

Obryte, dnia 26.09.2019 r.

Znak sprawy: IZ.271.3.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**DOTYCZĄCA ZADANIA:  
„Przebudowa drogi gminnej Gródek Nowy – Mokrus – Ulaski w  
miejscowości Gródek Nowy”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdzam

## **1. Zamawiający.**

Gmina Obryte  
Obryte 185  
07-215 Obryte  
tel. (29) 7411004, (29) 7411036,  
NIP 568-15-46-196, REGON 550668137  
Adres strony internetowej: [www.obryte.pl](http://www.obryte.pl)

## **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej Pzp lub ustawą.

## **3. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest „Przebudowa drogi gminnej Gródek Nowy – Mokrus – Ulaski w miejscowości Gródek Nowy”.

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze.
2. Roboty ziemne.
3. Podbudowę.
4. Nawierzchnię bitumiczną.
5. Oznakowanie.
6. Roboty wykończeniowe.

### **CPV:**

45233220-7 – Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

### **3.1. Miejsce wykonywania robót:**

Gmina Obryte, pow. pułtuski woj. Mazowieckie  
Działki nr ewidencyjne: obręb Gródek Nowy – 49, 48/2, 33/2

**3.2.** Szczegółowy zakres robót zawarty jest w przedmiarze robót (załącznik nr 10 do SIWZ), projekcie wykonawczym (załącznik nr 11 do SIWZ), oraz niniejszej SIWZ, które stanowią podstawę sporządzenia oferty.

**3.3.** Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- a) organizację, zabezpieczenie, ubezpieczenie i zagospodarowanie placu budowy;
- b) zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów w tym sporządzenie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej;
- c) zorganizowanie objazdów na czas trwania robót.
- d) Utrzymanie porządku w czasie realizacji robót oraz doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu i porządku po zakończeniu robót;
- e) Uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych realizacją zadania oraz w okresie rękojmi i gwarancji;

**3.4.** Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem wykonywania robót i sprawdzenie w terenie warunków wykonania przedmiotu umowy (wszelkie koszty związane z dokonaniem wizji lokalnej obiektu i terenu przyszłych robót ponosi Wykonawca);

**3.5.** Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót. Z uwagi na fakt, iż okres gwarancji został wyznaczony przez Zamawiającego jako poza cenowe kryterium oceny ofert, Zamawiający wyznacza maksymalny punktowy okres gwarancji na 60 miesięcy od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót. Szczegółowe informacje w tym zakresie wskazane są w punkcie 13.4 niniejszej SIWZ. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy w przyszłej umowie o zamówienie publiczne ustalony zostanie na czas udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.

**3.6.** Minimalny wymagany przez Zamawiającego termin płatności za wykonane roboty wynosi minimum 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Z uwagi na fakt, iż termin płatności został wyznaczony przez Zamawiającego jako poza cenowe kryterium oceny ofert, Zamawiający wyznacza maksymalny punktowy termin płatności na 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego. Szczegółowe informacje w tym zakresie wskazane są w punkcie 13.5 niniejszej SIWZ.

### **3.7. Wymagania, o których mowa w art.29 ust. 3a pzp (umowy o pracę)**

**3.7.1.** Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Obowiązek, o którym mowa w zdaniach poprzednich nie dotyczy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie (kierujących budową), wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.

**3.7.2.** W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.7.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

**3.7.3.** W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 3.7.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że ujęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

**3.7.4.** Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności

Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1) czynności.

**3.7.5** W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**3.8.** Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art.29 ust.4 ustawy pzp.

**3.9.** Jeżeli w załącznikach do niniejszej SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów, należy je traktować jako przykładowe, mające na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia oraz określające standard techniczny i jakościowy. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, zgodnie z art. 30 ust. 5 Pzp, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

#### **4. Termin wykonania zamówienia:**

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia **do 22.11.2019 r.**
2. Plac budowy zostanie przekazany w dniu podpisania umowy.

#### **5. Pozostałe informacje:**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.**

**6.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp:

##### **6.1.1. Nie podlegają wykluczeniu:**

- 1) w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 Pzp,
- 2) w oparciu o przesłanki wymienione w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8,

##### **6.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**

**6.1.2.1.** Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie.

##### **6.1.2.2.** Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie realizacji zamówienia będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 200 000,00 zł.

