

Nazwa Zamawiającego: Gmina Obryte

Adres: Obryte 185, 07-215 Obryte

Tel./faks: 297411004

REGON: 550668137, NIP: 568-15-46-196

e-mail: inwestycje@obryte.pl

www.obryte.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień publicznych

pn: „Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Zambski Stare”

Znak sprawy: IZ.271.ZP.2.2017

Obryte, dnia 26.05.2017 r.

Wójt Gminy Obryte
Jan Mroczkowski

.....
Kierownik Zamawiającego

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Gmina Obryte
Adres Zamawiającego: Gmina Obryte, Obryte 185, 07-215 Obryte.
REGON: 550668137, NIP: 568-15-46-196
tel/fax 297411004 e-mail:
inwestycje@obryte.pl
godziny pracy Urzędu Gminy Obryte: poniedziałek-piątek – 8:00 – 16:00

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia pn. „**Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Zambski Stare**”.

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.

Wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „*ustawą Pzp*”.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Założenia projektowe.

- kategoria ruchu KR1
- prędkość projektowa 40 km/h,
- szerokość pasa ruchu 3,50 m,
- liczba pasów ruchu 1
- pobocza z kruszywa naturalnego 0,75 m każde
- szerokość korony 5,0m
- obciążenia nawierzchni 100 KN/oś,

Przebudowę nawierzchni jezdni przyjęto w zakresie działek o nr ewid. 348, nr 189/2, nr 185/2, nr 186/2, nr 157, nr 156/4 obręb Zambski Stare w jednostce ewidencyjnej Pułtusk - będące własnością Inwestora tj. Gminy Obryte.

Założenie inwestycyjne przewiduje przebudowę ciągu drogowego w zakresie korony drogi (wzmocnienie istn. nawierzchni jezdni z jej poszerzeniem do 3,50 m, uzupełnienie poboczy).

Projekt przebudowy drogi wewnętrznej obejmuje swoim zakresem:

- wykonanie koryta o średniej głębokości 16 cm ,
- dowieszenie kruszywa naturalnego i wykonanie podbudowy z gruntu stab. cementem,
- regulacja wysokościowa skrzynek zaworów wodociągowych,
- wykonanie górnych warstw nawierzchni z betonu asfaltowego
- uzupełnienie poboczy kruszywem naturalnym.

2. Szczegółowe rozwiązania projektowe, zalecenia dotyczące zastosowanych materiałów i technologii wykonania robót oraz zakres robót określa dokumentacja projektowa (załącznik nr 4 do SIWZ) i szczegółowa specyfikacja techniczna (załącznik nr 5 SIWZ).

3. Przedmiar robót załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako załącznik, pełni wyłącznie funkcję pomocniczą (załącznik nr 6 do SIWZ). Jeżeli przedmiar robót w pozycji podstawa, posiada podstawę wyceny, należy ją traktować pomocniczo. Wykonawca może wycenić ofertę na podstawie dowolnych podstaw wyceny.

4. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45233000-9 – roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 31 lipca 2017 roku.**

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100 gr.).

1.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Spełnienie warunku zostanie uznane, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponowanie, co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję Kierownika Budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń.

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m. in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946).

Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to warunek określony w pkt. 1.3) mogą spełniać łącznie Wykonawcy (Partnerzy) składający ofertę wspólną.

2. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.

3. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

Zamawiający wskazuje poniżej czynności, których realizacja musi następować w ramach umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1066 z późn. zm.):

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, które w trakcie realizacji zamówienia będą wykonywać prace polegające na wykonaniu podbudowy i warstw nawierzchni

2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w w/w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) Wyłoniony w przetargu **Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu** wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie w/w 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wskazaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy – zgodnie ze wzorem w załączniku nr 11 do SIWZ;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie wskazanych pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

4) W przypadku przedłożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w w/w pkt. 3 bez ich zanonimizowania Wykonawca i jego podwykonawcy zobowiązani są do uzyskania zgody od wskazanych w oświadczeniu pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. W przypadku braku zanonimizowania zapisów przedłożonych w/w dokumentów, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenie dóbr osobistych pracowników Wykonawcy, jak również ujawnienia osobom trzecim danych osobowych.

5) Za nie przedłożenie w określonym przez Zamawiającego terminie, wymaganych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 podpisanej umowy na realizację przedmiotu zamówienia, za każdy dzień licząc od dnia następnego po dniu podpisania umowy.

6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100 gr.) za każdy stwierdzony przypadek wykonywania wskazanych czynności przez osoby nie zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kolejnej kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę a wykonuje wskazane czynności).

7) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia wskazanych osób przez okres realizacji wykonywanych przez nich czynności. W przypadku uniemożliwienia Zamawiającemu kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 1000,00 zł (słownie jeden tysiąc złotych 00/100 gr.) za każde uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli.

8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

9) Zmiana osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności na podstawie umowy o pracę podczas realizacji zamówienia nie wymaga zmiany zawartej umowy. Jednak Wykonawca zobowiązany jest do wskazania nowozatrudnionych osób oraz przedstawienia w stosunku do nich dokumentów wskazanych w SIWZ.

ROZDZIAŁ VI PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy Pzp.

3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 8 ustawy Pzp wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie lub w sprawie spłaty tych należności.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 5 pkt. 1,2, ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 4.

6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty (formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SIWZ) wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2 do SIWZ.

2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 1 - Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do SIWZ.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w formularzu ofertowym oraz w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. 2- Załącznik nr 3.

4. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert)**, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 7.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

6.1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy;

6.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy;

6.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy;

6.4. dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

6.5. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik nr 9 do SIWZ).

6.6. Jeśli Wykonawca, powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp – w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty określone w w/w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3.

6.7. Jeśli Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a – w odniesieniu do tych podwykonawców dokumenty określone w w/w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3.

7. Inne dokumenty (dołączane do oferty):

7.1. Dowód wniesienia wadium.

a) w przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu – potwierdzenie wykonania polecenia przelewu (na poleceniu przelewu należy wpisać jego tytuł, czyli nazwę przetargu lub co najmniej numer postępowania),

b) w pozostałych przypadkach akceptowalnych form wniesienia wadium, czyli w jednej z form, o której mowa w rozdziale IX SIWZ (pkt. 2) - oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego, który powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego – w Sekretariacie w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą, z dopiskiem „WADIUM”, a dokument ten musi zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

7.2. pełnomocnictwo do podpisywania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień (jeżeli dotyczy, tj. jeśli oferta nie jest podpisywana przez osobę lub osoby bezpośrednio uprawnione do składania oświadczeń woli, tj. jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów);

7.3. w przypadku oferty wspólnej - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii.

7.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego – Załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy).

8. Oferta wspólna:

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.2) oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.

9. Forma dokumentów:

1) Formularz ofertowy i oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

- 2) Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”.
- 3) Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 4) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 8) oświadczenia i dokumenty powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na zasobach którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania wykonawcy/podmiotu na podstawie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo to w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do oferty.
- 9) Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
- 10) W przypadku dokumentów wielostronicowych, należy poświadczyc „za zgodność z oryginałem” każdą stronę dokumentu, ewentualnie poświadczenie może znaleźć się na jednej ze stron wraz z informacją o liczbie poświadczanych stron
- 11) Oferty nie zawierające odpowiednio podpisanego we wskazanym miejscu *Załącznika nr 1* będą traktowane jako niekompletne i jako takie będą podlegać odrzuceniu. Zamawiający nie wymaga złożenia parafowanej treści *Załącznika nr 10*, przyjmując, że składający ofertę Wykonawca domyślnie akceptuje jego treść (z zachowaniem możliwości wnoszenia poprawek w trybie przetargowym).

