

UCHWAŁA NR III/16/2018
RADY GMINY OBRYTE

z dnia 28 grudnia 2018 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Obryte

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie, Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Obryte w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała nr IX/62/2007 Rady Gminy Obryte z dnia 30 sierpnia 2007r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Obryte.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Krzysztof Oleksa

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Obryte

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Referatu Rolnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej w Urzędzie Gminy Obryte, zwana dalej Gmina, oraz odbiorców usług, w tym:
 - 1) minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;
 - 2) szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami;
 - 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
 - 4) warunki przyłączenia do sieci;
 - 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
 - 6) sposób dokonywania odbioru przez Gminę wykonanego przyłącza;
 - 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów świadczonych usług oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy;
 - 8) standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków ;
 - 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.
2. Referat Rolnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej w Urzędzie Gminy Obryte realizuje swoją działalność w oparciu o Uchwałę Rady Gminy Obryte nr VI/39/2015 z dnia 22.06.2015r.

§ 2

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1. ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków;
2. odbiorca – każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków na podstawie pisemnej umowy z Gminą;
3. Gmina – Referat Rolnictwa, Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej w Urzędzie Gminy Obryte;
4. umowa – umowa o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków, zawarta między Odbiorcą, a Gminą;
5. wodomierz główny – przyrząd pomiarowy, mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na przyłączy wodociągowym, instalowany na koszt Gminy;
6. wodomierz dodatkowy – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym, służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, instalowany na koszt Odbiorcy;

7. urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy, mierzący ilość odebranych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym, instalowany na koszt Odbiorcy;
8. okres obrachunkowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;
9. osoba korzystająca z lokalu lub nieruchomości – osobę posiadającą tytuł prawny do lokalu lub nieruchomości lub osobę korzystającą z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym.

Rozdział 2

Minimalny poziom usług świadczonych przez Gminę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3

1. W zakresie dostarczania wody Gmina jest zobowiązana:
 - 1) dostarczyć odbiorcy wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3m³ na dobę;
 - 2) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w regulaminie;
 - 3) zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0, 05MPa (0,5bara) u wlotu na zaworze za wodomierzem głównym.
2. W zakresie odbioru ścieków Gmina jest zobowiązana do odbioru ścieków bez określenia dolnej granicy świadczenia usług.

§ 4

Gmina ma obowiązek:

1. zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody, zgodnie z:
 - 1) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - w przedmiocie ciśnienia wody;
 - 2) rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi – w przedmiocie jakości wody do spożycia przez ludzi;
 - 3) rozporządzeniem Ministra Budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych - w przedmiocie dopuszczalnych zanieczyszczeń ścieków przemysłowych;
 - 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać wody powierzchniowe wykorzystywane do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia – w przedmiocie wymogów wód powierzchniowych.
2. odbierać ścieki w sposób ciągły, o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;
3. prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości wody;
4. określić dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków przemysłowych, a także kontrolować, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zawartymi umowami oraz umieścić określone dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odebranych ścieków na stronie Gminy (Urzędu Gminy Obryte);

5. dokonać na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych oraz przyłączy będących w jej posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy Odbiorcy;
6. wbudować urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji;
7. zainstalować na własny koszt wodomierz główny, po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy;
8. ponieść koszty utrzymania wodomierza głównego;
9. informować odbiorców o jakości dostarczonej wody poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej Gminy (Urzędu Gminy Obryte).

§ 5

1. Gmina ma prawo wejścia na teren posesji – bez odszkodowania – (w pasie o szerokości 3m na przebiegu sieci lub przyłącza) w celu usunięcia awarii. Gmina zobowiązana jest po usunięciu awarii przywrócić teren do stanu pierwotnego, z wyłączeniem przywrócenia terenów zielonych, nasadzeń itp.
2. Gmina uprawniona jest do kontroli umów zawartych na wywóz nieczystości płynnych (ścieków) ze zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości.
3. Osoby reprezentujące Gminę, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy, w celu:
 - 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego;
 - 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów;
 - 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Gminę;
 - 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci;
 - 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu;
 - 6) usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego.

