

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiaj cy:

**Gmina Papowo Biskupie  
Papowo Biskupie 128  
86-221 Papowo Biskupie  
tel.56 676 81 01;56 676 81 44  
fax; 56 676 81 01  
e-mail:ug\_papowobis@poczta.onet.pl**

Przedmiot zamówienia:

**Remont dróg gminnych:  
1/ Remont odcinka drogi gminnej nr 060624C,cz      działki nr 267 w miejsc.  
Papowo Biskupie  
2/Remont odcinka drogi gminnej nr 060604C,cz    c działki nr 44/2  
w miejsc. Kucborek**

**Zatwierdził  
Wójt Gminy Papowo Biskupie  
Andrzej Zieli ski**

.....

**Papowo Biskupie 11.02.2016r.**

## **SPIS TRECI**

### **Rozdział. Zamawiający.**

#### **RozdziałII. Przedmiot zamówienia.**

- 1.Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
- 2.Opis przedmiotu zamówienia.
- 3.Gwarancja i jakość robót.
- 4.Zamówienia uzupełniające.
- 5.Oferty cyfrowe, oferty wariantowe, umowa ramowa ,aukcja elektroniczna
- 6.Termin realizacji zadania.

#### **RozdziałIII. Instrukcja dla wykonawców.**

- 1.Tryb udzielenia zamówienia.
- 2.Sposób porozumiewania się z wykonawcami.
- 3.Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.
- 4.Warunki udziału w postępowaniu przetargowym i opis dokonywania oceny spełniania tych warunków przez Zamawiającego
- 5.Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
- 6.Podwykonawstwo.
- 7.Zawartość oferty.
- 8.Opis sposobu przygotowania oferty.
- 9.Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.
- 10.Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.
- 11.Informacje dot. walut obcych w jakich mogłyby być dokonane rozliczenia z wykonawcą .
- 12.Okres zwrotu ofert .
- 13.Sposób obliczania ceny.
- 14.Wymagane wadium.
- 15.Miejsce i termin składania ofert.
- 16.Miejsce i termin otwarcia ofert.
- 17.Badanie i ocena ofert.
- 18.Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.
- 19.Unieważnienie postępowania.
- 20.Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i warunki zmiany umowy.
- 21.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 22.Zasady udostępniania dokumentacji postępowania przetargowego.
- 23.Srodki ochrony prawnej.
- 24.Postanowienia końcowe.

**Rozdział IV. Wykaz załączników.**

1. Załącznik nr 1- Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Załącznik nr 3- Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do ustalenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w ostatnich 5-ciu latach przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie z podaniem rodzaju, lokalizacji robót, wartości i terminu realizacji.
4. Załącznik nr 4- Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych przez osobę wyznaczoną przez wykonawcę do kierowania robotami.
5. Załącznik nr 5- Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
6. Załącznik nr 6 - Lista podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej.
7. Załącznik nr 7-Projekt umowy
8. Załącznik nr 8-Dokumentacja projektowa.

## Rozdział. Zamawiający.

Nazwa: **Gmina Papowo Biskupie**

Adres: **Papowo Biskupie 128  
86-221 Papowo Biskupie  
woj.kujawsko-pomorskie**

tel. **56 676 8101  
56 676 81 44**

fax. **56 676 81 01**  
NIP: **875-148-68-52**

Adres do korespondencji: Papowo Biskupie 128  
86-221 Papowo Biskupie

Adres e-mail: [ug\\_papowobis@poczta.onet.pl](mailto:ug_papowobis@poczta.onet.pl)  
Strona internetowa: [www.papowobiskupie.com.pl](http://www.papowobiskupie.com.pl)

## Rozdział. Przedmiot zamówienia.

### 1. Określenie przedmiotu zamówienia.

1.1. Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego;

**Remont dróg gminnych:**

1/ Remont odcinka drogi gminnej nr 060624C, cz. działki nr 267 w miejsc.  
Papowo Biskupie

2/ Remont odcinka drogi gminnej nr 060604C, cz. działki nr 44/2 w miejsc. Kucborek

1.2. Rodzaj zamówienia - **roboty budowlane**

1.3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).

