

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA**

**DOSTAWĘ I MONTAŻ POMOCY EDUKACYJNYCH
W RAMACH ZADANIA PN:**

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

ZATWIERDZAM

.....

Obryte, dnia 10 października 2018 r.

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Obryte

Obryte 185

07-215 Obryte

znak postępowania: IZ.271.ZP.11.2018

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Obryte

Obryte 185

07-215 Obryte

reprezentowana przez: **Wójta Gminy Obryte**

Godziny pracy Zamawiającego:

poniedziałek w godz. 9:00 – 17:00

wtorek – piątek w godz. 8:00 – 16:00;

tel./fax: (29) 7411036

e-mail do korespondencji w sprawie postępowania przetargowego: inwestycje@obryte.pl

strona internetowa: www.obryte.pl

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP” o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna:
Art. 39 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (t.j. Dz. U z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
3. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania i przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych, a w szczególności:

- a) dostawa i montaż urządzeń zgodnie ze specyfikacją,
- b) przeprowadzenie warsztatów edukacyjnych,
- c) wykonanie dokumentacji powykonawczej (atesty, certyfikaty, inwentaryzacja powykonawcza).

Generalne wymagania techniczne dotyczące konstrukcji urządzeń edukacyjnych przedstawia załącznik nr 8.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiają załączniki nr 9 a), b) i c)

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

45.21.21.20 – 3 Roboty budowlane w zakresie parków tematycznych

39.16.21.00 – 6 Pomoce dydaktyczne

39.17.10.00 – 1 Witryny wystawowe

2. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Rozdział IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Wykonanie zamówienia uzależnione będzie od terminu wynikającego ze złożonych ofert, jednak nie później niż 6 tygodni od podpisania umowy z Wykonawcą.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia wraz z przekazaniem pełnej dokumentacji odbiorowej.

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu.**

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 Pzp;

2. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień. Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznik Nr 2 do SIWZ na zasadach spełnia/ nie spełnia.

3. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.:

a) wykonali przynajmniej dwie dostawy urządzeń edukacyjnych do tworzenia baz edukacyjno – ekologicznych na kwotę min. 200 000,00 zł brutto każda, przez zamontowanie urządzeń edukacyjnych z elementami obrotowymi wykonanymi z użyciem litych blach aluminiowych o obłych krawędziach, z grafikami lub fotografiami wykonanymi metodą UV bezpośrednio na aluminiowe powierzchnie konstrukcyjne elementów obrotowych, z nadrukiem zabezpieczonym lakierem, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane,

b) dysponują osobami z co najmniej ogólnoprzyrodniczym wykształceniem wyższym do przygotowania merytorycznych opracowań i prowadzenia Warsztatów edukacyjnych.

c) dysponują co najmniej jedną osobą posiadającą stopień naukowy doktora nauk biologicznych lub leśnych, posiadającą wiedzę specjalistyczną z zakresu nauk przyrodniczych – konsultowanie i nadzór w opracowaniu treści przyrodniczo-edukacyjnych zawartych w elementach infrastruktury edukacyjnej oraz posiadającej doświadczenie przy realizacji elementów infrastruktury edukacyjnej;

4. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Wzór zobowiązania podmiotu** załączono do SIWZ – załącznik nr 5.

3) Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp.

4) Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 3), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w SIWZ powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich

zasoby, warunków udziału w postępowaniu – zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

5. Środki naprawcze (self- cleaning).

- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy oraz pkt 16-20 ustawy (obligatoryjne przesłanki wykluczenia) oraz ust. 5 pkt 1 (fakultatywne przesłanki wykluczenia) może na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy.
- 2) Zastosowanie środków naprawczych nie będzie miało miejsca w stosunku do Wykonawców będącego podmiotem zbiorowym, Wykonawcy wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz wobec którego nie upłynął jeszcze określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 3) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy oraz uzna za wystarczające przedstawione przez niego dowody. W przypadku nieuwzględnienia przedstawionych dowodów Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Rozdział VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25a ust. 1 pzp). Wzór oświadczenia załączono do SIWZ – **załącznik nr 2**.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie,

- o którym mowa w ust. 1 SIWZ dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
4. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. W tym celu w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca wypełnia część dotyczącą żądania Zamawiającego oraz składa oświadczenie w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia.
 5. Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć również:

1) wykaz wykonanych przez wykonawcę realizacji co najmniej dwóch ścieżek / baz edukacyjno – ekologicznych na kwotę min. 200 000,00 zł brutto każda z elementami obrotowymi urządzeń wykonanymi z użyciem litych blach aluminiowych o obłych krawędziach, z grafikami lub fotografiami wykonanymi metodą UV bezpośrednio na aluminiowe powierzchnie konstrukcyjne elementów obrotowych, z nadrukiem zabezpieczonym lakierem, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9a do SIWZ,,

2) Karty katalogowe wszystkich oferowanych urządzeń. Karta katalogowa musi zawierać:

- a) szczegółowy opis techniczny oferowanego produktu z podaniem wymiarów,
- b) informacje o użytych materiałach do produkcji elementów ruchomych,
- c) zdjęcie (lub wizualizację) urządzenia,
- d) opis funkcjonalny z przedstawieniem celów edukacyjnych,
- e) informacje o zgodności z obowiązującymi normami.

Zamawiający wymaga aby wszystkie urządzenia zarówno w zakresie konstrukcji jak też w zakresie rozwiązań merytorycznych były prezentowane na oddzielnych kartach katalogowych lub załącznikach do kart. Wszystkie karty katalogowe oraz towarzyszące im wizualizacje paneli dydaktycznych w grach edukacyjnych oraz tablicach muszą być czytelne celem umożliwienia oceny przydatności oraz poziomu merytorycznego danej oferty.

3) Wykaz osób, które prowadzić będą Warsztaty edukacyjne oraz wykaz osób, które będą konsultować i nadzorować opracowanie treści przyrodniczo-edukacyjnych zawartych w elementach infrastruktury edukacyjnej, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ,

4) Oświadczenia o posiadaniu praw majątkowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 11 do SIWZ,

5) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp,

6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 pzp. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów – (art. 26 ust. 2 pzp):
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w ust. 7 pkt 4).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f pzp
- jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
10. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie przelicznik wg średniego kursu NBP z dnia ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Podmioty zagraniczne.
Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 7 pkt 3, 4 i 5 składa odpowiednio dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby (wystawiony z terminem jak powyżej).
12. Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia.

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązani są łącznie do spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak wykonawcy występujący samodzielnie, tj.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oraz dokumenty wymienione w rozdziale 7 ust. 7 pkt 4,5 i 6. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 2) Wykonawcy tacy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 3) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 4) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by poprawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy, muszą przedłożyć Zamawiającemu Umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 6) Wypełniając formularz oferty należy wpisać dane (nazwa, adres itd.) Pełnomocnika (Lidera) oraz wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W innych dokumentach (załączniki) powołujących się na Wykonawcę w miejscu, np. nazwa, adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Pełnomocnika (Lidera) i Wykonawcy, którego dany dokument (załącznik) dotyczy.

Rozdział VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (zwane dalej „korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres email, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
5. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I.
6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania.
7. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
 - 1) korespondencja w formie pisemnej powinna być skierowana na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ,
 - 2) korespondencja w formie pisemnej za pomocą faksu powinna być skierowana na numer podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ,
 - 3) korespondencja drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podanym w Rozdziale I niniejszej SIWZ lub na adresy poczty elektronicznej osób ze strony Zamawiającego upoważnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.
8. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.
9. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Paweł Tyszkiewicz, e-mail: inwestycje@obryte.pl.

Rozdział IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru, CEIDG), jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 7) Zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 oferta niekompletna lub niezgodna ze szczegółowymi zapisami SIWZ podlega odrzuceniu.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 pzp.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 7) Oświadczenia, o których mowa w „Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia”, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji, których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a pzp oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
- 8) Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7 składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
- 9) Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 10) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, którego z nich dotyczą.
- 11) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
- 12) Uczestnikom postępowania przedkładającym, w toku postępowania o zamówienie publiczne, podrobione, przerobione, poświadczające nieprawdę albo nierzetelne dokumenty albo nierzetelne, pisemne oświadczenia dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania zamówienia publicznego grozi odpowiedzialność karna określona w art. 297 § 1 Kodeksu karnego.
- 13) Ta sama odpowiedzialność zgodnie z art. 297 § 2 k. k. grozi każdemu, kto wbrew ciężącemu na nim obowiązkowi nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie lub ograniczenie zamówienia publicznego.
- 14) Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej udaremnia lub utrudnia przetarg publiczny albo wchodzi w porozumienie z inną osobą działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, a także ten kto w związku z przetargiem publicznym rozpowszechnia informacje lub przemilcza istotne okoliczności mające znaczenie dla zawarcia

umowy będącej przedmiotem przetargu albo wchodzi w porozumienie z inną osobą, działając na szkodę właściciela mienia albo osoby lub instytucji, na rzecz której przetarg jest dokonywany, grozi odpowiedzialność karna z art. 305 Kodeksu karnego.

15) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

1) Kompletna oferta musi zawierać:

- a) **formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ,
- b) wyceniony przedmiot zamówienia na podstawie załączonego **kosztorysu ślepego** stanowiącego **załącznik Nr 10 do SIWZ**,
- c) **stosowne Pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru,
- d) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- e) **oświadczenia**, o których mowa w rozdziale VII SIWZ na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji;

2) Zalecane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie **spisu treści** z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Powyższy przepis nakłada na Wykonawcę obowiązek wykazania, iż zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający powinien więc jednocześnie z zastrzeżeniem otrzymać materiał pozwalający mu na ocenę skuteczności zastrzeżenia, że dane te są w istocie tajemnicą przedsiębiorstwa.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem

„tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca ma prawo zastrzec je jako tajemnica przedsiębiorstwa. Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia winien wykazać, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Rozdział XII. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Obrytem, Obryte 185, 07-215 Obryte, Sekretariat w terminie do dnia **18 października 2018 r., godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Obryte Obryte 185, 07-215 Obryte

Oferta na zadanie pn.:

Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włościańskie, Zambski Kościelne.

Nie otwierać przed dniem 18 października 2018 r., godz. 10:10.

3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:
Urząd Gminy w Obrytem, Obryte 185, 07-215 Obryte, Sala Rady, w dniu **16 października 2018 r., godz. 10:10.**
4. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust. 2, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert.
6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak wyżej z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
8. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.bip.obryte.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
10. Oferty złożone po terminie, o którym mowa powyżej w ust. 1, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
11. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranim Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
12. Podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz wartości ocenianych kryteriów w postępowaniu.

Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Podana w ofercie cena jest ceną ryczałtową musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
2. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XIV. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny.
3. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,

- 4) Zamawiający zastrzega sobie, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - 1) **Kryterium nr 1 - Cena – 60 %**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.
 - 2) **Kryterium nr 2 – termin dostawy urządzeń – 20%**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.
 - 3) **Kryterium nr 3 – okres gwarancji – 20%**
W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 20 pkt.

3. Sposób oceny ofert:

Zamawiający będzie oceniał oferty przyznając ofertom punkty, z zastosowaniem następujących zasad i wzorów:

- 1) Kryterium nr 1 - cena:

Najniższa cena oferty brutto
----- x 60 = ilość pkt
Cena badanej oferty brutto

- 2) Kryterium nr 2 – termin dostawy urządzeń – 20%:

Termin realizacji dostawy od dnia podpisania umowy – 20%

Wskazany przez Dostawcę termin realizacji dostawy (zgłoszony w formularzu ofertowym) będzie punktowany następująco

- a) 5 tyg. – 10 pkt,
- b) 4 tyg. – 20 pkt.

Oferty z realizacją dostawy powyżej 7 tyg. lub niepodanym terminem otrzymają 0 pkt.

- 3) Kryterium nr 3 – okres gwarancji – 20%:

Okres udzielonej gwarancji od daty bezusterkowego protokołu odbioru – 20%

Wskazany przez Dostawcę okres gwarancji (zgłoszony w formularzu ofertowym) będzie punktowany następująco

- a) 36 m-cy – 10 pkt,
- b) 48 m-cy – 15 pkt,
- c) 60 m-cy – 20 pkt.

Oferty z niepodanym okresem gwarancji otrzymają 0 pkt.

- 4. Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 2 zostanie dokonana przez Zmawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. **Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany termin dostawy: 5, 6, tygodni.** Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie innych terminów.
- 5. Ocena ofert przy zastosowaniu kryterium nr 3 zostanie dokonana przez Zmawiającego na podstawie informacji zamieszczonych przez Wykonawcę w Formularzu Oferty – **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ. **Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie wpisać w Formularzu Oferty oferowany okres gwarancji: 36, 48, 60 miesięcy.** Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie innych okresów.
- 6. Zamawiający zsumuje punkty otrzymane przez Wykonawcę w kryteriach nr 1, nr 2 i nr 3. Jako najkorzystniejszą Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
- 7. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 8. Składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na własnej stronie internetowej (www.bip.obryte.pl).
- 2. Zamawiający zawiadomi Wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ustawy, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 3. Zamawiający pisemnie zaprosi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wyznaczając miejsce, datę i godziny podpisania umowy na realizację zamówienia.
- 4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania. Przez uchylanie się od zawarcia umowy rozumie się przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