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.
2. Poza tym, w prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną lub faksem, zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, bez dodatkowego wezwania strony przekazującej dokument lub informację.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w dniach i godzinach pracy urzędu (tj. od poniedziałku do piątku, w godz. 08:00 do 16:00) w formie:
 - pisemnej, na adres Zamawiającego wskazany w rozdziale I specyfikacji
 - faksem na nr 297411004 wew. 33
 - drogą elektroniczną na adres: inwestycje@obryte.plZamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekaże SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.obryte.pl

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.obryte.pl
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej www.obryte.pl
10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.
11. Osobom uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- w zakresie procedury przetargowej oraz przedmiotu zamówienia – Paweł Tyszkiewicz – tel./fax: 297411004 wew. 39
- w dniach i godzinach pracy urzędu, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 do 16:00.

ROZDZIAŁ IX WADIUM

1. **Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 9.000,00 zł (słownie: dziewięć tysięcy złotych 00/100 gr.) do upływu terminu składania ofert.**
2. Wadium można wnieść w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy – Bank Spółdzielczy w Obryte o/Pułtusk numer rachunku 33 8232 0005 5500 1834 2000 0010 z adnotacją „**Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Zambski Stare**”. Kopie dowodu wpłaty załączyć do oferty.
3. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie zamawiającego w terminie (do dnia i godziny) upływu składania ofert.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie innej niż pieniężna, dokumenty te powinny zostać przedłożone w oryginale, a z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - a) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty całej kwoty wadium **nieodwołalnie i bezwarunkowo** na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt. 3 bez obowiązku potwierdzania tych okoliczności,
 - b) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
6. Wykonawca, który nie zabezpieczy swojej oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a oferta uznana za odrzuconą.
7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7 b ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 9.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictwo lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
10. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ X TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ). Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w kopercie, która powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

**Oferta przetargowa na:
„Przebudowa drogi gminnej wewnętrznej w m. Zambski Stare”.
Nie otwierać przed dniem 12.06.2017 r. godz. 10.15.**

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta i odpowiednio oznakowana z dopiskiem „ZMIANA”.
9. Oferta złożoną po terminie zostanie przez Zamawiającego niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania.
10. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt. 9 SIWZ.

ROZDZIAŁ XII MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Obryte, Obryte 185, 07-215 Obryte, (sekretariat) do dnia 12.06.2017 r. do godz. 10.00.
2. Otwarcie ofert nastąpi 12.06.2017 r. o godz. 10.15 w siedzibie Zamawiającego, Obryte 185, 07-215 Obryte, Sala Rady
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Oferty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena podana w Formularzu Oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) jest ceną ryczałtową.
2. Podstawowe znaczenie dla kalkulacji ceny ofertowej ma Opis przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi dokumentacja projektowa. Przekazany przedmiar robót spełnia jedynie funkcję informacyjną i stanowi materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.
3. Przywołane w przekazanych przedmiarach inwestorskich katalogowe podstawy oraz ilości robót są nieobowiązkowe.
4. Cena ofertowa zostanie ustalona na podstawie sporządzonego przez wykonawcę kosztorysu, który ma charakter poglądowy i nie rzutuje na umówioną formę wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o dokumentację załączoną do SIWZ.
5. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym prawem budowlanym, obowiązującymi normami i wiedzą techniczną zrealizowania zadania.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie wykonawcy. Wszelkie roboty tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie wykonawcy. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.
7. Cena określona przez wykonawcę powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.
8. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XIV OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:
 - 1) Cena – 60 %
 - 2) Gwarancja – 20 %
 - 3) Termin realizacji – 20 %

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagi. Oferty oceniane będą punktowo.

Łączna maksymalna ilość punktów, jaką po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta, wynosi 100 pkt., tj.:

- za najkorzystniejszą cenę 60 pkt.;
- za najdłuższą gwarancję 20 pkt.

- za najkrótszy termin realizacji 20 pkt.