§ 6

1. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Gminę oraz nie utrudniający jej działalności, a w szczególności:
 - 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
 - 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, w tym z własnego ujęcia wody, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
 - 3) zabezpieczając pomieszczenie/studzienkę wodomierzową, w którym zainstalowany jest wodomierz główny, przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób nieuprawnionych;
 - 4) utrzymując pomieszczenie/studzienkę wodomierzową, w którym zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w sposób prawidłowy i uniemożliwiający ich uszkodzenie;
 - 5) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób nie powodujący zakłóceń

- funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 6) informując Gminę o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
 - 7) ponosząc opłatę dodatkową w przypadku naruszenia warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych;
 - 8) opłata dodatkowa jest to ekwiwalent świadczony przez Odbiorcę na pokrycie kosztów związanych z oczyszczeniem odprowadzonych ścieków, w których wskaźniki zanieczyszczeń przekraczają określone warunki lub na pokrycie dodatkowych kosztów za zrzut ścieków do oczyszczalni ścieków, w których wskaźniki zanieczyszczeń przekraczają dopuszczalne wartości ;
 - 9) zawiadamiając Gminę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
 - 10) informując Gminę o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
 - 11) powiadamiając Gminę o wszelkich zmianach technicznych w instalacjach wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
 - 12) wykonując na swój koszt wszelkie naprawy instalacji i przyłączy, których własnością nie jest Gmina;
 - 13) utrzymując przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne będące jego własnością w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
 - 14) udostępniając nieodpłatnie Gminie miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej.
2. Odbiorca zobowiązany jest do regulowania w terminie należności wynikających z wystawionych faktur za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.
 3. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych, jak i instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym łącznie.

§ 7

1. Gmina może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa;
 - 2) odbiorca usługi nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty;
 - 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego;
 - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. Gmina odcinając dostawę wody z przyczyny o której mowa w ust. 1 pkt 2, jest obowiązana do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwości korzystania z tego punktu.
3. O zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody Gmina zawiadamia odbiorcę co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.
4. Ponowne przywrócenie świadczenia usług dostaw wody i odbioru ścieków nastąpi w ciągu 2 dni roboczych po usunięciu nieprawidłowości wskazanych w § 7 ust 1 pkt 1, 3 i 4 regulaminu oraz podpisaniu umowy lub po uregulowaniu wszelkich należności.

Rozdział 3 Warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami

§ 8

1. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.
2. Gmina jest obowiązana do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub/ i odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomości została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem, o zawarcie umowy.
3. Umowa, o której mowa w ust. 2, może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.
4. Wszystkie umowy zawarte wcześniej (przed wejściem niniejszego regulaminu) zachowują swoją ważność i są aktualne.

§ 9

1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;
 - 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń;
 - 3) praw i obowiązków stron umowy;
 - 4) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu odbiorcy usług;
 - 5) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych;
 - 6) ustaleń zawartych w zezwoleniu, o których mowa w art. 18 ustawy;
 - 7) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia;
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Gminy, odpowiedzialność Gminy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Gminę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Umowa określa miejsce wykonania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 10

1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Gmina zawiera umowy na czas określony:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony ;
 - 2) z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;
 - 3) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

§ 11

1. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej umowy lub aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Nie wymaga zawarcia nowej umowy lub aneksu umowy zmiana dotycząca taryfy lub zmiana adresu do korespondencji. O zmianie adresu do korespondencji Odbiorca informuje Gminę na piśmie.
3. Nie wymaga zawarcia nowej umowy lub aneksu umowy zmiana adresu nieruchomości, której dotyczy Umowa, w szczególności zmiana adresu lub nr działki z uwagi na jej podział, lub urzędową zmianę adresu nieruchomości.

§ 12

W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości przyłączonej do sieci Gminy, skutkującej zmianą Odbiorcy, Gmina zawiera umowę z nowym Odbiorcą, z zachowaniem dotychczasowych warunków technicznych świadczonych usług.

§ 13

1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości lub z osobą korzystającą z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, która była przyłączona do sieci.
2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1 osoba wnioskująca o podpisanie umowy zobowiązana jest przedstawić Gminie dokument potwierdzający aktualny tytuł prawny przyłączonej nieruchomości.
3. Umowa zostaje zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
4. Po zawarciu umowy Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Gminy o utracie prawa do korzystania z nieruchomości. Utrata prawa do korzystania z nieruchomości nie zwalnia Odbiorcy od obowiązków wynikających z umowy, w tym regulowania powstałych należności.