5. W przypadku, gdy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca, z którym będzie podpisana umowa powinien wnieść to zabezpieczenie na warunkach opisanych w niniejszej SIWZ.
6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
7. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

Rozdział XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVIII. POSTANOWIENIA UMOWY

1. Zgodnie z art. 139 i art.140 pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w rozdziale IV niniejszej SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - 1) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 pzp,
 - 2) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są

- zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w rozdziale VII SIWZ.
3. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) Zmiany terminu zakończenia dostaw:
 - a) wstrzymaniem robót przez Zamawiającego,
 - b) odmowy wydania przez organy administracji, lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - c) wystąpieniem warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót budowlanych,
 - d) działaniem siły wyższej (np. klęski żywiołowe) mającej bezpośredni wpływ na terminowość,
 - e) wystąpieniem okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 2) Zmiany podwykonawców.
 4. Urzędowa zmiana stawki podatku VAT nie wymaga zmiany umowy i nie wpłynie także na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto i przyjmuje się, iż obowiązującą do zapłaty przez Zamawiającego jest wynagrodzenie obciążone podatkiem VAT odpowiednio. Różnica w wysokości wzrostu stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.
 5. W przedstawionych w ust. 3 pkt 1) przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy, z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju, będzie musiało być udokumentowane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego.
 6. Zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażona na piśmie w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

Rozdział XIX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.obryte.pl), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę zmianę na własnej stronie internetowej (www.bip.obryte.pl).
4. Wszelkie zmiany, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.

- Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści taką informację na własnej stronie internetowej (www.bip.obryte.pl).
 6. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w BZP „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa Zamówień Publicznych.
 7. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

Rozdział XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach Wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Środkami ochrony prawnej, są:
 - 1) Odwołanie
 - a) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego,
 - opisu przedmiotu zamówienia,
 - wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
 - c) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu,
 - d) odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 pzp,
 - 2) Skarga do sądu

- a) na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego,
- c) za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Rozdział XXI. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 1) zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp,
- 2) zawarcia umowy ramowej,
- 3) możliwości złożenia oferty wariantowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) aukcji elektronicznej,
- 6) Zamawiający nie wprowadza ograniczenia, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Rozdział XXII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wykonawca zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - **Wzór oświadczenia załączono do SIWZ – załącznik nr 2.**
3. Zamawiający informuje, że nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XXIII. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

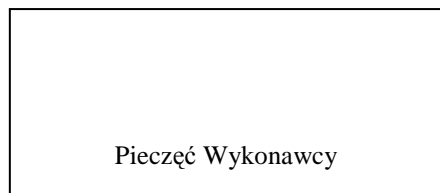
Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – wzór Formularza Ofertowego,

2. Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. Załącznik Nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy Kapitałowej,
4. Załącznik Nr 4 – wzór wykazu wykonanych dostaw,
5. Załącznik Nr 5 – wzór wykazu osób do prowadzenia warsztatów,
6. Załącznik Nr 6 – wzór zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów,
7. Załącznik Nr 7 – wzór umowy,
8. Załącznik Nr 8 – **generalne** wymagania techniczne dotyczące konstrukcji urządzeń edukacyjnych,
9. Załącznik Nr 9 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - a) Konstrukcje,
 - b) Warsztaty,
 - c) Nasadzenia
10. Załącznik Nr 10 – kosztorys ślepy,
11. Załącznik Nr 11 – Oświadczenie o posiadaniu praw majątkowych.

Wykonawca składając ofertę na wzorach załączonych do SIWZ powinien usunąć z jego treści słowo „wzór”. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania merytorycznej treści oferty w sposób odpowiadający wymaganiom Zamawiającego wskazanym w SIWZ.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty



Zamawiający:

**Gmina Obryte
Obryte 185
07-215 Obryte**

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.: „**Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włościańskie, Zambski Kościelne**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **całkowitą cenę brutto**:
..... zł
(słownie: zł),
w tym: netto w wysokości: zł + należny podatek
VAT w wysokości zł.

1. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:
 - 1.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
 - 1.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
 - 1.3. Oferowany przeze mnie (nas) termin dostawy wynosi : tygodni,
 - 1.4. Oferowany przeze mnie (nas) okres gwarancji wynosi : miesięcy,
 - 1.5. Informuję, że wybór mojej/naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.
Jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać:

Numer faksu:

e-mail:

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Obryte
Obryte 185
07-215 Obryte**

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

1. Oświadczam(y), iż spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu, opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam(y), iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

3. Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....

4. Oświadczam(y), że:

a) polegam(y) na zdolnościach następujących innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

nazwa (firma) podmiotu:

.....
.....

adres podmiotu:

.....
.....

zakres warunków udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego:

.....
.....

b) zamierzam(y) powierzyć następującym podwykonawcom następujące części zamówienia:

nazwa (firma) podwykonawcy

.....
.....

adres podwykonawcy:

.....
.....

zakres prac:

.....
.....

5. Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Oświadczam(y), że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

(miejsowość, data)

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń wiedzy w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka*

**Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia
Wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

**„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek
Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.**

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Obryte
Obryte 185, 07-215 Obryte**

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Informuję, że należę / nie należę do tej samej grupy kapitałowej.*

*** niepotrzebne skreślić**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz.184 z późn. zm.), wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

....., dnia

(miejscowość, data)

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik nr 4 – wzór wykazu wykonanych dostaw.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Obryte
Obryte 185, 07-215 Obryte**

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Przedkładamy wykaz instalacji edukacyjnych wykonanych nie wcześniej niż 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, potwierdzający spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej.

Lp.	Rodzaj Zamówienia (zakres)	Podmiot, na rzecz których dostawy zostały wykonane	Miejsce wykonania	Data wykonania dd/mm/rrrr	Wartość zamówienia	Uwagi

Do wykazu załącza się dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy dostawy zostały wykonane terminowo zgodnie z podpisanymi umowami, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik nr 5 – wzór wykazu osób do prowadzenia warsztatów oraz konsultowania i nadzorowania opracowania treści przyrodniczo-edukacyjnych zawartych w elementach infrastruktury edukacyjnej

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Obryte
Obryte 185, 07-215 Obryte**

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie, doświadczenie, kwalifikacje zawodowe	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
1				umowa o pracę* umowa zlecenie* inna *
2				umowa o pracę* umowa zlecenie* inna *
3				umowa o pracę* umowa zlecenie* inna *

* niepotrzebne skreślić

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

zobowiązania podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

ZAMAWIAJĄCY:

**Gmina Obryte
Obryte 185, 07-215 Obryte**

Zobowiązanie

.....
nazwa podmiotu udostępniającego

.....
nazwa podmiotu przyjmującego

.....
zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu (np. doświadczenie, osoby, sprzęt)

.....
zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
(np. jaki zakres zamówienia, jaka część zamówienia, jaki rodzaj robót, usług, dostaw)

.....
sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia
(np. czynny udział – podwykonawstwo)

.....
czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawę, których wskazane zdolności dotyczą.

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

UMOWA Nr / 2018

W dniu 2018 roku pomiędzy

Gminą Obryte, Obryte 185, 07-215 Obryte, NIP: 568-15-46-196, reprezentowaną przez:

Jana Mroczkowskiego – Wójta Gminy Obryte,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Niezgoda

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „**Dostawcą**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w dniu 2018 roku w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

Dostawę i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”.

2. Szczegółowy zakres robót zawiera dokumentacja przetargowa o której mowa w § 2 umowy.

3. Zakres podstawowy umowy obejmuje również roboty nie objęte dokumentacją przetargową, a niezbędne do kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 2

Strony zgodnie ustalają, iż dokumenty przetargowe stanowią integralną część składową niniejszej umowy a mianowicie:

- 1) oferta wykonawcy,
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 3

1. Jako datę rozpoczęcia robót strony ustalają dzień podpisania umowy. Zakończenie całości robót objętych niniejszą umową nastąpi w terminie **tygodni** od dnia podpisania umowy.
2. Przez termin „**zakończenie całości robót**” należy rozumieć wykonanie robót bez zastrzeżeń, usterek i wad, zgłoszenie ich do odbioru, oraz odbiór całości robót przez Zamawiającego potwierdzony protokołem odbioru końcowego robót, stwierdzającym brak zastrzeżeń, usterek i wad, podpisanym przez komisję odbioru końcowego.

§ 4

Obowiązki i zadania Zamawiającego

1. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację przedmiotowych zadań.
2. Zamawiający dostarczy na dzień przekazania placu budowy rysunki, które określają przedmiot umowy w ramach zamówienia w trybie przetargu.
3. Zamawiający protokolarnie przekaze Wykonawcy teren budowy.