45233140-2 Roboty drogowe

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

45233220-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

### 2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest remont dróg gminnych:

- 1) Droga, cz. działki geodez. nr 267 w miejscowości Papowo Biskupie - 0,768 km,
- 2) Droga, cz. działki geodez. nr 44/1 w miejscowości Kucborek - 0,219 km,

2.2. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie między innymi:

1) Droga, cz. działki geodez. nr 267 w miejscowości Papowo Biskupie:

- Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych - 0,768 km,
- Roboty ziemne - 100,0 m<sup>3</sup>
- Oczyszczenie mechaniczne nawierzchni nieulepszonych - 2457,6 m<sup>2</sup>,
- Rozebranie nawierzchni z mas mineralno-bitumicznych - 831,0 m<sup>2</sup>,
- Wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszyw łamanych - grubość warstwy 15 cm - 2457,6 m<sup>2</sup>
- Skropienie emulsji nawierzchni drogowych - 2457,6 m<sup>2</sup>
- Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 3 cm (warstwa wiązająca plus mijanka) - 2404,8 m<sup>2</sup>

## Znak sprawy: GK.271.1.3.2016

- Skropienie emulsji nawierzchni drogowych-2404,8 m<sup>2</sup>
- Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 3 cm (warstwa cierzalna)- 2328,0 m<sup>2</sup>
- Wykonanie poboczy z kruszyw łamanych o szer. 2 x 0,5 m -768,0 m<sup>2</sup>
- Wykonanie zjazdów o nawierzchni bitumicznej grub. 4,0 cm. 28,61 m<sup>2</sup>
- Pionowe znaki drogowe-7 szt.

### 2) Droga, cz. działki geodez. nr 44/1 w miejscowości Kucborek:

- Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych-0,219 km,
- Koryta wykonywane mechanicznie -700,8 m<sup>2</sup>
- Roboty ziemne . 231,264 m<sup>3</sup>
- Warstwy odszajce wykonane i zagęszczane mechanicznie o gr. 10 cm -700,8 m<sup>2</sup>
- Wykonanie dolnej warstwy podbudowy z kruszywa łamane go - grubość warstwy 15 cm- 700,8 m<sup>2</sup>
- Wykonanie górnej warstwy podbudowy z kruszyw łamanych - grubość warstwy 8 cm- 700,8 m<sup>2</sup>
- Skropienie emulsji nawierzchni drogowych-700,8 m<sup>2</sup>
- Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 3 cm (warstwa wiązająca)-678,9 m<sup>2</sup>
- Skropienie emulsji nawierzchni drogowych-678,9 m<sup>2</sup>
- Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych asfaltowych o grubości 3 cm (warstwa cierzalna)- 657,0 m<sup>2</sup>
- Wykonanie poboczy z kruszyw łamanych o szer. 2 x 0,8 m -350,4 m<sup>2</sup>
- Wykonanie zjazdów o nawierzchni bitumicznej grub. 4,0 cm. 128,7 m<sup>2</sup>
- Pionowe znaki drogowe-2 szt.

### 2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

Dokumentacja projektowa (załącznik nr 8):

- projekty budowlane,
- specyfikacje techniczne,
- przedmiary,
- kosztorysy ofertowe

### 2.4. Zakres umowy obejmuje:

- 1/Realizację robót wg opracowanej dokumentacji
- 2/Oznakowanie i utrzymanie oznakowania na czas prowadzenia robót
- 3/Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót.
- 4/ Opracowanie i przekazanie zamawiającemu niezbędnych dokumentów odbiorowych.

2.5. Wszystkie nazwy własne użyte w dokumentacji projektowej, kosztorysie ofertowym i specyfikacji technicznej w odniesieniu do materiałów urządzeń i technologii są podane przykładowo (informacyjnie) i oznaczają jedynie minimalny, oczekiwany przez Zamawiającego standard i minimalne parametry jako cięwe. Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach technicznych i jako cięwych takich samych lub lepszych, jeżeli zastosowanie ich w jakien sposób nie wpłynie negatywnie na funkcjonowanie rozwiązania przyjętych w dokumentacji projektowej. Stosując materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, Wykonawca powinien zawrzeć informację o tym w kosztorysie ofertowym.

2.6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przy realizacji zamówienia kierownika budowy, posiadającego uprawnienie budowlane o specjalności drogowej, upoważnione do kierowania robotami budowlanymi przedmiotem niniejszego zamówienia

Osoba pełniąca tę funkcję winna być wpisana na list członków wojewódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający dopuszcza równoważne uprawnienia uzyskane budowlanym obywatelom poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

2.7. Roboty winny zostać zrealizowane zgodnie z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną, przepisami prawa, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, umowami zawartymi z Zamawiającym oraz uzgodnieniami zawartymi z zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia.

### **3. Gwarancja i jako robót.**

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez wykonawcę minimum 36-miesięcznej, maksimum 60-miesięcznej gwarancji na wykonane roboty-licząc od dnia odbioru końcowego. Gwarancja obejmuje także pobocza drogi.
2. Zamawiający rygorystycznie wymaga będzie w trakcie odbioru uzyskania wszystkich parametrów jakościowych wynikających z dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych, norm i innych przepisów branżowych i drogowej.

### **4. Zamówienia uzupełniające.**

Zakres zamówień uzupełniających:

Wykonanie robót takich samych jak na zadaniu podstawowym, do 40 % wartości zamówienia podstawowego

### **5. Oferty czynniki, oferty wariantowe, umowa ramowa, aukcja elektroniczna**

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert czynnych.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 5.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 5.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

### **6. Termin realizacji zadania.**

Termin realizacji zamówienia: - **30 września 2016r.**

**Uwaga: odbiory końcowe robót:**

- 1) Droga, czynniki działki geodez. nr 267 w miejscowości Papowo Biskupie:  
**-nie wcześniej niż po dacie zawarcia umowy o finansowaniu pomiędzy Gminą Papowo Biskupie, a Zarządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego.**
- 2) Droga, czynniki działki geodez. nr 44/1 w miejscowości Kucborek:  
**-nie wcześniej niż w dniu umownego terminu zakończenia robót t.j. 30 września 2016r.**

## **Rozdział III. Instrukcja dla wykonawców.**

### **1. Tryb udzielenia zamówienia.**

- 1.1. Niniejsze postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1. i 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz.2164- tekst jednolity)
- 1.2. Postępowanie prowadzone jest dla szacunkowej wartości zamówienia, nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp)
- 1.3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia opracowana na podstawie:
  - 1.3.1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz.2164 - tekst jednolity)
  - 1.3.2. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),
  - 1.3.3. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. w sprawie redniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254),
  - 1.3.4. Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28.12.2015 r. w sprawie kwot wartości

## Znak sprawy:GK.271.1.3.2016

zamówie oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2015 r., poz. 2263).

### 2.Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

- 2.1.Ogłoszenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Dopuszcza się przekazywanie w/w dokumentów faksem lub pocztą elektroniczną z tym, że każda ze stron nadanie drugiej niezwłocznie potwierdza na piśmie fakt ich otrzymania. W przypadku braku pisemnego potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania dokumentu, Zamawiający za dowód przekazania będzie uznawał wydruk raportu nadania faksu i wydruk z poczty elektronicznej.
- 2.2.Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie spraw techniczno - merytorycznych i w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych jest **p.Marek Kowalski -inspektor Urzędu Gminy Papowo Biskupie**, tel. **56 676 81 01, 676 81 44** fax. **56 676 81 01** tel.kom.**604 219 049**, e-mail:**m.kowalski4@onet.pl** w godz.**7.30-15.15**.
- 2.3.Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim

### 3.Opis udzielania wyjaśnień do SIWZ.

- 3.1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnienia, nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynędo Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek wpłynąłpo tym terminie, zamawiający może udzielić wyjaśnienia, a także pozostawić wniosek bez rozpoznania
- 3.2.Zamawiający jednocześnie nie przekazuje treści zapytań i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym przekazałSIWZ. Treść zapytań i wyjaśnień opublikuje również na swojej stronie internetowej ([www.papowobiskupie.com.pl](http://www.papowobiskupie.com.pl)) bez ujawnienia źródła zapytania.
- 3.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonanie zmian SIWZ przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
- 3.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzi się do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców którym przekazano SIWZ oraz na swojej stronie internetowej.
- 3.5. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i opublikuje zmianę na swojej stronie internetowej
- 3.6.Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania informacyjnego wykonawców.

### 4.Warunki udziału w postępowaniu przetargowym i opis dokonywania oceny spełnienia tych warunków przez Zamawiającego.

- 4.1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

a)Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie powyższego warunku. Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie załączonego oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ) .

b)Wiedza i doświadczenie,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaza, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonałco najmniej 2 roboty budowlane, których przedmiotem zamówienia było wykonanie nawierzchni drogi z wykonaniem poboczy, remonty (przebudowy, modernizacje) dróg lub budowy nowych dróg o wartości co najmniej 400.000,00 zł(brutto)

c)Potencjał techniczny,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie powyższego warunku. Ocena tego warunku dokonana będzie na podstawie załączonego oświadczenia (załącznik nr 2 do SIWZ) .

d)Osoby zdolne do wykonania zamówienia,

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku.**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaza, że dysponuje kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia budowlane w specjalności drogowej.

e)Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na kwotę minimum 400 000,00 zł

4.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkody zamawiającego powstałe wskutek niedostępnienia tych zasobów, chyba że za niedostępnienie zasobów nie ponosi winy



4.3.O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

4.4.Spełnianie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art.22 ust.1 ustawy PZP i nie podleganie wykluczeniu z postępowania wykonawca winien wykazać nie później niż na dzień składania ofert.