§ 14

1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawiera umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku, jeżeli:
 - 1) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych;
 - 2) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z właścicielem lub zarządcą;
 - 3) właściciel lub zarządca rozlicza, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy, różnicę wskazań między wodomierzem głównym a sumą wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody;
 - 4) właściciel lub zarządca na podstawie umowy reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między wodomierzem głównym a sumą wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody;

- 5) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych znajdujących się poza lokalami;
 - 6) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczenia wody do lokalu bez zakłócenia dostaw wody do pozostałych lokali; w szczególności przez możliwość przerywania dostarczania wody do lokalu rozumie się założenie plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu;
 - 7) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania dostarczania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami, bez zakłócenia dostaw wody do lokali.
2. Gmina może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu, w budynkach w przypadku gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w § 14 ust. 1 regulaminu.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera w szczególności:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym m.in. określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Gminy dodatkowych opłat, wraz ze zgodą tych osób na zawarcie umowy, potwierdzone własnoręcznym podpisem oraz podanym numerem PESEL;
 - 3) do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.

§ 15

1. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem, następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Gminy lub przesłanie listem poleconym.
2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
3. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.

§ 16

1. Umowa wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną;
 - 2) zakończenia upadłości likwidacyjnej lub postępowania likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą;
 - 3) utraty przez Gminę zezwolenia o którym mowa w § 1 ust.2 regulaminu.
2. Umowa zawarta z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym, wygasa poza przyczynami wskazanymi w ust.1, również w razie wygaśnięcia umowy zawartej przez Gminę z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.

§ 17

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Gmina dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny, chyba że zostanie zawarta umowa z nowym Odbiorcą na jego pisemny wniosek.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 18

1. Rozliczania za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Gminę z Odbiorcami wyłączenie na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Gmina(Wójt) zamieszcza na stronie BIP urzędu ostateczną decyzję zatwierdzającą taryfę, wydaną przez organ regulacyjny.

§ 19

1. Okres rozliczeniowy nie będzie dłuższy niż 90 dni i jest określony w umowie z Odbiorcą. Okres rozliczeniowy może ulec wydłużeniu z przyczyn niezależnych od Gminy, a w szczególności w przypadku bezskutecznych prób dokonania odczytu wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych wynikających z nieobecności Odbiorcy w nieruchomości. W takim przypadku Gmina informuje Odbiorcę o próbie odczytu poprzez pozostawienie informacji o niezastaniu.
2. Mogą obowiązywać różne okresy obrachunkowe rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.
3. Gmina ma prawo do pisemnego wezwania Odbiorcy do udostępnienia wodomierzy i urządzeń pomiarowych do odczytu.
4. Odbiorca ma prawo do wcześniejszego rozliczenia świadczenia usług poprzez podanie gminie wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych będących podstawą do wystawienia faktury za dostawę wody i/lub odbioru ścieków.
5. Podanie wskazań wodomierzy i urządzeń pomiarowych przez Odbiorcę może odbywać się w formie pisemnej, za pośrednictwem poczty elektronicznej, faxem lub telefonicznie po dokonaniu autoryzacji Odbiorcy.

§ 20

1. Ilość pobranej wody w budynkach wyposażonych w wodomierze główne ustala się zgodnie z ich wskazaniami.
2. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie z wskazaniami urządzenia pomiarowego, a w przypadku jego braku jako równa ilość pobranej wody według wskazań wodomierza głównego.
3. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 1, ilość dostarczonej wody ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.
4. W przypadku braku wodomierzy, o których mowa w ust. 2, ilość odprowadzonych ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody.
5. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków na podstawie wskazań wodomierza głównego ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy, zarejestrowanego i oplombowanego zgodnie z art. 27 ust. 6 ustawy.
6. Rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej dokonywane będzie przez Gminę dwa razy w roku z czego raz przy zmianie cen za wodę lub ścieki. Gmina daje możliwość dokonywania częstego rozliczenia ilości bezpowrotnie zużytej w sposób określony w §19 ust 4 i 5. Dodatkowo w przypadku zainstalowania przez Odbiorcę na jego koszt wodomierza dodatkowego określającego ilość wody bezpowrotnie zużytej dającego możliwość odczytu radiowego technicznie

obsługującego przez Gminę, Gmina daje możliwość częstego rozliczania wody bezpowrotnie zużytej na podstawie odczytów radiowych wykonanych przez Gminę.