### **6.1.2.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:**

#### **a) Zdolność techniczna**

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał min. dwie roboty budowlane polegające na budowie, przebudowie, modernizacji lub remoncie drogi o wartości co najmniej 300 000,00 zł brutto każda.

#### **b) Zdolność zawodowa:**

Warunek ten będzie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w trakcie realizacji zamówienia będzie dysponował osobami (co najmniej jedną osobą) posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi, które zgodnie z przepisami pozwolą na zrealizowanie przedmiotowego zadania w specjalności:

- drogowej,

### **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

W niniejszym postępowaniu zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Pzp, tzn. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## **DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ**

**7.1. Do oferty** wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

**7.1.1.** W formie oryginału **załącznik nr 2**, w którym znajdują się oświadczenia wykonawcy o braku podstaw wykluczenia,

**7.1.2.** W formie oryginału **załącznik nr 3**, w którym znajdują się oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**7.1.2.1** Wykonawca, który w załączniku nr 3 złożył oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby się powołuje, na zasadach określonych w art. 22 a Pzp, składa w formie oryginału zobowiązanie lub inne oświadczenie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów zawodowych dotyczących:

#### **1) Doświadczenia – na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2.3.a SIWZ:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału (załącznik nr 4a).

W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem **załącznika nr 4a**, przedstawia w ofercie w formie oryginału inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji te zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- zawierać zakres powierzonego zasobu,

- zawierać informacje, że podmiot, na zdolności, którego wykonawca powołuje się, zrealizuje te roboty budowlane,

**2) Osób zdolnych do wykonania zamówienia – na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2.3.b SIWZ:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału (załącznik nr 4b). W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem załącznika nr 4b, przedstawia w ofercie w formie oryginału inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji te zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać imię i nazwisko oraz pełnioną funkcję i zakres w realizacji zamówienia,

**7.2. Sytuacji finansowej innych podmiotów – na spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1.2.2 SIWZ:**

Zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału (załącznik nr 4c). W sytuacji gdy wykonawca nie złoży zobowiązania z wykorzystaniem załącznika nr 4c, przedstawia w ofercie w formie oryginału inne oświadczenie wystawione i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji te zasoby, które musi:

- zawierać nazwę i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby,
- wskazywać nazwę i adres wykonawcy, któremu oddaje się do dyspozycji zasób,
- zawierać okres, na jaki udostępniany jest zasób,
- wskazywać rodzaj dokumentu i kwotę powierzonego zasobu oraz opis, w jaki sposób wykonawca będzie rzeczywiście korzystał z tego zasobu w trakcie realizacji zamówienia.

**7.3.** Wykonawca składa w formie oryginału oświadczenie o powierzeniu wykonania części zamówienia podwykonawcom. (załącznik nr 5)

**7.4.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

**7.4.1.** Każdy z wykonawców składa oddzielnie dokument, o którym mowa w pkt 7.1.1. SIWZ

**7.4.2.** Wykonawcy składają wspólnie podpisany przez pełnomocnika dokument, o którym mowa w pkt 7.1.2. i 7.2.

**DOKUMENT SKŁADANY PO OPUBLIKOWANIU INFORMACJI,  
O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5 PZP**

**7.5.** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże zamawiającemu w formie oryginału wypełniony i podpisany załącznik nr 6 do SIWZ, w którym znajduje się oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że

powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.6.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa w pkt 7.5. SIWZ składa oddzielnie każdy z wykonawców.

**DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ,  
KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA**

**7.7.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ:

**7.7.1.** W formie oryginału **wykaz robót budowlanych (załącznik nr 7)** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli **z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze** wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty (**na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 6.1.2.3.a. SIWZ**)

**7.7.2.** W formie oryginału oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy – **zgodnie z załącznikiem nr 8 (na spełnienie warunku o którym mowa w pkt.6.1.2.3.b)**

**7.7.3.** Opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej (**na spełnienie warunku o którym mowa w pkt 6.1.2.2. SIWZ**),

**7.7.4.** Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**7.7.5.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy:

**7.7.5.1.** Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**7.7.5.2.** Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**7.8.** W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa w odniesieniu do pkt 7.7.4 i 7.7.5. SIWZ dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

**7.8.1.** Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**7.8.2.** Nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

**7.9.** W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, składa także dokumenty dotyczące tych podmiotów określone w pkt 7.7.4 i 7.7.5 SIWZ.

**7.9.1.** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

**7.9.1.1.** Każdy z wykonawców składa oddzielnie dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.3. – 7.7.5. SIWZ,

**7.9.1.2.** Wykonawcy składają wspólnie podpisane przez pełnomocnika dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.1. i 7.7.2. SIWZ

**7.10.** Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**7.11.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.



**7.11.** Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

**7.12.** Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

**UWAGA. Dokumenty wymienione w pkt 7.6. SIWZ nie są składane wraz z ofertą.**

**Jeśli nie zaznaczono inaczej, dokumenty wymienione w pkt 7 SIWZ wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**

**8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**8.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**8.2.** Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, poprzez ich zamieszczenie na własnej stronie internetowej dotyczącej niniejszego przetargu, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**8.3.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**8.4.** Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2.

**8.5.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

**8.6.** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie.

**8.7.** Zamawiający dopuszcza również przekaz oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną na adres mailowy [inwestycje@obryte.pl](mailto:inwestycje@obryte.pl) z tym, że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

**8.8.** Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.

**8.9.** W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

**8.10.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Marcin Piotrowski, Paweł Tyszkiewicz.

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

**9.1.** Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

**9.2.** Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 2018, poz. 110 z późn. zm).

**9.3.** Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert **Wniesione wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed terminem otwarcia ofert znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.**

**9.4.** Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na konto Zamawiającego:

**BS Pultusk o/Obryte nr:**

**33 8232 0005 5500 1834 2000 0010**

**z adnotacją „Wadium – Przebudowa drogi gminnej Gródek Nowy – Mokrus – Ulaski w miejscowości Gródek Nowy”**

**Dokument potwierdzający wpłatę musi być dołączony do oferty.**

**9.5.** W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.

**9.6.** Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

**9.7.** Gwarancje ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe oraz poręczenia złożone jako zabezpieczenie wadium muszą posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą oraz umożliwiać Zamawiającemu otrzymanie określonej kwoty wadium bez jakichkolwiek warunków wstępnych, nieodwoalnie i na jego pierwsze żądanie.

**9.8.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**9.9.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**9.10.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**9.11.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego ofert została wybrana:

**9.11.1.** Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

**9.11.2.** Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

**9.11.3.** Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **10. Termin związany z ofertą**

**10.1.** Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**10.2.** Zamawiający może zwrócić się z prośbą, w uzasadnionych przypadkach, aby Wykonawcy przedłużyli okres związania ofertą na ściśle określony, dodatkowy czas, nie dłuższy niż 60 dni. Prośba ta, może być wystosowana tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, określonego w pkt. 1.

**10.3.** Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty**

**11.1.** Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**11.2** Wykonawca składa ofertę w formie pisemnej, w języku polskim, wypełnioną pismem czytelnym, podpisaną przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

**11.3.** Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

**11.4.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.

**11.5.** Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**11.6.** Koszty związane z przygotowaniem oferty, wizją w terenie ponosi składający ofertę.

**11.7.** Oferta oraz dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

**11.8.** Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.

**11.9.** Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały oraz ponumerowane kolejno.

**11.10.** Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

**11.11.** Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela.

**11.12.** W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez wykonawcę klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”.

Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

- ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

**11.13. Opieczetowaną kopertę z ofertą należy zaadresować:**

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć)

Gmina Obryte, Obryte 185, 07-215 Obryte

oraz opisać:

Oferta na zadanie:

**„Przebudowa drogi gminnej Gródek Nowy – Mokrus – Ulaski  
w miejscowości Gródek Nowy”**

**Nie otwierać przed 11.09.2019 r. o godz. 12:00**

**11.14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**11.14.1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Gminy w Obrytem, Sekretariat lub na adres: Urząd Gminy w Obrytem, Obryte 185, 07-215 Obryte**

**11.14.2. Termin składania ofert upływa dnia 11.09.2019 r. o godz. 11:30**

**11.14.3. Oferta, oświadczenia, dokumenty muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.**

**11.14.4. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 11.09.2019 r. o godz. 12:00 w siedzibie Urzędu Gminy w Obrytem, w Sali Rady Gminy, I piętro.**

**11.14.5. Otwarcie ofert jest jawne.**

**11.14.6. Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 11.14.2, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania.**

**11.14.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

**11.14.8.** Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności.

**11.14.9.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej BIP informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

**11.14.10.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*”. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.

## **12. Opis sposobu obliczenia ceny**

**12.1.** Należy podać **cenę brutto w PLN** za realizację przedmiotu zamówienia określonego w rozdziale III SIWZ, przedmiarze, z wyszczególnionym podatkiem VAT oraz ceną netto.

**12.2.** Jest to **wynagrodzenie ryczałtowe**.

**12.3.** Cenę oferty należy policzyć stosując następujące założenia:

**12.3.1.** Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ i niniejszej SIWZ. Należy skalkulować wszystkie pozycje przedmiaru robót. W sytuacji braku wycenionej pozycji przedmiaru w kosztorysie ofertowym, oferta zostanie odrzucona. Opis pozycji kosztorysowych zamieszczony w kosztorysach ofertowych musi być tożsamy z opisem pozycji kosztorysowych zawartych w przedmiarze robót załączonym do SIWZ.

**12.3.2.** Kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej, polegającej na obliczeniu wartości kosztorysowej robót objętych przedmiarem jako sumy iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług. Obliczenia wykonywać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Do tak wyliczonej wartości kosztorysu należy doliczyć wartość podatku VAT.

**12.3.3.** W cenie wyliczonej zgodnie z pkt. 12.1 wykonawca winien uwzględnić również następujące koszty:

- wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy,

- obsługi geodezyjnej,
- koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej
- inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 9 do SIWZ.

**12.4.** W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę rozbieżności przedmiotowych ilości robót w przedmiarze robót (dotyczących przewymiarowania jak i niedowymiarowania) a faktycznym zakresem niezbędnym do wykonania robót, wynikającym z dokumentacji technicznej i warunków lokalnych, mających istotny wpływ na cenę oferty, Wykonawca powinien pisemnie zawiadomić o tym zamawiającego. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania pozostałych Wykonawców (bez podania źródła zapytania) o zmianie przedmiaru robót.

**12.5.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

**13.1.** Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu:

- cena,
- okres gwarancji,
- termin płatności

**13.2.** W kryterium ceny(C) oferty zostaną ocenione w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

**13.3.** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**13.4.** W kryterium okresu gwarancji (G) oferty zostaną ocenione na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. **Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości na roboty wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) wynosi – 36 miesięcy od daty odbioru końcowego robót. Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości na roboty uwzględniony do oceny przez Zamawiającego wynosi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót. Termin gwarancji należy proponować w pełnych miesiącach.**

Ocena oferty zostanie przeprowadzona przy zastosowaniu wzoru:

$$G = \frac{\text{gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)}}{\text{gwarancja maksymalna (60 miesięcy)}} \times 20 \text{ pkt}$$

Podana przez oferenta gwarancja zamówienia stanowić będzie maksymalnie 20 punktów.

**13.5.** W kryterium terminu płatności (T) oferty zostaną ocenione na podstawie terminu płatności za roboty objęte przedmiotem zamówienia, podanym przez Wykonawcę w Formularzu Oferty. **Najkrótszy możliwy termin płatności wymagany przez Zamawiającego wynosi – 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego (po protokolarnym odbiorze). Najdłuższy możliwy termin płatności za roboty uwzględniony do oceny przez Zamawiającego wynosi – 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego (po protokolarnym odbiorze). Termin płatności należy proponować w pełnych dniach.**

Ocena oferty zostanie przeprowadzona przy zastosowaniu wzoru:

$$T = \frac{\text{termin płatności oferty ocenianej (w dniach min. 7 dni)}}{\text{termin płatności maksymalny (30 dni)}} \times 20 \text{ pkt}$$

Podany przez oferenta termin płatności stanowić będzie maksymalnie 20 punktów.

**13.6. Oferty Wykonawców, którzy zaoferują okres gwarancji krótszy niż 36 miesięcy od daty końcowego protokołu odbioru robót, zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ.**

**13.7.** W przypadku jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego okresu gwarancji za wady, jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji za wady 36 miesięcy, licząc od daty wydania Świadectwa Przejęcia, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ.

**13.8.** Oferty, w których Wykonawcy wskażą okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy od daty sporządzenia końcowego protokołu odbioru robót, otrzymają liczbę punktów odpowiadających 60-miesięcznemu okresowi gwarancji.

**13.9. Oferty Wykonawców, którzy zaoferują termin płatności krótszy niż 7 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, zostaną odrzucone, jako niezgodne z treścią SIWZ.**

**13.10.** W przypadku jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu płatności, jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego minimalny termin płatności 7 dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SIWZ.

**13.11.** Oferty, w których Wykonawcy wskażą termin płatności dłuższy niż 30 dni od wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby zamawiającego, otrzymają liczbę punktów odpowiadających 30-dniowemu terminowi płatności.

**13.12.** Łączna punktacja z trzech wskazanych w ust. 13.1 kryteriów, zostanie wyznaczona przez Zamawiającego dla każdej z ofert z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z następującym wzorem:



$$P = C + G + T$$

gdzie:

**P** – łączna punktacja oferty

**C** – punkty przyznane w kryterium cena

**G** – punkty przyznane w kryterium okresu gwarancji

**T** – punkty przyznane w kryterium termin płatności

**13.13.** Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

**13.14.** Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie ta, która uzyska największą ilość punktów zsumowanych w ramach dwóch kryteriów.

#### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

**14.1.** Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

**14.2.** Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z postanowieniami art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

**14.3.** Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane pocztą elektroniczną – e-mail albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób tj. w formie pisemnej – z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a), pkt 3 lit.a) ustawy Pzp, tj.: Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.

**14.4.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Zamawiającego dokumentów potwierdzających posiadane stosownych uprawnień budowlanych (dla osób wskazanych w Wykazie – Załącznik nr 8 do SIWZ) oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności tych osób do właściwej izby inżynierów budownictwa.

**14.5.** Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia do Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem polisę, potwierdzającą, że w okresie realizacji zamówienia Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 200.000,00 zł wraz z potwierdzeniem opłaty.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**15.1.** Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**15.2.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

**15.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w następujących formach:

**15.3.1.** Pieniądzu;

**15.3.2.** Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

**15.3.3.** Gwarancjach bankowych;

**15.3.4.** Gwarancjach ubezpieczeniowych;

**15.3.5.** Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**15.4.** Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

**15.5.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

**15.6.** Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**15.7.** Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

**15.8.** Kwota, o której mowa w pkt. 15.7 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**15.9.** W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy).

**15.10.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 33 8232 0005 5500 1834 2000 0010 w BS Pułtusk o/Obryte.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

**16.1.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

**17.1.** Środki ochrony prawnej określone w ustawie Pzp przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

**17.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**17.3.** Szczegółowe informacje odnośnie środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy wskazane są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**18. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy p.z.p., jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

**18.1.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy p.z.p.

**19. Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z późn. zm. z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa drogi gminnej Gródek Nowy – Mokrus – Ulaski w miejscowości Gródek Nowy**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## **20. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 – 5 p.z.p. związane z realizacją zamówienia obejmujące aspekty gospodarcze środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem**

**20.1.** Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, obejmujących aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem.

## **21. Żądanie wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i nazwy podwykonawców**

**21.1.** Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zakres prac, który Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom, oraz nazwy Podwykonawców należy wymienić w ofercie Wykonawcy – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału Podwykonawców.

## **22. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP**

Nie dotyczy, gdyż Zamawiający zastosował kryterium cena 60% i 40% inne kryteria.

## **23. Postanowienia końcowe**

**23.1.** Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**23.2.** Zamawiający nie przewiduje dynamicznego systemu zakupów.

**23.3.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia

**23.4.** Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

## **24. Środki odwoławcze.**

**24.1.** Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

**24.2.** Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w dziale VI Środki ochrony prawnej, rozdział 2 Odwołania.

Załączniki:

Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią załączniki:

1. Załączniki nr 1 – formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie art. 25a dot. wykluczenia.
3. Załącznik nr 3 – oświadczenie art. 25a dot. spełniania warunków.
4. Załączniki od nr 4a do 4c - w zakresie oddania do dyspozycji zasobów.
5. Załącznik nr 5 – oświadczenie podwykonawstwo.
6. Załącznik nr 6 – oświadczenie grupa kapitałowa.
7. Załącznik nr 7 – wykaz robót budowlanych.
8. Załącznik nr 8 – oświadczenie o dysponowaniu osobami.
9. Załącznik nr 9 – istotne postanowienia warunków umowy.
10. Załącznik nr 10 – przedmiar robót.
11. Załącznik nr 11 – projekt budowlany.