miesięcznego terminu gwarancji,

- brak w formularzu oferty wpisanego okresu gwarancji spowoduje odrzucenie oferty.

11.4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która uzyska największą liczbę punktów. Wartość punktowa w poszczególnych kryteriach i suma punktów obliczone zostaną dokładnie do dwóch miejsc po przecinku.

11.5. Oferty będą oceniane według wzoru:

$$W_p = C1 + C2$$

W_p - wartość punktowa oferty

C1 - wartość punktowa ustalona według zasady:

$$\frac{\text{najniższa cena (brutto) spośród ocenianych ofert} \times 60}{\text{cena (brutto) ocenianej oferty}}$$

C2 - wartość punktowa ustalona według zasady:

$$\frac{\text{okres gwarancji ocenianej oferty}}{\text{najdłuższy okres gwarancji spośród ocenianych ofert}} \times 40$$

11.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ w ustawie PZP, a także przepisach wykonawczych do ustawy oraz otrzyma największą liczbę punktów wg wyżej podanych wzorów.

12. Informacje dot. walut w jakich mogą być dokonane rozliczenia z wykonawcą.

Wszystkie rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczania się z wykonawcą w walutach obcych.

W przypadku, gdyby wykonawca dołożył do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty w dniu wszczęcia (ogłoszenia) postępowania.

13. Okres zwrotu zania ofert.

13.1. Wykonawca pozostaje zobowiązany zwrócić ofertę przez 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

- 13.3.Odmowa wyrażenia zgody przez wykonawcę na przedłużenie terminu zwrotania ofert nie powoduje utraty wadium.
- 13.4.Przedłużenie terminu zwrotania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotania ofert. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotania ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zostaje wybrana jako najkorzystniejsza.

14.Sposób obliczania ceny.

- 14.1. **Cena oferty stanowi bieżące wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**
- 14.2.Cena oferty jest ceną (brutto) wymieniona w formularzu ofertowym.
- 14.3.Cena powinna być podana zgodnie z załączonym formularzem oferty, jako ryczałtowa kwota sporządzona na podstawie projektu i dostarczonych przedmiarów wraz z wszystkimi innymi skalkulowanymi przez wykonawcę kosztami takimi nieobjętymi przedmiarem, a koniecznymi dla prawidłowego, kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i postanowieniach umowy. Cena powinna obejmować również dnią zamówienia.
- Ewentualne błędy i braki w kalkulacji nie będą stanowiły podstawy do dokonania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- W celu uniknięcia błędów w kalkulacji robót, wykonawca winien oprócz przedmiaru zapoznać się z projektem budowlanym, a także po dane jest być dokonany oględzin miejsca robót.
- 14.4.Cena należy podać w złotych polskich (PLN) określając cenę netto, cenę brutto i podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.5.Dołączone do SIWZ przedmiary nie stanowią podstawy wyceny robót, są jedynie materiałami pomocniczymi, ułatwiającymi wykonawcom sporządzenie kalkulacji
- 14.6.Podane w przedmiarze robót podstawy nakładów użyte zostaną przez zamawiającego jedynie dla opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej dla wykonawcy podstawy kalkulacji ceny.
- 14.7.Obliczając cenę oferty Wykonawca winien uwzględnić dni :
- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, t.j. prawidłowe, zgodne z projektem i przepisami wykonanie robót, gwarantujące ich trwałość jako i prawidłowe funkcjonowanie wybudowanego obiektu po jego odbiorze
 - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3)ryczałtowa forma wynagrodzenia, a także ryzyko takiej formy, uwzględniając także udzielony okres gwarancji
 - 4)wykonanie wszelkich czynności prawnych i rzeczowych związanych z wykonaniem zamówienia,
 - 5)wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem wszelkich towarzyszących temu procesowi kosztów, także koszty transportu, należne opłaty i podatki,
 - 6)wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
- 14.8.Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, zawarte są w załączniku nr 9 do SIWZ . projekt umowy.
- 14.9.W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.10.Zgodnie z art.91 ust.3a Wykonawca składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty prowadzi bieżąco zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie bieżąco prowadzi do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

Informacje o w/w obowiazku wykonawca zamieszcza w formularzu oferty
załącznik 1 do SIWZ

- 14.11. Wykonawcy mogą zapoznać się z miejscem budowy w celu osobistej oceny warunków wykonania robót budowlanych przedmiotem postępowania oraz uzyskania od Zamawiającego dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty.
- 14.12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostają w projekcie umowy załącznik nr 9 SIWZ.