7. W rozliczeniach z Odbiorcami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez Gminę.
8. Prognoza, o której mowa w ust. 7 wynika z umowy i jest ustalana zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody lub na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.

§ 21

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
2. Gmina na wniosek odbiorcy usług występuje o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego.
3. W przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę usług zastrzeżeń, pokrywa on koszty sprawdzenia.

§ 22

1. Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki w terminie określonym na fakturze, który nie może być krótszy niż 7 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
2. Zwłoka w uregulowaniu należności uprawnia Gminę do naliczania odsetek ustawowych.
3. Odbiorcy, o których mowa w § 20 ust. 7 regulaminu, regulują należności, których wielkość ustalona jest na podstawie prognozy, w terminach wynikających z zawartej umowy.
4. Rozliczenie faktycznej ilości świadczonych przez Gminę usług dokonywana jest na podstawie wskazań wodomierzy lub urządzenia pomiarowego przynajmniej raz w roku oraz zawsze przy zmianie cen za wodę lub ścieki, których ilość nie jest ustalana na podstawie przepisów dotyczących przeciętnych norm zużycia wody lub jednostki miary powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni. Przepis ust. 1 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
5. Zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
6. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub, na żądanie odbiorcy usług, zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

Rozdział 5 **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 23

Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci lub osoba nie posiadająca tytułu prawnego do nieruchomości po przedstawieniu pisemnej zgody właściciela lub zarządcy nieruchomości.

§ 24

1. Gmina jest obowiązana przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone w regulaminie, oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.
2. Gmina może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 29.

§ 25

1. Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy;
 - 2) rodzaj obiektu z dokładną jego lokalizacją;
 - 3) rodzaj podłączenia
 - 4) podpis wnioskodawcy
 - 5) określenie:
 - a) ilościowego zapotrzebowania na wodę i odprowadzania ścieków
 - b) jakości odprowadzanych ścieków
 - c) przeznaczenia wody.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć aktualną mapę sytuacyjną w skali 1: 500 z zaznaczeniem granic nieruchomości i lokalizacją projektowanego lub istniejącego obiektu budowlanego oraz przedstawić dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, a w przypadku braku tytułu prawnego do nieruchomości dokument zgody właściciela lub zarządcy nieruchomości określony w §23.

§ 26

1. Gmina określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia określają w szczególności:
 - 1) miejsce i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej;
 - 2) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody;
 - 3) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzonych ścieków ;
 - 4) miejsce zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość ścieków.

§ 27

1. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłączenia jest wcześniejsze uzgodnienia dokumentacji technicznej z Gminą oraz spełnienie innych warunków wymaganych przepisami Prawa budowlanego.
2. Gmina dokonuje uzgodnienia dokumentacji technicznej w terminie 14 dni od złożenia dokumentacji.
3. W uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu, o czym Wnioskodawca zostanie powiadomiony w formie pisemnej.

§ 28

Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez Gminę odbywa się na pisemne zlecenie osoby ubiegającej się o przyłączenie, po spełnieniu warunków przyłączenia do sieci.

