

Zarządzenie Nr 69/2016
Wójta Gminy Obryte
z dnia 22 listopada 2016 roku

w sprawie powołania Komisji Konkursowej celem przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Obrytem

Na podstawie art. 36a ust. 6- 9 w związku z art. 5c pkt. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.) i § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010r. Nr 60, poz.373 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz.446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Konkursową w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Obrytem.

§ 2

W skład Komisji , o której mowa w § 1 wchodzi:

1) trzech przedstawicieli Gminy Obryte w osobach :

- a) Mirosław Barszcz – Sekretarz Gminy
- b) Anna Niezgoda – Skarbnik Gminy
- c) Katarzyna Godlewska – Podinspektor ds. oświaty

2) trzech przedstawicieli Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ciechanowie w osobach :

- a) Jacek Zawisliński – p.o. Dyrektor Delegatury w Ciechanowie
- b) Dorota Cieślińska – starszy wizytator
- c) Teresa Malinowska – starszy wizytator

3) po dwóch przedstawicieli

a) Rady Pedagogicznej Szkoły w osobach:

- Krystyna Dyga
- Maria Falba

b) Rady Rodziców w osobach:

- Beata Ćwik
- Milena Gerek

c) przedstawiciele Związków Zawodowych w osobach:

- ZNP – Maria Korbal
- NSZZ „Solidarność” – Aneta Lesińska

§ 3

Przewodniczącym Komisji Konkursowej jest Pan Mirosław Barszcz.

§ 4

Komisja wykonuje swoją pracę na podstawie rozporządzenia MEN z 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz.373 z późn. zm.) oraz Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej na stanowisko Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych w Obrytem, który stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 5

Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia swojej pracy .

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

~~WOJEWÓDZKI~~
~~GMINY OBRYTE~~
mgr Jacek Mroczkowski

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ
NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH
W OBRYTEM**

§ 1

Regulamin określa tryb i zasady pracy komisji konkursowej, zwanej dalej komisją, powołanej Zarządzeniem przez Wójta Gminy Obryte w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych Obrytem.

§ 2

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
2. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 3

1. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu konkursu.
2. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

§ 4

1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
 - 1) oferta została złożona po terminie;
 - 2) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
 - 3) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
3. Przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy.
5. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 5

1. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

2. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym.

3. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

4. Członkowie komisji oddają głosy na kartach do głosowania przygotowanych przez przewodniczącego komisji.

5. Kandydat na stanowisko dyrektora zostaje wyłoniony, jeżeli jeden z kandydatów otrzyma bezwzględną liczbę głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji.

6. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

7. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 5, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 6 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

§ 6

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół zawiera w szczególności:

1) skład komisji,

2) imiona i nazwiska kandydatów na stanowisko dyrektora,

3) uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia oferty,

4) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach,

5) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach,

6) informację o wyniku konkursu.

§ 7

O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Obryte oraz przekazuje mu dokumentację postępowania konkursowego.

§ 8

Wójt Gminy Obryte unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:

- 1) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
- 2) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków;
- 3) naruszenia tajności głosowania,
- 4) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.

§ 9

Członkowie komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy spraw poruszanych na posiedzeniu komisji.

§ 10

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania konkursowego bez względu na wynik tego postępowania.

WÓJT
GMINY OBRYTE
mgr Jan Mróczkowski