W trakcie oceny kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:

4. Kryterium – „cena” (C):

$$C = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej kolejno oferty brutto}} \times 60 \text{ pkt.} = \dots \text{ pkt.}$$

3. Kryterium „Gwarancja” (G) będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia, podanej przez wykonawcę w Formularzu Oferty. Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez zamawiającego (warunek konieczny) – 36 m-cy. Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez zamawiającego – 72 m-cy. Termin gwarancji należy proponować w pełnych miesiącach.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$G = \frac{G_{\text{max}} - G_{\text{min}}}{G_{\text{o}} - G_{\text{min}}} \times 20 \text{ pkt.} = \dots \text{ pkt.}$$

gdzie:

G_{max} - gwarancja maksymalna (72 m-cy)

G_{min} - gwarancja minimalna (36 m-cy)

G_o - gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)

5. Punkty w kryterium „Termin realizacji” (T) zostaną przyznane na podstawie skrócenia terminu podanego w formularzu Oferty zgodnie z formułą:

- skrócenie terminu realizacji maksymalnie o 2 tygodnie – tj. do dnia 17.07.2017 r. – 20 pkt.;
- skrócenie terminu realizacji o 1 tydzień – tj. do dnia 24.07.2017 r. – 10 pkt.;
- wymagany termin realizacji – do dnia 31.07.2017 r. - 0 pkt.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium obliczonych wg wzoru:

$$P = C + G + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”,

T - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Termin

realizacji” P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

ROZDZIAŁ XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6 Wyłoniony Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu:

- a) kserokopie dokumentów (poświadczonych „za zgodność z oryginałem”) w odniesieniu do osoby/osób wskazanych przez Wykonawcę jako uczestniczącą w wykonaniu zamówienia:
- **uprawnienia kierownika budowy** w specjalności właściwej dla powierzonego stanowiska oraz w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia;
 - **aktualne zaświadczenie o wpisie na listę odpowiedniej izby samorządu zawodowego**;
- b) **dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania** umowy na okres zgodny z udzielonym w ofercie okresem gwarancji i rękojmi;
- c) dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w Rozdziale XIX pkt. 9.1. czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wskazaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy (wzór – załącznik nr 11 do SIWZ);
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie wskazanych pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*.

W przypadku przedłożenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w w/w pkt. c) bez ich zanonimizowania Wykonawca i jego Podwykonawcy zobowiązani są do uzyskania zgody od wskazanych w oświadczeniu pracowników na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. W przypadku braku zanonimizowania zapisów przedłożonych w/w dokumentów, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenie dóbr osobistych pracowników Wykonawcy, jak również ujawnienia osobom trzecim danych osobowych.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy – Bank Spółdzielczy w Obryte o/Pułtusk numer rachunku 33 8232 0005 5500 1834 2000 0010z adnotacją „Przebudowa drogi gminnej dojazdowej nr 340217W Sokołowo Parcele – Ulaski – Obryte Kolonia w m. Obryte, Gmina Obryte – budowa chodnika – zabezpieczenie należytego wykonania umowy”
4. Istotne postanowienia gwarancji należytego wykonania umowy na roboty budowlane.
W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie:
 - 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych / w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.
 - 2) Gwarant wypłaci zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;

- 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez zamawiającego pisemnego wezwania wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
- 4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % wysokości zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego). Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wyniesie 30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ XVII ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRESCI ZAWIERANEJ UMOWY:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ XVIII POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
 2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
 5. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej zamawiającego znajdują się w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.
 6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 7. Zamawiający nie przewiduje w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 10. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia Podwykonawcom:**
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia Podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do siwz) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
 - 2) Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, podania przez Wykonawcę (firm) Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołują się na zasadach określonych w Art. 22 a ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 w/w Ustawy.
 - 3) Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o

- wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 4) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5) Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
 - 6) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
 - 7) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
 - 8) Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców wskazanych w ofercie lub zmienionych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy lub których wykonawstwo pojawi się w trakcie wykonywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności zgodnie z art. 143 b-d ustawy Pzp:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu projekt umowy lub zmianę projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od sporządzenia projektu lub zmiany projektu. Nie zgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu lub jego zmian pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 50.000,00 zł. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 4d), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 - 4) Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - a) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy;
 - b) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - c) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy, nie dłuższy niż określony w rozdziale IV SIWZ;
 - d) warunki płatności:
 - zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze,
 - termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
 - termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty należnego Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - e) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych.
 - 5) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

- 6) Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać zapisy określone w w/w pkt. 8 ppkt. 4 i 5. Załącznikiem do umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo.
- 7) Zamawiający, w terminie określonym w pkt. 8 ppkt. 1, zgłasza **pisemne zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) nie spełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w w/w ppkt. 4d).
- 8) Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z pkt. 8 ppkt. 2 , zgłasza **pisemny sprzeciw** do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 8 ppkt. 4d).
- 9) Przepisy pkt. 8. stosuje się odpowiednio do zmian zawartej umowy o podwykonawstwo.
- 10) Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 8 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
- 10) Zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania zakresu robót określonego w ofercie, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie umowy
- 11) W przypadku stwierdzenia obecności na terenie budowy Podwykonawcy nie zgłoszonego Zamawiającemu do akceptacji, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, bez ponoszenia obowiązku zapłaty odsetek w wysokości ustawowej, do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dowodu, że Podwykonawca ten otrzymał wszystkie należne mu kwoty za wykonane roboty.
- 12) Gwarancja i rękojmia wynikająca z postanowień umowy obejmuje także roboty wykonane przez Podwykonawców.

11. Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.

Jeżeli dokumentacja techniczna, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub przedmiar wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:

- tej samej wytrzymałości,
- tej samej trwałości,
- o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
- o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej, muszą być
- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i ppoż.,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Branżowego i Projektanta. Po stronie wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamiennej.

12. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.)" i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

13. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

14. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- 4) Wykonawca przekaże numery telefonów kontaktowych i faxów niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 5) Wymagania organizacyjne:
 - 1) zorganizować i zagospodarować zaplecze budowy,
 - 2) odpowiednio oznakować (oznakowanie informujące i ostrzegające, a związane z realizacją przedmiotu umowy) i zabezpieczyć teren budowy,
 - 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji, naprawić ich i doprowadzić do stanu pierwotnego,
 - 4) zapewnić dozór, a także właściwe warunki bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 5) utrzymać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwać na bieżąco zbędne materiały, odpady i śmieci,
 - 6) wykonać umowę zgodnie z zakresem umowy i terminem umownym oraz przepisami w tym: techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 7) ponosić koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych, które zainstaluje na placu budowy,
 - 8) umożliwić wstępu na teren budowy pracownikom organów Państwowego Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą z dnia 7 lipca 1999 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
 - 9) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu szkód, jakie z jego winy mogą powstać w trakcie trwania robót w tym, w związku z brakiem oznakowania robót, a nadto z tytułu nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy i to zarówno względem osób trzecich jak i Zamawiającego.
 - 10) zorganizować i przeprowadzić niezbędne próby, badania i odbiory oraz ewentualne uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu,
 - 11) po zakończeniu robót doprowadzić teren budowy do stanu pierwotnego, dokonać demontażu obiektów tymczasowych, uporządkować teren oraz przekazać go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

15. Wymagania dotyczące gwarancji:

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy.
- 2) Wykonawca przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną w dniu odbioru robót.
- 3) Okres gwarancji wynosi..... lat (*minimum 36 miesięcy; zgodnie ze złożoną ofertą*) od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 4) Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy.
- 5) Okres rękojmi wynosi lat (*minimum 36 miesięcy; okres zgodny z okresem udzielonej gwarancji*) i liczy się od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 5) W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub usterek, Zamawiający poinformuje
- 6) o tym Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady lub usterki (ujawnione w okresie gwarancji lub rękojmi) w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia.