15. Wymagane wadium.

- 15.1. Zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu wniesienia wadium w jednej z form określonych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP w wysokości: **12 000,00 (PLN)** słownie: **piętnaście tysięcy,00/100 (PLN)**
Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia wadium w innych walutach niż złoty polski (PLN).
- 15.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy **Gminy Papowo Biskupie w Bank Spółdzielczy Toru nr 79 9486 0005 0014 0012 2001 0004 do dnia 04.09.2018r.** z dopiskiem: **Wadium Budowa boiska wielofunkcyjnego w miejscowości Dubielno**
Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za skutecznie wniesione po potwierdzeniu jego wpływu na rachunek bankowy zamawiającego do dnia **31.10.2018r. do godz. 10.00.**
Dokument przelewu środków pieniężnych lub oryginał dokumentu wadium wnoszonego w innych formach należy załączyć do oferty.
Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
- 15.3. Wadium zostanie zwrócone wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana (z zastrzeżeniem ust. 15.6 i 15.7)
- 15.4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 15.5. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 15.6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1. pełnomocnictwa, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 15.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - 3/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

16. Miejsce i termin składania ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w sekretariacie **Urząd Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie** pok. nr 8. (sekretariat).
- 16.2. Termin składania ofert: **31.10.2018r. do godz. 10.00.**
- 16.3. Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

- 17.1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie.
- 17.2. Termin otwarcia **31.10.2018r. godz. 10.15. pok. nr 1**

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

- 17.3.Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.4.W czasie otwarcia ofert zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ilość opakowań jakie zawiera dana oferta, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności, warunków gwarancji, zawartych w ofercie.
- 17.5.Niezwłocznie po otwarciu, zamawiający na stronie internetowej zamieszcza informacje dotyczące:
- kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie
 - ceny, terminu wykonania zamówienia okresu gwarancji i warunków płatności, zawartych w ofertach.

18.Badanie i ocena ofert.

- 18.1. Zamawiający na każdym etapie postępowania może badać od wykonawców wyjątkowo dotyczące treści złożonych ofert.
- 18.2. Jeżeli wykonawca, nie złożył wadliwych i dokumentów wymienionych w rozdz. III ust.5 SIWZ, lub dokumenty są niekompletne, zawierające błędy lub budzące wskazane przez zamawiającego wątpliwości zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 18.3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, (stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz.1227 . tekst jednolity) nie będzie omyłką w treści oferty. nie jest bowiem omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa.
- 18.4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1)oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 2017, poz. 874)
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia części zamówienia podwykonawcy.
- 18.5.W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art.35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
- 18.6.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

na wykonawcy.

- 18.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjątku, nie lub jeżeli dokonana ocena wyjątku wraz ze zdanymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 18.8. Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie art.89 ustawy Pzp jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej zdaniami stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zostają zdaniami ona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędny obliczenie ceny lub kosztu,
 - 7) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawcy nie zgodzi się na poprawienie omyłki opisanej w art.87 ust. pkt 3 ustawy Pzp.
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art.85 ust.2 ustawy Pzp przed upływem terminu zjawienia ofert,
 - 9) wykonawca nie wniósł wadium, lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 10) jej przyjęcie naruszyłoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
 - 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 18.9. Zamawiający przy wyborze oferty korzysta z procedury odwróconej, tj. w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art.24aa ustawy Pzp).
- 18.10. Zamawiający udzieli zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru oferty.
- 18.11. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający bez dalszego dokonywania wyboru wykonawcy spośród pozostałych ofert bez ich powtórzonej oceny i badania, chyba że postępowanie zostanie unieważnione.

19. Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.

- 19.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego oferta wybrana, oraz nazwy imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (odrębnie dla każdego z nich).
 - b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni
 - c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art.89 ust.4 i 5 ustawy, braku równowagi lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) unieważnienia postępowania, -podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 19.2. Zamawiający udostępni informacje o których mowa w pkt 19.1 lit. a i d na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

20. Unieważnienie postępowania.

- 20.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

Znak sprawy:GK.271.1.6.2018.MK

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia . w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- b) złożyli oferty . w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

Zamawiający w każdym przypadku podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

20.2.Zamawiający nie przewidziany ogłoszeniu możliwości unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

21. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i istotne warunki umowy

21.1.Zamawiający zawiera umowę z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę według kryteriów określonych w niniejszej SIWZ.

