

UCHWAŁA NR XXXII/144/2010
RADY MIASTA OBRZYCKO
z dnia 27 kwietnia 2010 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, a także określenia organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 59 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240) uchwała się, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu lub jego jednostkom organizacyjnym, zwanych dalej „należnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami oraz określa organy do tego uprawnione.
2. Postanowienia uchwały nie mają zastosowania do należności powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Miastu ustawami.
3. Umazanie, odraczanie lub rozkładanie na raty należności dłużnika będącego przedsiębiorcą następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w prawach dotyczących pomocy publicznej) Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz.404)

§ 2

1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą być umarzane w całości lub części albo ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadku wystąpienia jednej z przesłanek:
 - 1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca zamieszkania lub faktycznego miejsca zamieszkania, pobytu lub jego siedziby,
 - 2) należność pieniężna uległa przedawnieniu, a dłużnik podniósł zarzut przedawnienia,
 - 3) dłużnik będący osobą fizyczną:
 - a) zmarł nie pozostawiając spadkobierców innych niż wskazani w art. 935 kodeksu cywilnego lub nie pozostawił żadnego majątku albo pozostawił majątek nie podlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,

- b) wykaże, że spłata należności zagraża jego egzystencji i osób będących na jego utrzymaniu ze względu na wysokość dochodów lub trudną sytuację rodzinną lub majątkową ,
- 4) dłużnik, który jest osobą prawną:
- a) został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można przeprowadzić egzekucję, a odpowiedzialność nie przechodzi na osoby trzecie ,
 - b) wykaże, że spłata należności zagraża jego funkcjonowaniu, w tym w szczególności mogłaby skutkować likwidacją lub upadłością, bądź uniemożliwiłaby realizację zadań, których wykonywanie uzasadnione jest interesem publicznym,
- 5) jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 6) nie ściągnięto należności w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 7) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu mającym na celu dochodzenie należności nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 8) należność główna wraz z odsetkami oraz innymi należnościami ubocznymi jest mniejsza lub równa dziesięciokrotnej wartości kosztów wysyłki listu poleconego za zwrotnym poświadczeniem odbioru pobieranej przez państwowe przedsiębiorstwo użyteczności publicznej „Poczta Polska”.
2. Umorzenie należności może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.
3. Umorzenie należności pieniężnej, za którą odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenia zachodzą wobec wszystkich dłużników.
4. Wniosek o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie na raty należności powinien być należycie umotywowany i udokumentowany.
5. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli zastosowanie innej ulgi przewidzianej w nin. uchwale jest niemożliwe lub niewystarczające.

§ 3

1. Do umarzania należności, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania należności na raty uprawnieni są:
- 1) Kierownicy oraz Dyrektorzy jednostek organizacyjnych Miasta, z których działalnością wiąże się dana należność pieniężna,
 - 2) Burmistrz Miasta Obrzycko wobec należności związanych z działalnością Urzędu Miasta Obrzycko lub niezwiązanej z działalnością żadnej jednostki organizacyjnej Miasta.
2. Burmistrz Miasta Obrzycko jest wyłącznie uprawniony do umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności wobec pracowników Urzędu i pracowników jednostek organizacyjnych Miasta, radnych oraz współmałżonków tych osób.

§ 4

1. Organ właściwy do umarzania należności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.
2. Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.
3. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności należy określić termin zapłaty pozostałej części należności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie może być w całości cofnięte.
4. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub, którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od momentu podjęcia decyzji lub podpisania umowy do upływu terminu zapłaty, określonych w decyzji lub umowie.
5. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów podlegają kumulacji. Przez kwotę należności rozumie się należność główną wraz z odsetkami przyznanymi kosztami postępowania i innymi należnościami ubocznymi.

§ 5

1. Umazanie należności lub odraczanie terminu zapłaty całości bądź części należności albo rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty następuje:
 - 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym ,na podstawie decyzji uprawnionego organu,
 - 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym- na podstawie umowy, a w przypadkach niemożliwości jej podpisania –w formie jednostronnego pisemnego oświadczenia woli uprawnionego organu,
2. Umowa cywilnoprawna, na podstawie, której następuje umorzenie należności lub zastosowanie innej ulgi, powinna zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) przedmiot umowy,
 - 3) termin realizacji umowy,
 - 4) kwotę należności.
3. Wniosek w sprawie zastosowania ulgi przewidzianej w uchwale powinien zawierać co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko, miejsce zamieszkania albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika,
 - 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki,
 - 3) informację o:

- a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
 - b) sytuacji finansowej dłużnika,
 - c) innych istniejących zobowiązaniach dłużnika,
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty całości lub części należności bądź rozłożenie spłaty całości lub części należności na raty,
 - 5) proponowane terminy i kwoty spłaty oraz źródła pokrycia zadłużenia.

§ 6

1. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę liczonymi od następnego dnia po upływie terminu płatności określonego w decyzji ustalającej należność lub zawartej umowy, z której należność wynika.
2. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulgi w spłaceniu należności może być bez zgody dłużnika uchylona, a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których należność umorzono lub udzielono ulgi w jej spłaceniu, okazały się fałszywe albo dłużnik wprowadził organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę podjęcia decyzji lub zawarcia umowy.

§ 7

Kierownicy oraz Dyrektorzy miejskich jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta informację dotyczącą zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą.


Burmistrz Miasta przedstawia Radzie Miasta informację o dokonanych umorzeniach i innych ulgach w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

§ 8

Traci moc uchwała Nr XXXII/103/05 Rady Miasta Obrzycko z dnia 18 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania lub rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy-Ordynacja podatkowa.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ

mgr Alicja Kuska-Bartoszak