

Uchwała Nr I/1/10

Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej

z dnia 28 stycznia 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 234, art. 235, art. 236 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240), art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Zgromadzenie Związku uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Kierownicy działów oraz pracownicy na samodzielnych stanowiskach opracowują i przedkładają:
 - a) plany rzeczowe zadań gospodarczych wraz z kosztami ich realizacji,
 - b) założenia do projektów obejmujące dochody i wydatki w układzie klasyfikacji budżetowej.
2. Kierownicy działów oraz pracownicy na samodzielnych stanowiskach przekazują materiały do projektu budżetu głównemu księgowemu/ skarbnikowi/ Związku w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2.

Materiały do projektu budżetu, o których mowa w § 1, pkt 1 opracowywane są na podstawie:

1. Przewidywanego stanu zatrudnienia, wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń w roku poprzedzającym rok budżetowy.
2. Planowanych nagród jubileuszowych i odpraw emerytalno – rentowych w roku budżetowym.
3. Stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego.
4. Zaawansowania realizacji inwestycji i możliwości ich kontynuacji.
5. Prognozowanego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych w roku budżetowym.
6. Podjętych uchwał przez Zgromadzenie Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej.

§ 3.

Główny księgowy/skarbnik na podstawie kalkulacji dochodów własnych Związku, dotacji celowych przeznaczonych na realizację zadań własnych, zadań zleconych oraz innych danych otrzymanych z Ministerstwa Finansów jak również otrzymanych wniosków i propozycji zadań gospodarczych, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

§ 4.

1. Zarząd Związku na podstawie materiałów zebranych przez głównego księgowego/skarbnika sporządza projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami i przedkłada go w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok obrotowy:
 - a) Przewodniczącemu Zgromadzenia,
 - b) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w celu zaopiniowania.

2. Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Związku dołącza objaśnienia zawierające następujące elementy:
 - a) źródła pozyskania dochodów budżetowych oraz podstawy planowania dochodów własnych,
 - b) podział dochodów budżetowych na dochody własne, dotacje celowe, subwencje, środki pozyskane z innych źródeł,
 - c) omówienie przyjętych zadań inwestycyjnych realizowanych w roku budżetowym i w ramach wieloletnich programów inwestycyjnych,
 - d) informację o wysokości zadłużenia z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek bankowych oraz o wielkości ich spłat przypadających w roku budżetowym.

§ 5.

W planie dochodów budżetu Związku dokonuje się podziału szczegółowego na: działy, rozdziały i paragrafy dochodów zawartych w klasyfikacji.

Planowane kwoty dochodów ujmuje się z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe, w tym: z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi inne niż wymienione.

§ 6.

1. W planie wydatków budżetu Związku dokonuje się podziału wydatków z wyszczególnieniem: dział, rozdział i paragraf klasyfikacji budżetowej oraz z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe.
2. W planie wydatków bieżących wyodrębnia się w układzie działów, rozdziałów, paragrafów klasyfikacji budżetowej kwoty wydatków bieżących z podziałem na:
 - a) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań.
 - b) dotacje na zadania bieżące,
 - c) świadczenia na rzecz osób fizycznych,
 - d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) oraz środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi inne niż wymienione w części związanej z realizacją zadań Związku,
 - e) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Związek Międzygminny „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej przypadające do spłaty w danym roku budżetowym,
 - f) obsługę długu Związku.
3. W planie dochodów i wydatków budżetu Związku wyodrębnia się dochody i wydatki związane z realizacją:
 - a) zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 7.

1. Uchwałę budżetową Zgromadzenie Związku Międzygminnego „Nidzica” uchwała nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego.
2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, nie później niż do 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Przewodniczącemu Zgromadzenia.

3. Przewodniczący Zarządu przed uchwaleniem budżetu przedstawia Walnemu Zgromadzeniu opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz inne obowiązujące w tym zakresie.

§ 9.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Międzygminnego „Nidzica” w Kazimierzy Wielkiej.

§ 10.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2010 roku.

PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„NIDZICA”

[Signature]
mgr inż. Marek Krupa



[Signature]
mgr Ryszard Kalat
Rp-Kr-1340

UZASADNIENIE

Z przepisów o finansach publicznych wynika, że tryb prac nad projektem uchwały budżetowej powinien stanowić uchwałę organu stanowiącego jednostki budżetowej. Uchwała powinna określać:

1. Wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego.
2. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej.
3. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Związku przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.