21.2.Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie: nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

21.3.Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i załącznika nr 9 do SIWZ projekt umowy

21.4.Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

1)jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

2)do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (wraz z przepisami wykonawczymi), postanowienia niniejszej SIWZ i kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej ,

3)zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest to samo z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie z uwzględnieniem rozdz.III ust.22 SIWZ i rozdz.XII projektu umowy (zał. nr 9)

5)jest zawarta na okres wskazany w rozdz.II.pkt 6 niniejszej SIWZ;

6)podlega unieważnieniu:

-jeżeli zachodzi przesłanka określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,

-wzrost wartości wykraczający poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ z uwzględnieniem art.144 ustawy Pzp

7)Podpisanie umowy z wykonawcą zostanie dokonane w siedzibie zamawiającego po ustaleniu terminu przez strony.

21.5.Do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:

-dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

-kopię uprawnień budowlanych kierownika budowy lub dokument równoważny

-koszty ofertowy zgodnie z zapisami § 3 ust.1 projektu umowy,

-nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu,

-umowę regulującą współpracę w przypadku wykonawców występujących wspólnie.

21.6. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia

przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności:

-robotnik budowlany

21.6.1.W trakcie realizacji zamówienia zamawiający jest uprawniony do czynności

kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawcy w zakresie zatrudniania na

podstawie umów o pracę, do udania o wiadczenia i dokumentów, udania wyjaśnień w przypadku wątpliwości, przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania zamówienia.

21.6.2.Wraz z oświadczeniami Wykonawcy na udanie zamawiającego przedłożyć

po oświadczeniu zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę . kopie

umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wymienione

czynności. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane , zapewniając ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o

ochronie danych osobowych tj. bez adresów i nr PESEL pracowników.

21.6.3.Za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na

podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, Wykonawca zapłaci kar umowną określoną w § 30 ust. 1 pkt 9) umowy.

22.Dopuszczalne warunki zmiany umowy

22.1.Dopuszczalne zmiany postanowie zawartej umowy oraz określenie warunków zmian:

Zamawiający dopuszcza zmiany treści umowy, w tym istotnych postanowie umowy, w zakresie:

1/ Termin zakończenia realizacji robót wynikający z:

- przeostojów i opóźnień po stronie zamawiającego,
- nagłych zdarzeń losowych mających wpływ na realizację robót,(klasyfikacyjne, itp.)
- wystąpienia złych warunków atmosferycznych ,
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, (fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i autora projektu),
- wystąpienia istotnych wad w dokumentacji projektowej ,uniemożliwiających terminowe zakończenie robót,
- przedjęcie procedury udzielenia niniejszego zamówienia
- dodatkowe obowiązki związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę lub zamawiającego a wynikające ze zmienionych w trakcie warunków realizacji ,
- wystąpienia okoliczności, których strony ,mimo dołączenia należytej staranności nie były w stanie przewidzieć ,

2/Wartość umowy brutto w przypadku:

- zmiany obowiązującej stawki podatku VAT

3/Zakres ,wartość i termin realizacji umowy w przypadku:

- zmiany technologii, organizacji i sposobu wykonania wynikającej z konieczności dokonania
- zmiany dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, lub okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć przed udzieleniem zamówienia.
- konieczności wykonania robót zamiennych lub dodatkowych
- istotnej zmiany umowy o dofinansowanie niniejszego zamówienia,
- rezygnacji z realizacji części zamówienia, której wykonanie będzie zbędne z punktu widzenia prawidłowości wykonania,

4/ Forma wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy

5/ Podwykonawca, za zgodą Zamawiającego. Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub wprowadzić nowego podwykonawcę . Zmieniony lub nowy wykonawca winien spełniać warunki określone dla pierwszego podwykonawcy.

6/Zmiana kierownika budowy. Wprowadzony na budowę nowy kierownik musi spełniać Wymagania opisane w SIWZ

7/Zmianie mogą ulec istotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji gdy znajdzie inną niemożliwą do przewidzenia w dniu zawarcia umowy okoliczność prawną , techniczną ,finansową czy organizacyjną ,za którą nie ponosi odpowiedzialności żadna ze stron, a która będzie skutkować niemożliwością wykonania umowy zgodnie z treścią z jej oferty. Szczególnie w takiej sytuacji może ulec termin wykonania umowy.

22.2.Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązująca jest pisemnie uzasadniona i udokumentowana istnienie przesłanki tej zmiany.

Wszystkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron.

23.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

23.1.Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

23.2.Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.

