

ZP 1/12

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
p.w. Św. Jana Chrzciciela  
07-215 Obryte  
Obryte 97  
tel. 29 741 10 08

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

### **ROBOTY REMONTOWO KONSERWACYJNE CMENTARZA PARAFIALNEGO W OBRYTEM**

w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pzp.

#### **SPIS TREŚCI**

**ROZDZIAŁ I - POSTANOWIENIA OGÓLNE**  
**ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**  
**ROZDZIAŁ III - WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**  
**ROZDZIAŁ IV - KRYTERIA OCENY OFERT**  
**ROZDZIAŁ V - SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**  
**ROZDZIAŁ VI - SKŁADANIE OFERT**  
**ROZDZIAŁ VII - POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**  
**ROZDZIAŁ VIII - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Zatwierdzam:

(podpis i pieczętka kierownika zamawiającego)

Obryte, dnia .....04.2012 r.

#### **ZAŁĄCZNIKI:**

Nr 1 - Formularz oferty.

Nr 2 - Istotne postanowienia umowy.

Nr 3 - Doświadczenie zawodowe.

Nr 4 - Potencjał kadrowy.

Nr 5 - Przedmiar robót.

Nr 6 – Opis techniczny

**Obryte, Kwiecień 2012r.**

## **ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. W specyfikacji i we wszystkich dokumentach z nią związanych następujące słowa i zwroty winny mieć znaczenie:**

**ZAMAWIAJĄCY** - oznacza w tekście SIWZ – PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA  
p.w. Św. Jana Chrzciciela w Obrytem.

**WYKONAWCA** - oznacza oferenta (osobę fizyczną, prawną lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej), który ubiega się o udzielenia zamówienia publicznego, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**OFERTA** - oznacza zestaw wszystkich załączników, oświadczeń, wzorów i dokumentów żądanych przez Zamawiającego w specyfikacji, wypełnionych ściśle z jego wymaganiami i na warunkach tam określonych wraz z wycenioną propozycją wykonania przedmiotu zamówienia, złożoną przez Wykonawcę w sposób określony w specyfikacji w wyniku przystąpienia do niniejszego postępowania.

**SPECYFIKACJA** - oznacza niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki, wzory, formularze i inne dokumenty, które stanowią jej integralną część (w skrócie - SIWZ).

**USTAWA** - oznacza ustawę z dnia 29. 01.2004r. – Prawo zamówień publicznych.  
(Dz. U. z 2010 r. Nr 115, poz. 759)

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA** - oznacza wykonanie dostaw, usług i robót budowlanych w sposób i na warunkach określonych szczegółowo w ROZDZIALE II specyfikacji.

**ZAWIADOMIENIE** - oznacza powiadomienie WYKONAWCY o zatwierdzeniu wyboru oferty przez Zamawiającego.

**CENA** - oznacza kwotę brutto, należną do zapłaty WYKONAWCY za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami UMOWY.

**UMOWA** - oznacza pisemne zapisanie ogólnych i szczegółowych warunków wykonania zamówienia.

### **2. Informacje o zamawiającym:**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

1) Zygmunt Niesłuchowski – tel. 888 910 381

**Wszelkie pytania prosimy kierować na fax. nr 23 672 29 80**

Informacje udzielane są w dni powszednie w godzinach 8<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

Zamawiający informuje, iż sposobem porozumiewania się pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie **forma pisemna**, z uwzględnieniem art. 27 ust 3.

### **3. Oferty częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, oferta musi obejmować całość zamówienia.

### **4. Oferty wariantowe:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **5. Informacja o podwykonawcach:**

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców. Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcy lub Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie część przedmiotu zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

## **6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - 2) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  - 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
  - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
    - a) Dokumenty wspólne, takie jak:
      - o oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
      - o doświadczenie zawodowe,
      - o potencjał kadrowy,podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
    - b) Dokumenty, takie jak:
      - o aktualny odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
      - o oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne;
      - o oświadczenie potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków; podpisuje każdy z członków konsorcjum i składa indywidualnie.

## **7. Pozostałe informacje:**

- 1) Zamawiający nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy. Zamówienia uzupełniające będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, co zamówienie podstawowe i stanowić będą nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.
- 2) Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej, nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **ROZDZIAŁ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1. Przedmiotem zamówienia obejmuje niżej wymieniony zakres robót do wykonania:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót remontowo konserwacyjnych cmentarza parafialnego w Obrytem. Szczegółowy zakres robót określają przedmiary robót (zał. nr 5), istotne postanowienia umowy (zał. nr 2).

Celem prac jest przywrócenie wartości technicznej z zachowaniem jego walorów historycznych i architektonicznych, do czego zobowiązuje Zamawiającego wpisanie starej części cmentarza parafialnego do rejestru zabytków województwa mazowieckiego, pod numerem A-344.

**Roboty nie ujęte w przedmiarach, a niezbędne do wykonania należy w kalkulować w cenie oferty. W celu sporządzenia prawidłowej oferty Wykonawca winien dokonać wizji w terenie.**

Przedmiary robót należy traktować jako elementy pomocnicze w kalkulacji cenowej.

Należność za wykonane roboty zapłacona zostanie w terminie 30 dni od dnia protokolarnego odbioru zaplanowanych robót.

Rozliczenie całości robót nastąpi po złożeniu kompletu dokumentów rozliczeniowych i podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.

**Zamówienie realizowane przy pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013.**

2. Wymagany termin realizacji zamówienia:
  - a) rozpoczęcie od dnia podpisania umowy po przekazaniu przez Zamawiającego placu budowy;
  - b) zakończenie do 31 lipca 2012r.
3. W związku z faktem, iż prace remontowo-budowlane prowadzone będą na terenie czynnego cmentarza, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizował przedmiot zamówienia w taki sposób aby nie zakłócały ceremonii pogrzebowych .
4. Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami: 45 45 30 00-7, 45 23 32 26-9, 45 11 26 00-1.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Tam, gdzie w SIWZ i jej załącznikach zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art. 30 ust. 1 - 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu Zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Podane w opisach przedmiotu zamówienia nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego.
7. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu ich wbudowania, były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości oraz były dostępne do kontroli przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
8. **Zamawiający nie zapewnia dostępu do energii elektrycznej.**

### **ROZDZIAŁ III. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

#### **1. Wymagania dotyczące wadium:**

W niniejszym postępowaniu wniesienie wadium nie jest wymagane.

#### **2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 Ustawy.
- 2) Zamawiający opisuje poniższe warunki udziału w postępowaniu:
  - a) **Wiedza i doświadczenie** – warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w zał. nr 3 od oferty wykaże wykonanie, w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych na obiektach w obszarach zabytkowych, objętych nadzorem konserwatora zabytków o wartości brutto każdej nie mniejszej niż 100 000,00 zł.
  - b) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca w zał. nr 4 do oferty zamieści wykaz osób, które będą

uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności przynajmniej 1 osobą która posiada uprawnienia budowlane w branży konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

- c) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa** - warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca załączy opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 PLN – zał. nr 5 do oferty.
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły - spełnia - nie spełnia -, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
- 4) Zamawiający wezwie w trybie art.26 ust.3 Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

### **1. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:**

Zamawiający wymaga, aby każdy z Wykonawców składając ofertę na przedmiot zamówienia określony w Rozdziale II, złożył następujące **dokumenty**:

- A. formularz oferty (zał. nr 1) – wg. zał. wzoru;
- B. doświadczenie zawodowe (zał. nr 2) – wg. zał. wzoru;
- C. potencjał kadrowy oraz oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (zał. nr 3) – wg. zał. wzoru;
- D. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (zał. nr 4);
- E. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (zał. nr 5);
- F. oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne. (zał. nr 6);
- G. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków (zał. nr 7);

### **2. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów określonych w pkt.2 lit I,J,K,L dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

### **3. Wymagania dotyczące dokumentów:**

Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez specyfikację powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle wg warunków i postanowień zawartych w specyfikacji - bez

dokonywania w nich zmian.

W przypadku, gdy jakaś część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu "nie dotyczy".

Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, dokumenty niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.

Zamawiający prosi o wypełnianie dokumentów załączonych do specyfikacji istotnych warunków Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ IV. KRYTERIA OCENY OFERT**

### **1. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1.1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie je do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1) oferta co do treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 2) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną z ustaleniami i zakresem przedmiotowym Zamawiającego.

1.2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert stanowi podstawową zasadę oceny ofert.

1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria.

