*Zamawiający:*

**Związek Międzygminny „Nidzica”**

**ul. Zielona12, 28-500 Kazimierza Wielka**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.l1 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm. )

*dotyczy zamówienia na:*

**„Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy”**

*Znak: ZM.DFK.271.14.2013*

Zatwierdzone do użytku przez Kierownika Zamawiającego

Kazimierza Wielka dnia 2013.12.16 Przewodniczący Zarządu

Marian Książek

I. Zamawiający

1.1 Nazwa Zamawiającego:

Związek Międzygminny „Nidzica”

ul. Zielona 12

28-500 Kazimierza Wielka

Numer telefonu: (41) 3521801

Numer faksu: (41)3521801w.220

godziny urzędowania: 7:00 – 15:00 (od poniedziałku do piątku)

adres strony internetowej www.nidzicakw.biuletyn.net

e-mail: [nidzica\_kw@poczta.onet.pl](mailto:nidzica_kw@poczta.onet.pl)

1.2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Danuta Taw tel.413521801 wew. 213 ,

II. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr113, poz. 759, z późn. zm)

2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz.U. z 2011r. Nr 282, poz. 1650/.

3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),

4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz.665).

5. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).65236

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa bankowa w okresie 5 lat tj.od 01.01.2014 do 31.12.2018 r. budżetu Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy, przez wyłonionego w drodze niniejszego postępowania Wykonawcy w dalszej części określonego zamiennie Wykonawca / Bank.

3.1. Bieżąca obsługa bankowa obejmująca:

Zapewnienie elektronicznego systemu obsługi bankowej i instalacja systemu(bezpłatnie), otwarcie i prowadzenie rachunku bieżącego oraz rachunków pomocniczych ,rachunków funduszy celowych i specjalnych i innych, otwieranych w razie potrzeby, których na dzień przygotowywania specyfikacji nie można było przewidzieć.

W ramach obsługi w/w rachunków będą wykonywane następujące czynności:

1. prowadzenie rachunku bieżącego 1 konto,
2. prowadzenie rachunków pomocniczych , specjalnych i celowych -8 kont
3. wpłaty gotówkowe przez inkasentów i kasjera oraz wypłaty gotówkowe doraźnie bez prowizji. ,
4. realizacja przelewów w formie elektronicznej ok. 2500 szt., w tym przelew w ramach banku bez opłat., doraźnie przelewy w formie papierowej na rachunki w ramach banku oraz na rachunki w innych bankach,
5. sporządzanie wyciągów w formie elektronicznej, jak i papierowej,
6. wydawanie i realizacja czeków bez opłat około 6 szt. rocznie,
7. korzystanie z systemu bankowości elektronicznej.

W ramach systemu bankowości elektronicznej, Wykonawca zapewni bez dodatkowych opłat:

* dostawę oprogramowania (w tym kartę, czytnik, token, pendrive itp.)na jednym stanowisku komputerowym dla trzech operatorów
* instalację i obsługę serwisową oprogramowania,
* szkolenie dla wszystkich operatorów w zakresie pełnej obsługi systemu w siedzibie Zamawiającego w dogodnym dla niego terminie. Na potwierdzenie przeszkolenia operatorów niezbędne jest oświadczenie osób przeszkolonych o nabyciu umiejętności obsługi programu na stanowisku pracy.
* system bankowości elektronicznej Wykonawcy musi umożliwiać dokonywanie autoryzacji jednego przelewu przez dwóch operatorów, przy czym jeden może być również wprowadzającym dane przelewu do systemu,
* przekazywanie i instalowanie wersji aktualizacyjnych systemu bankowości elektronicznej w okresie obowiązywania umowy we wskazanym przez Zamawiającego terminie,
* Wykonawca we własnym zakresie dokona importu rejestru beneficjentów z kontami bankowymi z obecnego systemu do systemu elektronicznego Wykonawcy.
* wydawanie wszelkich opinii bankowych i zaświadczeń,

1. wszystkie pozostałe czynności związane z bieżącym prowadzeniem w/w rachunków:

* świadczenie usług z zakresu bankowości elektronicznej umożliwiające realizację zleceń płatniczych krajowych dla wszystkich rachunków bankowych otwartych dla Zamawiającego, a w szczególności: - składanie poleceń przelewu, - dokonywanie przeglądu sald i innych informacji dotyczących rachunków, - zachowanie poufności dokonywanych transakcji, - przeglądanie transakcji archiwalnych z uwzględnieniem daty realizacji i kwoty transakcji, - wyszukiwanie dokonanych operacji po poszczególnych elementach przelewu: kwota, data, kontrahent itd., - możliwość sprawdzania sald posiadanych rachunków bankowych (objętych zamówieniem),
* generowanie raportów/zestawień obejmujących czynności/operacje dokonane w danym dniu, ściąganie wyciągów bankowych - możliwość uzyskania potwierdzenia zrealizowanych przelewów,
* w przypadku wystąpienia awarii systemu Wykonawca gwarantuje możliwość korzystania z usługi typu teleserwis umożliwiającej telefoniczne uzyskanie informacji o stanie rachunków,

j) udzielanie poręczeń i pełnomocnictw,

3.2. Kredyt obrotowy:

Uruchamianie kredytu w rachunku bieżącym na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu w wysokości określonej upoważnieniem w uchwale budżetowej Związku. Kredyt oprocentowany będzie liczony wg. stawki WIBOR 1 M powiększony o marżę w stałej wysokości w okresie obowiązywania umowy. W okresie umowy bank, z tytułu udzielenia i spłaty kredytu, nie będzie pobierał żadnych innych, dodatkowych prowizji i opłat, poza wymienionymi w formularzu Ofertowym. Ponadto:

1. miesięczna spłata odsetek - odsetki będą naliczane tylko od kwoty faktycznego zadłużenia.
2. Wykonawca (Kredytodawca) nie będzie pobierać opłat i prowizji bankowej od zaangażowania kredytu tj. salda niewykorzystanej części kredytu.
3. każdy wpływ na rachunek bieżący będzie powodował zmniejszenie salda kredytu.
4. Spłata krótkoterminowego kredytu bankowego nastąpi najpóźniej 31 grudnia danego roku budżetowego. Odsetki będą obciążały rachunek bieżący na koniec każdego miesiąca,
5. prowizja od udzielonego lub odnowionego kredytu płatna będzie jednorazowo co roku (w dniu udzielenia kredytu)
6. bank nie będzie pobierał prowizji za administrowanie kredytem oraz za gotowość
7. zabezpieczenie kredytu - weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową,
8. dla celów obliczania oprocentowania w umowie przyjmuje się, że każdy miesiąc liczy rzeczywistą liczbę dni, a rok 360 dni. Zawarcie umowy kredytowej winno nastąpić w terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku kredytowego, a postawienie środków do dyspozycji w dniu podpisania umowy kredytowej.

3.3. **Oprocentowanie wolnych środków** na rachunkach bankowych według ”stawki WIBID 1M pomniejszona o stałą marżę Banku ustalonej z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc za który będzie naliczane oprocentowanie i współczynnika określonego w ofercie, przy czym kapitalizacja odsetek następować będzie raz na koniec każdego kwartału tj. w ostatnim dniu kalendarzowym danego kwartału. Współczynnik stała marża Banku będzie stały w okresie obowiązywania umowy.

3.4.Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Kod CPV:

66.11.00.00-4 Usługi bankowe

66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających

VI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Pożądany termin wykonania zamówienia od 2014-01-01 do 2018-12-31

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

* 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w

postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

8.1.1.posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

* warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o której mowa w art. 36 ustawy prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2012 r. poz. 1376 z późn. zm.) lub dokumentów równoważnych.

8.1.2.posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:

* warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże , że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje jedną usługę obsługi bankowej jednostki samorządu terytorialnego o budżecie nie mniejszym niż 10 milionów złotych co powinien potwierdzić dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

8.1.3.dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

* Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli wykonawca wykaże posiadanie co najmniej jednej placówki obsługi klienta w promieniu 5 km od siedziby Zamawiającego.

8.1.4.znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

* Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia ( załącznik nr 2 do SIWZ)
  1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt 8.1.1. – 8.1.4. winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w pkt 8.3 i 8.4. powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

* 1. Wykaz oświadczeń i dokumentów, na podstawie których zostanie dokonana ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zawiera rozdz. IX SIWZ.
  2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę metodą warunku – spełnia/nie spełnia.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy   
w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

* 1. W celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć:

9.1.1. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp ( wzór załącznik nr 2).

9.1.2. kopię zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ustawy prawo bankowe lub dokumenty równoważne.

9.1.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług , w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ.

9.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

9.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,

9.2.2. Aktualny odpis właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 9.2.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

* + nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

9.4. W przypadku oferty składanej wspólnie przez wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielenie.

9.5. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji, listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej ( wzór – załącznik nr 4.)

X. Podwykonawcy.

10.1.W przypadku powierzenia realizacji zamówieni podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia , Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawcy.

10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

- zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia; przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

- pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

- jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed

zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10.3.Wykonawca przed zawarciem umowy z Podwykonawcą uzyska uprzednio pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.

XI. Grupa kapitałowa

Ponadto wykonawcy chcący wziąć udział w postępowaniu muszą spełniać warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, tzn. wykluczeni zostaną wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Przez przedsiębiorcę rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie

działalności gospodarczej, a także:

● osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną, nie mającą osobowości

prawnej, której ustawa przyznaje zdolność, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,

● osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach takiego zawodu,

● osobę fizyczną, która posiada kontrolę rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007, nr 50, poz 331 z późn. zm.), nad co najmniej jednym

przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o

swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli

koncentracji, o której mowa w art. 13 w/w ustawy,

● związek przedsiębiorców (izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, jak również związki tych organizacji) – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk

ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów;

Przez przejęcie kontroli rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego

uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu

wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

12.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

12.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną lub faksem, pod warunkiem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

12.3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Związek Międzygminny „Nidzica” ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: (41) 3521801w.220

12.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytania i wyjaśnienia na swojej stronie internetowej: www.nidzicakw.biuletyn.net

12.5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

12.6.W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą.

14.1.Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą

rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o znaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

XV. Opis sposobu przygotowania ofert.

15.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

15.2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.

14.3. Zaleca się aby oferta została złożona na formularzu oferty dołączonym do SIWZ.

15.4.Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga dołączenia do oferty właściwego pełnomocnictwa wskazującego jednoznacznie uprawnienie do podpisywania oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem ( kopia pełnomocnictwa powinna być

poświadczona notarialnie)

15.5.Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

15.6.Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii

potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

15.7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki o których mowa w SIWZ. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i powinny być parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

15.8. Zaleca się aby strony oferty były trwale spięte i kolejno ponumerowane.

15.9. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503) ” i dołączone do oferty oraz zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte.

15.10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15.11. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

15.12. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, wykonawca jest

zobowiązany do wskazania w ofercie ( załącznik nr 1 – formularz oferty) tej części

zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy. W przypadku braku

oświadczenia zamawiający uzna, że wykonawca będzie realizował zamówienie bez

udziału podwykonawców.

15.13.Na ofertę składają się:

a) formularz oferty – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,

b) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. IX,

15.14. Zaleca się aby ofertę umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób

zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:

**„OFERTA NA PRZETARG –**

**„ Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy ”**

Nie otwierać przed 23.12.2013

15.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmianę.

15.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia według takich samych zasad, jak przy wprowadzaniu zmian z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z napisem „WYCOFANIE”, będą otwierane w pierwszej kolejności. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

16.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Związku Międzygminnego „Nidzica”

ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka (Sekretariat – pokój nr106), w godz. 7 00-15 00 lub przesłać pocztą na wskazany wyżej adres. Oferta winna być dostarczona za potwierdzeniem doręczenia. Termin składania ofert upływa w dniu 23 grudnia 2013 r. o godzinie 10:00

16.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23 grudnia 2013 r. o godzinie 10:30 siedzibie Związku Międzygminnego „Nidzica” ul. Zielona 12, 28-500 Kazimierza Wielka (Sala konferencyjna)

16.3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym" stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

W przypadku złożenia oferty z ceną zero dot. miesięcznej obsługi bankowej Zamawiający doda do każdej oferty 0,01zł

Dla celów porównawczych ofert należy przyjąć wyliczenia zakładając kwotę kredytu w wysokości 200.000,00 zł w rachunku bieżącym:

- stopa procentowa WIBOR 1M z dnia 12.12.2013 r.tj.2,60%

plus marżę Banku oraz prowizję banku

- okres spłaty kredytu –300 dni

Cenę kredytu obliczyć stosując wzór

Ck = +Cp gdzie:

Ck –cena kredytu w złotych

Mk – marża Banku w %

180- okres spłaty kredytu w dniach

Pb – prowizja Banku w %

**Cp=**  200.000,00 \* % prowizji (stały ) od udzielonego kredytu

Cp- cena prowizji

Dla celów porównawczych ofert należy przyjąć wyliczenia dochodów z oprocentowania rachunków w wysokości 200.000,00 zł w okresie 300 dni za podstawę przyjąć :

- środki bieżące –WIBID 1M z dnia 12.12.2013 t.j 2,40% minus marża banku.

Do =

Do- dochód z oprocentowania

XVIII. Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty,

wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert

Cena łącznie 28% w tym:

- opłata za otwarcie i likwidację rachunku -1%

-opłata za prowadzenie rachunku -8%

- opłata za przelew do innego banku -7%

- koszt wpłat gotówkowych -12%

Cena wyliczona wg. formuły w pkt. A,B,C,D

Pozostałe kryteria 72%, w tym

1. -oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym -30%

- prowizja od kredytu w rachunku bieżącym -7%

2.oprocentowanie rachunku bieżącego i rachunków pozostałych -35%

Do wyliczenia ilości punktów przyznanych badanej ofercie zostanie zastosowany wzór:

**I- Cena obsługi bankowej (A+B+C+D)**

A**)- opłata za otwarcie i likwidację :**

Ilość punktów (a)= x 0,01 x100

**B)- opłata za prowadzenie rachunku:**

Ilość punktów (b)= x 0,08 x100

**C)- opłata za przelew do innego banku:**

Ilość punktów (c)= x 0,07 x100

**D)- koszt wpłat gotówkowych:**

Ilość punktów (d)= x 0,12 x100

**II Cena kredytu w rachunku bieżącym (E+F)**

**E)- oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym**

Ilość punktów (e)= x 0,30 x100

**F) – prowizja za udzielenie kredytu w rachunku bieżącym**

Ilość punktów (f)= x 0,07 x100

**G)- oprocentowanie rachunku bieżącego i pozostałych rachunków**

Ilość punktów (g)= x 0,35 x100

Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników punktów do dwóch miejsc po przecinku

**Ilość punktów przyznana ofercie = a+b+c+d+e+f+g**

**Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę ,która nie podlegała odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów**

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie

zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

* 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwy (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  4. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

oraz zamieści informację o których mowa w pkt. 19.1 lit. a, na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

19.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w formie pisemnej na zasadach określonych w art. 94 ust.1 z zastrzeżeniem postanowień art. 94 ust. 2 pkt 1a i art. 94 ust. 3.

19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym od wskazanego w pkt. 19.2 jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie została odrzucona żadna oferta oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

19.4. Zamawiający powiadomi wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

19.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

* 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Informacje dotyczące postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1 Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej , z uwzględnieniem postanowień wynikających z niniejszej SIWZ oraz danymi zwartymi w ofercie Wykonawcy.

21.2.Projekt umowy przygotowany przez Wykonawcę podlega akceptacji przez Zamawiającego. Po zakończeniu okresu realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie do prowadzenia kont i przekazywania ewentualnych wpłat na konto wskazane przez Zamawiającego w okresie 3 miesięcy po skończeniu umowy.

21.3. Wybrany w wyniku przeprowadzonego postępowania Wykonawca zobowiązany jest do podpisania, na warunkach złożonej oferty umowy z Zamawiającym, którego dotyczyło prowadzone postępowanie.

21.4.Stopy bazowe do oprocentowania środków na rachunkach Zamawiającego oraz kredytu w rachunku bieżącym stanowią odpowiedni WIBID 1M i WIBOR 1M ustalane 1-go dnia roboczego miesiąca w oparciu o stawkę obowiązującą ostatniego dnia miesiąca poprzedniego.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

* 1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej   
      przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia Prawo zamówień publicznych

( Dz.U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

XXIII. Inne informacje.

23.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23.2. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

23.3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

23.4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

23.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. Spis załączników do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

24.1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty- wzór

24.2. Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia dotyczącego art. 22 ust. 1ustawy Pzp.

24.3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dotyczący art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

24.4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia dotyczący art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp

24.5. Załącznik nr 5 – Wzór – wykaz wykonanych lub wykonywanych

głównych usług

24.6. Wszelkie sprawozdania finansowe umieszczone są na stronie internetowej

Zamawiającego

Załącznik nr 1 – Formularz oferty ( wzór)

*O F E R T A*

.................................................................

(nazwa i siedziba Wykonawcy, pieczęć)

NIP:........................................................

Regon:....................................................

Tel:.........................................................

Fax:.........................................................

e-mail:.....................................................

Osoba do kontaktu:…………………….

Adresat:

Związek Międzygminny „Nidzica”

ul. Zielona 12

28-500 Kazimierza Wielka

W związku z ogłoszeniem przetargu nieograniczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych na realizację zadania pn. **„ Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy ”**

My niżej podpisani:

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

1. Cena obsługi bankowej

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lp. | Nazwa usługi bankowej | jednostka miar | Podstawa obliczenia (ilość czynności lub kwota) | Cena jednostkowa lub % | Łączny koszt ( zł) |
| a | 1 | Opłata za otwarcie i likwidację konta, | sztuk | 9 |  |  |
| b | 2 | Opłata za prowadzenie rachunku | sztuk | 9 |  |  |
| c | 3 | Opłata za przelew do innego banku | sztuk | 210 szt \*60 m-cy |  |  |
| d | 4 | Wpłata gotówki | zł /wpłata | 130.000,00 zł \*60 m-cy |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Łączna cena obsługi bankowej |  |  |  | zł |

2. Cena kredytu w rachunku bieżącym

\* kredyt będzie oprocentowany wg zmiennej stopy procentowej w stosunku rocznym.

Oprocentowanie do oferty -obliczane wg stawki WIBOR 1M z dnia 12.12.2013 raku -2,60%

plus marża banku w %

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lp. | Nazwa usługi bankowej | jednostka miar | Podstawa obliczenia (ilość czynności lub kwota) | Cena jednostkowa lub % | Łączny koszt ( zł) |
| e | 1 | Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym | marża banku + % | 200.000,00 \*2,60% |  |  |
| f | 2 | Prowizja za udzielenie kredytu | prowizji- % | 200.000,00 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Łączna cena kredytu |  |  |  | zł |

3.Oprocentowanie rachunku bieżącego i rachunków pozostałych

\* środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych oprocentowane będą wg zmiennej stawki WIBID 1M, oprocentowanie do oferty -obliczane wg stawki WIBiID 1M z dnia 12.12.2013 roku -2,40%

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Lp. | Nazwa usługi bankowej | jednostka miar | Podstawa obliczenia (ilość czynności lub kwota) | Cena jednostkowa lub % | Łączny koszt ( zł) |
| g | 1 | Oprocentowanie rachunku bieżącego i rachunków pozostałych | marża banku % | 200.000,00 \*2,40% |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Łączna wartość dochodu |  |  |  | zł |

1. Oświadczamy, że zamówienie publiczne będziemy realizować przez okres 5 lat tj. od 01.01.2014 do 31.12.2018 .
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz że zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w SIWZ i złożonej ofercie.
5. Bank zobowiązuje się do zawarcia w umowie uregulowań zgodnych z ustawą Pzp.
6. Przewidujemy powierzenie podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia\*:

a) ………………………………………………………………………………………..

b) ………………………………………………………………………………………..

c) ………………………………………………………………………………………..

Nie przewidujemy powierzenia podwykonawcom realizacji części zamówienia.\*

VII.. Ofertę niniejszą składamy na ..…. kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ………………………………
2. ………………………………
3. ………………………………
4. ………………………………
5. ………………………………
6. ………………………………
7. ………………………………
8. ………………………………
9. ………………………………
10. ………………………………
11. ………………………………
12. ………………………………

........................................................

/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do

reprezentowania wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

……………………………… Załącznik Nr 2 ( wzór)

( pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

**„Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy ”**

Ja/my, niżej podpisany/i

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz ( nazwa/firma/ i adres wykonawcy)

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

Oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenie do wykonania zamówienia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

........................, data............................ ........................................................

/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do

reprezentowania wykonawcy oraz pieczątka**/**

……………………………… Załącznik Nr 3 ( wzór)

( pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

### Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

**„ Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy ”**

Ja/my, niżej podpisany/i

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz ( nazwa/firma/ i adres wykonawcy)

…………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………

Oświadczam/y, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759z późn. zm) , który brzmi:

**Art. 24.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
   1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie

zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z

powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo

wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem

postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości

umowy;

* 1. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  2. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  3. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  4. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  5. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  6. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  7. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  8. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  9. wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  10. wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

........................, data............................ ........................................................

/podpis osoby (osób) uprawnionej (ych) do

……………………………… Załącznik Nr 4 ( wzór)

( pieczęć wykonawcy)

*Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\**

### Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

**„ Kompleksowa obsługa bankowa Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej w okresie od 01.01.2014 r do 31.12.2018 wraz z kredytem obrotowym w rachunku bieżącym odnawialnym na każdy rok budżetowy ”**

zgodnie z art. 26 ust.2 pkt.2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. Z 2010 R. Nr 113 poz. 759 z późn. zm):

1. składamy listę podmiotów razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów

( DZ.U. nr 50 poz.331 z późn. zm)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.P. | Nazwa podmiotu | Siedziba |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

............................, ..................... ...............................................................

(miejscowość) ( data) ( pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5 ustawy dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2010r Nr 113 poz. 759 z późn. zm):**

............................, ..................... ...............................................................

(miejscowość) ( data) ( pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)

**\* - wykonawca wypełnia pkt. 1 lub pkt.2.**

……………………………… Załącznik Nr 5 ( wzór)

( pieczęć wykonawcy)

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wraz z podaniem ich wartości , przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L. p. | Wartość zamówienia  (budżet jst w okresie realizacji zamówienia) | Przedmiot zamówienia – rodzaj usługi | Data wykonania zamówienia  (czas realizacji data rozpoczęcia i zakończenia) | Podmioty na rzecz których usługi zostały wykonane |
|  |  |  |  |  |

............................, ..................... ...............................................................

(miejscowość) ( data) ( pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych)