

Zarządzenie Nr 18/2021
Burmistrza Miasta Obrzycko
z dnia 23 lutego 2021 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2021r.

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.), i art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.) oraz uchwały Nr XX/124/2021 Rady Miasta Obrzycko z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta Obrzycko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”, zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2021 roku.
2. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia i jest jego integralną częścią.
3. Ogłoszenie podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Kołoszuk
Igor Kołoszuk

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1057 ze zm.), oraz uchwały Nr XX/124/2021 Rady Miasta Obrzycko z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta Obrzycko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

BURMISTRZ MIASTA OBRZYCKO
o g ł a s z a

**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe
oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2021 roku
w formie wsparcia**

Konkurs jest adresowany do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność statutową w obszarze, którego konkurs dotyczy.

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację

Przedmiotem konkursu jest realizacja zadań określonych w Rozdziale VI Roczno programu współpracy Miasta Obrzycko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 będącego załącznikiem uchwały Nr XX/124/2021 Rady Miasta Obrzycko z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta Obrzycko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”.

A) „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”
Prowadzenie zespołu muzycznego – chór 4 – głosowy – warsztaty chóralne

- Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2.000,00 zł

B) „Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”
Spotkania integracyjne obrzyckich seniorów

- Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2.500,00 zł

C) „Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego”
Lokalne spacery ornitologiczne, pogłębianie wiedzy o gatunkach ptaków

- Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy nie dłużej niż do dnia 31.12.2021 r.
- Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania: 2.000,00 zł

2. Zasady przyznawania dotacji

- 1) Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia wymienionych zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.).
- 2) W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na to zadanie, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W takim przypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku konkursu.
- 3) Oferta musi spełniać wszystkie warunki formalne ustalone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz w niniejszym ogłoszeniu. Oferty, które nie będą spełniały wymagań zawartych w ustawie i niniejszym ogłoszeniu nie będą podlegały rozpatrzeniu.

3. Podmioty uprawnione do składania ofert

Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są statutowo działające:

- a) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1263 ze zm.), które - nie udzielają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodów na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;

prowadzące działalność statutową w dziedzinach objętych konkursem i zamierzają realizować takie zadania na terenie Miasta Obrzycko lub na rzecz mieszkańców Miasta Obrzycko.

4. Terminy i warunki realizacji zadań

- 1) Terminy i warunki realizacji zadań określone zostaną w odrębnych umowach. W ramach przyznanej dotacji rozliczne będą koszty ponoszone od dnia podpisania umowy do dnia określonego w podpisanej umowie nie dłużej niż do 31 grudnia 2020r.
- 2) Oferent w zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku

z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisach z zakresu ochrony danych osobowych.

- 3) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane przesunięcia w zakresie poszczególnych pozycji kosztów działania oraz pomiędzy działaniami. Zmiany powyżej 15 % oraz utworzenie nowej pozycji budżetowej w ramach kwoty dotacji wymagają uprzedniej zgody organizatora konkursu i aneksu do umowy. Po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian, oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowaną kalkulację kosztów oferty.
- 4) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu jego realizacji. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Oferent zobligowany jest przedstawić zaktualizowany zakres działań i harmonogram. Aktualizacji dokonuje się po uzyskaniu zgody organizatora konkursu na ich wprowadzenie. Zmiany powyższe nie wymagają aneksu.
- 5) Zadanie uznaje się za zrealizowane jeżeli oferent zrealizuje minimum 80% założonych w ofercie i aktualizacji rezultatów. Z uwagi na konieczność rozliczenia zadania publicznego z osiągniętych rezultatów realizacji zadania, wykazane w ofercie rezultaty powinny być mierzalne.
- 6) Nie dopuszcza się możliwości wyceny wkładu rzeczowego w punkcie V.B. oferty „Źródła finansowania kosztów realizacji zadania”.
- 7) Zaleca się wskazanie w syntetycznym opisie zadania ryzyk związanych z planowanym zadaniem.

5. Termin i miejsce składania ofert

- 1) **Oferty należy składać do 19 marca 2021 roku do godziny 11⁰⁰ w sekretariacie Urzędu Miasta Obrzycko ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko lub przesłać pocztą na adres Urzędu Miasta, ul. Rynek 19, 64-520 Obrzycko (decyduje data wpływu do urzędu).**
- 2) Oferty należy składać na obowiązującym wzorze w zaklejonnych i opieczetowanych kopertach z adresem zwrotnym oferenta oraz opisem:
„Oferta na realizację zadania publicznego w 2021 roku. Zadanie z zakresu obszaru A/B/C (rodzaj zadania oraz szczegółowa nazwa zadania)”.
- 3) Oferty złożone lub doręczone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentom bez otwierania.

6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert:

- 1) Oferty powinny być przygotowane zgodnie ze wzorem określonym przez Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
- 2) Do ofert należy dołączyć:
 - w przypadku podmiotów innych niż wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego – kopię aktualnego wpisu z właściwego rejestru lub ewidencji;
 - w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów);
 - aktualny statut organizacji;

- dla podmiotów prowadzących działalność odpłatną – oświadczenie, że prowadzona działalność odpłatna nie stała się działalnością gospodarczą (art. 9 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie);
- nr rachunku bankowego oferenta, na który miałyby być przekazana dotacja.

3) W przypadku złożenia kserokopii załączników osoba reprezentująca podmiot występujący o dotację powinna potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem wraz z datą tego potwierdzenia.

4) Złożone oferty będą zaopiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem przez Burmistrza Miasta Obrzycko w trybie określonym w rozdziale V uchwały Nr XX/124/2021 Rady Miasta Obrzycko z dnia 04 lutego 2021 r. w sprawie: uchwalenia „Rocznego programu współpracy Miasta Obrzycko z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021”. **w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.**

5) Kryteria oceny ofert, zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:

<ul style="list-style-type: none"> • Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta [0 – 10];
<ul style="list-style-type: none"> • Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania [0 – 10];
<ul style="list-style-type: none"> • proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne [0 – 5];
<ul style="list-style-type: none"> • udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego [0 – 5];
<ul style="list-style-type: none"> • planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków [0 – 5];
<ul style="list-style-type: none"> • analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków [0 -10].

6) Do konkursu ofert mogą być składane oferty, w których terminy realizacji zadań są zgodne z określonymi w pkt. 1 ogłoszenia o konkursie terminami realizacji poszczególnych zadań.

7) Oferty sporządzone wadliwie albo niekompletnie, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji pozostawi się bez rozpatrzenia.

8) Konkurs ofert rozstrzyga Burmistrz Miasta Obrzycko po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej.

9) Od postanowień Burmistrza Miasta Obrzycko w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

10) Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w BIP, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta – www.obrzycko.com niezwłocznie po wyborze ofert.

7. Informacja o zrealizowanych w roku 2020 zadaniach tego samego rodzaju związanymi z nimi kosztami:

- W obszarze (A) wspomaganie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnej
- 2.000,00 zł

- W obszarze (B) Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym
- 2.500,00 zł

8. Obowiązek informacyjny RODO:

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych zawartych w złożonych ofertach jest organizator konkursu – Burmistrz Miasta Obrzycko. Adres: Rynek 19, 64-520 Obrzycko.
2. W urzędzie powołany został inspektor ochrony danych. Dane kontaktowe znajdują się na stronie internetowej urzędu.
3. Przetwarzanie odbywa się w celach przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych, a podstawą przetwarzania danych osobowych jest ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Przekazanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów obowiązującego prawa. Konsekwencje niepodania danych wynikają z ustaw odrębnych.
5. Okres przechowywania Państwa danych został określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Realizacja praw podmiotowych (dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, itd.) wynika z RODO oraz ustaw odrębnych.
7. Podmiotom danych przysługuje prawo skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

BURMISTRZ

Kołoszuk
Igor Kołoszuk