§ 29

1. Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej wydawane osobie ubiegającej się o przyłączenie do sieci mogą, za zgodą tej osoby, obejmować nie tylko zgodę na wybudowanie przyłącza, ale również zgodę na wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Gmina i osoba ubiegająca się o przyłączenie przed uzgodnieniem dokumentacji technicznej jest zobowiązana do zawarcia umowy regulującej tryb i zasady przejęcia lub innego sposobu eksploatacji przez Gminę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.
3. W sytuacji finansowania przez osobę ubiegającą się o przyłączenie, budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, umowa zawierana między Gminą, a tą osobą reguluje tryb i zasady przejęcia lub innego sposobu eksploatacji przez Gminę urządzeń wybudowanych przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych.
4. Przejęcie polegać może na przeniesieniu lub przekazaniu Gminie prawa własności urządzenia jak również na zawarciu innego typu umowy cywilnej.
5. Wybór konkretnej formy przejęcia lub innego sposobu eksploatacji wymaga akceptacji Gminy i osoby ubiegającej się o przyłączenie.
6. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 pod rygorem nieważności winna być zawarta w formie pisemnej.
7. Umowa, o której mowa w ust. 2 i 3 winna określać, co najmniej:
 - 1) termin wybudowania urządzenia;
 - 2) warunki techniczne, jakie urządzenie musi spełnić;
 - 3) zasady kontroli realizacji inwestycji przez Gminę;
 - 4) zasady wyceny inwestycji;
 - 5) formę prawną przejęcia urządzenia przez Gminę;
 - 6) termin przejęcia urządzenia;
 - 7) sposób ewentualnych wzajemnych rozliczeń;
 - 8) zabezpieczenie wzajemnych zobowiązań.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo- kanalizacyjnych

§ 30

1. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości wyznaczają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, które są udostępnione nieodpłatnie do wglądu.
2. Procedurę postępowania w przypadku braku w wieloletnim planie rozwoju modernizacji budowy urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, a osobą ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń określa § 29.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez Gminę odbioru wykonanego przyłącza

§ 31

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Gmina dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez siebie „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” oraz projektem technicznym przyłącza.
2. Jeżeli „warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej” obejmowały również wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Czynności określone w dokumentacji technicznej przyłączenia są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli Stron.
4. Odbiór jest dokonywany przed zasypaniem przyłącza, a wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać mapkę poinwentaryzacyjną w skali 1:500, w zakresie wskazanym w dokumentacji technicznej, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Gminy, a drugi do odpowiedniego organu administracji zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§ 32

1. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Gmina. Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej Gminy (Urzędu Gminy Obryte) oraz w siedzibie Gminy.
2. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
 - 1) dane techniczne, inwestora i adres przyłącza ;
 - 2) termin odbioru proponowany przez Wykonawcę ;
 - 3) inne warunki odbioru.
3. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać :
 - 1) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie;
 - 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
 - 3) rodzaj odprowadzanych ścieków – dla przyłącza kanalizacyjnego;
 - 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza;
 - 5) osoby i podpisy osób uczestniczących w odbiorze;
 - 6) datę odbioru.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów świadczonych usług oraz odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy

§ 33

1. Gmina ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia

ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Gmina ponosi odpowiedzialność za szkodę na osobie lub mieniu, wyrządzoną komukolwiek przez ruch przedsiębiorstwa, chyba że szkoda nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą Gmina nie ponosi odpowiedzialności.

§ 34

1. Odbiorca może domagać się obniżenia należności, w razie dostarczenia wody o pogorszonej bądź złej jakości lub ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, zaistniałych na skutek okoliczności, za które Gmina ponosi odpowiedzialność.
2. Odbiorca może domagać się obniżenia należności za ścieki nie wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych Gminy na skutek okoliczności, za które Gmina ponosi odpowiedzialność.

§ 35

1. Gmina nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za niewykonanie albo nienależyte wykonanie umowy, jeżeli szkoda nastąpiła na skutek siły wyższej albo wyłącznie z winy Odbiorcy lub osoby trzeciej, za którą Gmina nie ponosi odpowiedzialności. W szczególności Gmina nie odpowiada za szkody zawinione przez Odbiorcę spowodowane:
 - 1) wadliwym (w tym sprzecznym z prawem) wykonaniem lub złym funkcjonowaniem wewnętrznej instalacji Odbiorcy;
 - 2) wadliwym (w tym sprzecznym z prawem) wykonaniem lub złym funkcjonowaniem przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy;
 - 3) awarią instalacji lub przyłączy znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy;
 - 4) niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Odbiorcę obowiązków wynikających z ustawy i innych przepisów prawa oraz umowy i regulaminu.
2. Gmina może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę, w szczególności w przypadku:
 - 1) stwierdzenie nielegalnego poboru wody i/lub nielegalnego odprowadzania ścieków;
 - 2) stwierdzenie uszkodzenia lub zaboru wodomierza głównego powstałych na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca w szczególności w związku z niedopełnieniem obowiązków Odbiorcy określonych w ustawie, umowie lub w regulaminie;
 - 3) stwierdzenie niesprawności lub nieprawidłowości wskazań wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, wodomierza lokalowego, wodomierza na własnym ujęciu wody Odbiorcy, urządzenia pomiarowego powstałych na skutek okoliczności za które ponosi odpowiedzialność Odbiorca w szczególności w wyniku wpływania na zmianę, zatrzymanie, utratę właściwości lub funkcji metrologicznych przyrządów pomiarowych.

