Załącznik nr 7

Umowa

Zawarta w dniu ……………… 2022 roku pomiędzy:

MIASTEM OBRZYCKO, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko którą reprezentuje Burmistrz Miasta Obrzycko Igor Kołoszuk z kontrasygnatą Skarbnika Miasta Obrzycko – Mirosławą Szwedek

zwanym dalej Zamawiającym

a ………………………………..…….., prowadzącym działalność pn.: ……………………………, NIP ………………………, Regon: ………………….., zwanym dalej Wykonawcą.

**§ 1 Przedmiot umowy**

Umowa jest realizowana w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014- 2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina”.

2. Przedmiotem umowy jest zakup oraz dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem zgodnie z poniższym wykazem:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj sprzętu | Cena jednostkowa brutto | Kwota VAT | Kwota ogółem brutto | Parametry sprzętu |
| Komputery przenośne wraz z oprogramowaniem Microsoft Office 2021 Home & Business |  |  |  |  |

3. Wszelkie koszty związane z transportem przedmiotu zamówienia znajdują się po stronie Wykonawcy

**§2 Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ofertą z dnia ……, stanowiącą załącznik do umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu komputerowego do siedziby Urzędu Miasta Obrzycko, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko w nieprzekraczalnym terminie do **31.07 2022 r.**

**§ 3 Sposób realizacji umowy**

1.Wykonawca oświadcza, iż dostarczony sprzęt jest nowy, kompletny, wykonany w ramach bezpiecznych technologii oraz spełnia wymagania obowiązujących norm.

2. Wykonawca oświadcza, ze wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, które tego wymagają są zaopatrzone w instrukcje w języku polskim oraz że sprzęt posiada certyfikaty i atesty dopuszczające do użytku, określone w odrębnych przepisach.

3. Zaleca się aby dostarczony sprzęt zapakowany był w wytrzymałych na transport opakowaniach, uniemożliwiających uszkodzenia produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca.

4. Potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany bez uwag przez Zamawiającego i Wykonawcę. Protokół odbioru sporządzony będzie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ………………. zł netto (słownie:……………….) oraz podatek VAT ……. zł (słownie:………….…..) co stanowi łącznie kwotę …………… zł brutto (słownie: ……………………..………………………..). 2. Cena określona w ust. 1 jest cena ostateczną, zawierającą wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy.

3. Wykonawca wystawia fakturę VAT za wykonaną usługę, na kwotę zgodną z § 4 ust.1.

4. Faktura dla Zamawiającego zostanie wystawiona na następujące dane: Nabywca: Urząd Miasta Obrzycko , ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko, NIP: 787-20-76-727

5. Należność za wykonanie zamówienia będzie realizowane przelewem w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, po potwierdzeniu prawidłowego wykonania zamówienia, na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

**§ 5 Kary umowne**

1. Strony ustalają kary umowne za nienależyte wykonanie umowy. Zamawiający uprawniony będzie do naliczania następujących kar umownych:

a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu dostawy w terminie ustalonym w §2 ust.2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 0,5% wartości umowy określonej w §4 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, jednakże nie więcej niż 20% wartości niniejszej umowy brutto.

b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kare umowną w wysokości 0,5% wartości brutto uszkodzonego sprzętu, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usuniecie wad.

c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 4 ust. 1.

**§ 6 Gwarancje**

1. Wykonawca gwarantuje, ze przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad i posiada prawem wymagane świadectwa dopuszczenia.

2. Wykonawca na wszystkie dostarczone produkty udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

3. Wykonawca w okresie gwarancji, na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest dokonać wszelkich napraw przedmiotu zamówienia niezwłocznie: w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku gdy naprawa wymaga wysłania elementu do producenta w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.

**§7 Postanowienia końcowe**

1. Spory wynikłe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejsza umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Dopuszcza się zmiany umowy w przypadku gdy:

a) niezbędna jest zmiana sposobu lub terminu wykonania Umowy, z powodu okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego oraz konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy.

b) w zakresie zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia wynikającą ze zmiany stawki tego podatku obowiązującą w dacie powstania obowiązku podatkowego w czasie trwania umowy, z zachowaniem formy pisemnej.

5. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**

………………… ……………………..