1.4. Wybór oferty dokonanie zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

<b>KRYTERIUM</b>		<b>WAGA</b>
<b>A</b>	cena oferty	100 %

RAZEM: 100% - 100 punktów

1.5. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym z kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym oferentom, spełniającym wymagania, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

1.6. **Kryterium A – cena oferty:**

$$\text{Cena oferty} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. **Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100 %.**

## **ROZDZIAŁ V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

### **1. Ogólne zasady:**

- 1) Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami umowy oraz przedmiarem robót, **który jest formą pomocniczą, jak również koszty robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu**

**umowy**, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, koszty utrzymania placu budowy, koszty uporządkowania placu budowy oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji budowy oraz tzw. „koszty ryzyka”.

## **ROZDZIAŁ VI. SKŁADANIE OFERT**

### **1. Forma przygotowania Oferty:**

- 1.1. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym zał. nr 1 do niniejszej specyfikacji w 1 egz. na maszynie do pisania lub przy pomocy komputera lub ręcznie oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy (zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi).
- 1.2. Oferta i wszystkie załączniki oferty, stanowiące oświadczenie wykonawcy muszą być parafowane przez osoby pełnomocne.
- 1.3. Wszystkie strony oferty oraz dokonane wpisy, zmiany i poprawki muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 1.4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane narastająco.
- 1.5. Oferta powinna być trwale spięta, a wszystkie jej załączniki ułożone według spisu załączników umieszczonego w formularzu oferty.
- 1.6. Oferta i załączone dokumenty powinny być czytelne. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.

### **4. Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Obryte, do **dnia 20 kwietnia 2012 r. do godz. 9<sup>30</sup>**

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym wyżej będą zwracane wykonawcom.

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w jednej zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana:

**Urząd Gminy Obryte  
Obryte 185  
07-215 Obryte  
pow. pułtuski**

z dopiskiem:

**ROBOTY REMONTOWO KONSERWACYJNE CMENTARZA  
PARAFIALNEGO W OBRYTEM**

oraz:

**„nie otwierać przed dniem 20 kwietnia 2012 r. do godz. 10<sup>00</sup>”.**

Ponadto koperta musi posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku stwierdzenia złożenia jej po upływie terminu składania ofert.

Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia Oferty pocztą kurierską.

### **3. Koszty sporządzenia Oferty:**

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

### **4. Język Oferty:**

- 4.1. Oferta oraz cała korespondencja i dokumenty związane z ofertą powinny być sporządzone wyłącznie w języku polskim.
- 4.2. Dokumenty związane z ofertą i literaturą pomocniczą (np. prospekty reklamowe) przedstawione przez Oferenta mogą być w innym języku, jeżeli będą zaopatrzone w dokładny przekład odnośnych fragmentów na język polski.

### **5. Okres związania ofertą:**

Okres związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **6. Ilość Ofert:**

Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę na przedmiot zamówienia.

### **7. Modyfikacja i wycofanie Ofert:**

7.1. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza na stronie internetowej.

7.2. Zamawiający może wycofać złożoną ofertę na pisemny wniosek, który zostanie złożony Zamawiającemu przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert.

7.3. Żadna oferta nie może być zmieniona lub wycofana po terminie składania ofert.

Wykonawca powinien zabezpieczyć ofertę w sposób uniemożliwiający łatwy dostęp do jej zawartości przez osobę nieupoważnioną.

### **8. Przedłużenie terminu składania Ofert:**

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

### **9. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentacji przetargowej:**

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - w przetargu ograniczonym oraz negocjacjach z ogłoszeniem, jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia,
  - 3) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

## ***ROZDZIAŁ VII. POSTĘPOWANIE O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE***

### **1. Publiczne otwarcie Ofert:**

1.1. Złożone Oferty zostaną otwarte publicznie **w dniu 20 kwietnia 2012 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w Urzędzie Gminy Obryte, Obryte 185, 07-215 Obryte - Sala Narad – w obecności przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą wziąć udział w otwarciu ofert.

- 1.2. W trakcie części jawnej Zamawiający odczyta przed otwarciem ofert kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie poda informacje zgodne z PZP

1.3. Informacje, o których mowa powyżej doręczone zostaną Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniosek.

### **2. Niejawne badanie i ocena ofert:**

W części niejawnej przetargu zamawiający dokona sprawdzenia ofert, stwierdzi czy spełniają wszystkie wymogi oraz dokona ich oceny. Oferty, które nie będą spełniać wymogów specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz naruszać będą zasady Ustawy zostaną odrzucone, natomiast oferty ważne zostaną poddane ocenie w sposób opisany w Rozdziale IV niniejszej specyfikacji.

Zamawiający zgodnie z art.89 ust. 1 Ustawy zobowiązany jest **odrzuć** Ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;



- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **3. Wyjaśnianie Ofert:**

3.1. Dla ułatwienia oceny i porównania złożonych ofert, Zamawiający **może** według swojego uznania, zwrócić się do każdego Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty. Żądane wyjaśnienia zostaną przekazane przez Wykonawcę niezwłocznie drogą elektroniczną.

3.2. Zamawiający nie przewiduje w związku z zadanymi pytaniami lub wyrażonymi wątpliwościami, żadnych negocjacji dotyczących złożonej oferty.

3.3. W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, Zamawiający poprawi omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **4. Wybór najkorzystniejszej oferty:**

4.1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu, o ustalone kryteria opisana w Rozdziale IV), zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.

4.2. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

4.3. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów (przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów), Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

### **5. Istotne dla stron postanowienia - ogólne warunki umowy:**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w złożonej ofercie. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień umowy zgodnie z art. 144 ust 1 Ustawy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy dotyczących warunków płatności, terminu wykonania zamówienia, zakresu robót w przypadku zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł wcześniej przewidzieć lub, gdy wykonanie robót jest niezbędne i konieczne na warunkach zaakceptowanych przez obie strony.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
6. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojnę, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
7. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.
8. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.

**6. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie (drogą elektroniczną) wszystkim wykonawcom, którzy wzięli udział w postępowaniu. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana (bądź w inny sposób) zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy Zamawiający wybiera tę spośród pozostałych ofert, która jako druga okazała się najkorzystniejsza, chyba, że w postępowaniu złożono tylko jedną ważną ofertę lub upłynął termin związania ofertą.

**7. Ubezpieczenie budowy i robót:**

Wykonawca dokona ubezpieczenia budowy i robót stanowiących przedmiot umowy oraz przedstawi Zamawiającemu polisę ubezpieczenia nie później jak przed rozpoczęciem robót. Minimalne warunki ubezpieczenia ustala się następująco:

- minimalne ubezpieczenie robót oraz bazy i materiałów równe wartości robót wg oferty (cena oferty) bez podatku VAT,
- okres ubezpieczenia – na czas trwania robót,
- zakres ubezpieczenia – ubezpieczenie wszystkich ryzyk budowy (CAR) + OC,
- ubezpieczenie powinno potwierdzać, że ubezpieczonymi są; wykonawca, zamawiający, podwykonawcy i inne firmy formalnie zatrudnione na budowie.

**8. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy (najpóźniej w dniu podpisania umowy) wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty.
- 2) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
- 3) Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji (terminy oferowane) i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić kwot uzupełniających.
- 4) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach wymienionych w art. 148 ust. 1 Ustawy.
- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 6) Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
- 7) Polisa, poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 8) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – „Wymagania dotyczące wadium”- Rozdział III pkt 4.
- 9) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
- 10) Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 11) W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
- 12) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 13) Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

- 14) Kwota w wysokości 30% zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## **ROZDZIAŁ VIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej: odwołanie i skarga do sądu przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

### **1. Zasady wnoszenia odwołań:**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

### **3. Skarga do sądu:**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Pozostałe informacje na ten temat znajdują się w Ustawie w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

-----  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTY

**Parafia Rzymskokatolicka  
p.w. Św. Jana Chrzciciela Obryte 97  
07-215 Obryte**

1. Nazwa Przedsiębiorstwa:\*

.....  
.....  
.....

2. Adres Przedsiębiorstwa:\*

.....  
.....  
.....

3. Numer telefonu:\*

4. Numer faxu:\*

5. Nr NIP:\*

6. Nr REGON:\*

7. Numer konta bankowego:\*

\* w przypadku oferty wspólnej należy wpisać dane dotyczące wszystkich ubiegających się o zamówienie publiczne.

W odpowiedzi na ogłoszony przez Parafię Rzymskokatolicka w Obrytem przetarg nieograniczony na „ROBOTY REMONTOWO KONSERWACYJNE CMENTARZA PARAFIALNEGO W OBRYTEM” przedkładamy niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie, że zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w *Specyfikacji istotnych warunków zamówienia* w terminie: do **31 lipca 2012r.** za **cenę ryczałtową z podatkiem VAT:**

**Netto:**

.....

**Podatek VAT: 23%:**

.....

**Brutto:**

.....

**Słownie Brutto:**

.....

Powyższa cena obejmuje całkowite wykonanie zakresu rzeczowego oraz wszystkich usług dodatkowych związanych z wykonaniem kompletnego dzieła z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć, a także narzuty i podatki.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

-----  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

## **FORMULARZ OFERTY - Oświadczenia Wykonawcy -**

**Parafia Rzymskokatolicka  
p.w. Św. Jana Chrzciciela Obryte 97  
07-215 Obryte**

### Oświadczenia dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, a wszelkie niejasności wyjaśniliśmy w toku postępowania oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Posiadamy konieczną wiedzę wymaganą do przygotowania oferty oraz realizacji zamówienia w określonym czasie.
3. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, że:
  - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
  - 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, załączyliśmy do oferty wymagane oświadczenia i dokumenty.
6. Oświadczamy, że oferta pozostaje ważna przez okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczamy, że załączone do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagania stawiane Wykonawcy oraz istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń.
8. Załączone do SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, że udzielimy 36 - miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia.
10. Zamówienie wykonamy samodzielnie\*/część zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom\* (niepotrzebne skreślić):

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj powierzonej części zamówienia</b>
<b>1.</b>	
<b>2.</b>	
<b>3.</b>	

Do niniejszego formularza oferty dołączone zostały następujące dokumenty (zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia):

Nazwa załącznika	Nr strony oferty
a) doświadczenie zawodowe – załącznik <b>nr 2</b> .	
b) potencjał kadrowy oraz oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – załącznik <b>nr 3</b> .	
c) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - załącznik <b>nr 4</b> .	
d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – załącznik <b>nr 5</b> .	
e) oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego – załącznik <b>nr 6</b> .	
f) oświadczenie o braku zaległości podatkowych – załącznik <b>nr 7</b> .	

Łączna ilość zapisanych stron w ofercie .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## Istotne postanowienia umowy

W dniu .....2012 r. w Obrytem pomiędzy:

**Parafią Rzymskokatolicką p.w. Św. Jana Chrzciciela w Obrytem**, zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez **Ks. Jana Niestuchowskiego**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

**1.** .....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**:

w rezultacie wyboru oferty w przetargu nieograniczonym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wykonaniu „*ROBÓT REMONTOWO KONSERWACYJNYCH CMENTARZA PARAFIALNEGO W OBRYTEM*” zgodnie z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę w dniu ..... 2012 roku,

Roboty budowlane określone powyżej zostaną wykonane zgodnie z dokumentacją przetargową, warunkami prowadzonego postępowania, złożoną ofertą, z obowiązującymi przepisami prawa, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należytą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

Zamówienie realizowane przy pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007—2013.

### § 2.

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na ..... **2012 r.**
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na: **31.07.2012 r.**

Przez termin zakończenia umowy rozumie się ukończenie wszystkich robót i przekazanie Zamawiającemu.

### § 3.

Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w ciągu 3 dni od zawarcia umowy.

### § 4.

1. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:.....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: .....

### § 5.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ , \_ \_ złotych (słownie złotych: .....). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie ..... złotych.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją przetargową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu

oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty

3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....

§ 6.

1. Rozliczenie za wykonane roboty dokonane zostanie fakturą wystawioną po zakończeniu i odbiorze całości robót.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru przedmiotu umowy.
3. Należność wynikająca z wystawionej faktury zapłacona zostanie w terminie 30 dni po złożeniu kompletem dokumentów rozliczeniowych.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi - od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej.
2. Wykonawca obowiązany jest okazać, Zamawiającemu na jego żądanie oryginał polisy, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ.

§ 8.

Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym ceną ofertową obejmuje także:

1. Organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy, w tym zabezpieczenie i oznakowanie terenu budowy oraz inne roboty zgodnie z zatwierdzonym projektem.
2. Zapewnienie dozoru w celu zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi skutkami, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Urządzenie terenu budowy oraz ponoszenie kosztów ich.
4. Utrzymanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należytym porządku.
5. Umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Inwestora.
6. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych badań i odbiorów oraz ewentualne uzupełnienie dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem przetargu, jak również dokonanie odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru.
7. Naprawę uszkodzonych, a zinventaryzowanych urządzeń uzbrojenia podziemnego.
8. Demontaż, naprawę i montaż uszkodzonych istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu oraz wypłatę odszkodowań (rekompensat) na rzecz osób trzecich.
9. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego.
10. Uporządkowanie terenu po wykonanych robotach z usunięciem pozostałości pobudowanych poza teren inwestycji i likwidacja zaplecza budowy.
11. Zamawiający nie zapewnia dostępu do energii elektrycznej.

§ 9.



1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów nowych, zabezpieczonych we własnym zakresie.
2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 - ustawy Prawo budowlane i wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Na każde żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 10.

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % (po zaokrągleniu do pełnych tysięcy złotych) całkowitej ceny oferty tj. ....  
słownie:.....), w następujących formach przewidzianych art. 148 ust. 1 ustawy:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Strony ustalają, że:
  - 70 % wniesionego zabezpieczenia stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót,
  - 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady..
3. Kwota zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy:
  - a) 70% w ciągu 30 dni po wykonaniu zamówienia (w tym uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie) oraz uznaniu go przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) w pozostałej części, nieużytej na usunięcie ewentualnych wad, wraz z odsetkami, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 i 148 ust. 2 ustawy. Szczegółowy tryb zamiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnym porozumieniu.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi/ z udziałem następujących podwykonawców – .....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez podwykonawców i pełni wobec nich funkcję koordynacyjną.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:
  - a) informowania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:
    - będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego,
    - w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót - naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego.

§ 12.

1. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot umowy, licząc od dnia odbioru końcowego.
2. Gwarancja obejmuje wykonane roboty objęte umową oraz dostarczone urządzenia.

3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej na 3 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie zapłacony z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.

§ 13.

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
    - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki,
    - za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
    - za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 5 umowy.
  - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
    - zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia kosztorysowego za każdy dzień zwłoki.
3. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 10% ceny oferty.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14.

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez Kierownika Budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
2. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu ciąży na Zamawiającym.
3. Na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu do sprawdzenia n/w dokumenty, które będą stanowić podstawę rozpisania odbioru:
  - a) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
  - b) dokumentację powykonawczą obiektu budowlanego ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
  - c) oświadczenie Kierownika Budowy o zgodności wykonania obiektu z warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,

§ 15.

1. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

#### § 16.

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

#### § 17.

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
  - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy lub jej części w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - c) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 1 miesiąc.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie o odstąpieniu w przypadkach, o których mowa w ust. 2 lit. b) i c) zostanie przekazane Wykonawcy na 14 dni przed terminem odstąpienia
4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,

- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - b) odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w ust. 5 pkt. c niniejszego paragrafu,
  - c) przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
7. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za roboty faktycznie wykonane.
8. Jeżeli ograniczenie zakresu rzeczowego robót spowoduje konieczność opracowania zamienniej dokumentacji projektowej i czasowego wstrzymania robót, Wykonawca nie będzie żądał z tytułu przerwy w robotach budowlanych dodatkowego wynagrodzenia, poza uzgodnionym z Zamawiającym wynagrodzeniem za sprawowany dozór budowy.

§ 18.

Wszelkie spory, powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19.

W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu Postępowania Cywilnego.

§ 20.

Umowę niniejszą sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

**- Doświadczenie zawodowe -**

**Parafia Rzymskokatolicka  
p.w. Św. Jana Chrzciciela  
Obryte 97  
07-215 Obryte**

1. Należy sporządzić i załączyć do oferty wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych na obiektach zabytkowych lub sakralnych, objętych nadzorem konserwatora zabytków o wartości brutto każdej nie mniejszej niż 200 000 zł.
2. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane należycie. W wykazie wymienić tylko te roboty, na które Wykonawca załączy dokumenty.

Lp.	Inwestor	Nazwa i opis wykonanych robót	Cena kontraktu	Data wykonania robót: <u>rozpoczęcie</u> <u>zakończenie</u> (dzień, m-c, rok)	Miejsce wykonania robót	Dokument potwierdzający należyte wykonanie (strona oferty)

.....  
(miejsce i data)

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy)

## - Potencjał kadrowy -

### **Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Jana Chrzciciela Obryte 97 07-215 Obryte**

Należy sporządzić i załączyć do oferty wykaz osób, wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności przynajmniej 1 osobą która posiada uprawnienia budowlane w branży konstrukcyjno – budowlanej do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

Ponadto oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Personel przewidziany do zatrudnienia w ramach umowy:

Nazwisko i Imię	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (staż pracy w kierowaniu robotami)	Podstawa do dysponowania osobą	Dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień
	kierownik budowy			

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**I. Remont i konserwacja ogrodzenia .**

Lp.	Pozycja KNR	Opis robót	Jedn miar	Ilość	Cena	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1.	KNR 4-01 021101	Skucie powierzchni ścian ogrodzenia głęb. 1 cm . (72,00 +90,00 +75,00 +47,00 +25,00) x 1,50	m2	463,90		
2.	061903	Oczyszczenie powierzchni ścian i nakrywy betonowej szczotkami stalowymi . 309,00 x 1,25 + 309,00 x 0,55	m2	566,20		
3.	NNNR 3 120801	Zmycie powierzchni ogrodzenia wodą pod ciśnieniem . 463,90 + 566,20	m2	1.020,10		
4.	KNR4-01 062305	Dezynfekcja ogrodzenia preparatem <i>Bolix Ultragrunt</i> przeciw rozwojowi glonów i mchów ,poprzez dwukrotne opryskanie .	m2	1.020,10		
5.	020503	Naprawa pęknięć nakryw betonowych ogrodzenia . 0,55 x 62	mb	34,10		
6.	020313	Uzupełnienie betonem nakryw ogrodzenia . 18,50 x 0,55	m2	10,17		
7.	020503	Naprawa betonowych krawędzi nakryw ogrodzenia .	szt	58		
8.	020110	Deskowanie nakryw betonowych . 18,50 x 2 +58,00	mb	95,00		
9.	KNNR 3 120303	Szpachlowanie powierzchni nakrywy betonowej . 309,00 x 0,55	m2	169,95		
10.	NNRNKB 113402	Gruntowanie powierzchni ścian ogrodzenia preparatem <i>Ceresit CT17</i> lub <i>Atlas Uni-grunt</i> .	m2	1.020,10		
11.	TZKNBK 020102	Tynk zewnętrzny kat.III z zaprawy cementowej renowacyjnej . 162,00 x 1,50	m2	243,00		
12.	KNR4-01 072202	Przetarcie tynków zewnętrznych bramy głównej . 2,30 x3,00 x2 + 4,20 x3,80 x2	m2	45,72		
13.	050102	Uzupełnienie dachówki karpiówki na attyce bramy . (2,30 x 2 + 2,70) x 0,80	m2	5,84		
14.	072606	Tynk zewnętrzny kat.II z zaprawy cementowo-wapiennej . 147,00 x (1,25 + 1,50) +162,00 x 1,25	m2	606,75		

15.	071805	Pogrubienie tynków o 1 cm. 309,00 x 1,50	m2	463,50		
16.	070102	Skucie tynku zewnętrznego z zaprawy cem.-wap. na ścianach furtki . 2,50 x 3,50 x 2	m2	17,50		
17.	120406	Malowanie tynków zewnętrznych ścian bramy i furtki farbą akrylową dwukrotnie . 45,72 + 17,50	m2	63,22		
18.	120910	Malowanie dwukrotnie drewnianej bramy, farbą konserwującą drewno . 2,30 x 2,20 + 1,00 x 2,20	m2	15,52		
		<b>Razem :</b>				
		VAT 22%				
		<b>OGÓLEM :</b>				

## II. Droga wewnętrzna

Lp.	Pozycja KNR	Opis robót	Jedn miar	Ilość	Cena	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1.	KNNR 6 010103	Koryta pod drogę i place wykonane ręcznie , głęb. 30 cm . 74,00 x 3,50 + 10,00 x 6,50	m2	324,00		
2.	010401	Warstwa odsączająca grub. 10 cm	m2	324,00		
3.	010901	Podbudowa grub. 10 cm z betonu B 7,5	m2	324,00		
4.	050203	Nawierzchnia z kostki brukowej grub. 8 cm .	m2	324,00		
5.	020105	Wywiezienie ziemi samochodami na odległość 1 km. 324,00 x 0,30	m3	97,20		
6.	021404	Jak wyżej na dalsze 3 km.	m3	97,20		
7.	040404	Obrzeża betonowe 30 x 8 74,00 x 2	mb	148,00		
		<b>Razem :</b>				
		VAT 22 %				
		<b>OGÓLEM :</b>				



### III. Konserwacja drzewostanu .

Lp.	Pozycja KNR	Opis robót	Jedn miar	Ilość	Cena	Wartość
1	2	3	4	5	6	7
1.	2-21 011109	Ścinanie drzew o średnicy 40-65 cm piłą mechaniczną .	szt	12		
2.	011009	Karczowanie drzew o średnicy 40- 65 cm .	szt	7		
3.	KNR2-01 011002	Wywiezienie karpiny samochodami na odległość 2 km.	mp	7		
4.	011003	Wywiezienie gałęzi na odległość 2 km.	mp.	53		
5.	021101	Sadzenie drzew iglastych wys. 1m – tuje w terenie płaskim.	szt	19		
		<b>Razem :</b>				
		VAT 22%				
		<b>OGÓŁEM :</b>				

### *TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH*

L.p.	Wyszczególnienie	Netto	VAT	Brutto
1.	Remont i konserwacja ogrodzenia			
2.	Droga wewnętrzna			
3.	Konserwacja drzewostanu			
	<b>Ogółem:</b>			

## OPIS TECHNICZNY

dot. robót remontowo-konserwacyjnych  
cmentarza parafialnego w Obrytem

Cmentarz składa się z dwóch części.

Pierwsza część starego cmentarza jest położona na działce nr ewid. 583. W części tej wydzielony jest obszar cmentarza zabytkowego.

Druga część cmentarza położona na działkach nr ewid. 590 i 591/1 stanowi rozbudowę cmentarza nie wchodzącą w zakres niniejszego opracowania.

Przedmiotem opracowania jest konserwacja i remont ogrodzenia i utwardzenie drogi dojazdowej wewnętrznej dojazdowej w południowej części cmentarza.

Szczegółowy zakres robót:

### 1. Ściany ogrodzenia

- ✓ skuć odstające spoiny wypukłe oraz powierzchnię skorodowanego betonu
- ✓ zmyć wodą pod ciśnieniem całą powierzchnię ścian
- ✓ zdezynfekować ściany preparatem ograniczającym rozwój glonów, mchów i porostów /zaleca się preparat bolix ultra grunt/.
- ✓ oczyścić istniejące spoiny przy pomocy szczotek stalowych
- ✓ gruntowanie powierzchni ścian preparatem Ceresit CT17 lub Atlas uni grunt
- ✓ wykonanie obrzutki renowacyjnej wykonanej ręcznie z zaprawy cementowo wapiennej

### 2. Nakrywa ogrodzenia

- ✓ oczyścić szczotkami stalowymi powierzchnię nakrywy
- ✓ zmyć powierzchnię wodą pod ciśnieniem
- ✓ wykonać dezynfekcję powierzchni przez spryskanie preparatem Bulix ultra grunt
- ✓ zagruntować powierzchnię preparatem Ceresit CT17 lub Atlas uni grunt
- ✓ naprawić poprzeczne pęknięcia nakrywy
- ✓ uzupełnić ubytki krawędzi nakrywy betonem piaskowym B15. Dla wzmocnienia uzupełnień należy nawiercić w istniejącym betonie otwory fi 4mm, a następnie wbić w nie pręty dług ok. 6cm. Rozstaw nawierceń co 10cm. Wzdłuż uzupełnienia ubytków dać pręt fi 4mm.
- ✓ całość nakryw przetrzeć zaprawą klejową

### 3. Ściana bramy głównej

Brama główna zlokalizowana jest w centralnej części odcinka ogrodzenia.

Należy:

- ✓ przetrzeć istniejący tynki pomalować farbą akrylową
- ✓ uzupełnić nakrywy murów dachówkową karpiówką na zaprawie
- ✓ pomalować drewniane skrzydła bramy i furtki

### 4. Ściana furtki

- ✓ skuć skorodowany tynk
- ✓ oczyścić powierzchnię ścian szczotkami stalowymi
- ✓ zmyć powierzchnię ścian wodą pod ciśnieniem
- ✓ zdezynfekować ścian powierzchnię preparatem Bulix ultra grunt
- ✓ wykonać tynk zewnętrzny kat. III z zaprawy cementowo wapiennej
- ✓ pomalować ściany farbą akrylową
- ✓ pomalować drewniane skrzydło furtki

### 5. Utwardzenie drogi wewnętrznej

- ✓ ręcznie wykonać koryto głęb. 25cm z wywiezieniem ziemi poza teren cmentarza
- ✓ wykonać warstwę 10cm z pospółki
- ✓ wykonać podbudowę z betonu B-7,5 grub. 10cm
- ✓ ułożenie nawierzchni z kostki brukowej „starobruk” grub. 8cm w kolorze naturalnym.

Roboty należy wykonać zgodnie z Warunkami wykonania i odbioru robót budowlano montażowych Tom I oraz z instrukcjami producentów dotyczących stosowania materiałów.