- 7) W przypadku nieusunięcia wad lub usterek w ustalonym terminie, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z postanowieniami umowy oraz może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Uprawnienie powyższe nie pozbawia Zamawiającego możliwości korzystania z innych uprawnień przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.
- 8) Dokumenty gwarancyjne Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć w dacie odbioru końcowego zadania, jako załącznik do protokołu odbioru końcowego.
- 9) Przed upływem terminu gwarancji i rękojmi Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego.

ROZDZIAŁ XX ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany umowy niniejszej mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem ich nieważności.
2. Zmiana umowy może nastąpić w razie zaistnienia okoliczności:
 - 1) Terminu wykonania i odbioru zamówienia – w przypadku, gdy konieczność takiej zmiany wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy mimo zachowania należytej staranności, działania siły wyższej bądź umowa była by umową o świadczenia niemożliwe (art. 387 § 1 kodeksu cywilnego), w szczególności:
 - a) przerwy w wykonaniu robót budowlanych spowodowanej wyjątkowo niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (odbiegającymi od naturalnie występujących w danej porze roku) uniemożliwiający prowadzenie robót zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, mogących spowodować zniszczenie robót lub powodujących konieczność ich wstrzymania ze względu na wymóg zachowania stosowanych technologii,
 - b) konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, szczególnie zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożące powstaniem szkody niewspółmiernie większej niż spowodowana działaniem lub zaniechaniem;
 - c) błędów w dokumentacji projektowej lub konieczności wykonania zamienną dokumentacji projektowej w oparciu, o którą wykonywane jest zamówienia i konieczności naniesienia przez projektanta poprawek lub zmian w projekcie,
 - d) realizacji w drodze odrębnej umowy prac powiązanych z przedmiotem niniejszej umowy, wymuszającej konieczność skoordynowania prac i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
 - e) w przypadku ujawnienia elementów podziemnej infrastruktury technicznej, dotychczas niezinventaryzowanej w zasobach Zamawiającego, będące przyczyną kolizji.
 - 2) Zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku zmiany przez ustawodawcę stawki tego podatku w trakcie trwania umowy i wynikającej z tego tytułu zmiany kwoty podatku, która nie może spowodować zmiany wysokości wynagrodzenia brutto Wykonawcy (ceny).
 - 3) Zmiany personelu wskazanego przez Zamawiającego do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.
 - 4) W przypadku wykonywania zamówienia przy udziale Podwykonawców - zmiany Podwykonawców, którzy realizować będą zamówienie.
 - 5) Wydania decyzji administracyjnej przez organ nadzoru budowlanego lub ochrony środowiska o wstrzymaniu robót w wyniku interwencji obywatela lub organizacji społecznej, o ile nie są one wynikiem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zmiana umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 2, w szczególności w zakresie terminów umownych lub sposobu wykonania przedmiotu umowy, nastąpi w stopniu proporcjonalnym do przyczyn, które ją spowodowały.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez strony protokołu, określającego przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienie, co najmniej jednej z powyższych okoliczności.
5. Pod rygorem nieważności niedopuszczalna jest zmiana niniejszej umowy, w zakresie wprowadzenia nowych zapisów, jeżeli ich treść byłaby mniej korzystna dla Zamawiającego w stosunku do postanowień oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika ze zmiany przepisów prawa lub z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania niniejszej umowy i nie są one niezgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

ROZDZIAŁ XXI
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXII
SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

- Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy wykonawcy.
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – w trybie art. 25 a ust. 1 ustawy.
- Załącznik nr 4 - Projekt budowlany.
- Załącznik nr 5 - Specyfikacja techniczna.
- Załącznik nr 6 - Przedmiar robót.
- Załącznik nr 7 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
- Załącznik nr 8 - Zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy). Załącznik nr 9 - Wykaz osób.
- Załącznik nr 10 - Projekt umowy
- Załącznik nr 11 - Oświadczenie wykonawcy/podwykonawcy dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę.

Obryte, dnia 24.05.2017 r.

Wójt Gminy Obryte
Jan Mroczkowski
.....
Kierownik Zamawiającego