4.5.W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z wykonawców musi spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania oraz nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą. Ocena warunków będzie odbywać się metodą spełnia/nie spełnia+  
Nie spełnianie jednego lub kilku warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania

**5.Wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przetargowym oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

**5.1.Oświadczenia i dokumenty, jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Oświadczenie w trybie art.22 ust.1 ustawy Pzp.- załącznik nr 2 do SIWZ  
Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone  
-załącznik nr 3 do SIWZ

Oświadczenie o osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadające wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek  
-załącznik nr 4 do SIWZ

**Opłata** polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument, potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 400 000,00 zł.

**Z treści dokumentu lub załącznika do niego winno wynikać, że opłata została bieżąco nalewna.**

formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) z dołączonymi kosztorysami ofertowymi.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami

których będzie dysponował wykonawca:  
opłacon polis ,

**Dowodami wykonania robót s po wiadczenia**, a także inne dokumenty jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać po wiadczenia.

**5.2.O wiadczenia i dokumenty, jakie musi dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:**

- 5.3. O wiadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1,2 ustawy Pzp . wzór o wiadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
- 5.4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5.5.Dowód wniesienia wadium
- 5.6.Wykonawca powołać musi przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 5.3. i 5.4.
- 5.7.Na podstawie art. 26 ust. 2d Pzp, Wykonawca składa wraz z ofertą list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, -załącznik nr 6 do SIWZ
- 5.8. Dokumenty podmiotów zagranicznych.  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentu opisanego w pkt 5.4:
- 1.Dokument wystawiony w kraju ,w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że :
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa, zastępuje się je dokumentem zawierającym o wiadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 5.9.Dokumenty składane w oryginale lub kopii po wiadczony zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę . W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym

podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą wa nego kwalifikowanego certyfikatu.

- 5.10. Zamawiający może da przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy zjona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.

## **6. Podwykonawstwo.**

- 6.1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z art.36 ust.1. ustawy PZP wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.2. Zamawiający może da od wykonawcy wskazania części zamówienia, której Wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez wykonawcę nazw podwykonawców (firm), na których zasoby wykonawca powoływać się na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany udowodnić, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.4. Wykonawca, podwykonawca, lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca, lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołożyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 6.5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 6.6. Zamawiający zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty przedłożenia go przez wykonawcę w zakresie:
- niespełniania wymogów określonych w SIWZ
  - dłuższego niż określony w p-cie 6.5 terminu zapłaty wynagrodzenia
- Niezgłoszenie w/w terminie zastrzeżeń uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
- 6.7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu po wiadczonej zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
- 6.8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu po wiadczonej zgodności z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty jej zawarcia z wyjątkiem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyjątek nie dotyczy umów o podwykonawstwo

## Znak sprawy:GK.271.1.3.2016

o wartości nie większej niż 50 000,00 zł

**W niniejszym postępowaniu zamawiający wyłącza z w/w obowiązków umowy o podwykonawstwo o wartości nie większej niż 50 000,00 zł dotyczące dostaw materiałów**

W przypadku zastosowania w umowie terminu zapłaty dłuższego niż 30 dni, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa do zmiany po rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

- 6.9. Zamawiający dokonuje bezpodstawnie zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku uchylania się od obowiązków zapłaty przez odpowiednio: wykonawcę, podwykonawcę, czy dalszego podwykonawcę.  
Bezpodstawnie zapłacone dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo.  
Bezpodstawnie zapłacone obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy.
- 6.10. Przed dokonaniem bezpodstawnie zapłaty zamawiający jest zobowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpodstawnie zapłaty. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia informacji wykonawcy.
- 6.11. W przypadku dokonania bezpodstawnie zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca wypłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
- 6.12. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpodstawnie zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpodstawnie zapłat na sumę nie większą niż 5% wartości zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odsetkowania przez zamawiającego od umowy w sprawie zamówienia

## 7. Oferta winna zawiera :

- 7.1. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ
- 7.1a. Wypełnione (wg załączonych w dokumentacji przetargowej) kosztorysy ofertowe.
- 7.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. (załącznik nr 2 do SIWZ)
- 7.3. Wykaz zrealizowanych robót (załącznik nr 3 do SIWZ)
- 7.4. Dowody, po oświadczeniu dotyczące prawidłowej realizacji robót (wymienionych w załączniku nr 3)
- 7.5. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień przez osobę wyznaczoną do kierowania robotami - (załącznik nr 4 do SIWZ)
- 7.6. Kopia polisy OC wraz z dokumentem potwierdzającym jej opłacenie (aktualnie)
- 7.7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (załącznik nr 5)
- 7.8. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.9. Dowód wniesienia wadium
- 7.10. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, (załącznik nr 6 do SIWZ)

- 7.11. Pełnomocnictwo w oryginale lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia (w przypadku gdy umocowanie prawne do reprezentowania wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych).

**Uwaga: Prosimy nie dołączać do ofert dokumentów i materiałów innych niż wymagane w niniejszej SIWZ.**

## **8. Opis sposobu przygotowania oferty.**

- 8.1. Oferta należy sporządzić na FORMULARZU OFERTY, stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.  
Do oferty należy załączyć dokumenty wymienione w rozdz. III. Pkt 7 SIWZ.
- 8.2. Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim w jednym egzemplarzu.
- 8.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w formie elektronicznej lub faksem.
- 8.4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 8.5. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczęć imienną oraz podpis. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nie umocowana prawnie na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji wykonawcy.
- 8.6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza kopie dokumentu, kopia tego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem. Poświadczenie powinno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczęć imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis. W przypadku braku imiennej pieczęci czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 8.7. Wzory załączników można dopasować według indywidualnych potrzeb, zachowując jednak brzmienie ich wzorcowej treści.
- 8.8. Wszystkie poprawki naniesione w treści oferty muszą być parafowane wyraźnie przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 8.9. Wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Wszystkie wypełnienia muszą być czytelne.
- 8.10. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemoliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Arkusze (kartki) powinny być zszyte, lub trwale połączone w jedną całość.
- 8.11. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.  
Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia tylko w przypadkach określonych w ustawie.  
Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł je nie mogąc być one udostępniane oraz wykazał i zastrzegł one informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8.12 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w niniejszym postępowaniu i przygotowaniem oferty.

8.13. Opakowanie i oznakowanie ofert :

Oferty należy przygotować w zamkniętym nieprzezroczystym opakowaniu

w siedzibie zamawiającego, stosując koperty zewnętrzne i wewnętrzne

8.13.1.Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

**Gmina Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128 ,**

**86-221 Papowo Biskupie**

i oznaczona napisem: **Oferta przetargowa: Remont dróg**

i dopiskiem: **!Nie otwierać przed dniem 26.02.2016r. godz.10.15!**

## **9.Oferta składana przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.**

9.1.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału zgodnie z art.23.ustawy PZP.

Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika reprezentującego ich

w postępowaniu oraz do zawarcia umowy. Po danych jest, by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii po wiadczonej notarialnie należy dołożyć do oferty.

9.2.Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, przedkładają

Zamawiającemu stosowne porozumienie zawarte pomiędzy swoimi podmiotami w sytuacji, kiedy ich oferta zostanie wybrana.

9.3.Porozumienie winno zostać przedłożone przed zawarciem umowy i zawiera co najmniej:

1)cel gospodarczy porozumienia,

2)wskazanie stron porozumienia,

3)termin jego obowiązywania, uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

## **10.Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich ocena.**

10.1.Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

1)zostaną przyjęte przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

2)nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

10.2.Przy wyborze ofert zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami,

-cena-95%

-gwarancja-5% (wymagana 36 miesięcy,max.60 miesięcy)

10.3.Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta, która otrzyma największą ilość punktów cena .

10.4.Oferty podlegające ocenie oceniane będą wg wzoru:

$Wp=Wpc +Wpgw$ , gdzie:

Wp- wartość punktowa oferty

Wpc- wartość punktowa oferty w kryterium *cena*

Wpgw- wartość punktowa oferty w kryterium *gwarancja*

$W_{pc} = C_n : C_o \times 95$  gdzie,  
C<sub>n</sub> - Cena najni szej oferty,  
C<sub>o</sub> - Cena ocenianej oferty.

$W_{pgw} = G_{wo} : G_{wmax} \times 5$  ,gdzie:  
G<sub>wo</sub>- okres gwarancji ocenianej oferty w m-cach  
G<sub>wmax</sub>- okres najdju szej, udzielonej gwarancji w m-cach

10.5.Zamawiaj cy udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ w ustawie PZP, a tak e przepisach wykonawczych do ustawy oraz otrzyma najwi ksz ilo punktów wg wy ej podanego wzoru).

10.6.Punkty zostaną przyznane z dokładno ci do dwóch miejsc po przecinku.

10.7.W przypadku zj enia oferty, której wybór prowadzi by do powstania obowi zku podatkowego zamawiaj cego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotycz ym wewn trz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiaj cy w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który mia by obowi zek wpłaci zgodnie z obowi zyj cymi przepisami.

#### **11.Informacje dot. walut w jakich mog by dokonane rozliczenia z wykonawc .**

11.1. Wszystkie rozliczenia pomi dzy zamawiaj cym a wykonawc b d prowadzone w PLN.

11.2.Sposób zapłaty i rozliczenia za realizacj niniejszego zamówienia, okre lone zostają w projekcie umowy stanowi cej za y cznik nr 7 do SIWZ.

#### **12.Okres zwi zania ofert .**

12.1.Wykonawca pozostaje zwi zany zj on ofert przez 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up ywem terminu składania ofert.

12.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiaj cego mo e przedj y termin zwi zania ofert , z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up ywem terminu zwi zania ofert , zwróci si do Wykonawców o wyra enie zgody na przedj enie tego terminu o oznaczony okres, nie dju szy jednak ni 60 dni.

12.3. Przedj enie terminu zwi zania ofert jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedj eniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwe, z wniesieniem nowego wadium na przedj ony okres zwi zania ofert . Je eli przedj enie terminu zwi zania ofert dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowi zek wniesienia nowego wadium lub jego przedj enia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zostają wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **13.Sposób obliczania ceny.**

13.1. **Cena oferty stanowi b dzie wynagrodzenie ryczałtowe, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy.**

13.2.Cen oferty jest cena (brutto) wymieniona w formularzu ofertowym,

13.3.Cena powinna by podana zgodnie z za y czonym formularzem oferty, jako ryczałtowa kwota sporz dzona na podstawie dostarczonych kosztorysów ofertowych **wraz z wszystkimi innymi skalkulowanymi przez wykonawc kosztami tak e nieobj tymi przedmiarem, a koniecznymi**

**dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, opisanego w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i postanowieniach umowy. Cena powinna obejmować uwzględnienie całości zamówienia.**

Ewentualne błędy i braki w kalkulacji nie będą stanowiły podstawy do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego

- 13.4. Cena należy podać w złotych polskich (PLN) określając cenę netto, cenę brutto i podatek VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.5. Wykonawca określa cenę oferty na podstawie kosztorysu Ofertowego, który nie stanowi dla Zamawiającego treści oferty, ale będzie stanowił podstawę do badania wysokości ceny oferty oraz ułatwienie dla Wykonawcy przy kalkulacji kosztów.
- 13.6. Obliczając cenę oferty Wykonawca winien uwzględnić:
- 1) wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel oznaczony w umowie, t.j. prawidłowe, zgodne z projektem i przepisami wykonanie robót, gwarantując ich trwałość i prawidłowe funkcjonowanie wybudowanego obiektu po jego odbiorze
  - 2) okres realizacji zamówienia, w tym skutki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych do końca realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 3) ryczałtów form wynagrodzenia, a także i ryzyko takiej formy,
  - 4) wykonanie wszelkich czynności prawnych i rzeczowych związanych z wykonaniem zamówienia,
  - 5) wykonanie robót budowlanych z uwzględnieniem wszelkich towarzyszących temu procesowi kosztów,
  - 6) wykonanie zobowiązań wynikających z umowy stanowiącej integralną część SIWZ.
- 13.7. Zastosowanie innej stawki podatku od towarów i usług, aniżeli ta która wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r., Nr 54, poz. 535 z późn. zm.) nie będzie kwalifikowane jako oczywista omyłka w treści oferty. Nie jest bowiem oczywistą omyłką wadliwe zastosowanie przepisu obowiązującego prawa.
- 13.8. Po udzieleniu jest, aby wykonawca zapoznał się z miejscem budowy w celu osobistej oceny warunków wykonania robót będących przedmiotem postępowania oraz uzyskania od Zamawiającego dodatkowych informacji przydatnych do przygotowania oferty. Koszty lustracji miejsca budowy ponosi Wykonawca.
- 13.9. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu braku skalkulowania ceny lub pominięcia jakichkolwiek elementów niezbędnych do wykonania zadania. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji obciążają wykonawcę zamówienia. Należy przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.**

#### **14. Wymagane wadium.**

- 14.1. Zamawiający wymaga od wykonawców biorących udział w postępowaniu wniesienia wadium w wysokości **7 000,00 zł** równie: **siedem tysięcy, 00/100 zł** w jednej z form określonych w art.45 ust 6 ustawy PZP.
- 14.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy



**gminy Papowo Biskupie w BS Chełmno O/Papowo Biskupie**  
nr **79 9486 0005 0014 0012 2001 0004** do dnia **26.02.2016r.**  
**do godz.10.00** z dopiskiem :**! Wadium -remont dróg!**  
Kopię przelewu należy załączyć do oferty.

**14.3.Za termin wpłaty wadium uznaje się termin wpływu na rachunek zamawiającego.**

- 14.4.Wadium zostanie zwrócone wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 14.5.Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 14.6.Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy..
- 14.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie przedłoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty wybranej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej
- 14.8.Zamawiający zatrzymuje wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana, jeżeli:
- 1/ odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w niniejszej SIWZ i projekcie umowy,
  - 2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania umowy,
  - 3/ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**15.Miejsce i termin składania ofert.**

- 15.1.Oferty należy składać w sekretariacie **Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128, 86-221 Papowo Biskupie** pok. nr 8.
- 15.2.Termin składania ofert: **26.02.2016r.** do godz.**10.00.**
- 15.3 Za termin złożenia oferty uważa się datę i godzinę jej złożenia w siedzibie zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.
- 15.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że wykonawca powiadomi zamawiającego o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Zmiana i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **!ZMIANA!**. Powiadomienie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane

w ten sam sposób jak oferta.

Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem **SWYCOFANIE**.

- 15.5. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Koperty oznakowane dopiskiem **BZMIANA** zostaną otwarte przy otwieraniu ofert wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

#### **16.Miejsce i termin otwarcia ofert.**

16.1. Otwarcie ofert zostanie dokonane w siedzibie Urzędu Gminy Papowo Biskupie, Papowo Biskupie 128,86-221 Papowo Biskupie . sala konferencyjna pok. nr 15 ,

16.2.Termin otwarcia **26.02.2016 r. godz.10.15.**

16.3.Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.4.W czasie otwarcia ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, ilość opakowań jakie zawiera dana oferta, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

16.5.Na wniosek wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej

#### **17.Badanie i ocena ofert.**

17.1. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu przetargowym.

17.2.Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływny termin składania ofert.

17.3. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień, o których mowa w art. 24b Pzp oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

17.4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, (stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę,

17.5. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwość zamawiającego co do możliwości wykonania

przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie wyjaśnia lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia

17.6. Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art.89 ustawy Pzp jeżeli :

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niskie ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- g) w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki opisanej w art.87 ust. pkt 3 ustawy Pzp.
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **18.Ogłoszenie wyników postępowania przetargowego.**

18.1.Zamawiający udzieli zamówienie temu wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru oferty.

18.2.Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi jednocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a)wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom
- b)wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 18.3. Zamawiający niezwłocznie doręczy wybranemu wykonawcy zawiadomienie o wyborze jego oferty oraz miejscu i terminie zawarcia umowy.
- 18.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa wyżej na stronie internetowej gminy Papowo Biskupie ([www.papowobiskupie.com.pl](http://www.papowobiskupie.com.pl)) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Papowo Biskupie.

#### **19. Unieważnienie postępowania.**

- 19.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
  - b) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- Zamawiający w każdym przypadku podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.
- 19.2. Zamawiający nie przewidzianym ogłoszeniu możliwości unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

#### **20. Formalności po wyborze oferty związane z zawarciem umowy i warunki zmiany umowy.**

- 20.1. *Zamawiający wymaga, aby wybrany wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.*
- 20.2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych w projekcie umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ;
  - 2) do umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp (wraz z przepisami wykonawczymi), postanowienia niniejszej SIWZ i kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w rozdz. II. pkt 2 niniejszej SIWZ;
  - 6) podlega unieważnieniu:
    - jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ust. 1 ustawy Pzp,
    - w całości wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 20.4. Dopuszczalne zmiany postanowień zawartej umowy oraz określenie warunków zmian:
- Zmiany mogą ulec:
- 1/ Termin zakończenia realizacji robót wynikający z:
    - przestoju i opóźnieniami określonych po stronie zamawiającego,

## Znak sprawy: GK.271.1.3.2016

- nagłych zdarzeń losowych mających wpływ na realizację robót, (klęski żywiołowe, itp.)
- wystąpienia złych warunków atmosferycznych, lub pogorszenie się warunków wodno-gruntowych (fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru),
- konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub opracowania dokumentacji zamiennej, (fakt ten musi być potwierdzony przez inspektora nadzoru i autora projektu),
- wystąpienia istotnych wad w dokumentacji projektowej, uniemożliwiających terminowe zakończenie robót,
- konieczności udzielenia zamówień dodatkowych na podstawie art.67 ust.1 pkt 5 ustawy PZP,
- dodatkowe obowiązki związane z wykonywanym przedmiotem zamówienia nałożone na wykonawcę, a wynikające ze zmienionych w trakcie wykonania umowy przepisów ustaw i rozporządzeń,
- wystąpienia okoliczności, których strony, mimo dołączenia należytej staranności nie były w stanie przewidzieć.

2/Wartość umowy brutto w przypadku:

- zmiany obowiązków i stawki podatku VAT

3/ Forma wniesienia należytego zabezpieczenia wykonania umowy

4/ Podwykonawca, za zgodą Zamawiającego. Wykonawca może zmienić podwykonawcę lub wprowadzić nowego podwykonawcę. Zmieniony lub nowy wykonawca winien spełniać warunki określone dla pierwszego podwykonawcy.

Warunki zatrudnienia podwykonawcy/ów/ szczegółowo opisane są w SIWZ.

5/ Zmianie mogą ulec istotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w sytuacji gdy zajdzie inna niż przewidziana w dniu zawarcia umowy okoliczność prawna, techniczna, finansowa czy organizacyjna, za którą nie ponosi odpowiedzialności żadna ze stron, a która będzie skutkować niemożliwością wykonania umowy zgodnie z treścią zjedynczej oferty. Szczególnie w takiej sytuacji może ulec termin wykonania umowy.

Strona, która występuje z propozycją zmiany umowy obowiązująca jest pisemnie uzasadniona i udokumentowana istnieniem przesłanki tej zmiany.

20.5. Do dnia zawarcia umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu:

- dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- kopie uprawnień budowlanych kierownika budowy.
- dokument potwierdzający członkostwo kierownika we właściwej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

## 21. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi według swojego wyboru w jednej lub w kilku z form określonych w art.148 ust.1 ustawy PZP
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **BS Chełmno O/Papowo Biskupie nr 79 9486 0005 0014 0012 2001 0004.**
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę

- spo ród pozostałych ofert stosownie do tre ci art. 94 ust. 3 ustawy PZP, chyba e zachodz przesłanki do uniewa nienia post powania
- 6.Zamawiaj cy zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiaj cego za nale ycie wykonane.
- 7.Zamawiaj cy pozostawi na zabezpieczenie roszcze z tytułu r kojmi kwot wynosz c 30 % wysoko ci zabezpieczenia.  
Termin r kojmi za wady fizyczne przedłu a si do upływu terminu r kojmi, licz c od daty odbioru robót.
- 8.Kwota, o której mowa w pkt. 1 jest zwracana nie pó niej ni w 15 dniu po upływie okresu r kojmi za wady.

## **22.Zasady udost pnia dokumentacji post powania przetargowego.**

- 22.1.Protokółwraz z zaŷ cznikami jest jawny Zaŷ czniki do protokołu udost pnia si po dokonaniu przez zamawiaj cego wyboru oferty najkorzystniejszej lub uniewa nieniu post powania z tym, e oferty udost pnia si od chwili ich otwarcia.
- 22.2.Zamawiaj cy udost pnia wnioskodawcy protokółlub zaŷ czniki niezwłocznie.
- 22.3. Udost pnienie protokołu lub zaŷ czników mo e nast pi poprzez wgl d w miejscu wyznaczonym przez zamawiaj cego, przesłanie kopii poczt , faksem lub drog elektroniczn , zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
- 22.4. Udost pnienie protokołu oraz zaŷ czników do protokołu odbywa si b dzie wg nast puj cych zasad:
- a) zainteresowany, zobowi zany jest zŷ y w siedzibie zamawiaj cego pisemny wniosek o udost pnienie protokołu lub/i zaŷ czników do protokołu
  - b) zamawiaj cy ustali, z uwzgl dnieniem zŷ onego w ofercie zastrze enia o tajemnicy przedsi biorstwa, zakres informacji, które mog by wykonawcy udost pnione,
  - c) zamawiaj cy ustali sposób udost pnienie, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

## **23.Srodki ochrony prawnej.**

- 23.1. rodki ochrony prawnej okre lone w niniejszym dziale przysŷuguj wykonawcy, a tak e innemu podmiotowi, je eli ma lub miaŷ interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosŷlub mo e ponie szkod w wyniku naruszenia przez zamawiaj cego przepisów niniejszej ustawy.
- 23.2. rodki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysŷuguj równie organizacjom wpisanym na list , o której mowa w art. 154 pkt 5.ustawy Pzp
- 23.3.Odwoŷanie przysŷuguje wyŷ cznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynno ci zamawiaj cego podj tej w post powaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynno ci, do której zamawiaj cy jest zobowi zany na podstawie ustawy PZP.
- 23.4.Odwoŷanie przysŷuguje wyŷ cznie wobec czynno ci:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny speŷniania warunków udziału w post powaniu,
  - b) wykluczenie odwoŷuj cego z post powania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwoŷuj cego.
- 23.4.Odwoŷanie powinno wskazywa czynno lub zaniechanie czynno ci

- zamawiajcego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawiera zwięźle przedstawienie zarzutów, określenie oraz wskazywanie okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 23.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 23.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia. Jeżeli zostaje przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp albo w terminie 10 dni, jeżeli zostaje przesłane w inny sposób.
- 23.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 23.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 22.3 i 22.4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności mogło być powzięte wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 23.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający może powtórzyć czynność albo dokonać czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 23.11. Pozostaje prawa i obowiązki wykonawców w toku wnoszenia środków ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

#### **24. Postanowienia końcowe.**

Do spraw nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ i załączników mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2015 poz.2164) . tekst jednolity i przepisy wykonawcze do ustawy.