§ 36

1. W przypadku wystąpienia awarii przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdującego się w posiadaniu Odbiorcy jest on zobowiązany do bezzwłocznego powiadomienia Gminy o zaistniałej awarii oraz jej usunięcia na własny koszt.

2. Jeżeli awaria przyłącza Odbiorcy usług powoduje:
 - 1) zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Gminę,
 - 2) niebezpieczeństwo poniesienia szkody przez Gminę lub osoby trzecie,
 - 3) zagrożenie środowiska,

Gmina jest uprawniona do podjęcia wszelkich technicznie dostępnych działań, celem usunięcia zagrożenia lub niebezpieczeństwa.

3. Odbiorca usług może zlecić Gminie usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy. W takim przypadku usunięcie awarii następuje za wynagrodzeniem określonym przy przyjęciu zlecenia. Awaria jest usuwana w terminie uzgodnionym pomiędzy Gminą a Odbiorcą. Odbiorca zobowiązuje się dokonać zapłaty za zleczone usunięcie awarii przez Gminę w terminie określonym na fakturze.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności o których mowa w ust. 2 i braku realizacji przez Odbiorcę obowiązku usunięcia awarii w terminie 5 dni od jej zaistnienia na zasadach określonych w ust. 3 Gmina jest zobowiązana do usunięcia awarii przyłącza. Kosztami zastępczego usunięcia awarii Gmina obciąża Odbiorcę.

Rozdział 9

Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 37

1. W siedzibie Gminy udostępniane są wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Obryte taryfy;
 - 2) tekst jednolity regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie Gminy Obryte;
 - 3) aktualne wyniki z przeprowadzonych analiz jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi;
 - 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

§ 38

1. Gmina ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.
2. Gmina ma obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach w dostawie wody, o ile ich czas trwania przekracza 12 godzin.
3. W przypadku budynków wielolokalowych Gmina może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania przerwy w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.
4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Gmina ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§ 39

1. Gmina jest zobowiązana do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących prawidłowego sposobu wykonywania przed Odbiorcą umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków:
 - 1) warunków przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców;
 - 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków;
 - 3) planowanych przerw w świadczeniu usług;
2. Gmina udziela informacji bez zbędnej zwłoki w terminie 14 dni od dnia złożenia prośby o udzielenie informacji. W szczególnych przypadkach wymagających dodatkowych ustaleń termin może być wydłużony do 30 dni.

§ 40

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Gminę umowy.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej i powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres Odbiorcy;
 - 2) numer i datę umowy, której dotyczy przedmiot reklamacji;
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
 - 4) zgłoszenie roszczenia;
 - 5) podpis Odbiorcy.
3. Gmina jest zobowiązana rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminach określonych w §39 ust. 2 .

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 41

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 42

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie Porozumienia zawartego pomiędzy Gminą i jednostką straży pożarnej.

§ 43

Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych, co miesiąc przez jednostkę straży pożarnej.

§ 44

Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe ponosi Gmina.

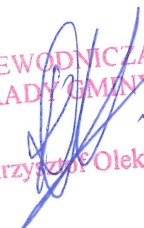
Rozdział 11
Postanowienia końcowe

§ 45

1. W sprawach spornych dotyczących:
 - 1) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Gminę;
 - 2) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci na wniosek strony rozstrzyga organ regulacyjny w drodze decyzji.
2. Organem regulacyjnym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, służy odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu ochrony konkurencji i konsumentów w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

§ 46

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Wszelkie spory inne niż określone w § 45 regulaminu wynikłe w ramach realizacji zbiorowej dostawy wody i zbiorowego odbioru ścieków będą załatwiane w drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich załatwienia w ten sposób, strony podają spór pod rozstrzygnięcie właściwego Sądu Powszechnego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Krzysztof Oleksa