§ 5

Obowiązki i zadania wykonawcy

1. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne (zabezpieczenie i właściwe oznakowanie budowy zgodnie z przepisami).
2. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o terminie robót ulegających zakryciu, zanikających oraz o terminie prób, odbiorów częściowych itp.
3. W przypadku gdy Zamawiający nie zostanie poinformowany o ww. faktach Wykonawca ma obowiązek wykonać odkrywki zgodnie z zaleceniem Zamawiającego umożliwiające zbadanie robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
4. Jeżeli całość robót zostanie ukończona i przejdzie pozytywnie przewidziane próby końcowe, wykonawca powiadamia Zamawiającego jednocześnie przedstawiając pisemne zobowiązanie odnośnie usunięcia ewentualnych wad w okresie gwarancji i rękojmi, co stanowi podstawę do zgłoszenia do odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Odbiór winien być zakończony w terminie umownym.

5. Termin oddania montażu pomocy edukacyjnych do użytku jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego i okresu rękojmi.
6. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przestrzegając przepisy obowiązujące w zakresie utylizacji odpadów w szczególności przepisów z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).
7. Wykonawca ma obowiązek umożliwić innym podmiotom wykonanie prac budowlanych lub innych usług zleconych przez Zamawiającego, a związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu prac z Zamawiającym.
8. Po przekazaniu terenu budowy Wykonawca, ponosi aż do chwili oddania obiektu („zakończenia całości robót”) odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie montażu dostarczonych pomocy edukacyjnych.

§ 6

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska

1. Wykonawca powinien w okresie wykonywania robót oraz usuwania wad:
 - 1) zapewnić przestrzeganie zasad bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na terenie budowy,
 - 2) dostarczyć i utrzymywać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, światła, „znaki ostrzegawcze” itp.,
 - 3) dostarczyć we własnym zakresie energię elektryczną, wodę i inne media niezbędne do utrzymania budowy na teren budowy,
 - 4) pokryć koszty zużycia energii elektrycznej, wody, rozmów telefonicznych i innych elementów utrzymania budowy.
2. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzane w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań kontraktowych, nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków pracy i dostępu użytkownika do obiektu, dróg itp.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu oraz zapewnienie nadzoru mienia.

§ 7

Dostęp do placu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia organom nadzoru budowlanego, i Zamawiającemu i wszelkim osobom przez niego upoważnionym, dostępu do placu budowy oraz wszystkich miejsc gdzie przewiduje się wykonywanie prac związanych z realizacją kontraktu.

§ 8

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom

Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 9

Ryzyko Wykonawcy

1. Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich Zamawiającemu w terminie zgodnym z postanowieniami umowy, odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez niego przy realizacji niniejszej umowy oraz za wszelkie szkody spowodowane przez niego, przy usuwaniu wad w ramach gwarancji czy rękojmi, tak wobec Zamawiającego i osób trzecich.

§ 10

Kontrola jakości robót

1. Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy i wszystkich załączników, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
2. Wszystkie materiały zastosowane przy realizacji kontraktu muszą być atestowane i dopuszczone do stosowania (atesty i świadectwa dołączone do protokołu odbioru).
3. Zamawiający może żądać wykonania dodatkowych badań. Wykonawca będzie ponosił koszty badań, jeżeli wykażą one, że jakość materiałów lub robót nie jest zgodna z dokumentacją.
4. Zgłoszone wady powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez komisję odbiorową.
5. Usunięcie wad poświadcza komisja powołana przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej, o czym powiadamia Wykonawcę na 14 dni przed zamierzeniem.
7. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą na: Dostawę i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.: „**Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie**

Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne” w wysokości **zł netto** (słownie: złotych 00/100). Do powyższego wynagrodzenia zostanie doliczony **podatek VAT** na podstawie obowiązujących przepisów. **Wartość wykonania brutto** wynosi **zł** (słownie: złotych 00/100).

2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie i nie może ulegać waloryzacji, chyba, że dojdzie do ustawowej zmiany stawki podatku VAT w zakresie mającym wpływ na przedmiot zamówienia. W takim wypadku wynagrodzenie podlega waloryzacji o wartość podatku od towarów i usług wg stawki liczonej zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o tym podatku.

§ 12

1. Rozliczenie końcowe robót nastąpi po zakończeniu i odbiorze końcowym robót na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury i protokołu odbioru końcowego robót, o którym mowa w § 3 umowy, w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury i protokołu końcowego odbioru robót.
2. Rozliczenie końcowe robót zadania 9b nastąpi po zakończeniu robót na podstawie wystawionej przez wykonawcę faktury i przedstawionych 21 list obecności uczestników warsztatów, potwierdzonych przez pracownika gminy, w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury.

§ 13

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy nastąpi w szczególności poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu ich wykonania,
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od wyznaczonego przez Zamawiającego terminu usunięcia wad,
 - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 11 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego ewentualnych kar umownych, wynikających z niniejszej umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Kary umowne mogą być dochodzone łącznie lub każda z osobna. Kary umowne mogą się kumulować.
5. Łączna wysokość wszystkich ewentualnych kar umownych nie może przekroczyć 100% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 umowy.

§ 14

Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne do pełnej wysokości szkody na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 15

1. Strony postanawiają, iż niezależnie od odpowiedzialności wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, której dokument zostanie wręczony przy odbiorze końcowym robót.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.
3. Wykonawca na wykonane prace udziela zamawiającemu – **miesięcznej gwarancji**, licząc od dnia odbioru końcowego robót.

§ 16

1. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach przedmiotu odbioru w ciągu 10 dni od powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o ich ujawnieniu, natomiast wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.
3. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 17

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy w razie niewykonania albo nienależytego wykonywania umowy, a w szczególności w przypadku:

- 1) nierozpoczęcia robót w terminie 7 dni, bez uzasadnionych przyczyn pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - 2) przerwania przez Wykonawcę robót i niewznowienia ich bez uzasadnionych przyczyn przez okres dłuższy niż 7 dni, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - 3) gdy Wykonawca realizuje roboty przewidziane umową w sposób niezgodny z projektem, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową, w szczególności jeżeli Wykonawca będzie wbudowywał materiały i urządzenia o cechach technicznych i użytkowych nie równoważnych (gorszych) w stosunku do przewidzianych w projekcie,
 - 4) gdy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części,
 - 5) gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy w sposób zabezpieczający terminowe zakończenie robót.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót w toku stanowiącym podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 10 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych w terminie 7 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w terminie określonym w niniejszej umowie,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy.
5. Odstąpienie od umowy jest możliwe w terminie 30 dni od daty powzięcia wiedzy przez Zamawiającego o podstawie do odstąpienia.

§ 18

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie: przedłużenia terminu realizacji, terminów płatności.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę postanowień umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego lub (w przypadku zmiany terminu realizacji zadania) wynikać będą z okoliczności wstrzymania robót przez Zamawiającego, odmowy wydania przez organy administracji, lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń,

uzgodnień z przyczyn nieprzewidzianych i niezawinionych przez Wykonawcę. Występowania warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie montażu pomocy edukacyjnych. Działania sił wyższych (np. klęski żywiołowej) mającej bezpośredni wpływ na terminowość. Wystąpienia okoliczności, których strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.

3. Zmiana postanowień umowy może być dokonana tylko poprzez zawarcie pisemnego aneksu pomiędzy stronami.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności przepisy dotyczące umowy o dzieło i umowy o roboty budowlane oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), a także inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§ 20

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych, właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 22

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 8 – generalne wymagania techniczne dotyczące konstrukcji urządzeń edukacyjnych,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”

Generalne wymagania techniczne

1. Konstrukcja elementów obrotowych urządzeń (kostki i płytki):
 - 1) nie dopuszcza się w jakichkolwiek fragmentach elementów obrotowych urządzeń użycia sklejki drewnianej lub spienionego PCV,
 - 2) elementy obrotowe wykonane powinny być z tworzywa ślizgowego HDPE i litej blachy aluminiowej o obłych krawędziach,
 - 3) wszystkie krawędzie elementów obrotowych powinny być bezpieczne. Połączenia blach aluminiowych powinny być dodatkowo zabezpieczone litymi, obłymi płaskownikami aluminiowymi,
 - 4) nie powinno być widocznych śrub montażowych.
2. Tarcica
 - 1) Z uwagi na skuteczność impregnacji, do produkcji elementów konstrukcji z desek zaleca się używanie tarcicy o wilgotności około 18%,
3. Nadruk na elementach obrotowych
 - 1) nie dopuszcza się w elementach obrotowych urządzeń stosowania nadruku na folię, naklejaną następnie na ścianki konstrukcji,
 - 2) nadruk grafik lub fotografii powinien być wykonywany metodą UV, bezpośrednio na aluminiowe powierzchnie konstrukcyjne elementów obrotowych,
 - 3) nadruk powinien być zabezpieczony lakierem.
4. Nadruk na tablicach informacyjnych i edukacyjnych
 - 1) nie dopuszcza się w urządzeniach stosowania nadruku na folię naklejaną następnie na zastosowane materiały np.: blacha, PCV, Dibond,
 - 2) nadruk powinien być wykonywany metodą UV bezpośrednio na zastosowane materiały,
 - 3) nadruk powinien być zabezpieczony lakierem, nie dopuszcza się stosowania laminatów samoprzylepnych.
5. Normy.
 - 1) Wszystkie konstrukcje powinny być zgodne z normą stosownie:
 - a) PN-EN 1176-1:2009
 - b) PN-EN 16630:2015
6. Tolerancje.
 - 1) Wymiary elementów pomocy edukacyjnych są podane jako przykładowe za wyjątkiem wymiarów oznaczonych jako maksymalne lub minimalne. Dopuszczalna jest tolerancja wymiarów podanych jako przykładowe w granicy +/- 5%.