23.3.Zabezpieczenie Wykonawca wnosi według swojego wyboru w jednej lub w kilku z form określonych w art.148 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art.148 ust.2 ustawy Pzp.

W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia ,równie

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

na jedn z okre lonych wart.148 ust.1 ustawy.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem jego ci gło ci bez Zmniejszania jego warto ci.

23.4.Zabezpieczenie wnoszone w pieni dzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiaj cego w **Bank Spółdzielczy Toru** nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004**.

23.5.W przypadku niesienia wadium w pieni dzu ,wykonawca mo e wyrazi zgod na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.

23.6.Je eli Wykonawca, którego oferta zostaje wybrana nie wniesie zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy, Zamawiaj cy wybiera najkorzystniejsz ofert spośród pozostałych ofert stosownie do tre ci art. 94 ust. 3 ustawy PZP, chyba e zachodz przesłanki do uniewa nienia post powania

23.7.Zamawiaj cy zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane.

23.8.Zamawiaj cy pozostawi na zabezpieczenie roszcze z tytułu r kojmi kwot wynosz c 30 % wysoko ci zabezpieczenia.

23.9.Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest zwracana nie pó niej ni w 15 dniu po upływie okresu r kojmi za wady.

23.10.Je eli okres, na jaki ma zosta wniesione zabezpieczenie nale ytego wykonania umowy przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieni dzu wnosi si na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi si na okres nie krótszy ni 5 lat, z jednoczesnym zobowi zaniem si wykonawcy do przedy enia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedy enia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpó niej na 30 dni przed upływem terminu wa no ci dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie ni w pieni dzu, zamawiaj cy zmienia form na zabezpieczenie w pieni dzu, poprzez wypłat kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

24.Zasady udost pniaia dokumentacji post powania przetargowego.

Protokółwraz z zał cznikami jest jawny Zał czniki do protokołu udost pnia si po dokonaniu przez zamawiaj cego wyboru oferty najkorzystniejszej lub uniewa nieniu post powania z tym, e oferty udost pnia si od chwili ich otwarcia.

25.Srodki ochrony prawnej.

25.1. rodki ochrony prawnej okre lone w niniejszym dziale przysięguj

wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miałinteres w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósłlub mo e ponie szkod w wyniku naruszenia przez zamawiaj cego przepisów niniejszej ustawy.

25.2. rodki ochrony prawnej wobec ogł oszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysięguj równie organizacjom wpisanym na list , o której mowa w art. 154 pkt 5.

25.3.Odwożanie przysięguje wył cznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci zamawiaj cego podj tej w post powaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynno ci, do której zamawiaj cy jest zobowi zany na podstawie ustawy.

25.4.Odwożanie przysięguje wobec czynno ci:

a) okre lenia warunków udziału w post powaniu warunków udziału w post powaniu,

b) wykluczenie odwożj cego z post powania o udzielenie zamówienia,

c) odrzucenia oferty odwożj cego,

d) opisu przedmiotu zamówienia,

e) wyboru najkorzystniejszej oferty

25.5.Odwożanie powinno wskazywa czynno lub zaniechanie czynno ci zamawiaj cego, której zarzuca si niezgodno z przepisami ustawy, zawiera zwi zje przedstawienie zarzutów, okre la danie oraz wskazywa okoliczno ci faktyczne i prawne uzasadniaj ce wniesienie odwożania.

25.6. Odwożanie wnosi si do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnor cznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym

25.7.Odwożj cy przesyła kopi odwożania zamawiaj cemu przed upływem terminu do wniesienia odwożania w taki sposób, aby mógłon zapozna si z jego tre ci przed upływem terminu do jego wniesienia. Domniemywa si , i

Znak sprawy: GK.271.1.6.2018.MK

- zamawiający może zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.9. Na czynności, o których mowa w ust. 24.8, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- 25.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp, zdanie drugie, albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 25.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 25.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 25.13. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
- W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 25.14. Skarga do Sądu.
- Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługują stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego, w którym siedziba albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- Od wyroku sądu lub postanowienia komisji tego postępowania w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

26. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu SIWZ.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w BZP nr 632722-N-2018 w dniu 05.10.2018r. na stronie internetowej gminy Papowo Biskupie WWW.papowobiskupie.com.pl w dniu 05.10.2018r. w BIP gminy Papowo Biskupie w dniu 05.10.2018r. i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w dniu 05.10.2018r.

Niniejsza SIWZ wraz z załącznikami została opublikowana na stronie internetowej gminy i BIP w dniu 05.10.2018r.