Uwaga: Na wszystkich pomocach edukacyjnych takich jak tablice czy gry należy umieścić logo Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w rozmiarze nie mniejszym niż inne loga.

Załącznik nr 9b – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – warsztaty,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”

Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę Warsztatów edukacyjnych. Warsztaty będą przeprowadzone w ilości 21 godzin – tematów a ich realizacja nastąpi bezpośrednio po ukończeniu zadania 8a.

Wykonawca przygotowuje dla każdego tematu konspekt, na bazie którego odbędzie się jednogodzinny warsztat tematyczny. Komplet konspektów będzie przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji przed rozpoczęciem zajęć warsztatowych.

Wykonawca potwierdzi wykonanie każdego warsztatu listą obecności słuchaczy. Komplet list obecności będzie dołączony do faktury wystawionej za wykonanie zadania 9b.

1. OZE - 4 godz. Warsztaty obejmują poniższe tematy:
 - a) Odnawialne źródła energii
 - b) Nieodnawialne źródła energii
 - c) Czysta energia/zanieczyszczenia powietrza
 - d) Energia z wody/słońca/wiatru
2. Pszczelarstwo - 4 godz. Warsztaty obejmują poniższe tematy:
 - a) Rodzina pszczoła
 - b) Produkty pszczele
 - c) Rośliny miododajne
 - d) Miód – właściwości
3. Ekologia - 4 godz. Warsztaty obejmują poniższe tematy:
 - a) Segreguj odpady – chroń środowisko
 - b) Rady na odpady
 - c) Recykling
 - d) Rozkład odpadów w czasie
4. Mikologia - 6 godz. (warsztaty powtórzone dwukrotnie). Warsztaty obejmują poniższe tematy:
 - a) Grzyby jadalne
 - b) Grzyby niejadalne
 - c) Mikoryza
5. Ornitologia - 3 godz. Warsztaty obejmują poniższe tematy:
 - a) Ptaki w lesie
 - b) Dziuple i gniazda
 - c) Śpiew ptaków

Załącznik nr 11 – wzór oświadczenia
Wykonawcy o nienaruszaniu praw majątkowych osób trzecich.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: IZ.271.ZP.11.2018

Dot. postępowania na: Dostawa i montaż pomocy edukacyjnych w ramach zadania pn.:

„Tworzenie ścieżek edukacyjnych w Gminie Obryte w miejscowościach: Gródek Rządowy, Sokołowo Włociańskie, Zambski Kościelne”

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Obryte
Obryte 185, 07-215 Obryte

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczamy

Że, treści zarówno merytoryczne jak i graficzne na tablicach i w konstrukcjach edukacyjnych oraz wzory elementów interaktywnych są własnością wykonawcy (produkty autorskie firmy, objęte sankcjami prawnymi w sposób, który nie narusza praw majątkowych osób trzecich. Wykonawca wykaże w sposób jednoznaczny, że jest wyłącznym dysponentem utworów stanowiących przedmiot zapytania i okaże się właściwymi dokumentami świadczącymi o powyższej zgodności prawnej).

Ponadto wszystkie fotografie, teksty oraz pozostałe elementy graficzne umieszczone na tablicach oraz w konstrukcjach mogą być rzetelnie udokumentowane pod względem ich pochodzenia ze wskazaniem szczegółowego źródła pochodzenia np. autora oraz charakteru ich nabycia (umowa licencyjna z określeniem pola eksploatacji, bez wglądu do strony finansowej), celem weryfikacji.

Produkt nabyty przez Zamawiającego jest pozbawiony wad prawnych i wolny od roszczeń osób trzecich.

....., dnia

(miejscowość, data)

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki